Projekt

**UMOWA NR ………………..**

zawarta w dniu ………………… w Drezdenku pomiędzy

Gminą Drezdenko w imieniu, której działa:

Burmistrz Drezdenka - Karolina Piotrowska

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Aleksandry Lachowicz

z siedzibą w Drezdenku ul. Warszawska 1, 66-530 Drezdenko, NIP: 595-00-07-025

zwaną dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”,**

a

firmą …………………………………………………….

reprezentowaną przez:

……………………………………………………..

zwanym w dalszej części „**WYKONAWCĄ**”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr RI…….2021 przeprowadzonego w trybie podstawowym pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Drezdenko położonych na terenie gminy Drezdenko” została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Drezdenko położonych na terenie gminy Drezdenko.

Powierzona do wykonania usługa została szczegółowo określona w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór:

1. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zgromadzonych w pojemnikach,
2. odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie w workach/pojemnikach

z podziałem na frakcje:

1. opakowania ze szkła (15 01 07), szkło (20 01 02),
2. opakowania z papieru i tektury (15 01 01), papier i tektura (20 01 01),
3. opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02), opakowania z metali (15 01 04), opakowania wielomateriałowe (15 01 05), zmieszane odpady opakowaniowe

(15 01 06), tworzywa sztuczne (20 01 39), metale (20 01 40),

1. odpadów biodegradowalnych i zielonych (20 02 01, 20 01 08).

które odbierane będą z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Drezdenko tj. budynków, obiektów i terenów użyteczności publicznej (min.: sal wiejskich, skwerów zieleni, placów zabaw, szaletów miejskich, pasa drogowego).

**§2**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy w terminie od dnia **01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**

**§3**

**WYMAGANIA FORMALNE**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, uprawnieniami, potencjałem technicznym i osobami, niezbędnymi do należytego terminowego i zgodnego, z wymaganiami Zamawiającego, wykonania przedmiotu Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, w szczególności:
   1. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonej przez Burmistrza Drezdenka, o którym mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm),
   2. posiada ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych wydane przez właściwy organ zgodnie z zapisami ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t .j. Dz. U. z 2021r., poz. 779 ze zm.),
   3. posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in. z:
4. ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.);
5. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.);
6. ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2021r., poz. 888 ze zm.);
7. innymi aktami prawnymi z zakresu gospodarowania odpadami, obowiązującymi i utworzonymi w okresie realizacji powierzonego zadania.
8. Zgodnie z art. 95 Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia, na podstawie umowy o pracę. Wykonawca przedstawi Gminie na każde żądanie oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Nieprzedłożenie oświadczenia, o którym mowa w zdaniu powyżej traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją  przedmiotowego zamówienia.

**§4**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. wyposażenia nieruchomości niezamieszkałych w pojemniki lub pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych przy czym:
3. wszystkie nieruchomości winny być wyposażone w pojemniki oraz pojemniki i worki najpóźniej w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy (dotyczy to usług realizowanych od dnia 01.01.2022r. ) oraz najpóźniej 3 dni przed terminem realizacji usług w przypadku, gdy początek odbioru odpadów przypada po dniu 01.01.2022r.,
4. wyznaczenia Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do godziny 15.30. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy,
5. opracowania i przedstawienia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na cały okres świadczenia usług do akceptacji Zamawiającego, w ciągu 3 dni od dnia podpisania Umowy w formie elektronicznej (plik pdf), druki harmonogramów muszą być zoptymalizowane na potrzeby osób z niepełnosprawnościami,
6. zapewnienia właściwego stan sanitarnego, porządkowego i technicznego pojemników stanowiących własność Wykonawcy przeznaczonych do zbierania odpadów i w razie konieczności dokonania ich: mycia, dezynfekcji, konserwacji, naprawy, wymiany itp. na własny koszt;
7. zachowania odpowiedniego stanu sanitarnego podczas świadczenia usługi,

w szczególności do:

a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów podczas załadunku do pojazdów,

b) uporządkowania miejsca załadunku z rozsypanych odpadów oraz przy pojemnikach,

c) zabezpieczenia przewożonych odpadów w trakcie transportu przed ich rozsypaniem,

pyleniem, wylaniem;

1. odbioru worków stanowiących własność zamawiającego w ilości 100 szt. ze zmieszanymi (niesegregowanymi) odpadami zebranymi podczas akcji sprzątania świata w miejscach i terminach wskazanych przez Zamawiającego,
2. naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich powstałe podczas wykonywania przedmiotu Umowy;
3. używania pojazdów specjalistycznych, gwarantujących terminowe, stałe i bezawaryjne wykonanie przedmiotu Umowy;
4. niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
5. powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oraz za te które zgłosił Zamawiający.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nieopróżniania i/lub nieterminowego opróżniania pojemników.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i odpowiada za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usług, które wykonuje sam oraz przy pomocy podwykonawców.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
9. transportu i przekazania odebranych odpadów komunalnych do miejsca/miejsc zbierania (zagospodarowania) odpadów komunalnych zapewnionego/

zapewnionych przez Wykonawcę,

1. zapewnienia zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) zmieszanych odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przekazywać wskazaną frakcję odpadów do instalacji komunalnej wpisanej na listę o której mowa w art. 38b ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r.o odpadach (t. j. Dz.U. z 2021r., poz. 779 ze zm.), przez właściwego marszałka województwa. Wyboru instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych spełniających standardy technologiczne, zapewniających osiągnięcie poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, o których mowa w art. 3 b i 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 888 ze zm.),
2. zapewnienia zagospodarowania odpadów zebranych selektywnie przez ich przekazanie bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach i art. 6d ust 4 pkt 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**§5**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
2. współpracy z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania przedmiotu umowy,
3. informowania Wykonawcy o istotnych sprawach mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy,
4. wyznaczenia Koordynatora, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do godziny 15:00. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
5. zatwierdzenia sporządzonego przez Wykonawcę harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 Umowy oraz zmian do niego lub wniesienie do niego poprawek i współpracy w zakresie ustalenia obowiązującego harmonogramu,
6. powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a które zgłosił Wykonawca,
7. pisemnego zatwierdzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni, od dnia otrzymania od Wykonawcy informacji, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy,
8. dokonywania zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminach i na warunkach określonych w umowie,
9. wstrzymania realizacji przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia Umowy dotyczące sposobu realizacji przedmiotu umowy.
10. Zamawiający uprawniony jest do uzyskania od Wykonawcy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

**§6**

**WYNAGRODZENIE**

1. Całkowita kwota wynagrodzenia, jaką otrzyma Wykonawca za realizację przedmiotu umowy wynosi …………………. zł brutto (słownie: ………………………) .
2. Rozliczenie należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur VAT wystawianych jeden raz w miesiącu.
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Zamawiający zastrzega konieczność wystawiania przez Wykonawcę 16 faktur, z których trzy dotyczyć będą odbioru odpadów komunalnych wykazanych w tabelach 1-3, natomiast 13 faktur dotyczyć będzie odbioru odpadów komunalnych osobno dla każdego punktu odbioru wykazanego w tabeli 4 załącznika nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
5. Na fakturach Wykonawca wpisze każdorazowo numer niniejszej umowy oraz wskaże:
6. Nabywcę tj. Gmina Drezdenko ul. Warszawska 1, 66-530 Drezdenko oraz Odbiorcę tj. Urząd Miejski w Drezdenku ul. Warszawska 1, 66-530 Drezdenko (dotyczy odbioru odpadów komunalnych wykazanych w tabeli 1-3 załącznika nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia),
7. Nabywcę i odbiorcę wskazanego w załączniku nr 3 do umowy (dotyczy odbioru odpadów komunalnych wykazanych w tabeli nr 4 załącznika nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia).
8. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 685) akceptuje przesyłanie przez firmę …………………………, faktur w formie elektronicznej, na adresy e-mail Urzędu Miejskiego i jednostek oświatowych wyszczególnione w załączniku nr 3 do umowy.
9. Za datę doręczenia faktury VAT uważa się datę jej wpływu do Zamawiającego.
10. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy – do 30 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy przedstawiony na fakturze.

Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

1. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacji podatkowej ……………………….
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne po przedłożeniu oświadczenia Podwykonawcy o wypłacie przez Wykonawcę należnego mu wynagrodzenia.

**§7**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć realizację części prac objętych umową podwykonawcy – po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej w terminie 7 dniu od daty doręczenia zamawiającemu wniosku o podwykonawstwo.
2. W razie naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy ze

skutkiem natychmiastowym.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności podwykonawcy jak za czynności własne.

**§8**

**KOORDYNATORZY UMOWY**

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji przedmiotu umowy Strony ustanawiają Koordynatorów w osobach:
   1. ze strony Zamawiającego
2. odnośnie spraw dotyczących tabeli nr 1 opisu przedmiotu zamówienia–

……………………………….. tel. ………………, e-mail …………………………………..

1. odnośnie spraw dotyczących tabeli nr 2-3 opisu przedmiotu zamówienia–

………………………………… tel. ………………, e-mail …………………………………..

