

## UMOWA NR IT.243-.../2023

zawarta w dniu ..... r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Bolesława Prusa 75-79, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000027173, NIP: 896-10-04-279, kapitał zakładowy: 318 184 875,00 zł, reprezentowaną przez:

1. Witolda Woźnego – Prezesa Zarządu,
2. Przemysława Nowickiego – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”

a

.....mieszczącą się we....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla ....., pod numerem KRS: ....., NIP: ....., reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

w dalszej części umowy zwanymi łącznie „Stronami”

na podstawie §6 Regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane przez MPK Sp. z o.o. we Wrocławiu, gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

**§1.****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego następujących usług:
  - 1) usługi serwisowe nadzoru i wsparcia technicznego nad sprawnością abonenckiej centrali telefonicznej SLICAN NCP w ilości 2 godzin miesięcznie,
  - 2) zapewnienia sprzętu zastępczego (SLICAN NCP:Base1k-CM400P) w celu usunięcia awarii lub jej tymczasowego obejścia,
  - 3) zlecania przez Zamawiającego dodatkowych prac po wyczerpaniu godzin wsparcia opisanych w pkt 1 powyżej, opisanych w załączniku nr 1 do umowy w punkcie 3.1.9
2. Zakres oraz warunki usług serwisu oraz obsługi wsparcia, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostały określone w Załącznikach nr 1-2 do umowy.

**§2.****CZAS TRWANIA I TERMIN REALIZACJI**

1. Usługi objęte przedmiotem umowy, w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 1-3 powyżej, będą świadczone od dnia 01.08.2023 r. do dnia 31.07.2025 r.
2. Każda ze Stron posiada prawo do rozwiązania umowy, w zakresie przedmiotu umowy określonego w §1 powyżej, przy zachowaniu miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, w zakresie przedmiotu umowy określonego w §1 powyżej, w przypadku nie przestrzegania jej postanowień przez drugą Stronę, po uprzednim, jednokrotnym i bezskutecznym wezwaniu Strony naruszającej postanowienia umowy do należytego wykonywania umowy.
4. Strona rozwiązująca umowę w trybie określonym w ust. 3 powyżej, zobowiązana jest zawiadomić o tym fakcie drugą Stronę na piśmie, wraz z podaniem uzasadnienia.

**§3.****WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie wszystkich obowiązków spoczywających na Wykonawcy i przewidzianych w umowie z tytułu świadczenia serwisu, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 1-2 umowy, przez cały okres określony w § 2 ust. 1 umowy, wynosi ..... zł brutto (słownie: .....), w tym wartość netto w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych) oraz podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie każdej zleconej przez Zamawiającego dodatkowej roboczogodziny z tytułu świadczenia serwisu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 umowy, przez cały okres określony w § 2 ust. 1 umowy, wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), w tym wartość netto w wysokości ..... zł (słownie: ..... 00/100) oraz podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: .....złotych).
3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1-2 powyżej, płatne będzie po zakończeniu każdego miesiąca w którym świadczone były usługi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który na dzień wystawienia faktury oraz na dzień zlecenia przelewu przez Zamawiającego będzie zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Faktury będą wystawiane w języku polskim.
6. Za termin zapłaty faktury VAT uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Fakturę VAT Wykonawca wystawi zgodnie z poniższymi danymi:  
Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Bolesława Prusa 75-79, 50-316 Wrocław, NIP 896-10-04-279.
8. Całkowita wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, przez cały okres obowiązywania umowy określony w § 2 ust. 1, wyniesie ..... zł brutto (słownie: .....), w tym wartość netto w wysokości ..... zł (słownie: .....) oraz podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie:.....). W tej kwocie nie ma wliczonego wynagrodzenia z tytułu świadczenia przez Wykonawcę dodatkowych zleconych przez Zamawiającego roboczogodzin.
9. Wynagrodzenie netto określone w ust. 8 powyżej nie ulegnie zmianie przez czas trwania umowy.
10. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000,00 zł obejmujących świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest wpisać na fakturach wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
11. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 10 powyżej i dokonania przez Zamawiającego zapłaty bez zastosowania „mechanizmu podzielonej płatności”, w następstwie czego zostanie wydana przez właściwy organ orzekająca decyzja o odpowiedzialności podatkowej za zaległości podatkowe Wykonawcy, w związku z dokonanymi na podstawie niniejszej umowy usługami na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu zapłaconych przez Zamawiającego kwot wynikających z takiej decyzji organu podatkowego.
12. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zapłaty zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz ust. 11 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia zapłaconej kwoty z należności Wykonawcy z tytułu zrealizowanych usług.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia, o którym mowa w ust. 12 powyżej, także w przypadku zapłaty przez niego zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w przypadku faktur, w których kwota należności ogółem nie przekracza kwoty 15 000,00 zł, za świadczone na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
15. Przelew wierzytelności pieniężnych z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

**§4.****KARY UMOWNE**

1. Z tytułu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 4 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przywróceniu sprawności funkcjonalnej systemu, o której mowa w załączniku nr 1 do umowy w pkt 3.1.4.

2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do wysokości 25% całkowitej wysokości wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 8 umowy.
3. Termin płatności kar umownych wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Strony jednak ustalają, że całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, w tym postanowień Załącznika nr 3 do Umowy – umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, jest ograniczona do kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 8 umowy.

**§5.****NADZÓR NAD REALIZACJĄ I ROZLICZENIEM UMOWY**

1. Zamawiający wyznacza:  
....., nr tel.: ....., e-mail: .....  
....., nr tel.: ....., e-mail: .....  
którzy będą odpowiedzialni ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją i rozliczeniem umowy (w tym nadzór formalny, merytoryczny i finansowy) oraz do kontaktu z Wykonawcą.
2. Do dokonywania zgłoszeń serwisowych, w tym awarii, błędów i usterek oraz konsultowania aktualizacji i modyfikacji systemów informatycznych, Zamawiający wyznacza koordynatorów odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego za nadzór merytoryczny nad realizacją oraz upoważnionych do kontaktu z Wykonawcą, wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy.
3. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym jest serwis Wykonawcy, e-mail:....., telefon: .....

**§ 6****POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający oświadcza, iż zna oraz stosuje przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać treść klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 4 do umowy wszystkim pracownikom i osobom trzecim, wykonującym niniejszą umowę, których dane osobowe będą ujawnione Zamawiającemu.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w związku z zawartą umową na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do Umowy.

**§7.****ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań aby rozwiązać je pomiędzy sobą polubownie.
2. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§8****OŚWIADCZENIE O POSIADANIU STATUSU DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY**

Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§9****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**§10****POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zdobytych w trakcie prac na bazach danych Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez Strony pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy o prawie autorskim oraz Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została spisana w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Warunki serwisu dla centrali telefonicznej Slican NPC;
  - 2) Załącznik nr 2 - Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych;
  - 3) Załącznik nr 3 - Wykaz pracowników Zamawiającego upoważnionych do kontaktów z Wykonawcą;
  - 4) Załącznik nr 4 do Umowy – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY:****WYKONAWCA:****WZLOR**

Załącznik nr 1 do umowy

**WARUNKI SERWISU DLA CENTRALI TELEFONICZNEJ SLICAN NCP**

## 1. Definicje pojęć:

Celem opisanie warunków świadczenia usług serwisowych definiuje się następujące pojęcia:

- SYSTEM – Sprzęt i oprogramowanie objęte Serwisem.
- SPRZĘT – wszystkie urządzenia, podzespoły wraz z osprzętem.
- USTERKA - uszkodzenie jednego lub więcej elementów Systemu, nie wpływające na funkcjonalność i wydajność Systemu, ale niezgodne ze stanem określonym w Umowie.
- AWARIA - uszkodzenie jednego lub więcej elementów Systemu, ograniczające wydajność lub funkcjonalność Systemu lub uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie z Systemu zgodnie z jego Specyfikacją Techniczną/Instrukcją użytkownika.
- AWARIA KRYTYCZNA – brak działania Systemu.
- AWARIA NIEKRYTYCZNA – inne przypadki awarii niebędące awariami krytycznymi.
- ZGŁOSZENIE AWARII LUB USTERKI - ciąg działań ze strony Zamawiającego, mający na celu powiadomienie Serwisu o zaistniałej Awarii lub Usterce, wykonany zgodnie z procedurą ustaloną z Wykonawcą.
- DOSTĘPNOŚĆ SERWISU - dni i godziny, w jakich Wykonawca przyjmuje Zgłoszenia Awarii i Usterek nadsyłane przez upoważnionych pracowników Zamawiającego oraz realizuje czynności serwisowe.
- REAKCJA SERWISU - nawiązanie kontaktu przez pracownika Serwisu ze zgłaszającym Awarię i/lub Usterkę pracownikiem Zamawiającego w celu przeprowadzenia wstępnej diagnostyki i w miarę możliwości przekazania zaleceń. Kontakt może mieć formę bezpośrednią, za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail lub telefoniczną.
- PRZYWRÓCENIE FUNKCJONALNOŚCI - doprowadzenie Systemu, w którym wystąpiła Awaria do takiego stanu, aby możliwa była realizacja w ramach Systemu Podstawowych Usług utraconych w wyniku danego typu Awarii. Dopuszcza się podstawienie przez Serwis Elementu Zastępczego.
- USUNIĘCIE USTERKI - przywrócenie Systemu, w którym wystąpiła Usterka, do stanu, w jakim znajdowało się ono przed wystąpieniem Usterki. W razie braku możliwości naprawy uszkodzonych elementów Systemu dopuszcza się podstawienie przez Serwis Elementu Zastępczego.
- NAPRAWA - Przywrócenie Funkcjonalności lub Usunięcie Usterki.
- CZAS REAKCJI SERWISU - maksymalny czas, jaki może upłynąć pomiędzy pierwszym Zgłoszeniem Awarii lub Usterki a Reakcją Serwisu.
- CZAS PRZYWRÓCENIA FUNKCJONALNOŚCI - czas, jaki może upłynąć pomiędzy pierwszym Zgłoszeniem Awarii a Przywróceniem Funkcjonalności.
- CZAS USUNIĘCIA USTERKI - czas, jaki może upłynąć pomiędzy pierwszym Zgłoszeniem Usterki a jej usunięciem.
- ELEMENT ZASTĘPCZY – Sprzęt, który Serwis udostępnia Zamawiającemu, jeżeli nie jest możliwe w ustalonym czasie wykonanie Naprawy uszkodzonego Sprzętu. Element Zastępczy musi mieć parametry takie same lub lepsze jak Sprzęt, który uległ awarii. Element zastępczy jest podstawiany na czas niezbędny do wykonania Naprawy.
- DNI ROBOCZE - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy.
- GODZINY ROBOCZE - przez godziny robocze rozumie się godziny od 08:30 do 16:30 w Dni Robocze.
- BŁĄD – Awaria krytyczna lub Awaria niekrytyczna.

2. Serwis pogwarancyjny
  - 2.1. W ramach usług wsparcia Wykonawca:
    - 2.1.1. w godzinach roboczych Zamawiającego zapewni telefoniczne wsparcie techniczne umożliwiające zgłaszanie awarii, usterki prośby o pomoc techniczną,
    - 2.1.2. zobowiązany jest usuwać problemy i awarie tylko zgłoszone i na zlecenie przez Zamawiającego,
3. Obowiązki Wykonawcy
  - 3.1.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę według swej najlepszej wiedzy i z należytą, profesjonalną starannością.
  - 3.1.2. W ramach wsparcia Wykonawca zapewni:
    - 3.1.2.1. Przyjmowanie zgłoszeń awarii/usterek serwisowych w godzinach roboczych w następujących formach: e-mail (jako podstawowy kanał zgłaszania usterek, awarii, prośb o pomoc merytoryczną lub system Informatyczny (ITSM) Wykonawcy.
    - 3.1.2.2. zdalne, telefonicznie lub w lokalizacji konsultacje merytoryczne przy rozwiązywaniu problemów w godzinach roboczych w wymiarze 2 godzin miesięcznie, zgłoszane przez Zamawiającego.
    - 3.1.2.3. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, lecz nie później w terminie jednej (1) godziny od daty zgłoszenia potwierdzić Zamawiającemu przyjęcie zgłoszenia drogą elektroniczną, lub telefonicznie.
  - 3.1.3. zapewnienia czasu reakcji serwisu nie dłuższego niż cztery (4) godz., licząc od momentu zgłoszenia;
  - 3.1.4. przywrócenia sprawności funkcjonalnej systemu w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia. W przypadkach awarii krytycznych dla Zamawiającego naprawa może być dokonywana poza godzinami pozostawania w gotowości oraz w dni wolne od pracy przy obecności przedstawiciela Zamawiającego;
  - 3.1.5. zmiany konfiguracji urządzeń w terminie do 24 godzin, lub w czasie ustalonym przez obie Strony umowy;
  - 3.1.6. zainstalowania sprzętu zastępczego o funkcjonalności nie gorszej niż dotknięty awarią, o ile usunięcie awarii w okresie 24 godzin od momentu zgłoszenia, będzie niemożliwe;
  - 3.1.7. stałego posiadania sprzętu zastępczego;
  - 3.1.8. pomocy zleconej przez Zamawiającego w zakresie planowania rozwoju zagadnień teleinformatycznych
  - 3.1.9. Realizacja prac dodatkowych, które wykraczają w danym miesiącu limit 2 godzin miesięcznie, muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego na podstawie oferty, lub kosztorysie Wykonawcy przed wykonaniem usługi według stawek określonych w umowie § 3 ust. 2. Ilość dodatkowych godzin wykraczających ponad limit 2 godzin miesięcznie nie może przekroczyć 24 godzin przez cały okres trwania umowy.
- 3.2. Obowiązki Zamawiającego:
  - 3.2.1. Zamawiający udostępni hasło administracyjne do systemu, oraz innych haseł, służących dostępowi do poszczególnych elementów sprzętu;
  - 3.2.2. Zamawiający zapewni umożliwienie Wykonawcy dostępu do serwerowni oraz innych pomieszczeń, w których zainstalowane są poszczególne elementy sprzętu, o ile będzie to konieczne do usunięcia awarii lub prawidłowego jej zdiagnozowania.
- 3.3. Czas reakcji serwisu od zgłoszenia (w godzinach): 4 godziny robocze.
- 3.4. Przez naprawę dla awarii/ustereki Sprzętowej rozumie się:
  - 3.4.1. naprawę elementu Systemu na miejscu
  - 3.4.2. podmianę elementu Systemu na inny sprawny, działający w systemie i tożsamy funkcjonalnie oraz rekonfigurację wadliwych ustawień lub wprowadzenie rozwiązania tymczasowego zapewniającego prawidłowe działanie systemu Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy w zakresie usługi opieki serwisowej.
  - 3.4.3. W przypadku zabrania uszkodzonego elementu Systemu, Wykonawca jest zobowiązany podstawić, skonfigurować i uruchomić Element Zastępczy dla zabranego elementu Systemu przez

cały czas trwania naprawy. Podstawienie Elementu Zastępczego ma się odbyć bez uszczerbku dla funkcjonalności systemu.

- 3.5. Zamawiający informuje, że posiada centralę telefoniczną NPC Slican NCP.Base1k-CM400P numer seryjny NCP 001608.93, zamawiający informuje, że ma wykupioną licencję Slican NCP Base1k Firmare do 28.02.2024 umożliwiającą jej aktualizację.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WZŁÓŻ



Załącznik nr 2 do umowy

**UMOWA O POWIERZENIU PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu, pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Sp. z o.o.**, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. B. Prusa 75-79, 50-316 Wrocław, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia — Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 000027173, NIP: 896-10-04-279 REGON: 930879788; Kapitał zakładowy: 318.184.875,00 zł, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Administratorem danych”

a

.....

.....

.zwanymi dalej „Przetwarzającym”,

stosownie do przepisów ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. z dnia 04.05.2016 r.), w celu umożliwienia realizacji przez Przetwarzającego zawartej pomiędzy stronami Umowy Głównej nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ r., strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§1**

Dla potrzeb niniejszej Umowy, o ile z treści i celu Umowy nie wynika inaczej, przyjmuje się następujące znaczenie dla poniżej wymienionych sformułowań:

- 1) „Umowa” — niniejsza umowa,
- 2) „Umowa Główna” - umowa nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ r,
- 3) „RODO” - ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04)
- 4) „Dane osobowe” — wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej. Osobą możliwą do zidentyfikowania jest osoba, której tożsamość można określić bezpośrednio lub pośrednio, w szczególności przez powołanie się na numer identyfikacyjny albo jeden lub kilka specyficznych czynników określających jej cechy fizyczne, fizjologiczne, umysłowe, ekonomiczne, kulturowe lub społeczne,
- 5) „Przetwarzanie danych osobowych” - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie.

**§2**

1. Administrator danych powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, w związku z zawartą między stronami Umową Główną.
2. Administrator danych powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych tylko i wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy Głównej, czyli świadczenia usług w zakresie serwisu Centrali telefonicznej VOIP
3. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych, udostępnionych Przetwarzającemu.
4. Administrator danych i Przetwarzający zobowiązują się do przestrzegania postanowień i wymogów RODO.

**§3**



1. Administrator danych zobowiązuje się, że podczas realizacji niniejszej Umowy będzie ściśle współpracować z Przetwarzającym w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych mu w związku z wykonywaniem Umowy Głównej, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu: przekazywać, wykorzystywać lub ujawniać danych osobowych uzyskanych od Administratora danych osobom nieuprawnionym, oraz, że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, jakie zostały wymienione w Umowie Głównej.
3. Przetwarzający zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych do aktualnych wymagań prawnych.

#### §4

1. Administrator danych powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych dotyczących pracowników i pasażerów i innych osób fizycznych związanych z działalnością administratora, których uzyskanie jest niezbędne do wykonania Umowy Głównej, a w szczególności w zakresie:
  - 1) imię i nazwisko
  - 2) nr telefonu
2. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe tylko i wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego wykonywania przedmiotu Umowy Głównej.

#### §5

1. Przetwarzający zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy przekazanych danych osobowych, nie przetwarzając ich w sposób inny niż określony Umową.
2. Przetwarzający zobowiązuje się nie wykonywać kopii danych osobowych dla celów nie związanych z Umową, ani nie gromadzić danych osobowych w jakikolwiek inny sposób niż określony w Umowie.

#### §6

1. Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć szczególnej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych oraz oświadcza, że posiada dokumentację dotyczącą przetwarzania danych osobowych przewidzianą obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przetwarzający oświadcza, iż dokumentacja określona w § 6 ust. 1 jest zgodna z zapisami i wymaganiami zawartymi w RODO.

#### §7

1. Miejscami wykonywania Umowy, w zakresie przetwarzania danych osobowych powierzonych Przetwarzającemu, są: siedziba Przetwarzającego oraz siedziba Administratora.

#### §8

1. Administrator danych oświadcza, iż dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych i zabezpieczenie danych osobowych.
2. Przetwarzający oświadcza, iż spełnia wymagania obowiązujących przepisów prawnych dotyczących zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Przetwarzający może powierzyć przetwarzanie Danych Osobowych innym podmiotom- podwykonawcom, wyłącznie po uzyskaniu odrębnej, pisemnej zgody Administratora danych na dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych danemu podmiotowi.
4. W każdym przypadku dalszego powierzenia przetwarzania Danych Osobowych na podstawie ust. 3, Przetwarzający ma obowiązek niezwłocznie przekazać Administratorowi danych informacje o dacie zawarcia umowy dalszego powierzenia przetwarzania Danych Osobowych, firmie, adresie siedziby podwykonawcy oraz adresie rzeczywistego przetwarzania Danych Osobowych przez podwykonawcę. W przypadku jakichkolwiek zmian w zakresie wykorzystywanych podwykonawców, miejsca przetwarzania przez nich Danych Osobowych, ich danych identyfikacyjnych lub kontaktowych, Przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o nich Administratora danych.
5. Administrator danych może wycofać zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych podwykonawcom, jeśli z okoliczności wynika, że przetwarzanie przez nich Danych Osobowych odbywa się niezgodnie z prawem, Umową lub zagraża bezpieczeństwu Danych Osobowych. W przypadku wycofania zgody, Przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie doprowadzić do zaprzestania przetwarzania danych przez podwykonawcę.

6. Przetwarzający ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców jak za własne. W przypadku gdyby w wyniku działania lub zaniechania podwykonawcy, Administrator danych poniósł szkodę, Przetwarzający zobowiązuje się do jej naprawienia.
7. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości Przetwarzający pomaga Administratorowi danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą.

#### §9

1. Przetwarzający może upoważniać do przetwarzania danych osobowych zawartych w zbiorach danych Administratora danych pracowników, którzy podpisali zobowiązania do:
  - 1) nieujawniania informacji o:
    - a) dokumentacji określonej w § 6 ust. 1,
    - b) danych osobowych, do których uzyskają dostęp w związku z wykonywaniem powierzonych obowiązków.
  - 2) zachowania szczególnej staranności w trakcie dokonywania operacji przetwarzania danych, w celu ochrony interesów osób, których dotyczą,
  - 3) stosowania określonych przez Przetwarzającego procedur i środków mających na celu:
    - a) właściwe i adekwatne do określonych potrzeb przetwarzanie danych,
    - b) zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
  - 4) przestrzegania postanowień i wymogów RODO.
2. Przetwarzający wydaje imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych i prowadzi ich rejestr.
3. Upoważnienia osób przetwarzających dane powierzone przez Administratora danych są przedstawiane na żądanie Administratora danych.

#### §10

1. Przetwarzający ponosi do pełnej wysokości odpowiedzialność za szkody, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 Umowy Głównej, wyrządzone Administratorowi danych lub osobom trzecim w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych, chyba że szkoda poniesiona przez Administratora lub osobę trzecią jest następstwem okoliczności za które Przetwarzający nie ponosi odpowiedzialności. Przetwarzający ponosi jednak w stosunku do Administratora danych odpowiedzialność do pełnej wysokości za szkody z tytułu nałożonych przez uprawnione organy na Administratora danych – prawomocnym orzeczeniem - kar pieniężnych oraz grzywien w zakresie, w jakim są one następstwem niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym postanowienie zawarte w §4 ust. 3 umowy nie ma zastosowania. Wskazane w niniejszym ustępie zobowiązanie Przetwarzającego powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec Administratora i jego podstawach prawnych i faktycznych, w terminie nie później niż 14 dni od dnia otrzymania takiego roszczenia, w celu umożliwienia Przetwarzającemu zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności i ewentualnego wstąpienia do sprawy na etapie sądowym lub w postępowaniu administracyjnym. Jeżeli Przetwarzający nie jest w całości odpowiedzialny za powstanie szkody Administratora lub osoby trzeciej bądź nałożenie administracyjnej kary pieniężnej na Administratora – obowiązek jej naprawienia ulega odpowiedniemu zmniejszeniu stosownie do okoliczności, w szczególności stopnia przyczynienia się do powstania szkody przez Przetwarzającego.
2. Administrator danych ma prawo przez cały okres objęty Umową kontrolować poprawność zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Przetwarzającemu.
3. Administrator danych jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli za pośrednictwem audytora wewnętrznego jak i zewnętrznego w zakresie przetwarzania danych osobowych po uzgodnieniu terminu.
4. Po przeprowadzeniu kontroli Administrator danych przedkłada Przetwarzającemu protokół pokontrolny, w którym wskazuje na zakres ewentualnych niezgodności zakresu, celów i sposobu przetwarzania Danych Osobowych oraz może sformułować zalecenia pokontrolne.
5. Przetwarzający oświadcza, że w przypadku kontroli organu nadzorczego prowadzonej u Administratora danych, dotyczącej przetwarzania powierzonych danych osobowych, będzie przekazywał Administratorowi danych niezbędne informacje i wyjaśnienia.
6. Przetwarzający jest zobowiązany powiadomić Administratora danych o każdej kontroli organu nadzorczego, jeżeli ma ona związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz o każdym piśmie organu nadzorczego dotyczącym składania wyjaśnień w zakresie powierzonych danych.
7. Wszelkie decyzje dotyczące przetwarzania danych, odbiegające od ustaleń zawartych w niniejszej Umowie, powinny być przekazywane drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



**§11**

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
3. W terminie 14 dni od rozwiązania Umowy w całości lub w odpowiedniej części, Przetwarzający zobowiązuje się, w ścisłym porozumieniu z Administratorem danych, do trwałego i skutecznego zniszczenia wszystkich danych osobowych związanych z realizacją Umowy, w szczególności zobowiązuje się do trwałego i skutecznego zniszczenia posiadanych zbiorów technicznych, danych osobowych na nośnikach papierowych oraz posiadanych nośników elektronicznych. W tym samym terminie Przetwarzający zobowiązuje się do przekazania Administratorowi danych wszelkiej dokumentacji posiadanej w związku z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych.

**§12**

1. Poprzez zawarcie niniejszej Umowy Administrator danych udziela Przetwarzającemu ogólnej pisemnej zgody na Podpowierzenie Przetwarzania Danych Osobowych. Przez Podpowierzenie Przetwarzania Danych Osobowych rozumie się powierzenie przez Przetwarzającego (Procesora) Przetwarzania Danych Osobowych dalszemu podmiotowi – Podprocesorowi.
2. Przetwarzający poinformuje Administratora danych o zamiarze Podpowierzenia Przetwarzania Danych Osobowych oraz o dodaniu lub zastąpieniu Podprocesora, ze wskazaniem celu i zakresu Podpowierzenia Przetwarzania Danych Osobowych oraz z oznaczeniem Podprocesora, dając tym samym Administratorowi danych możliwość wyrażenia sprzeciwu.
3. Niezgłoszenie sprzeciwu przez Administratora danych w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa powyżej, traktuje się jako udzielenie zgody. Za działania i zaniechania Podprocesora, Przetwarzający odpowiada jak za działania i zaniechania własne, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa.

**§13**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz RODO.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§14**

Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez obie Strony.

**§15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ADMINISTRATOR DANYCH:**

**PRZETWARZAJĄCY:**



Załącznik nr 3 do umowy

**WYKAZ PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ**

1. Zamawiający wyznacza niżej wymienionych pracowników do dokonywania zgłoszeń serwisowych, w tym błędów i usterek oraz konsultowania aktualizacji i modyfikacji systemów informatycznych:
  - 1) .....
  - 2) .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

WZŁÓŻOR



Załącznik nr 4 do umowy

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem, czyli podmiotem, który decyduje jak i w jakim celu będą wykorzystywane Państwa dane osobowe, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 50-316 przy ul. Bolesława Prusa 75-79.

**Kontakt do Administratora:**

e-mail: biuro@mpk.wroc.pl

tel.: 71 32 50 800

fax: 71 32 50 802

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych : iod@mpk.wroc.pl

**Cele i podstawy przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (DZ. Urz. UE L 2016) w związku z:

1. realizacji umowy (zamówienia) w zakresie niezbędnym do jej wykonania (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
2. dokonywania rozliczeń realizacji umowy (zamówienia) pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit c. RODO), przez okres współpracy;
3. realizacji obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń, w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wiarytelności wynikających z Kodeksu postępowania cywilnego (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 3 lata od ostatniego potrącenia;
4. realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie;
5. realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (podstawa z art. 6 ust. 1 lit c RODO), przez 5 lat od końca roku podatkowego;

**Okres przechowywania danych**

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres, w którym mogą ujawnić się lub zostać zgłoszone roszczenia Stron i osób trzecich związane z umową (max 6 lat tyle wynosi okres przedawnienia roszczeń). Jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów.

**Przekazywanie danych innym podmiotom**

Co do zasady pozyskane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym w związku z realizacją usług np. audytorom, dostawcom usług IT, oraz podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.

**Przysługujące Państwu uprawnienia:**

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

6. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Państwa dane nie będą profilowane ani przekazywane do państw trzecich.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WZÓR

