

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:326702-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Świnoujście: Usługi zarządzania budową
2020/S 133-326702**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Miasto Świnoujście

Krajowy numer identyfikacyjny: 811684290

Adres pocztowy: ul. Wojska Polskiego 1/5

Miejscowość: Świnoujście

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie

Kod pocztowy: 72-600

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Rafał Łysiak

E-mail: wim@um.swinoujście.pl

Tel.: +48 913278699

Adresy internetowe:

Główny adres: https://platformazakupowa.pl/um_swinoujście

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/um_swinoujście

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Adres pocztowy: Kołłątaja 4

Miejscowość: Świnoujście

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie

Kod pocztowy: 72-600

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata Bogdał

E-mail: zwik@zwik.fn.pl

Tel.: +48 913278699

Adresy internetowe:

Główny adres: https://platformazakupowa.pl/um_swinoujście

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/um_swinoujście

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_swinoujście

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/um_swinoujscie

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Pełnienie funkcji Inżyniera kontraktu dla zadania „Przebudowa ul. 1 Maja wraz z budową ciągu pieszo-rowerowego w Świnoujściu”

Numer referencyjny: WIM.271.1.15.2020

II.1.2) **Główny kod CPV**

71540000 Usługi zarządzania budową

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera kontraktu dla zadania pn. „Przebudowa ul. 1 Maja w Świnoujściu wraz z budową ciągu pieszo-rowerowego w Świnoujściu”. Podstawowym celem umowy (dalej: „Umowa”) zawartej między Zamawiającym a Inżynierem-Kontraktu (dalej: „Inżynier Kontraktu”) będzie efektywne, profesjonalne i rzetelne świadczenie usług w zakresie zarządzania Projektem, procesem inwestycyjnym, pełnienia funkcji inspektora nadzoru i doradztwa w zakresie realizacji zadań objętych przedmiotem umowy – opisanych w załączniku nr 3 do umowy.

Połączenie kompetencji określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla obsługi Projektu, ma na celu zapewnienie kompleksowości obsługi Projektu i ustaleniu jasnych reguł odpowiedzialności za jego poprawną realizację, a także zapewnienie sprawnego przepływu informacji.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71247000 Nadzór nad robotami budowlanymi

71541000 Usługi zarządzania projektem budowlanym

71248000 Nadzór nad projektem i dokumentacją

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Świnoujście

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera kontraktu dla zadania pn. „Przebudowa ul. 1 Maja w Świnoujściu wraz z budową ciągu pieszo-rowerowego w Świnoujściu”.
2. Podstawowym celem umowy (dalej: „Umowa”) zawartej między Zamawiającym a Inżynierem-Kontraktu (dalej: „Inżynier Kontraktu”) będzie efektywne, profesjonalne i rzetelne świadczenie usług w zakresie zarządzania Projektem, procesem inwestycyjnym, pełnienia funkcji inspektora nadzoru i doradztwa w zakresie realizacji zadań objętych przedmiotem umowy – opisanych w załączniku nr 3 do umowy. Połączenie kompetencji określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla obsługi Projektu, ma na celu zapewnienie kompleksowości obsługi Projektu i ustaleniu jasnych reguł odpowiedzialności za jego poprawną realizację, a także zapewnienie sprawnego przepływu informacji.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określają opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 2.1 do siwz), wykaz elementów rozliczeniowych (zał. nr 2.2 do siwz) oraz opis zadań objętych wykonaniem czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 2.3 do siwz).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia (D) / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 22

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do świadczenia Usługi w okresie wydłużonej realizacji robót budowlanych objętych Kontraktem, który wynosić będzie do 6 miesięcy ponad Okres podstawowy (dalej jako „Okres wydłużony realizacji Kontraktu”). Okres wydłużony realizacji Kontraktu stanowi szacunkowy okres możliwego wydłużenia realizacji robót budowlanych na Inwestycji i może ulec skróceniu lub wydłużeniu, zgodnie z art. 6 ust. 5 wzoru Umowy. W Okresie wydłużonym realizacji Kontraktu Wykonawca zachowuje uprawnienie do opcjonalnego stałego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 11 ust. 3 pkt 1 lit. a) wzoru Umowy. O konieczności świadczenia Usługi w Okresie wydłużonym realizacji Kontraktu Zamawiający informuje pisemnie Inżyniera nie później niż na 1 miesiąc przed terminem zakończenia realizacji Etapu I w Okresie podstawowym, wskazując długość Okresu wydłużonego realizacji Kontraktu.

Okres wydłużony realizacji Kontraktu może ulec wydłużeniu, w szczególności w przypadku dalszego przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych na Inwestycji lub braku możliwości dokonania odbioru końcowego z Wykonawcą robót budowlanych i/lub innych prac, w tym na skutek wad uniemożliwiających dokonania odbioru końcowego Inwestycji lub konieczności dokonania rozliczeń Inwestycji przez Inżyniera.

Okres wykraczający poza okres wydłużony realizacji Kontraktu (dalej jako: „Okres wykraczający poza okres wydłużony realizacji Kontraktu”), w którym Inżynier zachowuje uprawnienie do opcjonalnego stałego

miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 11 ust. 3 pkt 1 lit. a) wzoru Umowy, wyznaczony jest maksymalnie na 3 miesiące.

O konieczności świadczenia Usługi w Okresie wykraczającym poza okres wydłużony realizacji Kontraktu, Zamawiający informuje pisemnie Inżyniera nie później niż na 1 miesiąc przed terminem zakończenia realizacji Etapu I w Okresie wydłużonym realizacji Kontraktu, wskazując długość Okresu wykraczającego poza okres wydłużonego realizacji Kontraktu.

Obowiązki Inżyniera, wynikające ze wzoru Umowy, rozciągają się także na okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty budowlane/inne prace realizowane na Inwestycji, wskazany w art. 6 ust. 2 pkt. 2 wzoru Umowy (dalej jako „Okres minimalny”) i który może ulec wydłużeniu w przypadku zastosowania Prawa opcji. Wynagrodzenie Inżyniera za wykonanie Umowy na Etapie II w Okresie minimalnym, określa art. 11 ust. 3 pkt 2 lit. a) wzoru Umowy.

W ramach Prawa opcji Zamawiający przewiduje, wydłużenie czasu realizacji Etapu II ponad przewidziany w Umowie Okres minimalny odpowiednio o:

- 1) 12 miesięcy;
- 2) 24 miesiące.

Z uwagi na ujawnienie się dalszych wad i/lub usterek lub innych nieprawidłowości w zakresie robót budowlanych i/lub innych prac w Okresie minimalnym, skutkujących koniecznością podjęcia przez Inżyniera Czynności wskazanych w Załączniku nr 1 do wzoru Umowy w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę Inwestycji. O skorzystaniu z Prawa opcji Zamawiający jest zobowiązany poinformować pisemnie Inżyniera nie później niż na 1 miesiąc przed terminem zakończenia realizacji Etapu II w Okresie minimalnym, wskazując okres, o jaki ulegnie wydłużeniu realizacja Usługi, zgodnie z opcjami wskazanymi w art. 6 ust. 7 pkt 1 i 2 wzoru umowy.

W przypadku wydłużenia czasu realizacji Etapu II o 12 miesięcy, zgodnie z art. 6 ust. 7 wzoru Umowy, na 1 miesiąc przed końcem upływu wydłużonego czasu, Zamawiający może poinformować Inżyniera o dalszym wydłużeniu realizacji Etapu II o kolejne 12 miesięcy.

Wynagrodzenie Inżyniera w wydłużonym okresie realizacji Etapu II przysługiwać będzie w wysokości określonej w art. 11 ust. 3 pkt 2 lit. a) wzoru Umowy.

Skorzystanie z możliwości wydłużenia Okresu podstawowego i Prawa opcji stanowi uprawnienie Zamawiającego, uzależnione będzie wyłącznie od jego potrzeb, a nieskorzystanie z tego uprawnienia nie powoduje żadnych roszczeń po stronie Inżyniera.

