

Politechnika Warszawska Filia w Płocku  
09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na:**

**„Opracowanie STWiOR, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót do projektu pt. „Projekt budowlany zamienny przebudowy Centralnego Laboratorium Mechaniki i Budownictwa oraz budowa miejsc parkingowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą przeznaczoną do realizacji w Płocku przy ul. Jachowicza 2 na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 563/14, 563/8, 563/10, 574 w obrębie ewidencyjnym nr 7-Działki”**

Zatwierdził:

dr hab. inż. Jacek Wernik, prof. uczelni

Zamówienie o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

**Płock, dnia 30.03.2022 r.**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Rozdział I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **Rozdział II: FORMULARZ OFERTY Z ZAŁĄCZNIKAMI**

#### **Formularz oferty**

**Załącznik nr 1:** Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu (na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

**Załącznik nr 2:** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) – jeżeli dotyczy

**Załącznik nr 3:** Formularz oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) – jeżeli dotyczy

**Załącznik nr 4:** Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wykonania usług przez poszczególnych wykonawców (na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych) – jeżeli dotyczy

### **Rozdział III: FORMULARZE I OŚWIADCZENIA SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA**

**Załącznik nr 5:** Wykaz usług

### **Rozdział IV: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **Rozdział V: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SWZ lub Specyfikacją.

**Rozdział I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

## **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

### **1.1. Zamawiający**

Politechnika Warszawska, 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1

Filia w Płocku, 09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17

NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554-00020

**Godziny urzędowania:** od 7<sup>15</sup> do 15<sup>15</sup> (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (tj. dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

1.2. **Strona internetowa Zamawiającego:** [www.pw.edu.pl](http://www.pw.edu.pl) oraz [www.pw.plock.pl](http://www.pw.plock.pl)

1.3. Profil nabywcy /Adres strony internetowej, na której zamieszczane są informacje w sprawie niniejszego postępowania oraz adres strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu)

1.4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Firmy Open Nexus Sp. z o.o., ul Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, zwanej dalej „Platformą”, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>

1.5. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy dostępna jest pod ww. adresem w zakładce „Instrukcje”. Problemy w obsłudze Platformy należy zgłaszać do Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr (22) 101 02 02, czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach 7:00 do 17:00.

1.6. **Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:** Biuro ds. zamówień publicznych - Monika Lewandowska/ Joanna Jamowska, e-mail: [zamowienia.plock@pw.edu.pl](mailto:zamowienia.plock@pw.edu.pl), tel. (24) 36-72-221.

1.7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

## **II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **BZP.261.12.2022** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

## **III. TRYB POSTĘPOWANIA**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym** o jakim mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm), zwanej dalej ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

3.2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

## **IV. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

## **V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

5.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **„Opracowanie STWiOR, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót do projektu pt. „Projekt budowlany zamienny przebudowy Centralnego Laboratorium Mechaniki i Budownictwa oraz budowa miejsc parkingowych wraz z infrastrukturą**

**towarzystwą przeznaczoną do realizacji w Płocku przy ul. Jachowicza 2 na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 563/14, 563/8, 563/10, 574 w obrębie ewidencyjnym nr 7-Działki”.**

5.2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71300000-1 Usługi inżynierskie

5.3. **Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale IV SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.**

5.4. Ustalenia dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Nie dokonano podziału zamówienia na części z powodu:  
Zakres i charakter zamówienia wykluczają jego podział na części z przyczyn technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty.
- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, w odniesieniu do art. 95 i art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane z uwzględnieniem zapisów art. 100 ustawy Pzp.
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, polegających na powtórzeniu **podobnych usług** jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, do wartości 50% zamówienia podstawowego. Zamówienia podobne zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba i możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Wynagrodzenie za realizację usług podobnych będzie indywidualnie ustalane z Wykonawcą usług podstawowych.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

5.5. **Podwykonawstwo**

5.5.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę lub przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kluczowych zadań dotyczących usługi.

5.5.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

5.5.3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Rozdział II SWZ**), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców (o ile są mu znane na etapie składania oferty).

5.5.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje

na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług (art. 462 u 3).

- 5.5.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 462 u 7).
- 5.5.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.5.7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały szczegółowo określone w **Rozdziale V SWZ** – Projektowane postanowienia umowy.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby zamówienia zostało zrealizowane w terminie: **28 dni od podpisania umowy.**

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy biorący udział w postępowaniu spełniali warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:
- 7.2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku.
- 7.2.2. **posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku.
- 7.2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku.
- 7.2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
- a) **zdolności techniczne**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku.
- b) **kwalifikacje zawodowe**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku.
- c) **doświadczenie zawodowe**  
W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, wykazania, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał 2 zamówienia finansowo i rodzajowo porównywalne z przedmiotem niniejszego przetargu, tj.: wykonanie 2 zamówień polegających na wykonaniu dokumentacji projektowej co najmniej w zakresie STWiORB, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót dla robót budowlanych o łącznej wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto każda.
- 7.3. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 108 ust. 1 oraz przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, tj.:

„4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo

znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”.

