

U M O W A nr

Niniejsza umowa została zawarta w dniu w Giżycku pomiędzy:

Skarbem Państwa – 24 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym z siedzibą w Giżycku (11 – 500) przy ul. Nowowiejska 20, NIP 845-197-50-09, REGON 280602118, reprezentowanym przez **Komendanta 24 WOG** –

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwąna podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z siedzibą NIP, REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zamówienie publiczne na wykonanie poboru i badania wód podziemnych w zakresie parametrów fizykochemicznych i bakteriologicznych oraz wykonanie pomiarów wydajności i zwierciadła wody oraz poboru i wykonania badań ścieków sanitarnych odprowadzanych do kanalizacji miejskiej prowadzone na podstawie art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1740 z póź. zm), art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z póź. zm.), a *contrario* art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wykonaniu poboru i badania wód podziemnych w zakresie parametrów fizykochemicznych i bakteriologicznych oraz wykonanie pomiarów wydajności i zwierciadła wody oraz poboru i wykonania badań ścieków sanitarnych odprowadzanych do kanalizacji miejskiej.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarto w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Badania powinny być wykonane przez akredytowane laboratorium lub certyfikowaną jednostkę badawczą, o których mowa w art. 147a Ustawy prawo ochrony środowiska z 27 kwietnia 2001 roku (Dz.U. z 2021r., poz. 1973 z póź. zm.).
4. Badania wody należy przeprowadzić zgodnie z aktualnymi wymogami i normami m.in. zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 07 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017r., 2294) natomiast badanie ścieków zgodnie z rozporządzeniem Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1757 z póź.zm.) oraz obowiązującymi normami.
5. Próby zostaną pobrane przez Wykonawcę sukcesywnie w trakcie trwania umowy zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 1.

6. Szczegóły dotyczące miejsca poboru prób Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego.
7. Wykonane analizy fizykochemiczne Wykonawca zamówienia przedstawi w formie sprawozdania zawierającego wyniki badań, metodykę badań oraz wartości dopuszczalne badanych wskaźników.
8. Wyniki badań i pomiary w formie sprawozdania należy dostarczyć każdorazowo po ich zakończeniu w ilości 2 egz. do siedziby Zamawiającego – 24 WOG, ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko w terminie do 10 dni od daty pobrania próbek.
9. Wyniki powinny zawierać interpretację w stosunku do obowiązującego stanu prawnego, posiadanych pozwoleń wodnoprawnych oraz zawartych umów na odprowadzanie ścieków.
10. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie zatwierdzenie przez Zamawiającego wyników badań i wyników pomiarów.
11. Zamawiający pisemnie w ciągu 7 dni od dostarczenia sprawozdania do siedziby Zamawiającego wniesie uwagi dotyczące sprawozdania.
12. Wykonawca w ciągu 7 dni od otrzymania uwag Zamawiającego udzieli pisemnie wyjaśnień i naniesie ewentualne poprawki.
13. W przypadku nie wniesienia uwag przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od dostarczenia sprawozdania do siedziby Wykonawcy sprawozdanie uznaje się za przyjęte bez uwag przez Zamawiającego.
14. Do bieżącej współpracy w ramach niniejszej umowy przedstawicielem Zamawiającego będzie: Kierownik Sekcji Ochrony Środowiska - p. Katarzyna Bojarska tel. 727 040 506 lub 261 335 120.

§ 2

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w charakterze obserwatora w trakcie prac stanowiących przedmiot umowy.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszystkie niezbędne materiały tj. pozwolenia wodnoprawne oraz dane zawarte w umowach na odprowadzanie ścieków do kanalizacji miejskiej a dotyczące parametrów odprowadzanych ścieków celem realizacji przedmiotu zamówienia
3. Zamawiający zapewni swobodny dostęp do urządzeń (miejsc poboru próbek).
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy, a co za tym idzie, zmniejszenia zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, określonej w § 5 ust. 1.
5. Wykonawca w związku z ust. 4 nie może dochodzić roszczeń z tytułu nie zrealizowania w całości umowy.

§ 3

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z należytą starannością.
2. O gotowości do wykonania usługi Wykonawca poinformuje zamawiającego najpóźniej na 7 dni przed planowanym prowadzeniem poboru prób (telefonicznie lub pisemnie).
3. Wejście na teren na którym będą dokonywane próby możliwy jest tylko w dni robocze: od poniedziałku do czwartku w godzinach 7.30-14.30, lub piątek godz. 7.30 - 12.30.
4. Sprawozdania z wykonanych badań będą wykonywane najpóźniej w ciągu 10 dni od dnia pobrania prób oraz przesłane Zamawiającemu na koszt Wykonawcy.

5. Wykonawca, realizując przedmiot umowy, zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących na terenie Zamawiającego przepisów bhp i ppoż., standardów i zasad organizacyjno-porządkowych oraz przepisów o ochronie informacji niejawnych.
6. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o realizacji usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników i współpracowników i środków transportu, rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 838 ze zm.) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 742 z późn. zm.), to jest Obowiązek Wykonawcy wobec Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych właściwej jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej na terenie której przewidziano realizację zamówienia jest po podpisaniu umowy, dostarczenie wniosku o wydanie przepustek osobowych i samochodowych, wraz z wymaganymi przez właściwą jednostkę organizacyjną załącznikami. W sprawach związanych z realizacją zamówienia należy kierować się do osób wskazanych w OPZ lub umowie jako do kontaktów. Te same procedury dotyczą także ewentualnych podwykonawców.
8. W trakcie trwania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać, ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu niniejszej umowy chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał. Wykonawca odpowiada również za zachowanie powyższych informacji w tajemnicy przez osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu usługi, oraz osoby, którym wykonanie usługi powierzy.
9. Wykonawca (podwykonawca), jeżeli przy realizacji zamówienia będzie posługiwał się cudzoziemcami, którzy będą wchodzić na teren jednostki wojskowej, musi uzyskać pozwolenie odpowiednich organów na wstęp tych osób na teren jednostki, zgodnie z zapisami „Instrukcji w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej” stanowiącej załącznik do Decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2021, poz. 177).
10. Warunkiem uzyskania pozwolenia, o którym mowa w ust. 9 powyżej jest uzyskanie pozytywnej opinii w sprawie wstępu na teren jednostki chronionej od dyrektora Biura II SKW w Warszawie.
11. Wykonawca zatrudniający cudzoziemców oświadcza, iż będzie przestrzegał obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 35 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 257, poz. 1725 z późn. zm.),

- d) ustawy z dnia 14 lipca 2006 r o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i ich rodzin (Dz.U. z 2019r. poz. 293 ze zm.).

§ 4

Termin realizacji

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy tj. **do dnia 15.12. 2022 r.**

§ 5

Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty na kwotę brutto **zł**
(słownie:.....) w tym netto **zł**
(słownie: zł), z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, § 2 ust. 4, § 7 ust. 2, 8 ust. 2-4 lub § 9 pkt 3.
2. Ustalone wynagrodzenie brutto obejmuje podatek VAT naliczony wg obowiązujących w tym zakresie przepisów na dzień składania ofert.
3. Wartość o której mowa w ust 1, może ulec zmianie, w przypadku zmniejszenia zakresu (ilości) świadczonych usług.
4. Wartość o której mowa w ust 1, może ulec zmianie, w przypadku zmiany Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi lub innych aktów prawnych w tym zakresie a co za tym idzie zmianie wymogów w zakresie częstotliwości i zakresu (rodzaje parametrów) wykonywanych badań.
5. Wynagrodzenie w ust. 1 i załączniku nr 2 są niezmiennie przez okres wykonywania umowy i nie podlegają waloryzacji.
6. Powyższa wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym między innymi koszty dojazdu, wykorzystania sprzętu, koszty osobowe i delegacji pracowników, koszty badań, podatki, ubezpieczenia i inne opłaty oraz składniki cenowo – kosztowe nie wymienione, które mogą mieć wpływ na wysokość wartości umowy.

