

Załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty – wzór umowy.

UMOWA Nr ../DAT/2024

zawarta w dniu rok w Ząbkach pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach, przy ul. Rychlińskiego 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS 0000349207 posiadającą REGON: 142256270 oraz NIP: 1251556511, o kapitale zakładowym – 81 661 000,00 zł, reprezentowaną przez:

1. Romana Jędrzejczaka – Prezesa Zarządu
2. Przemysława Zaboklickiego – Członka Zarządu

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w,
zarejestrowaną w pod nr KRS,
nr NIP, reprezentowaną przez:

.....

lub

..... przedsiębiorcą wpisanym do CEIDG, NIP.....
działającym pod firmą, z siedzibą w przy ul.....
numer PESEL....., zamieszkałym w przy
ul.....

zwaną/zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części umowy łącznie jako Strony, a każdy z nich indywidualnie jako Strona.

Ilekoć w umowie jest mowa o dniu roboczym, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń znajdujących się w budynkach (dalej także jako obiekt) i na terenie siedziby Zamawiającego.
2. Wykonanie przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) w zakresie usługi deratyzacji Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przeprowadzenia oględzin oraz kontroli obiektu i terenu wokół obiektu Zamawiającego w celu identyfikacji szkodników, wskazania miejsca przedostawania się, bytowania i gniazdowania gryzoni oraz wyeliminowania gryzoni.

- b) kontrole będą odbywać się w następujących miesiącach: marzec, czerwiec, wrzesień, październik, listopad i grudzień, w roku kalendarzowym: 2024r. Na każdy miesiąc wymieniony w zdaniu poprzedzającym przewidziana jest 1 (słownie – jedna) kontrola;
 - c) zabezpieczenia obiektu i terenu wokół poprzez uzupełnienia karmników deratyzacyjnych podczas okresowej kontroli;
 - d) określenia szczegółowych zasad postępowania ze znalezionymi gryzoniami oraz przedstawienia planu rozmieszczenia karmników deratyzacyjnych, jak również do właściwego oznakowania miejsc objętych deratyzacją poprzez umieszczenie nad karmnikami deratyzacyjnymi ostrzeżeń „UWAGA TRUTKA”;
 - e) usuwania padliny (np. martwe koty, gołębie, szczury – w tym padłe w wyniku deratyzacji) z terenu objętego deratyzacją. Wykonawca zobowiązuje się do transportu padłych zwierząt pojazdem przeznaczonym do ich przewozu. Pojazd ten musi być wyposażony i oznakowany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym w zakresie pojazdów wykonujących czynności na drodze.
- 2) w zakresie usług pozostałych:
- 2a) dezynsekcji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania miejsc bytowania i gniazdowania insektów biegających (karaluchów, prusaków, rybików i innych) oraz insektów latających (muchy, komary, osy, szerszenie i inne) w celu ich ograniczenia i wyeliminowania;
 - 2b) w zakresie zwalczania szkodników sezonowych Wykonawca zobowiązany jest do usuwania kokonów: os, szerszeni i innych skupisk znajdujących się w obiekcie i na terenie wokół obiektu Zamawiającego;
 - 2c) żelowanie czyli punktowe wykładanie żelu w postaci żelu pokarmowego w miejscach występowania szkodników;
 - 2d) gazowanie nor kreta.
3. Przedmiot umowy będzie wykonywany według potrzeb Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, przy zachowaniu następujących terminów:
- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności wskazanych w § 1 ust. 2 pkt. 1 w terminie do 3 (słownie – trzech) dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności wskazanych w § 1 ust. 2 pkt. 2 w terminie do 2 (słownie – dwóch) dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku), licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia. przez Wykonawcę.
4. Wykonawca oświadcza, że ma podpisaną ważną umowę na odbiór padłych zwierząt do utylizacji. Wykonawca oświadcza, że przekazywać będzie padłe zwierzęta posiadaczowi odpadów, który posiada zezwolenie właściwego organu na utylizację padłych zwierząt w zakresie rodzaju opadów, które są przedmiotem umowy zawartej z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do niezwłocznego dostarczania umowy z podmiotem, któremu przekazuje padłe zwierzęta wraz z wszelkimi decyzjami oraz zezwoleniami, w oparciu o które podmiot ten prowadzi działalność w zakresie gospodarki odpadami.
5. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony na kwotę w ramach prowadzonej działalności i zobowiązuje się do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej przez cały czas trwania umowy. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 5 do umowy.
6. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji niniejszej umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy, a także niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane do pracy na terenie Zamawiającego:
 - a) posiadają aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku objętym przedmiotem umowy;
 - b) odbyły stosowne szkolenia w zakresie bhp i ppoż. (wstępne ogólne i stanowiskowe, okresowe).
10. Podane w załączniku nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty ilości (poz.2-7), są wielkościami szacunkowymi. Stopień realizacji umowy uzależniony jest od potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji umowy w mniejszym zakresie niż to wynika z ilości określonych w załączniku do złożenia oferty – formularzu ofertowym. Realizacja umowy w mniejszym zakresie nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy względem Zamawiającego.
11. W celu realizacji postanowień niniejszej umowy każda ze Stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) Zamawiający: Joanna Ślepska tel. 22 419 72 57, adres e-mail: joanna.slepska@drewnica.pl
 - 2) Wykonawca:

