

UMOWA NR/AG/2023

Umowa zawarta w dniu 2023 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa NIP 525-22-83-365; REGON 015608709, zwanym dalej zamawiającym, w imieniu którego działa: Dyrektor Wojciech Kitka na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy.

a,

.....,

NIP, REGON, zwanym dalej „Wykonawcą.

Wydruk z właściwego rejestru dotyczący wykonawcy stanowi **załącznik nr 2** do umowy. Zamawiający i wykonawca zwani są dalej łącznie stronami, a każdy z nich z osobną stroną.

W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku od towarów i usług, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.1605 z późn. zm.), w oparciu o dyspozycję art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy. Zamówienia udzielono wykonawcy w postępowaniu (**numer sprawy WSA-ZP-PP-40-2023**) na podstawie §11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie i w konsekwencji powyższego, została zawarta umowa następującej treści.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa i złożenie przez wykonawcę, w magazynie wskazanym przez zamawiającego, w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie zlokalizowanych:
 - 1) ul. Jasna 2/4 w Warszawie;
 - 2) ul. Jana Kazimierza 10 w Warszawie;– 240 000 sztuk druków potwierdzenia odbioru z odrywaniem paskiem samoklejącym z dwóch stron zwanych dalej „drukami ZPO”, gdzie wzór druku ZPO stanowi – **załącznik nr 3** a parametry techniczne druków ZPO zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) który stanowi **załącznik nr 4** do umowy.

§2

Warunki dostawy

1. Druki ZPO będą dostarczane przez wykonawcę partiami (minimalna partia dostawy to 20 000 sztuk), przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zamówioną partię druków ZPO zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) zamawiający prześle zapotrzebowanie na dostawę partii druków ZPO na wskazany w §3 ust. 2 adres poczty elektronicznej wykonawcy;

- 2) wykonawca dostarczy do wskazanej lokalizacji (zgodnie ze wskazanym w zapotrzebowaniu podziałem na budynki) jednorazowo całą partię druków ZPO w terminie 5 dni roboczych¹, licząc od dnia przesłania zapotrzebowania, o którym mowa w pkt 1;
- 3) odbiór zamówionej partii druków ZPO odbywać się będzie we wskazanej w zapotrzebowaniu lokalizacji, w godzinach 8:30 – 14:00 w dniach od poniedziałku do piątku na podstawie dokumentu dostawy.
3. W przypadku, gdy wykonawca dostarczy zamówioną partię druków ZPO w częściach, terminem dostawy będzie ostatnia część tej partii i od tego terminu będzie liczona zwłoka, w konsekwencji której zostanie naliczona kara umowna, o której mowa w §8 ust. 1 pkt 1.
4. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w przypadku:
 - 1) stwierdzonych niezgodności druku ZPO z wymogami określonymi w załączniku nr 3 i 4;
 - 2) dostawy druków ZPO poza godzinami, o których mowa w ust. 2 pkt. 3.
5. Zamawiający powiadomi wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach, a wykonawca dostarczy niezwłocznie na własny koszt druki ZPO wolne od wad, co zostanie potwierdzone dodatkowym dokumentem dostawy.

§3

Współpraca i adres do korespondencji

1. Osobą odpowiedzialną ze strony zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcą jest **p. Mirosław Zawisłak tel. 22**,
e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną ze strony wykonawcy za realizację umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z zamawiającym jest: **p., tel., e-mail:**
3. Zmiana osób do współpracy ze strony zamawiającego i wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.
4. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 1 i 2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, żeby adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
6. W przypadku rozwiązania umowy/odstąpienia od umowy/zmiany umowy, korespondencja między stronami prowadzona będzie w formie pisemnej i będzie kierowana na następujące adresy:
 - zamawiający - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa,
 - wykonawca –
7. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, pod rygorem uznania korespondencji za skutecznie doręczoną wysłaną na ostatni prawidłowo wskazany przez tę stronę adres do doręczeń.
8. Każda ze stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu.

¹ Za dzień roboczy strony umowy ustalają dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli koniec wyznaczonego terminu do wykonania dostawy przypada na sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, to termin dostawy upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

§4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wysokość zobowiązania zamawiającego za realizację przedmiotu umowy w wysokości **zł** wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23% (słownie złotych:) z zastrzeżeniem, że wykonawca przez cały okres realizacji umowy gwarantuje niezmienną cenę jednostkową za 1 karton (zawierający 2000 sztuk druków ZPO) - podaną w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 5** do umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonawcy związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby zamawiającego, w tym: opakowania, oznakowania, stosownego ubezpieczenia przewozowego, kosztu transportu, spedycji, załadunku, wyładunku i wniesienia.

§5

Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia:
 - 1) po każdej dostawie partii zamówionych druków ZPO, potwierdzonej dokumentem dostawy;
 - 2) na podstawie faktury, przelewem na konto wykonawcy wskazanym na fakturze.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur (lub faktur korygujących) płatnych przez zamawiającego w terminie **21 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. W razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej – datę adnotacji biura podawczego zamawiającego na fakturze;
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej – datę, gdy zamawiający otrzymał fakturę elektroniczną na adres poczty elektronicznej;
 - 3) w przypadku e-faktury – datę, gdy wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
3. W przypadku, gdy wykonawca przekaże zamawiającemu faktury w formie elektronicznej:
 - 1) formatem faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570) jest PDF (Portale Dokument Format);
 - 2) faktury w formie elektronicznej będą wysyłane przez wykonawcę z adresu poczty elektronicznej:@..... na adres poczty elektronicznej zamawiającego **oag@warszawa.wsa.gov.pl**;
4. W przypadku otrzymania faktury, której:
 - 1) termin płatności jest krótszy niż termin określony w ust. 2, termin płatności ulega odpowiedniemu przedłużeniu tak, aby dochować terminowi 21 dni zapłaty, licząc od dnia doręczenia faktury;
 - 2) termin płatności upłynął, zamawiający zobowiązany jest do jej zapłaty w terminie 21 dni licząc od dnia doręczenia faktury.
5. W przypadku, gdy ostatni dzień terminu płatności faktury przypada na dzień świąteczny lub wolny od pracy dla zamawiającego, zapłata nastąpi najpóźniej w pierwszym dniu roboczym po tej dacie, co oznaczać będzie dochowanie ustalonego (21 dni) terminu płatności.
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę uznania rachunku wykonawcy.
7. O zmianach danych kont bankowych strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać.

8. W przypadku, gdy wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zamawiający zastrzega prawo do odmowy albo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, jeżeli wskazany do zapłaty rachunek bankowy, bądź w przypadku rachunku wirtualnego, powiązany z nim rachunek rozliczeniowy, nie znajduje się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT².
9. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca wystawiać będzie faktury na:
Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie
ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa
NIP: 525-22-83-365.
11. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, wykonawca może żądać od zamawiającego odsetek ustawowych.
12. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.

§6

Okres obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje od 1 listopada 2023r. do 31 października 2024r. lub do wyczerpania kwoty określonej w §4 ust. 1.

§7

Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w przypadku, gdy:
 - 1) wykonawca nie dostarczy całej zamówionej partii druków ZPO w terminie dłuższym niż 14 dni roboczych, o którym mowa w § 2 ust 2 pkt. 2 - licząc od dnia przesłania zapotrzebowania,
 - 2) wykonawca nienależyście wypełnia obowiązki określone w niniejszej umowie i mimo wyznaczenia przez zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia tych nieprawidłowości, nie zostaną one usunięte;
 - 3) wykonawca złoży wniosek o ogłoszenie upadłości, otwarcie likwidacji lub rozwiązanie przedsiębiorstwa;
 - 4) wierzytelność wykonawcy wynikająca z tej umowy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) wykonawca bez uzgodnienia z zamawiającym dokonał cesji płatności z naruszeniem zasad określonych w § 5 ust. 12;
 - 2) wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji umowy i nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego wezwania zamawiającego.
3. Rozwiązanie/odstąpienie od umowy w związku z ww. okolicznościami określonymi w ust. 1 i 2 nastąpi przez pisemne oświadczenie ze skutkiem natychmiastowym od dnia skutecznego doręczenia.
4. Swoje prawo do rozwiązania lub odstąpienia od umowy, zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o istnieniu przesłanki do rozwiązania lub odstąpienia.

² Zamawiający zaakceptuje treść komunikatu pojawiającego się na stronie Ministerstwa Finansów podczas weryfikacji numeru rachunku: „Wyszukiwany numer rachunku jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na wykazie” i tym samym uzna, że wykonawca spełnia warunki określone w niniejszym postanowieniu umowy.

§8

Kary umowne

- Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 100,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu zamówionej całej partii druków ZPO tj. po terminie określonym w § 2 ust. 2 pkt 2 oraz § 2 ust. 3;
 - 20%** wartości brutto niezrealizowanej części umowy, licząc od dnia doręczenia wykonawcy oświadczenia o rozwiązaniu umowy, w przypadku rozwiązania umowy z powodu okoliczności określonych w § 7 ust. 1 pkt 1-2;
 - 20%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności określonych w § 7 ust. 2.
- Łączna wysokość kar umownych, których zamawiający może żądać od wykonawcy w oparciu o którąkolwiek z podstaw określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
- Naliczenie zastrzeżonych umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
- Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie zwalnia wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
- Kara umowna powinna być zapłacona przez wykonawcę w terminie 7 dni od doręczenia noty księgowej.
- Strony niniejszej umowy oświadczają, że działając na zasadzie swobody umów i zastosowania kompensacji umownej modyfikują ustawową instytucję potrącenia w ten sposób, że wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu od zamawiającego wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy, również w przypadku gdy wierzytelność zamawiającego z tytułu naliczonej kary umownej jest jeszcze niewymagalna.

§9

Postanowienia końcowe

- Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksów.
- W sprawach w umowie nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
- Spory powstałe w związku z realizacją umowy, których rozwiązanie w drodze ugodowej nie przyniesie rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
- Umowa zawiera stron parafowanych przez każdą ze stron umowy.

zamawiający

wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr 1 – pełnomocnictwo przedstawiciela zamawiającego do zawarcia umowy.

Załącznik nr 2 - wydruk z CEIDG albo KRS dotyczący wykonawcy.

Załącznik nr 3 – wzór druku ZPO.

Załącznik nr 4 – Opis Przedmiotu zamówienia (OPZ).

Załącznik nr 5 - oferta wykonawcy na formularzu zapytania ofertowego.