

nr referencyjny: [MELBDZ.261.3.2023](#).

**Wydział Mechaniczny
Energetyki i Lotnictwa**

DZIEKAN



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/prowadzonego> w trybie przetargu nieograniczonego, pn.:

Dostawa artykułów biurowych dla Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej

nr referencyjnym: [MELBDZ.261.3.2023](#).

Zatwierdził:

Dziekan Wydziału Mechanicznego
Energetyki i Lotnictwa
Politechniki Warszawskiej

/-/

Prof. Dr hab. inż. Janusz Frączek

Warszawa, 20.02.2023 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

- Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**
- Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):**
- Rozdział 2 Formularze dotyczące Oferty:**
- Formularz 2.1. Oferta
 - Formularz 2.2. Formularz cenowy
 - Formularz 2.3 Oświadczenie WYKONAWCY/PODWYKONAWCY DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA składane na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
- Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**
- Formularz 3.1. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD).
 - Formularz 3.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
- Tom II: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY - dalej PPU**
- Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – dalej OPZ**

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**Rozdział 1
Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

nr referencyjny: [MELBDZ.261.3.2023](#).

1. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Warszawska

Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa

ul. Nowowiejska 24, 00-665 Warszawa

NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554

telefon: 22 234 66 33.

adres strony internetowej: <https://www.meil.pw.edu.pl/>

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze, przy czym dni robocze, to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy (niedziela i święta); oraz inne dni ustanowione przez Zamawiającego zgodnie z Decyzją JM Rektora PW.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

nr referencyjny: [MELBDZ.261.3.2023](#).

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: <https://platformazakupowa.pl/>.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych(Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3.2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (na podst. art. 139 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp - JEDZ).

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Środki własne Zamawiającego

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest: [Dostawa artykułów biurowych dla Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej](#)

Główny numer CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 30100000-1

5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych. Zamówienie jest podzielone na części. Kolejne części stanowią przedmiot odrębnych postępowań.

5.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5.4. W przypadku użycia przez Zamawiającego w SWZ, przy opisywaniu Towarów, znaków towarowych (oznaczeń producenta i towaru), Zamawiający dopuszcza zaoferowanie towarów równoważnych.

1) Użyte w SWZ znaki towarowe mają na celu określenie klasy towaru będącego przedmiotem zamówienia i służą ustaleniu jego standardu i właściwości.

2) Przez towar równoważny Zamawiający rozumie towar porównywalny z towarem wskazanym przez Zamawiającego, tj. o takich samych bądź lepszych funkcjach użytkowych, parametrach i cechach jakościowych, w stosunku do Towaru wskazanego w SWZ, a w przypadku towarów spożywczych również walorach smakowych. Towar równoważny musi się także cechować identyfikowalną nazwą (marką) producenta, która nie może być tzw. „marką własną” dyskontu, sieci hipermarketów/supermarketów/marketów.

4) Udowodnienie, że zaoferowany przez Wykonawcę towar jest towarem równoważnym leży po stronie Wykonawcy.

5) Ocena równoważności zaoferowanych towarów zostanie dokonana w oparciu o wymagania określone przez Zamawiającego w Tomie III SIWZ i złożone przez Wykonawcę dowody równoważności, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdz. 14 ust. 5. Zamawiający zastrzega, iż złożone przez Wykonawcę dowody traktowane będą jako element oferty Wykonawcy i nie będą podlegały procedurze, o której mowa w art. 26 ust. 3 ustawy.

6) Zamawiający wymaga aby:

1) oferowane materiały eksploatacyjne były produktami fabrycznie nowymi, wolnymi od wad, kompletnymi a żaden z elementów kasety z tonerem i/lub atramentu był wtórnie wykorzystany ani nie pochodził z procesu recyklingu,

2) odpowiadały normom: ISO/IEC 19752 (tonery), tusze i wkłady atramentowe normie ISO/IEC 24711, kasety do tonerów do kolorowych drukarek laserowych ISO/IEC 19798 oraz wytworzone zostały w systemie zarządzania jakością zgodnym z ISO 9001:2000 lub równoważną,

3) nie powodowały ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem sprzętu: drukarki lub ksero, informowanie o liczbie wyprodukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera/tuszu),

4) w przypadku awarii z winy dostarczonego materiału eksploatacyjnego Wykonawca dokonał naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie i pokrył w całości szkody, jakie awaria ta spowodowała oraz, że wszelkie wymagane ekspertyzy związane z oceną kwestionowanych, a dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych przeprowadzi na własny koszt.

5.5. W przypadku, gdy w SWZ zostało określone wymaganie złożenia przedmiotowego środka dowodowego a Wykonawca nie dołączy do oferty tego środka dowodowego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia.

5.6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia/e zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

5.7. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Tomach II i III SWZ.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany w terminie: **do 21 dni od daty podpisania umowy**.

7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

7.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 8 lub 10 ustawy Pzp.

7.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Wykonawca musi być podmiotem prawnym, prowadzącym działalność gospodarczą lub zawodową we własnym imieniu;

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia wymagań;**

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykonawcy: **Zamawiający nie stawia wymagań,**

osób: **Zamawiający nie stawia wymagań**

b) sprzętu: **Zamawiający nie stawia wymagań,**

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie stawia wymagań.**

9. WSPÓLNE POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW

9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia („konsorcjum”).

9.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej

podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w Rozdziale 2 Oddziale 3 ustawy Pzp („podmiot trzeci”).

9.3. Żaden z członków konsorcjum oraz żaden z podmiotów trzecich nie może podlegać wykluczeniu.

9.4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu członkowie konsorcjum oraz Wykonawca wraz podmiotami trzecimi wykazują łącznie, przy czym nie dopuszcza się sumowania wiedzy i doświadczenia dwóch podmiotów (sumowania liczby wykonanych wcześniej zamówień) w sytuacji, gdy dane zamówienie jest niepodzielne.

9.5. W przypadku konsorcjum oraz podmiotów trzecich Zamawiający wymaga wypełnienia na formularzu oferty oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy i/lub podmioty trzecie.

10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. IDW (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”), Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W celu wypełnienia JEDZ w serwisie ESPD należy:

- 1) pobrać ze strony internetowej plik JEDZ dotyczący niniejszego postępowania;
- 2) uruchomić stronę <https://espd.uzp.gov.pl> i wybrać opcje „Jestem wykonawcą”;
- 3) wybrać opcję „zaimportować ESPD” i wczytać plik JEDZ;
- 4) wypełnić JEDZ zgodnie z instrukcjami podanymi w serwisie ESPD.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α , w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

10.3. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę,

oferę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie stawia wymagań

10.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.4.1) IDW:

1) lit. a) IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp ;

2) lit. d) – e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

10.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.5.1) i 10.5.2) lit. b) IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa 10.5.2) lit. a) IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

10.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 10.5 IDW lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

10.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

11. WSPÓLNE POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia („konsorcjum”).

11.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w Rozdziale 2 Oddziale 3 ustawy Pzp („podmiot trzeci”).

11.3. Żaden z członków konsorcjum oraz żaden z podmiotów trzecich nie może podlegać wykluczeniu.

11.4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu członkowie konsorcjum oraz Wykonawca wraz podmiotami trzecimi wykazują łącznie, przy czym nie dopuszcza się sumowania wiedzy i doświadczenia dwóch podmiotów (sumowania liczby wykonanych wcześniej zamówień) w sytuacji, gdy dane zamówienie jest niepodzielne.

11.5. W przypadku konsorcjum oraz podmiotów trzecich Zamawiający wymaga wypełnienia na formularzu oferty oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy i/lub podmioty trzecie.

12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

12.1. Zamawiający wyznacza [p. Agnieszkę Kiersz](#) , [Magdalenę Sosińską](#) oraz [Małgorzatę Lesiak](#) do kontaktowania się z Wykonawcami.

12.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem: platformazakupowa.pl

12.3. **Ofertę i JEDZ** sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.

12.4. **Dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, zwanym dalej „rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów oraz dotyczące podwykonawców, składane są **w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci cyfrowego odwzorowania (np. skanu) dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.

12.5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.6. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

12.7 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

12.8 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip
- b) .7Z

12.9 Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

12.10 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

12.11 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

12.12 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

12.13 Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

12.14 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

12.15 Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.

12.16 Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

12.17 Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

12.18 Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

12.19 Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

12.20 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

12.21 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

12.22 Dokumenty (za wyjątkiem wadium, pełnomocnictw oraz zobowiązań innych podmiotów, które powinny być złożone w oryginale) winny być złożone w oryginale lub cyfrowym odwzorowaniu (skan) poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, skany dokumentów dotyczących Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, którego dokument dotyczy. W przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, skany dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez podmiot, którego dokument dotyczy. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem skanów dokumentów przez osobę(y) niewymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Wszystkie pozostałe dokumenty muszą być złożone w języku polskim.

12.23 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Nie mogą stanowić

tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny.

12.24. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
- dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.

Zaleca się stosowanie **podpisu wewnętrznego**, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (**tworzą jeden plik**), a nie oddzielnie (**plik podpisywany i plik podpisu**).

12.25. Maksymalny rozmiar plików przesyłany za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB.

13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

13.2 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

4) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.

7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych

czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13.3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.

14.3. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) JEDZ;

2) pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą (sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów składanych wraz z ofertą;

3) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

4) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

14.4. Oferta oraz JEDZ powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

14.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

14.6 Dokumenty (w języku polskim) potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania: tj. specyfikacja techniczna proponowanego sprzętu (tj. np. wydruki, opisy, foldery, karty katalogowe itp.), które będą potwierdzały wszystkie wymagane parametry przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia

14.6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca pragnie zastrzec winny być załączone w osobnym pliku **wraz z uzasadnieniem objęcia tych informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.**

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

15.1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym zgodnym, co do treści z Załącznikiem 2.1 do SWZ.

15.2. Wykonawca powinien podać, w Formularzu oferty, cenę netto i brutto z uwzględnieniem ilości i zastosowaniem aktualnej stawki VAT. W celu porównania ofert Zamawiający posłuży się cenami brutto.

15.3. W związku z możliwością zastosowania zerowej stawki podatku VAT na sprzęt komputerowy (załącznik nr 8 do ustawy o VAT) dla jednostek edukacyjnych, Zamawiający po uzyskaniu takiej zgody Ministerstwa Edukacji i Nauki dostarczy dokumenty upoważniające do stosowania specjalnych stawek podatku VAT.

15.4. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.

15.5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] z dokładnością do grosza.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

16.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **28.06.2023**.

16.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

17.1. Miejsce i termin składania ofert.

17.2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 31.03.2023 r. do godziny 10:00**.

17.3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

17.4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

17.5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17.6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

17.7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

17.8 Oferty zostaną otwarte dnia **31.03.2023r.**, o godzinie **10.30**. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na [platformazakupowa.pl](#).

17.9 **Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

17.10 Otwarcie ofert nie jest jawne.

17.11 Bezpośrednio przed otwarciem ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania **Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

17.12 Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

17.13 Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

17.14 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17.15 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach;

a informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](#) w sekcji „Komunikaty”

17.16 Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. Dopuszcza się powołanie przez Zamawiającego zewnętrznych ekspertów do udziału w ocenie ofert.

17.17 Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

17.18 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

17.19 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. w szczególności w zakresie:

17.20 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

17.21 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.22 Jako inne omyłki nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na:

17.23 rozbieżności ceny ofertowej brutto podanej słownie i ceny podanej liczbą – Zamawiający przyjmie za właściwą cenę ofertową brutto wynikającą z sumy ceny netto i kwoty podatku VAT;

17.24 Brak jakiegokolwiek pozycji w złożonym formularzu oferty nie będzie poprawiany i skutkować będzie odrzuceniem oferty.

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

18.1.1 Cena oferty (C) – 60%

Kryterium (C) cena oferty będzie liczone według wzoru:

(najniższa cena / cena oferty ocenianej) x 60 - do zdobycia maksymalnie 60 pkt.

18.1.2 Termin dostawy (T) – 40%

Kryterium termin dostawy będzie liczone według wzoru:

dostawa od 16 do 21 dni. – 0% co daje 0 pkt.,

dostawa od 11 do 15 dni – 20% co daje 20 pkt.,

dostawa 10 dni oraz poniżej – 40% co daje 40pkt

18.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów (C + T).

18.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

19.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129).

21. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego – w celu związanym z niniejszym postępowaniem:

21. 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;

1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;

1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp oraz przepisy o dostępie do informacji publicznej;

1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.

1.6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;

1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.);

1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;

1.10. Posiada Pani/Pan: -

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych* . Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.

1.11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.12. nie przysługuje Pani/Panu: 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

nr referencyjny: [MELBDZ.261.3.2023](#).

Rozdział 2
Formularz Oferty

Formularz 2.1.

OFERTA

Do:

Politechnika Warszawska
Wydział Mechaniczny Energetyki
Lotnictwa
ul. Nowowiejska 24
00-665 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: [Dostawa artykułów biurowych i innych produktów związanych z prowadzeniem biura dla Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej](#)

Znak postępowania: nr referencyjny: [MELBDZ.261.3.2023](#).

My, niżej podpisani _____

działając w imieniu i na rzecz **WYKONAWCY**

nazwa (firma): _____

adres siedziby: _____

numer NIP lub REGON _____

Rodzaj Wykonawcy: mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj.

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia –

za cenę netto PLN

(słownie złotych:),

która powiększona o% podatku VAT daje cenę brutto: PLN,

(słownie złotych:).

Oferujemy termin dostawydni od zawarcia umowy;

4. **OŚWIADCZAMY**, że oferujemy termin gwarancji zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym integralną część SWZ.

5. **OŚWIADCZAMY**, że poszczególne części zamówienia będą realizowane przez (w przypadku konsorcjum i polegania na podmiotach trzecich):

_____ - _____	
(nazwa członka konsorcjum/podmiotu trzeciego)	(realizowany zakres)
_____ - _____	
(nazwa członka konsorcjum/podmiotu trzeciego)	(realizowany zakres)

6. **OŚWIADCZAMY**, że zamówienie zrealizujemy samodzielnie**/z udziałem następujących podwykonawców (proszę podać)....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia**:

7. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

9. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.

10. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy zawartymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. **UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko: _____

Firma: _____

Adres: _____

tel. _____, e-mail _____

nr referencyjny: [MELBDZ.261.3.2023](#).

14. SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów:

_____ dnia __. __.202_r.

(podpis Wykonawcy)

INFORMACJA DLA WYKONAWCY:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.



Formularz 2.2. Formularz cenowy

SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA CENY
- FORMULARZ CENOWY -(pieczęć
Wykonawcy/Wykonawców)

Składając w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na **Dostawa artykułów biurowych dla Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej** oznaczonego znakiem MELBDZ.261.3.2023 podaję poniżej zestawienie

Część 1

LP	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	LICZBA SZTUK	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Długopis żelowy,		szt. 24			
2	Karteczki samoprzylepne 76x76mm, bloczki 400 kartek,		szt.10			
3	Zakreślacz komplet 6 kolorów		Komplet 2			
4	Marker permanentny,		szt.5			
5	Taśma klejąca (8 sztuk w opakowaniu)		Opakowanie 3			
6	Marker wraz z gąbką magnetyczną w zestawie.		Zestaw 5			
7	Teczka z gumką A4 lakierowana – opakowanie po 10 szt.		Opakowanie 1			
8	Segregator A4; o szerokości grzbietu 75 mm.		szt.10			
9	Zeszyt w twardej oprawie Brulion A4,200 kartek w kratkę.		szt. 2			
10	Zeszyt w twardej oprawie Brulion A4,96 kartek w kratkę.		szt. 5			
11	Karteczki samoprzylepne 76x76 mm, 400 kartek - bloczek		Bloczek 5			
12	Papier do drukarek i kopiarek A4 80g papier kserograficzny Format: A4 : ryza (500 arkuszy).		Ryza 75			
13	Taśma samoprzylepna dwustronna PET;		szt. 3			
14	Zawieszki do kluczy (mix kolorów)		Opakowanie 10			

15	Baterie alkaliczne - baterie alkaliczne: LR06 (AA) napięcie wyjściowe: 1,5V Typ: LR06; ilość w opakowaniu: 10 sztuk	Opakowanie 10			
16	Baterie alkaliczne - baterie alkaliczne: LR03 (AAA) napięcie wyjściowe: 1,5V Typ: LR03; ilość w opakowaniu: 10 sztuk	Opakowanie 10			
17	Baterie alkaliczne - baterie alkaliczne 9V; Typ: 6LR61 Opakowanie zawiera 12 sztuk.	Opakowanie 6			
18	Baterie alkaliczne 12V Typ: 8LR932 Napięcie znamionowe: 12.0 V Opakowanie zawiera 1 sztukę.	szt. 10			
19	Akumulator AA HR6 2000 mAh Ilość w opakowaniu: 4 szt. Gwarancja: Gwarancja producenta - 12 miesięcy	Opakowanie 4			
20	Akumulator AAA HR03 800 mAh Ilość w opakowaniu: 4 szt. Gwarancja: Gwarancja producenta - 12 miesięcy	Opakowanie 4			
21	Zszywki - rozmiar 24/6 Liczba sztuk w opakowaniu - 1000 sztuk	Opakowanie 10			
22	Zszywki - rozmiar 26/6 Liczba sztuk w opakowaniu - 1000 sztuk	Opakowanie 10			
23	Spinacz biurowy okrągły; opakowanie zawiera 100 sztuk; rozmiar: 28 mm	Opakowanie 1			
24	Długopis trójkątny ze skuwką. Zestaw w etui 4 sztuki.	Zestaw 2			
25	Tonery do drukarki Canon MF645 Cx: Kaseta z tonerem Canon 054 kolor Black – 1 szt. Kaseta z tonerem Canon 054 kolor Cyan – 1 szt. Kaseta z tonerem Canon 054 kolor Magenta – 1 szt. Kaseta z tonerem Canon 054 kolor Yellow – 1 szt.	Razem szt. 4			
	razem				

Część 2

lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
----	---------	--	-----------------------	-----------------------------	--------------------	------------------------------------

1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	BATERIA ALKAICZNA AAA / LR03 Alkaline Power x4 opakowania : blister 4 sztuki.		Opakowanie 4			
2	BATERIA ALKAICZNA Alkaline Power LR6/AA x 4 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki.		Opakowanie 3			
3	KOPERTY B4 3 rozszerzonymi bokami RBD HK BIAŁE bez okienka wym. 250x353x40 mm, samoklejące z paskiem po krótszym boku; gramatura 120-130 g. opakowanie zbiorcze 25 szt.		Opakowanie 2			
4	KOPERTY C4 białe HK Bong Business Mail 229x324 mm, samoklejące z paskiem po krótszym boku, 250 szt./op. Papier offsetowy, Kolor: biały, Z poddrukami w stalowo - szarym kolorze Gramatura 90 g/m2 Opakowanie 250 szt.		Opakowanie 6			
5	KOPERTY DL białe długie bez okienka Bong Business Mail HK o wymiarach 110x220 mm, samoklejące z paskiem po dłuższym boku, opakowanie 1000 szt.		Opakowanie 1			
6	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE 38x51 mm, mix 4 kolorów Opakowanie zbiorcze 12x100 kartek kolory jaskrawe neonowe		Opakowanie 2			
7	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE wymiary bloczka 76x76mm, bloczki 400 kartek		szt.4			
8	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE wymiary bloczka 127x76 mm, w bloczku 100 kartek		szt.20			
9	TAŚMA KLEJĄCA BIUROWA wymiary 19 mm x33m		szt. 5			
10	BIUWAR A2 Kalendarz na kolejny rok kalendarzowy.		szt. 2			

