

Nr sprawy: RI.271.2.20.2024.MWi

.....*Mosina*....., dnia *19 czerwca 2024r.*

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia o wartości, bez podatku od towaru i usług, mniejszej niż kwota  
130 000 złotych

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA MOSINA  
PL. 20 PAŹDZIERNIKA 1  
62-050 MOSINA

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

#### **Projekt modernizacji zbiornika retencyjnego kanalizacji deszczowej w Pecnej**

*w tym: sposób wykonania, wymagana gwarancja, inne informacje niezbędne do wykonania zamówienia,*

### III. Warunki realizacji zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej remontu zbiornika retencyjnego kanalizacji deszczowej w Pecnej.
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz w projektowanych postanowieniach umowy.

### IV. Termin wykonania zamówienia:

Ustala się termin wykonania zakresu prac projektowych, objętych umową  
do dnia **15 grudnia 2024r.**

### V. Warunki udziału w realizacji zamówienia:

- a) Wymagania dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Wykonawca do realizacji Przedmiotu zamówienia zabezpieczy udział:

- 1 osoby posiadającej wykształcenie min. techniczne, posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej

- b) Wymagania dotyczące doświadczenia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia:  
Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wysłania zapytania ofertowego wykonał co najmniej 1 zamówienie, którego przedmiotem było wykonanie opracowań projektowych w zakresie systemu odprowadzania wód deszczowych.
- c) Wymagania dotyczące wiedzy specjalistycznej i przygotowania zawodowego (kwalifikacji):  
brak
- d) Wymagania dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej: brak

**VI. Gwarancja jakości na wykonanie przedmiotu zamówienia - 36 miesięcy**

**VII. Warunki płatności:**

Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia w ciągu 21 dni licząc od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowego, podpisany przez obie strony.

**VIII. Termin i sposób przekazania oferty przez Wykonawcę:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 28.06.2024 r. za pośrednictwem platformy Open Nexus, na załączonym Formularzu Ofertowym..

**Nie dopuszcza się składania ofert w kilku formach jednocześnie.**

**IX. Wymagane dokumenty jakie należy załączyć do oferty/ lub wymagane na etapie podpisania umowy\* w zakresie:**

- a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:  
**dokument potwierdzający wymagania określone w pkt V a**
- b) doświadczenia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia:  
**dokument potwierdzający wymagania określone w pkt V b**
- c) wiedzy specjalistycznej i przygotowania zawodowego (kwalifikacji) Wykonawcy: nie wymaga się
- d) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: nie wymaga się

**Opis kryteriów wyboru Wykonawcy:**

- a) Cena: 100 %\*

*(opisać ze wskazaniem sposobu oceny oferty)*

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

- 1.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest : Gmina Mosina, reprezentowana przez Burmistrza

Gminy Mosina z siedzibą: Urząd Miejski w Mosinie, e-mail: [um@mosina.pl](mailto:um@mosina.pl), tel. +48 618-109-500. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: [iod@mosina.pl](mailto:iod@mosina.pl).

- 1.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 1.5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
- 1.6. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
- 1.8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 1.9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
  - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 1.10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.

- 1.11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 1.12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
- 1.13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Mapa pogładowa
- 4) Wzór umowy

**Z up. Burmistrza**

Adam Ejchorst  
Zastępca Burmistrza

.....  
**Data i podpis Kierownika Zamawiającego**

Kierownik  
Referatu Inwestycji i Rozwoju Gminy

Szymon Szydłowski