

(WZÓR) Umowa nr

zawarta dnia01.2024 r. po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza niż 130.000 złotych netto,

pomiędzy:

Gminą Pruszcz Gdański - Urzędem Gminy Pruszcz Gdański z siedzibą w Juszkowie pod adresem:
ul. Zakątek 1, 83-000 Juszkowo, posiadającą NIP: 5932140699, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć dla Zamawiającego usługę polegającą na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych przy świetlicach wiejskich Gminy Pruszcz Gdański wymienionych w § 3 ust. 1 i transporcie nieczystości ciekłych do stacji zlewnej, na każdorazowe zgłoszenie Zamawiającego złożone Wykonawcy w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawców oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1469 t.j.).
3. Zakres czynności objętych przedmiotem umowy wraz z wymaganiami co do jakości świadczenia przedmiotu umowy określony został szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

TERMINY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Umowa zawarta zostaje na okres od dnia zawarcia do dnia 31 grudnia 2024 r.

§ 3

REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych ze świetlic wiejskich zlokalizowanych w miejscowościach:
 - 1) Bogatka 11,
 - 2) Lędowo ul. Szkolna 5,
 - 3) Mokry Dwór 5C,
 - 4) Roszkowo ul. Lipowa 2,
 - 5) Świncz 7A,
 - 6) Wiślina ul. Słoneczna 4,
 - 7) Żuławka ul. Myśliwska 1G.
2. Opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych odbywać się będzie na podstawie

zgłoszenia telefonicznego pod nr tel. lub e-mail, zawierającego wskazanie zbiornika/-ów bezodpływowych (świetlic) podlegających opróżnieniu, w terminie jednego (1) dnia roboczego od chwili zgłoszenia, przy czym za dzień roboczy uznaje się dzień funkcjonowania stacji zlewnej.

3. Podstawą do wystawienia faktury będzie poświadczenie wykonania usługi przez reprezentanta Zamawiającego wskazanego w § 7 pkt 1 umowy lub przez sołtysów poszczególnych miejscowości.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do stacji zlewnej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada obowiązujące zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wydane przez Wójta Gminy Pruszcz Gdański.
3. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca zobowiązuje się postępować z należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
4. Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o przyczynach uniemożliwiających bądź utrudniających prawidłowe wykonywanie usług.
5. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tyt. prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot umowy.
6. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca nie może zbywać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
8. Zamawiający zobowiązany jest współdziałać z Wykonawcą w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącego informowania Wykonawcy na piśmie o wszelkich zmianach dotyczących przedmiotu ochrony oraz o innych okolicznościach mających wpływ na realizację umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości stanowiącej iloczyn rzeczywistej liczby opróżnień zbiorników bezodpływowych w ramach wykonywania przedmiotu umowy w danym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy oraz stawki wynagrodzenia za jednorazowe opróżnienie zbiornika bezodpływowego określonej w ust. 3.
2. Strony ustalają, iż wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy w zakresie szacunkowym wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:). Kwota ta wyraża wartość umowy brutto.
3. Stawki za jednorazowe opróżnienie zbiornika bezodpływowego przy poszczególnych świetlicach wynoszą:
 - 1) Bogatka zł brutto,
 - 2) Lędowo zł brutto,
 - 3) Mokry Dwór zł brutto,
 - 4) Roszkowo zł brutto,
 - 5) Świńcz zł brutto,
 - 6) Wiślina zł brutto,
 - 7) Żuławka zł brutto,

zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3, obejmuje wszystkie wydatki, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszty materiałów i urządzeń do wykonania usługi oraz koszty transportu i wprowadzenia nieczystości ciekłych do stacji zlewnej, a tym samym wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

Strony ustalają następujące warunki płatności:

- 1) Wynagrodzenie dla Wykonawcy płatne będzie w okresach miesięcznych, zgodnie z liczbą wykonanych poróżnień zbiorników bezodpływowych w danym miesiącu.
- 2) Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
- 3) Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 4) Wystawiana przez Wykonawcę faktura musi zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm.). W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, w tym do czasu otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres. W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy eFaktura.gov.pl.
- 5) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.

Wystawiona przez Wykonawcę faktura powinna zawierać następujący opis „Zgodnie z umową (numer i data)” oraz określenie nabywcy i odbiorcy:

Nabywca:

Gmina Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1
83-000 Juskowo
NIP 593-21-40-699

Odbiorca:

Urząd Gminy Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1
83-000 Juskowo

§ 7

REPREZENTANCI STRON

Strony ustanawiają następujących reprezentantów do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
- 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z ważnych przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 20 % kwoty wskazanej w § 5 ust. 2,
 - 2) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę bez ważnych przyczyn - w wysokości 20 % kwoty wskazanej w § 5 ust. 2,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w opróżnieniu zbiornika bezodpływowego względem terminu określonego w §3 ust. 2 – w wysokości 20 % stawki wynagrodzenia Wykonawcy za jednorazowe opróżnienie tego zbiornika określonej w §5 ust. 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
 - 2) prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych,
 - 3) prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń woli, do czego Wykonawca bezwarunkowo upoważnia Zamawiającego.
3. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy z tytułów, o których mowa w ust. 1 pkt 2-3 nie może przekroczyć 30% kwoty wskazanej w § 5 ust. 2 umowy.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory związane z zawarciem, realizacją, ustaniem obowiązywania umowy, w tym odstąpieniem od umowy i wynikającymi z niego skutkami, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Adresy stron, wskazane na wstępie są jednocześnie adresami dla doręczeń. W przypadku zmiany adresu dla doręczeń strona, której zmiana ta dotyczy obowiązana jest bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania, że doręczenie na poprzedni adres nastąpiło skutecznie.
5. Integralną część umowy stanowią wymieniony w niej załącznik.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

INSPEKTOR

Michał Plaskota

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

29.12.2023

Radca Prawny
Strona 4 z 4

Daniel Zaborszczyk
