

UMOWA Nr 520.262.2.....2024.KS
Dostawa agregatu prądotwórczego

zawarta w dniu r. w Gdańsku,

pomiędzy:

Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Jaśkowa Dolina 2, 80-252 Gdańsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000186615, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 2040000711, Regon 192993561, o kapitale zakładowym 99.171.000,00 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

-

-

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie dalej zwanych „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego, znak sprawy 520.261.2.112.2023.KS, niepodlegającego przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 roku, poz.1605), na zasadach określonych w „Regulaminie Zamówień Publicznych Sektorowych” Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o., stanowiącym Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 24/2017 Prezesa Zarządu Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. z dnia 10.08.2017 r. wraz ze zmianami, jak również zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dalej „SIWZ”, oraz wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, została zawarta umowa (dalej „umowa”) o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, wraz z pierwszym uruchomieniem, agregatu prądotwórczego do zasilania automatu spawalniczego o mocy 58-62 kVA, w obudowie wyciszzonej, na podwoziu dwuosiowym (**dalej: „agregat”**)
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa **Załącznik nr 1** do umowy.
3. Wykonawca uzyska we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko wszelkie wymagane zezwolenia decyzje, pozwolenia i inne wymagane prawem dokumenty związane z przedmiotem umowy i będzie ponosił odpowiedzialność za ich ważność i wady. Wszelkie koszty związane z wykonaniem zobowiązań wyżej wskazanych wliczone są w wartość wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Bezpośrednio po pierwszym uruchomieniu agregatu Wykonawca przeszkoli osoby wskazane przez Zamawiającego (w liczbie do 8 osób według wyboru Zamawiającego) w zakresie jego obsługi. Koszty te wliczone są w wartość wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
5. Agregat będzie zgodny z ofertą Wykonawcy oraz SIWZ, posiadać będzie stosowne certyfikaty i aprobaty dopuszczające urządzenia do sprzedaży i użytkowania na terenie Polski.
6. Agregat będzie fabrycznie nowy, oznakowany w sposób trwały, pozwalający na identyfikację urządzenia podczas całego okresu eksploatacji i będzie posiadać:
 - 1) oznaczenie typu,
 - 2) oznaczenie identyfikujące producenta,
 - 3) numer fabryczny urządzenia,
 - 4) miesiąc i rok produkcji.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, po dokonanych przez Wykonawcę montażu i pierwszym uruchomieniu agregatu, niezbędną dokumentację w polskiej wersji językowej, wydaną lub sporządzoną w ramach wykonywania przedmiotu umowy, tj.:
 - 1) dokumenty DTR i BHP,
 - 2) instrukcję obsługi,
 - 3) instrukcję konserwacji,
 - 4) katalog części zamiennych,
 - 5) książkę gwarancyjną,
 - 6) deklarację zgodności CE producenta,
 - 7) świadectwo jakości wydawane przez producenta.

§ 2 Warunki wykonania umowy

1. **Miejsce i termin dostawy:**

Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., ul. Wita Stwosza 110, 80-306 Gdańsk, Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz (dalej Zajezdnia), w dniu 30 października 2024 roku, w godz. 8:00-13:00.
2. Dniem roboczym jest każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest ustawowo wolny od pracy.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mail) o planowanej godzinie dostawy, i uruchomieniu agregatu z wyprzedzeniem minimum 3 (trzech) dni roboczych. Za datę zawiadomienia przyjmuje się datę otrzymania przez Wykonawcę wiadomości e-mail od Zamawiającego potwierdzającej

otrzymanie zawiadomienia o godzinie dostawy. W razie braku potwierdzenia przez Zamawiającego otrzymania zawiadomienia o godzinie dostawy w ciągu 1 dnia roboczego przyjmuje się, że Wykonawca skutecznie zawiadomił Zamawiającego o godzinie dostawy.

4. Dostawa będzie realizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt dostawy i wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca. Koszty te wliczone są w wartość wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
5. Dostawę i uruchomienie należy wykonywać przy zachowaniu ciągłości pracy Zajezdni.
6. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia niezbędne materiały, sprzęt i personel do wykonania przedmiotu umowy.
7. Po dokonanej przez Wykonawcę dostawie agregatu oraz jego uruchomieniu, dostarczeniu dokumentów wskazanych w § 1 ust.7 oraz przeszkoleniu osób wskazanych przez Zamawiającego, Strony dokonają odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisanym przez obie Strony bezusterkowym protokołem odbioru końcowego (**Załącznik nr 3 do umowy**). Zamawiający wskazuje, iż czynności odbiorcze winne zakończyć się w dniu 30.10.2024 roku. Zamawiający ma prawo odmówienia odbioru przedmiotu umowy przed dniem 30.10.2024r.
8. Zamawiający przekaze Wykonawcy Wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej – firmy (**Załącznik nr 5 do umowy**) wraz z **Załącznikiem nr 4 do umowy** (listą osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy – przepustki).
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, jak i osobom trzecim, w szczególności w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, przez pracowników Wykonawcy, jak i inne osoby będące w stosunku cywilnoprawnym i wykonujące prace na rzecz Wykonawcy.

