**Załącznik nr 1 SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia publicznegojest: ***Świadczenie usług w zakresie technicznej i fizycznej ochrony osób i mienia wraz z monitoringiem polegających na:***
2. ochronie obiektów przy ul. Al. Wolności 4 w Koronowie w godz. 15:00-7:00 od poniedziałku do piątku, w soboty od 7:00 do 15:00; niedziele od godz.: 18:00-7:00;
3. przyjmowaniu raportów co 2 godziny z obiektu Oczyszczalni Ścieków w Koronowie przy ul. Pomianowskiego, oraz Stacji Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 49 w Koronowie w czasie pracy ochrony;
4. usługi technicznej z dojazdem patrolu interwencyjnego do obiektu ujęcia wody przy ul. Tucholskiej 49, całodobowo.
5. Wykonanie czynności ochrony, technicznej i kompleksowej, dozoru mienia całej nieruchomości, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej mienia budynków i osób w obsadzie min. jednoosobowej w obiektach przy ul. Al. Wolności 4 w Koronowie (Zakład):
6. pomieszczeń biurowych;
7. pomieszczeń magazynowych;
8. pomieszczeń socjalnych;
9. pomieszczeń stolarni;
10. pomieszczeń warsztatu samochodowego;
11. pomieszczeń garażowych;
12. placu wraz z samochodami i sprzętem oraz parkingiem;
13. pomieszczeń archiwum;
14. punktu selektywnej zbiórki odpadów (PSZOK).

**Szczegółowy sposób sprawowania ochrony:**

1. ochrona sprawowana jest od poniedziałku do piątku od godz.: 15:00 do 7:00, w soboty od 7:00 do 15:00; niedziele od godz.: 18:00-7:00;
2. przyjmowanie raportów co 2 godz. z Oczyszczalni Ścieków w Koronowie przy ul. Pomianowskiego oraz Stacji Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 49 w Koronowie w czasie pracy ochrony;
3. usługa techniczna z dojazdem patrolu interwencyjnego do obiektu Stacji Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 49, całodobowo;
4. stworzenie i podłączenie systemu dyskretnego ostrzegania o napadzie np. drogą radiową – przy pomocy atestowanych nadajników radiowych. Z chwilą podłączenia do w/wymienionego systemu napadowego , przyjęcie zobowiązania w zakresie całodobowego monitorowania oraz podejmowania interwencji przez wykwalifikowaną grupę interwencyjną w sytuacjach zagrożenia celem udaremnienia powstania szkody w chronionym obiekcie
5. obsługa centrali telefonicznej;
6. nadzór nad znajdującymi się w szafce, przeznaczonej na ten cel kluczami do pomieszczeń biurowych; zapisywanie w książce wydawania i zdawania kluczy;
7. utrzymanie czystości przed wejściem do budynku, w którym znajduje się siedziba Zakładu, utrzymanie porządku w portierni, korytarzu, kuchence oraz WC na parterze budynku;
8. pielęgnacja zieleni wokół wejść i wjazdu do Zakładu;
9. prowadzenie ,,Książki raportów” oraz ewidencji wymaganej w Zakładzie na potrzeby Akcji Zimowej, dyżurów w czasie pracy ochrony.
10. Monitorowanie (przyjmowanie) sygnałów z lokalnego systemu alarmowego zainstalowanego w obiekcie Stacji Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 49 po łączach komutowanych telefonii stacjonarnej oraz po łączach telefonii komórkowej zgodnie z „Planem Ochrony Ujęcia Wody w Koronowie” który Zamawiający posiada, a także przekazywanie informacji o nich Zamawiającemu, a w razie potrzeby Policji i Straży Pożarnej. Przyjmowanie raportów z Oczyszczalni Ścieków w Koronowie oraz Stacji Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 49 w Koronowie w czasie pracy ochrony (co 2 godziny). W przypadku włączenia się alarmu lub nie zgłoszenia raportu lub alarmowania przez obsługę w/w obiektów Wykonawca jest zobowiązany do wysłania patrolu interwencyjnego którego czas dojazdu nie może być dłuższy niż **30 min**.
11. Dojazd obsługi Patrolu Interwencyjnego wliczony w cenę to minimum 3 razy w ciągu miesiąca, nieliczony natomiast zostaje alarm uruchomiony i odwołany przez osobę Zamawiającego upoważnioną do tego działania. Prawidłowe rozbrajanie i uzbrajanie lokalnego systemu alarmowego bez wywołania alarmu uznawane będzie za operację dokonaną przez osobę upoważnioną. W takim przypadku nie będzie wysyłana załoga patrolowo-interwencyjna.
12. Załoga patrolowo-interwencyjna podejmie działania w ciągu 5 minut po otrzymaniu sygnału alarmu z monitoringu;
13. Pracownik Ochrony lub zał patrolowo-interwencyjna podejmie działania w ciągu 5 minut po otrzymaniu wezwania od pracownika PSZOK.
14. **Zakres sprawowania ochrony obejmuje również:**
15. ochrona osób, ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników;
16. ochrona mienia, ma polegać na zapobieganiu popełnieniu przestępstw i wykroczeń przeciwko mieniu, zapobieganiu powstaniu szkód oraz nie dopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony;
17. pracownik ochrony odpowiedzialny jest za konieczność niezwłocznego informowania upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach istotnych dla bezpieczeństwa obiektu;
18. obowiązek podejmowania wszelkich działań niezbędnych do prawidłowej realizacji ochrony;
19. zawiadomienie w razie konieczności Policji, Straży pożarnej, Pogotowia Ratunkowego lub innych służb;
20. wszyscy pracownicy muszą być jednakowo umundurowani, wyposażeni w widoczne identyfikatory.
21. **Obowiązki pracowników ochrony:**
22. dozorowanie obiektu z zewnątrz i wewnątrz. W przypadku zauważenia zagrożeń naruszających stan bezpieczeństwa obiektu, pracownik ochrony podejmuje natychmiast działanie celem ich wyeliminowania. W zasadnych przypadkach pracownik ochrony informuje kierownictwo obiektu i Wykonawcę;
23. kontrola ruchu osobowego i pojazdów celem niedopuszczenia do wejścia na teren obiektu osób nieupoważnionych, nietrzeźwych oraz niedopuszczenia do ewentualnych prób kradzieży;
24. utrzymanie czystości przed wejściem do budynku, w którym znajduje się siedziba Zakładu;
25. zimowe utrzymanie wejść na teren Zakładu i wjazdów;
26. dokumentowanie przebiegu służby oraz zdarzeń;
27. systematyczne (minimum co 2 godziny) w ciągu czasu pracy ochrony dokonywanie obchodów w celu zapewnienia właściwej ochrony obiektu i mienia – sprawdzenie zamknięcia okien i drzwi oraz wyłączenie oświetlenia i urządzeń;
28. w przypadku zdarzeń nadzwyczajnych (pożar, awaria itp.) pracownik dozoru bezzwłocznie powiadamia odpowiednie służby (Straż Pożarną, Pogotowie Ratunkowe, Energetyczne, Policję) oraz kierownictwo Zakładu i Zleceniobiorcę;
29. wykonanie czynności zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony mienia z zachowaniem należytej staranności;
30. utrzymanie stanu bezpieczeństwa oraz ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zepsuciem posiadanego w dozorze mienia;
31. ochrona przed napadem, włamaniem, kradzieżą, rabunkiem.
32. Wykonawca na własny koszt wyposaży pracowników ochrony w jednolite mundury oraz materiały biurowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
33. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony:

Przedmiot nadzoru będzie obejmował:

1. reakcję służb ochrony na uaktywnienie się któregokolwiek z systemów alarmowych w chronionych obiektach;
2. czas dotarcia patrolu interwencyjnego do obiektu Ujęcia Wody przy ul. Tucholskiej 49 od momentu przyjęcia zgłoszenia o konieczności przyjęcia interwencji;
3. zgodność raportów wydanych kluczy ze stanem faktycznym;

d) zasadność przebywania osób na terenie chronionych obiektów, po godzinach pracy Zamawiającego.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony.
2. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. W przypadku stwierdzenia rażącego zaniedbania obowiązków przez personel Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia doraźnych kontroli w dniu stwierdzenia nieprawidłowości. Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, o konieczności przybycia na kontrolę.