

## Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiot zamówienia:

Kompleksowa usługa opracowania publikacji promującej sektor ekonomii społecznej. Kod CPV: 79822000-2 Usługi składu.

### 2. Cel zamówienia:

Publikacja będzie wykorzystywana przy realizacji działań projektowych o charakterze edukacyjno-informacyjnym, kierowanych do młodzieży szkół średnich oraz studentów, jak również - jednostek samorządu terytorialnego, biznesu oraz społecznego otoczenia podmiotów ekonomii społecznej na Mazowszu.

### 3. Termin:

Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy.

### 4. Zakres usługi przygotowania publikacji:

a) opracowanie publikacji w wersji elektronicznej (przez co Zamawiający rozumie: przygotowanie layoutu publikacji, skład, łamanie tekstu oraz opracowanie graficzne/ilustracyjne) oraz w wersji do druku (z uwzględnieniem linii cięcia, paserów oraz rozbarwienia w CMYK) na podstawie materiałów (tekstów oraz zdjęć) dostarczonych przez Zamawiającego. Publikacja powinna być przygotowana nowocześnie, w atrakcyjnej wizualnie szacie graficznej, spójnej zarówno w warstwie ilustracyjnej, jak i tekstowej;

b) specyfikacja techniczna pliku do druku

- format: 210 mm x 297 mm
- okładka 4+0 lub 4+4
- przewidywana objętość: 24-32 strony

c) oznakowanie publikacji informacją, że została zamówiona przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w ramach projektu niekonkurencyjnego

nr FERS.04.13-IP.06-06-0003/23 pt.: „Dla Ciebie, dla mnie, dla nas – rozwój usług społecznych na Mazowszu” współfinansowanego ze środków Unii



Europejskiej  
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, oraz do stosowania obowiązujących logotypów:

- Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego;
- Unia Europejska;
- Flaga RP.

- d) Publikacja wersji elektronicznej (nie przeznaczona do druku), powinna uwzględniać wytyczne dla dostępności treści internetowych (WCAG) 2.1 - dla osób z niepełnosprawnościami (zgodnie z: <https://www.w3.org/Translations/WCAG21-pl/>);
- e) dwukrotna korekta techniczna, tj. sprawdzenie zgodności składu z oryginałem oraz wyznaczenie i poprawienie ewentualnych błędów technicznych powstałych na etapie składania;
- f) wprowadzenie korekty wydawniczej, tj. wprowadzenie ewentualnych poprawek merytorycznych zgłoszonych przez Zamawiającego;
- g) dostarczenie Zamawiającemu publikacji po składzie w wersji elektronicznej<sup>1</sup>,
- h) przekazanie Zamawiającemu oświadczenia o przeniesieniu całości praw autorskich do publikacji na wszystkich polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego.

---

<sup>1</sup> po zakończeniu prac Wykonawca zarchiwizuje komplet materiałów: publikacji (w wersji elektronicznej i w wersji do druku) oraz zdjęć na dysku zewnętrznym i prześle Zamawiającemu. Archiwum będzie zawierało:

**a)** publikację w wersji: • PDF screen i press oraz w wersji otwartej, do edycji Adobe In Design, na potrzeby publikacji na stronie internetowej; • PDF kompozytowy (według ustaleń), jak również w wersji otwartej, do edycji (format Adobe InDesign) i przekazania jej do druku;

**b)** wszystkie zdjęcia – również te niewykorzystane ostatecznie w albumie; zdjęcia będą pogrupowane w katalogi – oddzielny folder dla każdego podmiotu ekonomii społecznej; w każdym folderze znajdzie się od 10 do 30 zdjęć, w zależności od podmiotu. Zdjęcia będą w formatach jpg i tiff w dwóch rozmiarach: - rozmiar min. 4 288 x 2848 px 300 dpi, - rozmiar min. 1024 x 768 px 72 dpi;

**c)** opisy projektów w plikach word, rtf; 7

**d)** grafikę poza zdjęciową, o ile powstanie w toku realizacji zamówienia: • w tym infografiki w wersji otwartej, do edycji np. w formacie EPS; • w przypadku sytuacji zdalnego tworzenia grafik/ infografik poprzez kreator online, Wykonawca prześle je Zamawiającemu w formacie umożliwiającym ich późniejszą edycję (format Adobe Illustrator lub Adobe In Design).