§ 2

Obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji umowy:

1. Wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przy użyciu sprzętu i urządzeń o jakości odpowiadającej stosownym przepisom i standardom;
2. Dostosowywanie się do zaleceń Państwowej Inspekcji Sanitarnej i innych instytucji kontrolujących w ramach wykonywanego przedmiotu umowy;
3. Zabezpieczenie odpowiednich warunków pracy swoim pracownikom i wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.;
4. Wyposażenie pracowników w odzież ochronną, imienne identyfikatory z firmą Wykonawcy oraz imieniem i nazwiskiem pracownika;
5. Przeprowadzenie usługi dezynsekcji i deratyzacji w sposób nie powodujący zakłóceń w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu Zamawiającego oraz w najmniej uciążliwy i bezpieczny dla pacjentów i personelu Zamawiającego;
6. Stosowanie preparatów owadobójczych i gryzoniobójczych spełniających wysokie kryteria bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska oraz charakteryzujące się wysoką skutecznością. Stosowane przez Wykonawcę preparaty muszą posiadać aktualne certyfikaty i atesty lub świadectwa dopuszczające do obrotu i stosowania na terenie RP;
7. Poinformowanie Zamawiającego o środkach zapobiegawczych, jakie należy podjąć przed i po wykonaniu dezynsekcji;
8. Uzgadnianie sposobu przeprowadzenia zabiegu dezynsekcji oraz rodzaju i sposobu zastosowania preparatów w przypadku zastosowania innego preparatu/preparatów niż zaoferowany w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pozwolenia na wprowadzenie preparatu/preparatów do obrotu oraz kartę/karty charakterystyki preparatu/preparatów;

9. Sporządzenie protokołów z przeprowadzonych dezynsekcji i deratyzacji oraz sprawozdań z okresowych kontroli według wzorów Zamawiającego stanowiących odpowiednio załącznik nr 2 i 3 do niniejszej umowy;
10. Ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego w trakcie realizacji umowy:

1. Udostępnienie Wykonawcy obiektu i teren wokół obiektu Zamawiającego w celu wykonania przedmiotu umowy;
2. Nieodpłatne udostępnienie Wykonawcy niezbędnych mediów (prąd; woda) w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
3. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi.

