

PROJEKT UMOWY RAMOWEJ

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:
SKARBEM PAŃSTWA – KOMENDANTEM STOLECZNYM POLICJI
Z siedzibą przy ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
NIP: 525-19-30-070, REGON:012126482
reprezentowanym przez

.....
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Panem/Paniąprowadzącą działalność gospodarczą pod firmą.....
z siedzibą w..... przy ul....., nr NIP....., nr REGON.....,
zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
reprezentowanym przez

10/08

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego postępowania z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) o następującej treści:

§1

W przypadku użycia sformułowania:

- 1) Zamawiający - należy przez to rozumieć Skarb Państwa - Komendanta Stolecznego Policji,
- 2) Wykonawca – należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot umowy,
- 3) dni robocze - należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00–15.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

§2

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw bielizny pościelowej**, zgodnej z Załącznikiem nr 1 do umowy ramowej (*Opis przedmiotu zamówienia*), zwanej w dalszej części umowy „asortymentem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie przez okres **12 miesięcy**, licząc od dnia jej zawarcia.
3. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
4. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje dostawy asortymentu w ilościach odpowiadających faktycznym potrzebom.
5. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (*kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego realizowanego na podstawie zawartych umów ramowych*).
6. Kwota, o której mowa w ust. 5 określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy ramowej. Nieudzielenie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 5 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
7. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 5 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
8. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
9. Strony dopuszczają zmianę terminu obowiązywania umowy – wydłużenie go w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy o której mowa w ust. 5, nie dłużej

jednak niż do 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy. Zmiana terminu obowiązywania umowy wymaga sporządzenia aneksu.

§3

1. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto za asortyment. Wzór zapotrzebowania stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
2. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość, rodzaj asortymentu oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres email:.....(zostanie ustalony w umowie).
4. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca **odrzuca zapotrzebowanie**.
5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż **..... dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od momentu zaakceptowania przez Wykonawcę zapotrzebowania.
6. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przesłać zapotrzebowanie do kolejnego Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę jednostkową brutto za asortyment bez uwzględnienia Wykonawcy, który odrzucił zapotrzebowanie. Zapisy ust. 1-6 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) dostawy asortymentu zgodnego z zapotrzebowaniem, załącznikiem nr 2 do umowy (**sporządzonym na podstawie oferty Wykonawcy**) o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy, własnym transportem i na własny koszt do obiektu, o którym mowa w § 4 ust.1;
 - 2) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie sumę wartości wynikającą z iloczynu ceny **netto** w PLN za asortyment wskazany w **załączniku nr 2 do umowy** oraz ilości, wskazanej w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2, powiększoną o stawkę podatku VAT. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) cena netto wskazana w ofercie traktowana będzie jak cena brutto.
10. W cenie, o której mowa w ust. 9 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - 1) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
 - 2) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
11. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: **eFaktura.gov.pl**.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy oraz rozładunku asortymentu do **Magazynu Mundurowego Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa**.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) dostarczyć oraz rozładować asortyment w terminie wskazanym w § 3 ust. 5,
 - 2) powiadamiać Zamawiającego z 2-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres e-mail:.....(zostanie ustalony w umowie).

3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie:
 - a) fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem, zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy,
 - b) zabezpieczony przed zawilgoceniem lub uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania
 - c) posegregowany, w opakowaniach umożliwiającym odbiór rodzajowo-asortymentowy oraz ilościowy bez konieczności otwierania opakowania.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związane z wykonywaniem umowy ramowej:
 - 1) ze strony Zamawiającego:..... **lub osoba go zastępująca** (zostanie ustalone w umowie).
 - 2) ze strony Wykonawcy:(zgodnie z ofertą Wykonawcy) lub osoba go zastępująca.
5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu zgodności dotyczącej ilości, jakości i rodzaju dostarczonego asortymentu ze złożonym zapotrzebowaniem oraz umową ramową i jej załącznikami. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony sporządzają protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
6. W przypadku protokólnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z umową ramową i jej załącznikami lub zapotrzebowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w asortymencie lub jego wymiany na nowy wolny od wad, zgodny z umową, w terminie do **3 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§5

