

Umowa nr

zawarta w dniu r.

pomiędzy:

Dolnośląską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy, z siedzibą 50-413 Wrocław, Wybrzeże J. Słowackiego 9 (NIP: 896-10-01-269, REGON: 007003480)
zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Bernadetta Brożyna – Wojewódzki Komendant

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” i reprezentowanego przez:

.....

Procedura wyłonienia wykonawców nie podlega przepisom ustawy prawo zamówień publicznych, ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż 130.000 zł. netto (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych – tj. Dz. U z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami).

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł. netto, w trybie zapytania ofertowego, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1**Przedmiot umowy**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego:

Część nr 1 (dostawa komputerów stacjonarnych)

- Zestaw komputerowy z oprogramowaniem + UPS + listwa antyprzebieciowa

Nazwa asortymentu	Ilość minimalna	Ilość maksymalna
Zestaw komputerowy z oprogramowaniem + UPS + listwa antyprzebieciowa	3 kpl.	8 kpl.

Część nr 2 (dostawa laptopa 15,6")

- Zestaw laptop z oprogramowaniem + torba + mysz - patrz pkt. 11

Nazwa asortymentu	Ilość minimalna	Ilość maksymalna
Zestaw laptop z oprogramowaniem + torba + mysz	1 kpl.	1 kpl.

Część nr 3 (dostawa urządzenia wielofunkcyjnego)

- Urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC-L8690CDW wraz z instalacją sieciową – patrz pkt 12

Nazwa asortymentu	Ilość minimalna	Ilość maksymalna
Urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC-L8690CDW wraz z instalacją sieciową	1 szt.	1 szt.

Część nr 4 (dostawa klawiatury + mysz)

- Zestaw klawiatura A4Tech KV-300H Slim szaro-czarna USB + mysz Logitech B100 czarna USB

Nazwa asortymentu	Ilość minimalna	Ilość maksymalna
Zestaw: klawiatura A4Tech KV-300H Slim szaro-czarna USB + mysz Logitech B100 czarna USB	1 kpl.	1 kpl.

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
- 3) Wykonawca dostarcza przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko na adresy wskazane w punkcie 2, 3 i 4 w opisie przedmiotu zamówienia.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczania pełnego asortymentu dostarczanych artykułów w częściach. Ze względu na kilka rodzajów źródeł finansowania całego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury lub kilku faktur wg wskazań zamawiającego, po zrealizowaniu całego zamówienia.
Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie podpisanymi przez przedstawicieli Stron protokołami odbioru – wzór protokołu stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy. Wraz z protokołem odbioru należy przekazać karty gwarancyjne.
- 5) Wykonawca oświadcza, że zbywany towar jest wolny od wszelkich długów i obciążeń, oraz nie posiada wad prawnych.
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny względem zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczanego sprzętu.
- 7) Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym oraz ofercie cenowej Wykonawcy.
- 8) Wykonawca jest odpowiedzialny względem zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczanego sprzętu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem dostarczanego sprzętu komputerowego, multimedialnego, biurowego, do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2.

Czas obowiązywania umowy, oraz prawo opcji

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do 30.12.2023 r.
2. Przedmiotem umowy należy dostarczyć w terminie 7 dni roboczych zgodnie z dyspozycją określoną w § 3.
3. W przypadku wyczerpania całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, umowa ulegnie rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez konieczności składania przez Strony dodatkowych oświadczeń woli.

