

-WZÓR-
Umowa nr

sporządzona w dniu pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we 50-137 Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1,
nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301 (VAT UE PL 89600 05408),
który reprezentuje:

.....
zwanym w dalszej części "**Zamawiającym**" lub „**Stroną**”

oraz

(Podmiot fizyczny)

Imię i Nazwiskozam. prowadzący
działalność gospodarczą pod firmąadres działalności
zarejestrowany w

NIP.....REGON.....

(Podmiot prawny)

Nazwasiedziba.....adres.....

zarejestrowana w Sądzie Rejonowy Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w
wysokości

NIP: REGON:,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części "**Wykonawcą**" lub „**Stroną**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11.09.2019 r. (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605; zwanej dalej jako: uPzp), któremu w Biurze Zamówień Publicznych Uniwersytetu Wrocławskiego nadano numer: **BZP.2710.99.2024.ECS** pn.: „**Dostawa mikroskopu stereoskopowego**”.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Strony oświadczają, że będą współdziałać przy wykonywaniu niniejszej umowy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie pisemnie drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną.
2. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w przypadku zaniechania powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianach formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego lub restrukturyzacyjnego oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na realizację umowy.
5. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest, e-mail:, tel.
6. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest
7. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 5-6.
8. Zmiany osób, o których mowa w ust. 5-6, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony na co najmniej 5 dni przed dokonaniem zmiany, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zastępującej jedną z osób, o których mowa w ust. 5-6.
9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5-6, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z instalacją **mikroskopu stereoskopowego** dla Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska.
2. Zakres przedmiotowo-rzeczowy niniejszej umowy określa opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy i oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2 do umowy, które stanowią jej integralną część.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej (certyfikat CE).
5. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i możliwości do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zapewnia (na swój koszt i ryzyko), że: dostawa, uruchomienie, serwisowanie gwarancyjne oferowanego przedmiotu umowy będą świadczone przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia. Ponadto Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia dostarczony Zamawiającemu oraz materiały wykorzystane przy wszelkich pracach ww. będą pochodziły bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych, legalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucji.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot zamówienia określony w § 2 strony ustalają wynagrodzenie umowne określone w ofercie Wykonawcy w wysokości:
netto:złotych
plus należny podatek VAT% w kwocie: złotych,
ogółem wynagrodzenia brutto:złotych,
(słownie:)
mające charakter wynagrodzenia ryczałtowego dla zakresu rzeczowego ustalonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr BZP.2710.65.2024.ECS.
2. Wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy, określone w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty:
 - 1) wytworzenia lub nabycia od producenta przedmiotu umowy wraz z jego przynależnościami, w rozumieniu art. 51 Kodeksu cywilnego, to jest wszelkie inne rzeczy ruchome potrzebne do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, jeżeli pozostają z nim w faktycznym związku odpowiadającym temu celowi,
 - 2) koszty dostawy, ubezpieczenia i wniesienia, montażu, instalacji i uruchomienia przedmiotu umowy,

- 3) świadczenia usług gwarancyjnych w zakresie określonym w umowie oraz, jeśli postanowienia umowy nie stanowią inaczej, w przepisach art. 577 i nast. Kodeksu cywilnego.
3. Ustalona w ust. 1 kwota netto nie podlega zmianie.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 4

Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy wynagrodzenie brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, przelewem bankowym do **30 dni** od daty otrzymania faktury, wystawionej po zrealizowaniu zamówienia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez strony protokół odbioru-ilościowego - bez uwag (załącznik nr 3 do umowy), zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Faktura wystawiona przed podpisaniem przez Strony protokołów, o których mowa w ust. 2 powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy jako niezgodna z umową.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej, jak również
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 5 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
7. Wykonawca nie może przenieść należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pomocą platformy elektronicznego fakturowania. Numer konta Zamawiającego znajduje się na platformie.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) ubezpieczenie, dostawa, wniesienie i instalacja przedmiotu zamówienia w pomieszczeniu **Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowaniu Środowiska, Instytut Nauk Geologicznych**, pl. Maksy Borna 9, 50-204 Wrocław wskazanego przez Zamawiającego;
 - b) zapewnienie takiego opakowania przedmiotu zamówienia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
2. Termin dostawy przedmiotu umowy ustala się najpóźniej **od..... do ... dni** od daty zawarcia umowy.

