

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :**1. Przedmiot i termin wykonania zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (nieruchomości mieszane), objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych, położonych na terenie Gminy Bolesław.

Termin realizacji zadania: od dnia 02.01.2024r. - do dnia 31.12.2024r.

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01.
- 2) Odpadów gromadzonych w sposób selektywny:
 - a) odpady papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (kod 20 01 01, 15 01 01),
 - b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (kod 20 01 02, 15 01 07),
 - c) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbieranych łącznie (kod 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 04, 20 01 40, 15 01 06),
 - d) bioodpady (kod 20 01 08, 20 02 01),
 - e) odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 21*, 20 01 23*),
 - g) zużyte opony o kodzie 16 01 03,
 - h) odpady budowlane i rozbiórkowe (kod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04),
 - i) przeterminowane leki o kodzie 20 01 32,
 - j) popiół o kodzie 20 01 99.

2. Zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej.

Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie instalacji komunalnej, do której przekaże odebrane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku, a w razie braku możliwości odzysku do unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art.17 ustawy o odpadach.

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie instalacji, do których przekaże odebrane selektywnie zbierane odpady komunalne.

W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.
- c) selektywnie zebranych odpadów komunalnych do odzysku, zgodnie z zapisami art. 18 ust. 3 ustawy o odpadach, tj. w pierwszej kolejności przygotowanie odpadów do ponownego użycia lub poddaniu recyklingowi, a jeżeli nie jest to możliwe z przyczyn technologicznych lub nie jest uzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych - poddaniu innym procesom odzysku.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w ustawie z dnia

13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

- 3) Osiągane przez Wykonawcę poziomy przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w w/w rozporządzeniach lub zastępujących ich aktów prawnych oraz na podstawie sprawozdania Wykonawcy, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 4) Wykonawca może prowadzić działania mające na celu osiągnięcie ww. poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu, a także ograniczania składowania odpadów ulegających biodegradacji, w szczególności przez:
 - a) umożliwienie właścicielom nieruchomości zakupu, wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych segregowanych, w tym popiołu, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę, na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego);
 - b) dostarczanie worków na odpady komunalne zbierane selektywnie.

3. Informacje dotyczące systemu zbiórki odpadów komunalnych

Na terenie Gminy Bolesław obowiązuje system mieszany workowo-pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

1) Zmieszane odpady komunalne

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. W przypadku zabudowy wielorodzinnej niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą do pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez właścicieli nieruchomości (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu i porządku w gminach jest nim również zarządca). W większości będą się one pokrywały z dotychczasowymi miejscami ustawienia pojemników i kontenerów.

Wykonawca ma również obowiązek odbierać odpady komunalne zmieszane zgromadzone w workach koloru czarnego.

2) Popiół

Popiół, z nieruchomości, które zostały dodatkowo wyposażone w pojemniki w kolorze szarym z napisem "POPIÓŁ", będzie odbierany w dniu odbioru odpadów zmieszanych.

Wykonawca ma również obowiązek odbierać popiół zgromadzony w workach.

3) Selektywnie zbierane odpady komunalne - Papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, bioodpady

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym.

W przypadku powstawania na nieruchomości dużej ilości odpadów mogą być one zbierane w pojemnikach.

Wprowadza się następujące rodzaje worków i pojemników:

- w kolorze zielonym - „Szkło” – odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła,
- w kolorze niebieskim - „Papier” – odpady z papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- w kolorze żółtym – „Metale i tworzywa sztuczne” – odpady tworzyw sztucznych i opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady metali i opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- w kolorze brązowym – „Bio” – bioodpady.

Worki foliowe do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zapewnia Wykonawca.

Przy odbieraniu wypełnionych worków z odpadami segregowanymi Wykonawca będzie przekazywał worki puste w ilości odpowiadającej liczbie wystawionych przez właściciela nieruchomości worków danego rodzaju (w stosunku 1:1).

W przypadku zapotrzebowania na większą ilość worków niż dostarczone przez Wykonawcę, właściciel nieruchomości będzie mógł odebrać potrzebną liczbę worków bezpośrednio w punkcie wskazanym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Odpady pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew właściciele nieruchomości mogą umieszczać w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki bioodpadów, po ich rozdrobieniu.

Właściciele nieruchomości mogą kompostować bioodpady w przydomowych kompostownikach.