4. Zamawiający dla części nr 1 zastrzega możliwość skorzystania, w zależności od potrzeb z „prawa opcji” (zamówienia opcjonalnego). Prawo opcji dotyczy możliwości złożenia dodatkowego zamówienia zarówno w dniu podpisania umowy (o ile Zamawiający zadeklaruje ten fakt w umowie) jak i w okresie trwania obowiązującej umowy, w zakresie dostawy **dodatkowych ilości zamawianych asortymentów dla ilości maksymalnych wskazanych w § 3 ust. 1 w niniejszej umowie**, po cenach jednostkowych przedstawionych w ofercie.
5. Zamawiający uzależnia możliwość wykonania zakresu objętego prawem opcji pod warunkiem uzyskania środków finansowych na ten cel. W przypadku nieprzyznania dotacji na zakres objęty prawem opcji, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu. Zamówienie opcjonalne dla ilości maksymalnych we wskazanych zadaniach częściowych nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia. Oświadczenie woli Zamawiającego o realizacji zamówienia opcjonalnego, jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.
6. Uprawnienie o którym mowa w punkcie 2, może być wykonywane wielokrotnie, aż do osiągnięcia maksymalnej ilości zamawianych sprzętów dla zadania nr 1 objętego w ramach „prawa opcji”. Wykonawca jest zobowiązany do rozpoczęcia realizacji zamówienia objętego prawem opcji nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, z zastrzeżeniem, że termin wykonania usługi objętej prawem opcji nastąpi nie później niż do 27.12.2023 r. W przypadku niemożliwości złożenia oświadczenia woli (pisemnego zamówienia) na 14 dni przed graniczną datą 27.12.2023 r., wykonanie zamówienia objętego prawem opcji nastąpi, gdy Wykonawca wyrazi zgodę na realizację i zobowiąże się do wykonania zamówienia opcjonalnego w terminie obowiązywania umowy tj. do 30.12.2023 r.

§ 3.

Wartość umowy

1. Zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wartość zamówienia odpowiednio:

Część nr 1 (dostawa komputerów stacjonarnych)

- Zestaw komputerowy z oprogramowaniem + UPS + listwa antyprzebieciowa

Nazwa asortymentu	Ilość minimalna	Ilość maksymalna
Zestaw komputerowy z oprogramowaniem + UPS + listwa antyprzebieciowa	3 kpl.	8 kpl.

Zestaw komputerowy z oprogramowaniem + UPS + listwa antyprzebieciowa, z możliwością opcjonalnego zamówienia maksymalnie 8 kpl. zestawów komputerowych na zasadach opisanych w punkcie 8 w Zapytaniu ofertowym i w § 2 umowy.

Wartość zamówienia dla zadania nr 1 w dniu podpisania umowy wynosi:

L. p	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Ilość sztuk	ŁĄCZNA WART. BRUTTO
1	Zestaw komputerowy stacjonarny	 kpl.	

Stawka VAT: 23%

Maksymalna wartość zamówienia w trakcie trwania umowy dla 8 kompletów wynosi zł. brutto, pod warunkiem złożenia pisemnego zamówienia na dostawę dodatkowych sprzętów, po cenach jednostkowych przedstawionych powyżej, w łącznej ilości nieprzekraczającej kompletów, stanowiącej różnicę między maksymalną ilością 8 kompletów, a ilością zamówioną w dniu podpisania umowy.

A. Okres gwarancji wynosi miesięcy bez zmiany warunków gwarancji (minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące)

Termin gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru sprzętów.

B. Termin dostawy wynosi 7 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, z zastrzeżeniem, że dni robocze liczone są od poniedziałku do piątku.

Część nr 2 (dostawa laptopa 15,6")

- Zestaw laptop z oprogramowaniem + torba + mysz - patrz pkt. 11

L. p	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Ilość sztuk	ŁĄCZNA WART. BRUTTO
1	Zestaw laptop z oprogramowaniem + torba + mysz		1 kpl.	

Stawka VAT: 23%

A. Okres gwarancji wynosi Miesiący bez zmiany warunków gwarancji

Termin gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru sprzętów.

B. Termin dostawy wynosi 7 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, z zastrzeżeniem, że dni robocze liczone są od poniedziałku do piątku.

Część nr 3 (dostawa urządzenia wielofunkcyjnego)

- Urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC-L8690CDW wraz z instalacją sieciową – patrz pkt 12

L. p	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Ilość sztuk	ŁĄCZNA WART. BRUTTO
1	Urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC-L8690CDW wraz z instalacją sieciową		1 kpl.	