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Przewidywany termin pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu wynosi odpowiednio:

- 1) w okresie realizacji Etapu I - 22 miesiące;
- 2) w okresie realizacji Etapu II - 12 miesięcy;

Wadium należy wnieść w wysokości: 20 000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 00/100), przed upływem terminu składania ofert.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie formułuje warunków w tym zakresie.

Dotyczy warunku "Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe" - Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:

a) wykaz usług odpowiadających opisowi warunku określonego w rozdziale V pkt 2 ppkt 3) lit. a) wykonanych, w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do siwz;

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, którym zostaną powierzone kluczowe stanowiska wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego (odpowiednio do warunku określonego w rozdziale V pkt 2 ppkt 3) lit b), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Należy dołączyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i uprawnienia. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 2.4 do siwz;

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:

1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

b) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie

płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

c) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. ośw.należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca:

a) wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż: 250 000,00 zł (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt tysięcy 00/100),

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunki wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:

a) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości określonej w rozdziale V pkt 2 ppkt 2) lit. a), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

a) W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach konsorcjum będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

b) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego (rozdz. V pkt. 2 ppkt. 2 lit. b siwz)

Ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) wykonał należycie w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. dwie usługi podobne do objętych przedmiotem zamówienia. Przez zadanie (usługę) odpowiadającą wymaganemu rodzajowi i wartości Zamawiający rozumie

usługę związaną z zarządzaniem i nadzorem zadania inwestycyjnego, którego przedmiotem była budowa lub przebudowa drogi o długości nie mniejszej niż 1 000 m wraz z kanalizacją sanitarną lub deszczową oraz z dokonywaniem rozliczeń, od rozpoczęcia zadania przez cały okres realizacji do jego zakończenia;

b) dysponuje lub będzie dysponować niżej wskazanymi osobami:

i. Inżynierem Rezydentem:

- posiadającym wyższe wykształcenie techniczne, doświadczenie w zarządzaniu i koordynacji co najmniej jednego zadania inwestycyjnego, przedmiotem, którego była budowa lub przebudowa drogi o długości nie mniejszej niż 1 000 m wraz z kanalizacją sanitarną lub deszczową, od rozpoczęcia zadania przez cały okres realizacji do jego zakończenia;

ii. Inspektorem nadzoru robót w specjalności drogowej posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220)
- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót lub kierownika budowy lub inspektora nadzoru robót w specjalności drogowej na co najmniej jednym zakończonym i należycie wykonanym zadaniu dotyczącym budowy lub przebudowy drogi o długości nie mniejszej niż 1 000 m, od rozpoczęcia zadania przez cały okres realizacji do jego zakończenia;

iii. Inspektorem nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220),
- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót lub kierownika budowy lub inspektora nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych na co najmniej jednym zakończonym i należycie wykonanym zadaniu dotyczącym budowy lub przebudowy oświetlenia drogi na odcinku o długości nie mniejszej niż 1 000 m od rozpoczęcia zadania przez cały okres realizacji do jego zakończenia;

iv. Inspektorem nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz.220),

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót lub kierownika budowy lub inspektora nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych na co najmniej jednym zakończonym i należycie wykonanym zadaniu

dotyczącym budowy lub przebudowy sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej o długości nie mniejszej niż 800 m, zlokalizowanej w pasie drogowym, od rozpoczęcia zadania przez cały okres realizacji do jego zakończenia;

v. Inspektorem nadzoru robót w specjalności hydrotechnicznej, posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności hydrotechnicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220).

- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót, kierownika budowy lub inspektora nadzoru robót w specjalności hydrotechnicznej na co najmniej jednym zakończonym i należyście wykonanym zadaniu dotyczącym budowy lub przebudowy obiektów o charakterze hydrotechnicznym (np. nabrzeże, obiekt inżynierski, port itp.) o wartości nie niższej niż 2,0 mln zł brutto, od rozpoczęcia zadania przez cały okres realizacji do jego zakończenia;

vi. Inspektorem nadzoru ds. zieleni, małej architektury i zagospodarowania terenu posiadającym:

- wykształcenie wyższe techniczne typu ogrodniczego lub rolniczego,

- co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w wykonawstwie lub nadzorze nad wykonywaniem zieleni na inwestycjach budowlanych, w tym na jednej inwestycji od rozpoczęcia zadania przez cały okres realizacji do jego zakończenia;

vii. Inspektorem ds. rozliczeń finansowych oraz roszczeń, posiadającym:

- doświadczenie w rozpatrywaniu roszczeń oraz dokonywaniu rozliczeń finansowych co najmniej 2 umów o roboty budowlane, od rozpoczęcia aż do ich ukończenia (rozliczenie końcowe) o wartości każdej z umów nie mniej niż 5 mln zł brutto,

viii. Radcą prawnym lub adwokatem

- posiadającym uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 75 ze zm.) lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz. U. z 2019 r. poz. 1513 ze zm.) lub jest prawnikiem zagranicznym wykonującym stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 05 lipca 2002 roku o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 823) oraz posiadającym wpis na odpowiednią listę potwierdzającą wykonywanie zawodu adwokata lub radcy prawnego

- wskazana osoba powinna wykazać się udokumentowanym doświadczeniem polegającym na świadczeniu pomocy prawnej przy realizacji przynajmniej jednej inwestycji jednostek sektora finansów publicznych lub spółek prawa handlowego z udziałem jednostek sektora finansów publicznych (do etapu bezusterkowego odbioru i końcowego rozliczenia wszelkich roszczeń) o wartości powyżej 10 mln złotych, których Wykonawcy wybrani byli w trybach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Zamawiający przewiduje zmiany umowy zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, ze szczególnym uwzględnieniem art. 21.

2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, tj. zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług (tj. zgodnych z zakresem wskazanym w wykazie elementów rozliczeniowych) stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył świadczeń, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki

umowy o zamówienie podstawowe z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 13/08/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 13/08/2020

Czas lokalny: 12:30

Miejsce:

Urząd Miasta Świnoujście, pokój 304 za pośrednictwem platformy zakupowej.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

W związku z tym że formularz ogłoszenia przewiduje podanie terminu związania ofertą w miesiącach albo poprzez wskazanie konkretnej daty, zaś przepisy art. 85 Pzp określają przedmiotowy termin w dniach,

Zamawiający informuje, że wskazany w ogłoszeniu dwumiesięczny termin związania ofertą należy liczyć jak 60 dni wskazane w ustawie.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1.
2. Z uwagi na limit znaków pełen wykaz dokumentów, które należy złożyć w postępowaniu, wraz z informacją o zasadach i formie ich składania Zamawiający zawarł w rozdziale V i VI SIWZ.
3. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia lub „JEDZ”.
4. Wykonawca zobowiązany jest załączyć na Platformie następujące dokumenty w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - 1) formularz oferty zgodnie z Rozdziałem I pkt 1-5 siwz;
 - 2) wykaz elementów rozliczeniowych - załącznik nr 2.2 do siwz;
 - 3) zobowiązanie podmiotu trzeciego, zgodnie z Rozdziałem V pkt. 4 ppkt. 2) siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (wzór stanowi załącznik nr 6);
 - 4) odpowiednie pełnomocnictwa tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 6 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz);
 - 5) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom;
 - 6) dokument JEDZ- może być przygotowany i złożony wg wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego – Załącznika nr 7 do SIWZ lub zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym KE wydanym na podstawie Art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE, do którego odsyła link podany w instrukcji zamieszczonej na platformie zakupowej.
 - 7) dowód wniesienia wadium, w przypadku.
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenia i dokumenty zgodnie z rozdziałem VI SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp: odwołanie i skarga. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 4. Odwołanie wnosi się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby. 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Terminy wniesienia odwołań: 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej, 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 pkt. 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
08/07/2020