Zamawiający przekaże Wykonawcy wykaz nieruchomości, dla których właściciele nieruchomości zadeklarowali kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach. Z tych nieruchomości bioodpady nie powinny być odbierane.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy przekazywania informacji o wystawianiu/odbieraniu bioodpadów przez/od właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali ich kompostowanie w przydomowych kompostownikach, w celu kontroli wypełniania przez właścicieli nieruchomości w/w zobowiązania.

- 4) Odpady wielkogabarytowe (w tym odpady budowlano-remontowe typu: drzwi, okna, armatura łazienkowa, ceramika sanitarna itp. bez gruzu budowlanego) oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odbierane będą bezpośrednio sprzed posesji. Wykonawca może zorganizować zbiórki w/w odpadów w jednym terminie lub organizować je dla każdej frakcji osobno (niezależnie od siebie) z zastrzeżeniem, że zbiórka każdej z nich w trakcie trwania umowy musi odbyć się co najmniej 2 razy, w okresie wiosennym i jesiennym.

Zamawiający nie przewiduje odbierania sprzed posesji odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na indywidualne zamówienie złożone przez właściciela nieruchomości do Wykonawcy.

- 5) Odpady budowlane i rozbiórkowe

Zamówienie dotyczy tylko odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne - tj. frakcje odpadów powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji.

Odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane będą na indywidualne zamówienie złożone przez właściciela nieruchomości do Wykonawcy.

Odpady odbierane będą bezpośrednio z terenu posesji w kontenerach lub specjalnych workach (typu BIG-BAG), w terminie 10 dni roboczych od chwili zgłoszenia przez właściciela nieruchomości.

Kontenery oraz worki do składowania gruzu Wykonawca będzie udostępniał odpłatnie osobom składającym zamówienie.

Właściciel nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi może oddać maksymalnie 1 tonę odpadów / rok / budynek lub lokal.

Pozostałe ilości odpadów mogą być odebrane za dodatkową odpłatnością – ustaloną przez Wykonawcę. Wykonawca winien podać Zamawiającemu numer telefonu pod którym właściciel nieruchomości będzie mógł zamówić usługę. Środki uzyskane przez Wykonawcę z tytułu usługi, o której mowa powyżej, stanowiąc będą dochód Wykonawcy.

- 6) Zużyte opony

Zużyte opony zbierane będą bezpośrednio sprzed posesji.

Właściciel nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi może oddać ograniczoną ilość opon. Limit wynosi maksymalnie 4 sztuk opon na posesję.

Wykonawca winien odebrać tylko zużyte opony, stanowiące odpady komunalne, tj. pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym np. samochodów osobowych, motocykli, motorowerów, rowerów, wózków rowerowych i inwalidzkich, czterokołowców oraz przyczep do tych pojazdów.

Wykonawca w trakcie trwania umowy zorganizuje 1 zbiórkę odpadów, w okresie jesiennym.

7) Przeteterminowane leki

Odpady w postaci przeteterminowanych leków, pochodzących z gospodarstw domowych zbierane będą do specjalnych pojemników ustawionych w n/w aptekach:

- Apteka Zdrowie Sp. J. - Bolesław ul. Główna 46,
- Apteka Tęczowa - Bolesław ul. Laskowska 4A.

Apteki są wyposażone w pojemnik do zbiórki przeteterminowanych leków (po 1 szt. o pojemności 60 l).

Dopuszcza się możliwość zmiany ilości pojemników, jak i wykazu aptek biorących udział w zbiórce oraz ich ewentualną liczbę.

Wykonawca zapewni odpowiednią ilość wkładów foliowych w pojemniku do gromadzenia odpadów. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania wewnętrznej części pojemnika w czystości.

Częstotliwość odbioru odpadów: każdorazowo w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby. Wykonawca obowiązany jest do odbierania zgromadzonych w pojemnikach przeteterminowanych leków każdorazowo po uzyskaniu telefonicznej informacji od Zamawiającego o napełnieniu pojemnika, w terminie 5 dni roboczych od chwili zgłoszenia.

Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach związanych z utrudnieniami w opróżnianiu pojemnika lub niewłaściwym stanie technicznym pojemnika.

Szacuje się, że odbiór w/w odpadów będzie odbywał się około 12 razy w trakcie trwania zamówienia.

8) Baterie i akumulatory małowabarytowe

Odbieranie baterii i akumulatorów małowabarytowych nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia.

4. Częstotliwość odbierania. Harmonogram.

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością nie rzadszą niż określoną w tabeli nr 1:

Tabela nr 1. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych

Rodzaj odpadów komunalnych	Sposób odbioru	Częstotliwość odbierania
		Nieruchomości zamieszkałe i mieszane
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Pojemniki – bezpośrednio od właścicieli nieruchomości	<u>W okresie:</u> od kwietnia do października: - Budynki wielolokalowe: raz na tydzień - Budynki jednorodzinne: raz na dwa tygodnie <u>W pozostałym okresie:</u> Budynki wielolokalowe i jednorodzinne: 2 razy w miesiącu
Popiół	Pojemniki – bezpośrednio od właścicieli nieruchomości	W dniu odbioru odpadów zmieszanych, jak wyżej
Metale Tworzywa sztuczne Opakowania wielomateriałowe	Worki lub pojemniki – bezpośrednio od właścicieli nieruchomości	1 raz w miesiącu
Szkło		
Papier i tektura		

Biodopady	Worki lub pojemniki – bezpośrednio od właścicieli nieruchomości	<p><u>W okresie: od kwietnia do października:</u></p> <p>- Budynki wielolokalowe: raz na tydzień</p> <p>- Budynki jednorodzinne: raz na dwa tygodnie</p> <p><u>W pozostałym okresie:</u></p> <p>Budynki wielolokalowe i jednorodzinne: 1 raz w miesiącu</p>
Odpady wielkogabarytowe	„Wystawka” bezpośrednio od właścicieli nieruchomości	2 razy w roku (w okresie wiosennym i jesiennym)
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny		
Zużyte opony	„Wystawka” bezpośrednio od właścicieli nieruchomości	1 raz w roku (w okresie jesiennym)
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Worki, kontener – odbiór z terenu nieruchomości	Każdorazowo w przypadku zgłoszenia przez właściciela nieruchomości takiej potrzeby
Przeterminowane leki	Pojemnik - odbiór z apteki	Każdorazowo w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.
- 3) Harmonogram obejmujący okres od dnia 02.01.2024r. do dnia 31.12.2024r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.
- 4) Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
- 5) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.;
 - c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości;
 - d) terminy odbierania odpadów z częstotliwością 1 raz w miesiącu powinny być ustalone w odstępach 30 dniowych +/- 3 dni;
 - e) terminy odbierania odpadów z częstotliwością 2 razy w miesiącu powinny być ustalone w odstępach 14 dniowych +/- 3 dni;
 - f) w wyjątkowych sytuacjach, dopuszcza się po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, odstępstwo od wytycznych określonych w lit „d” i „e”.
- 6) W Harmonogramie Wykonawca zobowiązany jest umieścić terminy uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określone Uchwałą Rady Gminy Bolesław w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 7) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający zamieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości zamieszkałych i mieszanych, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami, w następujący sposób:

- a) dla zabudowy jednorodzinnej - jeden egzemplarz w formie papierowej dla każdej nieruchomości, najpóźniej do 3 dni roboczych przed planowanym pierwszym dniem odbioru w danym roku obowiązywania umowy
- b) dla zabudowy wielorodzinnej – jeden egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządcy nieruchomości, najpóźniej do 3 dni roboczych przed planowanym pierwszym dniem odbioru w danym roku obowiązywania umowy

Harmonogram powinien być dostarczony do skrzynek na listy.

- 9) W przypadku gdy dojazd do nieruchomości, z której odbierane mają być odpady komunalne jest utrudniony, dopuszcza się możliwość uzgodnień indywidualnych odbiorów.
- 10) W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.

5. Wymagania dotyczące odbierania odpadów

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
 - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - b) utrzymywania czystości terenu przy pojemnikach w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów, tzn. uprzątnięcia odpadów, które wysypały się w trakcie ładowania lub transportu oraz do odstawienia pojemników na miejsce.
- 2) Wykonawcę obowiązują:
 - a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - b) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.
 - c) zakaz mieszania odpadów z terenów nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami z odpadami z terenów niezamieszkałych oraz z odpadami z terenów spoza Gminy Bolesław,
 - d) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na jezdnię w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itd.).
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
- 4) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji Przedmiotu zamówienia Wykonawca dysponował następującymi pojazdami, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów:
 - a) do odbioru odpadów zmieszanych: co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania tego rodzaju odpadów (w tym jedna śmieciarka małogabarytowa przystosowana do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe),
 - b) do odbioru odpadów wyselekcjonowanych: co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania tego rodzaju odpadów,
 - c) co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - d) co najmniej 1 pojazd przystosowany do odbierania odpadów wielkogabarytowych.
- 5) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.
- 6) W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o tych samych parametrach.
- 7) Wykonawca zapewnia właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.
- 8) Zamawiający wymaga, aby odbieranie odpadów wyselekcjonowanych następowało przy użyciu pojazdów przystosowanych do odbierania tego typu odpadów, przy czym odbierane odpady nie mogą być mieszane.

6. Obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów komunalnych określonych w pkt 1 wytworzonych na terenie nieruchomości, objętych gminnym systemem odbioru

odpadów komunalnych, zgromadzonych w pojemnikach oraz w workach spełniających wymagania określone w Rozdziale 4 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bolesław.

- 2) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach oraz w workach odpowiadającym wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bolesław, Wykonawca obowiązany jest do ich odbierania oraz poinformowania Zamawiającego o adresie nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.
- 3) Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów komunalnych odbieranych z terenu Gminy Bolesław, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia, w szczególności sporządzania sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 5) Okazywanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie Przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 6) Zapewnienie przez cały okres realizacji Przedmiotu zamówienia systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
 - a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych; pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego; Wykonawca ma obowiązek archiwizacji danych,
 - b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie gminy Bolesław z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsc (adresu) wykonywania prac,
 - c) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji Przedmiotu zamówienia oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu,
 - d) wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji Przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące ich pracę.
- 7) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić dane z systemu GPS, z dowolnego czasu w okresie realizacji Przedmiotu zamówienia, m.in. w zakresie tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów załadunku lub wyładunku odpadów.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób ciągły, w godz. od 7.00 do 22.00, niezakłócający spoczynku nocnego.
- 9) Zapewnienie, dla właściwej realizacji Przedmiotu zamówienia, przez cały czas jego trwania dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe (zgodnie z przyjętym harmonogramem odbioru) i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.
- 10) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów od wszystkich właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Gminy Bolesław, również tych, do których dojazd może być utrudniony, także np. z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z rejonem objętym zamówieniem.
- 11) Monitorowanie obowiązku ciążącego na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany odebrać je jako zmieszane odpady komunalne i powiadomić o tym Zamawiającego. Źle posegregowane odpady zostaną odebrane zgodnie z harmonogramem dla odpadów zmieszanych przy kolejnym wywozie.
- 12) W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wyposaży posesji w pojemniki na odpady niesegregowane i na popiół, Wykonawca ma obowiązek zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości zaopatrzenia się w te pojemniki. Wykonawca udostępnia zainteresowanym właścicielom nieruchomości ww. pojemniki na podstawie umowy użyczenia, najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia

przez Zamawiającego kosztów z tego tytułu, zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Gminy Bolesław w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Zamawiający nie przekazuje wykazu właścicieli nieruchomości celem zawarcia przez Wykonawcę umów cywilnych na w/w usługi.

- 13) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić worki do selektywnej zbiórki odpadów:
 - zielony - „Szkło” – odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła,
 - niebieski - „Papier” – odpady z papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
 - żółty – „Metale i tworzywa sztuczne” – odpady tworzyw sztucznych i opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady metali i opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - brązowy – „Bio” – bioodpady.
- 14) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne worki do selektywnej zbiórki odpadów, w terminie 14 dni po otrzymaniu wykazu adresów od Zamawiającego. **Pakiet startowy worków na odpady segregowane** powinien składać się z: 2 worków każdej grupy odpadów, **tj. pakiet startowy = 8 worków**. Następne worki przy każdym kolejnym odbiorze w takiej ilości, jaką Wykonawca odbierze od mieszkańca.
- 15) Zamawiający oczekuje również od Wykonawcy wyposażenia nieruchomości w worki na odpady budowlane i rozbiórkowe na indywidualne zamówienie Właściciela. Zakup lub najem pojemników i worków na odpady budowlane nie może być wliczony w cenę zamówienia.
- 16) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska, ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 17) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją Przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Kodeksie Cywilnym i innych ustawach.