§ 4

1. Wartość umowy wynosi zł wraz z podatkiem VAT, (słownie złotych:) i została wyliczona na podstawie ilości i cen jednostkowych podanych szczegółowo w formularzu ofertowym Wykonawcy.
2. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w zakresie wynagrodzenia netto:
 - a) Kontrole 60 szt. karmników deratyzacyjnych oraz uzupełnienie dokumentacji czyli prowadzenie „Programu ochrony obiektu przed szkodnikami” – zł/jedną kontrolę w wyznaczonym umową miesiącu;
 - b) Dezynsekcja metodą oprysku – zł/m² powierzchni oprysku (czyli: podłogi, ściany, urządzenia znajdujące się na posadzkach) oraz materiały pomocnicze, np. pułapka na owady biegające
 - c) Dezynsekcja metodą zamgławiania – ... zł/m³ powierzchni zamgławianej;
 - d) Usuwanie kokonów pszczoł, os, szerszeni – ... zł/za 1 sztukę (usunięcie jednego kokonu);
 - e) Żelowanie, punktowe wykładanie żelu w postaci żelu pokarmowego w miejscach występowania szkodników- ... zł/za 1 usługę;
 - f) Dostawa i ustawienie ekologicznej i nietoksycznej, łatwej w użyciu, pułapki na prusaki i karaluchy - ... zł/za 1 sztukę;
 - g) Gazowanie nor kreta - ... zł/za 1 sztukę
3. Do powyższych cen będzie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Ceny podane w ust. 2 zawierają wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty dojazdu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu każdej usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 (słownie – trzydzieści) dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Do każdej faktury Wykonawca dołączy protokół z wykonania prac, podpisany przez wykonawcę i Zamawiającego, zawierający w szczególności: dane obiektu, w którym wykonana została usługa, ilość oraz rodzaj użytego preparatu wraz z użytym materiałem pomocniczym (nazwa, ilość), sprawozdanie z okresowych kontroli.
7. W czasie trwania umowy Wykonawca gwarantuje stałość cen.

8. Strony ustalają zakaz dokonywania cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów bez zgody Zamawiającego.

§ 5

Wszelkie inne usługi związane z działalnością prowadzoną przez Zamawiającego, a które mogą być wykonane przez Wykonawcę i które mogą wystąpić w czasie obowiązywania umowy ustalane będą indywidualnie z Zamawiającym, na podstawie odrębnego zlecenia.

§ 6

1. Zamawiający naliczy karę umowną:
 - a) za zwłokę w podjęciu czynności w terminie określonym w § 1 ust. 3 pkt 1 lub w wysokości 20 zł, za każdy dzień zwłoki;
 - b) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, tj. brak realizacji obowiązków Wykonawcy, o których mowa w § 2 umowy, w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) w przypadku wykonania transportu padłych zwierząt pojazdem nie spełniających wymagań określonych w § 1 ust. 2 pkt. 1 e w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - d) w przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu dokumentów o których stanowi § 1 ust. 4 zd. 3 umowy;
 - e) w przypadku nie przedłużenia polisy ubezpieczeniowej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - f) za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 8.
2. O nałożonych karach Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.
4. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej, w terminie wskazanym w nocie. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego jemu wynagrodzenia także przed upływem terminu płatności wskazanego w nocie obciążeniowej.

§ 7

1. Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024r.
2. W przypadku niewyczerpania wartości umowy wskazanej w §4 ust. 1 umowy w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy o maksimum 3 miesiące. W takim wypadku ogólna wartość dostaw nie może przekroczyć wartości umowy określonej w §4 ust. 1 umowy. Zmiana taka następuje w drodze aneksu z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym oraz w przypadku wystąpienia okoliczności o których stanowi § 8 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie będzie realizował przedmiotu umowy w określonych terminach ;
 - b) wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową.
3. Odstąpienie od umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie. Prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 (słownie – trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenie drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu. Oświadczenie o odstąpieniu uznaje się za skutecznie doręczone, jeżeli (nadane listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony podany w umowie) zostało zwrócone z adnotacją „odmowa odbioru korespondencji”, „nie podjęto w terminie”, „adresat nieznan”, „adresat wyprowadził się” itp.
5. Koszty związane z odstąpieniem ponosi Strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.

§ 9

Informacje poufne

1 W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które Strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej strony lub osób trzecich, nieujawnione przez Stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną Strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w szczególności pacjentów Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy. Do ochrony danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz. 1781 z późn. zm).

2. W przypadku wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację poufną, Strona zobowiązana do zachowania w tajemnicy, zwróci się do drugiej Strony o wyjaśnienie wątpliwości.

3. W związku z powierzeniem informacji poufnych Stronie, dana strona zobowiązana jest do zachowania ich poufności oraz zapewnienia ich ochrony w stopniu, co najmniej równym poziomi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne, nie mniejszym

jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach, a wynikającym z profesjonalnego charakteru działalności Stron.

