**Istotne postanowienia umowy**

**na przeglądy oraz bieżącą konserwację instalacji klimatyzacji i centralnego ogrzewania**

Umowa zawarta …………………. r. w Łodzi pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Łodzi z siedzibą przy   
ul. Piotrkowskiej 135, 90-434 Łódź, NIP: 725-18-69-360, REGON: 473 207 482, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

………………………………………………………………..zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą ………………………………………………………reprezentowaną przez:

**…………………………………………………………………………………**

zwanym dalej Wykonawcą.

W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku od towarów i usług, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm),   
w oparciu o dyspozycję art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy. Zamówienie niniejsze zostało udzielone Wykonawcy w postępowaniu Adm.VI.223…..2022 na podstawie § 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym   
w Łodzi i w konsekwencji powyższego, została zawarta umowa następującej treści.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przeglądy okresowe, nadzór oraz bieżącą konserwację instalacji klimatyzacji (WL) i centralnego ogrzewania (c.o.) w budynku Zamawiającego przy ul. Piotrkowskiej 135 zgodnie z instrukcją eksploatacyjną oraz aktualnie obowiązującymi przepisami dozorowymi.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
   1. Wykonywanie okresowych przeglądów oraz bieżącą konserwację kompleksowej instalacji klimatyzacji (WL) i centralnego ogrzewania (CO).
   2. Wykonywanie napraw, po przedstawieniu kosztorysu i uzyskaniu pisemnej akceptacji w formie zlecenia Zamawiającego.
   3. Przegląd i konserwacja kurtyn powietrznych.
   4. Przegląd i konserwacja pomp w studzienkach.
   5. Uruchamianie instalacji klimatyzacji w okresie wiosennym, wyłączanie instalacji klimatyzacji w okresie jesiennym, przegląd instalacji c.o. po rozpoczęciu okresu grzewczego.
3. W terminie 5 dni od daty podpisania umowy Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy planowanych przeglądów i konserwacji i przedstawi go do akceptacji Zamawiającemu.

**§ 2**

1. Materiały stosowane przy wykonywaniu usługi muszą posiadać wymagane normami atesty, certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych, karty charakterystyk dopuszczające do zastosowania w urządzeniach zamawiającego oraz w zgodzie z wytycznymi producenta urządzeń.
2. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia pomieszczeń i urządzeń, w celu przeprowadzenia prac konserwacyjnych i przeglądów, pod warunkiem, że Wykonawca co najmniej na trzy dni wcześniej zawiadomi telefonicznie Zamawiającego o planowanym terminie przeglądu, konserwacji.
3. Osoby nadzorujące i wykonujące czynności konserwacyjne muszą posiadać wymagane prawem kwalifikacje.

W przypadku wykonywania przez Wykonawcę czynności wymagających wpisu do Karty Urządzenia, uprawniony pracownik Wykonawcy dokona tego wpisu w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego nie później niż w ciągu 72 godzin od zakończenia w/w czynności. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którymi zobowiązanie powierza, jak za własne działania i zaniechania.

1. Jedna ekipa serwisowa będzie się składać nie więcej niż z dwóch pracowników.
2. Wszystkie naprawy wykraczające poza bieżącą konserwację wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego tj.: w postaci odrębnego pisemnego zlecenia.
3. Wykonawca po każdym przeglądzie, konserwacji czy naprawie sporządzi pisemny protokół z wykonanych czynności.
4. Zamawiający uzna, że Wykonawca uruchomił klimatyzację lub ogrzewanie, dopiero wtedy, gdy układ działa prawidłowo przez okres 7 dni od daty podpisania przez obie strony protokołu z uruchomienia układu.

**§ 3**

1. Osobami odpowiedzialnymi i upoważnionymi ze strony Zamawiającego do czynności wynikających z umowy, nadzoru nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą są:
   1. …………………………………………………………..
   2. ……………………………………………………………

1. Osobami odpowiedzialnymi i upoważnionymi ze strony Wykonawcy do czynności wynikających z umowy, nadzoru nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnionymi do kontaktowania się z Zamawiającym są:

2.1 ……………………………………………..

2.2 ……………………………………………..

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do dokonywania wpisów, o których mowa w § 2 ust. 3 jest ………………………………………………………………………
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 1 i 2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji.
3. W przypadku nieobecności osób wymienionych w ust. 1 i 2 strony wyznaczą inne osoby odpowiedzialne i wzajemnie się poinformują o tym fakcie.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga powiadomienia.

**§ 4**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określone w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą, wynosić będzie ………………… **zł brutto** (słownie:…………………………………………………………………………………).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za jedną roboczogodzinę pracy przy usuwaniu ewentualnych usterek lub awarii zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi………………… brutto (słownie złotych: ……………………………………………………………………),
3. Przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy w roku 2022 wynosi brutto: …………………….zł (słownie: ………………………………………), w roku 2023 wynosi brutto: ………………………… zł (słownie: …………………………………..).
4. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu usługi w okresach wynikających z uzgodnionego harmonogramu
5. Termin płatności wynosi 14 dni od daty wystawionej faktury. Faktura wystawiona będzie po podpisaniu protokołu wykonania czynności serwisowo – naprawczych przez strony lub osoby upoważnione.
6. Protokół wykonania czynności serwisowo-naprawczych stanowi załącznik do faktury.
7. Wyżej wymienione wynagrodzenie obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy.
8. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT dotyczącej świadczonych usług, strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT i w konsekwencji tego zmiany wysokości wynagrodzenia brutto.
9. Za datę zapłaty strony ustalają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
10. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać   
    od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
11. Faktury będą wystawiane na wskazane dane Zamawiającego: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Łodzi, ul. Piotrkowska 135, 90-434 Łódź NIP 725 18 69 360   
    i dostarczane do siedziby Sądu lub wysyłane pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail: adm@lodz.wsa.gov.pl