7. Raporty i inne obowiązki informacyjne

1) Raporty miesięczne:

Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów, zawierających informacje o:

- a) ilości i rodzajach odpadów komunalnych odebranych w danym miesiącu z nieruchomości, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami (Mg),
- b) sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
- c) adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne z podaniem ilości i pojemności odebranych pojemników oraz ilości worków z odpadami zebranych selektywnie z poszczególnych nieruchomości,
- d) wykaz nieruchomości, od których nie zostały odebrane odpady komunalne (z wyjaśnieniem przyczyn),
- e) ilości i rodzaju wydanych worków do selektywnej zbiórki odpadów.

Raporty muszą być przekazane w terminie do 10 dnia miesiąca za miesiąc ubiegły, w formie pisemnej uzgodnionej z Zamawiającym, za wyjątkiem informacji określonej w pkt „c”, która winna być przekazywana Zamawiającemu w wersji elektronicznej.

- 2) Wykonawca na potwierdzenie wykonania usługi wraz z raportem będzie przedkładał Zamawiającemu karty przekazania odpadów komunalnych lub wydruki zestawień w/w kart z BDO (zawierające min. takie informacje jak: nr KPOK, kod odpadu, ilość, odbiorcę odpadu), lub zbiorcze zestawienie z wagi za dany miesiąc wraz ze wskazaniem dat ważenia odpadów i numerów rejestracyjnych pojazdów odbierających wszystkie frakcje wraz z kodami odpadu oraz odbiorcy poszczególnych frakcji.

- 3) Dostarczenie dokumentów, o których mowa w ppkt 1) i 2), będzie stanowiło podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonaną usługę.
- 4) Wykonawca będzie przekazywał sprawozdania z wykonywanych usług zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 5) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości.
 - a) Wykonawca powinien poinformować właściciela nieruchomości o stwierdzeniu naruszenia, jakim jest nieselektywna zbiórka odpadów oraz o przyjęciu w danym dniu odpadów jako niesegregowane (zmieszane), w formie pisemnej, za potwierdzeniem odbioru, w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia naruszenia.
 - b) Powiadomienie Zamawiającego powinno zawierać w szczególności:
 - adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bolesław,
 - zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzącej, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
 - dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane,
 - kopię zawiadomienia właściciela nieruchomości wraz z kopią dowodu nadania przesyłki adresowanej do właściciela nieruchomości lub z potwierdzeniem odbioru.
 - c) Wykonawca przesyła Zamawiającemu powiadomienie w terminie do 10 dnia miesiąca za miesiąc ubiegły, w którym stwierdzono naruszenie.
- 6) Wykonawca jest również zobowiązany do bieżącego przekazywania:
 - a) adresów nieruchomości, na których zostały wystawione do odbioru odpady, a nie ujętych w wykazie nieruchomości sporządzanym przez Zamawiającego,
 - b) wykazu nieruchomości mieszanych, gdzie odpady zmieszane oddawane są w pojemnikach o pojemności niezgodnej z określoną w deklaracjach o wysokości opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - c) wykazu nieruchomości, na których zostały wystawione do odbioru bioodpady pomimo zdeklarowania właściciela nieruchomości o ich kompostowaniu w przydomowym kompostowniku,
 - d) Informacje o których mowa w pkt „a)”, „b)” i „c)”, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w wersji elektronicznej.

8. Charakterystyka Gminy Bolesław

Gmina Bolesław zajmuje obszar o powierzchni ok. 41,34 km². W skład Gminy wchodzi: Bolesław, Hutki, Laski, Kolonia, Ujków Nowy, Krze, Krzykawa, Krzykawa Nowa, Krzykawka, Krażek, Podlipie, Małobądz, Międzygórze.

Nieruchomości zamieszkałe

Liczba mieszkańców zameldowanych według danych ewidencji ludności:

- w roku 2019 (stan na 31 grudnia 2019r.) - 7588 osób;
- w roku 2020 (stan na 31 grudnia 2020r.) - 7564 osób;
- w roku 2021 (stan na 31 grudnia 2021r.) - 7484 osób;
- w roku 2022 (stan na 31 grudnia 2022r.) - 7393 osób.

Liczba mieszkańców objętych usługą wynosi ok. 6 700 osób (na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).

Ilość adresów nieruchomości wynosi ok. 2105.

Tabela nr 2. Wykaz budynków wielorodzinnych

L.p.	Wspólnota Mieszkaniowa	Nr budynku	Liczba lokali	Pojemniki na zmieszane odpady komunalne
1	Bolesław ul. Główna	32	12	Osobne pojemniki na każdy lokal
2		38	9	Osobne pojemniki na każdy lokal
3		41	6	Wspólny kontener
4		42	26	Osobne pojemniki na każdy lokal
5		43	6	Wspólny kontener
6		45	6	Wspólny kontener
7		47	6	Wspólny kontener
8		48	10	Osobne pojemniki na każdy lokal
9		49	6	Wspólny kontener
10		50	9	Osobne pojemniki na każdy lokal
11		51	5	Wspólny kontener
12	Krażek	1	3	Osobne pojemniki na każdy lokal

Tabela nr 3. Ilości i rodzaj odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Bolesław w okresie 01.01.2019r. - 31.12.2022r.

Lp.	Rodzaje odpadów	Kody odpadów	Ilości odebranych odpadów [Mg]			
			2019r.*	2020*	2021**	2022**
1	Nieselegowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	1829,82	1949,94	1543,90	1588,48
2	Papier i tektura	20 01 01	18,52	48,42	48,66	46,46
3	Szkło Opakowania ze szkła	20 01 02 15 01 07	156,12 -	192,34 -	198,10 -	189,96 -
4	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	165,74	211,42	208,90	203,50
5	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 01 08	-	9,90	-	-
	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	306,08	407,16	441,06	402,25
6	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	148,76	190,24	217,64	181,96
7	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*	3,325	8,461	8,373	2,405
	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i 200135	20 01 36	2,189	3,929	5,947	7,155
	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*	1,496	-	-	-
	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*	-	-	-	-
8	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32	0,299	0,132	0,27	0,19
9	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	20 01 99	255,16	172,14	439,90	279,94
10	Inne odpady nieulegające biodegradacji	20 02 03	54,34	10,82	-	-
11	Zużyte opony	16 01 03	14,7	17,68	16,28	18,06
12	Gruz ceglany	17 01 02	24,30	2,20	30,14	9,30
13	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów	17 01 07	39,54	12,86	38,76	27,96

	wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06					
14	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 170601 i 170603	17 06 04	0,52	-	-	-
Razem			3020,909	3237,642	3197,93	2957,62

*- masa odpadów odebrana łącznie z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych

** - masa odpadów odebrana łącznie z nieruchomości zamieszkałych i mieszanych

Nieruchomości mieszane

Ilość nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości zamieszkałe, a w części nieruchomości niezamieszkałe wynosi 35.

W trakcie trwania zamówienia przewiduje się wzrost liczby nieruchomości mieszanych, z których będą odbierane odpady.

Tabela nr 4. Wykaz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości zamieszkałe, a w części nieruchomości niezamieszkałe.

Lp.	Adres nieruchomości	Podmiot
1.	Bolesław, Browarna 22B	- F.U.H. AUTO-GAMA - FIRMA USŁUGOWO-HANDLOWA
2.	Bolesław, Główna 5	P.H.U FURNITURA
3.	Bolesław, Główna 14	P.P.H.U. "STATOR"
4.	Bolesław, Główna 17B	HOKUS-POKUS
5.	Bolesław, Główna 22A	P.P.H.U "KONMET"
6.	Bolesław, Główna 29	SKLEP OGÓLNOSPOŻYWCZY
7.	Bolesław, Główna 31	FIRMA HANDLOWA "STASIA A.D. 1947" SP. Z O.O.
8.	Bolesław, Główna 61a	ZAKŁAD FRYZJERSKI
9.	Bolesław, Główna 75	DIABEL MOTOCYKLE
10.	Bolesław, Główna 115B	"FRAM" ZAKŁAD USŁUGOWY
11.	Bolesław, Główna 172C	KAJ-ART
12.	Bolesław, Główna 198C	TONI LOGISTICS SP. Z O.O.
13.	Bolesław, Kluczevska 77	WARSZTAT SAMOCHODOWY
14.	Bolesław, Kluczevska 87	P.P.U.H. MAJ S.C.
15.	Bolesław, Kopalniana 9	NICK STUDIO
16.	Bolesław, Laskowska 29a	DOMI WIKI FASHION
17.	Bolesław, Parkowa 40	USŁUGI TRANSPORTOWO HANDLOWE
18.	Bolesław, Polna 3b	F.H.U. METAL DREX
19.	Hutki, Karna	STACJA KONNA
20.	Kolonia, Bolesławska 37	CARTON PACK
21.	Kolonia, Bolesławska 117	F.H.U. KAMEL
22.	Krze, Główna 70	ZAKŁAD PRODUKCYJNO-USŁUGOWO-HANDLOWY WYRÓB I SPRZEDAŻ WYROBÓW GARMAŻERYJNYCH
23.	Krze, Główna 72	WARSZTAT SAMOCHODOWY RENO
24.	Krzykawka, 50	AUTO-SERVICE
25.	Krzykawka, Francesco Nullo 44	TARTAK
26.	Krzykawka, Miodowa 3	PPHU JASPOL
27.	Krzykawka, Reczkowe 1	AGROTURYSTYKA
28.	Laski, Błędowska 2	SKLEP OGÓLNOSPOŻYWCZY
29.	Laski, Cegielska 61	TECHNOZBYT S.C.
30.	Laski, Główna 15/2	VESUVIO PIZZERIA ITALIANA STEFANO DE GREGORIO
31.	Laski, Sławkowska 3	SKLEP I KAWIARNIA

32.	Podlipie, 39	WIĄZKI PRZEWODÓW
33.	Podlipie, 135	SKLEP SPOŻYWCZO - PRZEMYSŁOWY
34.	Podlipie, 174	F.H.U. ROKSMON
35.	Ujków Nowy, Długa 10	SPEED-TRANS

Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informacje o złożeniu deklaracji przez właścicieli nieruchomości takich, które do tej pory nie były objęte systemem odbierania odpadów.

W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca:

- a) będzie odbierał odpady z tej nieruchomości, począwszy od drugiego tygodnia następującego po tygodniu, w którym Wykonawca otrzymał informację o tej nieruchomości,
- b) dostarczy właścicielowi nieruchomości harmonogram odbierania odpadów w trakcie pierwszego odbioru odpadów oraz wyposaży go w worki na odpady wyselekcjonowane.

9. Planowana ilość odpadów komunalnych w 2024r.

Przewidywana (szacunkowa) ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Bolesław, z nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych w okresie obowiązywania umowy: 3000 Mg.

10. Worki do gromadzenia odpadów

1) Worki do gromadzenia odpadów

- a) Worki na odpady budowlano-rozbiórkowe – trwałe i mocne worki typu BIG-BAG, ładowność: min 0,5 Mg.
- b) Worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120 dm³, z nadrukiem i w kolorach określonych w § 7 ust. 1 pkt. 4 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bolesław. Worki powinny być wykonane z folii LDPE o grubości dostosowanej do rodzaju zbieranych w nich odpadów i zapewniającej wytrzymałość worków (co najmniej 40 mikronów). Worki winny być także opatrzone jednostronnym, widocznym nadrukiem zawierającym dane kontaktowe Wykonawcy wraz z numerami telefonów kontaktowych.

2) Szacunkowe zapotrzebowanie na worki do gromadzenia odpadów

- a) Szacunkowa liczba worków do gromadzenia segregowanych odpadów komunalnych:
 - worki koloru żółtego – 55 000 szt.
 - worki koloru zielonego – 27 000 szt.
 - worki koloru niebieskiego – 14 000 szt.
 - worki koloru brązowego – 50 000 szt.

- b) Szacunkowa liczba worków do gromadzenia odpadów budowlano-rozbiórkowych: 50 szt.

Wykonawca udostępni odpłatnie worki BIG-BAG każdej osobie, składającej zamówienie na odbiór odpadów budowlano – rozbiórkowych i objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. Worki odbierane będą przez właścicieli nieruchomości bezpośrednio w punkcie wskazanym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym.

11. Informacje dodatkowe

- 1) Na Wykonawcy zamówienia ciąży obowiązek wynikający wprost z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ustawy.
- 2) Zaleca się, aby Wykonawca przed przygotowaniem oferty zapoznał się z miejscem wykonania Przedmiotu zamówienia poprzez dokonanie wizji lokalnej. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania wizji lokalnej z jego udziałem.