
ZAPYTANIE OFERTOWE
REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W LUBLINIE
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ UL.
ŻOŁNIERZY NIEPODLEGŁEJ 8, 20-078 LUBLIN

zaprasza do
składania ofert na

Dostawa pojemników jednorazowego użytku na odpady medyczne na potrzeby RCKiK w Lublinie
CPV: 34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojemników jednorazowego użytku na odpady medyczne na potrzeby RCKiK w Lublinie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia wartości umowy do wartości nie większej niż 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie, poprzez dokupienie produktów objętych umową. Zmiana umowy nastąpi po zawarciu stosownego aneksu do umowy.
- 2) W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) dostarczenia przedmiotu zamówienia opakowanego i oznakowanego zgodnie z odpowiednimi przepisami z zachowaniem właściwych dla dostarczanego towaru warunków transportu i przechowywania,
 - b) dostawy, rozładunku i wniesienia przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko do pomieszczeń magazynowych znajdujących się w siedzibie Zamawiającego, w terminach opisanych w rozdziale IV zapytania ofertowego,
 - c) ubezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu.

II. Informacja o składaniu ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

IV. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące od daty podpisania umowy
- 2) Termin realizacji dostaw częściowych: do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego
- 3) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.

V. Warunki płatności:

Termin płatności - 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VI. Kryteria oceny ofert:

Cena- 100%

VII. Sposób obliczenia ceny:

- 1) Cena będzie rozumiana jako DDP (wg Incoterms 2010) i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia publicznego, w tym w szczególności:
 - a) wartość przedmiotu umowy,
 - b) koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpi) i krajowego do siedziby Zamawiającego,

-
- c) koszty ubezpieczenia towaru za granicą (o ile wystąpi) i w kraju, do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - d) koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),
 - e) załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u Zamawiającego,
 - f) cła i odprawy celnej (o ile wystąpią),
 - g) kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),
 - h) podatku VAT.
- 2) Cenę oferty należy wyliczyć w sposób podany w kosztorysie ofertowym (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
 - 3) Do oceny będzie brana pod uwagę cena oferty – brutto.
 - 4) Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Kwoty wynikające z oferty zostaną wprowadzone do umowy i będą stanowiły podstawę wzajemnych rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą.
 - 5) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - 6) Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Piotr Sapała: kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_lublin

IX. Termin związania ofertą:

60 dni kalendarzowych od daty ostatecznego terminu składania ofert.

X. Postanowienia dodatkowe, w tym wykaz wymaganych dokumentów oraz informacja o możliwości odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny:

Zamawiający ma prawo do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert i unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/rckik_lublin

Do oferty należy dołączyć:

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - b) Kosztorys ofertowy/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- 2) **Termin składania ofert: 07.04.2021 r., godz. 10:00**
 - 3) **Termin otwarcia ofert: 07.04.2021 r., godz. 10:15**

XII. Informacja z art. 13 RODO

RCKiK w Lublinie jest administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Oferenta będącego osobą fizyczną,
- Oferenta będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika Oferenta będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Oferenta, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS),

W stosunku do danych osobowych w/w osób przyjmuję do wiadomości, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”¹

- administratorem danych osobowych (ADO) jest Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, NIP: 712-24-27-252, REGON: 431029412, nr telefonu/faksu (81) 532-53-18,
- inspektorem ochrony danych osobowych (IODO) w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie jest Alicja Baj, kontakt: iodo@rckik.lublin.pl, tel. 535-835-300,
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie „zapytania ofertowego”
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do rozstrzygnięcia postępowania, zawarcia i wykonania umowy. Bez podania danych realizacja celu przetwarzania danych będzie niemożliwa;
- w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22

W/w osoby posiadają:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych¹);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy w/w uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

W/w osobom nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Lublin, dn. 30.03.2021 roku

DYREKTOR
Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Lublinie
M. Orzel
lek. med. Małgorzata Orzel

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Specjalista KOORDYNATOR sekcji higieny