4. Strony zobowiązują się korzystać z wszelkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji umowy, nie ujawniać ich osobom trzecim i nie upubliczniać bez pisemnej zgody Strony, której informacje poufne dotyczą.

5. Nie stanowi uchybienia obowiązkowi zachowania w tajemnicy informacji poufnych, ujawnienie takich informacji w wyniku zobowiązania nałożonego przez uprawniony organ administracji publicznej. Strona, która zobowiązana zostanie przez uprawniony organ do ujawnienia informacji poufnej, niezwłocznie zawiadomi o tym stronę przeciwną.

6. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji poufnych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.

7. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych obciąża Strony przez okres obowiązywania umowy, a także przez okres jednego roku, licząc od daty zakończenia jej obowiązywania.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe - udostępnione na podstawie odpowiednich zgód lub innych podstaw prawnych - zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparycji umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązuje się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej stronie umowy danych osobowych tych osób. Właściwe klauzule informacyjne stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 11

Bezpieczeństwo informacji i ciągłość działania

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa udostępnionych mu informacji, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Szpitala, wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności celem zachowania ciągłości realizacji usług świadczonych przez Szpital.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
3. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - a) zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
 - b) korzystać z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
 - c) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - d) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji;
 - e) informować Szpital o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Szpitala uzupełniając i przysyłając do Szpitala formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: incydent@drewnica.pl. Formularz znajduje się na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”;
 - f) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

§ 12

1. Zamiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Sądem właściwym dla sporów mogących powstać na gruncie wykonywania niniejszej umowy będzie są powszechny właściwy miejscowo dla każdorazowej siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wykaz załączników do umowy:

1. Oferta cenowa z dnia na usługi w zakresie: dezynsekcji i deratyzacji oraz zabezpieczenia obiektu Zamawiającego przed szkodnikami poprzez monitoring deratyzacyjny wokół budynków;
2. Wzór protokołu z dezynsekcji;
3. Wzór sprawozdania z okresowej kontroli;
4. Klauzula informacyjna podawana w przypadku zbierania danych od osób wskazanych w umowie do realizacji umowy ;
5. Klauzula informacyjna dla Zleceniobiorców
6. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 5 do umowy.

Załącznik nr 5 do umowy ../DAT/2024. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica, ul. Rychlińskiego 1, 06-091 Ząbki.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@mssw.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w celu związanych z oszacowaniem wartości zamówienia oraz ewentualnym zawarciem i realizacją umowy o współpracy na podstawie. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Administrator przetwarza jedynie dane kontaktowe.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. laboratorium zewnętrznym, kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych.
10. Dane osobowe zostały pozyskane z publicznie dostępnego źródła, tj. z Internetu.
11. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

Załącznik nr 2 do umowy ../DAT/2024. Wzór protokołu z dezynsekcji (po zabiegowy).

PROTOKÓŁ DEZYNSEKCJI (PO ZABIEGOWY)

W dniu Wykonawca
..... wykonała dezynsekcję na zlecenie:

Na terenie i w budynku:

Szkodniki tępione:

Metoda:

Środki:

Uwagi o przygotowaniu obiektu i/lub terenu, o wykonanym zabiegu:

Zalecenia po zabiegu:

Zobowiązanie Zamawiającego – użytkownika: Pouczony o niebezpieczeństwie dla zdrowia, jakie stanowią zastosowane insektycydy, zobowiązuję się do przestrzegania środków ostrożności przez siebie i podległy personel.

Zamawiający:

Wykonawca:

Raport z inspekcji wizualnej Zakładu przeprowadzonej w dniu

PROFILAKTYKA I MONITORING SZKODNIKÓW

MAZOWIECKI SZPITAL WOJEWÓDZKI DREWICA ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki

Cel i zakres inspekcji:

.....
.....
.....

Osoby uczestniczące w inspekcji:

.....
.....
.....

Spostrzeżenia i wnioski:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Działania w dniu monitoringu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Inspekcję przeprowadził

Podpis: