

**UMOWA Nr .....**

zawarta dniu ..... 2024 r. w Świeciu pomiędzy:

**Gminą Świecie**, mającą swą siedzibę przy ul. Wojska Polskiego 124, 86 - 100 Świecie zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1. ....

2. .... - **udzielającą tej czynności kontrasygnaty**

NIP:.....

REGON:.....

a....., z siedzibą w:.....

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP/Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: .....,

NIP: .....

REGON: .....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

**(zapisy w przypadku konsorcjum)**

a:

następującymi podmiotami działającymi jako **Konsorcjum**, powołane w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:

1) ..... - **Lider Konsorcjum**

z siedzibą w: .....

NIP: ..... REGON: .....

2) ..... - **Partner Konsorcjum**

z siedzibą w: .....

NIP: ..... REGON: .....

reprezentowanymi przez:

..... - **pełnomocnika konsorcjum**, ustanowionego w myśl art. 58 ust. 2

ustawy Prawo zamówień publicznych, do reprezentowania Konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanymi dalej w treści umowy

**Wykonawcą**

o następującej treści:

niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej Pzp dla zamówienia publicznego pn.: **„Zakup i dostawa samochodu osobowego typ Bus 9-cio osobowy, z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych, w tym na 1 wózek inwalidzki” – III postępowanie**, Strony zawarły umowę, zwaną dalej „Umową”, o następującej treści:

## **§ 1**

### **Przedmiot Umowy**

Przedmiotem umowy **jest zakup i dostawa samochodu osobowego typu Bus 9-cio osobowego z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych, w tym na 1 wózek inwalidzki z przeznaczeniem dla gminy Świecie dla Środowiskowego Domu Samopomocy im. Heleny Ratka-Fejtko w Świeciu.**

## **§ 2**

### **Terminy i realizacja zamówienia**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w terminie do dnia **25.07.2024 r.** **Zamawiający określa termin realizacji zamówienia poprzez wskazanie konkretnej daty ze względu na fakt, że projekt jest współfinansowany ze środków zewnętrznych.**
2. Dokładny termin dostawy przedmiotu umowy musi być wcześniej uzgodniony z Zamawiającym. Dostawa może odbyć się od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>00</sup>, przy czym Zamawiający w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, może wyznaczyć inne dni i godziny realizacji Przedmiotu Umowy. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na wskazany przez Zamawiającego adres.
3. Wykonawca winien ustalić termin dostawy i odbioru przedmiotu umowy z Zamawiającym w terminie 2 dni przed planowaną datą dostawy i odbioru. Strony ustalają, że za moment skutecznego poinformowania Zamawiającego o dacie dostawy i odbioru przedmiotu umowy przyjmuje się datę i godzinę odbioru przez Zamawiającego wiadomości e-mail przesłanej przez Wykonawcę, potwierdzonej przez operatora adresu e-mail. Jeżeli informacja została przekazana Wykonawcy po godzinie 15.00 danego dnia, przyjmuje się, że czas reakcji liczony jest od godz. 8.00 dnia kolejnego. W przypadku przekazania informacji w dzień poprzedzający dzień ustawowo wolny od pracy, czas na wykonanie czynności dostawy i odbioru przedmiotu umowy biegnie od godziny 8.00 pierwszego dnia po dniu ustawowo wolnym od pracy. Zamawiający dopuszcza również zgłoszenie terminu dostawy i odbioru przedmiotu dostawy telefonicznie, z czego Zamawiający sporządzi notatkę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w czynnościach przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.

5. Wszelkie koszty dostawy oraz wydania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.

6. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie dokonany po należyтым wykonaniu wszystkich czynności związanych z dostawą przedmiotu umowy, w miejscu dostawy Przedmiotu Umowy.

7. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obydwie strony. **Dostawa będzie uznana za zrealizowaną z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.** Sam fakt dostarczenia przedmiotu zamówienia bez potwierdzenia odbioru nie jest równoznaczny z terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

8. W ramach odbioru Zamawiający, w obecności Wykonawcy, dokona oględzin i weryfikacji wykonanego/dostarczonego Przedmiotu Umowy celem stwierdzenia w szczególności jego kompletności oraz zgodności z dokumentami zamówienia.

9. Odpowiedzialność za Przedmiot Umowy dostarczony przez Wykonawcę przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania protokołu odbioru, **o którym mowa w ust. 7.**

10. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru całości lub części Przedmiotu Umowy, jeżeli dostarczony Przedmiot Umowy lub poszczególne jego składniki będą niekompletne, posiadać będą jakiejkolwiek wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia lub nie będą spełniały wymagań Zamawiającego określonych w dokumentach zamówienia lub nie będą odpowiadały treści Oferty. W takim przypadku Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru całości lub części Przedmiotu Umowy, wyznaczając jednocześnie Wykonawcy, termin do należytego wykonania Przedmiotu Umowy i usunięcia wad, z zachowaniem prawa do naliczania kary umownej, o której mowa w **§ 8 Umowy.**

11. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa **w ust. 10**, Zamawiający uprawniony będzie – wedle własnego wyboru – do odstąpienia od Umowy lub powierzenia wykonania jego niezrealizowanej części innemu podmiotowi, na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.

### **§ 3 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca w ramach zadania wykona wszystkie czynności związane z pełnym wykonaniem dostawy zgodnie z dokumentami zamówienia.

2. Przedmiot Umowy opisany jest, wedle kolejności hierarchicznej, w następujących dokumentach:

- a) SWZ wraz ze wszystkimi jego załącznikami oraz modyfikacjami,
- b) Ofercie Wykonawcy.
- c) Umowie,

Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron, dokumenty określone w lit. a)-c) będą miały charakter wzajemnie uzupełniający, przy czym w razie kolizji pierwszeństwo mieć będą postanowienia dokumentu przywołanego wcześniej. Jednocześnie Strony postanawiają, iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu, że w przypadku zaistnienia

jakiegokolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczą w żaden sposób ani zakresu Przedmiotu Umowy, ani zakresu należytej staranności.

3. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy na wskazane przez Zamawiającego miejsce dostawy,
4. Dostarczony przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
5. Dostarczony przedmiot umowy musi być dopuszczony do obrotu i stosowania, w pełni sprawny i gotowy do użycia zgodnie z jego przeznaczeniem, musi odpowiadać obowiązującym standardom jakościowym i technicznym, nie może być obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich oraz musi być zgodny z ofertą Wykonawcy.
6. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
7. Oferowany przedmiot zamówienia w dniu sporządzenia oferty nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
8. Koszty i ryzyko transportu, ubezpieczenia na czas przewozu przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, szczegółowo przeanalizował opis przedmiotu zamówienia w SWZ oraz przed złożeniem oferty upewnił się co do jej prawidłowości i kompletności a ponadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) rozpoczęcie odbioru przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym z Wykonawcą,
- 2) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy,
- 3) współpraca z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu umowy.

#### **§ 5**

##### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **następujących okresów gwarancji na wykonany przedmiot umowy:**

Nazwa gwarancji	Wskazany przez Wykonawcę okres gwarancji
Długość okresu gwarancji mechanicznej bez limitu kilometrów	

(dalej – „Gwarancja”) zgodnie z okresem wskazanym w Formularzu Ofertowym.

2. Okres Gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa **w § 2 ust. 7 Umowy.**

3. W przypadku wystąpienia wad w Przedmiocie Umowy Zamawiający zgłosi je Wykonawcy nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wykrycia wady. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia wad także w formie elektronicznej, na adres e-mail: .....  
W przypadku zmiany adresu e-mail, Wykonawca w formie pisemnej niezwłocznie, tj. nie później niż 3 dni od chwili zaistnienia zmian, powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku braku zawiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu e-mail, zgłoszenie wad dokonane na dotychczasowy adres e-mail uznaje się za skuteczne.

4. Wszelkie wady będą przez Wykonawcę usuwane niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin usunięcia wady decyzją Zamawiającego może zostać wydłużony w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych.

5. Jeżeli z obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy, wskazany **w ust. 4** termin usunięcia wady będzie nierealny, Strony każdorazowo uzgodnią i potwierdzą protokolarnie sposób i termin wykonania naprawy.

6. W razie braku porozumienia Stron w zakresie, o którym mowa **w ust. 5** Zamawiający zleci usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu Gwarancji.

7. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług w ramach Gwarancji obciążają Wykonawcę, w szczególności koszty przejazdów, transportu, zużytych materiałów i robocizny.

8. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu usunięcia wady, który będzie potwierdzał datę rzeczywistego usunięcia wady.

9. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego terminu Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie.

10. Udzielenie Gwarancji przez Wykonawcę nie wyłącza, ani nie ogranicza w jakikolwiek sposób uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych na całość lub część Przedmiotu Umowy przez osoby trzecie, np. producenta lub importera (jeśli gwarancji takich udzielono).

11. Odbiór pogwarancyjny zostanie dokonany przed upływem terminu gwarancji. Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru pogwarancyjnego. Z odbioru pogwarancyjnego zostanie sporządzony protokół odbioru pogwarancyjnego. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru pogwarancyjnego wad Wykonawca zobowiązany będzie do ich naprawy w terminie i na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
12. Udzielenie gwarancji nie wyłącza, ani nie ogranicza w jakikolwiek sposób uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy określonych w Kodeksie cywilnym.
13. W sytuacji, gdy elementy przedmiotu umowy wchodzące w skład przedmiotu umowy objęte są także gwarancją producenta zapewniającą Zamawiającemu przez cały okres trwania gwarancji możliwość zgłoszenia wad, jakie wystąpią w tych elementach, Zamawiający ma prawo zgłoszenia wad bezpośrednio do producenta.
14. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz nową, wolną od wad albo dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Powyższa zasada znajduje zastosowanie odpowiednio do części wymiennej.
15. Wykonawca gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie i zgodność z odnośnymi normami oraz kompletność wyposażenia pojazdu **zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia**.
16. W okresie gwarancji naprawy gwarancyjne samochodu objęte gwarancją świadczyć będzie bezpłatnie sieć Autoryzowanych Stacji Obsługi.
17. W okresie gwarancji naprawy gwarancyjne wyposażenia związanego z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych, w tym na 1 wózek inwalidzki, wykonywane będą bezpłatnie przez serwis Wykonawcy zgodnie z gwarancją producenta.
18. Po okresie gwarancji serwis będzie prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
19. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne pojazdu powstałe w okresie trwania gwarancji.

## § 6

### Warunki zapłaty wynagrodzenia/ płatności

1. Wykonawca za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

netto ..... złotych (słownie: .....),

VAT .....%

plus podatek VAT ..... złotych (słownie: .....),

co łącznie stanowi kwotę **brutto** ..... złotych (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie, wymienione w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszt transportu na miejsce odbioru przedmiotu umowy.

3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z ust. 1, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie przez zastosowanie nowej stawki podatku od towarów i usług. Kwota wynagrodzenia netto pozostaje niezmienna.

4. Zapłata wynagrodzenia **nastąpi jednorazowo na podstawie faktury**. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w **§ 2 ust. 7 Umowy**.

5. Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia przelewem, **w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury**, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

6. Wykonawca wystawia fakturę w formie papierowej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być wystawiona na Nabywcę: Gminę Świecie, ul. Wojska Polskiego 124, 86 – 100 Świecie NIP 559 10 03 606, Odbiorca: Urząd Miejski w Świeciu i doręczona do Urzędu Miejskiego w Świeciu.

7. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

9. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

10. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawcy Wykonawca do faktury zobowiązany jest załączyć:

a. dowód potwierdzający zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.

11. W przypadku gdy Wykonawca realizuje umowę bez udziału podwykonawcy złoży pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dostawa, która jest rozliczana w ww. fakturze została wykonana bez udziału Podwykonawcy.

12. Brak złożenia powyższych dokumentów może być przyczyną wstrzymania płatności należnych Wykonawcy od Zamawiającego. W przypadku nie dostarczenia powyższych dokumentów Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczenia Zamawiającemu odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie wystawionej faktury.

13. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne, odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy i koszty

poniesione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym, chyba, że z innych przepisów wynika, że Zamawiający nie może potrącić kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

**Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

## § 8

### Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Strony zapłacą następujące kary umowne:

1) Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – **w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy**, z zastrzeżeniem, że kara nie ma zastosowania w przypadku odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp,

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej z tytułu:

a) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, **w wysokości 20% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,

b) zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym § 2 ust. 1 Umowy, **w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto** określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

c) zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji lub stwierdzanych podczas odbioru Przedmiotu Umowy i odbioru pogwarancyjnego, **w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki**,

d) za wady wynikłe z winy Wykonawcy, a nie dające się usunąć **w wysokości 10% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,

e) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w przypadkach innych niż określone w ust. 1 pkt. 2) lit.

a) – d) – **w wysokości 10% wynagrodzenia brutto** o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

2. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

3. Odstąpienie od umowy nie skutkuje utratą praw do żądania i dochodzenia zapłaty kar umownych z innych tytułów.



**4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 30 % łącznej wysokości wynagrodzenia określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.**

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym albo innych przepisach prawa, a ponadto w przypadkach wskazanych w Umowie.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w następujących okolicznościach, jeżeli:

1) Wykonawca pozostaje w zwłoce w stosunku do terminu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w **§ 2 ust. 1** Umowy o więcej niż 7 dni,

2) w stosunku do Wykonawcy zostanie otwarte postępowanie likwidacyjne,

3) Wykonawca znajdzie się w sytuacji uzasadniającej wszczęcie postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego,

4) Wykonawca w sposób nienależyty wykonuje zobowiązania umowne.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej złożenie takiego oświadczenia, z podaniem przyczyny.

4. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i innych odszkodowań za szkody wynikłe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę.

## **§ 10**

### **Przedstawiciele stron**

1. Za nadzór nad realizacją Umowy oraz współdziałanie przy jej wykonaniu odpowiadają ze Strony:

1) Zamawiającego:

a) Pan/i ..... tel. .... e-mail: .....

b) Pan/i ..... tel. .... e-mail: .....

2) Wykonawcy:

a) Pan/i ..... tel. .... e-mail: .....

2. Strony mają prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1 oraz ich danych kontaktowych.

W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.

3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej. Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adresy podane poniżej:

1) Zamawiający:

Adres do korespondencji

Urząd Miejski w Świeciu

ul. Wojska Polskiego 124

86-100 Świecie

Tel. ....

Adres email:

.....

2) Wykonawca:

.....

Adres do korespondencji

.....

.....

.....

Tel. ....

Adres email:

.....

**Wykonawca wyraża zgodę na kontakt z Zamawiającym drogą email.**

## **§ 11**

### **Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy.

3. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich.

## **§ 12**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następującym zakresie i w następujących sytuacjach:

#### **1) dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku:**

a) gdy nastąpi zmiana stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy;

b) gdy wystąpi okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, uniemożliwiająca lub znacznie utrudniająca realizację przedmiotu umowy w terminie, jeśli okoliczność ta nie leży po stronie Wykonawcy; w szczególności w przypadku braku możliwości wykonania części dostaw z powodu opóźnień za które odpowiedzialność nie ponosi Wykonawca,

c) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia i okoliczności, zewnętrzne, niezależne od stron, niemożliwe do przewidzenia, na które Strony nie mają wpływu i przed którymi nie mogły się zabezpieczyć, w tym w szczególności pożaru, zalania, wojny, zamieszek, epidemii, pandemii i innych klęsk żywiołowych,

d) przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia o czas niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy,

e) konieczności przesunięcia terminu realizacji Umowy jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności stanowi następstwo: konieczności wprowadzenia nieistotnych zmian przedmiotu umowy, w zakresie, w jakim ww. okoliczność ma lub będzie mogła mieć wpływ na dotrzymanie terminu umownego;

f) Zgodnie z art. 15r. Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych Strony umowy mają obowiązek informowania drugiej strony umowy w sprawie zamówienia publicznego o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia; zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego; zmiany umów z podwykonawcami.

Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy z dnia 11 września

2019 r. - Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z *przeciwdziałaniem COVID-19*, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, *związanych z przeciwdziałaniem COVID-19*, o których mowa w art. 11 ust. 1-3;
- 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
- 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2. W sytuacjach, o których mowa powyżej termin realizacji Umowy może ulec przedłużeniu o czas trwania okoliczności, stanowiących przeszkody w terminowej i zgodnej z Umową realizacji przedmiotu Umowy. Wyżej wskazane okoliczności muszą mieć realny wpływ na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę.

3. Wprowadzenie zmian terminu wykonania umowy wymaga przedłożenia przez Wykonawcę informacji o wpływie okoliczności na termin realizacji inwestycji, w szczególności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na należyte wykonanie umowy oraz potwierdzenia okoliczności, na które powołuje się Wykonawca, poprzez stosowne oświadczenia lub dokumenty.

**2) zmianę sposobu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku/poprzez:**

- a) gdy ulegnie zmianie stan prawny, w zakresie dotyczącym realizowanej Umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
- b) zastąpienie części Przedmiotu Umowy wskazanego/wskazanych przez Wykonawcę w Ofercie innym/innymi, o analogicznym przeznaczeniu i spełniającym/spełniającymi wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, w szczególności taka zmiana jest dopuszczalna w przypadku pojawienia się wyposażenia nowszej generacji, o

lepszonych parametrach, właściwościach użytkowych czy z innych przyczyn korzystniejszych dla Zamawiającego, przy czym zmiana taka nie może spowodować zwiększenia Wynagrodzenia,

c) zmiany materiału z którego miał zostać wykonany Przedmiot Umowy, zmiany komponentu lub koloru (wzoru), o ile nie wpłynie to na zwiększenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, a poprawi funkcjonalność, trwałość lub estetykę przedmiotu umowy i będzie równoważne z materiałem określonym w opisie przedmiotu zamówienia,

d) zastąpienie wyposażenia przedmiotu umowy, które ma być dostarczone Zamawiającemu w ramach Umowy, innym wyposażeniem posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadało wyposażenie będące podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji wyposażenia, które ma być dostarczone przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż cena dostarczonego wyposażenia nie ulegnie zwiększeniu,

3) **jeżeli realizacja Umowy stanie się niemożliwa ze względu na wycofanie ze sprzedaży** lub zaprzestanie produkcji którejkolwiek z części Przedmiotu Umowy i wystąpi jednocześnie brak możliwości zastąpienia przez Wykonawcę tej części innym produktem/elementem równoważnym.

4) **pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:**

a) zmianie wynagrodzenia wynikającej ze zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT; w takiej sytuacji wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,

b) zmianie przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,

c) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ.

Wprowadzenie zmian wymaga przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę wniosku o zmianę sposobu spełnienia świadczenia wraz z uzasadnieniem. Zmiana przed jej wprowadzeniem musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.

Niezależnie od postanowień powyżej zmiana Umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w ustawie Pzp.

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 13**

### **Podwykonawcy**

1. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wskaże osobę podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy.

2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne

działania i zaniechania.

#### **§ 14**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego.
3. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
4. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Pzp i Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....