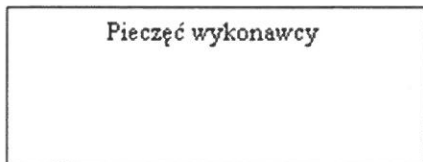
SP
mgr Piotr Sapata

M. Wróbel
Marta Wróbel

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

P. Wojnowski
radca prawny
Paweł Wojnowski

Z-ca Dyrektora
Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Lublinie
G. Piękarczyk
mgr Grzegorz Piękarczyk



..... dnia

FORMULARZ OFERTOWY

1. Pełna nazwa wykonawcy:
.....
.....
2. **NIP** wykonawcy:
.....
3. **REGON** wykonawcy:
.....
4. Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:
.....
5. adres wykonawcy:
.....
6. kod pocztowy i miejscowość:
.....
7. województwo.....
8. telefon:
9. faks:
10. poczta elektroniczna (e-mail):
11. kapitał zakładowy (jeżeli dotyczy):

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia „Dostawa pojemników jednorazowego użytku na odpady medyczne na potrzeby RCKiK w Lublinie” na warunkach przedstawionych w niniejszej ofercie za cenę:

Cena netto wynosi:

słownie:

**Cena brutto (z podatkiem VAT w stawce%)
wynosi..... zł.**

słownie:

zgodnie ze szczegółową wyceną z kosztorysu ofertowego – według wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.

[Faint stamp and text at the bottom left]

[Faint stamp and text at the bottom right]

2. Warunki płatności:

Zapłata za należycie zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostawy przedmiotu zamówienia wraz z fakturą VAT.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni od daty upływu ostatecznego terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i postanowienia w nim zawarte akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Zobowiązujemy się do:

- a) dostarczenia przedmiotu zamówienia opakowanego i oznakowanego zgodnie z odpowiednimi przepisami z zachowaniem właściwych dla dostarczanego towaru warunków transportu i przechowywania,
- b) dostawy, rozładunku i wniesienia przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko do pomieszczeń magazynowych znajdujących się w siedzibie Zamawiającego, w terminach opisanych w rozdziale IV zapytania ofertowego,
- c) ubezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu.

7. Oświadczamy, że zostały wypełnione obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

8. Integralną część oferty stanowią załączniki:

1/Kosztorys ofertowy/Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2/.....

3/.....

Na kolejno ponumerowanych, zapisanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia

(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy i podpisania oferty)

Umowa NrP/2021

zawarta dnia.....w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie Zapytania ofertowego, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000003874; NIP: 712-24-27-252; REGON: 431029412, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

....

wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., (nr i nazwa wydziału) pod numerem KRS:; NIP:; REGON:, zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

lub (*dotyczy osoby fizycznej*)

....., Pesel, zamieszkałym w, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcy**”,

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu: pojemniki jednorazowego użytku na odpady medyczne na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie (zwane dalej „przedmiotem zamówienia”, „towarem”), zgodnie ze złożoną ofertą, która wraz z kosztorysem ofertowym stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy oraz jej integralną część.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia wartości umowy do wartości nie większej niż 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie, poprzez dokupienie produktów objętych niniejszą umową. Zmiana umowy nastąpi po zawarciu stosownego aneksu do umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Cena, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi zł. netto (słownie/100 zł.), które powiększone o podatek VAT w wysokości %, w kwocie zł. stanowi kwotę zł. brutto (słownie:/100 zł.).
2. Cena jest rozumiana jako DDP (wg Incoterms 2010) i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia publicznego, w tym w szczególności:

-
- 1) wartość przedmiotu zamówienia
 - 2) koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do siedziby Zamawiającego,
 - 3) koszty ubezpieczenia przedmiotu zamówienia za granicą (o ile wystąpią) i w kraju, do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - 4) koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),
 - 5) załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u Zamawiającego,
 - 6) cła i odprawy celnej (o ile wystąpią)
 - 7) kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),
 - 8) podatku VAT

§ 3

Warunki dostawy

1. Umowa z Wykonawcą zostaje zawarta na okres 24 miesięcy licząc od daty jej zawarcia.
2. Dostawy przedmiotu zamówienia realizowane będą sukcesywnie, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia faksem na nr lub emailem na adres przez Zamawiającego.
3. Umowa może zostać przedłużona w formie aneksu, w przypadku, gdy do upływu terminu obowiązywania umowy nie zostanie wybrana przez Zamawiającego całkowita ilość towaru określonego w umowie, nie dłużej jednak niż na okres dodatkowych 12 miesięcy.
4. Podane w kosztorysie ofertowym ilości asortymentu mają charakter szacunkowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o realizację ilości produktów zapotrzebowanych wg oferty Wykonawcy ani inne roszczenia wynikające z powyższego w przypadku nie wyczerpania pełnej wartości umowy z upływem okresu jej obowiązywania.
5. Jeżeli w przedłużonym okresie obowiązywania umowy nie zostanie wybrana przez Zamawiającego całkowita ilość towaru określonego w umowie ulega ona rozwiązaniu, a Wykonawca nie będzie składał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu nie wybrania całkowitej ilości towaru określonego w umowie, a tym samym zmniejszenia ogólnej wartości brutto umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony do zmiany zamawianych ilości poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia w zależności od bieżących potrzeb, w ramach ceny umownej, o której mowa w § 2 ust. 1.
7. Zamawiający nie dysponuje rampą rozładunkową -w ramach realizacji wykonawca zobowiązany jest zapewnić ręczny rozładunek towaru do miejsca magazynowania wskazanego przez Zamawiającego .
8. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) dostarczenia przedmiotu zamówienia opakowanego i oznakowanego zgodnie z odpowiednimi przepisami z zachowaniem właściwych dla dostarczanego towaru warunków transportu i przechowywania.
 - 2) dostawy przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, w terminie określonym w ust. 2.
 - 3) ubezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu.
9. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje:
10. Termin ważności towaru objętego danym zamówieniem (całej partii) nie będzie krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty dostawy do Zamawiającego.

§ 4

Warunki płatności

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Zapłata należności za każdą dostarczoną partię towaru nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT.
3. Strony uzgadniają, że zapłata należności za każdą dostarczoną partię towaru nastąpi na podstawie faktury vat, która będzie obejmowała m.in. ilość dostarczonego w ramach danej dostawy towaru oraz cenę/y jednostkowe dostarczonego asortymentu wynikające z oferty.

4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Dostawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
5. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłoczne dostanie oryginału pocztą a także przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
7. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot, który go tworzył – art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295 ze zm.)
8. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.). Kategoria przedsiębiorcy w ostatnim roku obrachunkowym: mikroprzedsiębiorca/ mały przedsiębiorca/ średni przedsiębiorca/ duży przedsiębiorca.
9. Wykonawca oświadcza, że jego numer rachunku rozliczeniowego jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – (jeżeli dotyczy).

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony towar (całą partię) na okres 12 miesięcy licząc od daty dostawy do Zamawiającego.
2. Reklamacje ilościowe dot. zgodności dostawy z fakturą Zamawiający składać będzie Wykonawcy pisemnie, niezwłocznie po ich stwierdzeniu podczas odbioru.
3. Zamawiający jest zobowiązany do składania Wykonawcy reklamacji jakościowych, pisemnie wraz z udokumentowanym uzasadnieniem, w terminie ważności przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do wniesionej przez Zamawiającego reklamacji ilościowej i jakościowej w terminie 3 dni od daty jej otrzymania. Uznanie reklamacji jak i brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy na wniesioną reklamację w terminie jak w zdaniu poprzedzającym (co stanowi uznanie przez Wykonawcę reklamacji) skutkuje tym, że Wykonawca na swój koszt i ryzyko dokona w terminie 7 dni wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na zgodny z zamówieniem i wolny od wad, lub uzupełnienia dostawy o brakującą ilość.
5. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie ekspertyzy. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o wynikach ekspertyzy potwierdzających zasadność reklamacji.
7. W przypadku powtarzających się co najmniej dwukrotnie uzasadnionych reklamacji jakościowych do przedmiotu zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy, w terminie

30 dni od zakończenia postępowania reklamacyjnego zgodnie z pkt. 3) – 5). Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowane prawidłowo dostawy.

