|  |  |
| --- | --- |
| Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego | **PM/Z/2418/23/2024 (69/ES/2024)** |

**Pismo Przewodnie do zapytania ofertowego**

1. **Informacje wprowadzające**.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu prosi   
o przedstawienie oferty na wykonanie renowacji studni rozprężnych rewizyjnych DN1000 wraz ze spocznikami i kinetami z wykorzystaniem paneli GRP (suma głębokości 6 szt. studni ok. 27 mb.) w ul. Częstochowska, Rzymska w Kaliszu.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego zgodnie z §5 pkt. II Regulaminu Udzielania Zamówień.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Renowację studni rozprężnych, za pomocą cienkościennych paneli GRP należy wykonać metodą bezwykopową na czynnych kolektorach i kanałach kanalizacji sanitarnej.

1. Przy renowacji należy zastosować cienkościenne panele wykonane z mat z włókna szklanego nasączonego **infuzyjnie (w warunkach podciśnienia) żywicami winyloestrowymi**.

Nie dopuszcza się ręcznego nasączania paneli!

Panele muszą umożliwiać wprowadzenie ich do wnętrza studni przez właz studzienny i komin studni.

1. Wykładzina o wytrzymałości na rozciąganie min 150 MPa, musi mieć grubość min. 4 mm.
2. Panel do renowacji musi być monolityczny łączony na zakładkę tylko w płaszczyźnie pionowej i na połączeniu z kinetą/dnem zbiornika.
3. Przestrzeń pomiędzy wykładziną a ścianą studni, musi być wypełniona zaprawą iniekcyjną o wysokiej wytrzymałości na ściskanie min. 25MPa wg PN-EN   
   206-1:2003/A2:2006.
4. **Prace przygotowawcze:**
5. Demontaż wyposażenia studni;
6. Czyszczenie hydrokinetyczne studni urządzeniem wysokociśnieniowym   
   o ciśnieniu do 500 Bar;
7. Piaskowanie studni kanalizacyjnych jak i innych powierzchni urządzeniem piaskującym w razie wystąpienia takiej potrzeby;
8. Demontaż starych stopni złazowych, drabin, pomostów, deflektorów;
9. Uszczelnienie wycieków wody gruntowej szybkosprawną zaprawą przeznaczoną do dynamicznych wycieków.
10. **Prace zasadnicze**
11. Wstawienie do studni siatki zbrojeniowej ocynkowanej z pręta Ø2÷3 mm o oczkach od 25x25 mm do 50x50 mm (w przypadku odsłoniętego rodzimego zbrojenia na powierzchni większej niż 30%);
12. Wstawienie panelu GRP do wnętrza studni roboczej;
13. Rozwinięcie i ustawienie panelu GRP;
14. Zszycie na zakładkę przy pomocy nitów pionowych krawędzi panelu.

Przy średnicach studni lub zbiornika powyżej 1600 mm dopuszcza się więcej niż jedno łączenie pionowe;

1. Laminowanie zszytego połączenia trzema warstwami maty szklanej nasączonej żywicami **winyloestrowymi**;
2. Otwarcie włączeń do studni, należy wykonać jako szczelne połączenia pomiędzy wlotem włączenia do studni a otworem w panelu przy pomocy kształtki kapeluszowej;
3. Iniektowanie przestrzeni pomiędzy panelem GRP, a ścianami studni.
   * wykonanie pierwszej warstwy stabilizującej o wysokości do 30 - 40 cm - tzw. wieniec stabilizujący,
   * wykonanie kolejnych warstw iniektu – zgodnie z zaleceniami producenta masy iniekcyjnej.
4. Wykonanie przy pomocy chemii budowlanej o klasie ekspozycji Xa3 reprofilacji kinety,
5. Wykonanie przy pomocy laminatów renowacji komina studni, kinety, dna,
6. Montaż wyposażenia w m.in. deflektory, drabiny, stopnie itp.
7. **Parametry techniczne paneli GRP:**
8. grubość panelu min 4 mm,
9. wytrzymałość na rozciąganie ≥150 MPa,
10. wytrzymałość na zginanie ≥ 200 MPa,
11. max temp. eksploatacji do 60 st. C,
12. zawartość włókna szklanego >56 %,
13. naprężenia zginające przy pierwszym pęknięciu 25 MPa,
14. odporność na działanie substancji chemicznych w zakresie pH 1-14,
15. proces nasączenia mat z włókna szklanego żywicami winyloestrowymi   
    z wykorzystaniem procesu infuzji.

Nie dopuszcza się ręcznego nasączania paneli.

1. Panele wykonane z żywicy **winyloestrowej**, zbrojonej włóknem szklanym.

**PWiK sp. z o.o. w Kaliszu informuje, że nie posiada własnej inspekcji CCTV studni przeznaczonych do renowacji. Oferent po uzgodnieniu z Koordynatorem PWiK powinien dokonać dokładnego rozpoznania stanu technicznego studni i ich wymiarów wewnętrznych w terenie. W razie rozbieżności z danymi wymiarów i otrzymaną mapą na podstawie, której opracowano specyfikację niezwłocznie poinformować Zamawiającego celem weryfikacji i dokonania zmian w zapisach specyfikacji.**

1. **W ramach prac objętych przedmiotem zamówienia do Wykonawcy bezwzględnie należy także:**
2. Opracowanie i uzgodnienie Projektów Organizacji Ruchu Drogowego (brak uzgodnień z miejscowym Zarządcą dróg będzie powodem rozwiązania umowy   
   z przyczyn Wykonawcy).
3. Opracowanie harmonogramu prac i przedłożenie do PWiK na 7 dni przed rozpoczęciem prac celem zajęcia pasa drogowego.
4. Ponoszenie kosztów zajęcia pasa drogowego (PWiK Sp. z o.o. obciąży Wykonawcę kosztami po odbiorze końcowym robót).
5. Zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót zgodnie z zasadami BHP i p-poż. dla pracowników i osób trzecich oraz zgodnie z projektem organizacji ruchu.
6. Realizacja prac zgodnie z zapisami pisma przewodniego do zapytania ofertowego, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
7. Zapewnienie właściwego nadzoru nad przestrzeganiem przepisów związanych z realizacja zadania.
8. Uczestnictwo w naradach koordynacyjnych.
9. Powiadomienie i uzgodnienie z właścicielami nieruchomości faktu wykonywania robót w rejonie posesji, mogących wystąpić utrudnieniach w odprowadzeniu ścieków lub niedogodnościach i zmniejszonym komfortem akustycznym związanych z praca sprzętu.
10. Uwzględnienie ewentualnego dostosowania godzin pracy do ograniczeń stawianych przez właścicieli nieruchomości oraz poniesienia kosztów korzystania z nieruchomości prywatnych.
11. Wyłączenie kanału z eksploatacji na czas niezbędny do wykonania renowacji studni, wraz zabezpieczeniem przepływu ścieków na odcinkach nie objętych renowacją (korkowanie kanału i pompowanie ścieków przed ich spiętrzeniem   
    i zalewaniem posesji) oraz zapewnienie ciągłego odbioru ścieków   
    z przykanalików na odcinku wyłączonym z eksploatacji na czas renowacji.
12. Naprawy na własny koszt lub wypłaty odszkodowania z tytułu szkód powstałych na skutek realizacji prac za które Wykonawca odpowiada.
13. Otwarcie wszystkich włączeń czynnych przykanalików do studni po uzgodnieniu z Koordynatorem z ramienia PWiK Sp. z o.o. w Kaliszu.
14. Gromadzenie i przekazanie odpowiednim służbom powstałych odpadów .
15. Odtworzenie i przywrócenie do stanu pierwotnego terenów, na których będą prowadzone prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wraz   
    z protokolarnym potwierdzeniem ich odbioru przez właścicieli lub administratorów, a w szczególności ze strony zarządcy drogi wg wskazania w decyzjach uzgadniających.
16. Na koniec każdego dnia roboczego dostarczenie raportu z postępów prac wg załączonego wzoru (w postaci wydruku lub elektronicznie, np. e-mail na adres: [j.fabisiak@wodociagi-kalisz.pl](mailto:j.fabisiak@wodociagi-kalisz.pl)).
17. Ewentualny pobór wody do modernizacji kanalizacji możliwy będzie po podpisaniu jednorazowej umowy na dostawę wody, zgodnie z obowiązującymi w PWiK Sp. z o.o.   
    w Kaliszu warunkami i cenami.
18. **Do odbioru końcowego należy załączyć (w formie spiętej całości):**
19. opis wykonanych robót wraz z opisem zastosowanych technologii i materiałów,
20. wykaz studni poddawanych renowacji z podaniem nazwy ulicy, numeracją studni   
    i odniesieniem do oznaczeń na dołączonych mapach,
21. protokół przeglądu studni po renowacji spisany z pracownikami służb technicznych PWiK Sp. z o.o. w Kaliszu,
22. dokumentację pisemną zawierająca niezbędne atesty i certyfikaty zgodności zastosowanych technologii i materiałów,
23. protokół odbioru zajętego pasa drogowego,
24. protokół szczelności studni potwierdzony przez pracownika PWiK Kalisz.
25. **Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.**
    1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodów, o których mowa w §4 pkt. II ppkt. 4 Regulaminu Udzielania Zamówień PWiK Sp. z o.o.
    2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
       1. posiadania kompetencji i/lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia;

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli:

* Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, którzy posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień;
  + 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zadania:

Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych   
w tym zakresie;

* + 1. zdolności technicznej lub zawodowej:
* Wykonawca winien dysponować sprzętem zapewniającym realizację zamówienia.
  + 1. Wiedzy i doświadczenia:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli

* Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlanej polegające na wykonaniu remontów, renowacji metodą bezwykopową studni kanalizacyjnych, komór w ilości co najmniej 25 szt. wykonanych   
  w technologii cienkościennych paneli GRP.

1. **Termin i miejsce wykonania zadania.**
2. Termin rozpoczęcia: należy uzgodnić z Koordynatorem PWIK Sp. z o.o.

z siedzibą w Kaliszu (jednakże nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy).

1. Termin zakończenia i rozliczenia zadania: 31.10.2024r.
2. **Forma płatności.**
3. Termin płatności: przelew, min. 14 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe zostanie pomniejszone o kwotę wynikającą z kosztów poniesionych za zajęcie pasa drogowego, na podstawie faktury Vat wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
5. **Warunki gwarancji:**
6. Gwarancja: 60 m-cy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Termin gwarancji biegnie od dnia następującego po odbiorze końcowym robót.
8. Okres rękojmi za wady biegnie równo z okresem gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do uczestnictwa w przeglądzie gwarancyjnym wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie później niż na miesiąc przed upływem okresu gwarancyjnego.
10. Wady i usterki zarówno w okresie gwarancji jak i rękojmi Wykonawca usunie w terminie 30 dni licząc od pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
11. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie usuwać zgłoszone wady   
    w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. W przypadku napraw w okresie trwania gwarancji, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy zgodnie z art. 581 Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2022.1360 t.j.).
13. **Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:**
    * 1. Cena netto – 100%.
      2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi zasadami:

Kryterium ceny:

**C = (Cn : Co) x 100**

gdzie:

C – cena oferty

Cn – cena najniższa wśród ofert badanych (nie podlegających odrzuceniu) - w PLN

Co – cena badanego Wykonawcy - w PLN.

* + 1. Cena podana w formularzu ofertowym nie będzie negocjowana.
    2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, spełniająca wszystkie warunki określone w postępowaniu i która uzyskała największą liczbę pkt. w kryterium ,,cena netto”.
    3. Zamawiający informuje, iż w przypadku niniejszego postępowania, zgodnie z § 6 ust. 26 Regulaminu Udzielania Zamówień w PWiK Kalisz Sp. z o.o., w pierwszej kolejności dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona (otrzymała największą liczbę punktów) nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W stosunku do pozostałych Wykonawców badanie czy nie podlegają oni wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu ma charakter fakultatywny.