Część nr 4 (dostawa klawiatury + mysz)

- Zestaw: klawiatura A4Tech KV-300H Slim szaro-czarna USB + mysz Logitech B100 czarna USB

L. p	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Ilość sztuk	ŁĄCZNA WART. BRUTTO
1	klawiatura A4Tech KV-300H Slim szaro-czarna USB + mysz Logitech B100 czarna USB		1 kpl.	

- Wykaz cen jednostkowych sprzętów komputerowych, stanowi wydruk oferty z platformy zakupowej, która stanowić będzie załącznik do umowy.
- W cenie oferty Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty, niezbędne do realizacji zamówienia tj. koszty transportu, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, ewentualne upusty i rabaty, a także koszty uwzględniające warunki gwarancji i rękojmi.
- W przypadku podpisania umowy na więcej niż jedno zadanie częściowe, Zamawiający dopuszcza możliwość płacenia częściowego po zrealizowaniu każdego zadania częściowego z osobna (zadania nr 1-4), na podstawie protokołu odbioru wykonanej dostawy.
- Podstawą wystawienia faktury będą podpisane protokoły odbioru towaru. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie podpisanymi przez przedstawicieli Stron protokołami odbioru – wzór protokołu stanowi załącznik do niniejszej umowy. Wraz z protokołem odbioru należy przekazać karty gwarancyjne.
- Na fakturze dla części nr 1 wykazana zostanie następująca pozycja:
 - Zestaw komputerowy /nazwa handlowa/ komplet
- Strony zobowiązują się, iż nie będą cedować wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu umowy na osoby trzecie.
- Jeżeli Wykonawca wykonał przedmiot umowy w sposób wadliwy, albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innej firmie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
- Podstawą do wystawienia faktury za realizację przedmiotu umowy będą protokoły odbioru, o których mowa w § 1 pkt. 4, podpisane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
- Zapłata ceny nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze, w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanymi przez przedstawicieli Stron protokołami odbioru przedmiotu umowy. Ze względu na kilka rodzajów źródeł finansowania całego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury lub kilku faktur wg wskazań zamawiającego, po zrealizowaniu całego zamówienia.
- Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na konto Wykonawcy.

§ 4.

Obowiązki Stron

- Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez cały okres obowiązywania umowy.
- Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: Filip Słobodzian tel. 717985959 lub Andrzej Łabowski tel. 717985940
- Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy
.....

4. Realizacja dostaw nastąpi w godzinach od 8:00 do 15:00.
5. Miejsce dostaw wskazano w § 1 pkt. 3 i obejmuje wniesienie dostarczonego sprzętu do wskazanego pomieszczenia w tych lokalizacjach.
6. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę dostawy innym podmiotom np. kurierowi, to Wykonawca musi zapewnić, aby inny podmiot np. kurier zapewnił dostarczenie przedmiotu zamówienia do miejsca docelowego, z zastrzeżeniem obowiązku wniesienia i instalacji sieciowej urządzenia wielofunkcyjnego – dotyczy części nr 3.
7. W przypadku pozostawienia dostawy nie wniesionej Zamawiający uzna, że dostawa nie nastąpiła i nie podpisze dokumentów potwierdzających dostawę. Całkowitą odpowiedzialność za losy dostawy do momentu wniesienia do miejsca docelowego ponosi Wykonawca.
8. Dokładną datę dostawy przedmiotu zamówienia należy uzgodnić z osobą wskazaną w pkt. 2
9. Odbioru ilościowego i jakościowego zakupionych urządzeń dokonywać będą osoby wskazane przez Zamawiającego.
10. Do czasu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
11. **System operacyjny Microsoft Windows 11 Professional PL x64, musi być zainstalowany na każdym komputerze.**

§ 5.

Warunki płatności

1. Za dostawę przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury VAT obliczoną jako iloczyn faktycznie dostarczonych i odebranych urządzeń oraz ich cen jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Wystawiając fakturę Wykonawca umieści na niej następujące dane Płatnika:
Dolnośląska Wojewódzka Komenda OHP we Wrocławiu
ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9,
50-413 Wrocław,
NIP 896-10-01-269
3. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego opłacenia podatku VAT. Wykonawca zobowiązany jest również do wystawienia faktury VAT zgodnie z zasadami split payment, z adnotacją na fakturze VAT – „mechanizm podzielonej płatności”.
4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnego rachunku lub faktury.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia faktury VAT w siedzibie Płatnika do 7 dni od daty jej wystawienia.
6. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca będzie mógł obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.