**§ 5**

1. W przypadku wystąpienia awarii, czas reakcji Wykonawcy nie może przekroczyć 24 godziny od momentu jej zgłoszenia telefonicznie lub na adres e -mail o którym mowa w ust.3 z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku awarii związanej z wyciekiem wody, czas reakcji i zabezpieczenia wycieku nie może przekroczyć 4 godzin.
3. Zgłoszenia awarii mogą dokonać osoby upoważnione telefonicznie:………………………… lub   
   e-mailem:………………………..
4. Wykonawca zapewnia odbiór zgłoszenia całą dobę.
5. Wykonawca po ustaleniu przyczyn awarii następnego dnia roboczego przedstawi Zamawiającemu informację dotyczącą terminu i kosztów usunięcia awarii.
6. Zamawiający może zaakceptować przedstawiony kosztorys i zlecić Wykonawcy usunięcie awarii, bądź zlecić usunięcie tej awarii podmiotowi trzeciemu.
7. Informację o akceptacji bądź braku akceptacji kosztorysu i terminu usunięcia awarii Zamawiający przekaże Wykonawcy e-mailem.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
   1. 20,00 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 5 ust. 1 umowy,
   2. 50,00 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 5 ust. 2 umowy,
   3. 500,00 zł brutto za w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Przez nienależyte wykonanie umowy Zamawiający rozumie między innymi przekroczenie terminów wskazanych w harmonogramie, nieprzedstawienie harmonogramu rzeczowo-finansowego wskazanego w § 1 ust. 3 umowy, nieprzestrzeganie przepisów BHP i ppoż. na terenie Sądu.
   4. 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w dokonaniu wpisu do Karty Urządzenia, liczony po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego – wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron na skutek okoliczności lezących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w  § 4 ust 1.
4. Jeżeli wysokość szkody przewyższy wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne opisane w ust. 1 płatne będą w terminie 14 dni na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Noty obciążeniowe w formie pisemnej doręczane będą listem poleconym na adres Wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego.
7. Awizowane przez operatora pocztowego i nie podjęte przesyłki, bez względu na przyczynę, będą uważane za doręczone w dniu ich awizowania.

**§ 7**

1. Umowa zawarta jest na okres jednego roku **od dnia ……………………………. r. do**

**dnia ………………………………………. r.**

1. Każda ze stron ma możliwość rozwiązania umowy, bez podawania przyczyny, z miesięcznym wypowiedzeniem skutkującym na ostatni dzień miesiąca.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
   1. pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania - Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z prawem, zasadami wiedzy technicznej lub niniejszą umową,
   2. złożono wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
   3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia zaistnienia powyższych okoliczności, przez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy
4. Jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu po przeprowadzonej konserwacji, Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia tej odmowy.
5. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności

takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

1. Wykonawcy mogą wspólnie realizować umowę.

2.     Wykonawcy realizujący wspólnie umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.

3.     Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.

4.     Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż:

4.1.  Lider upoważniony jest do wystawiania faktury zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie.

4.2. Lider upoważniony jest do przyjmowania zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 od Zamawiającego ze skutkiem zwalniającym wobec pozostałych wykonawców wspólnie realizujących umowę oraz do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę,

4.3. zapłata wynagrodzenia opisanego w § 4, w tym wszystkie jego płatności częściowe, zostanie dokonana na rachunek bankowy Lidera wskazany poniżej:.................................................................................... .

1. Liderem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jest: ...............................................

6.     Postanowienia umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

7.     Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż opisane w niniejszym paragrafie zasady, w tym warunki rozliczeń, wiążą wszystkich wykonawców wspólnie realizujących umowę niezależnie od ewentualnych zmian umowy konsorcjum lub innych stosunków o charakterze wewnętrznym regulującym współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

**§ 9**

* + 1. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające   
       z działania siły wyższej, w szczególności: pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, dalszej eskalacji działań wojennych na Ukrainie a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania Umowy (**siła wyższa**).
    2. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony   
       o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
    3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających   
       z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonaniu przedmiotu Umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
    4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zwieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu   
       o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych.
    5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż 1 miesiąc od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w części objętej działaniem siły wyższej   
       w terminie 60 dni licząc od dnia upływu 1 miesiąca o których mowa powyżej.
    6. Oświadczenie o odstąpieniu pozostaje bez wpływu na zrealizowaną część Umowy  
        i związane z nią prawa i obowiązki Stron.

**§ 10**

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygania spraw spornych metodą negocjacji. W przypadku znacznych rozbieżności stanowisk, spory pomiędzy stronami rozstrzyganebędą na drodze sądowej. Właściwym będzie sąd miejsca wykonania umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**