8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, jeżeli towar ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, lub jeżeli został wydany w stanie niezupełnym.
9. Wysyłka reklamowanego przedmiotu zamówienia będzie odbywała się na koszt Wykonawcy.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 5 ust. 7, § 9 ust. 2 Umowy oraz w Kodeksie cywilnym stronom dodatkowo przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni liczonych od daty powzięcia informacji o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął w terminie realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot zamówienia.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej – pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowane prawidłowo dostawy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
 - 2) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % ceny niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
 - 3) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu zamówienia wolnego od wad w wysokości 0,2 % ceny przedmiotu zamówienia wadliwego za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu na dostarczenie przedmiotu zamówienia wolnego od wad,
 - 4) w przypadku naruszenia postanowień § 4 ust. 4 umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego. W innym wypadku kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia wezwania do jej zapłaty.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 8

Podwykonawcy

Jeżeli przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów lub część umowy powierzy do realizacji podwykonawcy, to na podstawie art. 474 Kodeksu cywilnego Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie

tych osób, z których pomocą zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wykonuje, jak również za działanie lub zaniechanie tych osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy, których strony nie rozstrzygną polubownie będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego							
Kosztyorys ofertowy							
Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena netto	StawkaVAT	Cena brutto
1	Pojemniki na odpady medyczne (zgodne z opisem: pozycja 1 tabela "Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia")	sztuka	1200				
2	Pojemniki na odpady medyczne (zgodne z opisem: pozycja 2 tabela "Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia")	sztuka	10000				
3	Wiadro z pokrywą na odpady medyczne Objętość: 5,0 litrów (zgodne z opisem: pozycja 3 tabela "Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia")	sztuka	5000				
4	Wiadro z pokrywą na odpady medyczne Objętość: 10,0 litrów (zgodne z opisem: pozycja 4 tabela "Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia")	sztuka	15000				
RAZEM						XXXXXXX	

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	
1	<p>Pojemniki na odpady medyczne (igły, strzykawki, pipety itp.) Objętość: 0,7-1,0 litra Wymiary: - wysokość pojemnika: nie mniej niż 10 cm - średnica podstawy: nie mniej niż 10 cm Cechy produktu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • otwór wrzutowy pozwalający na bezpieczne, bezdotykowe usuwanie odpadów • pojemnik higieniczny, odporny na wstrząsy i nakięcia, zabezpieczający przed wydostaniem się odpadów na zewnątrz • minimalna waga pojemnika umożliwiająca zredukowanie kosztów utylizacji • wiadra w podstawie w kształcie koła • wiadra posiadające szczelne zamknięcie uniemożliwiające ponowne otwarcie pojemnika • wymagany kolor pojemnika - czerwony • zaopatrzone w etykietę ze znakiem ostrzegawczym oraz instrukcją użytkowania
2	<p>Pojemniki na odpady medyczne (igły, strzykawki, pipety itp.) Objętość: 2,0-2,7 litra Wymiary: - wysokość pojemnika: nie mniej niż 22 cm - średnica podstawy: nie mniej niż 10 cm Cechy produktu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • otwór wrzutowy pozwalający na bezpieczne, bezdotykowe usuwanie odpadów • pojemnik higieniczny, odporny na wstrząsy i nakięcia, zabezpieczający przed wydostaniem się odpadów na zewnątrz • minimalna waga pojemnika umożliwiająca zredukowanie kosztów utylizacji • wiadra w podstawie w kształcie koła • wiadra posiadające szczelne zamknięcie uniemożliwiające ponowne otwarcie pojemnika • wymagany kolor pojemnika - czerwony • zaopatrzone w etykietę ze znakiem ostrzegawczym oraz instrukcją użytkowania
3	<p>Wiadro z pokrywą na odpady medyczne Objętość: 5,0 litrów</p>
4	<p>Wiadro z pokrywą na odpady medyczne Objętość: 10,0 litrów</p>

(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy i podpisania oferty)