§ 6.

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca na dostarczone sprzęty udziela gwarancji na okres wskazany w § 3.
2. Termin gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru dostarczonych sprzętów.
3. Za wady fizyczne Strony uznają w szczególności:
 - a) jakąkolwiek niezgodność towaru z opisem przedmiotu zamówienia lub ofertą Wykonawcy,

- b) wady zmniejszające wartość przedmiotu umowy w stosunku do wartości podanej w formularzu cenowym,
 - c) dostawę w stanie niepełnym w stosunku do rodzaju i ilości dostaw określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku wykrycia wad w dostarczonych urządzeniach, Zamawiający poinformuje o nich Wykonawcę w momencie ich wykrycia, a Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia.
 5. Wykonawca gwarantuje, że towar jest fabrycznie nowy, nieregenerowany, nieużywany i wolny od wad fizycznych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczanego towaru.
 6. Zgłoszenia o awariach kierowane będą do Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub e-maila w dni robocze. Zgłoszenia otrzymane po godz.15:00 będą traktowane, jako zgłoszenia otrzymane o godz. 08:00 rano dnia następnego.
 7. Wykonawca na własny koszt odbierze uszkodzony sprzęt od użytkownika do naprawy w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od daty zgłoszenia. Po naprawie Wykonawca, w ramach umowy, na własny koszt dostarczy sprzęt wolny od wad na adres podany w § 1 pkt. 3.
 8. Wykonanie napraw i usunięcie awarii (zakończenie naprawy) sprzętu dotyczącego zadania nr 1 musi nastąpić w ciągu 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii drogą faksową lub e-mailową w siedzibie Wykonawcy, do momentu zwrotu sprzętu po naprawie do siedziby użytkownika.
 9. W przypadku niewykonania naprawy w terminie podanym wyżej, na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii, Wykonawca dostarczy do użytkownika sprzęt wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od sprzętu podlegającego wymianie. Dostawa przedmiotowego sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym licząc od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy gwarancyjnej i będzie traktowana jako procedura zastępcza.
 10. Procedury zastępcze nie mogą trwać dłużej niż 30 dni od chwili zgłoszenia awarii.
 11. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
 12. Usunięcie awarii, wad i usterek sprzętu powinno nastąpić w miejscu ich użytkowania. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia naprawy z przyczyn technicznych w lokalizacji zamawiającego, Zamawiający wyrazi zgodę na naprawę w punkcie serwisowym Wykonawcy, lub w punkcie serwisowym gwaranta. Koszt i organizację przesyłki przedmiotu umowy do punktu serwisowego ponosi Wykonawca.
 13. Dostarczone licencje będą wolne od roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich oraz innych praw pokrewnych, a w szczególności patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów w związku z użytkowaniem sprzętu oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.
 14. Zamawiający ma prawo samodzielnej zmiany konfiguracji bez utraty gwarancji (samodzielne otwarcie obudowy i wymiana podzespołów).
 15. Wykonawca nie wymaga od Zamawiającego przechowywania opakowań (kartonów) od dostarczonego sprzętu w celu skutecznego dochodzenia gwarancji.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach:
 - a) Z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % ceny przedmiotu umowy netto określonej w § 3 ust. 1, pomniejszonej o wartość zrealizowanych podczas trwania umowy dostaw.
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20% ceny przedmiotu umowy netto określonej w § 3 ust. 1, za wyjątkiem przypadku określonego w § 11 punkcie 2, pomniejszonej o wartość zrealizowanych podczas trwania umowy dostaw.
 - c) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% ceny netto określonej w § 3 ust. 1,
 - d) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w stosunku do zadeklarowanego terminu dostawy w ofercie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3% ceny netto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należności wynikających z faktury VAT wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną powyżej karę umowną.
6. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w wydaniu towaru może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w *Kodeksie cywilnym*.

§ 8.

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia własnymi siłami, bez udziału osób trzecich, a Podwykonawcom powierzy wykonanie niżej wymienionych zadań, zgodnie z informacją zawartą w formularzu ofertowym.

Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie których Zamawiający wyraża zgodę, na warunkach umowy przedłożonej przez Wykonawcę z podwykonawcami:

.....

w zakresie.....

Pozostałą część umowy Wykonawca zrealizuje osobiście bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

3. Zamawiający jest zwolniony z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany lub zatrudnienia innego podwykonawcy, niż wymienionego w pkt. 1
 - b) zawarcia umowy z podwykonawcą, niezgodnej z przepisami kodeksu cywilnego
4. Wykonawca zapewni aby wszystkie umowy z Podwykonawcami, których przedmiotem jest realizacja przedmiotu zamówienia zostały sporządzone na piśmie i przekazać Zamawiającemu kopię każdej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem z podwykonawcą .
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury/fakturę VAT wraz z pisemnym potwierdzeniem (dowodem) dokonania zapłaty dla podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego potwierdzenia, Zamawiający zatrzyma z faktury częściowej i ostatecznej Wykonawcy kwoty w wysokości równej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje Wykonawcy prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty odsetki za opóźnienie w płatnościach nie przysługują.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 9.

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji dostawy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - b) Wykonawca nie dokonał wymiany wadliwych sprzętów na wolne od wad, ani nie poinformował o podjęciu innych działań związanych z procedurą reklamacyjną w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku, gdy zostanie powzięta wiadomość o:
 - a) likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - b) zgłoszeniu wniosku o jego upadłość,
 - c) wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 10

Możliwość dokonania zmian w umowie

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:

- a) W szczególnie uzasadnionych przypadkach np. w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku sprzętu który został przedstawiony w ofercie – na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia innego sprzętu komputerowego aniżeli zaproponowanych w ofercie – dotyczy części nr 1 i 2 , pod warunkiem, że cena nie ulegnie zmianie oraz pod warunkiem, że zaproponowany we wniosku nowy towar będzie spełniał minimalne warunki techniczne przedstawione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać żadnych cesji związanych z realizacją umowy.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Zmiany innych postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu Cywilnego*.
6. Spory wynikłe ze stosowania postanowień zawartych w niniejszej umowie rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego sprzętu komputerowego:

Część nr 1 (dostawa komputerów stacjonarnych)

- Zestaw komputerowy z oprogramowaniem + UPS + listwa antyprzebieciowa

Nazwa asortymentu	Ilość minimalna	Ilość maksymalna
Zestaw komputerowy z oprogramowaniem + UPS + listwa antyprzebieciowa	3 kpl.	8 kpl.

Część nr 2 (dostawa laptopa 15,6")

- Zestaw laptop z oprogramowaniem + torba + mysz - patrz pkt. 11

Nazwa asortymentu	Ilość minimalna	Ilość maksymalna
Zestaw laptop z oprogramowaniem + torba + mysz	1 kpl.	1 kpl.

Część nr 3 (dostawa urządzenia wielofunkcyjnego)

- Urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC-L8690CDW wraz z instalacją sieciową – patrz pkt 12

Nazwa asortymentu	Ilość minimalna	Ilość maksymalna
Urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC-L8690CDW wraz z instalacją sieciową	1 szt.	1 szt.

Część nr 4 (dostawa klawiatury + mysz)

- Zestaw klawiatura A4Tech KV-300H Slim szaro-czarna USB + mysz Logitech B100 czarna USB

Nazwa asortymentu	Ilość minimalna	Ilość maksymalna
Zestaw: klawiatura A4Tech KV-300H Slim szaro-czarna USB + mysz Logitech B100 czarna USB	1 kpl.	1 kpl.

Zamawiający wymaga aby w swojej ofercie Wykonawca uwzględnił wszelkie koszty związane z niżej wymienionymi wymaganiami:

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości zamawianego asortymentu, lub rezygnacji z wybranych artykułów. Przy składaniu zamówienia brane pod uwagę będą ceny jednostkowe oferowanych sprzętów.
2. Wykonawca nieodpłatnie dostarczy zamawiany przedmiot zamówienia do siedziby Dolnośląskiej Wojewódzkiej Komendy OHP we Wrocławiu (Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-414 Wrocław) – dotyczy części nr 1 i 2.
3. Wykonawca nieodpłatnie dostarczy zamawiany przedmiot zamówienia do siedziby Młodzieżowego Centrum Kariery w Bolesławcu (al. Tysiąclecia 51, 59-700 Bolesławiec) – dotyczy części nr 3 – Urządzenie wielofunkcyjne BROTHER.

4. Wykonawca nieodpłatnie dostarczy zamawiany przedmiot zamówienia do siedziby Młodzieżowego Centrum Kariery w Ząbkowicach Śl. (pl. Marii Skłodowskiej – Curie 1, 57-200 Ząbkowice Śl.) – dotyczy części nr 4 – Klawiatura + mysz.
5. Dostarczone zestawy komputerowe muszą posiadać certyfikat bezpieczeństwa dla produktu tzn. deklaracje producenta o zgodności elektromagnetycznej i bezpieczeństwa CE. Ksero deklaracji bezpieczeństwa, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę, należy załączyć wraz z „ofertą”.
6. Wszystkie dostarczone sprzęty komputerowe muszą być fabrycznie nowe, z zastrzeżeniem, że Zamawiający wyraża zgodę na instalację oprogramowania komputerowego w zestawach komputerowych i laptopach, a co za tym idzie, wyraża zgodę na otwarcie opakowań z fabrycznie nowymi sprzętami.
7. Komputery stacjonarne muszą być dostarczone wraz z zainstalowanymi sterownikami i oprogramowaniem:
 - Microsoft Windows 11 Professional PL
8. Termin gwarancji na zestawy komputerowe min. 24 m-ce.
9. Na fakturze należy wyszczególnić tylko i wyłącznie następujące pozycje:
 - a. zestaw komputerowy /nazwa handlowa/ komplet
 - b. zestaw laptop /nazwa handlowa/ komplet
 - c. urządzenie wielofunkcyjne /nazwa handlowa/
 - d. zestaw klawiatura /nazwa handlowa/ i mysz /nazwa handlowa/

10. Specyfikacja zestawu komputerowe (Zadanie nr 1)

L.p.	Nazwa parametru	Wymagania minimalne:
1.	Typ procesora	Intel Core i5-11400
2.	Pamięć operacyjna	8 GB RAM (DDR4, 2666 MHz)
3.	Dysk twardy	512 GB SSD zainstalowany w slocie M.2 PCIe
4.	Napęd optyczny	DVD+/-RW
5.	Karta grafiki	dopuszcza się zintegrowaną
6.	Karta sieciowa	LAN 1 Gb/s; dopuszcza się zintegrowany z płytą główną
7.	Karta sieciowa radiowa	Wi-Fi 5
8.	Karta dźwiękowa	zintegrowana
9.	Porty	6 x USB (w tym 2szt w przedniej części obudowy, z czego min 1szt USB 3.2)
10.	Zabezpieczenia	Szyfrowanie TPM
11.	Obudowa	Obudowa stojąca
12.	Zasilacz	Moc >= 450W + kabel zasilający
13.	System Operacyjny	Microsoft Windows 11 Professional x64, PL
14.	Oprogramowanie	- Microsoft Office 2021 Home & Business PL (NIE DOPUSZCZAMY WERSJI EDUKACYJNEJ) - Sterowniki
15.	Gwarancja	minimum 24 miesiące na cały zestaw
16.	Certyfikat	Deklaracja producenta o zgodności elektromagnetycznej i bezpieczeństwa CE (należy załączyć do oferty)

17.	Dodatkowe wymagania	Zainstalowane sterowniki, system operacyjny Microsoft Windows, oprogramowanie Microsoft Office. Gwarancja dołączona do każdego komputera. Komputer przygotowany do pracy.
18.	Monitor 21,5''	z wbudowanymi głośnikami
19.	Klawiatura i mysz	Mysz Logitech B100 czarna USB, klawiatura A4Tech KV-300H Slim szaro-czarna USB.
20.	UPS + Listwa	UPS 650V z klasycznymi gniazdami elektrycznymi (nie IEC320 C13) + listwa antyprzebieciowa z przełącznikiem min 5m.
21.	Dot. Pkt 1-20	Sprzęt fabrycznie nowy.