§ 6

Procedury odbioru przedmiotu umowy

1. Wydanie przedmiotu umowy musi być poprzedzone badaniem technicznym, które przeprowadzą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego. Miejscem przeprowadzenia badania jest siedziba Zamawiającego – Wydziału Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska przy pl. Maksa Borny 9, 50-204 Wrocław. W toku czynności odbioru przeprowadzanego przez Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający dokona sprawdzenia kompletności i prawidłowości działania przedmiotu umowy, jego zgodności z SWZ, ofertą i umową, sprawności technicznej elementów przedmiotu umowy oraz posiadania przez niego wszystkich wymaganych funkcjonalności oraz zgodności numerów umieszczonych na przedmiocie umowy z zapisami w karcie gwarancyjnej.
2. Wykonawca w toku czynności odbioru zaprezentuje sposób użytkowania przedmiotu umowy, która to czynność zostanie odnotowana w Załączniku nr 4 do Umowy.
3. W toku odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu następującą dokumentację:
 - a) instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim lub angielskim,
 - b) kartę gwarancyjną dla przedmiotu umowy lub inne dokumenty potwierdzające gwarancję,
 - c) jeżeli dostarczony sprzęt będzie wyposażony w oprogramowanie, należy dostarczyć także instrukcje obsługi oraz dokumenty potwierdzające licencję oprogramowania,
 - d) certyfikat CE.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów wymienionych w ust. 3 powyżej w wersji elektronicznej lub udostępnienie przez Wykonawcę strony internetowej wraz z udostępnieniem linków/adresów, gdzie będą dostępne wymagane przedmiotowe dokumenty.
5. Dostawa nastąpi po uprzednim jej zaawizowaniu – najpóźniej na 24 godziny przed dostawą. Zaawizowanie oznacza powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty mailowej, o której mowa w § 1 ust. 5 Umowy: o terminie dostawy z podaniem przedziału godzinowego oraz wyszczególnieniu dostarczonych urządzeń wraz z podaniem ich nazwy i ilości.
6. Dostawa odbędzie się w dni robocze – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.
7. W sytuacji, kiedy przedmiot umowy będzie się składał z kilku elementów oddzielnie pakowanych – dostawa wszystkich elementów ma się odbyć w jednym czasie – wyklucza się dostawy częściowe w różnych terminach.
8. Wykonanie dostawy przedmiotu umowy (odbiór ilościowy) zostanie potwierdzone protokołem odbioru ilościowego (załącznik nr 3 do Umowy) bez zastrzeżeń podpisanym przez Strony, zatwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu liczby elementów dostawy, stwierdzeniu zgodności z treścią Umowy i braku uszkodzeń mechanicznych.
9. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie przejdzie pozytywnie procedury odbioru ilościowego Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia i odmawia odbioru całości przedmiotu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest usunąć nieprawidłowości i przedstawić przedmiot umowy do ponownego odbioru. Stwierdzone nieprawidłowości zostaną wykazane w załączniku nr 3 do Umowy, a wykonawca usunie je w uzgodnionym przez strony terminie licząc od dnia zgłoszenia zastrzeżenia przez Zamawiającego. Ponowny odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na zasadach określonych w ust. 8.

10. Wykonawca dokonana montażu, podłączenia, uruchomienia, kalibracji i próby testowe przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko.
11. Jeśli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone usterki lub wady dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru, wskazując pisemnie Wykonawcy wszystkie wady i usterki oraz wyznaczając dodatkowy termin do ich usunięcia, który zostanie zapisany w protokole odbioru jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy), przy czym nie dotyczy to wad lub usterek nieistotnych, które nie będą podstawą odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru. Wady lub usterki nieistotne zostaną wskazane w protokole odbioru jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy), a wykonawca usunie je w uzgodnionym przez strony terminie. Przez wady lub usterki nieistotne rozumie się w szczególności wady i usterki, które nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i nie uniemożliwiają realizację działań Zamawiającego. W treści protokołu odbioru jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy) Strony wykażą wszystkie dostarczone i zainstalowane przez Wykonawcę urządzenia składające się na przedmiot umowy w ramach zadania nr (§2 pkt. 1).
12. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy) przekazuje Zamawiającemu:
 - a. niezbędne dane umożliwiające dokonywanie serwisu przedmiotu umowy, po upływie okresu obowiązywania gwarancji, także innym podmiotom niż Wykonawca;
 - b. niezbędną ilość licencji (licencje na korzystanie z oprogramowania muszą być nieodwołalne i wydane na czas nieokreślony), certyfikaty w języku polskim lub angielskim do wszystkich urządzeń objętych stanowiących przedmiot umowy, a także inne wymagane dokumenty przez powszechnie obowiązujące prawo i/lub wymagane przez Zamawiającego;
 - c. kompletne instrukcje obsługi oraz dokumentację serwisową w języku polskim lub angielskim w wersji elektronicznej oraz w wersji drukowanej (1 kopia) do wszystkich oferowanych urządzeń;
 - d. kartę gwarancyjną dla przedmiotu umowy lub inne dokumenty potwierdzające gwarancję.
13. Za dzień wydania przedmiotu Umowy uznaje się dzień, w którym dostarczony przedmiot umowy został wydany, zainstalowany i uruchomiony przez Wykonawcę oraz został podpisany przez Strony protokół odbioru jakościowego bez zastrzeżeń lub z zastrzeżeniami o wadach lub usterekach nieistotnych.
14. Protokół odbioru jakościowego (załącznik Nr 4 do Umowy) będzie określał w szczególności:
 - a) datę odbioru przedmiotu umowy,
 - b) nazwę producenta przedmiotu umowy,
 - c) numer modelu urządzenia,
 - d) informacje o ewentualnych wadach lub usterekach nieistotnych wraz ze wskazaniem terminu na ich usunięcie.
15. W przypadku odmowy dokonania odbioru przedmiotu zamówienia, w szczególności z powodu wad, nie sporządza się protokołu odbioru a Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę przedmiotu zamówienia wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

16. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ilościowego i jakościowego w imieniu Zamawiającego jest
17. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego wszelkie ryzyka z nim związane, w szczególności ryzyko utraty i uszkodzenia przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy zgodnie z treścią Oferty Wykonawcy oraz z warunkami określonymi w umowie a także, jeśli postanowienia umowy nie stanowią inaczej, w przepisach art. 577 i nast. Kodeksu Cywilnego. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich niezwywalnych części oraz pracę i dojazd serwisu.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po protokolarnym odbiorze - bez uwag przedmiotu umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania wad, usterek i innych uszkodzeń przedmiotu umowy e-mailem na adres poczty elektronicznej:
5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (stawienie się serwisanta w siedzibie końcowego użytkownika i przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki) nastąpi w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od zgłoszenia usterki.
6. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia zgłoszenia (e-mailem), o którym mowa w ust. 4. W przypadku uszkodzeń wymagających odesłania wadliwego elementu do siedziby producenta, naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 30 dni licząc od dnia zgłoszenia.
7. Jeżeli usługi gwarancyjnej, ze względów technicznych, nie będzie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt odbierze, a po wykonanej usłudze dostarczy do siedziby Zamawiającego serwisowany element przedmiotu umowy.
8. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
9. Liczba napraw gwarancyjnych uprawniających do wymiany elementu składającego się na przedmiot umowy na nowy wynosi 2 naprawy tego samego elementu.
10. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wad nie dopełni obowiązku wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w ciągu 30 dni, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.
11. Utrata uprawnień gwarancyjnych nastąpi w wyniku nieprawidłowej obsługi, przeprowadzania napraw przez osoby nieuprawnione z zastrzeżeniem ust. 10 powyżej.
12. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych do przedmiotu umowy przez okres zadeklarowanej gwarancji.
13. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez:.....miesiące
14. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi przez okres miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
15. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia biegu terminu gwarancji.
16. Jeżeli z powodu wady prawnej Zamawiający będzie zmuszony wydać jakkolwiek część przedmiotu umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu całości otrzymanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, bez względu na inne postanowienia niniejszej umowy.

17. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na jego wysokość.
18. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
19. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody do pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
20. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z rękojmi za wady na podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

Podwykonawcy

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) części umowy obejmujące:..... Wykonawca będzie realizował za pomocą Podwykonawcy.*
 - 2) Wykonawca nie będzie realizował umowy za pomocą Podwykonawcy.* (*niepotrzebne skreślić)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie poczynania podwykonawców, których zaangażował do części wykonywanych dostaw, tak, jak za działania własne.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku realizowania przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawcy, umowa o podwykonawstwo nie zawiera postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 9

Kary umowne

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 14 dni – Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego terminu w realizacji świadczeń z tytułu gwarancji, w tym w szczególności za zwłokę w naprawie przedmiotu umowy lub naprawie/wymianie jakiegokolwiek jego części zostanie obciążony przez Zamawiającego karami umownymi w wysokości 0,1% od wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 14 dni – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1

5. Maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić, nie może przekroczyć 20% wartości netto umowy określonej w § 3 ust.1.
6. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz ze wskazaniem podstawy naliczenia.
7. Zapłata kar umownych następować będzie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 21 dni od daty wystawienia noty obciążającej dla Wykonawcy.
8. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Ewentualne wystąpienie u Wykonawcy jakichkolwiek awarii lub zdarzeń losowych nie zwalnia go z obowiązku zachowania ciągłości wykonywania dostawy na warunkach i zasadach określonych w SWZ i niniejszej umowie.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz wypadków wymienionych we wcześniejszych paragrafach niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacji:
 - 1) Wykonawca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji;
 - 2) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiające dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym poziomie;
 - 3) uchylenia się Wykonawcy od realizacji Przedmiotu umowy i nałożonych nią obowiązków;
 - 4) w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy. Za istotne naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy Strony uznają w szczególności:
 - a) zwłokę Wykonawcy w stosunku do jakichkolwiek terminów określonych w umowie lub opisie przedmiotu zamówienia;
 - b) gdy Wykonawca wykonuje Umowę lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania, realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu; w szczególności w przypadku nie przejścia pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego.
 - 5) gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości netto umowy określonej w § 3 ust. 1,
 - w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy następuje z dniem pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 3) i 4) stanowi okoliczność obciążającą Wykonawcę i uprawnia do naliczania przez Zamawiającego kar umownych, o jakich mowa w § 9 Umowy.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek okoliczności siły wyższej.

5. Termin wykonania zostanie zawieszony na czas trwania siły wyższej i biegnie dalej po jej ustaniu.
6. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności zewnętrzne, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań, w normalnym zakresie, nie mogą być przez strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.

§ 11

Klauzula RODO

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez strony w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz będą chronione przez strony przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących drugą stronę i dane osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do wykonania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, w imieniu drugiej strony.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu (jako administratorowi danych) w wyniku naruszenia danych osobowych z winy Wykonawcy. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez Zamawiającego kosztów procesów i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.
6. Klauzula informacyjna dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-13.docx> oraz <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-14.docx>.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez dopuszczenie możliwości zmian umowy w formie pisemnego aneksu dotyczącego w szczególności:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia w następujących sytuacjach:
 - a) z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) z powodu wystąpienia siły wyższej,
 - 2) zmian wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) rezygnacji z Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy, przy czym, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPzp stosuje się odpowiednio.
2. Strony mogą wnioskować o zmianę, o której mowa w ust. 1 poprzez złożenie pisemnego wniosku pod rygorem nieważności drugiej Stronie wraz z uzasadnieniem zmiany

prawidłową realizacją przedmiotu umowy. Zmiana tanie może spowodować zwiększenia wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1

3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego) bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad podlega unieważnieniu.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie adresu siedziby firmy w okresie obowiązywania umowy oraz związanych z niezakończonymi rozliczeniami i zobowiązaniami z niej wynikającymi – pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę Zamawiającemu.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony przyjmują, że Umowa została zawarta w dniu złożenia na niej podpisu przez ostatnią ze Stron.
6. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze Stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu. Jeżeli rozwiązanie sporu drogą mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu nie będzie możliwe, to rozstrzygać je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
10. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru ilościowego
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół odbioru jakościowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

(data i podpis)

(data i podpis)

Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

Miejsce dostawy:

**Wydziałe Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska, Instytut Nauk Geologicznych,
pl. Maksa Borna 9, 50-204 Wrocław.**

W dniu r. dokonano odbioru zgodnie z Umową dostawy wynikającej z zamówienia publicznego nr BZP.2710.99.2024.ECS:

Nazwa	Nr przesyłki	Sztuk	Uwagi

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.

Rozpakowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w momencie przyjmowania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia protokołem jakościowym podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

* niepotrzebne skreślić

Uwagi:

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

(podpis)

WYKONAWCA

.....

(podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

Miejsce odbioru jakościowego: Wydziałe Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska, Instytut Nauk Geologicznych, pl. Maksy Borna 9, 50-204 Wrocław.

W dniu zgodnie z Umową nr dokonano odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia publicznego nr BZP.2710.99.2024.ECS, wg niżej podanego wyszczególnienia:

Lp.	Element/podszespół/komponent	Wynik testu Pozytywny
1		TAK / NIE* ¹
2		TAK / NIE*
3		TAK / NIE*
4		TAK / NIE*

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie*

Wynik negatywny w jednej pozycji świadczy o konieczności powtórzenia testów po raz kolejny-powtórny odbiór jakościowy przedmiotu zamówienia.

Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy:

- Zgodne*

.....
¹ niepotrzebne skreślić

- Niezgodne* - zastrzeżenia

.....

Potwierdzenie prezentacji funkcjonowania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę w siedzibie końcowego użytkownika :

- Tak*-
- Nie* - zastrzeżenia

.....

Dokumenty:

- Złożone zgodnie z umową*
- Nie złożone * - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Pozytywny z zastrzeżeniami*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....

Uwagi:

.....

Podpisy:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Przedstawiciel Wykonawcy: