



GMINA STARA KAMIENICA
58-512 Stara Kamienica
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337
http – www.starakamienica.pl
e-mail – starakamienica@starakamienica.pl

Stara Kamienica, data 07.11.2023 r.

Dotyczy postępowania pod nazwą „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Stara Kamienica**”

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod numerem 2023/S 204-640767 z dnia 23.10.2023 r.

Zmiana treści SWZ

Podstawa prawna zmiany SWZ:

Zamawiający zmienia treść SWZ w sposób wskazany poniżej, biorąc pod uwagę pytania, które wpłynęły od Oferenta.

Zamawiający stwierdza, że zmiany treści SWZ nie są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, dlatego Zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert. Termin składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian.

WPROWADZONE ZMIANY DO SWZ:

Zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „p.z.p.”, Zamawiający zmienia treść SWZ, w następujący sposób:

1) pkt. 19 (Kryteria oceny ofert) Tom I SWZ otrzymuje brzmienie:

19.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- 1) Cena - 60%**
- 2) Jakość świadczonych usług - „liczebność pojazdów samochodowych” – 40%**

Ad 1. Cena – 60 %

- a) Zamawiający oceni ww. kryterium, na podstawie danych przedstawionych formularzu oferty, wg wzoru:

$$\begin{aligned} & \text{cena oferowana minimalna brutto} \\ \text{cena} = & \text{-----} \times 60 \text{ pkt.} \\ & \text{cena badanej kolejno oferty-brutto} \end{aligned}$$

Ad. 2

Jakość świadczonych usług - „liczebność pojazdów samochodowych” (L)

- przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, wyposażonych w napęd na cztery koła
- przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wyposażonych w napęd na cztery koła,
- przystosowanymi do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej

Kryterium „liczebność pojazdów” (L) – będzie rozpatrywana na podstawie wykazu zadeklarowanych pojazdów specjalistycznych skierowanych do realizacji przedmiotu umowy i dołączonego do oferty.



GMINA STARA KAMIENICA
58-512 Stara Kamienica
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – www.starakamienica.pl

e-mail – starakamienica@starakamienica.pl

W tym kryterium dodatkowe punkty przyznane zostaną wyłącznie pojazdom specjalistycznym, zadeklarowanym ponad ilość minimalną pojazdów wymaganą zapisem w Tomie III SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać wykonawca = **40,00 punktów**. Punkty przyznane zostaną w sposób następujący:

Za każdy dodatkowy, ponad wymagane minimum, pojazd samochodowy przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych lub selektywnie zebranych z funkcją kompaktującą lub bez funkcji kompaktującej **Wykonawca otrzymuje 20,00 punktów, ale nie więcej niż 40,00 punktów**.

19.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczonych zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + L$$

gdzie:

P- liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

C- liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”

T- liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Liczebność pojazdów ”

19.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (P), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2) pkt. 1. OPIS - Tom III SWZ

Wykreśla się treść „Należy podać kalkulację kosztu odbioru 1 Mg odpadów oraz przedstawienie sposobu jej wyliczenia”.

3) pkt. 7.PSZOK - Tom III SWZ otrzymuje brzmienie:

Wykonawca jest obowiązany do:

1. Przyjmowania następujących rodzajów odpadów zebranych selektywnie:

- 1) papieru;
- 2) szkła;
- 3) metalu;
- 4) tworzyw sztucznych, w tym odpadów wielomateriałowych;
- 5) bioodpadów (w tym odpadów zielonych);
- 6) odzieży i tekstyliów;
- 7) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 8) zużytych baterii i akumulatorów;
- 9) przeterminowane baterie i akumulatory;
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;



GMINA STARA KAMIENICA
58-512 Stara Kamienica
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – www.starakamienica.pl

e-mail – starakamienica@starakamienica.pl

-
- 13) odpadów niebezpiecznych;
 - 14) zużytych opon;
 - 15) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

2. Przyjmowania wyżej wymienionych rodzajów odpadów dostarczanych przez mieszkańców po okazaniu dokumentu potwierdzającego dokonanie opłat na rzecz Gminy Stara Kamienica za odbiór odpadów komunalnych.

3. Ponoszenia wszystkich kosztów związanych z przygotowaniem, wyposażeniem i prowadzeniem PSZOK przez cały okres trwania umowy.

4. PSZOK musi spełniać następujące wymagania:

1. powierzchnia działki jak i jej lokalizacja winna umożliwiać bezpieczny dojazd mieszkańcom z możliwością zaparkowania przy lub na terenie PSZOK,
2. teren ogrodzony, oświetlony, utwardzony, wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu ww. punktu,
3. wyposażony w wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar,
4. wyposażony w pojemniki dostosowane do gromadzenia w/w odpadów
5. pojemniki i kontenery oraz wiaty, zabezpieczone w taki sposób aby chroniły zebrane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych i dostępem zwierząt,
6. posiadać odpowiedniej wielkości plac manewrowy pozwalający na swobodny dostęp pojazdów dowożących jak też wywożących odpady,
7. posiadać w miejscu ogólnie dostępnym tablicę informacyjną zawierającą dane Wykonawcy /pełna nazwa, adres i nr telefonu/, wykaz rodzajów i ilości przyjmowanych odpadów komunalnych, dni i godziny pracy PSZOK, Regulamin PSZOK.
8. Wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
9. Posiadania pozwolenia na użytkowanie PSZOK, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wszystkich innych wymaganych decyzji i zezwoleń na przyjmowanie poszczególnych rodzajów odpadów,
10. Opracowania Regulaminu PSZOK po uzgodnieniu jego treści z Zamawiającym i podania go do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń PSZOK oraz przekazanie Zamawiającemu do umieszczenia na stronie internetowej urzędu
11. Zapewnienia pracy w dniach od poniedziałku do piątku.
12. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia mienia oraz szkody wyrządzone osobom trzecim
13. W celu utrzymania i obsługi PSZOK Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia rejestru przyjmowanych w PSZOK odpadów, zawierającego co najmniej informację o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu oraz sposobie ich dalszego zagospodarowania;
 - 2) odbierania w PSZOK odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy po uprzednim:



GMINA STARA KAMIENICA
58-512 Stara Kamienica
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – www.starakamienica.pl

e-mail – starakamienica@starakamienica.pl

- a. okazaniu przez mieszkańca dokumentu potwierdzającego dokonywania opłat na rzecz Gminy Stara Kamienica za odbiór odpadów komunalnych);
- b. zważeniu lub w inny sposób określeniu ilości przyjętych odpadów i odnotowaniu ich w rejestrze (ewidencji) wraz ze wskazaniem miejscowości i numeru posesji, z której odpady pochodzą;
- 3) przekazywania Zamawiającemu co miesięcznej informacji w formie pisemnej w zakresie: wykazu posesji, z których zostały dostarczone odpady, rodzaju dostarczonych odpadów oraz ilości lub masy tych odpadów;
- 4) prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością PSZOK, sporządzanie wykazów i rocznych sprawozdań w formie pisemnej oraz przekazywanie ich do Zamawiającego w terminie nie później niż do końca miesiąca następującego po roku którego dotyczy. Sprawozdania należy składać zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi.
- 5) utrzymania terenu PSZOK w czystości i porządku;
- 6) zagospodarowania zebranych w PSZOK odpadów komunalnych w sposób zgodny z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023r., poz. 1587 z p.zm.)

4) pkt. 8 (OBOWIĄZEK PROWADZENIA DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DZIAŁALNOŚCIĄ OBJĘTĄ ZAMÓWIENIEM W ZAKRESIE ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH) - Tom III SWZ otrzymuje brzmienie:

1. Wykonawca obowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów odbieranych od podmiotu świadczącego usługę w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Stara Kamienica, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
2. Zagospodarowanie odpadów ma zostać potwierdzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Jeżeli instalacja komunalna nie będzie w stanie przyjąć odpadów, Wykonawca dołoży wszelkich starań w kierunku wskazania innej instalacji, która przyjmie odpady do zagospodarowania.
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o awariach instalacji powodujących odmowę przyjęcia odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godzin od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestoju. Brak informacji o zaistniałych zmianach w funkcjonowaniu instalacji może skutkować naliczeniem kar umownych.
5. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady w instalacji w dni robocze oraz w innym terminie niż określony, po uprzednim odrębnym uzgodnieniu tego terminu przez podmiot dowożący odpady oraz Zamawiającego. Podstawą do ustalenia tego terminu będzie zaistnienie zdarzeń niezależnych od Przekazujących Odpady, wywołanych przyczynami zewnętrznymi (m. in. siłą wyższą), których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a w wyniku których zaistniała nagła potrzeba dostarczenia odpadów.
6. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:



GMINA STARA KAMIENICA
58-512 Stara Kamienica
ul. Kamienicka 11

tel/fax. 75 75 14 337

http – www.starakamienica.pl

e-mail – starakamienica@starakamienica.pl

-
- 6.1. ważenie odrębnie dla każdej frakcji odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, a ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego.
 - 6.2. dokumentowanie przez Wykonawcę dostawy odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 6.3. przekazanie Zamawiającemu wszystkich wymaganych sprawozdań określonych obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów w terminach wyznaczonych w tych przepisach.
 - 6.4. na każde żądanie Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zobowiązany jest do udzielania informacji w formie pisemnej oraz przedstawienia dokumentów potwierdzających recykling odpadów zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów DPO i DPR (Dz. U. z 2018r. poz. 1809).

Pouczenie o przysługujących środkach prawnych:

Zgodnie z art. 513 pkt. 1 p.z.p. mają Państwo prawo wnieść odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z art. 514 ust. 1 p.z.p. Odwołujący jest zobowiązany przekazać zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu, zgodnie z art. 514 ust. 2 i 3 p.z.p.

Jako że informacja o zmianie treści SWZ została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, to termin wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz przesłania kopii odwołania do zamawiającego upływa 18.11.2023 r., czyli po 10 dniach od zakomunikowania wykonawcom o zmianie treści SWZ i zmianie terminu składania i otwarcia ofert, zgodnie z art. 515 ust. 1 pkt. 1 lit. a p.z.p.

Zgodnie z art. 137 ust. 2 p.z.p. Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://www.starakamienica.bip.net.pl> oraz <https://platformazakupowa.pl> informację o zmianie treści SWZ.

Zamawiający informuje, że niniejsze zmiany treści SWZ stają się integralną częścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i są wiążące przy składaniu ofert.