- 7.4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 7.7. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W powyższych przypadkach **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy** (załącznik nr 4 do Rozdziału II SWZ). (art. 117)
- 7.8. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, warunek dotyczący braku podstaw wykluczenia powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
- 7.9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych **Art. 118**
- 7.10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 7.11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1.**
- 7.12. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7.13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Art. 122**
- 7.14. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

- 8.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, do oferty należy załączyć:

- 8.1.1. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu** aktualne na dzień składania ofert składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1 do Rozdziału II SWZ**. Oświadczenie to stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.1.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – na **załączniku nr 2 do Rozdziału II SWZ** – jeżeli dotyczy!
- 8.1.3. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (art. 125 ust. 5 Pzp) – na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3 do Rozdziału II SWZ** – jeżeli dotyczy!
- 8.1.4. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wykonania usług przez poszczególnych wykonawców** (na podstawie art. 117 ust. 4) na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4 do Rozdziału II SWZ** – jeżeli dotyczy!
- 8.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (art.274 ust 1):
- 8.2.1. **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przed podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz musi potwierdzać w szczególności spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.2.4. c) Instrukcji dla Wykonawców oraz ma być załączony na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5 do Rozdziału III SWZ**,
- 8.2.2. **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.4. **Podmiotowe środki dowodowe podmiotów zagranicznych:**
- 8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.



Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 8.4.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie poprzednim, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym, administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 8.4.3. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepisy określone w pkt. 8.5.1. – 8.5.2.
- 8.4.4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1., danych umożliwiających dostęp do podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 8.2 i 8.4, za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe. (art. 274 ust. 4)
- 8.4.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. (art. 127 ust. 2)

#### 8.5. **Inne dokumenty wymagane od każdego Wykonawcy:**

- 8.5.1. **formularz Oferta** stanowiący **Rozdział II** SWZ wypełniony i podpisany przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy,
- 8.5.2. **pełnomocnictwo**, lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie tej osoby nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączają do oferty **pełnomocnictwo** poświadczające ten fakt,
- 8.5.3. wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ustawy Pzp. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej umowę spółki cywilnej.
- 8.6. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziale II i III SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 9.1. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- 9.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 9.3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SWZ dokumenty w postaci elektronicznej.

- 9.4. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 9.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. <sup>1</sup>
- 9.6. Oferta powinna być:
- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 9.7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 9.8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 9.9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej **tajemnicę przedsiębiorstwa**.
- 9.10. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 9.11. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 9.12. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 9.13. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 9.14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu,

---

<sup>1</sup> Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

- 9.15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 9.16. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
- 9.17. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 9.18. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z
- 9.19. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 9.20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- 9.21. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 9.22. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 9.23. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9.24. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 9.25. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 9.26. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 9.27. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 9.28. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone **w języku obcym** przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.29. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami

potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako **dokument elektroniczny**, przekazuje się ten dokument.

- 9.30. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako **dokument w postaci papierowej**, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie** tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.31. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie poprzednim, dokonuje notariusz lub w przypadku:
- 9.31.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
- 9.31.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 9.31.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.32. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.33. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się **w postaci elektronicznej** i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
- 9.34. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument **w postaci papierowej** i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie** tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.35. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie poprzednim, dokonuje notariusz lub w przypadku:
- 9.35.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
- 9.35.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 9.35.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 9.36. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane **kompresji**, opatrzenie pliku zawierającego **skompresowane dokumenty** kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 9.37. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
- 9.38. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w powyższym punkcie, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
- 9.39. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, INFORMACJE O WYMAGANIACH TECZNIENYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 10.1. Ofertę oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w zamówieniu oraz o braku podstaw wykluczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu)
- 10.3. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie.
- 10.4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołań/inne
- odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 10.5. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zamowienia.plock@pw.edu.pl](mailto:zamowienia.plock@pw.edu.pl)

- 10.6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
- 10.7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 10.8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10.9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 10.11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 10.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XI. OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ**

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu

- składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  - 11.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11.1., zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  - 11.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  - 11.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  - 11.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
  - 11.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  - 11.8. Jeżeli zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  - 11.9. Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieści w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
  - 11.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **07.05.2022 r.**
- 13.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 13.2., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XIV. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: **[https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu)** w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 08.04.2022 r. do godziny 9:00.**
- 14.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane na tym etapie w SWZ dokumenty.
- 14.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 14.4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na

dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 14.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 14.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XV. TERMIN OTWARCIA OFERT**

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. w dniu **08.04.2022 r.**, o godzinie **9:15**.
- 15.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni za pośrednictwem platformazakupowa.pl tj. na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 15.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 15.5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- 15.6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 15.5. b), niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

## **XVI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
- 1. Cena oferty brutto** – **60%**,
  - 2. Potencjał kadrowy** – **40 %**,
- 16.2. W kryterium „cena oferty brutto” zostanie zastosowany wzór: Ocena punktowa = *(najniższa cena brutto spośród cen brutto ofert nieodrzuconych / cena brutto oferty ocenianej) x 60 pkt*  
Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium **60 pkt.**, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.
- 16.3. W kryterium „**Potencjał kadrowy**” Zamawiający przyzna punkty za poziom doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia.

Zamawiający będzie oceniał doświadczenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. ich dorobek autorski (autorstwo lub współautorstwo dokumentacji projektowych) co najmniej w zakresie STWiORB, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót.



Zamawiający przyzna punkty zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy w formularzu oferty w poniższy sposób:

- 0 pkt - osoba wskazana do realizacji zamówienia była autorem lub współautorem 1-2 dokumentacji w wyżej wymienionym zakresie,
- 20 pkt – osoba wskazana do realizacji zamówienia była autorem lub współautorem 3-4 dokumentacji w wyżej wymienionym zakresie,
- 40 pkt - osoba wskazana do realizacji zamówienia była autorem lub współautorem co najmniej 5 dokumentacji w wyżej wymienionym zakresie.

W przypadku braku deklaracji ze strony wykonawcy w formularzu ofertowym dotyczącej ilości wykonanych dokumentacji bądź zaznaczeniu więcej niż 1 możliwości, zamawiający nie przyzna wykonawcy punktów w tym kryterium.

W powyższym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 pkt.

- 16.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów w podanych kryteriach oceny ofert (z dokładnością dwóch miejsc po przecinku) i będzie spełniała wymagania określone w SWZ.
- 16.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 16.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 16.7. Cena brutto oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.9. W ofercie, o której mowa powyżej, wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku oraz wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 17.1. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia (w tym spółkom cywilnym) – Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2. Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał złożenia w przypadku Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą: **umowy z podwykonawcami** na realizację powierzonego im do wykonania przedmiotu zamówienia (jego części) i zgodnego z ofertą Wykonawcy – jeżeli planuje on wykonanie części przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
- 17.3. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, umowa ta nie zostanie zawarta winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleciem się od zawarcia umowy).

## **XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryterium wyboru i która spełnia wszystkie wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- 18.2. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
  - 18.2.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 18.2.2. których oferty zostały odrzucone,
  - 18.2.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art.288 ust.1;
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 18.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 18.3.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.4. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania. (<http://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/>).
- 18.5. O ewentualnym unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.6. Zamawiający udostępni powyższe informacje niezwłocznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 18.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmować będzie ten sam przedmiot zamówienia.
- 18.8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 18.9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie poprzednim, jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zostanie złożona tylko 1 oferta.
- 18.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

- 19.1. Wzór umowy zawiera **Rozdział IV** SWZ.
- 19.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy – zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron.

- 19.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w § 7 ust. 2 projektu umowy, stanowiącego **Rozdział IV** niniejszej SWZ.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeśli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp - (w przedmiotowym postępowaniu są to środki ochrony prawnej dla zamówień o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

## **XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO – W CELU ZWIĄZANYM Z POWYŻSZYM POSTĘPOWANIEM**

- 22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., Zamawiający informuje, że:
- 22.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa,
  - 22.1.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Warszawskiej można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@pw.edu.pl,
  - 22.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem,
  - 22.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 lub 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawa Pzp”,
  - 22.1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników, itp.,
  - 22.1.6. jednocześnie Zamawiający informuje, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których Zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę,
  - 22.1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy,
  - 22.1.8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady

Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.),

22.1.9. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

22.1.10. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO,

22.1.11. posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

22.1.12. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22.2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

---

2 Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

3 Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Rozdział II**  
**FORMULARZ OFERTY Z ZAŁĄCZNIKAMI**

# OFERTA

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA**  
**00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1**  
**FILIA W PŁOCKU**  
**09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17**

<b>Pełna nazwa Wykonawcy/-ów</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Telefon</b> <i>(do kontaktów z Zamawiającym)</i>	
<b>Adres e-mail</b> <i>(do kontaktów z Zamawiającym)</i>	
<b>Osoba do kontaktu</b>	
<b>NIP</b>	
<b>REGON</b>	
<b>Rodzaj przedsiębiorcy**</b>	<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca <input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca <input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca <input type="checkbox"/> duży przedsiębiorca <b>zaznaczyć właściwe pole</b>

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr BZP.261.12.2022 prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych pn: „**Opracowanie STWiOR, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót do projektu pt. „Projekt budowlany zamienny przebudowy Centralnego Laboratorium Mechaniki i Budownictwa oraz budowa miejsc parkingowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą przeznaczoną do realizacji w Płocku przy ul. Jachowicza 2 na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 563/14, 563/8, 563/10, 574 w obrębie ewidencyjnym nr 7-Działki”** składamy niniejszą ofertę:

- Składam(y) ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
  - Oświadczam(y)**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
  - Oferuje(my)** wykonanie przedmiotu zamówienia:  
Cena brutto ..... złotych  
(słownie: .....).
- Wyżej podana/-e cena/-y zawiera/-ją wszystkie koszty, jakie ponosimy w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z realizacji niniejszego zamówienia.
- Zobowiązuje(my) się** do wykonania zamówienia w terminie (**termin realizacji zamówienia należy podać w dniach**): ..... **od daty podpisania umowy.**
  - Zobowiązuje(my) się** do udzielenia ..... **miesiący gwarancji i ..... miesięcy rękojmi** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.
  - Oświadczam(y)**, iż osoba wyznaczona do realizacji zamówienia była autorem lub współautorem dokumentacji projektowych co najmniej w zakresie STWiORB, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót w ilości (stanowi kryterium oceny ofert):
    - 1-2 dokumentacje projektowe
    - 3-4 dokumentacje projektowe
    - 5 i więcej dokumentacji projektowych

7. **Akceptuje(my)** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
8. **Uważam(y) się** za związany(ch) niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w pkt 13.1. SWZ.
9. **Oświadczam(y), że całość zamówienia zrealizuje(my) sam(i)\*).**
10. **Powierzę/Powierzmy** Podwykonawcom wykonanie części zamówienia w zakresie\*):  
Krótki opis części i jej wartość: .....  
.....  
Firmy podwykonawców, jeżeli są już znane:  
.....
11. **OŚWIADCZAMY**, że brak wskazania, w ofercie części zamówienia, rozumiane ma być jako wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców.
12. **Oświadczam(y)**, że przedstawiamy\*)/ nie przedstawiamy\*) pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – według wzoru określonego w **załączniku nr 2 do Rozdziału II** SWZ.
13. **Oświadczam(y)**, że sposób reprezentacji spółki\*)/konsorcjum\*) dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....  
.....  
*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*
14. **Oświadczam(y)**, iż **informacje i dokumenty** zawarte w pliku o nazwie „**Tajemnica przedsiębiorstwa**” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Treści znajdujące się w pozostałych plikach oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
15. **Oświadczam(y)**, że zapoznaliśmy się postanowieniami umowy określonymi w SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
16. **Oświadczamy**, że akceptujemy postanowienia Regulaminu korzystania z Platformy: platformazakupowa.pl.
17. **Oświadczam(y)**, że wybór mojej/naszej oferty **będzie prowadzić\*)/nie będzie prowadzić\*)** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.  
W przypadku, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy podać następujące dane:
  - a) Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego .....
  - b) Wartość towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (bez kwoty podatku): .....
  - c) Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy ma zastosowanie .....
18. **Oświadczam(y)**, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną z art. 13 i 14 RODO zawartą w SWZ.
19. **Oświadczam(y)**, że:

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>4</sup>,
- b) przetwarzamy dane osobowe zgodnie z RODO,
- c) nie naruszamy bezpieczeństwa danych osobowych.

20. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....  
.....

**Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

\*) – niepotrzebne skreślić

\*\*) – ustawa z dnia 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej: art. 105 Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro; art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

---

<sup>4</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia, np. przez jego wykreślenie).



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

*składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu*

**Zamawiający:**

Politechnika Warszawska Filia w Płocku  
ul. Łukasiewicza 17  
09-400 Płock

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie STWiOR, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót do projektu pt. „Projekt budowlany zamienny przebudowy Centralnego Laboratorium Mechaniki i Budownictwa oraz budowa miejsc parkingowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą przeznaczoną do realizacji w Płocku przy ul. Jachowicza 2 na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 563/14, 563/8, 563/10, 574 w obrębie ewidencyjnym nr 7-Działki”** prowadzonego przez **Politechnikę Warszawską Filię w Płocku**, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
4. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:  
.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczenie musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  
(na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Ja.....

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby, stanowisko)  
działając w imieniu i na rzecz.....

.....  
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania Wykonawcy/-om

.....  
.....  
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/-ów)

do dyspozycji następujących zasobów, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:  
**„Opracowanie STWiOR, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót do projektu pt. „Projekt budowlany zamienny przebudowy Centralnego Laboratorium Mechaniki i Budownictwa oraz budowa miejsc parkingowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą przeznaczoną do realizacji w Płocku przy ul. Jachowicza 2 na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 563/14, 563/8, 563/10, 574 w obrębie ewidencyjnym nr 7-Działki”.**

– Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów:

.....  
– Sposób wykorzystania zasobów ..... (nazwa Podmiotu), przez  
Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
– Zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
– Będę\*/ nie będę\* brał udział/-u w realizacji przedmiotu zamówienia.

\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

**Oświadczenie musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby**

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  
*składane na podstawie 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych*  
**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Ja.....  
.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby, stanowisko)  
działając w imieniu i na rzecz.....  
.....  
(nazwa Podmiotu)

oświadczam, że:

- spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ, w zakresie jakim udostępniam swoje zasoby Wykonawcy: .....  
(wskazać nazwę Wykonawcy, któremu podmiot udostępnia swoje zasoby);
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp ((podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

**Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O  
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE WYKONANIA USŁUG PRZEZ  
POSZCZEGÓLNYCH WYKONAWCÓW**  
*(na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych)*

Ja, niżej podpisany:

.....  
*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu)*

biorąc udział w postępowaniu wspólnie z:

.....  
*(nazwa Podmiotu)*

oświadczam, że w postępowaniu pn.: „Opracowanie STWiOR, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót do projektu pt. „Projekt budowlany zamienny przebudowy Centralnego Laboratorium Mechaniki i Budownictwa oraz budowa miejsc parkingowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą przeznaczoną do realizacji w Płocku przy ul. Jachowicza 2 na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 563/14, 563/8, 563/10, 574 w obrębie ewidencyjnym nr 7-Działki” prowadzonego przez Politechnikę Warszawską Filię w Płocku:

1. Wykonawca ..... *(wpisać nazwę i adres)*  
zrealizuje następujący zakres zamówienia: .....
2. Wykonawca ..... *(wpisać nazwę i adres)*  
zrealizuje następujący zakres zamówienia: .....
3. Wykonawca ..... *(wpisać nazwę i adres)*  
zrealizuje następujący zakres zamówienia: .....

**Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Podmiotu**

**ROZDZIAŁ III**  
**FORMULARZE I OŚWIADCZENIA SKŁADANE**  
**PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA**  
**ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA**

<b>WYKAZ USŁUG</b>
--------------------

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn: „**Opracowanie STWiOR, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót do projektu pt. „Projekt budowlany zamienny przebudowy Centralnego Laboratorium Mechaniki i Budownictwa oraz budowa miejsc parkingowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą przeznaczoną do realizacji w Płocku przy ul. Jachowicza 2 na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 563/14, 563/8, 563/10, 574 w obrębie ewidencyjnym nr 7-Działki”** oświadczam(y), że reprezentowana przez nas firma wykonała w okresie ostatnich 3 lat następujące zamówienia rodzajowo i finansowo porównywalne z przedmiotem niniejszego przetargu tj.:

Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego były wykonywane usługi	Wartość robót, dla których wykonywana była dokumentacja	Przedmiot zamówienia	Czas realizacji	
			początek	koniec
1	2	3	4	5

Załączamy dokumenty potwierdzające (dowody), że wyszczególnione w tabeli usługi zostały wykonane należycie.

**Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**

**Rozdział IV**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie STWiOR, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót do projektu pt. „ Projekt budowlany zamienny przebudowy Centralnego laboratorium Mechaniki i Budownictwa oraz budowa miejsc parkingowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą przeznaczoną do realizacji w Płocku przy ul. Jachowicza 2, na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 563/14, 563/8, 563/10, 574 w obrębie ewidencyjnym nr 7-Działki”.**

Zakres rzeczowy opracowania obejmuje sporządzenie:

- **specyfikacji technicznych w branżach: drogowej, sanitarnej i elektrycznej**, zawierających zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w poszczególnych pozycjach przedmiaru, w szczególności zgodnej z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, STWiOR oraz programu funkcjonalno-użytkowego. wykonania i odbioru robót
- **przedmiarów robót w branżach: drogowej, sanitarnej i elektrycznej**, zawierających przewidywane do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych uzupełnione o nomenklaturowy kod pozycji oraz odniesienie do STWiORB. Przedmiar musi uwzględniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, STWiOR oraz programu funkcjonalno-użytkowego. wykonania i odbioru robót
- **kosztorysów inwestorskich w branżach: drogowej, sanitarnej i elektrycznej** opracowanych na podstawie rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Składniki kosztów do kosztorysowania powinny zostać przyjęte na bazie danych wydawnictwa SEKOCENBUD.

Wymagania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy **dwukrotnej nieodpłatnej aktualizacji kosztorysów i ewentualnie podziału kosztorysów i przedmiarów na etapy uwzględniające zakres prac wskazany przez zamawiającego, w okresie nie dłuższym niż przez 2 lata od zakończenia realizacji niniejszego zamówienia.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia w terminie 28 dni od podpisania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do opisywania proponowanych materiałów za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw handlowych, jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiałów lub urządzeń, to Wykonawca zobowiązany jest do wskazania dla takiego materiału „lub równoważny” oraz wskazania kryteriów w celu oceny równoważności.
4. Wymagana jest minimum jedna konsultacja z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania opracowań w wersji wydrukowanej w dwóch egzemplarzach oraz na dwóch nośnikach elektronicznych.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 24 miesięcy gwarancji i 36 miesięcy rękojmi na wykonaną dokumentację.



**ROZDZIAŁ IV**  
**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

## UMOWA nr ..... - projekt

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest..... przez **Wykonawcę** wyłonionego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ustawy Pzp.
2. Opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej Umowy i stanowiąca jej integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej „SWZ”) zawierająca ogólny i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

### § 2

#### PODSTAWY OPRACOWANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować opracowanie, o którym mowa w § 1 zgodnie z Umową, ofertą z dnia ....., wymogami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i w szczególności zobowiązuje się do sporządzenia:
  - 1) **specyfikacji technicznych w branżach: drogowej, sanitarnej i elektrycznej**, zawierających zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w poszczególnych pozycjach przedmiaru, w szczególności zgodnej z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, STWiOR oraz programu funkcjonalno-użytkowego. wykonania i odbioru robót
  - 2) **przedmiarów robót w branżach: drogowej, sanitarnej i elektrycznej**, zawierających przewidywane do wykonania roboty w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania, z wyczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych uzupełnione o nomenklaturowy kod pozycji oraz odniesienie do STWiORB. Przedmiar musi uwzględniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, STWiOR oraz programu funkcjonalno-użytkowego wykonania i odbioru robót
  - 3) **kosztorysów inwestorskich w branżach: drogowej, sanitarnej i elektrycznej**, opracowanych na podstawie rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Składniki kosztów do kosztorysowania powinny zostać przyjęte na bazie danych wydawnictwa SEKOCENBUD.
2. Wykonawca w ramach wykonania Umowy i określonego w § 6 ust. 1 wynagrodzenia zobowiązuje się do:
  - 1) szczegółowego sprawdzenia warunków wykonania zamówienia;
  - 2) dwukrotnej nieodpłatnej aktualizacji kosztorysów i ewentualnie podziału kosztorysów i przedmiarów na etapy uwzględniające zakres prac wskazany przez zamawiającego, w okresie nie dłuższym niż przez 2 lata od zakończenia realizacji niniejszego zamówienia.
3. Wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę.

### § 3

#### DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

1. Opracowania zostaną dostarczone w 2 egz. w formie drukowanej i na 2 nośnikach elektronicznych.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonany zgodnie z Umową przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
3. Przekazanie opracowań wymienionych w § 2 ust. 1 zostanie udokumentowane obustronnie podpisanym protokołem przekazania dokumentacji dostarczoną przez Wykonawcę i zawierającym wykaz wszystkich opracowań wykonanych w ramach niniejszej Umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot Umowy

jest wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Zamawiający zgłosi ewentualne uwagi i zastrzeżenia do otrzymanych opracowań w formie pisemnej w terminie do 7 dni roboczych od daty przekazania dokumentacji, a w przypadku braku uwag i zastrzeżeń sporządzi protokół odbioru dokumentacji.
5. Po otrzymaniu uwag i zastrzeżeń Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia i/lub wyjaśnienia oraz przedstawienia zmodyfikowanych opracowań w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń.
6. Po otrzymaniu zmodyfikowanych opracowań Zamawiający będzie miał prawo do ich ponownego sprawdzenia i analizy w zakresie wykonanej modyfikacji w terminie do 5 dni roboczych, a w przypadku braku uwag i zastrzeżeń sporządzi protokół odbioru dokumentacji.
7. Protokół odbioru dokumentacji podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego stanowi podstawę do rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie prac projektowych ujętego w § 6 ust. 1.

#### § 4

#### ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:
  - 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem opracowania;
  - 2) opisywanie proponowanych materiałów za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw handlowych, jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiałów lub urządzeń, to Wykonawca zobowiązany jest do wskazania dla takiego materiału „lub równoważny” oraz wskazania kryteriów w celu oceny równoważności.
2. Strony ustalają, że do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonania niniejszej Umowy powołane zostają następujące osoby:
  - 1) ze strony Wykonawcy – .....
  - 2) ze strony Zamawiającego – .....

#### § 5

#### TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji Umowy rozpoczyna się z dniem jej zawarcia, a termin zakończenia i przekazania Zamawiającemu wszystkich opracowań opisanych w § 2 bez uwag i zastrzeżeń wynosi ..... dni od zawarcia umowy.
2. Ostateczny odbiór nastąpi po wykonaniu całości opracowania bez uwag i zastrzeżeń na podstawie protokołu odbioru dokumentacji wskazanego w § 3 ust. 3.
3. Za datę wykonania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru dokumentacji wskazanego w § 3 ust. 3 przez Zamawiającego i Wykonawcę, z tym, że w przypadku uchybienia terminu, o którym mowa w ust. 1 do biegu terminu nie wlicza się okresu opóźnienia zakończenia czynności odbioru z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z zapisami § 12 ust. 2 umowy.

#### § 6

#### WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania niniejszej Umowy, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... PLN (słownie złotych: ..... 00/100), łącznie z .....% podatkiem VAT, płatne po wykonaniu całości opracowania.

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie wskazane w ust. 1 stanowi maksymalne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy.
3. Ustawowa zmiana procentowej stawki podatku VAT, będzie stanowiła podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto i będzie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej Umowy.

§ 7

**PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca otrzyma określone w § 6 ust. 1 wynagrodzenie po wykonaniu zamówienia, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru bez zastrzeżeń i po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
2. Termin zapłaty faktury ustala się na 21 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu, wystawionej nie wcześniej niż w dniu zrealizowania umowy.
3. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze.
4. Zwłoka w zapłacie należności na rzecz Wykonawcy skutkuje zapłatą odsetek ustawowych.
5. W razie wątpliwości, za dzień płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
7. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 23 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Typ numeru PEPPOL Zamawiającego – GLN. Identyfikator PEPPOL konta Zamawiającego na PEF to: 5904172377012.
9. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: zamowienia.plock@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni robocze przed wystawieniem faktury.
10. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 8

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dokumentację techniczną będącą przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest udzielić .... miesięcy rękojmi i ... miesięcy gwarancji na wykonaną dokumentację techniczną licząc od dnia odbioru końcowego dokumentacji.
3. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji zobowiązany jest do usunięcia wad opracowania w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego oraz do ich bezpłatnego usunięcia w terminie ustalonym protokolarnie przez strony.

§ 9

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Dokumentacja techniczna stanowiąca przedmiot niniejszej Umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada prawa do opracowania, które zostało przez niego uzyskane i nabyte w zakresie, w jakim jest przekazane na Zamawiającego, poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę tych praw do części opracowania wykonanej przez podwykonawców, lub też poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, że dana część opracowania jest jego samodzielnym dziełem i że posiada do niej wyłączne i samodzielne oraz wszelkie prawa

autorskie. Przekazywana dokumentacja jest wolna od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia roszczeń z tego tytułu, wysuwanych przez te osoby i w tym zakresie zwalnia Zamawiającego od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.

3. Strony zgodnie postanawiają, że z dniem dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia określonego w § 6 nastąpi automatyczne nabycie własności dokumentacji technicznej i przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektów na Zamawiającego bez konieczności składania w tej sprawie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli przez strony Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 6 wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy.
5. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowań, będących przedmiotem niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania dowolną techniką dodatkowych egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w tym m.in. poprzez dyskiety, CD-romy, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne (w tym tzw. Papier elektroniczny);
  - 2) wprowadzania do obrotu w dowolnej formie prawnej;
  - 3) rozpowszechniania - publiczne odtwarzanie, wystawianie, wyświetlanie, udostępnianie i rozpowszechnianie na każdym nośniku informacji, w tym sieci internetowej, intranetowej oraz w sieciach o podanym charakterze lub celu, wykorzystywanie w promocji i reklamie, publiczne udostępnianie w taki sposób, żeby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
6. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
  - 1) użytkować opracowania na własny użytek, dla potrzeb ustawowych, w tym w szczególności przekazywać opracowania lub ich dowolną część, także ich kopie innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych oraz stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
  - 2) wprowadzać opracowania lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych;
  - 3) zwielokrotniać opracowania lub ich części dowolną techniką.
7. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do opracowań Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których opracowania zostały utrwalone.
8. Zamawiający nabywa prawo do przenoszenia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
9. Zamawiający nabywa prawo do bezterminowego korzystania i rozporządzania autorskimi prawami, tak w kraju jak i za granicą.
10. W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy, poprawki i uzupełnienia lub dokończenie przedmiotu Umowy przez osobę inną niż Wykonawca, nie stanowi naruszenia praw autorskich i nie może być podstawą roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich.
11. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo do zamieszczania materiałów ilustrujących inwestycję w materiałach promocyjnych, informacjach prasowych, itp.

12. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca ma prawo do ewentualnej publikacji opracowania w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację zadania.

#### § 10

### **KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji technicznej – w wysokości 0,5% łącznej wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy dokumentacja powinna być dostarczona;
  - 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% łącznej wartości brutto wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji technicznej w wysokości 0,5% łącznej wartości brutto wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad;
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody, o ile wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych lub szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.
4. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
6. Zamawiający może odstąpić lub rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac projektowych w ciągu 5 dni od daty podpisania Umowy;
  - 2) Wykonawca, nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
  - 3) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację Umowy na okres ponad 5 dni;
  - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu;
  - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
7. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

#### § 11

### **PODWYKONAŃSTWO**

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy osobom trzecim.

2. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany podwykonawców lub wprowadzić nowego, niewskazanego w ofercie. Zatrudnienie podwykonawcy dla wykonania części prac nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu umowę lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, która w szczególności powinna zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z rękojmią.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 (siedmiu) dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji prac podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
7. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
8. W razie powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy innym podmiotom Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej na podstawie niniejszej Umowy dokumentacji.