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady asortymentu na okres.....miesiące (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony asortyment na okres.....miesiące (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 7.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad, zgodny z umową ramową i jej załącznikami, w terminie do 7 dni roboczych, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji drogą elektroniczną na adres e-mail:.....(zgodny z ofertą Wykonawcy). Okres gwarancji asortymentu podlegającego wymianie ulega automatycznie wydłużeniu o czas wykonania wymiany.
4. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru.
5. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do obiektów, o których mowa w § 4 ust. 1.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za asortyment od momentu przyjęcia go do momentu przekazania go Zamawiającemu po wykonanej naprawie.

§6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia i naliczenia następujących kar:
 - 1) 5 % wartości brutto w PLN, o której mowa w § 2 ust. 5 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 5 % wartości brutto w PLN, o której mowa w § 2 ust. 5 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) 1 % sumy wartości wynikającej z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN, określonej w załączniku nr 2 do umowy ramowej oraz ilości niedostarczonego asortymentu w terminie wskazanym w § 3 ust. 5 umowy ramowej, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w ich dostarczeniu, powiększonych o podatek VAT (jeżeli dotyczy);

- 4) 1 % sumy wartości wynikającej z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN, określonej w załączniku nr 2 do umowy oraz ilości zareklamowanego asortymentu za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 4 ust. 6 lub § 5 ust. 3 umowy ramowej, powiększonych o podatek VAT (jeżeli dotyczy).
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.
3. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości umowy ramowej, o której mowa w § 2 ust. 5.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 3) – 4) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.

§7

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie)....., który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy, wprowadzenie Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy. W przypadku braku dokumentu zapłaty, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu potwierdzającego dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, za termin otrzymania faktury.
6. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§8

1. Strony dopuszczają zmianę umowy ramowej w zakresie:
 - 1) producenta/modelu asortymentu – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku danego modelu asortymentu, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem za sprzedaży lub pojawieniem się na rynku asortymentu nowszej generacji o parametrach technicznych nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do umowy ramowej. W przypadku zaoferowania innego producenta/modelu Wykonawca musi do zapotrzebowania złożonego przez Zamawiającego, o którym mowa w §3 ust. 3, dołączyć opis zaoferowanego asortymentu

- potwierdzającego parametry techniczne, nie gorsze od wskazanych w załączniku nr 1 do umowy ramowej. Zmiana ta nie wymaga podpisania aneksu do umowy.
- 2) inne zmiany nie skutkujące zmianą załącznika nr 2 do umowy ramowej, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów prawa.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności: w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) w terminie 15 dni, licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności, z jednoczesnym naliczeniem kary umownej o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, w przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z dostawą o ponad 10 dni roboczych od upływu terminu o którym mowa w § 3 ust. 5.
 3. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
 4. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.
 6. W sytuacji o której mowa w ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych dodatkowych roszczeń.
 7. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, obowiązywać będą od dnia podpisania aneksu w tym zakresie za wyjątkiem zmian, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1.

§9

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; tj. Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016r. str. 1) zwane dalej „**RODO**”, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika nr 4 do umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał udostępnione mu przez Wykonawcę dane osobowe w celu określonym w umowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.
3. **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 4 do umowy.**
4. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/funkcjonariuszy i innych osób, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e, f RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.
5. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczkowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 maja 2020 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji; Dz. Urz. KGP z 2020 r. poz. 21).

6. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Zamawiający zobowiązuje się w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO.
7. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji

§10

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy ramowej, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
2. załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy
3. załącznik nr 3 – wzór zapotrzebowania
4. załącznik nr 4 – klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

RADA PRAWNY
Komendy Stołecznej Policji

Sławomir BŁASIAK

KIEROWNIK
Sekcji V Wydziału Zapobiegania
Komendy Stołecznej Policji

mjr Sylwia CESARSKA

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Zapobiegania
Komendy Stołecznej Policji
mjr Monika BADOWSKA

SPECJALISTA (koordynator)
Zespołu ds. Ochrony Danych Osobowych
Komendy Stołecznej Policji
asp. Doroła BARTKIEWICZ

ZASTĘP
WYDZIAŁU ZAMÓWIENIA
KOMENDY ST. POLICJI
mgr Monika DŁOWSKA
ZATWIERDZAM

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

BIELIZNA POŚCIELOWA

1. Zagłówek polowo-koszarowy

Rozmiar: 40 cm x 40 cm, zagłówek bez zamków zszyty na stałe (bez możliwości dostania się do jego środka), wypełnienie: 100% poliester, kolor stonowany.

Szacowana ilość: 250 szt.

2. Poszewka na zagłówek

Rozmiar: 40 cm x 40 cm, wykonana z bawełny, kolor jasny (biały lub beżowy)

Szacowana ilość: 250 szt.

3. Prześcieradło bawełniane

Rozmiar: 160 cm x 200 cm, wykonane z bawełny, zwarty splot płócienny, krawędzie obszyte obrębem.

Szacowana ilość: 400 szt.

4. Koc kolorowy

Rozmiar: 150 cm x 200 cm, wykonany z akrylu 100%. Koc z brzegami obszytymi nicią co ma zapobiec strzępieniu się tkaniny (koc nie posiada lamówki!). Kolor: stonowany/jednolity (pożądany motyw w kratę).

Szacowana ilość: 200 szt.

5. Ręcznik frotte

skład: bawełna 100%, temp. prania: 40°C, kolor: preferowany kolor ciemny (szary, granat, ciemno-zielony, czarny), gramatura: 450 g/m², wymiary: 50 cm x 100 cm.

Szacowana ilość: 500 szt.

Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie:

- 1) fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia,
- 2) zabezpieczony przed zawilgoceniem lub uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania,
- 3) posegregowany, w opakowaniach umożliwiających odbiór rodzajowo-asortymentowy oraz ilościowy bez konieczności otwierania opakowania, posiadający wszyte metki z informacją o składzie oraz sposobie prania.

KIEROWNIK
SEKCJI V WYDZIAŁU ZAMÓWIENIA
KOMENDY ST. POLICJI
mgr Sylwia CESARSKA

ZATWIERDZAM

Warszawa, dnia

.....
 (data i podpis
 Kierownika Jednostki Organizacyjnej
 lub osoby przez niego upoważnionej)

ZAPOTRZEBOWANIE

Numer umowy ramowej: WZ
 Rozdział i pozycja budżetowa:.....

Pełna nazwa Wykonawcy (nazwa Firmy/adres):	*
Nr tel./ fax /e-mail:	*
Osoba/osoby uprawnione do kontaktów ws. realizacji umowy:	*

1. Termin realizacji umowy: dni roboczych (od dnia przestania zapotrzebowania)
2. Wartość zapotrzebowania:
3. Miejsce realizacji zamówienia:
4. Przedmiot zamówienia:.....

Lp.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1					
Wartość zapotrzebowania brutto (23%VAT):					

Akceptujemy termin realizacji umowy wskazanej w ust. 1 oraz oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 4 w planowanej ilości i spełniającego wymagania opisane w ww. umowie ramowej.

Uwaga:

* - podpisanie przez Wykonawcę niniejszego Zapotrzebowania jest równoznaczne z akceptacją zapisów ust. 2 Zapotrzebowania

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....
 (data i podpis

Naczelnika Wydziału Zaopatrzenia KSP

.....
 (data i podpis

Głównego Księgowego/
 Naczelnika Wydziału Finansów i Budżetu KSP)

Wykonał:

....., tel.

KIEROWNIK
 Sekcji V Wydziału Zaopatrzenia
 Komendy Stożecznej Policji
 P. Inż. Sylwia CESARSKA

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **Inspektorem Ochrony Danych – Dorotą Barfkiewicz**: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pana dane osobowe na podstawie zawartej Umowy nr
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji/Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa - Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych,
- g) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.