

datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej\*

zawarta w dniu .....r. pomiędzy:

**Gminą - Miasto Płock** z siedzibą w Płocku, pl. Stary Rynek 1, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Piotra Dyśkiewicza** - Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych, działającego na podstawie upoważnienia Nr nr 271/2021 z dnia 01.09.2021 r udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka

a

.....  
zwanymi dalej **Wykonawcą**, reprezentowanymi przez:  
o następującej treści:

\* *Postanowienia będą miały zastosowanie w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej. Wówczas pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia Umowy, a § 12 ust. 4 i 6 zostaną odpowiednio dostosowane.*

## § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia audytu Rekompensaty uzyskanej przez Komunikację Miejską – Płock Sp. z o. o. dalej „Spółka” lub „KMP” na podstawie umowy Nr 172/PT-III/Z/1972/2016 z dnia 2 grudnia 2016 r. o świadczenie na rzecz Gminy – Miasto Płock usługi w zakresie administrowania Strefą Płatnego Parkowania za zamknięte okresy rozliczeniowe.
2. W ramach przeprowadzonego audytu Rekompensaty, Wykonawca zobowiązuje się do zbadania poziomu wypłaconej Rekompensaty należnej KMP z tytułu Usług Powierzonych w danym roku ustalonej w drodze weryfikacji rzeczywistych Kosztów i Przychodów wygenerowanych przez KMP w związku ze świadczeniem Usługi w danym roku kalendarzowym, przy uwzględnieniu Rozsądnego Zysku dla KMP, zgodnie z zasadami określonymi w ww. Umowie, poprzez ocenę i analizę pod względem ich celowości, zasadności i uzasadnionej wysokości w stosunku do zakresu wyświadczonych usług.
3. Analiza w formie opracowania pisemnego „Raportu” zostanie sporządzona za zamknięte okresy rozliczeniowe, tj.:
  - a) okres rozliczeniowy od 1.01.2021 r. - 31.12.2021 r.
  - b) okres rozliczeniowy od 1.01.2022 r. - 31.12.2022 r.
  - c) okres rozliczeniowy od 1.01.2023 r. - 31.12.2023 r.
4. Przedmiotową analizę należy przeprowadzić z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa w szczególności:
  - 1) Decyzji Komisji z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 2012.7.3 z dnia 11 stycznia 2012 r.);
  - 2) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (wersja skonsolidowana Dz. Urz. UE z 30.03.2010 r. str. 47);
  - 3) Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE 28.3.2014 L 94/65);
  - 4) ustawy z dnia 22 września 2006 r. o przejrzystości stosunków finansowych pomiędzy organami publicznymi a przedsiębiorcami publicznymi oraz przejrzystości finansowej niektórych przedsiębiorców (Dz. u. 2021, poz. 2205);



- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.);
  - 6) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679);
  - 7) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.);
  - 8) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 645 z późn. zm.);
  - 9) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wykonywany przy pomocy osób trzecich. \*

*\* W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy osobiście, to w umowie zostaną dodane zapisy zgodne z ustawą z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207 ze zm.).*

## **§ 2** **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje zarówno potencjałem sprzętowym, jak i potencjałem ludzkim, posiadającym wiedzę, doświadczenie i odpowiednie kwalifikacje do należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistnieniu istotnych problemów mogących wpłynąć na opóźnienie terminu wykonania czynności, których Wykonawca mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie, o którym w § 4, w formie opracowania pisemnego „Raportu” (2 egzemplarze) oraz w uzgodnionej z Zamawiającym formie elektronicznej (1 egzemplarz).
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
5. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 4, rozumie się w szczególności zakaz:
  - 1) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac;zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
7. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenie dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
8. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
9. Wykonawca obowiązany jest nie wprowadzać do budynku będącego siedzibą Zamawiającego osób trzecich.
10. Postanowienia ust. 4 - 8 nie będą miały zastosowania do informacji, które:



1) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;  
zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;  
zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.

11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie [www.zsz.plock.eu](http://www.zsz.plock.eu); regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

### § 3

#### Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym udostępniania danych i dokumentów niezbędnych do należytego wykonania prac.
2. Wykonawca ma prawo do wielokrotnego występowania e-mailem lub faksem do Zamawiającego o uzupełnianie przekazanych danych i informacji w celu jak najlepszej staranności i rzetelności wykonania audytu.

### § 4

#### Termin realizacji

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **do 31.05.2024 r.**

### § 5

#### Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł (słownie: ..... złotych 00/100 ) **brutto**.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest ostateczne i obejmuje koszt wykonania przedmiotu umowy, włącznie ze świadczeniami na rzecz innych usługodawców, nie wymagających udzielenia pełnomocnictwa przez Zamawiającego.
3. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 30. dnia od daty wpływu do Zamawiającego faktury/rachunku wystawionej na **Gminę - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, NIP: 774-31-35-712**; w fakturze Wykonawca wskaże numer niniejszej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 4 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10 % w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 4. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawca za każdorazowo wykonane zamówienie będzie wystawiał fakturę.
6. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
8. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany protokół ostatecznego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy, uwzględniający usunięcie wad w terminie, o którym mowa w ust. 9.



9. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości tego przedmiotu. Ujawnioną niekompletność lub inne wady dzieła Zamawiający zobowiązuje się reklamować na piśmie w ciągu 14 dni od daty odbioru, a Wykonawca zobowiązuje się usunąć te wady w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnej reklamacji; powyższe terminy mają odpowiednie zastosowanie w przypadku złożenia przez Zamawiającego kolejnej reklamacji.
10. Po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający może:
  - 1) od umowy odstąpić, bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia,
  - 2) żądać obniżenia wynagrodzenia.
11. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.\*\*

\*\* § 5 a stosuje się odpowiednio zgodnie z oświadczeniem złożonym w ust. 12.

### **§ 5 a Split payment**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 5 ust. 4 i 11 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz.U. 2023 r. poz. 1570 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 5 ust. 4 i 11 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2 - 4 przez Wykonawcę.

### **§ 5 b Faktura**

#### **I wersja**

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego



fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail transport.publiczny@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

## **II wersja**

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail transport.publiczny@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020, poz. 1666).

*\*\*\*I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.*

## **§ 6**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

Strony wskazują następujące osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego:

Jacek Ambroziak, tel. 024 36 71 605, adres e-mail: jacek.ambroziak@plock.eu,  
Marcin Gierzyński, tel. 024 367 1617, adres e-mail: marcin.gierzynski@plock.eu  
Anna Mulska, tel. 024 36 71 776, adres e-mail: anna.mulska@plock.eu,

- 2) ze strony Wykonawcy:

....., tel. ...., e-mail: .....

## **§ 7**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca z dniem przekazania przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy („utworu”), o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 oraz prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego (nanoszenie treści oraz przetwarzanie). Przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich daje Zamawiającemu wyłączne prawo do jego wielokrotnego wykorzystywania i powielania, bez ograniczeń terytorialnych na wszystkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach:



- 1) utrwalanie utworu każdą znaną, w chwili zawarcia niniejszej umowy techniką, a w szczególności techniką komputerową,
  - 2) zwielokrotnianie utworu każdą znaną w chwili zawarcia niniejszej umowy techniką;
  - 3) wprowadzanie do obrotu, zarówno w Polsce jak i za granicą;
  - 4) wprowadzanie do pamięci komputera;
  - 5) zwielokrotnianie w postaci cyfrowej na stronach internetowych i w prezentacjach multimedialnych;
  - 6) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu;
  - 7) wykorzystywanie we wszystkich publikacjach – zarówno wydawanych przez Zamawiającego jak i inne podmioty jemu podległe.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich ewentualnych roszczeń osób trzecich powstałych w związku z wykonywaniem umowy.

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian umowy:
  - 1) w zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:
    - a) czas opóźnienia Zamawiającego w wykonywaniu jego obowiązków wynikających z umowy, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
    - b) o czas działania Siły Wyższej oraz o czas niezbędny do usunięcia jej skutków i następstw,
    - c) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, regulujących zasady wykonywania przedmiotu umowy,
    - d) o czas opóźnienia w wykonaniu przez podmioty zewnętrzne usług/czynności koniecznych do wykonania prac objętych niniejszą umową, z zastrzeżeniem, że Wykonawca tych usług/czynności nie jest Wykonawcą niniejszej umowy,
    - e) o czas, kiedy realizacja zamówienia była niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz następstw tego zdarzenia (w szczególności uniemożliwienie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy lub wstrzymania ich świadczenia przez Zamawiającego),
    - f) o czas, kiedy realizacja zamówienia była niemożliwa oraz następstw tego zdarzenia w przypadku napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniami osób trzecich, za których działania odpowiedzialności nie ponosi żadna ze Stron uniemożliwiających wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy,
    - g) o czas niezbędny do wykonania prac wynikających z zaleceń właściwych organów jeżeli wykonywanie świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy zostało wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji umowy,
    - h) o czas niezbędny do uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu administracji publicznej, jeżeli zajdzie konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu administracji publicznej, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy,
    - i) działań i zaniechań instytucji polskich zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie przedsięwzięcia (w szczególności takich jak zmiana lub przyjęcie nowych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków),
    - j) konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację przedmiotu umowy,
      - przy czym każda zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić tylko o czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności będących podstawą zmiany oraz ich następstw.
  - 2) w zakresie rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy – w przypadku częściowej utraty finansowania lub płynności, skutkujących





- koniecznością ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, przy jednoczesnym proporcjonalnym zmniejszeniu wynagrodzenia,
- 3) w razie zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie, adekwatnej do zmiany wysokości stawki podatku VAT,
- 4) w przypadku zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy.
2. Za siłę wyższą (dalej: „Siła Wyższa”) Strony uznają zdarzenie uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu umowy pozostające poza kontrolą Strony, którego to zdarzenia Strona nie mogła rozsądnie przewidzieć i uniknąć i które nie może być przypisane w sposób uzasadniony tej Stronie. Jako Siłę Wyższą rozumie się między innymi niżej wymienione zdarzenia mające wpływ na realizację umowy:
- 1) wojny, działania wojenne (bez względu na to czy wojna została wypowiedziana), inwazje, działania wrogów zagranicznych;
  - 2) rebelie, terroryzm, rewolucje, powstania, przewroty wojskowe i polityczne, wojny domowe;
  - 3) rozruchy z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego dostawców lub Zamawiającego;
  - 4) anormalne działania sił przyrody, w tym nietypowe dla danej pory roku warunki pogodowe, huragany, pioruny.
3. Wystąpienie i zakończenie wydarzeń spowodowanych Siłą Wyższą, zostanie zakomunikowane drugiej Stronie natychmiast, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od zaistnienia lub zakończenia Siły Wyższej. W ciągu miesiąca od zaistnienia zdarzenia Siły Wyższej, Strony spotkają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki działania Siły Wyższej.
4. Strona dotknięta zdarzeniem Siły Wyższej będzie zwolniona z obowiązku realizacji postanowień umowy, w szczególności dotrzymania terminu(ów) tak długo jak będzie trwało to zdarzenie lub jego skutki.

#### § 9\*\*\*\*

#### Klauzula informacyjna

##### I. Informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących strony oraz osób wykonujących umowę w imieniu stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:
  - 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
  - 2) (drugi podmiot) z siedzibą: w ....., przy ul. ...., 00-000 .....Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
  - 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
  - 2) dla (drugi podmiot) - .....
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia umowy.
6. Każdy ma prawo do:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
  - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych



- osobowych;
- 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
  7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.
- II. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą umowę.

lub

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzania danych osobowych jest Gmina - Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – iod@plock.eu.
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych, kiedy ustanie cel przetwarzania.
6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.

*\*\*\*\*I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od formy prawnej Wykonawcy.*

## **§ 10 Klauzula poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
3. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1 - 3 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
  - 1) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;
  - 2) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;



- 3) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka i innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie [www.zsz.plock.eu](http://www.zsz.plock.eu) oraz zobowiązuje się do przestrzegania standardów z nich wynikających. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

## **§ 11** **Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
2. Zamawiający może naliczyć karę umowną w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto (§ 5 ust. 1),
  - niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto (§ 5 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto (§ 5 ust. 1).
3. Kary umowne określone w ust. 2 mogą być przez Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia następujących okoliczności:
  - 1) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie wykonuje go pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 14 dni.
6. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie.

## **§ 12** **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego sądu powszechnego.
2. Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.zsz.plock.eu](http://www.zsz.plock.eu) Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.
3. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.  
*Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy papierowej bądź elektronicznej, pod rygorem nieważności.\**
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.





6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.  
*Umowa sporządzona jest w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.\**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*Paweł Siemiątkowski*  
  
RADCA PRAWNY  
(nr wpisu WA-P-322)

**DYREKTOR WYDZIAŁU**  
Transportu Publicznego  
i Inżynierii Ruchu Drogowego  
*Jacek Ambroziak*