## § 12

### ZMIANY DO UMOWY

1. Zmiana treści niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. art. 454-455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, na warunkach określonych w SWZ., przy czym podstawą do zawarcia aneksu do Umowy wprowadzającego zmianę jest pisemny wniosek jednej ze Stron, a zmiana, o której mowa, nie może powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ.
2. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
  - 2.1. Zmiana terminu realizacji umowy:
    - 1) wykonanie zamówienia w określonym terminie nie leży w interesie **Zamawiającego**;
    - 2) działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie. „Siła wyższa” oznacza takie przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, tj.:
      - a) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
      - b) terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
      - c) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
      - d) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej;
      - e) występowanie w podłożu na terenie robót materiałów, powodujących obowiązek wstrzymania prac wykonywanych w ramach umowy, takie jak: znaleziska archeologiczne, materiały niebezpieczne lub toksyczne.

- f) strajki generalne (w całym kraju); za siłę wyższą nie będą uznane strajki umiejscowione jedynie w zakładach **Wykonawcy** lub jego podwykonawców oraz strajki gałęzi przemysłu;
- 3) wystąpienie i zakończenie wydarzeń spowodowanych siłą wyższą, zostanie zakomunikowane Stronie drugiej niezwłocznie w formie pisemnej. Za datę zgłoszenia faktu wystąpienia siły wyższej uznaje się datę otrzymania pisemnego zgłoszenia przez Stronę drugą. Wydarzenie uznane za siłę wyższą przez jedną ze Stron nie zostanie przyjęte jako takie przez drugą Stronę, jeżeli nie wystąpi pisemne zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym;
  - 4) strona, która powołuje się na siłę wyższą jest zobowiązana udowodnić, że siła wyższa miała decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Zaistnienie siły wyższej **Wykonawca** jest zobowiązany udowodnić przez poświadczenie jej zaistnienia przez instytucję właściwą miejscowo dla wystąpienia siły wyższej lub informację podaną przez środki masowego przekazu;
  - 5) wystąpienie siły wyższej i poinformowanie o tym Strony drugiej, powoduje zawieszenie wykonania zobowiązań umownych o czas trwania siły wyższej. **Wykonawca**, jak i **Zamawiający** będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej;
  - 6) realizacja w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań;
  - 7) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
  - 8) zmiany będące następstwem okoliczności będącej po stronie Zamawiającego, a w szczególności konieczność usunięcia udokumentowanych błędów. W przypadku wystąpienia ww. okoliczności – termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności;
  - 9) zmiany bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub orzecznictwa odnośnie jego przepisów, jeżeli spowodują konieczność wydłużenia procesu projektowania (dodatkowe czynności prawne i faktyczne niewystępujące w dacie zawarcia umowy, chyba że ww. zmiany prawa winny być znane Stronom w sytuacji odłożonego ich wejścia w życie), dostosowania zakresu przedmiotu umowy poprzez zmianę już wykonanych opracowań lub wykonanie dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia opracowań i uzgodnień z tym związanych;
  - 10) wystąpienie innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, uniemożliwiających wykonanie lub należyte wykonanie umowy;  
Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty.
- 2.2. Zmiany wynagrodzenia w przypadku, gdy zmianie ulegnie stawka podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia **stawek podatku VAT** w trakcie okresu rozliczeniowego, w którym obowiązuje umowa, zwiększeniu bądź zmniejszeniu ulega wynagrodzenie brutto przy zachowaniu niezmiennego wynagrodzenia netto. Warunkiem wprowadzenia zmiany będzie zatwierdzony przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy w sprawie zmiany wynagrodzenia.
- 2.3. Zmiany osobowe:
- 1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, posiadającymi doświadczenie i kwalifikacje określone i wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób, o którym mowa w pkt. 8.2.1. rozdziału I SWZ;
  - 2) zmian osób do nadzorowania robót;
  - 3) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym;
  - 4) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej



zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SWZ. Zmiana ta może dotyczyć czynności, które zgodnie z SWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście;

2.4. Pozostałe zmiany:

- 1) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
- 2) odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków jej realizacja byłaby połączona z nadmiernymi trudnościami albo groziłby jednej ze stron rażąca strata, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy. Za rażąca stratę należy w tym przypadku uznać stratę w wysokości, o której mowa w art. 397 Kodeksu spółek handlowych;
- 3) inne niż wymieniona „siła wyższa” zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ i dokumentacją.

2.5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
  - 2) danych teleadresowych;
  - 3) osób wskazanych do kontaktów między stronami.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Postępowania Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Strony podejmą próbę rozwiązania sporu w trybie zawezwania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych w realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tzw. RODO.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Załączniki:

- 1) SWZ,
- 2) Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**