§ 6

Sposób płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie odbywała się na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, każdorazowo po wykonaniu uzgodnionego zakresu badań.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zatwierdzenie przez Zamawiającego wyników badań i wyników pomiarów (sprawozdań).
3. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki zwrotu faktur VAT wystawionych niezgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów lub niezgodnie z wykonanym przedmiotem umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2020r., poz.

- 1666), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z póź. zm.). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwane przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
6. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
 7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z póź. z.) prowadzony jest rachunek VAT.
 8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust.3.
 9. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
 10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
 11. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) 10% wartości umowy brutto (§ 5 ust. 1 umowy) gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.
 - 2) 10% wartości umowy brutto (§ 5 ust. 1 umowy) gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - 1) 0,20 % wartości umowy brutto (§ 5 ust. 1 umowy) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, określony w § 4 do wysokości 50 % wartości umowy brutto (§ 5 ust. 1 umowy).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar, o których mowa w ust. 1 z należności za wykonanie usługi objętej niniejszą umową (faktury częściowej lub końcowej) bez wezwania do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części niniejszych kar,

Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego - noty obciążeniowej.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych i to w przypadku, gdy wartość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagać będą formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy do wysokości 30% wartości zamówienia określonej pierwotnie w niniejszej umowie na skutek konieczności zwiększenia zakresu badań o których Zamawiający nie miał wiedzy w chwili podpisywania niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę na poziomie cen jednostkowych wykazanych w niniejszej umowie.
3. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w 2022 r.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym także, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) Wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością oraz realizował umowę niewłaściwie lub niezgodnie z jej zapisami, a wezwania Zamawiającego do należytego wykonywania tych czynności będą nieskuteczne;
 - d) Wykonawca z własnej winy przerwał świadczenie usługi;
 - e) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach. Do zachowania terminu wystarczy nadanie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu w pocztówce operatora publicznego.
3. W powyższym wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia – pod rygorem nieważności

§ 10

Bezpieczeństwo informacji i ochrona danych osobowych

W związku z realizacją niniejszej umowy strony wyrażają zgodę na przetwarzanie posiadanych danych osobowych osób fizycznych związanych z realizacją umowy, w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 26 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO) w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.

§ 11

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca powierza podwykonawcy(om)..... wykonanie następującego zakresu umowy:

Opcjonalnie:

- Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie.
2. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy (om), mimo niewskazania w ofercie przetargowej takiej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca pisemnie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy (om).
 3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania i zaniechania podjęte przez podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W przypadkach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z nieprzestrzegania postanowień niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i ulega automatycznemu wygaśnięciu po upływie terminu określonego w § 4 lub wyczerpaniu kwoty o której mowa w § 5 ust. 1.

Niniejsza umowa zawiera załączniki na stronach:

załącznik nr 1–

załącznik nr 2 -

Giżycko, dnia.....12.2021 r.

ARKUSZ UZGODNIENÍ do umowy *)

- I.
(wpisać ogólnie przedmiot umowy - zamówienia)
.....;
- II. tel.:;
(pieczęć służbowa imienna oraz podpis osoby sporządzającej umowę oraz numer telefonu kontaktowego)
- III.;
(planowana wartość umowy w PLN)

IV. Osoby uzgadniające:

L.p.	Stanowisko, imię i nazwisko lub pieczęć	Data	Podpis
1.	Bezpośredni przełożony osoby sporządzającej umowę:		
2.	Radca prawny:		
3.	Główny Księgowy – Szef Finansów:		
4.	POIN:		

*) arkusz wypełniać ręcznie po wydrukowaniu