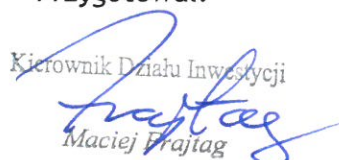


**Bydgoskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego
Spółka z o.o. - 85-239 Bydgoszcz - ul. Grunwaldzka 64**

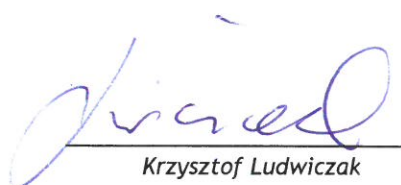
Specyfikacja Warunków Zamówienia

**wykonanie robót budowlanych – rozbiórka
budynków mieszkalnych i gospodarczych przy ul.
Grunwaldzkiej 72-78 w Bydgoszczy**

Przygotował:

Kierownik Działu Inwestycji

Maciej Frajtag

Maciej Frajtag


Krzysztof Ludwiczak

Zatwierdził:
Łukasz Grocholski

Prezes Zarządu
Bydgoskiego Towarzystwa
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

Prezes Zarządu Łukasz Grocholski
Bydgoszcz, dnia 24 października 2023 roku

- I. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Bydgoskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.
85-239 Bydgoszcz, ul. Grunwaldzka 64
NIP 953-19-72-315, REGON 091510523
tel. (052) 320 14 10

INTERNET: <http://www.btbs.pl>
e-mail: zamowienia@btbs.pl

Godziny pracy : poniedziałek i czwartek godz. 7-15, wtorek godz. 7-18, środa godz. 7 -14, piątek w godz. 7-13.

- II. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl pod adresem strony internetowej postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/835947>

III. **INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ.**

1. Dla zainteresowanych Wykonawców Zamawiający umożliwia udział w spotkaniu w wizji terenu prowadzenia rozbiórki, w dniu 26 października 2023 r. o godz. 10.00. Miejsce spotkania na wysokości nieruchomości Grunwaldzka 72 w Bydgoszczy. Spotkanie poprowadzi P. Janusz Wędrowski, tel. 785 404 030.
2. Udział w wizji nie jest obowiązkowy.

IV. **Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Tryb podstawowy z możliwością przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 Pzp.

V. **Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
Rozpoczęcie negocjacji zależy zawsze od decyzji Zamawiającego a wykonawcy nie mogą żądać ich przeprowadzenia ani odstąpienia od nich.
2. Zamawiający może podjąć decyzję o nieprowadzeniu negocjacji. W tym przypadku, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
3. Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3 (a więc 1 lub 2), Zamawiający kontynuuje postępowanie (negocjacje mogą być prowadzone nawet z jednym wykonawcą).
4. W przypadku, podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji :

- 1) wszyscy wykonawcy, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, zostaną równocześnie poinformowani, o wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji (zgodnie z kryteriami określonymi i opisanymi w pkt XXI. SWZ),
 - b) których oferty zostały odrzucone,
- z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
- 2) wszyscy Wykonawcy, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie podlegają odrzuceniu, zostaną jednocześnie zaproszeni do negocjacji. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Zamawiający ma prawo wyboru niektórych kryteriów oceny ofert (określonych i opisanych w pkt XXI. SWZ) w ramach których prowadzone będą negocjacje. Wykonawca nie ma obowiązku przystąpienia do negocjacji, co nie wiąże się z utratą prawa do złożenia oferty dodatkowej;
- 3) negocjacje treści ofert:
 - a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - b) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
 - c) podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami.
 - d) prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający udostępnia oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, na wniosek, niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
 - e) żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem;
- 4) wszyscy wykonawcy, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, zostaną równocześnie poinformowani o zakończeniu negocjacji oraz zaproszeni do składania ofert dodatkowych.

W zaproszeniu do składania ofert dodatkowych Zamawiający wskaże co najmniej:

- 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
- 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.

5. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje wyłącznie w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie przestaje wiązać Wykonawcę

tylko w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu na podstawie z art. 226 ust. 1 pkt 3 Pzp w związku z art. 296 ust. 2 zdanie czwarte Pzp.

Złożenie oferty dodatkowej nie jest obowiązkowe. Jeżeli oferta dodatkowa nie zostanie złożona, to obowiązuje oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie i zaproponowane w niej warunki.

6. Wybór oferty najkorzystniejszej i zakończenie postępowania.

Po upływie terminu na złożenie ofert dodatkowych Zamawiający zbada czy złożone oferty dodatkowe nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp.

Odrzucenie oferty dodatkowej powoduje, że wykonawcę wiąże wyłącznie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (o ile termin związania ofertą nie upłynął).

Jeśli zostały złożone oferty dodatkowe niepodlegające odrzuceniu, Zamawiający ocenia oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, uwzględniając nowe propozycje wykonawców w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazane w ofercie dodatkowej.

Oferty dodatkowe będą oceniane według tych samych kryteriów i ich wag, co oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

Ustalenie, która ze złożonych w postępowaniu ofert jest ofertą najkorzystniejszą, może wymagać ponownego przeliczenia punktacji w zakresie złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu ofert wykonawców, którzy nie złożyli ofert dodatkowych. Będzie to miało miejsce w sytuacji, w której ocena w zakresie konkretnego kryterium będzie uzależniona od paramentów wskazanych w innych ofertach.

Po ocenie ofert, ustaleniu ich rankingu Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia tego wezwania, podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z ofert nieodrzuconych.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów wg kryteriów oceny ofert.

7. Termin związania ofertą.

Złożenie oferty dodatkowej nie powoduje wydłużenia terminu związania ofertą, który będzie biegł nieprzerwanie od upływu terminu składania ofert w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Wykonawca nie jest dodatkowo związany złożoną ofertą dodatkową. Dla oferty dodatkowej termin związania ofertą upływa w tym samym dniu, w którym upływa termin związania dla oferty złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

VI. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozbiórce budynków mieszkalnych i gospodarczych zgodnie z „Projektem rozbiórki budynków mieszkalnych i gospodarczych zlokalizowanych na dz. nr 1, 2/2, 3/2 obr. 79 przy ul. Grunwaldzkiej 72-78 w Bydgoszczy” opracowanym przez mgr inż. arch. Sławomira Rybackiego.
2. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
3. Rozwiązania równoważne:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne (w zakresie znaków towarowych, patentów lub świadectw pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych), zobowiązany jest sporządzić i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych i udowodnić, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów lub urządzeń lub rozwiązań, rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji technicznej; w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany zastosować do wykonania zamówienia materiały lub urządzenia lub rozwiązania zaproponowane w dokumentacji technicznej,
 - 3) Zamawiający przewiduje wezwanie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych na podstawie art. 107 ust. 2 uPzp.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
 5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
 6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
 7. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
 8. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227-238 uPzp,
 9. Zamawiający nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 uPzp,
 10. Zamawiający wymaga złożenia w ofercie oświadczenia dot. zakazu udziału rosyjskich wykonawców i podwykonawców wskazanych w ofercie w zamówieniach publicznych, zgodnie z rozporządzeniem Rady Unii Europejskiej (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 r.
 11. Od dnia 9 kwietnia 2022 r. zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne udzielane zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25) nie mogą być udzielane podmiotom rosyjskim w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), zmienionego rozporządzeniem 2022/576, w szczególności art. 1 pkt 23, na mocy którego zostały dodane przepisy art. 5k ust. 1 o brzmieniu:

„1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit.

b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.”
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, z uwzględnieniem zakazu opisanego powyżej. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia (w % lub zakres rzeczowy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak oświadczenia wykonawcy w tym zakresie oznaczać będzie, że wykonawca zamierza samodzielnie realizować całość zamówienia.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania Zamówienia to 60/50/45 dni licząc od dnia przekazania Terenu budowy (zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy), po otrzymaniu i uprawomocnieniu decyzji administracyjnej o pozwoleniu na rozbiórkę obiektów, przy założeniu wyburzenia budynków objętych decyzją znak WOP.6401.1.173.2023.MP Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, zezwalającą na usunięcie ptasich siedlisk w terminie do 31 grudnia 2023 roku.

VIII. Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy na wykonanie zamówienia.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określa wzór Umowy - załącznik Nr 3 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian umowy w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp oraz w zakresie i na warunkach określonych w samej umowie.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: 15.000,00 PLN.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Zgodnie z art. 97 ust. 7 pkt 1-4 Pzp wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) gwarancjach bankowych
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2022, poz. 2080).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku PKO BP SA Nr 66 1020 1475 00008802 0019 2153) w opisie należy wpisać Nr sprawy i nazwę zamówieni z dopiskiem „Wadium”. Za datę zapłaty wadium uznaje się moment wpływu na konto Zamawiającego.

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
 - 6) wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji, tj. spółkę BTBS,
 - 7) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
7. W przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
 - 2) gwarancji lub poręczeń - wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
Uwaga: W celu zachowania wymaganej dla Gwarancji/Poręczenia formy oryginału: wykonawca przekazuje zamawiającemu (za pośrednictwem Platformy) elektronicznie sporządzony przez Gwaranta/Poręczyciela dokument (plik) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez umocowanego przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela, nie wprowadzając w dokumencie żadnych zmian, w tym nie nanosząc swojego podpisu. Za oryginał nie zostanie uznany dokument stanowiący cyfrowe odwzorowanie (scan, kserokopia) Gwarancji/Poręczenia.
8. Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji/poręczenia :
 - 1) nie był uciążliwa dla Zamawiającego, miała taki sam skutek jak forma pieniężna, to jest aby zapewniała bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie wypłatę kwoty wadium w terminie nie dłuższym niż 14 dni,
 - 2) nie wymagała niczyjego pośrednictwa przy składaniu wniosku o wypłatę kwoty wadium,
 - 3) nie wymagała przedkładania jakiegokolwiek dokumentacji i zapewniała wypłatę wadium na podstawie oświadczenia Zamawiającego.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub

złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp, zostanie odrzucona.

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl (dalej Platforma) pod adresem strony internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w pkt II. SWZ. Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
2. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując w przypadku posiadania konta w Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy oraz uznaje go za wiążący. W związku z powyższym do dnia obowiązywania danej Instrukcji wykonawca korzysta zawsze z aktualnej instrukcji. Instrukcja dla wykonawców dostępna jest pod adresem: www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, lub inny dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript, akceptująca pliki typu „cookies”,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
 - f) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień, oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania, z wyłączeniem składania ofert.
5. Zamawiający może również (w szczególności w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania Platformy), komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia@btbs.pl z zastrzeżeniem, że jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia oferty jest złożenie jej za pośrednictwem Platformy.
6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy nadanym przez Zamawiającego.

7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza do komunikacji jako załączniki.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.
9. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zaleca się aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, przekazać Zamawiającemu również w formie edytowalnej. Zaleca się aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były opatrzone nazwą wykonawcy, aktualnym numerem telefonu, aktualnym adresem e-mail. Nie będą udzielane wyjaśnienia na pytania dotyczące niniejszej SWZ, ogłoszenia o zamówieniu i kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
10. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na Platformie w miejscu udostępnienia SWZ.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami lub dokonane zmiany treści SWZ, stają się wiążące dla wszystkich wykonawców, którzy zamierzają złożyć ofertę, z chwilą ich zamieszczenia na Platformie w miejscu udostępnienia SWZ.
12. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, kiedy ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 58 Pzp (np. konsorcjum, spółka cywilna), wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wymienionym w pełnomocnictwie, występującym jako reprezentant pozostałych.
14. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania oferty, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy pod nr tel. (22) 101-02-02, cwk@platformazakupowa.pl
15. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl., dostępnym pod adresem: www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin
16. Zamawiający dopuszcza formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument, zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

Zamawiający rekomenduje :

- 1) wykorzystanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego ze znacznikiem czasu,
- 2) aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju,
- 3) jeśli wykonawca kompresuje pliki np. w plik ZIP Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
- 4) aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty,
- 5) aby ofertę przygotować z należytą starannością i złożyć z zachowaniem odpowiedniego czasu przed upływem terminu składania ofert,

- 6) aby sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

XI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami są :
Maciej Frajtag, tel. 694 412 459.

Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg wzoru stanowiącego załącznik do SWZ.
2. Wykonawca może złożyć Ofertę na własnych formularzach lecz jej treść i układ muszą być zgodne z formularzami załączonym do SWZ.
3. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności w formie lub w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
4. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się między innymi formaty plików: .rft; .pdf; .xps; odt; doc; docx; Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na pdf.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim.
6. Dla wszelkich oświadczeń i dokumentów składanych z ofertą, o ile wymagają tłumaczenia na język polski, pierwszeństwo mieć będzie tłumaczenie w języku polskim.
7. Oferta jest deklaracją wykonania zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w SWZ.
8. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli jej treść nie będzie odpowiadała treści SWZ.
9. Zwrot „Podpisany przez wykonawcę” oznacza: Podpisanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym pełnomocnictwem.
10. W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 58 Pzp, (np. konsorcjum, spółka cywilna) :
 - 1) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (art. 99 § 2 K.c.) ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców i dołączone do składanej oferty,

- 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 4) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) w miejscach dotyczących danych poszczególnych wykonawców (nazwa, adres, NIP, REGON, kategorię przedsiębiorstwa, do której należy) należy wpisać stosowne dane dotyczące poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wymienionym w pełnomocnictwie, występującym jako reprezentant pozostałych.

11. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem platformy dokumenty, o których mowa w części XX SWZ oraz :

- 1) pełnomocnictwo/a, jeżeli z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, do których jest bezpłatny i ogólnodostępny dostęp lub z treści złożonych Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów nie wynika uprawnienie do podpisania oferty oraz względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą,
- 2) pełnomocnictwo/a wynikające z art. 58 ust. 2 Pzp, do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo - o ile dotyczy, Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3) pełnomocnictwo/a, jeżeli z właściwego rejestru (do których jest bezpłatny i ogólnodostępny dostęp) lub z treści złożonych Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów nie wynika uprawnienie do podpisania zobowiązania innego podmiotu oraz względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych przez ten podmiot (w przypadku gdy wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu),

Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1, 2 lub 3 składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Jeżeli dokument sporządzony został jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub notariusz w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie.

12. Wykonawca może złożyć jedną tylko ofertę.
13. Oferta złożona przez wykonawcę powinna być zgodna z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SWZ, zarówno indywidualnie jak i w ramach oferty wspólnej (np. konsorcjum, spółki cywilnej).
14. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane (tzn. stosowną deklarację złożył w formularzu Oferty oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się informacje techniczne,

technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone na Platformie w osobnym pliku i oznaczone jako „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.

UWAGA: Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, musi być jawne i załączone na Platformie do oferty w osobnym pliku.

Dokumenty muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

17. Wykonawca w formularzu ofertowym powinien wskazać kategorię przedsiębiorstwa, do której należy. Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 06 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- 1) Mikroprzedsiębiorstwo: to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
- 2) Małe przedsiębiorstwo: to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- 3) Średnie przedsiębiorstwa: to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).

18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu składa ponownie ofertę (częściową) w danym postępowaniu na Platformie dedykowanej dla danego postępowania. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przestać za pośrednictwem Platformy i dodatkowo oznaczyć opisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” w miejscu na komentarz do całej oferty. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawców dostępnej na Platformie.
19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, dostępnej pod adresem :
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/782938>.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Oferty należy składać w terminie **do dnia 08 listopada 2023 r. godz. 10:00**.
4. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

XV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 listopada 2023 r. godz. 10:30.
 - 1) w przypadku awarii tego systemu informatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii,
 - 2) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia przed otwarciem ofert.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach,

XVI. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem tego terminu, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 Pzp.

XVIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp.

XVII.a. Podstawy wykluczenia, w związku z wprowadzeniem ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 129), Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, który podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 7 ust. 1 tej ustawy, tj.:
 - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu

- (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania ww. okoliczności.
3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
4. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej, o której mowa w art. 7 ust. 7 ww. ustawy.
5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

XIX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej i zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Zamawiający uzna za spełniony warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykonawca wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową w kwocie co najmniej 700.000,00 PLN oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000.000,00 PLN.
3. Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli:
 - 1) Wykonawca, składający ofertę wykaże, że posiada doświadczenie w postaci wykonania: co najmniej dwóch zamówień polegających każde na rozbiórce ręcznej budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub budynku zamieszkania zbiorowego o kubaturze brutto nie mniejszej niż 3.000,00m³ o co najmniej trzech kondygnacjach nadziemnych; przedmiotowe zamówienia winny zostać ukończone w okresie nie dłuższym niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) Wykonawca, składający ofertę wykaże, że dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako kierownik robót:
 - a) posiadającą uprawnienia budowlane (bez ograniczeń) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (kierownik budowy) z doświadczeniem przy kierowaniu ręczną rozbiórką budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub budynku zamieszkania zbiorowego o kubaturze brutto nie mniejszej niż 3.000 m³ i co najmniej trzech kondygnacjach nadziemnych,
 - b) wykazana osoba musi się legitymować co najmniej 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu robotami, liczonym od dnia uzyskania uprawnień. Wykazane okresy nie mogą się na siebie nakładać.

Wskazana osoba musi posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z Prawem budowlanym (dalej „uPb”) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a uPb.

- 3) Wykonawca powinien dysponować co najmniej 12 pracownikami fizycznymi, którzy będą wykonywać ręczną rozbiórkę obiektów wskazanych w dokumentacji technicznej,
- 4) Wykonawca, składający ofertę musi posiadać wpis do rejestru BDO.

XX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Oświadczenia składają odpowiednio:

- a) wykonawca/każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wzory oświadczeń stanowią załączniki do SWZ;

- b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ.

- 2) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy).

Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ.

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców,

- 3) zobowiązanie podmiotu (jeżeli dotyczy) udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, określające w szczególności:

- a) nazwę i wskazanie siedziby podmiotu udostępniającego swoje zasoby,

- b) nazwę i wskazanie siedziby wykonawcy, któremu podmiot trzeci udostępnił swoje zasoby,
- c) określenie nazwy niniejszego zamówienia publicznego,
- d) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, (tj. informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione),
- e) sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, (tj. informacje, w jaki sposób udostępnione zasoby będą wykorzystywane przy wykonywaniu zamówienia publicznego),
- f) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, (tj. informacje, na jakiej podstawie wykonawca będzie nimi dysponował),
- g) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- h) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (nie dotyczy sytuacji finansowej lub ekonomicznej), zrealizuje roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zobowiązanie innego podmiotu sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym (osoby/osób uprawnionych do działania w imieniu podmiotu trzeciego).

Zobowiązanie wraz z dowodami, że osoba podpisująca zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu innego podmiotu, wykonawca dołącza do oferty jako załączniki.

- 4) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy) - w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Podmiotowe środki dowodowe (aktualne na dzień ich złożenia) składane na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp - przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni:
- 1) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych,
 - 2) podmiotowe środki dowodowe żądane w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (składane na wezwanie zamawiającego). W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
 - b) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego

- Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
 - d) oświadczenie o aktualności oświadczenia składanego z ofertą w trybie art. 125 ust.1 uPZP,
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 2 pkt 4 powyżej, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 5 powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
5. Podmiotowe środki dowodowe żądane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (składane na wezwanie zamawiającego):

- 1) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę :
 - a) informacji banku lub SKOK potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert oraz
 - b) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,

 - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda złożenia:
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia,
 - b) wskazania osoby, skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą. Wzór wykazu stanowi załącznik do SWZ,

 - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunku możliwości gospodarowania odpadami zamawiający żąda dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru Bazy Danych Odpadowych (BDO).
6. Okres wyrażony w latach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
 7. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, przedkładany wykaz dotyczyć musi tych robót, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
 8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 uPzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy,
 - 3) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy,
 - 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wykonawca:
 - 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - 2) przedkłada (na wezwanie) w odniesieniu do tych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia i dokumenty wymagane przez zamawiającego.

12. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 uPzp, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

13. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

14. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.

XXI. Sposób obliczania ceny.

1. Cena oferty jest ceną brutto, czyli zawiera VAT (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce) oraz inne podatki i daniny publiczne, wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT obowiązującą w dniu składania ofert, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zgodnie z art. 225 Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 1) Kryterium „cena” - C (znaczenie - 98 %)
- 2) Kryterium „termin realizacji zamówienia” - T (znaczenie - 2%).

2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

1) Kryterium „cena”- wskaźnik C - wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena badanej oferty}} \times 98$$

Kryterium „termin realizacji zamówienia” - wskaźnik T - wg poniższych zasad :

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium „termin realizacji zamówienia”. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 2 pkt:

- a) za zadeklarowany wymagany termin realizacji zamówienia 60 dni Wykonawca otrzyma 0 pkt,
- b) za zadeklarowany wymagany termin realizacji zamówienia 50 dni Wykonawca otrzyma 1 pkt,
- c) za zadeklarowany wymagany termin realizacji zamówienia 45 dni Wykonawca otrzyma 2 pkt .

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać odpowiednio 0, 1 albo 2 punkty.

Zadeklarowanie terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 60 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3. Sposób oceny ofert: ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów, tj. C+T.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z uwzględnieniem ust. 2 art. 223 Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie - to omyłki nie budzące wątpliwości, bezsporne - powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (automatycznie), a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy równie łatwo zauważy je i równie łatwo wskaże ten sam sposób ich poprawienia; o oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania - jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki.
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom Pzp oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 226 Pzp.
10. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 255 Pzp.
11. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
13. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
14. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 14 niniejszego Rozdziału, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

XXIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta złożona przez:
 - 1) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),
 - 2) spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego spółka zobowiązana jest przedstawić Zamawiającemu uprawnienie do zaciągania zobowiązań wynikających z przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych, o ile dotyczy.
4. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.

5. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.
6. W celu wypełnienia obowiązków wynikających z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie dotyczące używania pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym do wykonania zamówienia, w tym dysponowania pojazdami elektrycznymi lub napędzanymi gazem ziemnym - ich % udziale we flocie zaangażowanej do realizacji zamówienia, według wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do wzoru Umowy, oraz przedstawi kopie dowodów rejestracyjnych lub inny dokumentów dotyczących tych pojazdów albo okaże te pojazdy. Wzór umowy określa sposób weryfikacji oświadczenia wykonawcy co do używania pojazdów samochodowych w trakcie wykonywania zamówienia. Uniemożliwienie Zamawiającemu weryfikacji tego obowiązku stanowi istotne naruszenie Umowy i jest podstawą do odstąpienia od podpisania Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, zezwolenia lub licencje umożliwiające należyte wykonanie umowy.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505- 590 PZP.

XXVI. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
2. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę:
 - 1) Zamawiający, zgodnie z art. 95 Pzp, wymaga zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę przy realizacji zamówienia (w całym okresie obowiązywania Umowy) na umowach o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy (art.22 § 1), osób bezpośrednio wykonujących roboty, tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących budową lub robotami budowlanymi, ani dostawców materiałów budowlanych. Szczegółowy opis wymagań Zamawiającego w tym zakresie znajduje się w projektowanych postanowieniach umowy - wzorze Umowy z załącznikami stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
 - 2) Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

3. Nie zastrzega się możliwości ubiegania o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
5. Zamawiający nie stawia bezwzględnego wymogu przeprowadzania wizji lokalnej, ale sugeruje przeprowadzenie jej w interesie Wykonawcy bez udziału Zamawiającego.
6. Nie zastrzega się obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w oświadczeniu spełnianiu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia (art.125 ust.1 Pzp) części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane. Brak oświadczenia wykonawcy w tym zakresie oznaczać będzie, że wykonawca zamierza samodzielnie realizować całość zamówienia. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy - wzorze Umowy z załącznikami - stanowiącym załącznik do SWZ. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje działania. Zamawiający wymaga, aby podwykonawca biorący udział w realizacji zamówienia nie podlegał wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 Pzp.
9. Nie wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
10. Zamawiający nie przewiduje opcji, o której mowa w art.441 ust.1 Pzp,
11. Zamawiający nie przewiduje składania przedmiotowych środków dowodowych.
12. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
13. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Ochrona danych osobowych

Zamawiający informuje, iż po wejściu w życie, tj. po dniu 25 maja 2018 r., przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - załącznik do SWZ).

Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie.

XXVIII. Wykaz załączników do SWZ

Załączniki :

- 1) formularz oferty,
- 2) Tabela Elementów Scalonych „TES”
- 3) wzór umowy z załącznikami :

a) oświadczenia dotyczące podwykonawstwa - załącznik Nr 2 i 3 do Umowy,

- b) oświadczenie dotyczące elektromobilności - załącznik Nr 4 do Umowy,
 - c) oświadczenie dotyczące możliwości gospodarowania odpadami
 - d) BDO - załącznik Nr 5 do Umowy,
 - e) oświadczenie dotyczące ponownego wykorzystania recyklingu i innych procesów odzysku materiału - załącznik Nr 6 do Umowy,
- 4) dokumentacja projektowa budowlana / wykonawcza :
- a) „Projekt rozbiórki budynków mieszkalnych i gospodarczych zlokalizowanych na dz. nr 1, 2/2, 3/2 obr. 79 przy ul. Grunwaldzkiej 72-78 w Bydgoszczy”,
 - b) ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna
 - c) decyzja WOP.6401.1.173.2023.MP Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy zezwalająca na zniszczenie siedlisk,
 - d) PKP S.A. Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Gdańsku informacja o braku uwag w sprawie wykonywania robót rozbiórkowych,
 - e) PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Bydgoszczy warunki techniczne prowadzenia robót,
 - f) Projekt tymczasowej organizacji ruchu w trakcie robót rozbiórkowych,
- 5) wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału,
- 6) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- 7) wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
- 8) wzór oświadczenia wykonawców występujących wspólnie
- 9) wzór wykazu wykonywanych robót rozbiórkowych na potwierdzenie posiadanego doświadczenia
- 10) wzór wykazu doświadczenia kierownika rozbiórki
- 11) wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji
- 12) wzór oświadczenia podmiotu o aktualności informacji
- 13) informacja o przetwarzaniu danych osobowych
-