1. **Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim wyłącznie w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: [***https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi\_kalisz***](https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_kalisz)***.***
3. *Korespondencja kierowana do Zamawiającego w sposób inny niż opisany w pkt. 1) nie będzie skuteczna. Dotyczy to również korespondencji przekazywanej w formie pisemnej, chyba że Zamawiający wyrazi na nią uprzednio zgodę.*
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany w piśmie przewodnim do zapytania ofertowego, zmiany terminu składania   
   i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej w sekcji ,,Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca nazywał przesyłany plik w sposób umożlwiający jego identyfikację.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio   
   w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. **Forma oferty, składanie i otwarcie:**
8. Oferta musi być:
9. sporządzona czytelnie, w języku polskim z uwzględnieniem treści zawartych   
   w załącznikach do pisma przewodniego lub bezpośrednio na nich,
10. złożona w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [***https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi\_kalisz***](https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_kalisz), poprzez Formularz składania ofert, gdzie należy uzupełnić wszystkie pola oznaczone na żółto
11. Szczególnie należy zwrócić uwagę na **adres e-mail**, ponieważ to na wskazaną w tym miejscu elektroniczną skrzynkę pocztową Wykonawca **otrzyma potwierdzenie złożenia oferty lub prośbę o potwierdzenie adresu mailowego** (zależnie od tego czy Wykonawca jest zalogowany lub czy nie posiada konta/nie jest zalogowany).
12. Jeśli wykonawca zweryfikował wszystkie informacje zamieszczone na stronie postępowania, należy kliknąć przycisk **Złóż ofertę.**
13. Zalecane jest opatrzenie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
14. Otwarcie ofert w formie on line za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_kalisz>.
15. Link do transmisji z otwarcia ofert będzie zamieszczony na Platformie Zakupowej w sekcji ,,Komunikaty”.
16. **Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu, ul. Nowy Świat 2a, 62-800 Kalisz.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się:

* listownie na adres: 62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 2a,
* telefonicznie: 62 760 80 00;
* drogą mailową: [ido@wodociagi-kalisz.pl](mailto:ido@wodociagi-kalisz.pl).

1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO   
   w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia  zgodnie   
   z Regulaminem Udzielania Zamówień prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
2. Odbiorcami  danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
3. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku podpisania umowy na czas jej trwania, rozszerzając o okres gwarancji i rękojmi, a po zakończeniu tego okresu dodatkowo o okres ochrony przed roszczeniowej (do 6 lat).
4. Obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Udzielania Zamówień.
5. W odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
7. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
8. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
9. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
14. na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
15. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
16. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
17. **Oświadczenia i dokumenty jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:**
18. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1).
19. Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.
20. Zaakceptowany projekt umowy (Załącznik nr 2) oraz Regulamin Porządkowy PWiK Spółka z o.o. (Załącznik nr 3).
21. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4).
22. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 5).
23. Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu narzędziami, wyposażeniem   
    i urządzeniami technicznymi w celu realizacji przedmiotowego zadania (Załącznik nr 6).
24. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wraz z wykazem osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia i ich uprawnieniami (załącznik nr 7).
25. Wykaz ważniejszych prac - Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlanej polegające na wykonaniu remontów, renowacji metodą bezwykopową studni kanalizacyjnych, komór w ilości co najmniej 25 szt. wykonanych w technologii cienkościennych paneli GRP wraz   
    z poświadczeniami (Załącznik nr 8).
26. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 9).
27. Dokumenty potwierdzające parametry jakościowe oferowanych materiałów. Do oferty należy załączyć deklarację właściwości użytkowych oferowanych paneli oraz inne dokumenty potwierdzające, że materiał oferowany przez Wykonawcę do realizacji w/w zadania spełnia wszystkie wymogi Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia.
28. Przed podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię opłaconej polisy wraz z dowodem zapłaty (na cały okres obowiązywania umowy), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową w wysokości, co najmniej 500.000,00 brutto na jedno i wszystkie zdarzenia. Dostarczenie polisy będzie warunkiem podpisania umowy.