11	CHUSTECZKI MOKRE DO CZYSZCZENIA SOCZEWEK OKULARÓW I EKRAŃÓW wymiary: 155 x 130 mm opakowanie zawiera: 200 sztuk/chusteczek kolor chusteczek: biały		opakowanie 1			
12	DATOWNIK samotuszujący, format daty MA cyfrowy: RRRR-MM-dd,		szt. 1			
13	DATOWNIK samotuszujący, format daty MA cyfrowy: DD -MM-RRRR		szt. 3			
14	TUSZ do datownika bezolejowy. kolor tuszu czarny 30 ml		szt. 1			
15	TONER HP COLOR LASERJET Pro MFP M476dn. - czarny CF380X (HP 312X) TONER HP CF380XC oryginalny		szt. 2			
16	TONER HP COLOR LASERJET Pro MFP M476dn. - niebieski CF381A (HP 312A) TONER HP CF381AC oryginalny		szt. 1			
17	TONER HP COLOR LASERJET Pro MFP M476dn. - żółty CF382A (HP 312A) TONER HP CF382AC oryginalny		szt. 1			
18	TONER HP COLOR LASERJET Pro MFP M476dn.- purpurowy CF383A (HP 312A) TONER HP CF383AC oryginalny		szt. 1			
19	MARKER PERMANENTNY DO PŁY CD/ DVD dwustronny, gr. linii EF - 0,40 mm i F - 0,70 mm kolor czarny		Sztuk 3			
	razem		opakowanie			

Część 3

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
----	---------	--	-----------------------	-----------------------------	--------------------	---------------------------------

1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Podkładka na biurko pod mysz Długość: nie więcej niż 90 cm, nie mniej niż 80 cm Szerokość: nie więcej niż, 40 cm, nie mniej niż 35 cm Grubość: nie mniej niż 4 mm Kolor: czarny lub granatowy		sztuk 1			
2	Poduszka ortopedyczna pod plecy do fotela biurowego		Sztuk 1			
3	zakreślacz fluorescencyjny 4 szt./kpl.		Komplet 4			
4	nożyczki biurowe 20,5 cm		Sztuk 2			
5	teczka harmonijkowa A4 z 6 przegródkami		Sztuk 1			
6	skoroszyt wpinany / zawieszany plastikowy A4 twardy, z otworami do segregatora 10 szt./op.		Opakowanie 2			
7	podkładka na biurko 470x330 mm kalendarz na biurko, planer, wkład papierowy z listwą ochronną, 30 kartek Biuwar na biurko z kalendarzem dwuletnim. Wymiary: 470 x 330 mm.		Sztuk 4			
8	Toner do drukarki Canon Image RUNNER Advance C3520i Yellow C-EXV 49		Sztuk 2			
9	zszywki 24/6 1000 szt./op		6 opakowań			
10	marker permanentny okrągła końcówka		Sztuk 2			
11	karteczki samoprzylepne 76x76 mm, kostka mix 5 kolorów neonowych, 400 kartek		6 kostek			
12	Karteczki samoprzylepne -330 76x76 mm, 100 kartek, żółte		6 kostek			
13	Papier do drukarek i kopiarek A4 80g papier kserograficzny Format: A4 : ryza (500 arkuszy).		25 ryz			
14	Pudło archiwizacyjne 150mm białe 128602		10 sztuk			
15	przekładki do segregatora 1/3 A4 kartonowe op.100 szt		2 opakowania			
16	Pudło uniwersalne otwierane od góry		3 sztuki			
17	Zestaw 6 pojemników , pionowe, A4, przezroczyste		1 zestaw			
18	segregator prezentacyjny ofertowy A4 30 mm		6 sztuk			
	razem					

Część 4

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
----	---------	--	--------------------------	-----------------------------------	--------------------------	---

1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Toner HP 125A CB 543A - magenta toner do drukarki laserowej HP Color Laser Jet CP1215 (ok. 2200 stron)		Sztuk 1			
2	Toner Samsung 111S - MLT-D111S do drukarki Samsung Xpress M2020W		Sztuk 1			
3	Toner brother DR-2320 (TN-2320) do drukarki Brother HL-L2340DW		Sztuk 1			
	razem					

Część 5

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Przekładki do segregatora 1/3 A4 kartonowe, mix kolorów – neonowe i pastelowe, 100 szt./op., dziurkowanie: 4, do wpinania w pionie oraz w poziomie		4 opak.			
2	Teczka z gumką A4; wymiary: 235x319 mm;		20 sztuk			
3	Kolorowe spinacze 28mm neonowe pakowane po 100 sztuk		2 opak.			
4	Karteczki samoprzylepne 127x76mm neonowe pakowane po 100 kartek		5 sztuk			
5	Zestaw tonerów do drukarki Canon I-sensys MF746CX o maksymalnej wydajności – oryginalne kolor: black, yellow, cyan, magenta		2 zestawy			
6	długopis żelowy z wymiennym wkładem żelowym, Końcówka ze wzmocnionej stali, gumowy, wygodny uchwyt. Gładka i równa linia pisania.		Po 1 opakowaniu z każdego koloru			
7	Papier biały, format A4, 80g Papier do drukowania, format A4 opis parametrów Dane techniczne: Gramatura 80 g/m2 Białość 166 + 2 CIE Nieprzezroczystość 93 + 2/-1 % Grubość 108 + 3 µm Gładkość 160 + 50 wg testu Bendtsen Cechy: Zwiększona grubość oraz sztywność umożliwia zadruk dwustronny bez zakleszczeń		40 ryz			
	Razem					

Część 6

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Papier do drukarek i kopiarek A4 80g papier kserograficzny - 75 ryz Format: A4 Gramatura: 80 g/m2 Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy).		75 ryz			
2	Teczka z gumką A4 lakierowana – opakowanie po 10 szt. w mix kolorów		3 opakowania			
	Razem					

Część 7

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Segregatory o wymiarach A 4 z mechanizmem/ z dźwignią, szerokość grzbietu 8 cm kolor czarny		60			
2	SEGREGATOR A4, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor szary, granatowy zielony, żółty, bordowy, fioletowy, czerwony ,pomarańczowy		8			
3	Segregator A4 50 mm, mix kolorów		20			
4	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania EXTRA FINE 0,25 mm, długość linii 1100 m KOLOR: czarny, niebieski,		11			
5	Długopis olejowy gr.linii 0,21 mm. wkład olejowy. czarny , niebieski		5			
6	Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, Średnia długość lini pisania 3000 m - kolor czerwony, niebieski, czarny olejowy		6			
7	Ołówek z gumką o twardości HB. Pakowany po 12 sztuk.		2			
8	Marker do płyt CD/DVD, 0.9 mm , dł. Linii pisania 1000m, kolor czarny		2			

9	Zakreślacz fluorescencyjny w etui, 4 szt./kpl.,komplet 4 szt.		3			
10	KLEJ W SZTYFCIE 21G		2			
11	GUMKA DO ŚCIERANIA Z UCHWYTEM		4			
12	Taśma klejąca biurowa matowa 3M 12 mm x33m mleczna		4			
13	Taśma pakowa 66 m x 50 mm, przezroczysta ,		2			
14	Nożyczki biurowe 21cm; Wyprodukowane ze stali nierdzewnej Rozmiar: 21cm; Kolor czarny		1			
15	Karteczki samoprzylepne 76x76mm, bloczki 400 kartek, kolory neonowe 5 kolorów mix		11			
16	Karteczki samoprzylepne W 3 bloczkach 100 kartkowych. Wymiary 38 x 51 mm.		11			
17	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt		13			
18	Trwała teczka skrzydłowa zapinana na rzep, format A4, szerokość grzbietu 3,5 cm		8			
19	Teczki A4 - kartonowe lakierowane z gumką, mix kolorów		5			
20	Teczka kartonowa wiązana, do przenoszenia i przechowywania dokumentów. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczki.		100			
21	Teczka do podpisu 20-częściowa. kolor okładki czarny		3			
22	Przekładki kartonowe do segregatora, kolorowe. Format 1/3 A4. Wymiary: 240 x 105 mm. Opakowanie 100 sztuk.		5			
23	Koszulki na dokumenty A4, krystaliczna , opakowanie 100 szt. możliwość wpięcia do segregatora A4		18			
24	Koszulki poszerzane na katalogi A4 170mic./10szt.		2			
25	OBWOLUTA GROSZKOWA A4 obwoluta groszkowa/ A4/w kształcie L 100 szt		6			
26	Etykiety samoprzylepne A5 (2 etykiety na arkuszu A4) 200szt		1			
27	Etykiety samoprzylepne IGEP A 100 arkuszy A4 format 210x297 mm		1			
28	Koperta C5 HK samoklejąca z paskiem o wymiarach 229x162mm białe Opakowanie zawiera 500 sztuk,		2			

29	Koperty C4 (229 x 324 mm) Opakowanie=250szt.		1			
30	Koperta DL samoklejąca (SK)rozmiar: 110 x 220 mm, biała bez okna, opak. 50szt		2			
31	Koperta C6 z paskiem klejącym bez okienka SK 114x162mm biała (500szt)		1			
32	Zeszyt w twardej oprawie Brulion A5,96 kartek w kratkę .Oprawa twarda lakierowana, Kartki szyte - wzmocnienie klejem		9			
33	Zeszyt w twardej oprawie Brulion A4,96 kartek w kratkę. Oprawa twarda lakierowana, Kartki szyte - wzmocnienie klejem		8			
34	Rejestr korespondencji przychodzącej i wychodzącej o objętości 96 kartek w formacie 208x297 mm. Szyty nićmi, klejony na gorąco, sztywna oprawa. 10 pozycji na stronie		1			
35	Skoroszyt wpinany A4 PP		30			
36	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12szt, rozmiar 32mm		2			
37	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12 szt, rozmiar 21mm		2			
38	Dziurkacz biurowy do 30 kartek ,		1			
39	Zszywacz do 30 kartek (papier 80 gsm),		1			
40	Rozszywacz,		3			
41	zszywki 24/6 1000 szt./op.		2			
42	spinacz biurowe 28 mm op10x100		15			
43	kalkulator biurowy, czarny, 14- pozycyjny wyświetlacz, automatyczne wyłączanie, panel solarny, zasilany baterią		1			
44	Tusz bezolejowy do stempli gumowych i fotopolimerowych. Pojemność 25 ml. Kolor: niebieski.		1			
45	pinezki do tablic korkowych, kolorowe beczułki, mix kolorów, 100 szt./op.		2			
46	szuflada na dokumenty A4 przezroczysta na biurko		2			

nr referencyjny: MELBDZ.261.3.2023.

47	organizer biurowy do szuflady 40x20 cm		1			
48	Organizer na biurko z przegródkami mały metalowy czarny		1			
49	PAPIER DO PAKOWANIA 90G/M2 100cm 5KG		1			
50	tablica korkowa 60x40		3			
51	tablica korkowa 90x60		3			
52	Marker permanentny okrągły 4szt. Mix kolor		5			
53	Karton 480x380x270 tektura 5-warstwowa RAJA		10			
54	Taśma pakowa brązowa szer. 48 mm dł. PP (polipropylen)		24			
55	toner HP LASER JET 2300 10A		3			
	razem					

Część 8

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, 50 szt.czerwony, 50 szt.niebieski, olejowy		100			
2	Taśma klejąca biurowa matowa 3M ,12 mm x33m mleczna		2			
3	Taśma dwustronnie klejąca, rozm. 12mm, długość. 6,3 mm		2			
4	Karteczki samoprzylepne 76x76mm,		2			
5	Teczki A4 –		20			
6	TECZKA KARTONOWA A4 Z GUMKĄ BIAŁA 280 g/m2		30			
7	Koszulki na dokumenty A4,		2			
8	OBWOLUTA GROSZKOWA A4 BANTEX w kształcie L 100 szt		2			
9	Dziurkacz biurowy do papieru do 25 kartek		2			
10	Zszywacz do 25 kartek mały, na zszywki 24/6, 26/6		2			
11	Koperta biała A4 samoklejąca, opakowanie 25szt		2			
12	Oryginalny toner do drukarki HP laserJet 1020 czarny		1			
	razem					

Część 9

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Marker do tablic suchościeralnych kolor czarny 48szt. Czerwony 24 szt. Zielony 24 szt. niebieski 24 szt.		120			
2	kreda do tablic biała bezpyłowa, okrągła średnica 9 mm dł.80 mm, 100 szt./op.		24			
3	kreda do tablic kolorowa bezpyłowa, okrągła średnica 9 mm dł.80 mm, 100 szt./op.		8			
4	Marker permanentny czarny, zielony, niebieski (do wyboru w zamówieniu)		4			
5	Marker do płyt CD/DVD, 0,9 mm , dł. Linii pisania 1000m, kolor czarny		2			
6	Zakreślacz fluorescencyjny w etui , 4		2			
7	Taśma pakowa z kauczuku naturalnego, 66 m x 48 mm, brązowa		4			
8	Taśma dwustronna montażowa, 18 mm x 3 m, grubości 1mm -		12			
9	Koszulki na dokumenty A4		2			
10	korektor w piórze ; metalowa końcówka, pojemność 8ml		2			
11	Zszywacz do 25 kartek mały, na zszywki 24/6, 26/6 niebieski		2			
12	Rozszywacz , nadaje się do zszywek standardowych i małych No.10.		2			
13	zszywki 24/6 1000 szt./op.		2			
14	spinacz biurowe 28 mm op		2			
15	Książka Kluczy; format A4, twarda oprawa		6			
16	Różnokolorowe, plastikowe zawieszki do kluczy, z zabezpieczonym przezroczystą folią okienkiem do wpisania numeru pomieszczenia. Opakowanie 100 szt.		2			
17	Bateria alkaliczna AAA /		24			
18	Bateria alkaliczna Alkaline Power LR6/AA x 4		12			
19	pinezki do tablic korkowych, kolorowe beczułki, mix kolorów, 100 szt./op.		2			
20	Karteczki białe kostka nieklejona 8,3x8,3x7,5 cm		6			
	razem					

Część 10

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania 0,25 mm, długość linii 1100 m KOLOR: czerwony		15			
2	Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, Średnia długość lini pisania 3000 m - kolor niebieski olejowy		5			
3	Marker do tablicy suchościeralnej Zestaw 4 kolory (czarny, niebieski, zielony i czerwony)		3			
4	Pianka do czyszczenia tablic suchościeralnych 400ml		2			
5	Gąbka do tablic suchościeralnych , 110x57x25 mm, z warstwą magnetyczną		2			
6	koperty bąbelkowe białe E/15, opakowanie 100 szt.		1			
7	korektor w piórze ; grubość linii pisania 1 mm, pojemność 4,2 ml		1			
	razem					

Część 11

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Pióro kulkowe , cienkopis ,gr.linii 0,35 mm , niebieskie		25			
2	Marker do tablicy suchościeralnej Zestaw 4 kolory (czarny, niebieski, zielony i czerwony); grubość linii pisania 1,5 mm		1			
3	Zakreślacz fluorescencyjny w etui , 4 szt./kpl.		1			
4	Taśma klejąca biurowa matowa , 12 mm x33m mleczna		3			

5	Taśma pakowa z kauczuku naturalnego, 66 m x 48 mm, brązowa		1			
6	Karteczki samoprzylepne 76x76mm , bloczki 400 kartek, kolory neonowe 5 kolorów mix		3			
7	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt		4			
8	TECZKA KARTONOWA A4 Z GUMKĄ BIAŁA 280 g/m2		100			
9	Koszulki na dokumenty A4,		4			
10	Koperty C4 (229 x 324 mm) białe . Opakowanie-50szt.		4			
11	Korektor w taśmie 5mm 12m		2			
12	Zszywacz do 30 kartek (papier 80 gsm		1			
13	zszywki 24/6 1000 szt./op.		1			
14	spinacz biurowe 28 mm 1000 szt. op		1			
15	Bateria alkaliczna AAA / LR03 A Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : ..24.....miesiące		1			
16	Bateria alkaliczna LR6/AA x 4 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności :24.....		1			
17	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12 szt, rozmiar 25mm		2			
18	Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, Średnia długość lini pisanie 3000 m - kolor czerwony		10			
19	Nożyczki biurowe 15cm; Rozmiar: 21cm; Kolor czarny		2			
20	SEGREGATOR A4 , grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor zielony		4			
21	SEGREGATOR A4 , , grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor czerwony		2			
22	SEGREGATOR A4 , grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor pomarańczowy		2			
23	SEGREGATOR A4 , grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor różowy		2			
24	SEGREGATOR A4 , grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor żółty		2			
25	Segregator A4 50 mm, kolor : czerwony		2			
26	Segregator A4 50 mm, kolor : pomarańczowy		2			

nr referencyjny: MELBDZ.261.3.2023.

27	Segregator A4 50 mm, kolor : żółty		2			
	razem					

Część 12

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	SEGREGATOR A4, , grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor pomarańczowy, czerwony		10 (5 pomarańczowych 5 czerwonych)			
2	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania EXTRA FINE 0,25 mm, długość linii 1100 m kolor: niebieski		10			
3	Karteczki samoprzylepne 76x76mm, bloczki 400 kartek, kolory neonowe 5 kolorów mix		2			
4	Karteczki samoprzylepne . W 3 bloczkach 100 kartkowych. Wymiary 38 x 51 mm.		5			
5	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt		5			
6	Teczki A4 - kartonowe lakierowane z gumką, mix kolorów.		30			
7	Teczka kartonowa wiązana, . Kolor: biały. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczki.		15			
8	Przekładki kartonowe do segregatora, kolorowe. Format 1/3 A4. Wymiary: 240 x 105 mm. Opakowanie 100 sztuk. W jednym opakowaniu mix kolorów: żółty, pomarańczowy, czerwony, zielony, niebieski		1			
9	Koszulki na dokumenty A4, krystaliczna antystatyczna folia, multipreferowane o grubości foli nie mniejszej niż 48mic, opakowanie 100 szt, możliwość wpięcia do segregatora A4		4			
10	Koperta biała A4 samoklejąca, opakowanie 25szt		2			
11	Bateria alkaliczna LR6/AA x 4 Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności :24.....		3			
12	baterie CR2032		5			
13	nożyczki biurowe		2			

nr referencyjny: MELBDZ.261.3.2023.

14	pianka do czyszczenia tablic suchościeralnych		4			
15	Ramka A4 magnetyczna plakatowa ogłoszeniowa		10			
	razem					

Część 13

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - KOLOR: niebieski		10			
2	Marker permanentny czarny		5			
3	Marker do płyt CD/DVD, 0.9 mm , dł. Linii pisania 1000m, kolor czarny		2			
4	Cyrkiel metalowy z grafitami		1			
5	Taśma pakowa 66 m x 50 mm, przezroczysta -		10			
6	Taśma naprawcza w kolorze czarnym 48 mm x 50 m -		1			
7	Karteczki samoprzylepne W 3 bloczkach 100 kartkowych. Wymiary 38 x 51 mm.		5			
8	Koszulki na dokumenty A4, , opakowanie 100 szt, możliwość wpięcia do segregatora A4		2			
9	Rozszywacz, nadaje się do zszywek standardowych i małych No.10.		1			
10	spinacz biurowe 28 mm op		1			
11	Spinacze trójkątne 31mm, galwanizowane, z wygiętym noskiem ułatwiającym spinanie dokumentów, pakowane po 100 szt. w pudełku		1			
12	Bateria alkaliczna AAA / LR03 Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : ...36....miesiący		15			
13	Bateria alkaliczna Alkaline Power LR6/AA x 4 Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności :36.....		10			
14	Bateria alkaliczna 6LR61/9V (R9*)		5			

Minimalny termin przydatności : ...36..... miesiące					
razem					

Część 14

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/ opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Segregatory o wymiarach A 4 kolor czarny		5			
2	Segregator A4, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor czarny		10			
3	Segregator A4 50 mm kolor : czarny		6			
4	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania EXTRA FINE 0,25 mm, długość linii 1100 m KOLOR: niebieski		15			
5	Długopis olejowy gr. linii 0,21 mm. tusz niebieski		15			
6	Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, Średnia długość linii pisania 3000 m - niebieski		10			
7	Marker do tablicy suchościernej Zestaw 4 kolory (czarny, niebieski, zielony i czerwony);		8 opakowań			
8	Zakreślacz fluorescencyjny w etui, 4 szt./kpl.		3 opakowania			
9	Karteczki samoprzylepne 76x76mm, 100 kartek		5			
10	Bloczek Żółty 76 X 127 Mm 100 Kartek Samoprzylepnych		2			
11	Karteczki samoprzylepne W 3 bloczkach 100 kartkowych. Wymiary 38 x 51 mm.		4			
12	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt		4			
13	Teczki A4 - kartonowe lakierowane z gumką, mix kolorów,		10			
14	Teczka kartonowa wiązana, do przenoszenia i przechowywania dokumentów. Posiada trzy skrzydła wewnętrzne. Kolor: biały. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczek.		5			
15	Koszulki na dokumenty A4 a		2			
16	Koperty C4 (229 x 324 mm) białe, . Opakowanie=50szt.		1			

17	Rozszywacz, nadaje się do zszywek standardowych i małych No.10.		1			
18	Bateria alkaliczna AAA / LR03 Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : ..24.....miesiący		5			
19	Bateria alkaliczna LR6/AA x 4 Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : ..24.....		5			
20	Bateria LR61/AAAA (Mini) ALKALICZNA, 1,5V, Alternatywne oznaczenia MX2500, E96, LR8D425, MN2500, LR61 Minimalny termin przydatności :24..... Miesiący		8			
21	Bateria alkaliczna 6LR61/9V (R9*), Minimalny termin przydatności :24..... miesiący		20			
22	BATERIA C LR14 1.5V ALKALICZNA , Minimalny termin przydatności :24..... Miesiący		18			
23	Pendrive w metalowej obudowie 8 GB		8			
24	Pendrive w metalowej obudowie 32 GB		2			
25	linijka metalowa/ aluminiowa z uchwytem 30 cm		3			
26	Olej do niszczarek 350 ml z aplikatorem (olej do noży tnących papier na ścinki)		3			
27	Toner oryginalny Q7553a Czarny (HP 53A) do drukarki HP Laser Jet 2015 dn		1			
28	Toner zamiennik MLT-D116L (SU828A) wydajny do drukarki Samsung Xpress M2825ND		1			
29	Toner oryginalny EPSON 101 EcoTank Czarny (C13T03V14A) (BK) do drukarki EPSON L6170		2			
30	Toner oryginalny EPSON 101 EcoTank Cyan ink bottle, C13T03V24A do drukarki EPSON L6170		1			
31	Toner oryginalny EPSON 101 EcoTank Magenta ink bottle, C13T03V34A do drukarki EPSON L6170		1			
32	Toner oryginalny 101 EPSON EcoTank Yellow ink bottle, C13T03V44A do drukarki EPSON L6170		1			

33	Taśma samoprzylepna, biurowa, uniwersalna, krystaliczna z dyspenserem 18mm/33m		5			
34	Uniwersalna taśma samoprzylepna wytworzona z folii PP 40 mic. • długość taśmy: 33 m • szerokość taśmy: 19 mm		5			
35	Ofertówka L koszulka A4 twarda 200mic PVC 25szt		2			
36	Długopis z wymiennym wkładem żelowym KOLOR: czerwony		20			
37	Duży i wygodny kalkulator biurowy, czarny, 14-pozycyjny wyświetlacz, automatyczne wyłączenie, panel solarny, zasilany baterią		1,00			
	razem					

Część 15

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Długopis automatyczny żelowy niebieski - , 50 sztuk		5			
2	Długopis automatyczny żelowy czerwony , 30 sztuk		10			
3	Długopis automatyczny żelowy zielony , 20 sztuk		6			
4	Długopis automatyczny żelowy czarny , 20 sztuk		15			
5	Ołówek automatyczny 0.7mm; opakowanie 12 szt, obudowa koloru niebieskiego		15			
6	Grafity do ołówków 0.7mm HB nie zawierają szkodliwych substancji, 5 opakowań		10			
7	Marker permanentny do oznaczania rozmaitych powierzchni, dealny do metalu, szkła kolor: czarny, czerwony, niebieski, zielony, 5 sztuk		8 opakowań			
8	Marker do tablic suchościernalnych , grubość linii pisania 1,5 mm, kolor niebieski, 30 sztuk		3 opakowania			
9	Marker do tablic suchościernalnych grubość linii pisania 1,5 mm, kolor czarny, 30 sztuk		5			

10	Marker do tablic suchościeralnych grubość linii pisania 1,5 mm, kolor zielony, 15 sztuk		2			
11	Marker do tablic suchościeralnych grubość linii pisania 1,5 mm, kolor czerwony, 15 sztuk		4			
12	Nożyczki biurowe 21cm; Rozmiar: 21cm; Kolor czarny, 2 sztuki		4			
13	TECZKA KARTONOWA A4 Z GUMKĄ BIAŁA 280 g/m2 opakowanie, 200 sztuk		10			
14	Koszulki na dokumenty A4, , opakowanie 100 szt, możliwość wpięcia do segregatora A4, 10 opakowań		5			
15	Koszulki poszerzane A4, dpowiednie do przechowywania nawet do 200 kartek A4 (80 gsm, wytrzymała i mocna , opakowanie 5 szt, 4 opakowania		2			
16	Obwoluta na dokumenty A4, typ L, , opakowanie 25 sztuk, 4 opakowania		1			
17	Korektor w taśmie 4,2mm, 12m, 5 sztuk		1			
18	Karteczki samoprzylepne 76 X 127 mm, kolor żółty, 100 kartek w bloczku, 10 szt.		5			
19	Karteczki samoprzylepne 38x51mm paleta energetyczna 12szt., Bloczek ma w sobie 100 karteczek samoprzylepnych, opakowanie zawiera 12 szt, 2 opakowania		5			
20	Karteczki samoprzylepne 76x76mm, kolor żółty, 100 kartek w bloczku, 10 szt.		8			
21	Spinacze trójkątne 31mm, galwanizowane, pakowane po 100 szt. w pudełku, 20 opakowań		20			
22	Bateria alkaliczna AAA / LR03, Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Minimalny termin przydatności 24 miesiace, 20 sztuk		18			
23	Bateria alkaliczna LR6/AA Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin		8			

	przydatności 24 miesiące, 20 sztuk					
24	Taśma do drukarki etykiet 12mm x 7m biała czarny nadruk , Kolor taśmy biały, kolor nadruku czarny. Szerokość 12mm, Kolor taśmy Biały, Kolor nadruku Czarny, Rodzaj Standard, Długość 7m, Zestaw 5 sztuk, Odporna na promieniowanie UV, wilgoć, temperaturę od -18 °C do 90 °C. Idealnie nadaje się na następujące powierzchnie: plastik, papier, szkło, metal, drewno. Nadruk termosublimacyjny. Opakowanie 5 szt.		2			
	razem					

Cześć 16

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Segregator A4 4 ringowy , Średnica ringu 40 mm, mechanizm ringowy 4 DR		5			
2	Długopis z wymiennym wkładem żelowym KOLOR: 2 czarny, 4 niebieski, 2 czerwony		6			
3	Długopis olejowy gr.linii 0,21 mm. 3 czarny , 4 niebieski 3 czerwone		4			
4	Zakreślacz fluorescencyjny w etui , grubość linii pisania: 1-5 mm ,długość linii pisania: 200 m kolor żółty		3			
5	Zakreślacz fluorescencyjny w etui , 6 szt./kpl. ,grubość linii pisania: 1-5 mm ,długość linii pisania: 200 m ,komplet 4 szt.		2			
6	Gumka ołówkowa do stosowania na papierze, o wymiarach 35,0 x 16,0 x 11,5 mm		5			
7	Taśma dwustronnie klejąca , rozm. 12mm, długość. 6,3 mm		3			
8	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt		2			
9	Teczka kartonowa wiązana , do przenoszenia i przechowywania dokumentów. Posiada trzy skrzydła		6			

	wewnętrzne. Kolor: biały. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczeki.					
10	Koszulki na dokumenty A4 c) opakowanie 100 szt d) możliwość wpięcia do segregatora A4		6			
11	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE żółte 76 x 76 mm; z trwałym paskiem samoprzylepnym		6			
12	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE żółte 76 x 127 mm Bloczek zapakowany w transparentną folię ochronną		10			
13	Grafity do ołówków 0.5mm HB nie zawierają szkodliwych substancji, 12 sztuk w opakowaniu		10			
14	Teczka kartonowa , Teczka formatu A4 z gumką lakierowana, gramatura 350g/m2, mix kolorów		25			
15	toner do drukarki HP ColorLaserJet Pro M452 PCL6 Black: CF410XC		1			
16	toner do drukarki HP ColorLaserJet Pro M452 PCL6 Black: CF411A		1			
17	tonery do drukarki HP ColorLaserJet Pro M452 PCL6 , komplet kolorów CF410XC; CF411A; CF412A; CF413A;		1			
18	Cienkopisy kapilarne z końcówką fibrową 0,5 mm, .Komplet 4 kolorów - czarny niebieski, czerwony, zielony		2			
19	Foliopis z cienką okrągłą końcówką 1,6mm, Niemal na każdą powierzchnię. Wytrzymała, precyzyjna, fibrowa końcówka. Nie zawiera substancji trujących - ksylenu i toluenu. Grubość końcówki: 1,6 mm. Grubość linii pisania: 0,6 - 1,0 mm. Długość linii pisania 690m.. komplet 4 kolorów czarny niebieski, czerwony, zielony		3			
20	Tusz czarny do drukarki HP Deskjet D2600 – HP300XL Trójkolorowy – oryginalny CC643EE		2			
21	Tusz czarny do drukarki HP Deskjet D2600 – HP300XL czarny – oryginalny CC640EE		2			
	razem					

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	KYOCERA TASKALFA 2551CI toner oryginalny wydajność min 12 000 stron, kolor czarny, nieregenerowany., wydajność min 12 000 stron,		Sztuk 2			
2	KYOCERA TASKALFA 2551CI toner oryginalny wydajność min 12 000 stron, kolor żółty, nieregenerowany., wydajność min 12 000 stron,		Sztuk 2			
3	KYOCERA TASKALFA 2551CI toner oryginalny wydajność min 12 000 stron, kolor magenta , nieregenerowany., wydajność min 12 000 stron,		Sztuk 2			
4	KYOCERA TASKALFA 2551CI toner oryginalny wydajność min 12 000 stron, kolor cyan, nieregenerowany., wydajność min 12 000 stron,		Sztuk 2			
5	Uniwersalna taśma samoprzylepna wytworzona z folii PP 40 mic. 1) Cechy produktu • długość taśmy: 33 m • szerokość taśmy: 19 mm		3			
6	Koszulki krystaliczne na dokumenty A4, 60mic op. 100szt		15			
7	Teczki A4 - kartonowe lakierowane z gumką, mix kolorów		20			
8	Klej biurowy w szyfcie 8g		2			
9	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12 szt, rozmiar 21mm		1			
10	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12 szt, rozmiar 41mm		1			
11	Koperta powietrzna F / 16 220x340mm , brązowa		50			

12	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt		4			
13	Teczka kartonowa wiązana, do przenoszenia i przechowywania dokumentów. Posiada trzy skrzydła wewnętrzne. Kolor: biały. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczki.		50			
14	Koperty biurowe rozszerzane - C4, brązowe, 50 szt.		1			
15	Zakładki indeksujące samoprzylepne papierowe, 15x50 mm, 5 neonowych kolorów po 100 karteczek w woreczku z zawieszka. Rozmiar zakładki: 15x50 mm.		1			
16	Bateria alkaliczna AAA / LR03 x4 Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : 24 m-ce		6			
17	Bateria alkaliczna LR6/AA x 4 : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : .24 m-ce		6			
18	Papier do drukarek i kopiarek A4 80g papier kserograficzny Format: A4 Gramatura: 80 g/m2 Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy). Format: A4 Gramatura: 80 g/m2 Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy).		50			
19	Taśma klejąca pakowa transparentna 50 mm x66m taśma BEZBARWNA		5			
20	Taśma dwustronnie klejąca, rozm. 12mm, długość. 6,3 mm		2			
21	Zszywki do drukarki Zszywki do drukarki kyocera taskalfa 2551ci		10			

nr referencyjny: MELBDZ.261.3.2023.

22	Długopis żelowy 0,5 niebieski		30			
23	Płyn do czyszczenia monitorów komputerów 250 ml		2			
	razem					

Część 18

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	Papier ksero A4 80g, biały, 153, 1 ryza=500 arkuszy,		55 ryz			
2	tonery (dopuszczalne zamienniki) do drukarki Samsung CLX-3185FW czarny (CLT-K4072S)		2 sztuki			
3	tonery (dopuszczalne zamienniki) do drukarki Samsung CLX-3185FWcyan (CLT-K4072S		1 sztuka			
4	tonery (dopuszczalne zamienniki) do drukarki Samsung CLX-3185FW magenta (CLT-K4072S		1 sztuka			
5	tonery (dopuszczalne zamienniki) do drukarki Samsung CLX-3185FWyellow CLT-K4072S)		1 sztuka			
6	Komplet tonerów do drukarki C511dn kod producenta 44469722 + 44469723 + 44469724 + 44973508		1 komplet			
7	Toner do drukarki HP LasetJet P2055d czarny		3 sztuki			
	razem					

Część 19

Lp	Artykuł	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego z OPZ nazwa/producenta typ/model/ (wypełnia Wykonawca)	Liczba sztuk/opakowań	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]	Wartość BRUTTO [zł] dla VAT 23%
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1	BATERIA ALKAICZNA AAA / LR03 x4 Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki.		Opakowanie 3			
2	BATERIA ALKAICZNA LR6/AA x 4 Oznaczenie typu baterii : Bateria Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki.		Opakowanie 5			
3	BATERIA ALKAICZNA 6LR61/9V (R9*)		Sztuk 3			
4	TECZKA Z GUMKĄ A4 PLASTIKOWA 3-skrzydłowa wykonana ze sztywnego polipropylenu (400f'm) półprzezroczysta zamykana za pomocą 2 gumek narożnych format A4		Sztuk 5			
5	TECZKA DO ARCHIWIZACJI bezkwasowa wiązana A4 kartonowa biała 250g Wykonana z ekologicznej biało-szarej tektury o klasie GD, bezkwasowej o pH 7,5-9,5 oraz rezerwie alkalicznej powyżej 0,4 mol/kg.		Sztuk 10			
6	POJEMNIKI NA DOKUMENTY, karton, otwarte, A4/100mm, zielone kolor zielony		Sztuk 25			
7	POJEMNIKI NA DOKUMENTY karton, otwarte, A4/80mm, kolor zielony		Sztuk 50			
8	KOREKTOR W TAŚMIE typu Mini Pocket Mouse 5 mm x5m, do korekcji centralnej		Sztuk 3			
9	TAŚMA do naprawy grzbietu książki Taśma tekstylna do naprawy grzbietu książki, Szerokość: 5 cm Długość: 10 mb Kolor: NIEBIESKA		Sztuk 1			
10	TAŚMA do naprawy grzbietu książki Taśma tekstylna do naprawy grzbietu książki, Wymiar taśmy: 8 cm x 10 mb Kolor: NIEBIESKA		Sztuk 1			

11	TAŚMA Przeźroczysta, bezkwasowa, odporna na starzenie taśma o gramaturze 20g/m2, OPAKOWANIE: długość: 50 m ; szerokość: 4 cm.		Sztuk 1			
12	TAŚMA klejąca pakowa transparentna Strong, cicha, 50 mm x66m taśma bezbarwna		Sztuk 6			
13	Podpórka do książek H240.. Kolor: JASNOSZARY. Dodatkowe informacje: metalowa w kształcie litery L, malowana lakierem proszkowym, odporna na korozję, zaokrąglone i gładkie krawędzie, bez dodatkowych elementów dekoracyjnych		Sztuk 20			
14	SYGNALIZATOR WEJŚCIA BEZPRZEWODOWY , czujnik ruchu, 52 melodie, biały, 230V AC, max 8 czujników, - Obszar detekcji: 4 m - Kąt detekcji: 110° - 52 różne dzwonki - 4 poziomy głośności (od 25 do 110dB) - Kąt obrotu czujnika: 360 stopni (ze wspornikiem) - Zasilanie: bateryjne Detektor ruchu PIR: bateria 3V CR2450 Odbiornik - zasilanie AC - Zasięg: do 80-120 m na otwartej przestrzeni - Max. Liczba podłączonych nadajników: 8 - Alarm niskiego stanu baterii - Częstotliwość transmisji: 433,92 Mhz		Sztuk 1			
15	SKRZYNIA KARTOTEKI szary błyszczący Maksymalna ilość kart: 800 kart DIN A6 poprzeczny Cechy produktu: Skrzynka na dokumenty W zestawie 1 płyta nośna i przesuwana wypustka Dodatkowa funkcja: indeks kart można umieścić w pokrywie, aby zaoszczędzić miejsce podczas przetwarzania Antypoślizgowe, przyjazne dla mebli gumowe nóżki zapewniają bezpieczną podstawę Dla formatu karty: DIN A6 poziomo Wymiary zewnętrzne (szer. x gł. x wys.): 176 x 248 x 140 mm Materiał: wysokiej jakości tworzywo sztuczne, polistyren (PS) Kolor koryta: jasnoszary Kolor wieczka: półprzezroczysty- przezroczysty		Sztuk 2			
16	TONER LASEROWY do drukarki HP Color LaserJet Pro M 477 FDW 6500 stron wydruku		Sztuk 1			

nr referencyjny: MELBDZ.261.3.2023.

	BLACK Oryginalny toner					
17	TONER LASEROWY do drukarki HP Color LaserJet Pro M 477 FDW CYAN 5000 stron wydruku Oryginalny toner		Sztuk 1			
18	TONER LASEROWY do drukarki HP Color LaserJet Pro M 477 FDW YELLOW 5000 stron wydruku Oryginalny toner		Sztuk 1			
19	razem					

_____ dnia __. __. 20__ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Zgodnie z punktem 14.6 SWZ załączam dokumenty (w języku polskim) potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania: tj. specyfikacja techniczna proponowanego sprzętu (tj. np. wydruki, opisy, foldery, karty katalogowe itp.), które będą potwierdzały wszystkie wymagane parametry przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia.

formularz 2.3.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODWYKONAWCY DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA składane na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Zamawiający:

Politechnika Warszawska,
Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa,
ul. Nowowiejska 24,
00-665 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy/Podwykonawcy –

.....

Adres Wykonawcy/Podwykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy) –

.....

w zależności od podmiotu NIP/PESEL:

REGON:

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG):

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania/zapytania ofertowego/oferty o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawa artykułów biurowych dla Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej** oznaczonego znakiem MELBDZ.261.3.2023., prowadzonego przez Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej, oświadczam, co następuje:

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam, że nie jestem: obywatelem, osobą fizyczną, osobą prawną, podmiotem, organem, o którym mowa w art. 5k ust.1 rozporządzenia Rady UE nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, to jest:

- a) nie jestem obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
- b) nie jestem osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa a lit. a,
- c) nie jestem osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a lub lit. b.

Oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z przepisami dotyczącymi środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie :

Nie podlegam/y wykluczeniu w postępowaniu na mocy wyżej wymienionych podstaw wykluczenia.

Podlegam/my wykluczeniu w postępowaniu na mocy wymienionych podstaw wykluczenia .

zaznaczyć właściwe

....., dnia r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

Rozdział 3

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/
wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Formularz 3.1

Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD.

(osobny plik)

Formularz 3.2.

Oświadczenie Wykonawcy

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Do
Politechniki Warszawskiej

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa artykułów biurowych dla Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej

Znak postępowania: MELBDZ.261.3.2023.

My, niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz **WYKONAWCY**

nazwa (firma):

oświadczamy, co następuje*:

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**
- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej** z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu
- należymy wraz z wykonawcą, który złożył ofertę - dane wykonawcy: do tej samej grupy kapitałowej**.

Nie podlegamy jednak wykluczeniu w trybie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp. ponieważ przygotowaliśmy te oferty niezależnie od siebie, na dowód czego załączamy stosowne wyjaśnienia.

* zaznaczyć właściwe

** pojęcie grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)*

Tom II

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu w Warszawie pomiędzy: Politechniką Warszawską, Wydziałem Mechanicznym Energetyki i Lotnictwa, 00-665Warszawa, ul. Nowowiejska 24, NIP: 525-000-58-34, Regon: 000001554, BDO 000150706 reprezentowaną przez Dziekana Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej Pana prof. dr. hab. inż. Janusza Frączka - działającego z upoważnienia Rektora Politechniki Warszawskiej na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia, zwaną dalej „Zamawiającym.

W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 424)

a

.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr [MELBDZ.261.3.2023 Dostawa artykułów biurowych dla Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej](#) strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, zgodnie z ofertą z dnia roku, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 112 ust. 2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, ujęte szczegółowo w SWZ.
2. Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego, wynikłe z tytułu wadliwości powyższego oświadczenia.

§ 3

Termin dostawy ustala się na od daty podpisania umowy.

§ 4

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy tj. ryz formatdo siedziby Zamawiającego (ul. Nowowiejska 21/25 lub ul. Nowowiejska 24 w Warszawie – *dokładne dane zostaną wprowadzone przy podpisaniu umowy*)

§ 5

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie netto wysokości: PLN (słownie:/100), plus należny podatek VAT w wysokości PLN (słownie:/100); łączne wynagrodzenie brutto w kwocie PLN (słownie:/100)
2. Politechnika Warszawska oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer NIP: 525-000-58-34.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za dostarczone przedmioty umowy, przelewem na konto Wykonawcy, w ciągu 21 dni po otrzymaniu faktur/faktury.
2. Podstawę wystawienia faktur będą stanowił protokół odbioru urządzeń określonych w §1 Umowy dla każdego zadania oddzielnie.

§ 7

1. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół odbioru, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 i podpisany zgodnie przez obie strony.
2. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu szczegółową specyfikację elementów składowych sprzętu, karty gwarancyjne wraz z instrukcjami w języku polskim lub angielskim.
3. W przypadku zastrzeżeń co do zgodności ilościowej, technicznej i jakościowej dostarczonego sprzętu z postanowieniami umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 3 dniowy termin na dostarczenie sprzętu wolnego od wad i w ilości i specyfikacji technicznej wynikającej z umowy, a w przypadku niedotrzymania tego terminu przystąpi do naliczania kar umownych.

§ 8

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy zgodnie z ofertą tj. na okres od dnia zrealizowania dostawy bez zastrzeżeń.

§ 9

Wykonawca podejmie się czynności serwisowych w ramach gwarancji w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia wady. Jeżeli naprawa przedłuży się powyżej 14 dni od momentu zgłoszenia, Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach.

§ 10

Gdy po trzeciej naprawie sprzęt będzie nadal wykazywał zgłaszaną wadę, Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na nowy, bez żadnej dopłaty, nawet gdyby w międzyczasie ceny na taki sprzęt uległy podwyżce.

§11

Szczegółowe warunki, w tym terminy obowiązywania gwarancji, nie mniej korzystne niż określone w §9 i §10 określają karty gwarancyjne producentów poszczególnych elementów dostawy, stanowiące załącznik nr 3 do umowy.

§12

Osobami uprawnionymi do uzgodnień technicznych i dokonania odbioru przedmiotu zamówienia są:

- 1) ze strony Zamawiającego :.....
- 2) ze strony Wykonawcy

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10% wartości umowy brutto o którym mowa w §5 ust. 1 umowy,
- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0.1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

2. Maksymalna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1 umowy.

3. Strony mogą domagać się odszkodowania na zasadach ogólnych za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych.

4. Wykonawca ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 14

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (PZP), w szczególności w przypadku:

- 1) gdy po podpisaniu Umowy, producent zaprzestanie dystrybucji sprzętu będącego przedmiotem umowy. W takim przypadku możliwa będzie zmiana wyłącznie na sprzęt o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż sprzęt komputerowy będący przedmiotem niniejszej umowy. Warunkiem dokonania tej zmiany jest przekazanie Zamawiającemu oświadczenia producenta o zaprzestaniu dystrybucji sprzętu komputerowego objętego przedmiotem niniejszej umowy;
- 2) zmiany terminu realizacji zamówienia określonego w § 3 z uwagi na działanie siły wyższej;
- 3) zmiany powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym zmianie ulegnie kwota podatku i kwota brutto;
- 4) wystąpienia nieprzewidzianych i niezawinionych przez Wykonawcę problemów technicznych z infrastrukturą systemowo-sprzętową Zamawiającego, w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia określonego w § 3.
- 5) wystąpienia siły wyższej.

2. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które umożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:

- 1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
- 2) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
- 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywna, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
- 4) klęski żywiołowe: huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;
- 5) bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
- 6) inne wydarzenia losowe.

3. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzone jest przez właściwą Izbę Gospodarczą Kraju Wykonawcy.

4. Zmiana treści niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

§ 15

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 16

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

- 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w 32 ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy,, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług;
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W stanowisku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ zmiany umowy zgodnie z ust. 4, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
6. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
7. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają

odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4, przez wykonawcę.

8. Przepisy ust. 6 i 7 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

§ 17

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.

2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.

3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie zawartej umowy

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji zawartej umowy – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b RODO.

5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli została udzielona) w dowolnym momencie bez podania przyczyny, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.

8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.

9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.

11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy.

12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego: iod@pw.edu.pl

§ 18

nr referencyjny: [MELBDZ.261.3.2023](#).

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozwiązywane będą w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy nierozwiązane w sposób polubowny będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia – kopia formularza ofertowego;
Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy – wzór
Załącznik nr 3 do umowy nr.... – Opis Przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 do umowy nr.....

Protokół zdawczo-odbiorczy (Wzór)

Dnia w Warszawie w siedzibie Zamawiającego odbył się odbiór dostawy
(zgodnie z §1 umowy nr [tutaj wpisz nr umowy] z dnia zawartej pomiędzy spółką z siedzibą w, a Politechniką Warszawską Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa ul Nowowiejska 24, 00-665 Warszawa)

Odbioru dokonali:

1. - przedstawiciel Wykonawcy
2. - przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca/Sprzedawca dostarczył

- [tutaj wpisz] - X szt.
- [tutaj wpisz] - X szt.
- [tutaj wpisz] - X szt.

Stwierdzono, że przedmiot dostawy jest zgodny z ww. Umową

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.

Wartość dostarczonego sprzętu wynosi [tutaj wpisz kwotę] zł netto (słownie złotych: [tutaj wpisz]).

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

nr referencyjny: [MELBDZ.261.3.2023](#).

Tom III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa artykułów biurowych dla Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej

Tam, gdzie w SWZ zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę produktów, ewentualnie normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów lub rozwiązań równoważnych, tj. zapewniających uzyskanie parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych nie gorszych od określonych w SWZ a Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne wykaże w ofercie, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego

Zamawiający wymaga aby:

- 1) oferowane materiały eksploatacyjne były produktami fabrycznie nowymi, wolnymi od wad, kompletnymi a żaden z elementów kasety z tonerem i/lub atramentu był wtórnie wykorzystany ani nie pochodził z procesu recyklingu,
- 2) odpowiadały normom: ISO/IEC 19752 (tonery), tusze i wkłady atramentowe normie ISO/IEC 24711, kasety do tonerów do kolorowych drukarek laserowych ISO/IEC 19798 oraz wytworzone zostały w systemie zarządzania jakością zgodnym z ISO 9001:2000 lub równoważną,
- 3) nie powodowały ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem sprzętu: drukarki lub ksero, informowanie o liczbie wyprodukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera/tuszu),
- 4) w przypadku awarii z winy dostarczonego materiału eksploatacyjnego Wykonawca dokonał naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie i pokrył w całości szkody, jakie awaria ta spowodowała oraz, że wszelkie wymagane ekspertyzy związane z oceną kwestionowanych, a dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych przeprowadzi na własny koszt.

UWAGA : zamawiający ze względu na różne źródła finansowania będzie wymagał wystawienia oddzielnych faktur na każdą część wymienione poniżej

Część 1

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	Liczba
1	Długopis żelowy, automatyczny; gumowana, rowkowana rękojeść; ergonomiczny kształt korpusu; kolor niebieski; grubość linii pisania: 0,5 mm; długość linii pisania: 350 m;	szt.	24

2	Karteczki samoprzylepne 76x76mm , bloczki 400 kartek, kolor: mix kolorystyczny karteczki z trwałym paskiem samoprzylepnym; bloczek zapakowany w transparentną folię ochronną	szt.	10
3	Zakreślacz komplet 6 kolorów nierozmazujący się tusz doskonale sprawdzi się w zaznaczaniu tekstu na wydrukach atramentowych i laserowych; ścięta końcówka umożliwia podkreślenie i zakreślenie w przedziale : 1-5 mm	komplet	2
4	Marker permanentny, który skutecznie i trwale oznacza wybrane powierzchnie ze ściętą końcówką. Odporna na dociskanie do powierzchni końcówka wykonana z włókna akrylowego. Nadaje się do metalu, szkła, plastiku, gumy, grubego papieru, drewna. Wysokiej jakości wodoodporny i nieblaknący tusz w intensywnych barwach, koloru: czarny. Nie zawiera substancji szkodliwych ksylenu i toluenu.	szt.	5
5	Taśma klejąca biurowa transparentna (550) 19 mm x 33m (8 sztuk w opakowaniu)	opakowanie	3
6	Marker do białych tablic i innych nieporowatych powierzchni wraz z gąbką magnetyczną w zestawie. - Ścieralny po wyschnięciu - Szybkoschnący - Tusz na bazie alkoholu - Gąbka magnetyczna - Okrągła końcówka - Szerokość linii pisania: 2,5 mm - Zestaw zawiera 4 kolory (czerwony, zielony, niebieski, czarny) - wymiary: 167x222x20 mm	zestaw	5
7	Teczka z gumką A4 lakierowana – opakowanie po 10 szt. w mix kolorów	opakowanie	1
8	Segregator A4 ; Segregator z mechanizmem A4 o szerokości grzbietu 75 mm. Na grzbiecie miejsce do oznaczenia zawartości; wykonany z tektury pokrytej ekologiczną folią polipropyłową o strukturze płótna 100µm; grubość kartonu: 2,1 mm; dźwignia wysokiej klasy z dociskaczem; wzmocniony otwór na palec; kolor ciemno niebieski; do 500 kartek	szt.	10
9	Zeszyt w twardej oprawie Brulion A4, 200 kartek w kratkę. Oprawa twarda lakierowana, Kartki szyte - wzmocnienie klejem	szt.	2
10	Zeszyt w twardej oprawie Brulion A4, 96 kartek w kratkę. Oprawa twarda lakierowana, Kartki szyte - wzmocnienie klejem	szt.	5

11	Karteczki samoprzylepne 76x76 mm, kostka mix kolorów neonowych, 400 kartek -bloczek	bloczek	5
12	Papier do drukarek i kopiarek A4 80g papier kserograficzny Format: A4 Gramatura: 80 g/m ² Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy). - przeznaczony do wszystkich działań biurowych do wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania -technologia ColorLok gwarantuje błyskawiczne wysychanie druku, pogłębione odcienie czerni oraz jednolite intensywne kolory -wspólnotowe oznakowanie ekologiczne EU Ecolabel jest oficjalnym wyróżnieniem przyznawanym produktom i usługom wysokiej jakości, relatywnie mniej uciążliwym dla środowiska niż inne produkty i usługi z nimi konkurujące na rynku -logo FSC oznacza, że produkt został wytworzony z drewna pochodzącego z lasów spełniających Zasady Odpowiedzialnej Gospodarki Leśnej, wypracowane przez międzynarodową organizację Forest Stewardship Council -optymalna sztywność zapewnia niezawodne działanie urządzeń -idealny do korespondencji zewnętrznej, druku kolorowych wykresów i tekstów oraz wydruków próbnych Format: A4 Gramatura: 80 g/m ² Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy).	ryza	75
13	Taśma samoprzylepna dwustronna PET ; klej bardzo mocny; grubość materiału 205 µm; średnica rdzenia 76 mm; okładka z czerwonej folii; szerokość 12 mm; średnica zewnętrzna 160 mm ilość na rolkę 50 m	szt.	3
14	Zawieszki do kluczy (mix kolorów) zawieszki plastikowe do kluczy z metalowym kółeczkiem; okienko do wpisania numeru pomieszczenia zabezpieczone przezroczystą folią; ilość sztuk w opakowaniu 8; wyposażony w białą karteczkę na opis;	opakowanie	10
15	Baterie alkaliczne - baterie alkaliczne: LR06 (AA) napięcie wyjściowe: 1,5V Typ: LR06; ilość w opakowaniu: 10 sztuk	opakowanie	10
16	Baterie alkaliczne - baterie alkaliczne: LR03 (AAA) napięcie wyjściowe: 1,5V Typ: LR03; ilość w opakowaniu: 10 sztuk	opakowanie	10
17	Baterie alkaliczne - baterie alkaliczne 9V; Typ: 6LR61 Opakowanie zawiera 12 sztuk.	opakowanie	6

18	Baterie alkaliczne 12V Typ: 8LR932 Napięcie znamionowe: 12.0 V Model: Alkaliczne manganowe Średnica: 10.0 mm Długość: 29.0 mm Opakowanie zawiera 1 sztukę.	szt.	10
19	Akumulator AA HR6 2000 mAh Ilość w opakowaniu: 4 szt. Gwarancja: Gwarancja producenta - 12 miesięcy Rodzaj baterii: akumulator Napięcie baterii: 1.2 V Długość: 50.5 mm Pojemność typowa: 2000 mAh System chemiczny: niklowo-metalowo-wodorkowy	Opakowanie	4
20	Akumulator AAA HR03 800 mAh Ilość w opakowaniu: 4 szt. Gwarancja: Gwarancja producenta - 12 miesięcy Rodzaj baterii: akumulator Napięcie baterii: 1.2 V Średnica: 10.5 mm Wysokość: 44.5 mm Pojemność typowa: 800 mAh System chemiczny: niklowo-metalowo-wodorkowy	Opakowanie	4
21	Zszywki - rozmiar 24/6 Liczba sztuk w opakowaniu - 1000 sztuk	Opakowanie	10
22	Zszywki - rozmiar 26/6 Liczba sztuk w opakowaniu - 1000 sztuk	Opakowanie	10
23	Spinacz biurowy okrągły; galwanizowany; z wygiętym noskiem ułatwiającym spinanie dokumentów; opakowanie zawiera 100 sztuk; rozmiar: 28 mm	Opakowanie	1
24	Długopis trójkątny ze skuwką. Zestaw w etui 4 sztuki. Mix kolorów. Kulka pisząca o średnicy: XB z grubą okrągłą końcówką.	Zestaw	2
25	Tonery do drukarki Canon MF645 Cx: Kaseta z tonerem Canon 054 kolor Black – 1 szt. Kaseta z tonerem Canon 054 kolor Cyan – 1 szt, Kaseta z tonerem Canon 054 kolor Magenta – 1 szt. Kaseta z tonerem Canon 054 kolor Yellow – 1 szt.	szt.	4

Część 2

Lp	opis	Jednostka miary	suma
----	------	-----------------	------

1	BATERIA ALKAICZNA AAA / LR03 Alkaline Power x4 Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki.	opakowanie	4
2	BATERIA ALKAICZNA Alkaline Power LR6/AA x 4 Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki.	opakowanie	3
3	KOPERTY B4 3 rozszerzanymi bokami RBD HK BIAŁE bez okienka wym. 250x353x40 mm, samoklejące z paskiem po krótszym boku; gramatura 120-130 g. opakowanie zbiorcze 25 szt.	opakowanie	2
4	KOPERTY C4 białe HK Bong Business Mail 229x324 mm, samoklejące z paskiem po krótszym boku, 250 szt./op. Papier offsetowy, Kolor: biały, Z poddrukami w stalowo - szarym kolorze Gramatura 90 g/m2 Opakowanie 250 szt.	opakowanie	6
5	KOPERTY DL białe długie bez okienka Bong Business Mail HK o wymiarach 110x220 mm, samoklejące z paskiem po dłuższym boku, opakowanie 1000 szt.	opakowanie	1
6	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE 38x51 mm, mix 4 kolorów Notesy samoprzylepne o wymiarach 38mm x 51mm. W opakowaniu znajduje się 12 sztuk - po 4 szt. Każdy notes zawiera 100 kartek w jednym kolorze. Opakowanie zbiorcze 12x100 kartek kolory jaskrawe neonowe	opakowanie	2
7	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE wymiary bloczka 76x76mm, bloczki 400 kartek, kolory neonowe bez białego	szt.	4
8	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE wymiary bloczka 127x76 mm, w bloczku 100 kartek kolor żółty	szt.	20
9	TAŚMA KLEJĄCA BIUROWA matowa umożliwiająca pisanie Uniwersalna, niemal niewidoczna po naklejeniu z możliwością pisania na taśmie wyprodukowana z polipropylenu, przezroczysta – lekko mleczna, łatwo i cicho rozwijana wymiary 19 mm x33m	szt.	5
10	BIUWAR A2 Kalendarz na kolejny rok kalendarzowy. Biuwar drukowany na papierze offset 80g,30 kartek, spód podklejany kartonem, całość klejona na górnej krawędzi, format netto 592x395mm, oznaczone tygodnie w kalendarzu podstawowym, przydatna linijka na każdej ze stron, dni tygodnia na każdej stronie, dółna krawędź zabezpieczona listwą ochronną przed zaginaniem kartek	szt.	2
11	CHUSTECZKI MOKRE DO CZYSZCZENIA SOCZEWEK OKULARÓW I EKRAŃÓW chusteczki wyprodukowane z wysokiej jakości włókien celulozowych, nasączone specjalnym środkiem czyszczącym przeznaczone do czyszczenia: soczewek okularów, szczególnie z wrażliwymi powłokami, powierzchni wyświetlaczy LCD, smartfonów, tabletów, laptopów bezpieczne dla samych soczewek, jak i dla powłok pokrywających soczewki wymiary: 155 x 130 mm opakowanie zawiera: 200 sztuk/chusteczek kolor chusteczek: biały	opakowanie	1
12	DATOWNIK samotuszujący, format daty MA cyfrowy: RRRR-MM-DD Wysokość czcionki 4 mm, daty minimum do 2031 r. kolor tuszu czarny,	szt.	1
13	DATOWNIK samotuszujący, format daty MA cyfrowy: DD -MM- RRRR Wysokość czcionki 4 mm, daty minimum do 2031 r. kolor tuszu czarny,	szt.	3
14	TUSZ do datownika bezolejowy. kolor tuszu czarny 30 ml.	szt.	1

15	TONER HP COLOR LASERJET Pro MFP M476dn. - czarny CF380X (HP 312X) TONER HP CF380XC oryginalny	szt.	2
16	TONER HP COLOR LASERJET Pro MFP M476dn. - niebieski CF381A (HP 312A) TONER HP CF381AC oryginalny	szt.	1
17	TONER HP COLOR LASERJET Pro MFP M476dn. - żółty CF382A (HP 312A) TONER HP CF382AC oryginalny	szt.	1
18	TONER HP COLOR LASERJET Pro MFP M476dn.- purpurowy CF383A (HP 312A) TONER HP CF383AC oryginalny	szt.	1
19	MARKER PERMANENTNY DO PŁY CD/ DVD dwustronny, gr. linii EF - 0,40 mm i F - 0,70 mm kolor czarny	Szt.	3

Część 3

Lp	Artykuł	Liczba sztuk/opakowań	
1	2	4	
1	Podkładka na biurko pod mysz Długość: nie więcej niż 90 cm, nie mniej niż 80 cm Szerokość: nie więcej niż, 40 cm, nie mniej niż 35 cm Grubość: nie mniej niż 4 mm Kolor: czarny lub granatowy	sztuk 1	
2	Poduszka ortopedyczna pod plecy do fotela biurowego Poduszka służąca wsparciu dolnego odcinka kręgosłupa (lędźwiowego) z pamięcią o wysokiej gęstości, z 3 strefami podparcia Wymogiem jest, aby poduszka posiadała możliwość zamocowania jej na fotelu biurowym gumką elastyczną lub zapięciem. materiał: bawełna, zdejmowany pokrowiec z możliwością prania, materiał hipoalergiczny rozmiary: około: 44cm x 38cm x 12cm z tolerancją +/- 3 cm kolor czerwony	Sztuk 1	
3	Zakreślacz fluorescencyjny 4 szt./kpl. o znaczenia tekstu na praktycznie każdym rodzaju papier nietoksyczny tusz charakteryzuje się wysoką wydajnością oraz trwałością - nie rozmazuje się gumowane boki obudowy gwarantują komfort kreślenia oraz zapobiegają wyslizgiwaniu się zakreślacza z dłoni klasyczny, prostokątny kształt obudowy końcówka ścięta grubość linii pisania: 1-5 mm długość linii pisania: 200 m komplet 4 szt. Kolor: żółty, zielony, czerwony, pomarańczowy	Komplet 3	
4	nożyczki biurowe 20,5 cm wykonane ze stali nierdzewnej o bardzo wysokiej jakości cechują się niezwykle wytrzymałą rączką odporną na pęknięcia i odpryski uniwersalne - do cięcia papieru, kartonu, tektury, zdjęć, taśmy samoprzylepnej, itp. charakteryzują się ergonomicznym kształtem czarne rozmiary: 20,5 cm	Sztuk 2	
5	teczka harmonijkowa A4 z 6 przegródkami Teczka z przegródkami z polipropylenu (PP), w żywych Wykonana z półprzezroczystego PP o grubości 0.67 mm, zawiera 6 poszerzonych przekładek z indeksami. Duża pojemność. Do sortowania i przechowywania dokumentów. Kolor niebieski	Sztuk 1	
6	skoroszyt wpinany / zawieszany plastikowy A4 twardy, z otworami do segregatora 10 szt./op. Przednia okładka przezroczysta twarda, tylna kolorowa. Wykonany z najwyższej jakości folii twardej PVC. Posiada papierowy, wymienny pasek do opisu, zaokrąglone rogi obu okładek. Po przeciwnych stronach grzbietu znajdują się dwa wycięcia ułatwiające wysuwanie paska. Został wyposażony w boczną perforację, co umożliwia wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem . Format A4 Opakowanie 10 szt. Kolor zielony	Opakowanie 2	
7	podkładka na biurko 470x330 mm kalendarz na biurko, planer, wkład papierowy z listwą ochronną, 30 kartek Biuwar na biurko z kalendarzem dwuletnim. Oryginalny projekt zgodny z zasadami organizacji czasu pracy. Ilość kartek: 30. Przeznaczony do zapisywania notatek i rysunków (kratka milimetrowa). Posiada listwę ochronną, zabezpieczającą kartki przed zaginaniem.	Sztuk 3	

	Listwa posiada specjalną warstwę umożliwiającą przyssanie do podłoża, bez możliwości przesuwania się wkładu. Wymiary: 470 x 330 mm.	
8	Toner do drukarki Canon Image RUNNER Advance C3520i Yellow C-EXV 49	Sztuk 2
9	zszywki 24/6 1000 szt./op.	Opakowanie 6
10	marker permanentny okrągła końcówka Marker permanentny, idealny do pisania po: metalu, szkłe, plastiku, gumie, grubym papierze, drewnie. Grubość linii pisania 1,5 mm. Kolor czarny i niebieski	Sztuk 2
11	karteczki samoprzylepne 76x76 mm, kostka mix 5 kolorów neonowych, 400 kartek Karteczki samoprzylepne wytwarzane z wysokiej jakości papieru, nie pozostawiają śladu kleju na powierzchni i można je wielokrotnie odrywać i przyklejać. Klasyczny notes 400-u kartkowy. Wymiary: 76x76mm. Neonowy mix 5 kolorów.	6 kostek
12	karteczki samoprzylepne 76x76 mm, 100 kartek, żółte żółte karteczki, idealny sposób do codziennej komunikacji system , kartki w bloczku złożone w harmonijkę ilość karteczek: 1x100 w rozmiarze 76x76mm gramatura: 70-72gsm są połączeniem współczesności i klasyki po wyciągnięciu jednej karteczki z podajnika, kolejne wysuwają się automatycznie nawet rozmawiając przez telefon jesteś w stanie wyciągnąć karteczkę i zanotować informację doskonale do sporządzania notatek czy zostawiania wiadomości i przypomnień kolor żółty	6 kostek
13	Papier do drukarek i kopiarek A4 80g papier kserograficzny Format: A4 Gramatura: 80 g/m2 Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy). - przeznaczony do wszystkich działań biurowych do wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania -technologia ColorLok gwarantuje błyskawiczne wysychanie druku, pogłębione odcienie czerni oraz jednolite intensywne kolory -wspólnotowe oznakowanie ekologiczne EU Ecolabel jest oficjalnym wyróżnieniem przyznawanym produktom i usługom wysokiej jakości, relatywnie mniej uciążliwym dla środowiska niż inne produkty i usługi z nimi konkurujące na rynku -logo FSC oznacza, że produkt został wytworzony z drewna pochodzącego z lasów spełniających Zasady Odpowiedzialnej Gospodarki Leśnej, wypracowane przez międzynarodową organizację Forest Stewardship Council -optymalna sztywność zapewnia niezawodne działanie urządzeń -idealny do korespondencji zewnętrznej, druku kolorowych wykresów i tekstów oraz wydruków próbnych Format: A4 Gramatura: 80 g/m2 Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy).	25 ryz
14	Pudło archiwizacyjne 150mm białe Pojemność: karton archiwizacyjny został zaprojektowany do przechowywania dokumentów przełożonych z stworzone do archiwizacji dokumentów przełożonych z 2 segregatorów o grzbiecie 75/80 mm pudło archiwizacyjne , dzięki otworom ułatwiającym wyjmowanie oraz ścianom opisowym, mamy możliwość ustawiania pudła zarówno na dłuższym, jak i krótszym boku Format: dokumenty A4, foldery A4 oraz dokumenty A4 Plus Wymiary: 245x150x345 mm	10 sztuk
15	przekładki do segregatora 1/3 A4 kartonowe op.100 szt wykonane z wytrzymałego kolorowego kartonu długość przekładek pozwala na naniesienie opisów widocznych po zamknięciu segregatora format 1/3 A4 wymiary 10,5 x 24 cm opakowanie 100 szt.	2 opakowania
16	Pudło uniwersalne otwierane od góry Pudło uniwersalne zamykane od góry Uniwersalny rozmiar: nie za duży i nie za mały, łatwy w przenoszeniu - Wymiary dostosowane do przechowywania 3 segregatorów z dokumentami lub 3 pudeł boxy 80 lub innych podręcznych drobiazgów - Mocny, wysokiej jakości karton, grubość: 395 gsm - Wymiary (dł.x sz.x wys): 390x270x303	3 pudła
17	Zestaw 6 pojemników , pionowe, A4, przezroczyste Zestaw sześciu pojemników na dokumenty formatu A4. Pojemniki z zestawów Flexiplus można odczepiać od zestawu i pojedynczo wieszać na ścianie. Wymiary: 247 x 745 x 100mm (S x W x G).	1 zestaw
18	segregator prezentacyjny ofertowy A4 , 30 mm folia PVC kolorowa zamek 4 Ringi typ R	6 sztuk

nr referencyjny: [MELBDZ.261.3.2023](#).

	grzbiet: 3 cm format A4 kolory: czerwony, niebieski, zielony po 2 sztuki	
--	--	--

Część 4

Lp	Artykuł	Liczba sztuk/opakowań
1	2	4
1	Toner HP 125A CB 543A - magenta toner do drukarki laserowej HP Color Laser Jet CP1215 (ok. 2200 stron)	Sztuk 1
2	Toner Samsung 111S - MLT-D111S do drukarki Samsung Xpress M2020W	Sztuk 1
3	Tomer brother DR-2320 (TN-2320) do drukarki Brother HL-L2340DW	Sztuk 1

Część 5

Lp.	Nazwa/opis przedmiotu	Ilość
1.	Przekładki do segregatora 1/3 A4 kartonowe, mix kolorów – neonowe i pastelowe, 100 szt./op., dziurkowanie: 4, do wpinania w pionie oraz w poziomie	4 opak.
2.	Teczka z gumką A4; wykonana z preszpanu powlekanego woskiem; gramatura: 390g/m2; 3 skrzydła wewnętrzne zamykane gumką chroniącą zawartość przed wysunięciem; płaskie, narożne gumki dociskające w kolorze teczki; wymiary: 235x319 mm;	20 sztuk
3.	Kolorowe spinacze 28mm neonowe pakowane po 100 sztuk Wysokiej jakości stal, zaokrąglony kształt	2 opak.
4.	Karteczki samoprzylepne 127x76mm neonowe pakowane po 100 kartek	5 sztuk
5.	Zestaw tonerów do drukarki Canon I-sensys MF746CX o maksymalnej wydajności – oryginalne kolor: black, yellow, cyan, magenta	2 zestawy
6.	długopis żelowy z wymiennym wkładem żelowym, Końcówka ze wzmocnionej stali, gumowy, wygodny uchwyt. Gładka i równa linia pisania. Długość linii pisania 550 m Długość produktu 151.0 mm Grubość końcówki 0.6 mm Grubość linii pisania 0.30 mm Kolor czarny Max. średnica obudowy 9.5 opakowanie po 12 sztuk- kolor czarny opakowanie po 12 sztuk- kolor czerwony opakowanie po 12 sztuk- kolor niebieski opakowanie po 12 sztuk- kolor zielony	Po 1 opakowaniu z każdego koloru (4 opakowania)
7.	Papier biały, format A4, 80g Papier do drukowania, format A4 opis parametrów Dane techniczne: Gramatura 80 g/m2 Białość 166 + 2 CIE Nieprzezroczystość 93 + 2/-1 % Grubość 108 + 3 µm Gładkość 160 + 50 wg testu Bendtsen Cechy: Zwiększona grubość oraz sztywność umożliwia zadruk dwustronny bez zakleszczeń	40 ryz

Część 6

Lp.	Nazwa/opis przedmiotu	Ilość
1.	Papier do drukarek i kopiarek A4 80g papier kserograficzny Format: A4	75 ryz

	<p>Gramatura: 80 g/m² Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy). - przeznaczony do wszystkich działań biurowych do wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania -technologia ColorLok gwarantuje błyskawiczne wysychanie druku, pogłębione odcienie czerni oraz jednolite intensywne kolory -wspólnotowe oznakowanie ekologiczne EU Ecolabel jest oficjalnym wyróżnieniem przyznawanym produktom i usługom wysokiej jakości, relatywnie mniej uciążliwym dla środowiska niż inne produkty i usługi z nimi konkurujące na rynku -logo FSC oznacza, że produkt został wytworzony z drewna pochodzącego z lasów spełniających Zasady Odpowiedzialnej Gospodarki Leśnej, wypracowane przez międzynarodową organizację Forest Stewardship Council -optymalna sztywność zapewnia niezawodne działanie urządzeń -idealny do korespondencji zewnętrznej, druku kolorowych wykresów i tekstów oraz wydruków próbnych</p>	
2.	Teczka z gumką A4 lakierowana – opakowanie po 10 szt. w mix kolorów	3 opakowania

Część 7

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	suma
1	Segregatory o wymiarach A 4 z mechanizmem/ z dźwignią, szerokość grzbietu 8 cm 2 otwory kolor czarny na grzbiecie otwór na palec ułatwiający wyjmowanie segregatora z półki; Na dolnych krawędziach metalowe okucia, chroniące przed niszczeniem okładek od wielokrotnego wysuwania i wsuwania na półkę; kolor czarny	szt.	60
2	SEGREGATOR A4, wykonany z polipropylenu, metalowe okucia, na zewnątrz i wewnątrz wykładzina, wymienne etykiety, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor szary, granatowy zielony, żółty, bordowy, fioletowy, czerwony ,pomarańczowy	szt.	8
3	Segregator A4 50 mm, z mechanizmem wykonany z tektury pokrytej ekologiczną folią polipropylenową o strukturze płótna dźwignia wysokiej jakości z dociskaczem, pod mechanizmem dźwigniowym umieszczony jest numer kontrolny wzmocniony otwór na palec, mix kolorów	szt.	20
4	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania 0,25 mm, długość linii 1100 m - końcówka ze wzmocnionej nierdzewnej stali - tusz żelowy zapewnia niezmierną miękkość i płynność pisania - ergonomiczny, wygodny uchwyt - produkt objęty gwarancją jakości - gładka i równa linia pisania KOLOR: czarny, niebieski,	szt.	11
5	Długopis olejowy gr.linii 0,21 mm. Ekologiczny długopis z wymiennym wkładem olejowym. Linia pisania 0,21 mm, długość linii 1700m. Najnowszej generacji tusz olejowy, wodoodporny, nie rozmazujący się, miękki gumowy uchwyt, wkład olejowy. czarny , niebieski	szt.	5
6	Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, Średnia długość lini pisania 3000 m - kolor czerwony, niebieski, czarny olejowy	szt.	6
7	Ołówek z gumką o twardości HB. Klejony grafit zwiększa jego odporność na złamania. Idealne do pisania, rysowania i cieniowania. Pakowany po 12 sztuk.	opakowanie	2
8	Marker do płyt CD/DVD, 0.9 mm , dł. Linii pisania 1000m, kolor czarny	szt.	2
9	Zakreślacz fluorescencyjny w etui, 4 szt./kpl. do znaczenia tekstu na praktycznie każdym rodzaju papier ,netoksyczny tusz charakteryzuje się wysoką wydajnością oraz trwałością - nie rozmazuje się ,gumowane boki ,klasyczny, prostokątny kształt obudowy ,kończówka ścięta ,grubość linii pisania: 1-5 mm ,długość linii pisania: 200 m ,komplet 4 szt.	komplet	3
10	KLEJ W SZTYFCIE 21G Przeznaczony do papieru ,nie pozostawia zabrudzeń, długi okres przydatności produktu	szt.	2
11	GUMKA DO ŚCIERANIA Z UCHWYTEM Gumka do ścierania z plastikowym uchwytem. Nie pęka, nie twardnieje, nie brudzi się oraz pozostawia małą ilość ścinek. gumka-nie zawiera szkodliwych substancji. Szerokość produktu: 24,2,waga produktu [g]: 29, wysokość produktu: 12,4	szt.	4

12	Taśma klejąca biurowa matowa 3M Scotch 12 mm x33m mleczna	szt.	4
13	Taśma pakowa 66 m x 50 mm, przezroczysta, niezawierająca rozpuszczalników, substancja klejąca o wysokiej odporności na działanie promieni UV, trwałość zaklejania oraz wysoka odporności na urywanie		2
14	Nożyczki biurowe 21cm; Wyprodukowane ze stali nierdzewnej utwardzonej hartowaniem; Bezpieczne, zaokrąglone ostrza; Wygodne uchwyty wyprodukowane z odpornego tworzywa sztucznego; Uniwersalne i ergonomiczne; Zapewniają optymalny komfort cięcia; Rozmiar: 21cm; Kolor czarny	szt.	1
15	Karteczki samoprzylepne 76x76mm, bloczki 400 kartek, kolory neonowe 5 kolorów mix	szt.	11
16	Karteczki samoprzylepne Można je wielokrotnie przyklejać i odklejać. Służą do przekazywania informacji. W 3 bloczkach 100 kartkowych. Wymiary 38 x 51 mm.	komplet	11
17	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt	opakowanie	13
18	Trwała teczka skrzydłowa zapinana na rzep, format A4, szerokość grzbietu 3,5 cm	szt.	8
19	Teczki A4 - kartonowe lakierowane z gumką, mix kolorów	szt.	5
20	Teczka kartonowa wiązana, do przenoszenia i przechowywania dokumentów. Posiada trzy skrzydła wewnętrzne. Kolor: biały. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczki.	szt.	100
21	Teczka do podpisu 20-częściowa. Okładka wykonana z materiału, z rozciągliwym grzbietem umożliwiającym przechowywanie w jednej przegródce większej ilości dokumentów, różowe przekładki posiadają 3 otwory do poglądu kolor okładki czarny	szt.	3
22	Przekładki kartonowe do segregatora, kolorowe. Format 1/3 A4. Wymiary: 240 x 105 mm. Opakowanie 100 sztuk. W jednym opakowaniu mix kolorów	opakowanie	5
23	Koszulki na dokumenty A4, krystaliczna antystatyczna folia, multipreferowane o grubości foli nie mniejszej niż 48mic, opakowanie 100 szt. możliwość wpięcia do segregatora A4	opakowanie	18
24	Koszulki poszerzane na katalogi A4 170mic./10szt.	opakowanie	2
25	OBWOLUTA GROSZKOWA A4 obwoluta groszkowa/ A4/w kształcie L 100 szt	opakowanie	6
26	Etykiety samoprzylepne A5 (2 etykiety na arkuszu A4) 200szt	opakowanie	1
27	Etykiety samoprzylepne 100 arkuszy A4 format 210x297 mm	opakowanie	1
28	Koperta C5 HK samoklejąca z paskiem o wymiarach 229x162mm biała Opakowanie zawiera 500 sztuk,	szt.	2
29	Koperty C4 (229 x 324 mm) białe, z paskiem zamykamy poprzez ściągnięcie paska zakrywającego klej, założenie klapki i zaciśnięcie na klapkę koperty powoduje mocne zamknięcie. Opakowanie=250szt.	opakowanie	1
30	Koperta DL samoklejąca (SK)rozmiar: 110 x 220 mm, biała bez okna, opak. 50szt	opakowanie	2
31	Koperta C6 z paskiem klejącym bez okienka SK 114x162mm biała (500szt)	opakowanie	1
32	Zeszyt w twardej oprawie Brulion A5,96 kartek w kratkę .Oprawa twarda lakierowana, Kartki szyte - wzmocnienie klejem	szt.	9
33	Zeszyt w twardej oprawie Brulion A4,96 kartek w kratkę. Oprawa twarda lakierowana, Kartki szyte - wzmocnienie klejem	szt.	8
34	Rejestr korespondencji przychodzącej i wychodzącej o objętości 96 kartek w formacie 208x297 mm. Szyty nićmi, klejony na gorąco, sztywna oprawa. 10 pozycji na stronie	szt.	1
35	Skoroszyt wpinany A4 PP Różne kolory do przechowywania dokumentów w segregatorze	szt	30
36	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12szt, rozmiar 32mm	opakowanie	2
37	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12 szt, rozmiar 21mm	opakowanie	2
38	Dziurkacz biurowy do 30 kartek ,	szt.	1
39	Zszywacz do 30 kartek (papier 80 gsm), Ładowany od góry, otwiera się o 180 stopni, blokada	szt.	1
40	Rozszywacz, nadaje się do zszywek standardowych i małych No.10.	szt.	3

nr referencyjny: MELBDZ.261.3.2023.

41	zszywki 24/6 1000 szt./op.	opakowanie	2
42	spinacz biurowe 28 mm op10x100	opakowanie	15
43	Duży i wygodny kalkulator biurowy, czarny, 14-pozycyjny wyświetlacz, automatyczne wyłączanie, panel solarny, zasilany baterią	szt.	1
44	Tusz bezolejowy do stempli gumowych i fotopolimerowych. Pojemnik z aplikatorem ułatwiającym nasączenie. Pojemność 25 ml. Kolor: niebieski.	szt.	1
45	pinezki do tablic korkowych, kolorowe beczułki, mix kolorów, 100 szt./op.	opakowanie	2
46	szuflada na dokumenty A4 przezroczysta na biurko	szt	2
47	organizer biurowy do szuflady 40x20 cm	szt	1
48	Organizer na biurko z przegródkami mały metalowy czarny	szt	1
49	PAPIER DO PAKOWANIA 90G/M2 100cm 5KG	szt	1
50	tablica korkowa 60x40 drewnianej ramie. Klasyczna, lekka konstrukcja pozwala na zawieszenie tablicy na dowolnej ścianie.	szt	3
51	tablica korkowa 90x60 drewnianej ramie. Klasyczna, lekka konstrukcja pozwala na zawieszenie tablicy na dowolnej ścianie.	szt	3
52	Marker permanentny krągły 4szt. Mix kolor	kpl	5
53	Karton 480x380x270 tektura 5-warstwowa	szt	10
54	Taśma pakowa brązowa szer. 48 mm dł. PP (polipropylen)	szt	24
55	toner HP LASER JET 2300 10A	szt.	3

Część 8

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	Ilość
1	Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, Średnia długość linii pisania 3000 m - kolor 50 szt. czerwony, 50 szt. niebieski, olejowy	szt.	100
2	Taśma klejąca biurowa matowa ,12 mm x33m mleczna	szt.	2
3	Taśma dwustronnie klejąca , rozm. 12mm, długość. 6,3 mm	szt.	2
4	Karteczki samoprzylepne 76x76mm , bloczki 400 kartek, kolory neonowe 5 kolorów mix	szt.	2
5	Teczki A4 - kartonowe lakierowane z gumką, mix kolorów	szt.	20
6	TECZKA KARTONOWA A4 Z GUMKĄ BIAŁA 280 g/m2 wykonana z tektury bezkwasowej, wyposażona w gumkę wzdłuż długiego boku, posiada trzy wewnętrzne klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem	szt.	30
7	Koszulki na dokumenty A4, krystaliczna antystatyczna folia, multipreferowane o grubości foli nie mniejszej niż 48mic, opakowanie 100 szt, możliwość wpięcia do segregatora A4	opakowanie	2
8	OBWOLUTA GROSZKOWA A4 BANTEX w kształcie L 100 szt	opakowanie	2
9	Dziurkacz biurowy do papieru do 25 kartek	szt.	2
10	Zszywacz do 25 kartek mały, na zszywki 24/6, 26/6	szt.	2
11	Koperta biała A4 samoklejąca, opakowanie 25szt bez okienka	opakowanie	2
12	Oryginalny toner do drukarki HP laserJet 1020 czarny	sztuk	1

Część 9

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	
1	Marker do tablic suchościernych końcówka okrągła, tusz na bazie alkoholu, łatwy do usunięcia z tablicy, zakończenie i skuwka w kolorze tuszu, blokowana okrągła końcówka, grubość linii pisania 1,5 mm, kolor czarny 48szt. Czerwony 24 szt. Zielony 24 szt. niebieski 24 szt.	kolor czarny 48szt. Czerwony 24 szt. Zielony 24 szt. niebieski 24 szt.	120
2	kreda do tablic biała bezpyłowa, okrągła średnica 9 mm dł.80 mm, 100 szt./op.	opakowanie	24
3	kreda do tablic kolorowa bezpyłowa, okrągła średnica 9 mm dł.80 mm, 100 szt./op.	opakowanie	8
4	Marker permanentny czarny, zielony, niebieski (do wyboru w zamówieniu)	szt.	4
5	Marker do płyt CD/DVD, 0.9 mm , dł. Linii pisania 1000m, kolor czarny	szt.	2
6	Zakreślacz fluorescencyjny w etui , 4 szt./kpl. do znaczenia tekstu na praktycznie każdym rodzaju papier ,nietoksyczny tusz charakteryzuje się wysoką wydajnością oraz trwałością - nie rozmazuje się ,gumowane boki obudowy gwarantują komfort kreślenia oraz zapobiegają wyślizgiwaniu się zakreślacza z dłoni ,klasyczny, prostokątny kształt obudowy ,kończówka ścięta ,grubość linii pisania: 1-5 mm ,długość linii pisania: 200 m ,komplet 4 szt.	komplet	2
7	Taśma pakowa z kauczuku naturalnego, 66 m x 48 mm, brązowa	szt.	4
8	Taśma dwustronna montażowa, 18 mm x 3 m, grubości 1mm - taśma piankowa montażowa o dwustronnej warstwie klejącej, koloru białego	szt.	12
9	Koszulki na dokumenty A4 a) krystaliczna antystatyczna folia b) multipreferowane o grubości foli nie mniejszej niż 48mic c) opakowanie 100 szt d) możliwość wpięcia do segregatora A4	opakowanie	2
10	korektor w piórze ; metalowa końcówka, pojemność 8ml	szt.	2
11	Zszywacz do 25 kartek mały, na zszywki 24/6, 26/6 niebieski	szt.	2
12	Rozszywacz , nadaje się do zszywek standardowych i małych No.10.	szt.	2
13	zszywki 24/6 1000 szt./op.	opakowanie	2
14	spinacz biurowe 28 mm op	szt.	2
15	Książka Kluczy; format A4, twarda oprawa	szt.	6
16	Różnokolorowe, plastikowe zawieszki do kluczy, z zabezpieczonym przezroczystą folią okienkiem do wpisania numeru pomieszczenia. Opakowanie 100 szt.	opakowanie	2

17	<p>Bateria alkaliczna AAA / LR03 - x4 Nowa technologia Power Seal Nowy kształt Aby uzyskać optymalną wydajność częściowej zmianie poddany został kształt baterii w okolicach bieguna „+” Mocniejsze zamknięcie Udoskonalenie puszkii baterijnej - mocniejsze zamknięcie pozwalające utrzymać energię przez 10 lat. Lepsze membrany / bariery Dodanie nowego dopasowującego się zamknięcia / membrany tworzy mocniejszą barierę, która z kolei zapobiega wyciekom. Power Seal to bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy.</p> <p>Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : 36 miesięcy</p>	opakowanie	24
18	<p>Bateria alkaliczna - LR6/AA x 4 Nowa technologia Nowy kształt Aby uzyskać optymalną wydajność częściowej zmianie poddany został kształt baterii w okolicach bieguna „+” Mocniejsze zamknięcie Udoskonalenie puszkii baterijnej - mocniejsze zamknięcie pozwalające utrzymać energię przez 10 lat. Lepsze membrany / bariery Dodanie nowego dopasowującego się zamknięcia / membrany tworzy mocniejszą barierę, która z kolei zapobiega wyciekom.</p> <p>Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : 36 miesięcy</p>	opakowanie	12
19	pinetki do tablic korkowych, kolorowe beczułki, mix kolorów, 100 szt./op.	opakowanie	2
20	Karteczki białe kostka nieklejona 8,3x8,3x7,5 cm	szt.	6

Część 10

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	ilość
1	<p>Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania 0,25 mm, długość linii 1100 m - końcówka ze wzmocnionej nierdzewnej stali - tusz żelowy zapewnia niezmierną miękkość i płynność pisania - ergonomiczny, wygodny uchwyt - produkt objęty gwarancją jakości - gładka i równa linia pisania KOLOR: czerwony</p>	szt.	15
2	<p>Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, Średnia długość lini pisania 3000 m - kolor niebieski olejowy</p>	szt.	5
3	<p>Marker do tablicy suchościernalnej Zestaw 4 kolory (czarny, niebieski, zielony i czerwony); marker do tablic suchościernalnych; tusz na bazie alkoholu, łatwy do usunięcia z tablicy; zakończenie i skuwka w kolorze tuszu; blokowana okrągła końcówka; grubość linii pisania 1,5 mm</p>	zestaw	3
4	<p>Pianka do czyszczenia tablic suchościernalnych z formułą zapobiegającą ściekaniu środka po tablicy poj. 400ml</p>	szt.	2
5	<p>Gąbka do tablic suchościernalnych , 110x57x25 mm, z warstwą magnetyczną</p>	szt.	2
6	koperty bąbelkowe białe E/15, opakowanie 100 szt.	opakowanie	1
7	korektor w piórze ; grubość linii pisania 1 mm, pojemność 4,2 ml	szt.	1

Część 11

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	ilość
1	Piéro kulkowe , cienkopis ,gr.linii 0,35 mm , niebieskie	szt.	25
2	Marker do tablicy suchościernalnej Zestaw 4 kolory (czarny, niebieski, zielony i czerwony); grubość linii pisania 1,5 mm	komplet	1
3	Zakreślacz fluorescencyjny w etui , 4 szt./kpl. do znaczenia tekstu na każdym rodzaju papier ,nietoksyczny tusz, wysoką wydajnością , trwałością - nie rozmazuje się, końcówka ścięta ,grubość linii pisania: 1-5 mm ,długość linii pisania: 200 m ,komplet 4 szt.	komplet	1
4	Taśma klejąca biurowa matowa , 12 mm x33m mleczna	szt.	3
5	Taśma pakowa z kauczuku naturalnego, 66 m x 48 mm, brązowa	szt.	1
6	Karteczki samoprzylepne 76x76mm , bloczki 400 kartek, kolory neonowe 5 kolorów mix	szt.	3
7	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt	opakowania	4
8	TECZKA KARTONOWA A4 Z GUMKĄ BIAŁA 280 g/m2 wykonana z tektury bezkwasowej, wyposażona w gumkę wzdłuż długiego boku, posiada trzy wewnętrzne klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem	szt.	100
9	Koszulki na dokumenty A4, krystaliczna antystatyczna folia, multipreferowane o grubości foli nie mniejszej niż 48mic, opakowanie 100 szt, możliwość wpięcia do segregatora A4	opakowania	4
10	Koperty C4 (229 x 324 mm) białe , z paskiem zamykamy poprzez ściągnięcie paska zakrywającego klej, założenie klapki i zaciśnięcie na klapkę koperty. Opakowanie-50szt.	opakowania	4
11	Korektor w taśmie 5mm 12m	szt.	2
12	Zszywacz do 30 kartek (papier 80 gsm), Ładowany od góry, otwiera się o 180 stopni, blokada	szt.	1
13	zszywki 24/6 1000 szt./op.	opakowanie	1
14	spinacz biurowe 28 mm 1000 szt. op	opakowanie	1
15	Bateria alkaliczna AAA / LR03 A bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy. Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : ..24.....miesiący	opakowanie	1
16	Bateria alkaliczna LR6/AA x 4 bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy. Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności :24.....	opakowanie	1
17	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12 szt, rozmiar 25mm	opakowania	2
18	Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, Średnia długość lini pisania 3000 m - kolor czerwony	szt.	10
19	Nożyczki biurowe 15cm ; Wyprodukowane ze stali nierdzewnej utwardzonej hartowaniem; Bezpieczne, zaokrąglone ostrza; Rozmiar: 21cm; Kolor czarny	szt.	2
20	SEGREGATOR A4 , wykonany z polipropylenu, metalowe okucia, na zewnątrz i wewnątrz wykładzina, wymienne etykiety, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor zielony	szt.	4

21	SEGREGATOR A4 , wykonany z polipropylenu, metalowe okucia, na zewnątrz i wewnątrz wykładzina, wymienne etykiety, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor czerwony	szt.	2
22	SEGREGATOR A4 , wykonany z polipropylenu, metalowe okucia, na zewnątrz i wewnątrz wykładzina, wymienne etykiety, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor pomarańczowy	szt.	2
23	SEGREGATOR A4 , wykonany z polipropylenu, metalowe okucia, na zewnątrz i wewnątrz wykładzina, wymienne etykiety, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor różowy	szt.	2
24	SEGREGATOR A4 , wykonany z polipropylenu, metalowe okucia, na zewnątrz i wewnątrz wykładzina, wymienne etykiety, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor żółty	szt.	2
25	Segregator A4 50 mm, z mechanizmem wykonany z tektury pokrytej ekologiczną folią polipropylenową o strukturze płótna (100f ^m), grubość kartonu: 2,1mm, gramatura kartonu: 1290g/m ² , dźwignia wysokiej jakości z dociskaczem, pod mechanizmem dźwigniowym umieszczony jest numer kontrolny wzmocniony otwór na palec, 2 lata gwarancji na mechanizm, wymienna, obustronna etykieta grzbietowa, kolor : czerwony	szt.	2
26	Segregator A4 50 mm, z mechanizmem wykonany z tektury pokrytej ekologiczną folią polipropylenową o strukturze płótna (100f ^m), grubość kartonu: 2,1mm, gramatura kartonu: 1290g/m ² , dźwignia wysokiej jakości z dociskaczem, pod mechanizmem dźwigniowym umieszczony jest numer kontrolny wzmocniony otwór na palec, 2 lata gwarancji na mechanizm, wymienna, obustronna etykieta grzbietowa, kolor : pomarańczowy	szt.	2
27	Segregator A4 50 mm, z mechanizmem wykonany z tektury pokrytej ekologiczną folią polipropylenową o strukturze płótna (100f ^m), grubość kartonu: 2,1mm, gramatura kartonu: 1290g/m ² , dźwignia wysokiej jakości z dociskaczem, pod mechanizmem dźwigniowym umieszczony jest numer kontrolny wzmocniony otwór na palec, 2 lata gwarancji na mechanizm, wymienna, obustronna etykieta grzbietowa, kolor : żółty	szt.	2

Część 12

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	ilość
1	SEGREGATOR A4 , wykonany z polipropylenu, metalowe okucia, na zewnątrz i wewnątrz wykładzina, wymienne etykiety, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor pomarańczowy, czerwony	szt.	10 (5 pomarańczowych 5 czerwonych)
2	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania EXTRA FINE 0,25 mm, długość linii 1100 m - końcówka ze wzmocnionej nierdzewnej stali - tusz żelowy, ergonomiczny, produkt objęty gwarancją jakości, gładka i równa linia pisania kolor: niebieski	szt.	10
3	Karteczki samoprzylepne 76x76mm , bloczki 400 kartek, kolory neonowe 5 kolorów mix	szt.	2
4	Karteczki samoprzylepne można je wielokrotnie przyklejać i odklejać. Służą do przekazywania informacji. W 3 bloczkach 100 kartkowych. Wymiary 38 x 51 mm.	komplet	5
5	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt	opakowanie	5
6	Teczki A4 - kartonowe lakierowane z gumką, mix kolorów.	szt.	30
7	Teczka kartonowa wiązana , do przenoszenia i przechowywania dokumentów. Posiada trzy skrzydła wewnętrzne. Kolor: biały. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczek.	szt.	15
8	Przekładki kartonowe do segregatora , kolorowe. Format 1/3 A4. Wymiary: 240 x 105 mm. Opakowanie 100 sztuk. W jednym opakowaniu mix kolorów: żółty, pomarańczowy, czerwony, zielony, niebieski	opakowanie	1

9	Koszulki na dokumenty A4, krystaliczna antystatyczna folia, multipreferowane o grubości foli nie mniejszej niż 48mic, opakowanie 100 szt, możliwość wpięcia do segregatora A4	opakowanie	4
10	Koperta biała A4 samoklejąca, opakowanie 25szt	opakowanie	2
11	Bateria alkaliczna LR6/AA x 4 bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy. Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności :24.....	opakowanie	3
12	baterie CR2032	szt.	5
13	nożyczki biurowe 20 cm nożyczki biurowe 20 cm, wykonane ze stali nierdzewnej o bardzo wysokiej jakości ,cechują się niezwykle wytrzymałą rączką odporną na pęknięcia i odpryski wzbogaconą o gumowany uchwyt, uniwersalne- do cięcia papieru, kartonu, tektury, zdjęć, taśmy samoprzylepnej, i charakteryzują się ergonomicznym kształtem oraz miękką rękojęścią ,antyalergiczne wykończenie rączek , kolor: niebieski	szt.	2
14	pianka do czyszczenia tablic suchościernalnych 400ml	szt.	4
15	Ramka A4 magnetyczna plakatowa ogłoszeniowa	szt.	10

Cześć 13

LP	OPIS	jedn. Miary	ilość
1	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania EXTRA FINE 0,25 mm, długość linii 1100 m - końcówka ze wzmacnianej nierdzewnej stali - tusz żelowy zapewnia niezmierną miękkość i płynność pisania - ergonomiczny, wygodny uchwyt - produkt objęty gwarancją jakości - gładka i równa linia pisania KOLOR: niebieski	szt.	10
2	Marker permanentny czarny okrągła końcówka, grubość linii 1-2mm, tusz szybkoschnący, wodoodporny i światłoodporny, zawarta w markerze ilość tuszu zapewnia możliwość narysowania ciągłej linii o długości nie mniej niż 750 m	szt.	5
3	Marker do płyt CD/DVD, 0.9 mm , dł. Linii pisania 1000m, kolor czarny	szt.	2
4	Cyrkiel metalowy z grafitami	Sztuk	1
5	Taśma pakowa 66 m x 50 mm, przezroczysta - Nośnik PP, niezawierająca rozpuszczalników, substancja klejąca o wysokiej odporności na działanie promieni UV, trwałość zaklejania oraz wysoka odporności na urywanie	szt.	10
6	Taśma naprawcza w kolorze czarnym 48 mm x 50 m - wzmacniana materiałem taśma naprawcza, odporna na warunki atmosferyczne, klej z kauczuku naturalnego	szt.	1
7	Karteczki samoprzylepne Można je wielokrotnie przyklejać i odklejać. W 3 bloczkach 100 kartkowych. Wymiary 38 x 51 mm.	komplet	5
8	Koszulki na dokumenty A4, krystaliczna antystatyczna folia, multipreferowane o grubości foli nie mniejszej niż 48mi, opakowanie 100 szt, możliwość wpięcia do segregatora A4	opakowanie	2
9	Rozszywacz, nadaje się do zszywek standardowych i małych No.10.	szt.	1
10	spinacz biurowe 28 mm okrągły, galwanizowany z wygiętym noskiem ułatwiającym spinanie dokumentów, opakowanie zawiera 100 sztuk	opakowanie	1
11	Spinacze trójkątne 31mm, galwanizowane, z wygiętym noskiem ułatwiającym spinanie dokumentów, pakowane po 100 szt. w pudełku	szt.	1

12	<p>Bateria alkaliczna AAA / LR03 x4 Nowy kształt Aby uzyskać optymalną wydajność częściowej zmianie poddany został kształt baterii w okolicach bieguna „+” Mocniejsze zamknięcie Udoskonalenie puszkii bateryjnej - mocniejsze zamknięcie pozwalające utrzymać energię przez 10 lat. Lepsze membrany / bariery Dodanie nowego dopasowującego się zamknięcia / membrany tworzy mocniejszą barierę, która z kolei zapobiega wyciekom. Power Seal to bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy. Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : ...36.....miesiące</p>	opakowanie	15
13	<p>Bateria alkaliczna LR6/AA x 4 Nowa technologia Nowy kształt Aby uzyskać optymalną wydajność częściowej zmianie poddany został kształt baterii w okolicach bieguna „+” Mocniejsze zamknięcie Udoskonalenie puszkii bateryjnej - mocniejsze zamknięcie pozwalające utrzymać energię przez 10 lat. Lepsze membrany / bariery Dodanie nowego dopasowującego się zamknięcia / membrany tworzy mocniejszą barierę, która z kolei zapobiega wyciekom. to bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy. W urządzeniach tych zapewnia dłuższe działanie w porównaniu do zwykłych baterii węglowo - cynkowych. Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności :36.....</p>	opakowanie	10
14	<p>Bateria alkaliczna 6LR61/9V (R9*) to bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy. W urządzeniach tych zapewnia dłuższe działanie w porównaniu do zwykłych baterii węglowo - cynkowych. Minimalny termin przydatności : ...36..... miesiące</p>	szt.	5

Część 14

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	ZTMIR
1	Segregatory o wymiarach A 4 z mechanizmem/ z dźwignią, szerokość grzbietu 8 cm 2 otwory kolor czarny na grzbiecie otwór na palec ułatwiający wyjmowanie segregatora z półki; Na dolnych krawędziach metalowe okucia, chroniące przed niszczeniem okładek od wielokrotnego wysuwania i wsuwania na półkę; kolor czarny	szt.	5
2	Segregator A4, wykonany z polipropylenu, metalowe okucia, na zewnątrz i wewnątrz wykładzina, wymienne etykiety, grzbiet 75 mm, mechanizm 2-ringowy. Kolor czarny	szt.	10
3	Segregator A4 50 mm, z mechanizmem wykonany z tektury pokrytej ekologiczną folią polipropylenową o strukturze płótna (100f/m), grubość kartonu: 2,1mm, gramatura kartonu: 1290g/m2, dźwignia wysokiej jakości z dociskaczem, pod mechanizmem dźwigniowym umieszczony jest numer kontrolny wzmocniony otwór na palec, kolor : czarny	szt.	6

4	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania EXTRA FINE 0,25 mm, długość linii 1100 m - końcówka ze wzmocnionej nierdzewnej stali - tusz żelowy zapewnia niezmierną miękkość i płynność pisania - ergonomiczny, wygodny uchwyt - produkt objęty gwarancją jakości - gładka i równa linia pisania KOLOR: niebieski	szt.	15
5	Długopis olejowy gr.linii 0,21 mm. Ekologiczny długopis z wymiennym wkładem olejowym. Linia pisania 0,21 mm, długość linii 1700m. Najnowszej generacji tusz olejowy, wodoodporny, nie rozmazujący się. Krystaliczna obudowa, miękki gumowy uchwyt o przekroju trójkątnym dopasowanym tak, aby kciuk, tusz niebieski	szt.	15
6	Długopis z cienką końcówką 0,7 mm, Średnia długość lini pisania 3000 m - niebieski	szt.	10
7	Marker do tablicy suchościernalnej Zestaw 4 kolory (czarny, niebieski, zielony i czerwony); marker do tablic suchościernalnych; tusz na bazie alkoholu, łatwy do usunięcia z tablicy; zakończenie i skuwka w kolorze tuszu; blokowana okrągła końcówka; grubość linii pisania 1,5 mm	opakowań	8
8	Zakreślacz fluorescencyjny w etui, 4 szt./kpl. do znaczenia tekstu na praktycznie każdym rodzaju papier ,nietoksyczny tusz charakteryzuje się wysoką wydajnością oraz trwałością - nie rozmazuje się ,gumowane boki obudowy gwarantują komfort kreślenia oraz zapobiegają wyslizgiwaniu się zakreślacza z dłoni ,klasyczny, prostokątny kształt obudowy ,kończówka ścięta ,grubość linii pisania: 1-5 mm ,długość linii pisania: 200 m ,komplet 4 szt.	opakowań	3
9	Karteczki samoprzylepne 76x76mm, 100 kartek	szt.	5
10	Bloczek Żółty 76 X 127 Mm 100 Kartek Samoprzylepnych	szt.	2
11	Karteczki samoprzylepne Można je wielokrotnie przyklejać i odklejać. W 3 bloczkach 100 kartkowych. Wymiary 38 x 51 mm.	szt.	4
12	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt	opakowań	4
13	Teczki A4 - kartonowe lakierowane z gumką, mix kolorów,	szt.	10
14	Teczka kartonowa wiązana, do przenoszenia i przechowywania dokumentów. Posiada trzy skrzydła wewnętrzne. Kolor: biały. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczek.	szt.	5
15	Koszulki na dokumenty A4 a) krystaliczna antystatyczna folia b) multipreferowane o grubości folii nie mniejszej niż 48mic c) opakowanie 100 szt d) możliwość wpięcia do segregatora A4	opakowań	2
16	Koperty C4 (229 x 324 mm) białe, z paskiem zamykamy poprzez ściągnięcie paska zakrywającego klej. Opakowanie=50szt.	opakowań	1
17	Rozszywacz, nadaje się do zszywek standardowych i małych No.10.	szt.	1
18	Bateria alkaliczna AAA / LR03 bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy. Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : .24.....miesiące	opakowań	5

19	Bateria alkaliczna LR6/AA x 4 bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy. Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : ..24.....	opakowań	5
20	Bateria LR61/AAAA (Mini) ALKALICZNA, 1,5V, Alternatywne oznaczenia MX2500, E96, LR8D425, MN2500, LR61 Minimalny termin przydatności :24..... Miesiące	szt.	8
21	Bateria alkaliczna 6LR61/9V (R9*), Minimalny termin przydatności :24..... miesiące	szt.	20
22	BATERIA C LR14 1.5V ALKALICZNA z ochroną baterie przed utratą energii wraz z upływem czasu, długa żywotność, Minimalny termin przydatności :24..... Miesiące	szt.	18
23	Pendrive w metalowej obudowie 8 GB	szt.	8
24	Pendrive w metalowej obudowie 32 GB	szt.	2
25	linijka metalowa/ aluminiowa z uchwytem 30 cm	szt.	3
26	Olej do niszczarek 350 ml z aplikatorem (olej do noży tnących papier na ścinki)	szt.	3
27	Toner oryginalny Q7553a Czarny (HP 53A) do drukarki HP Laser Jet 2015 dn	szt.	1
28	Toner zamiennik MLT-D116L (SU828A) wydajny do drukarki Samsung Xpress M2825ND	szt.	1
29	Toner oryginalny EPSON 101 EcoTank Czarny (C13T03V14A) (BK) do drukarki EPSON L6170	szt.	2
30	Toner oryginalny EPSON 101 EcoTank Cyan ink bottle, C13T03V24A do drukarki EPSON L6170	szt.	1
31	Toner oryginalny EPSON 101 EcoTank Magenta ink bottle, C13T03V34A do drukarki EPSON L6170	szt.	1
32	Toner oryginalny 101 EPSON EcoTank Yellow ink bottle, C13T03V44A do drukarki EPSON L6170	szt.	1
33	Taśma samoprzylepna, biurowa, uniwersalna, krystaliczna z dyspenserem 18mm/33m	szt.	5
34	Uniwersalna taśma samoprzylepna wytworzona z folii PP 40 mic. Istnieje możliwość użycia jej w temperaturze od -5°C do +40°C. Taśma jest przezroczysta i odporna na żółknięcie. Produkt bardzo wytrzymały, nie rozciąga się i nie odrywa. 1) Cechy produktu • długość taśmy: 33 m • szerokość taśmy: 19 mm	szt.	5
35	Ofertówka L koszulka A4 twarda 200mic PVC 25szt	opakowań	2

36	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania EXTRA FINE 0,25 mm, długość linii 1100 m - końcówka ze wzmocnionej nierdzewnej stali - tusz żelowy zapewnia niezmierną miękkość i płynność pisania - ergonomiczny, wygodny uchwyt - produkt objęty gwarancją jakości - gładka i równa linia pisania KOLOR: czerwony	szt.	20
37	Duży i wygodny kalkulator biurowy, czarny, 14-pozycyjny wyświetlacz, automatyczne wyłączanie, panel solarny, zasilany baterią	szt.	1,00

Część 15

Lp	Produkt	Jednostka miary	ilość
1	Długopis automatyczny żelowy niebieski - cienkopis kulkowy z płynnym tuszem żelowym, posiada gumowy uchwyt oraz klip, system przyciskowy., końcówka 0,5 mm, na wkłady wymienne, produkt jest wykonany w 84% z materiałów przetworzonych, 50 sztuk	szt.	50
2	Długopis automatyczny żelowy czerwony - cienkopis kulkowy z płynnym tuszem żelowym, posiada gumowy uchwyt oraz klip, system przyciskowy., końcówka 0,5 mm, na wkłady wymienne, produkt jest wykonany w 84% z materiałów przetworzonych, 30 sztuk	szt.	30
3	Długopis automatyczny żelowy zielony - cienkopis kulkowy z płynnym tuszem żelowym, posiada gumowy uchwyt oraz klip, system przyciskowy., końcówka 0,5 mm, na wkłady wymienne, produkt jest wykonany w 84% z materiałów przetworzonych, 20 sztuk	szt.	20
4	Długopis automatyczny żelowy czarny - cienkopis kulkowy z płynnym tuszem żelowym, posiada gumowy uchwyt oraz klip, system przyciskowy., końcówka 0,5 mm, na wkłady wymienne, produkt jest wykonany w 84% z materiałów przetworzonych, 20 sztuk	szt.	20
5	Ołówek automatyczny 0.7mm ; Ergonomiczna trójścienna strefa uchwytu z miękkiego materiału; Wsuwana do wewnątrz osłona ołówka; Elastyczny klips; Końcówka oraz wysuwana z niej osłonka grafitu wykonane z metalu; System ograniczający łamanie się grafitu; Optymalna średnica grafitu 0,7 mm; Wysokiej jakości, mocna i wysuwana gumka opakowanie 12 szt, obudowa koloru niebieskiego	opakowanie	1
6	Grafity do ołówków 0.7mm HB nie zawierają szkodliwych substancji, 5 opakowań	opakowanie	5
7	Marker permanentny do oznaczania rozmaitych powierzchni, dealny do metalu, szkła, plastiku, gumy, grubego papieru, drewna, pozbawiony substancji szkodliwych: ksylenu i toluenu, wysokiej jakości wodoodporny, nieblaknący tusz, cienka, okrągła, fibrowa końcówka 1,6 mm odporna na dociskanie do powierzchni, długa linia pisania 690 m bez utraty intensywności koloru tuszu, kolor: czarny, 5 sztuk	szt.	5
8	Marker do tablic suchościeralnych końcówka okrągła, tusz na bazie alkoholu, łatwy do usunięcia z tablicy, zakończenie i skuwka w kolorze tuszu, blokowana okrągła końcówka, grubość linii pisania 1,5 mm, kolor niebieski, 30 sztuk	szt.	30
9	Marker do tablic suchościeralnych końcówka okrągła, tusz na bazie alkoholu, łatwy do usunięcia z tablicy, zakończenie i skuwka w kolorze tuszu, blokowana okrągła końcówka, grubość linii pisania 1,5 mm, kolor czarny, 30 sztuk	szt.	30
10	Marker do tablic suchościeralnych końcówka okrągła, tusz na bazie alkoholu, łatwy do usunięcia z tablicy, zakończenie i skuwka w kolorze tuszu, blokowana okrągła końcówka, grubość linii pisania 1,5 mm, kolor zielony, 15 sztuk	szt.	15

11	Marker do tablic suchocieralnych końcówka okrągła, tusz na bazie alkoholu, łatwy do usunięcia z tablicy, zakończenie i skuwka w kolorze tuszu, blokowana okrągła końcówka, grubość linii pisania 1,5 mm, kolor czerwony, 15 sztuk	szt.	15
12	Nożyczki biurowe 21cm; Wyprodukowane ze stali nierdzewnej utwardzonej hartowaniem; Bezpieczne, zaokrąglone ostrza; Wygodne uchwyty wyprodukowane z odpornego tworzywa sztucznego; Uniwersalne i ergonomiczne; Zapewniają optymalny komfort cięcia; Rozmiar: 21cm; Kolor czarny, 2 sztuki	szt.	2
13	TECZKA KARTONOWA A4 Z GUMKĄ BIAŁĄ 280 g/m ² wykonana z tektury bezkwasowej, wyposażona w gumkę wzdłuż długiego boku, posiada trzy wewnętrzne klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem, 200 sztuk	szt.	200
14	Koszulki na dokumenty A4, krystaliczna antystatyczna folia, multipreferowane o grubości folii nie mniejszej niż 55mi, opakowanie 100 szt, możliwość wpięcia do segregatora A4, 10 opakowań	opakowanie	10
15	Koszulki poszerzane A4 , dpowiednie do przechowywania nawet do 200 kartek A4 (80 gsm, wytrzymała i mocna, lekko tłoczona folia o grubości 0,17 mm, otwierane od góry, 11 uniwersalnych otworów na pasku umożliwiających wpięcie w każdy segregator, opakowanie 5 szt, 4 opakowania	opakowanie	4
16	Obwoluta na dokumenty A4, typ L , obwoluta wykonana z wysoko przezroczystej folii PVC, otwierana od góry i wzdłuż prawego brzegu, wycięcie na palec ułatwiające wyjmowanie dokumentów, opakowanie 25 sztuk, 4 opakowania	opakowanie	4
17	Korektor w taśmie 4,2mm, 12m, 5 sztuk	szt.	5
18	Karteczki samoprzylepne 76 X 127 mm , kolor żółty, 100 kartek w bloczku, 10 szt.	szt.	10
19	Karteczki samoprzylepne 38x51mm paleta energetyczna 12szt. , Bloczek samoprzylepny ma wymiary 38 x 51mm, które pozwalają na swobodne notowanie na powierzchni karteczki, Klej pozwala na umieszczenie karteczki na dowolnej powierzchni oraz na wielokrotne przyklejenie jej w inne miejsce, Klej nie pozostawia żadnych śladów na powierzchni, Bloczek ma w sobie 100 karteczek samoprzylepnych, opakowanie zawiera 12 szt, 2 opakowania	opakowanie	2
20	Karteczki samoprzylepne 76x76mm , kolor żółty, 100 kartek w bloczku, 10 szt.	szt.	10
21	Spinacze trójkątne 31mm , galwanizowane, z wygiętym noskiem ułatwiającym spinanie dokumentów, pakowane po 100 szt. w pudełku, 20 opakowań	opakowanie	20
22	Bateria alkaliczna AAA / LR03 , Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Minimalny termin przydatności 24 miesiące, 20 sztuk	szt.	20
23	Bateria alkaliczna LR6/AA Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności 24 miesiące, 20 sztuk	opakowanie	1
24	Taśma do drukarki etykiet 12mm x 7m biała czarny nadruk , Kolor taśmy biały, kolor nadruku czarny. Szerokość 12mm, Kolor taśmy Biały, Kolor nadruku Czarny, Rodzaj Standard, Długość 7m, Zestaw 5 sztuk, Odporna na promieniowanie UV, wilgoć, temperaturę od -18 °C do 90 °C. Idealnie nadaje się na następujące powierzchnie: plastik, papier, szkło, metal, drewno. Nadruk termosublimacyjny. Opakowanie 5 szt.	opakowanie	5

Część 16

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	Ilość
1	Segregator A4 4 ringowy , Okładka zewnętrzna i wewnętrzna wykonana z bardzo odpornego polipropylenu, Na grzbiecie kieszeń z wymienną etykietą do łatwego opisu zawartości, Otwór na palec na grzbiecie ułatwiający wyjmowanie segregatora, Średnica ringu 40 mm, mechanizm ringowy 4 DR	szt.	5
2	Długopis z wymiennym wkładem żelowym - linia pisania EXTRA FINE 0,25 mm, długość linii 1100 m - końcówka ze wzmocnionej nierdzewnej stali - tusz żelowy zapewnia niezmierną miękkość i płynność pisania - ergonomiczny, wygodny uchwyt - produkt objęty gwarancją jakości - gładka i równa linia pisania KOLOR: 2 czarny, 4 niebieski, 2 czerwony	szt.	8
3	Długopis olejowy gr.linii 0,21 mm. Ekologiczny długopis z wymiennym wkładem olejowym. Linia pisania 0,21 mm, długość linii 1700m. Najnowszej generacji tusz olejowy, wodoodporny, nie rozmazujący się. Krystaliczna obudowa, miękki gumowy uchwyt o przekroju trójkątnym dopasowanym tak, aby kciuk, Długopis ma obniżony środek ciężkości w celu uzyskania większej stabilności podczas pisania. Pasuje wkład 'długi olejowy. 3 czarny , 4 niebieski 3 czerwone	szt.	10
4	Zakreślacz fluorescencyjny w etui , do znaczenia tekstu na praktycznie każdym rodzaju papier ,nietoksyczny tusz charakteryzuje się wysoką wydajnością oraz trwałością - nie rozmazuje się ,gumowane boki obudowy gwarantują komfort kreślenia oraz zapobiegają wyslizgiwaniu się zakreślacza z dłoni ,klasyczny, prostokątny kształt obudowy ,kończówka ścięta ,grubość linii pisania: 1-5 mm ,długość linii pisania: 200 m kolor żółty	szt	3
5	Zakreślacz fluorescencyjny w etui , 6 szt./kpl. do znaczenia tekstu na praktycznie każdym rodzaju papier ,nietoksyczny tusz charakteryzuje się wysoką wydajnością oraz trwałością - nie rozmazuje się ,gumowane boki obudowy gwarantują komfort kreślenia oraz zapobiegają wyslizgiwaniu się zakreślacza z dłoni ,klasyczny, prostokątny kształt obudowy ,kończówka ścięta ,grubość linii pisania: 1-5 mm ,długość linii pisania: 200 m ,komplet 4 szt.	komplet	2
6	Gumka ołówkowa do stosowania na papierze, o wymiarach 35,0 x 16,0 x 11,5 mm	szt.	5
7	Taśma dwustronnie klejąca , rozm. 12mm, długość. 6,3 mm	szt.	3
8	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt	opakowanie	2
9	Teczka kartonowa wiązana , do przenoszenia i przechowywania dokumentów. Posiada trzy skrzydła wewnętrzne. Kolor: biały. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczki.	szt.	6
10	Koszulki na dokumenty A4 a) krystaliczna antystatyczna folia b) multipreferowane o grubości foli nie mniejszej niż 48mic c) opakowanie 100 szt d) możliwość wpięcia do segregatora A4	opakowanie	6

11	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE żółte 76 x 76 mm; z trwałym paskiem samoprzylepnym	szt	6
12	KARTECZKI SAMOPRZYLEPNE żółte 76 x 127 mm; z trwałym paskiem samoprzylepnym Wymiary: 76 mm x 127 mm Bloczek zapakowany w transparentną folię ochronną	szt	10
13	Grafity do ołówków 0.5mm HB nie zawierają szkodliwych substancji, 12 sztuk w opakowaniu	opakowanie	10
14	Teczka kartonowa , Teczka formatu A4 z gumką lakierowana, gramatura 350g/m2, mix kolorów	szt	25
15	toner do drukarki HP ColorLaserJet Pro M452 PCL6 Black: CF410XC	szt	1
16	toner do drukarki HP ColorLaserJet Pro M452 PCL6 Black: CF411A	szt	1
17	tonery do drukarki HP ColorLaserJet Pro M452 PCL6 , komplet kolorów CF410XC; CF411A; CF412A; CF413A;	komplet	1
18	Cienkopisy kapilarne z końcówką fibrową 0,5 mm, Widoczny poziom tuszu, obudowa i nasadka wykonane z polipropylenu, Wentylowana nasadka z klipssem w kolorze tuszu, System " cap in cap " zabezpieczający końcówkę przed wyschnięciem, Metalowe wsparcie końcówki pozwala na niebrudzące kreślenie przy linijce .Komplet 4 kolorów - czarny niebieski, czerwony, zielony	komplet	2
19	Foliopis z cienką okrągłą końcówką 1,6mm, Niemal na każdą powierzchnię. Wytrzymała, precyzyjna, fibrowa końcówka. Nie zawiera substancji trujących - ksylenu i toluenu. Grubość końcówki: 1,6 mm. Grubość linii pisania: 0,6 - 1,0 mm. Długość linii pisania 690m.. komplet 4 kolorów czarny niebieski, czerwony, zielony	komplet	3
20	Tusz czarny do drukarki HP Deskjet D2600 – HP300XL Trójkolorowy – oryginalny CC643EE	szt	2
21	Tusz czarny do drukarki HP Deskjet D2600 – HP300XL czarny – oryginalny CC640EE	szt	2

Część 17

Lp	Kolumna2	Jednostka miary	Ilość
1	KYOCERA TASKALFA 2551CI toner oryginalny wydajność min 12 000 stron, kolor czarny, nieregenerowany., wydajność min 12 000 stron,	szt.	2
2	KYOCERA TASKALFA 2551CI toner oryginalny wydajność min 12 000 stron, kolor żółty, nieregenerowany., wydajność min 12 000 stron,	szt.	2
3	KYOCERA TASKALFA 2551CI toner oryginalny wydajność min 12 000 stron, kolor magenta , nieregenerowany., wydajność min 12 000 stron,	szt.	2
4	KYOCERA TASKALFA 2551CI toner oryginalny wydajność min 12 000 stron, kolor cyan, nieregenerowany., wydajność min 12 000 stron,	szt	2

5	Uniwersalna taśma samoprzylepna wytworzona z folii PP 40 mic. Istnieje możliwość użycia jej w temperaturze od -5°C do +40°C. Taśma jest przezroczysta i odporna na żółknięcie. Produkt bardzo wytrzymały, nie rozciąga się i nie odrywa. 1) Cechy produktu • długość taśmy: 33 m • szerokość taśmy: 19 mm	szt.	3
6	Koszulki krystaliczne na dokumenty A4, 60mic op. 100szt	opakowanie	15
7	Teczki A4 - kartonowe lakierowane z gumką, mix kolorów	szt.	20
8	Klej biurowy w szyfcie 8g	szt.	2
9	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12 szt, rozmiar 21mm	opakowanie	1
10	Klip biurowy do spinania dokumentów, Wykonane z galwanizowanego metalu, kolor czarny, opakowanie 12 szt, rozmiar 41mm	opakowanie	1
11	Koperta powietrzna F / 16 220x340mm , brązowa		50
12	Zakładki indeksujące samoprzylepne strzałki 4 kolory 45x12 mm. Op 5x25 szt	opakowanie	4
13	Teczka kartonowa wiązana, do przenoszenia i przechowywania dokumentów. Posiada trzy skrzydła wewnętrzne. Kolor: biały. Format A4. Posiada nadrukowane 3 linie ułatwiające opisanie teczek.	szt.	50
14	Koperty biurowe rozszerzane - C4, brązowe, 50 szt.	opakowanie	1
15	Zakładki indeksujące samoprzylepne papierowe, 15x50 mm, 5 neonowych kolorów po 100 karteczek w woreczku z zawieszka. Rozmiar zakładki: 15x50 mm. Wykonane z papieru. Do zaznaczania wybranych fragmentów tekstu lub całych stron. Stabilny klej umożliwia wielokrotne przyklejanie i odklejanie zakładki, nie niszczy powierzchni.	szt.	1
16	Bateria alkaliczna AAA / LR03 x4 Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności :miesiące	opakowanie	6
17	Bateria alkaliczna LR6/AA x 4 Nowa technologia Nowy kształt Aby uzyskać optymalną wydajność częściowej zmianie poddany został kształt baterii w okolicach bieguna „+” Mocniejsze zamknięcie Udoskonalenie puszkii baterijnej - mocniejsze zamknięcie pozwalające utrzymać energię przez 10 lat. Lepsze membrany / bariery Dodanie nowego dopasowującego się zamknięcia / membrany tworzy mocniejszą barierę, która z kolei zapobiega wyciekom. Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki. Minimalny termin przydatności : 25 m-ce	opakowanie	6
18	Papier do drukarek i kopiarek A4 80g papier kserograficzny Format: A4 Gramatura: 80 g/m2 Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy). - przeznaczony do wszystkich działań biurowych do wydruków czarno-białych, kolorowych i kopiowania	szt.	50

	<p>-technologia ColorLok gwarantuje błyskawiczne wysychanie druku, pogłębione odcienie czerni oraz jednolite intensywne kolory</p> <p>-wspólnotowe oznakowanie ekologiczne EU Ecolabel jest oficjalnym wyróżnieniem przyznawanym produktom i usługom wysokiej jakości, relatywnie mniej uciążliwym dla środowiska niż inne produkty i usługi z nimi konkurujące na rynku</p> <p>-logo FSC oznacza, że produkt został wytworzony z drewna pochodzącego z lasów spełniających Zasady Odpowiedzialnej Gospodarki Leśnej, wypracowane przez międzynarodową organizację Forest Stewardship Council</p> <p>-optymalna sztywność zapewnia niezawodne działanie urządzeń</p> <p>-idealny do korespondencji zewnętrznej, druku kolorowych wykresów i tekstów oraz wydruków próbnych</p> <p>Format: A4 Gramatura: 80 g/m2 Białość: CIE 161 Pakowanie: ryza (500 arkuszy).</p>		
19	<p>Taśma klejąca pakowa 50 mm x66m taśma BEZBARWNA Wysokiej jakości taśma tesa do zamykania średnio ciężkich przesyłek i opakowań. Silny nośnik z PP Substancja klejąca nie zawiera rozpuszczalników, z wysoką odpornością na promieniowanie UV Dobre zabezpieczenie zaklejonych kartonów dzięki wysokiej odporności na ścinanie. Pozwala na równe, ciche odwijanie taśmy. Nadaje się do stosowania z wszystkimi ręcznymi dyspenserami</p>	szt.	5
20	Taśma dwustronnie klejąca, rozm. 12mm, długość. 6,3 mm	szt.	2
21	Zszywki do drukarki Zszywki do drukarki kyocera taskalfa 2551ci	komplet	10
22	Długopis żelowy 0,5 niebieski	szt	30
23	Płyn do czyszczenia monitorów komputerów 250 ml	szt	2

Cześć 18

Lp	Artykuł	Liczba sztuk/opakowań
1	2	4
1	Papier ksero A4 80g, biały, 153, 1 ryza=500 arkuszy,	55 ryz
2	tonery (dopuszczalne zamienniki) do drukarki Samsung CLX-3185FW czarny (CLT-K4072S)	2 sztuki
3	tonery (dopuszczalne zamienniki) do drukarki Samsung CLX-3185FWcyan (CLT-K4072S	1 sztuka
4	tonery (dopuszczalne zamienniki) do drukarki Samsung CLX-3185FW magenta (CLT-K4072S	1 sztuka
5	tonery (dopuszczalne zamienniki) do drukarki Samsung CLX-3185FWyellow CLT-K4072S)	1 sztuka

6	Komplet tonerów do drukarki C511dn kod producenta 44469722 + 44469723 + 44469724 + 44973508	1 komplet
7	Toner do drukarki HP LasetJet P2055d czarny	3 sztuki

Część 19

Lp	Artykuł	Liczba sztuk/opakowań
1	BATERIA ALKAICZNA AAA / LR03 x4 Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R03 / AAA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki.	Opakowanie 3
2	BATERIA ALKAICZNA LR6/AA x 4 Oznaczenie typu baterii : Bateria alkaliczna Oznaczenie rozmiaru baterii : R6 / AA Napięcie [V] : 1,50 Zawartość opakowania : blister 4 sztuki.	Opakowanie 5
3	BATERIA ALKAICZNA 6LR61/9V (R9*) bateria alkaliczna przeznaczona do codziennego użytku zarówno do urządzeń o wysokim jak i średnim poborze mocy. W urządzeniach tych zapewnia dłuższe działanie w porównaniu do zwykłych baterii węglowo - cynkowych.	Sztuk 3
4	TECZKA Z GUMKĄ A4 PLASTIKOWA 3- skrzydłowa wykonana ze sztywnego polipropylenu (400f/m) półprzezroczysta zamykana za pomocą 2 gumek narożnych format A4	Sztuk 5
5	TECZKA DO ARCHIWIZACJI bezkwasowa wiązana A4 kartonowa biała 250g Wykonana z ekologicznej biało-szarej tektury o klasie GD, bezkwasowej o pH 7,5-9,5 oraz rezerwie alkalicznej powyżej 0,4 mol/kg.	Sztuk 10
6	POJEMNIKI NA DOKUMENTY, karton, otwarte, A4/100mm, zielone wykonany jednostronnie z białej tektury o gramaturze 370gsm typ fali: E szerokość grzbietu: 100mm pojemność: do 950 kartek o gramaturze 80gsm pudełko mieści segregator lub jego zawartość wyposażone w dwa otwory ułatwiające korzystanie do wykorzystania również jako pojemnik na czasopisma lub ulotki konstrukcja pudełka pomyślana z myślą o bezproblemowym rozłożeniu produkt bezkwasowy (pH ok. 6,5) kolor zielony	Sztuk 25
7	POJEMNIKI NA DOKUMENTY karton, otwarte, A4/80mm , zielone, wykonany jednostronnie z białej tektury o gramaturze 370gsm typ fali: E szerokość grzbietu: 80mm pojemność: do 750 kartek o gramaturze 80gsm pudełko mieści segregator lub jego zawartość wyposażone w dwa otwory ułatwiające korzystanie do wykorzystania również jako pojemnik na czasopisma lub ulotki, produkt bezkwasowy (pH ok. 6,5) kolor zielony	Sztuk 50
8	KOREKTOR W TAŚMIE typu Mini Pocket Mouse 5 mm x5m, do korekcji centralnej	Sztuk 3
9	TAŚMA do naprawy grzbietu książki Taśma tekstylna do naprawy grzbietu książki, Szerokość: 5 cm Długość: 10 mb Kolor: NIEBIESKA	Sztuk 1

10	TAŚMA naprawy grzbietu książki Taśma tekstylna do naprawy grzbietu książki, Wymiary taśmy: 8 cm x 10 mb Kolor: NIEBIESKA	do	Sztuk 1
11	TAŚMA bezkwasowa, odporna na starzenie taśma o gramaturze 20g/m2 , posiadająca nie żółknący, trwałą i neutralny klej, wyposażony w węglan wapnia (CaCo3). Do naprawy, ochrony i oprawy współczesnego papieru; idealna do rozerwanych stron. Po naklejeniu tekst/druk musi być widoczny. 4 cm.	Przeźroczysta,	Sztuk 1
12	TAŚMA pakowa transparentna Strong, cicha, 50 mm x66m taśma bezbarwna	klejąca	Sztuk 6
13	Podpórka do książek H240. Podpórka do książek metalowa, wysoka, Solidna i wytrzymała, będzie stanowić podporę dla cięższych i wyższych woluminów, segregatorów czy pudeł. Pozwoli zachować porządek i ład na regale bibliotecznym i nie tylko. Wysokość podpórek do książek: 240 mm. Materiał: blacha stalowa 1,5 mm, malowana lakierem proszkowym. Kolor: JASNOSZARY. Dodatkowe informacje: metalowa w kształcie litery L, malowana lakierem proszkowym, odporna na korozję, zaokrąglone i gładkie krawędzie, bez dodatkowych elementów dekoracyjnych		Sztuk 20
14	SYGNALIZATOR WEJŚCIA BEZPRZEWODOWY , czujnik ruchu, 52 melodie, biały, 230V AC, max 8 czujników, - Obszar detekcji: 4 m - Kąt detekcji: 110° - 52 różne dzwonki - 4 poziomy głośności (od 25 do 110dB) - Kąt obrotu czujnika: 360 stopni (ze wspornikiem) - Zasilanie: bateryjne Detektor ruchu PIR: bateria 3V CR2450 Odbiornik - zasilanie AC - Zasięg: do 80-120 m na otwartej przestrzeni - Max. Liczba podłączonych nadajników: 8 - Alarm niskiego stanu baterii - Częstotliwość transmisji: 433,92 Mhz		Sztuk 1
15	SKRZYNIA KARTOTEKI szary błyszczący kart: 800 kart DIN A6 poprzeczny Cechy produktu: Skrzynka na dokumenty W zestawie 1 płyta nośna i przesuwna wypustka Dodatkowa funkcja: indeks kart można umieścić w pokrywie, aby zaoszczędzić miejsce podczas przetwarzania Antypoślizgowe, przyjazne dla mebli gumowe nóżki zapewniają bezpieczną podstawę Dla formatu karty: DIN A6 poziomo Wymiary zewnętrzne (szer. x gł. x wys.): 176 x 248 x 140 mm Materiał: wysokiej jakości tworzywo sztuczne, polistyren (PS) Kolor koryta: jasnoszary Kolor wieczka: półprzezroczysty-przezroczysty	Maksymalna ilość	Sztuk 2
16	TONER LASEROWY do drukarki HP Color LaserJet Pro M 477 FDW stron wydruku Oryginalny toner	BLACK 6500	Sztuk 1
17	TONER LASEROWY do drukarki HP Color LaserJet Pro M 477 FDW CYAN wydruku Oryginalny toner	5000 stron	Sztuk 1
18	TONER LASEROWY do drukarki HP Color LaserJet Pro M 477 FDW YELLOW 5000 stron wydruku Oryginalny toner		Sztuk 1

Uwaga: ze względu na różne źródła finansowania Zamawiający będzie prosił o wystawienie faktur do każdej części osobno.