§ 3

Gwarancja i warunki reklamacji

1. Wykonawca udzieli miesięcy gwarancji na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji liczony będzie od dnia odbioru, na podstawie podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (**Załącznik nr 3 do umowy**).
3. Reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego telefonicznie i potwierdzane e-mailem. Za dzień zgłoszenia reklamacji uznaje się dzień wysłania reklamacji przez Zamawiającego e-mailem do Wykonawcy na jego adres e-mail wskazany w § 7 ust. 1 pkt 1 umowy.
4. Reklamacja będzie rozpatrzona w terminie nie dłuższym niż **5 dni kalendarzowych**. Każda nie uznana przez Wykonawcę reklamacja wymaga uzasadnienia na piśmie w formie protokołu i rozpatrywana będzie w siedzibie Zamawiającego.
5. Zgłoszenie reklamacyjne zostanie wykonane w ciągu **14 dni kalendarzowych** od dnia uznania reklamacji.
6. W przypadku opóźnienia wykonania zgłoszenia reklamacyjnego powyżej **14 dni kalendarzowych** Zamawiający, niezależnie od naliczenia kar umownych, zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania zgłoszenia reklamacyjnego przedmiotu umowy innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku zlecenia zgłoszenia reklamacyjnego przedmiotu umowy innej firmie, Zamawiający informuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę.
7. W przypadku opóźnienia dostawy powyżej **14 dni kalendarzowych** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu towaru tej samej jakości, ilości i rodzaju od innego dostawcy i obciążenia Wykonawcy różnicą w cenie pomiędzy ceną netto wynikającą z zawartej z Wykonawcy umowy a ceną netto zakupionego towaru od innego dostawcy, o ile taka różnica wystąpi. W przypadku zakupu towaru u innego dostawcy, Zamawiający informuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę i cofa złożone zamówienie.

8. W okresie gwarancji przeglądy serwisowe przedmiotu umowy będą odbywały się co 500 godzin pracy lub raz do roku na koszt i ryzyko Wykonawcy na terenie Zajezdni, w terminie wcześniej uzgodnionym z Zamawiającym. Koszty te wliczone są w wartość wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
9. Zamawiający zastrzega, że roszczenia z tytułu rękojmi za wady wykonywane będą niezależnie od roszczeń z tytułu gwarancji.
10. Niezależnie od wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody z powodu zaistnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 4

Termin wykonania umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – w dniu 30 października 2024 roku.
2. Za zachowanie terminu realizacji przedmiotu umowy uznawać się będzie zakończenie czynności odbiorczych, określonych w § 1 oraz § 2 umowy w dniu 30.10.2024r.

§ 5

Wartość umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
..... zł netto + zł pod. VAT (..) = zł brutto (słownie: brutto).
2. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Oznacza to, że wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega zmianom. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 jest niezależne od zakresu czynności wykonywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia uwzględnił wszystkie koszty, jakie będzie ponosił z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

Sposób rozliczenia umowy

1. Rozliczenie umowy nastąpi jednorazowo w oparciu o podpisany bezusterkowy protokół odbioru końcowego (**Załącznik nr 3 do umowy**), potwierdzający prawidłowość realizacji przedmiotu umowy, na podstawie którego Wykonawca wystawi fakturę , w terminie 7 dni od daty jego podpisania przez Strony umowy.
2. Zapłata zostanie dokonana przelewem, w złotych polskich, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie **30 dni** od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze . Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek bankowy Wykonawcy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazany na tzw. „białej liście podatków VAT”, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturach rachunku bankowego, który znajduje się na tzw. „białej liście podatków VAT”, chyba, że Wykonawcę nie dotyczy ujawnianie na tzw. „białej liście podatków VAT”
4. Brak Wykonawcy na tzw. „białej liście podatków VAT”, jeżeli go dotyczy, wskazanie przez Wykonawcę w fakturze rachunku bankowego innego niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „białej liście podatków VAT”, nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w szczególności Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności do czasu wskazania właściwego rachunku bankowego, oraz nie będzie w takim przypadku zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.
5. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „białej liście podatków VAT” stanowi należyte wykonanie zobowiązania pieniężnego przez Zamawiającego i zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia w wysokości zapłaconej kwoty.

6. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT, oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej, oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiał rachunki.
8. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturach numeru postępowania i umowy oraz aneksu, jeżeli był zawarty oraz dopisku: „Dział 251”.
9. Zamawiający dopuszcza, aby faktury, faktury korygujące oraz duplikaty faktur były wystawiane: w formie elektronicznej, w formacie PDF/A lub w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
10. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie od Wykonawcy faktur pocztą elektroniczną, w formie pliku PDF. Adresem właściwym do doręczeń faktur jest: faktury@gait.pl. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, podając nowy adres. Faktury otrzymane w wyżej wymieniony sposób będą zapewniały autentyczność pochodzenia, integralność i czytelność.
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Przedstawicielstwo Stron

1. Do kontaktów, w sprawach związanych z bieżącą realizacją umowy, Strony upoważniają:
 - 1) ze strony Wykonawcy: tel., e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego: tel., e-mail:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana osób wskazanych powyżej wymaga pisemnego, powiadomienia drugiej Strony, które należy przesłać na adresy wskazane w komparycji umowy.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe przedstawiciela Zamawiającego jako uprawniony odbiorca w celu zapewnienia komunikacji i w zakresie określonym w § 7 ust.1 pkt 2 oraz § 9 ust.21 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować obowiązek informacyjny wobec pracowników Zamawiającego.
3. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy klauzulę informacyjną dla Wykonawcy i jego przedstawiciela, którego dane zostały określone w § 7 ust. 1 pkt 1 umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną, o której mowa powyżej, swojemu Przedstawicielowi.

§ 9

BHP

1. Wykonawca jest zobowiązany, odpowiednio do zakresu przedmiotu umowy, zapewnić właściwy poziom bezpieczeństwa i higieny pracy dla swoich pracowników i innych osób pracujących na jego rzecz, które spełniają wymogi wynikające z obowiązujących przepisów BHP.
2. Z uwagi na wykonywanie przedmiotu umowy na terenie czynnej Zajezdni Tramwajowej, w trakcie realizacji prac należy zachować szczególną ostrożność, a wszelkie prace prowadzić pod ścisłym nadzorem służb BHP Wykonawcy (kontrola bhp stosownie do kodeksu pracy i innych obowiązujących przepisów).
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapobiegania wypadkom przy pracy, przestrzegania wszystkich przepisów BHP, ppoż. i reguł bezpiecznej pracy.

4. Z dniem zawarcia umowy Zamawiający i Wykonawca wyznaczą koordynatorów sprawujących nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zamawiającego. „Porozumienie o współpracy Stron o ustanowienie koordynatora ds. bhp i ppoż.” stanowi **Załącznik nr 6 do umowy**.
5. Przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca we własnym zakresie dokona przeszkolenia pracowników i innych osób wykonujących prace na rzecz Wykonawcy, realizujących przedmiot umowy w zakresie BHP i ochrony ppoż. dotyczącym przebywania i poruszania się po terenie Zajezdni Tramwajowej (szczególną uwagę należy zwrócić na odbywający się po terenie ruch kołowy i tramwajowy) oraz w zakresie wykonywanych prac.
6. Wykonawca prześle uzupełniony wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej – firmy, wraz z listą osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy (**Załącznik nr 4 oraz 5 do umowy**), Zamawiającemu, natomiast Zamawiający wykona wobec pracowników Wykonawcy obowiązek informacyjny z art. 13 RODO przy wystawieniu przepustek oraz z zakresu monitoringu w obiektach.
7. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, zgodnie z art. 208 § 3 Kodeksu pracy (dalej jako „k.p.”), informacje o których mowa w art. 207¹ k.p.
8. Wykonawca przejmuje wszelką odpowiedzialność za osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy w zakresie przestrzegania przepisów i zasad BHP i ppoż. obowiązujących na terenie Zajezdni i podczas wykonywanych prac.
9. W przypadku prac na wysokości Wykonawca oraz osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania przepisów dot. pracy na wysokości zawartych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.2003.169.1650 z późn.zm.).
10. Warunkiem dopuszczenia personelu do wykonania przedmiotu umowy jest posiadanie ważnego przeszkolenia BHP, ważnego badania lekarskiego bez przeciwwskazań do wykonywania zawodu, potwierdzony stosownym zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza medycyny pracy oraz właściwe kwalifikacje.
11. Pracownicy Wykonawcy i inne osoby wykonujące prace na rzecz Wykonawcy zostaną wyposażeni przez Wykonawcę w odzież roboczą, ochronną i środki ochrony indywidualnej niezbędne do rodzaju wykonywanej pracy. Koszt ten wliczony jest w cenę, o której mowa w § 5 ust.1 umowy.
12. Odzież będzie z elementami odblaskowymi z nadrukowanym logo firmowym. Dopuszcza się stosowanie kamizelki ostrzegawczej nałożonej na odzież roboczą, ochronną.
13. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do stosowania podczas pracy odzieży roboczej, ochronnej i środków ochrony indywidualnej.
14. Wszelkie prace winny być realizowane zgodnie z przepisami i obowiązującymi normami, warunkami technicznymi, przepisami BHP i ppoż.
15. Pracownicy Wykonawcy mają obowiązek przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia lub dostarczania innym sposobem, a także spożywania i przebywania w stanie po użyciu napojów alkoholowych, środków działających podobnie do alkoholu i innych substancji psychoaktywnych na terenie Zamawiającego. Na terenie Zamawiającego obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu poza pomieszczeniami wyodrębnionymi i odpowiednio do tego przystosowanymi (palarniami).
16. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego niezwłocznie odsunąć od realizacji umowy pracownika w przypadku stwierdzenia przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego, że jego działania są wykonywane niezgodnie z zapisami umowy lub zagrażają interesowi Zamawiającego.
17. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania zakazu uruchamiania i przebywania w strefie pracy maszyn i urządzeń stanowiących wyposażenie Zamawiającego, a nie będących przedmiotem umowy.
18. Pracownicy Wykonawcy na terenie Zamawiającego mają obowiązek poruszać się wyłącznie po obszarze, na którym wykonują zleconą usługę.

19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu jak i osobom trzecim w wyniku nienależytego wykonania przedmiotu umowy a także w sytuacji nieprzestrzegania przez pracowników Wykonawcy, jak i inne osoby wykonujące prace na rzecz Wykonawcy przepisów BHP i p. poż.
20. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku w trakcie prowadzonych prac, a po ich zakończeniu zobowiązany jest każdorazowo do przywrócenia stanu czystości.
21. Osoby upoważnione przez Zamawiającego, tj. Kierownik danego obiektu lub osoby przez niego wskazane (w tym pracownicy Służby BHP, Koordynator ds. bhp) mają prawo wydawania poleceń, jak i wstrzymania wykonania prac pracownikom Wykonawcy, dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, z zachowaniem postanowień dotyczących rozwiązania umowy z winy Wykonawcy. Osoby upoważnione przez Zamawiającego tj. Kierownik danego obiektu zobowiązany jest do sporządzenia pisemnej notatki służbowej/raportu z niezgodności względem przestrzegania zasad bezpieczeństwa na terenie i w obiektach Zamawiającego przez pracowników Wykonawcy.
22. Wstrzymanie prac może nastąpić w następujących okolicznościach:
 - a) pojawienie się warunków niebezpiecznych,
 - b) zakłócenie procesu pracy,
 - c) wystąpienie sytuacji awaryjnej
 - d) wystąpienie zdarzenia wypadkowego lub potencjalnego wypadkowego,
 - e) zmiana zakresu pracy,
 - f) zmiana w planie pracy,
 - g) wysokie ryzyko prac w ocenie Kierownika obiektu.
23. Koordynatorem ds. BHP na czas trwania umowy jest: Pan Łukasz Hirkowski – Zastępca Kierownika Działu Torów, e-mail: hirkowski@gait.pl tel. 58 341 32 46 wew. 166.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może w okresie obowiązywania umowy, odstąpić od umowy w całości lub części, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o wystąpieniu jakiegokolwiek z poniżej wymienionych zdarzeń, jeżeli:
 - 1) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje go bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 7 dni roboczych, lub opóźnia się tak dalece z realizacją przedmiotu umowy, że wątpliwym będzie jej terminowe wykonanie;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową, lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 3) Wykonawca utracił posiadane uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem umowy, jeżeli przepisy prawa przewidują obowiązek ich posiadania.
3. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast, tj. z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie uprawnień z gwarancji jakości, rękojmi i kar umownych.

4. Jeżeli Wykonawca opóźnia się tak dalece z realizacją przedmiotu umowy, że wątpliwym będzie jej terminowe zakończenie, Zamawiający poinformuje go pisemnie o przedsięwzięciach, jakie zdaniem Zamawiającego należy podjąć dla terminowego wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli Wykonawca nie wykona zaleceń Zamawiającego w określonym przez niego terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy.
5. Jeżeli Wykonawca opóźnia się bez uzasadnionych przyczyn z wykonaniem przedmiotu umowy ponad 7 dni w stosunku do terminów przewidzianych w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia.
7. W razie odstąpienia od umowy, Strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji stopnia wykonania przedmiotu umowy, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonanego przedmiotu umowy do dnia odstąpienia.
8. Zamawiający, w razie odstąpienia od Umowy, zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru wykonanego do dnia odstąpienia przedmiotu umowy, oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonany do dnia odstąpienia przedmiot umowy, chyba że zgłasza zastrzeżenia co do jakości przedmiotu umowy,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy przedmiotu umowy.
9. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad części przedmiotu umowy wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji i rękojmi w zakresie wykonanego przedmiotu umowy, oraz zobowiązań z tytułu kar umownych.

§ 11 **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości brutto umowy wskazanej w § 5 ust. 1,
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie w wysokości 250,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy wskazanej w § 5 ust. 1,
 - 3) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% wartości brutto umowy wskazanej w § 5 ust. 1,
 - 4) zwłoki w wykonaniu zgłoszenia reklamacyjnego, w wysokości 250,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 10% wartości brutto umowy wskazanej w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający, po ustaleniu istnienia przesłanek naliczenia kar umownych, wezwie Wykonawcę do wykazania, we wskazanym przez siebie terminie, iż nie ponosi winy za wystąpienie zdarzenia, na podstawie którego zobowiązany jest do zapłaty kary umownej. Po wpłynięciu wyjaśnienia Zamawiający ustali, czy nienależyte wykonanie danego zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność i poinformuje Wykonawcę na piśmie o decyzji w sprawie naliczenia kary umownej.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych, wystawiając jednocześnie notę księgową.
5. Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane z różnych tytułów do łącznej wysokości 30% wartości brutto umowy wskazanej w § 5 ust. 1.
6. W przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami SIWZ oraz deklarowanymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z pismem wzywającym go do zaprzestania naruszania ww. wymagań lub usunięcia stwierdzonych wad. Niezastosowanie się do zaleceń Zamawiającego stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy w trybie wskazanym w § 10 ust. 2 pkt 2 umowy i obciążenia Wykonawcy karą w wysokości określonej w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
7. Strony nie ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej Stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy w przypadku siły wyższej.
8. Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizacje, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu 7 dni roboczych drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień umowy.
9. Jeśli okoliczności siły wyższej będą trwać nieprzerwanie dłużej niż jeden miesiąc, to każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia nie ponosząc odpowiedzialności z tytułu rozwiązania umowy.
10. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 12

Zmiany w umowie

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
3. Nieistotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty to zmiany, których wartość nie przekracza 10% wartości brutto umowy.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) zmiany zostały przewidziane w SIWZ.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczne jest

wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.

6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie w szczególności, gdy zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy.
7. W przypadku niewykonania, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zakresu rzeczowego umowy w określonym w umowie terminie, dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy.
8. Wskazanie powyższych okoliczności zmian umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
9. Umowa może zostać zmieniona także w zakresie i okolicznościach wynikających bezpośrednio z przepisów prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Prawem właściwym dla umowy będzie prawo polskie.
4. Integralną częścią umowy są:
 - 1) SIWZ wraz z załącznikami,
 - 2) oferta Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami i oświadczeniami złożonymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) załączniki do umowy.
5. Wszelkie spory wynikające z realizacji zawartej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny w Gdańsku.
6. Umowa została sporządzona w języku polskim, w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, tj. po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze Stron

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dla Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Protokół odbioru końcowego
4. Załącznik nr 4 - Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej
5. Załącznik nr 5 – Wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej
6. Załącznik nr 6 – Porozumienie w przypadku wyznaczenia Koordynatora ds. BHP/Ppoż
7. Załącznik nr 7 – Instrukcja BHP – odrębny plik w formacie pdf

Zamawiający:

Wykonawca:

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z pierwszym uruchomieniem agregatu prądotwórczego do zasilania automatu spawalniczego o mocy 58-62 kVA, w obudowie wyciszzonej, na podwoziu dwuosiowym, o następujących wymaganiach:

Podstawowe wymagania:

- przyczepa specjalna z zamontowanym agregatem prądotwórczym spełniającą normę ISO 8528-1:2005:E, dwuosiowa z hamulcem najazdowym i postojowym, dyszel nastawny, zaczepek kulowy, kółko manewrowe, oświetlenie drogowe,
- homologacja drogowa wydana na cały zestaw (przyczepa + agregat),
- wymiary agregatu nie większe niż: długość 2.750 mm, szerokość 1.100 mm, wysokość 1.800 mm, oraz masie nie większej niż 1.900 kg (agregat z płynami),
- moc akustyczna (LpA) maksymalnie 62 dBA zgodnie z dyrektywą 2000/14/WE,
-
- obudowa ocynkowana malowana proszkowo, rama cięta azotem z podwójną warstwą farby,
- jednopunktowy zaczepek do podnoszenia umieszczony w centralnym punkcie gwarantujący równowagę przy podnoszeniu,
- certyfikat CE,
- wyprodukowany na terenie Unii Europejskiej.

Wymagane parametry silnika napędowego:

- spalinowy / wysokoprężny przeznaczony do pracy ciągłej spełniający normę Stage V, moc w przedziale 53-56 kW, prędkość obrotowa 1.500 obr/min i 1.800 obr/min, elektroniczna regulacja obrotów, EGR+DOC+DPF,
- dwustopniowy filtr powietrza o dużej wydajności z wkładem bezpieczeństwa,
- filtr paliwa z separatorem wody,
- pompa spustowa oleju,
- zbiornik paliwa na minimum 16 h pracy przy pełnym obciążeniu PRP.

Wymagane parametry prądnicy:

- napięcie 400 / 480 V, częstotliwość 50 / 60 Hz,
- moc znamionowa w trybie gotowości ESP – 63 – 66 i 75-80 kVA w zależności od częstotliwości,
- przełącznik częstotliwości 50 / 60 Hz,
- współczynnik mocy $\cos \varphi = 0,8$,
- synchroniczna, samowzbudna, samoregulująca, bez szczotkowa, jednołożyskowa,

- elektroniczny regulator AVR o regulacji napięcia +/- 0,25%,
- wzbudzenie prądnicy za pomocą minimum dwóch dodatkowych uzwojeń uzależniających parametry regulacji zarówno od generowanego napięcia jak i prądu - niedopuszczalne jest stosowanie dodatkowych prądnic z magnesami trwałymi,
- zdolność przenoszenia obciążeń do 300% prądu znamionowego przez min. 10 s lub wytrzymywanie krótkiego prądu zwarcia,
- stopień ochrony IP 23,
- klasa izolacji H.

Wymagane wyposażenie:

- listwa zaciskowa umożliwiająca wyprowadzenie maksymalnej mocy agregatu z osłoną z plexi,
- panel gniazd przyłączeniowych w obrębie obudowy: 3-faz. (1x 125A, 1x 63A, 2x 32A, 2x 16A), 1-faz. (2x 16 A),
- wyłącznik bezpieczeństwa tzw. grzybek,
- zabezpieczenie różnicowo-prądowe + szpikulec uziemiający,
- rama bezwyciekowa mogąca pomieścić minimum 110% objętości wszystkich płynów znajdujących się w agregacie,
- zewnętrzne punkty spustowe,
- zewnętrzny wlew paliwa zamykany na kluczyk,
- 4 pary drzwi serwisowych zamykanych na kluczyk i umożliwiających pełny dostęp do silnika i prądnicy,
- wyłącznik główny 4 biegunowy z charakterystyką B,
- wyłącznik akumulatora (masy),
- cyfrowy panel sterujący z wyświetlaczem LCD umożliwiający:
 - o rozruch ręczny i automatyczny,
 - o przegląd podstawowych parametrów pracy (prędkość obrotowa silnika, napięcie, częstotliwość, czas pracy, napięcie baterii),
 - o wyświetlanie stanów alarmowych,
 - o komunikację RS485 i RS232,
 - o 8 wejść cyfrowych i 8 wyjść,
- układ telemetryczny do nadzoru agregatu.

Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o. o, z którym można kontaktować się drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod@gait.pl lub drogą telefoniczną pod numerem tel. 693-898-274.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) Podjęcia działań przed zawarciem umowy, której dane dotyczą lub wykonania umowy Nr Nrktórej stroną jest osoba, której dane dotyczą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO.
 - b) Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z:
 - Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych.
 - c) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora danych osobowych w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz przetwarzania danych osób reprezentujących Wykonawcę w związku z wykonywaną umową lub zleceniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie imienia i nazwiska oraz danych teleadresowych.
4. Kategorie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe osób reprezentujących będą przetwarzane w następującym zakresie:
 - a) Dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Zarząd Wykonawcy,
 - b) Imię i nazwisko oraz dane teleadresowe przedstawicieli Wykonawcy.
5. Źródło danych:
 - a) Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publiczno-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEiDG, KRS, Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
 - b) Pani/Pana dane jako przedstawiciela/osoby do kontaktu w umowie zostały pozyskane od Wykonawcy.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy publiczne lub inne osoby bądź podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi techniczne, informatyczne oraz doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub o rachunkowości) w zależności, który z tych okresów będzie dłuższy.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia i zawarcia umowy.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO, z wyjątkiem przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, w wypadku określonym w pkt 3 c) niniejszej klauzuli.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

W związku ze zgłoszeniem dostawy na obiekcie:

.....

spotkali się przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy:

1.
2.
3.
4.

Przedmiot odbioru

.....
.....
.....

Montaż wykonano na podstawie Umowy nr: z dnia

Wykonawca, firma:

.....

Ustalenia:

1. Dostawa wraz z uruchomieniem została wykonana bez usterek* w zgodności z obowiązującymi przepisami* oraz przy zachowaniu terminu umownego*.
2. Stwierdzono następujące braki lub usterki

.....
.....

Wykonawca zobowiązuje się usunąć braki lub usterki do dnia


3. Uzasadnienie nie dotrzymania terminu
4. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot odbioru.
5. Załączniki: - atesty dopuszczenia do stosowania

.....

PODPISY:

1.
2.
3.
4.

Załącznik Nr 4
do umowy

	Gdańskie Autobusy i Tramwaje	Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy (przepustki)	Strona:	1 z 2
---	---	--	---------	-------

Nazwa firmy składającej wniosek:

Data złożenia wniosku:

Lp.	Imię	Nazwisko	Pracodawca wg Kodeksu pracy	Ważność badań okresowych	Ważność szkolenia okresowego	Wymagane uprawnienia umową np. SEP	Lokalizacja prac	Termin ważności od - do	Potwierdzenie odbioru przepustki	Data wydania przepustki	Numer porządkowy przepustki
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11
1											
A											B

^A – w/w kolumny wypełnia wnioskodawca ^B – Wypełnia Kierownik Sekcji Ochrony i Mienia


[] Oświadczam, że zapoznałem/-am się z treścią klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO dla osób wnioskujących o wydanie przepustki i klauzulą informacyjną dotyczącą monitoringu przedstawioną przez administratora danych. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się na odwrocie niniejszej zgody dla osoby wnioskującej o przepustkę. Ponadto informujemy, że jest stosowany monitoring w naszych lokalizacjach. Z pełną treścią klauzuli informacyjnej można zapoznać się na naszej stronie www.gait.pl/RODO/monitoring. Informujemy, że Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. w Gdańsku, z siedzibą przy ul. Jaśkowej Doliny 2, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przetwarzają wizerunek osób (utrwalony przez kamery monitorujące obiekty, na terenie których Spółka prowadzi działalność) w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony ww. obiektów, w tym w celu umożliwienia weryfikacji tożsamości osób przy wchodzeniu do ww. obiektów, bądź przebywania na terenie objętym monitoringiem.

.....
data i podpis wnioskującego o przepustkę

Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy o wydanie przepustki

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.) dalej RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk –Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o.o. jest poprzez adres mailowy **iod@gait.pl**, lub telefonicznie **693-898-274**;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji prawnie usprawiedliwionego interesu administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku z:
 - a) prowadzoną ewidencją w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie zamawiającego oraz ochrony mienia,
 - b) dochodzenia i obrony przed roszczeniami,
 - c) przetwarzania danych na potrzeby monitoringu wizyjnego (z pełną treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej monitoringu wizyjnego można zapoznać się na stronie www.gait.pl/RODO/monitoring);
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu,;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować niemożliwością przebywania na terenie spółki Administratora.

	Gdańskie Autobusy i Tramwaje	Załącznik nr 5 do umowy	Wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej - firmy	Strona:	1/2
---	------------------------------------	----------------------------	---	---------	-----

Cześć I

Wypełnia wnioskodawca

1. Data złożenia wniosku:
.....
2. Pełna nazwa firmy składającej wniosek:
.....
(nazwa firmy Wykonawcy, która ma relację bezpośrednio z Gdańskimi Autobusami i Tramwajami Sp. z o.o.)
poprzez umowę/ zlecenie na wykonywanie prac)
3. Adres firmy składającej wniosek:
.....
(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, numer)
4. Podstawa formalna złożenia wniosku:
.....
5. Osoba odpowiedzialna ze strony firmy składającej wniosek za nadzór nad przestrzeganiem przez wskazane
niżej w liście osoby zasad wejścia i pobytu na terenie GAIT Sp. z o.o. oraz pobranie i rozliczenie kart
identyfikacyjnych- przepustek umożliwiających poruszanie się po terenie GAIT Sp. z o.o. :
 - 5.1. Imię i nazwisko:
.....
(pracownik dozoru wymieniony w umowie/zleceniu lub wskazany i upoważniony ze strony Wykonawcy)
 - 5.2. Telefon kontaktowy:
.....
(numer telefonu komórkowego w/w pracownika Wykonawcy)
6. Do wniosku załączam w formie papierowej dokument o nazwie „Lista osób do wydania kart identyfikacyjnych”
spisaną na stronie/stronach* obejmującą osób:
7. Wersja elektroniczna wniosku wraz z listą została przekazana na adres e-mail Kierownika Sekcji Ochrony
Mienia oraz koordynującego prace na obiekcie w dniu
8. Prace ze strony GAIT Sp. z o.o. koordynuje:
(pracownik pełniący nadzór nad Wykonawcą umowy/zlecenia)

Stanowisko/ funkcja składającego wniosek :

Podpis składającego wniosek

Cześć II

Wypełnia Kierownik Sekcji Ochrony Mienia

1. Data otrzymania wniosku w wersji papierowej
2. Numer wniosku

*niepotrzebne skreślić



Gdańskie
Autobusy
i Tramwaje

Załącznik nr 5
do umowy

Wniosek o
wydanie karty
identyfikacyjnej
- firmy

Strona:

2/2

Obowiązek informacyjny dla kontrahentów *) oraz osób reprezentujących kontrahenta

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

12. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711.
13. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o.o., z którym można kontaktować się drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod@gait.pl lub drogą telefoniczną pod numerem tel. 693-898-274.
14. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - d) Podjęcia działań przed zawarciem umowy, której dane dotyczą lub wykonania umowy Nr, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO.
 - e) Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z: - Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 t.j.) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych.
 - f) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora danych osobowych w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz przetwarzania danych osób reprezentujących Wykonawcę w związku z wykonywaną umową lub zleceniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie imienia i nazwiska oraz danych teleadresowych.
15. Kategorie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe osób reprezentujących będą przetwarzane w następującym zakresie:
 - c) Dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Zarząd Wykonawcy,
 - d) Imię i nazwisko oraz dane teleadresowe przedstawicieli Wykonawcy.
16. Źródło danych:
 - c) Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publicznie-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEIDG, KRS, Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
 - d) Pani/Pana dane jako przedstawiciela/osoby do kontaktu w umowie zostały pozyskane od Wykonawcy.
17. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy publiczne lub inne osoby bądź podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi techniczne, informatyczne oraz doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy.
18. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub o rachunkowości) w zależności, który z tych okresów będzie dłuższy.
19. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia i zawarcia umowy.
20. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
21. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
22. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO, z wyjątkiem przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, w wypadku określonym w pkt 3 c) niniejszej klauzuli.

POROZUMIENIE wyznaczające Koordynatora ds. BHP / Ppoż.

z dnia do umowy

**o współpracy pracodawców
w sprawie zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy
oraz o ustanowieniu Koordynatora do spraw BHP i Ppoż.**

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu Pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

zwana w treści umowy **Zamawiającym/Zleceniodawcą**,*

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą/Zleceniobiorcą** *.

Ilekróć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego/Zleceniodawcę oraz Wykonawcę/Zleceniobiorcę.

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. w budynkach i na terenie:

.....

§ 2

1. Pracodawcy ustalają koordynatora do spraw BHP i Ppoż. oraz zlecają koordynatorowi realizację w ich imieniu zadań, o których mowa w § 6.
2. Koordynatorem do spraw BHP/Ppoż. jest:
Pan/i.....
...
3. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z koordynatorem do spraw BHP i Ppoż. w celu zapewnienia pracownikom pracującym w budynkach i terenie bezpiecznej i higienicznej pracy.
4. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy/Zleceniobiorcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie i w budynkachodbywać się będzie w obecności koordynatora oraz przedstawiciela służby BHP Zamawiającego.
5. Wyznaczenie koordynatora do spraw BHP i Ppoż. nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy i przestrzegania przepisów ppoż.
6. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP i Ppoż. przez podległych pracowników.

§ 3

1. Wykonawca/Zleceniobiorca odpowiada za stosowanie przepisów w zakresie BHP i Ppoż. przez podległych pracowników, a w szczególności za:
 - wyznaczenie osoby lub osób organizujących i nadzorujących prace, które zgodnie z art. 212 Kodeksu Pracy będą dbały o zachowanie właściwego stanu bhp przy wykonywanych pracach,

- imienne określenie osób organizujących i nadzorujących prace,
 - zapoznanie pracowników z przepisami BHP,
 - przeszkolenie pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej obowiązującej na terenie budynkóworaz poinformowanie o wykonywaniu działań w zakresie zwalczania pożarów, i ewakuacji pracowników w porozumieniu z koordynatorem BHP i Ppoż.,
 - poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
 - poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie budynków,
 - przebywanie podległych pracowników tylko w tych obszarach budynków, które zostały im udostępnione do wykonania przedmiotu umowy,
 - wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
 - niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień,
 - informowanie osoby nadzorującej wykonywane prace o zagrożeniu dla życia lub zdrowia ludzkiego i podjęcie działania zmierzającego do usunięcia tego zagrożenia przy współpracy z odpowiednimi służbami.
2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do prac jest:
- spełnienie wymagań określonych w ust. 1,
 - posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednich badań,
 - posiadania uprawnień SEP w przypadku pracy elektrycznych,
 - uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie BHP,
 - posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
 - wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty (np. drabiny, rusztowania).
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wymienieni w **Załączniku Nr...3.....do Umowy** [Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy] wykonujący pracę na terenie Zamawiającego spełniają wymagania wymienione w § 3 ust. 1 i 2 niniejszego porozumienia, ponadto Wykonawcę zobowiązuje się do przekazania (do wglądu) dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagań na wniosek Koordynatora.

§ 4

Obowiązkiem Zamawiającego/Zleceniodawcy jest przekazanie Wykonawcy/Zleceniobiorcy instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej w budynkach Zajezdni oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w porozumieniu z koordynatorem BHP i Ppoż.

§ 5

1. Obowiązkiem Wykonawcy/Zleceniobiorcy jest pisemne przekazanie koordynatorowi do spraw BHP i Ppoż.:
- nazwy firmy Wykonawcy/Zleceniobiorcy, adresu jego siedziby, telefonu, maila,
 - czasu trwania umowy,
 - rodzaju i miejsca wykonywanych prac,
 - wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorującej ich pracę.
2. Wykonawca/Zleceniobiorca informuje koordynatora do spraw bhp i ppoż. o planowanym terminie realizacji prac pożarowo niebezpiecznych, nie później niż na jeden dzień przed ich rozpoczęciem.
3. Wykonawca/Zleceniobiorca jest zobowiązany do bieżącego aktualizowania informacji, o których mowa w ust. 1 w formie pisemnej.

§ 6

Do obowiązków i uprawnień koordynatora do spraw BHP i Ppoż. należy:

a) w zakresie Ppoż.:

- przegląd stanu zabezpieczeń Ppoż. na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy/Zleceniobiorcy,
- informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach i uchybieniach w zakresie Ppoż,
- niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika, który nie przestrzega przepisów Ppoż. i swoim zachowaniem lub sposobem pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia innych osób,
- niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyn lub urządzeń przy stwierdzeniu zagrożenia życia lub zdrowia innych osób podczas wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych,

b) w zakresie BHP i Ppoż.:

- współpraca ze służbami BHP pracodawców,
- koordynowanie realizacji zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa pracy i/lub bezpieczeństwa pożarowego obiektów Zajezdni.....,
- koordynowanie działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania prac zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- informowanie pracodawców, osoby kierujące pracownikami oraz służby BHP pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bezpieczeństwa i ochrony Ppoż.

§ 7

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie obowiązywania umowy Nr

.....
podpis Wykonawcy

.....
podpis koordynatora bhp i ppoż.

.....
podpis Zamawiającego