11. Specyfikacja laptop (Zadanie nr 2)

L.p.	Nazwa parametru	Wymagania minimalne:
1.	Typ procesora	Intel Core i5-1135G7
2.	Pamięć operacyjna	8 GB RAM (DDR4, 2666 MHz)
3.	Dysk twardy	512 GB SSD zainstalowany w slotcie M.2 PCIe
4.	Karta grafiki	dopuszcza się zintegrowaną
5.	Ekran 15,6''	Matowy, 1920 x 1080 (Full HD)
6.	Łączność	LAN 1 Gb/s WiFi 5 Moduł Bluetooth
7.	Dźwięk	Wbudowane głośniki stereo Wbudowany mikrofon
8.	Kamera	TAK
9.	Złącza	USB 3.2 – 2 szt. HDMI – 1 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
10.	Zabezpieczenia	Szyfrowanie TPM
11.	System Operacyjny	Microsoft Windows 11 Professional x64, PL
12.	Oprogramowanie	- Microsoft Office 2021 Home & Business PL (NIE DOPUSZCZAMY WERSJI EDUKACYJNEJ) - Sterowniki
13.	Dodatkowe wymagania	Zainstalowane sterowniki, system operacyjny Microsoft Windows. Wydzielona klawiatura numeryczna. Wielodotkowy, intuicyjny touchpad. Komputer przygotowany do pracy.
14.	Gwarancja	Minimum 12 miesięcy
15.	Wyposażenie dodatkowe	Mysz Logitech B100 czarna USB. Torba dwukomorowa dopasowana do wielkości laptopa.
16.	Dot. Pkt 1-15	Sprzęt fabrycznie nowy.

12. Specyfikacja urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC-L8690CDW wraz z instalacją siecią
(Zadanie nr 3)

L.p.	Wymagania minimalne
1.	Prędkość druku do 31 stron na minutę
2.	Prędkość skanowania do 28(56) obrazów na minutę w kolorze i trybie monochromatycznym
3.	Ekran dotykowy o przekątnej 9,3 cm
4.	Interfejsy: USB, sieć bezprzewodowa oraz gigabitowa sieć przewodowa
5.	W zestawie toner do 3 000 stron w czerni oraz do 1 800 stron w kolorach, oraz kabel UTP cat. 5e-2 m.
6.	3-lata gwarancji
7.	Dostawa, podłączenie i instalacja urządzenia na 2-3 stanowiskach komputerowych w miejscowości Bolesławiec
8.	Dot. pkt 1-5 – sprzęt fabrycznie nowy.

**Protokół odbioru wykonania zleconej dostawy sprzętu komputerowego
dot. Umowy nr z dnia**

Potwierdzam należyte wykonanie zamówienia, dotyczącego przedmiotu zamówienia, którym jest:

Dostawa dla zadania nr

1. Protokół sporządzono w dniu:
2. Protokół dotyczy odbioru (częściowego/ostatecznego*)
3. Termin od: do
4. Miejsce dostawy: Siedziba Zamawiającego
5. Zamawiający dokonuje odbioru dostawy objętej umową bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie.
6. Zamawiający dokonuje odbioru dostawy z następującymi uwagami i zastrzeżeniami:
.....
7. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt 6 strony ustaliły co następuje:
.....
8. Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża zgody* na wystawienie przez Wykonawcę faktury częstkowej/końcowej* za wykonane zamówienie.
9. Dokumenty przekazane Zamawiającemu związane z wykonanym zamówieniem:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)

Wykonawca

Zamawiający

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(pieczęć i podpis)

**niepotrzebne skreśli*