

Zamawiający:

**Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych
Politechniki Warszawskiej w Warszawie
Ul. Nowowiejska 15/19
00-665 Warszawa**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
na: roboty budowlane

„ Wykonanie izolacji poziomej pomieszczeń serwerowni Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19”

Nr WEiTI/3/ZP/2024/1030

kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45320000-6 Roboty izolacyjne
45455000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe
71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne
71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do Ustawy pzp.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

ZATWIERDZAM:

Dziekan
Wydziału Elektroniki i Technik
Informatycznych
/-/
Prof. dr hab. inż. Michał Malinowski

*Przedmiot zamówienia i sposób jego realizacji
jest zgodny z wnioskiem o wszczęcie postępowania*

Pełnomocnik Dziekana
ds. zamówień publicznych
mgr. Karolina Zawistowska

WARSZAWA – maj 2024 r.

SPIS TREŚCI:

<i>Rozdział I. Informacje wstępne</i>	3
<i>Rozdział II. Przedmiot i termin realizacji zamówienia</i>	4
<i>Rozdział III. Opis sposobu przygotowania ofert</i>	5
<i>Rozdział IV. Wymagania i dokumentacja</i>	8
<i>Rozdział V. Wadium</i>	8
<i>Rozdział VI. Cena oferty</i>	8
<i>Rozdział VII. Kryteria wyboru ofert oraz opis sposobu obliczania ceny</i>	8
<i>Rozdział VIII. Terminy</i>	9
<i>Rozdział IX. Otwarcie i ocena ofert</i>	10
<i>Rozdział X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</i>	11
<i>Rozdział XI. Zawarcie umowy</i>	11
<i>Rozdział XII. Środki ochrony prawnej</i>	11
<i>Rozdział XIII. Oferta wspólna (konsorcjum, spółka cywilna)</i>	12

Rozdział I. Informacje wstępne

1. Zamawiający:

Politechnika Warszawska
Adres: pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa
Adres poczty elektronicznej: dzp.elka@pw.edu.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.pw.edu.pl>

2. Postępowanie prowadzi:

Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych
Ul. Nowowiejska 15/19, 00-665 Warszawa

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WEiTI/3/ZP/2024/1030**.
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie Pzp.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone w art. 3 ust. 1 Pzp.

4. Informacje ogólne

1. Ilekroć w SWZ użyte jest określenie „uPzp”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 r., poz. 1605 z późn.zm.).
2. Ilekroć w SWZ użyte jest określenie „Portal” należy przez to rozumieć portal dostępowy znajdujący się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu, poprzez który zgodnie z art. 61 ust. 1 uPzp Zamawiający komunikuje się z Wykonawcami, który jednocześnie stanowi stronę internetową prowadzonego postępowania.
3. Składanie ofert odbywa się w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
4. **Składanie ofert i oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 uPzp odbywa się w formie elektronicznej na Portalu.** W tym celu Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w formie elektronicznej, musi założyć swój profil na Portalu, podając niezbędne dane identyfikujące, zgodnie z wymaganiami opisanymi na tej platformie.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Protokół wraz z załącznikami jest udostępniany zgodnie z art. 74 uPzp oraz przepisami aktów wykonawczych.
6. Zamawiający prowadzi poniższe zamówienie na zasadach określonych w niniejszej SWZ, na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz przepisów aktów wykonawczych, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
7. **Zamawiający ustala, że komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.** Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać za pomocą Portalu („Formularza” – „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
8. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższego wymogu. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 7 powyżej.
9. **Oferta składana w formie elektronicznej musi być opatrzona przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferty w formie elektronicznej należy składać na Portalu.**
10. **Wykonawca do złożonej oferty lub oświadczeń zobowiązany jest załączyć dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej do występowania w imieniu Wykonawcy chyba, że prawo to zostało wykazane już wcześniej.**
11. Wykonawca do oferty winien załączyć pełnomocnictwo, jeśli wymagane, sporządzone i przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w takiej samej formie jak składana oferta. Pełnomocnictwo musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się złożenie pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pełnomocnika. Zamawiający dopuszcza także złożenie pełnomocnictwa w formie elektronicznej poświadczonej przez notariusza i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza poświadczającego jego zgodność z oryginałem.
12. Wszelka korespondencja jest prowadzona w języku polskim.
13. Osobą uprawnioną do komunikacji z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest **Pan Krzysztof Abramczyk** oraz **Pan Paweł Kopacz** – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.
14. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać unieważnione w przypadkach i na zasadach określonych w art. 255 uPzp.
15. Wszystkie informacje przedstawione w SWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane w inny sposób.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne Portalu.

1. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a. dokumenty w formacie pdf należy podpisywać tylko formatem PAdES;
 - b. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XadES.
2. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Portalu:
 - a. stały dostęp do sieci Internet;
 - b. zainstalowana przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
 - c. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny umożliwiający obsługę formatów pdf;
 - d. dopuszczalny format przesyłanych danych tj. plików o maksymalnej wielkości łącznej do 250 MB – pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, rar. Dokumenty złożone w postaci plików: jpg, jpeg, bmp, gif, lub w formacie nie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, zostaną uznane za złożone nieskutecznie;
3. Zamawiający podaje także informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a. plik załączony i zapisany przez Wykonawcę na Portalu nie jest widoczny dla Zamawiającego, ponieważ widnieje jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu pliku po upływie terminu otwarcia ofert;
 - b. oznaczenie czasu odbioru danych przez Portal stanowi „przypięta” do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas (HH:MM:SS).
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Portalu, ani logowania do Portalu.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie Platformy.
6. W celu zapoznania się z funkcjonalnościami Portalu należy zapoznać się z poszczególnymi instrukcjami interaktywnymi zamieszczonymi w zakładce „Regulaminy”.

6. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentów postępowania

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 284 ust. 1 uPzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale III ust. 4 pkt 1 niniejszej SWZ, zastrzegając sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na pytania postawione po tym terminie. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na Portalu, bez ujawniania źródła zapytania. **Odpowiedzi na pytania będą stanowić integralną część SWZ.**
2. W uzasadnionych przypadkach, zgodnie z art. 286 ust. 1 uPzp, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na Portalu.
3. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie zmian w ogłoszeniu o zamówieniu. Odpowiedzi na pytania wraz ze zmianą ogłoszenia zostaną zamieszczone na Portalu w dniu opublikowania na stronie Urzędu Zamówień Publicznych
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na zapoznanie się z treścią SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert przekazując Prezesowi Urzędu zamówień Publicznych ogłoszenie zmian w ogłoszeniu o zamówieniu. Zamawiający zamieści informację o przedłużeniu terminu składania ofert na Portalu w dniu ukazania się ogłoszenia na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.

Rozdział II. Przedmiot i termin realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych** polegających na „ **Wykonaniu izolacji poziomej pomieszczeń serwerowni Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 15/19” – w systemie zaprojektuj i wybuduj**

2. Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **Załączniku nr 1 i umowie Załącznik nr 4** do niniejszej **SWZ DLA WYKONANIA PROJEKTU I DLA ROBÓT BUDOWLANYCH.**
3. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:
45000000-7 Roboty budowlane
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45320000-6 Roboty izolacyjne
45455000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe
71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne

Termin wykonania zamówienia – kryterium oceny ofert,

40, 60, 80 dni licząc od dnia podpisania umowy do dnia zgłoszenia przez Wykonawcę do Zamawiającego zakończenia robót.

Rozdział III. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Informacje ogólne

1. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWZ.
2. Złożona oferta musi być zgodna z wymaganiami niniejszej SWZ pod rygorem jej odrzucenia.
3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
Uzasadnienie w zakresie braku podziału na części:
Przedmiot zamówienia uniemożliwia etapowanie inwestycji, gdyż całość wymaga kompleksowej realizacji. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zakres przedmiotu zamówienia nie ogranicza ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP).
5. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.**
6. **Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy poprzez zlecenie wykonania prac na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych za dodatkowym wynagrodzeniem.**
7. **Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.**
8. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
9. **Wykonawcy mogą złożyć wspólną ofertę w rozumieniu art. 58 uPzp.**
10. **Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, będących zakładami pracy chronionej oraz innych Wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.**
11. **Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1, dokona najpierw badania i oceny ofert.**
12. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i dokumentów, a także koszty związane z przygotowaniem brakujących dokumentów lub wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
16. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
17. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:
 - 16.1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040, t.j. ze zm.) **wszystkich pracowników fizycznych oraz operatorów maszyn i urządzeń, którzy przy realizacji robót opisanych w SWZ będą wykonywały czynności w zakresie robót związanych z remontem izolacji przeciwwodnej . Szczegółowy zakres prac został wymieniony w załączniku nr 1 do SWZ.**
 - 16.2. W odniesieniu do osób, o których mowa w pkt. 14.1 wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 Kodeksu pracy, Zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez Wykonawcę w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu.
 - a) Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów, którzy wykonują osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
 - b) Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia

przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt. 14.1 na umowę o pracę.

- 16.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 14.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 16.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 14.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 14.1. czynności.
- 16.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
17. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia objęty był minimum **3 letnią gwarancją** od daty sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót budowlanych bez zastrzeżeń. Szczegółowe warunki gwarancji są określone w Projektowanych postanowieniach umowy - Załącznik nr 4 do SWZ. (kryterium oceny ofert)
18. **Zamawiający informuje, że wymaga na podstawie art. 131 ust 2 ustawy Pzp odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.**
19. Terminy i zasady wizji lokalnej są następujące:
- Wykonawca winien każdorazowo poinformować Zamawiającego o zamiarze dokonania wizji lokalnej.
 - Wizja lokalna można dokonać w dni robocze w wyznaczonym terminie w godz: 8.00 do 15.00 zgłaszając się do: Pan Krzysztof Abramczyk 22/234 5101 lub e-mail: krzysztof.abramczyk@pw.edu.pl oraz wskazując nazwę firmy, w imieniu której osoba zgłaszająca wyraża chęć przeprowadzenia wizji oraz imię i nazwisko osoby zgłaszającej chęć jej odbycia wraz z numerem telefonu

2. Wymagania formalne dotyczące oferty.

- Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Oferta nie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy (Wykonawcy) jest nieważna i podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3, w związku z art. 226 ust. 1 pkt 6 uPzp.**
- Wykonawca składa ofertę na Portalu. **Niedopuszczalne jest złożenie oferty w inny sposób.**
- Złożenie oferty w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6, w związku z art. 226 ust. 1 pkt 3 uPzp.
- Oferta wraz z załącznikami musi być przygotowana w języku polskim.

3. Zawartość merytoryczna oferty.

- Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym o treści zgodnej z określonym we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SWZ, w oparciu o Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszej SWZ. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty na Formularzu ofertowym stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszej SWZ wraz ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszej SWZ.
- Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, wobec których Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzeżę, przez oznaczenie klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorcy”, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał Zamawiającemu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, zgodnie z art. 18 ust. 3 uPzp oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1930 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorcy w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy, bądź niewykazania przez

Wykonawcę, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorcy Zamawiający uzna takie zastrzeżenie za bezskuteczne i ujawni te informacje jako zastrzeżone niezasadnie.

3. Dokumenty oznaczone klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorcy” muszą być złożone jako osobny dokument. Złożenie dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorcy wraz z innymi jawnymi plikami spowoduje uznanie, przez Zamawiającego, tych dokumentów jako nie podlegających ochronie.
4. Niedopuszczalne jest złożenie dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia tajemnicy jako jednego dokumentu. W takim przypadku Zamawiający uzna ten dokument jako zastrzeżony nieskutecznie (wyrok Krajowej Izby Odwoławczej – KIO 2498/18 i KIO 2314/18). Uzasadnienie zastrzeżenia musi być złożone jako dokument jawny.

4. Sposób dostarczenia oferty

1. Ofertę należy przesłać do Zamawiającego za pomocą Portalu, zgodnie z zapisami Rozdziału III ust. 2 niniejszej SWZ, do **dnia 07.06.2024 r. do godziny 08:30:00.**
2. W celu zmiany oferty, przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca na Portalu winien wycofać swoją pierwotną ofertę i ponownie złożyć ofertę. Nie jest możliwe złożenie zmian do oferty.
3. W celu wycofania oferty, przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wykonać tę czynność na Portalu. Po wycofaniu oferty Wykonawca ma możliwość ponownego złożenia oferty, pod warunkiem wykonania tej czynności przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział IV. Wymagania i dokumentacja

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający następujące przesłanki:
 - a. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1 do 5 uPzp;**
 - b. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835);**
 - c. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1);**
 - d. posiadają **uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - e. posiadają **zdolności techniczne lub zawodowe**. Zamawiający wymaga złożenie wykazu minimum 2 robót na kwotę podobną przedstawioną w ofercie. **Załącznik Nr 3. KRYTERIUM OCENY OFERT**
 - f. **Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
 - minimum 1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe techniczne oraz odpowiednie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności budowlanej– PROJEKTANT
 - g. znajdują się w **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający wymaga złożenie zaświadczenia o niezaleganiu ZUS, US
 - h. posiadają **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.**

a także, którzy:

- a. zaoferują wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego;
- b. zaoferują wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z udostępnionymi dokumentami zamówienia.

Oferta musi być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymaganiami określonymi w udostępnionych dokumentach zamówienia oraz z przepisami uPzp.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi poprzez sprawdzenie złożonych dokumentów i oświadczeń określonych w SWZ.

Niespełnienie któregośkolwiek spośród wyżej wymienionych warunków spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy i wykluczenie z postępowania.

2. Dokumenty wymagane od Wykonawcy wraz z ofertą:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu jest on zobowiązany do złożenia, wraz z ofertą, następujących oświadczeń:
 - a. oświadczenie własne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do niniejszej SWZ;
 - b. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu – Załącznik Nr 6
 - c. wykaz wykonanych minimum 2 robót w okresie prowadzenia działalności, na podobną kwotę przedstawioną w ofercie, oraz dokumenty, że usługi zostały wykonane należycie – Załącznik Nr 3 do SWZ. (kryterium oceny ofert)
 - d. Zobowiązanie do dyspozycji niezbędnych zasobów – Załącznik Nr 11
 - e. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się – Załącznik Nr 12
 - f. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia – Załącznik Nr 7
2. Zgodnie z art. 126 ust. 1 uPzp Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na pisemne wezwanie Zamawiającego złoży na Portalu w terminie 5 dni od przesłania wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 108 uPzp tj.:
 1. W celu potwierdzenia, **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - **w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 do 4 uPzp**, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi następujące dokumenty:
 - a. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b oraz art. 109 ust. 1 pkt 3 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – dokument może zostać złożony w postaci dokumentu elektronicznego, otrzymanego w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy. W przypadku składania informacji z Krajowego Rejestru Karnego otrzymanego przez Wykonawcę za pomocą systemu informatycznego, Wykonawca składa na Portalu wszystkie pliki jakie otrzymał z Krajowego Rejestru Karnego. Wykonawca nie podpisuje otrzymanych plików;
 - b. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c. zaświadczenie właściwej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d. przed podpisaniem umowy ze względu na wyjątkowy charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości **minimum 3.500.000,00 zł.** (np. polisa OC)
 - e. oświadczenie własne Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. **Oświadczenie musi być sporządzone w formie elektronicznej, złożone na Portalu i opatrzone kwalifikowanym**

podpisem elektronicznym, podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy;

- f. **oświadczenie własne Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. **Oświadczenie musi być sporządzone w formie elektronicznej, złożone na Portalu i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy;**
- g. oświadczenie Wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r., poz. 275) – **Załącznik nr 9** do niniejszej SWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (dotyczy sytuacji gdy oferty w postępowaniu złożyli wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej). **Oświadczenie musi być sporządzone w formie elektronicznej, złożone na Portalu i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy;**
- h. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z treścią załącznika **nr 10 do SWZ.**
- i. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**, zobowiązany jest złożyć:
 - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej na Portalu i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt 1 uPzp, w celu potwierdzenia posiadania przez Wykonawcę zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, samodzielnie pobierze dokumenty dotyczące Wykonawcy i/lub Podwykonawców znajdujące się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych, pod warunkiem że Wykonawca w ofercie wskaże dane (właściwy rejestr) umożliwiające dostęp do powyższych informacji.

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wszelkie dokumenty mogą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym przez tego pełnomocnika.

- 3. Wykonawca reprezentowany przez pełnomocnika zobowiązany jest złożyć w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **pełnomocnictwo do reprezentowania** Wykonawcy. Z treści pełnomocnictwa musi jasno i bez wątpliwości wynikać zakres umocowania pełnomocnika do podejmowanych w imieniu Wykonawcy czynności. **Pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą** na Portalu, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale I ust. 4 pkt 12 niniejszej SWZ.
- 4. Pozostałe dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:
 - a. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 58 uPzp (spółki cywilne, konsorcja) – **pełnomocnictwo** wyznaczające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego (jeżeli Wykonawca jest w takiej sytuacji); w pozostałych przypadkach – jeżeli pełnomocnictwo jest stosowane. Treść pełnomocnictwa musi dokładnie określać zakres umocowania. **Pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą na Portalu**, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale I ust. 4 pkt 12 niniejszej SWZ.

UWAGA:

Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 r., poz. 162 z późn.zm.) za przedsiębiorców uznaje się wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Oznacza to, że oferta złożona przez spółkę cywilną jest traktowana jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 uPzp).

Rozdział V. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę wadium, o którym mowa w art. 97 uPzp.

Rozdział VI. Cena oferty

1. Cena ofertowa zostanie obliczona przez Wykonawcę na podstawie Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej SWZ łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odpowiedzialność za zastosowanie właściwej stawki podatku od towarów i usług leży po stronie Wykonawcy.
2. Cena ofertowa ustalona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty pośrednie związane z realizacją zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia będzie miał cenę 0,00 zł (zero złotych). Zamawiający informuje, że oferta z wyceną 0,00 zł zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. poz. 1520 oraz z 2020 r.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. Wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział VII. Kryteria wyboru ofert oraz opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający przyjmie ofertę do szczegółowego rozpoznania jeżeli:

1. oferta co do treści spełnia wymagania określone w udostępnionych dokumentach zamówienia;
2. z ilości i treści złożonych oświadczeń i dokumentów wynika, iż Wykonawca spełnia warunki formalne określone w udostępnionych dokumentach zamówienia;
3. złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
4. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

2. Kryteria wyboru ofert.

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	KRYTERIUM	RANGA KRYTERIUM [w %]
1.	Cena	60
2.	Doświadczenie - ilość wykonanych usług Hydroizolacyjnych wewnątrz budynków	20
3.	Termin realizacji	10
4.	Gwarancja	10
RAZEM		100

2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- I. **W kryterium „cena” (X_c) liczba zdobytych przez Wykonawcę punktów wyliczona zostanie według następującej formuły:**

$$X_c = \frac{C_n}{C_{of}} \times 60$$

gdzie:

C_n – najniższa proponowana cena oferty brutto;

C_{of} – cena oferty badanej brutto;

60 - waga kryterium;

X_c – wartość punktowa ceny oferty brutto

- II. **W kryterium „Doświadczenie” (X_d)**

liczba zdobytych przez Wykonawcę punktów przyznana zostanie w następujący sposób:

(minimalne wymagania to 2 roboty z porównywalną kwotą oferty w okresie ostatnich 5 lat, niewykazanie minimalnego wymagania będzie skutkowało odrzuceniem oferty)

0 pkt. – doświadczenie - 2 roboty w okresie prowadzenia działalności

5 pkt. – doświadczenie - 3 roboty w okresie prowadzenia działalności

za każdą kolejną robotę 3 pkt. maksymalna ilość punktów – 20.

$$Xd = \frac{Dn}{Dof} \times 20$$

gdzie:

Dn – najwyższe doświadczenie;

Dof – doświadczenie oferty badanej;

20 - waga kryterium;

Xd – wartość punktowa doświadczenia

III. W kryterium „Termin realizacji” (Xt)

liczba zdobytych przez Wykonawcę punktów przyznana zostanie w następujący sposób:

10 pkt. – realizacja w ciągu 40 dni roboczych od momentu podpisania umowy,

6 pkt. – realizacja w ciągu 60 dni roboczych od momentu podpisania umowy,

4 pkt. – realizacja w ciągu 80 dni roboczych od momentu podpisania umowy,.

$$Xt = \frac{Tn}{Tof} \times 10$$

gdzie:

Tn – najkrótszy termin realizacji;

Tof – termin realizacji oferty badanej;

20 - waga kryterium;

Xt – wartość punktowa terminu realizacji

IV. W kryterium „Gwarancja” (Xg)

(minimalne wymagania to 36 miesięcy, niewykazanie minimalnego wymagania będzie skutkowało odrzuceniem oferty)

liczba zdobytych przez Wykonawcę punktów przyznana zostanie w następujący sposób:

10 pkt. – 60 miesięcy od momentu podpisania protokołu odbioru,

6 pkt. – 48 miesięcy od momentu podpisania protokołu odbioru,

4 pkt. – 36 miesięcy od momentu podpisania protokołu odbioru,

$$Xg = \frac{Gn}{Gof} \times 10$$

gdzie:

Gn – najdłuższy okres gwarancji;

Gof – okres gwarancji oferty badanej;

10 - waga kryterium;

Xg – wartość punktowa okresu gwarancji

Zamawiający wyliczy ostateczną wartość punktową każdej oferty w sposób następujący:

$$X = Xc + Xd + Xt + Xg$$

Gdzie:

X – łączna wartość punktowa badanej oferty

Xc – wartość punktowa badanej oferty w kryterium „cena”

Xd – wartość punktowa oferty badanej w kryterium „doświadczenie”

Xt – wartość punktowa oferty badanej w kryterium „doświadczenie”

Xg – wartość punktowa oferty badanej w kryterium „doświadczenie”

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w uPzp;
 - b. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w dokumentach zamówienia;
 - c. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty musi uwzględniać zakres określony w udostępnionych dokumentach zamówienia (ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach SWZ), jak również wszelkie zobowiązania wynikające z załączonego wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SWZ.
2. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny.
3. Cena w ofercie przetargowej wpisana do interaktywnego Formularza ofertowego związana z wykonaniem przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty oraz zobowiązania publicznoprawne, jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe oraz zawierać ostateczną cenę brutto.
4. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty, które nie są uwzględnione w cenie wpisanej do Formularza ofertowego, Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.
5. Do porównania ofert będzie brana ostateczna cena brutto (z VAT). Cena musi zostać wyrażona cyfrowo.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

Rozdział VIII. Terminy

1. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 06.07. 2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zamawiający i Wykonawcy stosować będą komunikację elektroniczną poprzez Portal.

2. Termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **07.06.2024 r. do godz. 8:30.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **07.06.2024 r. o godz. 8:45.**
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku awarii Portalu powodującego brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii Portalu.
4. W przypadku określonym w ust. 3 powyżej Zamawiający, na stronie prowadzonego postępowania, zamieści informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

Rozdział IX. Otwarcie i ocena ofert

1. Otwarcie ofert.

1. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach zawartych w ofertach.

2. Badanie ofert

1. W części niejawnej Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami podanymi w Rozdziale VII ust. 2 niniejszej SWZ.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału IX ust. 3 (poprawianie oczywistych omyłek) SWZ, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści. Komunikacja odbywa się za pomocą Portalu.

3. Poprawianie oczywistych omyłek

1. W razie konieczności, Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie oraz;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w jej treści.
2. O dokonaniu poprawek, o których mowa w pkt 1 lit. a, b i c powyżej Zamawiający za pomocą Portalu zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Wykonawca, w którego ofercie Zamawiający dokonał poprawek omyłek o których mowa w pkt 1 lit. c powyżej może, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, nie wyrazić zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionować jej poprawienie. Brak odpowiedzi Wykonawcy w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. Zakwestionowanie przez Wykonawcę poprawienia omyłki lub nie wyrażenie zgody na jej poprawienie spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie z art. 226 ust. 1 pkt 11 uPzp.
4. Komunikacja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pomocą Portalu.

4. Odrzucenie oferty

Zgodnie z art. 226 uPzp, w określonych przypadkach, Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

5. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SWZ (Rozdział VII ust. 2).
2. W przypadku uzyskania tej samej wartości punktowej przez więcej niż jednego Wykonawcę Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium „cena”. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób opisany w zdaniu poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, z zastrzeżeniem przepisów art. 252 ust. 2-3 uPzp.
5. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - c. unieważnieniu postępowaniapodając jednocześnie uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Równocześnie Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa powyżej w ust. 5 pkt 5 lit. a i c niniejszego Rozdziału, na Portalu.

Rozdział X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 449-453 uPzp.

Rozdział XI. Zawarcie umowy

1. Istotne postanowienia umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 4** do niniejszej SWZ. W jej treści podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.

2. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach określonych w art. 455 uPzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu po podpisaniu przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - b) wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę taką jaka została ustalona w niniejszej umowie;
 - c) zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

2. Podpisanie umowy z Wykonawcą

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki i wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru oferty określone w SWZ.
2. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną określone w zawiadomieniu przesłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, za pomocą Portalu. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminem i na warunkach określonych w art. 264 ust. 1 uPzp, z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a uPzp.
3. Przy podpisaniu umowy wymagane będzie od Wykonawcy:
 - a. okazanie oryginału pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy (-ów) składającego (-ych) ofertę – jeśli wymagane;
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XII. Środki ochrony prawnej

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł, lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX uPzp – art. 505 i dalsze.

Rozdział XIII. Oferta wspólna (konsorcjum, spółka cywilna)

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert wspólnych. Jeżeli ofertę składa podmiot zbiorowy w rozumieniu art. 58 uPzp, w ofercie należy:
 - a. wskazać podmioty (Wykonawców) składające ofertę wspólną (pełne nazwy i adresy siedzib);
 - b. wskazać pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo z uwzględnieniem wymogów wskazanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 5 lit. a niniejszej SWZ;
 - c. przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne Zamawiający wymaga przedstawienia mu kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców składających ofertę wspólną.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - a. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - b. zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - c. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej.

Integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowią:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 3 – Wykaz robót;

Załącznik nr 4 – Wzór umowy;

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – art. 5k i art. 7 ust. 1;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 7 – Wykaz osób;

Załącznik nr 8 – Oświadczenia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wspólnie ubiegających się o zamówienie

Załącznik nr 9 – Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia;

Załącznik nr 11 - do SWZ - Wzór zobowiązania

Załącznik nr 12 - do SWZ - Wzór oświadczenia z art. 117 ust. 4 ustawy pzp Wspólnie ubiegających się o zamówienie

Załącznik nr 13 - SWZ potwierdzenie odbycia wizji lokalnej