1. odnośnie spraw dotyczących tabeli nr 4 opisu przedmiotu zamówienia–

………………………………… tel. ………………, e-mail …………………………………..

2) ze strony Wykonawcy

…………………………………..tel. …………….…, e-mail ………………………………...

1. W przypadku zmiany osób określonych w ust. 1-2 powyżej strony zobowiązane są do natychmiastowego, wzajemnego powiadomienia się o tym fakcie w formie pisemnej. Zmiana w/w osób nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dane kontaktowe Koordynatorów wskazane w ust. 1-2 będą służyły jednocześnie do kontaktowania się między stronami w dni robocze w godz. 800 – 1530 w sytuacjach dotyczących realizacji umowy, a wymagających natychmiastowej reakcji,
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Gminie oryginału pełnomocnictwa udzielonego osobie wskazanej w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu każdorazowo w terminie 7 dni od daty jego udzielenia.
4. Wszelkie problemy Wykonawcy, w szczególności uniemożliwiające lub wstrzymujące realizację umowy muszą być niezwłocznie zgłaszane do Urzędu Miejskiego w Drezdenku, w formie pisemnej nadane listem poleconym lub wysłane drogą elektroniczną (jednak nie później w terminie 2 dni). Brak niezwłocznego powiadomienia skutkować będzie stwierdzeniem braku problemów w realizacji Umowy, a wszelkie opóźnienia będą rozstrzygane na niekorzyść Wykonawcy, łącznie z uznaniem, iż wyłączną winę w realizacji zadania ponosi Wykonawca.
5. Gmina uprawniona jest przez cały okres realizacji niniejszej umowy w szczególności do:
6. kontroli i nadzorowania sposobu realizacji przez Wykonawcę usługi w zakresie postanowień niniejszej umowy,
7. żądania od wykonawcy dokumentów i/lub informacji, wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

**§9**

**KARY UMOWNE**

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
3. w przypadku odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,
4. zwłokę w terminowym odbiorze odpadów z przekroczeniem terminu ustalonego w harmonogramie w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
5. w przypadku nieprzedłożenia na żądanie Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy w wysokości 300,00 zł,
6. za zwłokę w wyposażeniu nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot umowy.
8. Całkowita wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
9. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty doręczenia dokumentu obciążenia.
10. Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, przy czym wartość kar umownych nie zalicza się na poczet tego odszkodowania.

**§10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w okolicznościach określonych w art. 456 ustawy PZP, oraz w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o okolicznościach dających podstawę do odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający niezależnie od podstaw wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa może odstąpić od umowy w każdym czasie obowiązywania umowy, w każdym z następujących przypadków:
3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego,
4. Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 24 godziny,
5. Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin,
6. Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności,
7. Wykonawca przestał spełniać określone przepisami prawa warunki wymagane dla realizacji usług objętych niniejszą umową,
8. W przypadku braku aktualnej polisy ubezpieczeniowej o której mowa w § 3 ust.1 pkt 3 umowy,
9. zaistniały inne okoliczności określone w umowie lub w przepisach prawa, uzasadniające odstąpienie Zamawiającego od umowy.
10. w przypadku stwierdzenia braku środków finansowych w trakcie realizacji umowy oraz w przypadku wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy. W tych przypadkach Zamawiający nie zapłaci kary, o której mowa w § 9 ust. 3.
11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie jednego miesiąca od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, chyba, że z przepisów Kodeksu cywilnego lub innych ustaw wynika dłuższy termin na skorzystanie z prawa odstąpienia albo bezterminowe uprawnienie do odstąpienia od umowy.
12. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.

**§11**

**ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Gminy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Zmiana umowy jest dopuszczalna w niżej wymienionym zakresie:

1. w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy zajdzie konieczność wykonania usług nieujętych w umowie, a których wykonanie stało się konieczne,
2. zmian regulacji prawnych,
3. zmian adresowych stron umowy określonych w umowie,
4. zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych,
5. zmiany zakresu rzeczowego w przypadku, gdy zmiana ta wynika z okoliczności, których Gmina nie mogła przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
6. danych objętych fakturą, w szczególności NIP-u, adresu, nazwy lub numeru rachunku Wykonawcy w przypadku ich zmiany,
7. zmiany przedstawicieli stron,
8. zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.

**§12**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony powyżej, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.), Kodeksu Cywilnego i innych właściwych aktów prawnych.
4. Integralną częścią umowy są załączniki:

a) opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 1,

b) oferta wykonawcy- załącznik nr 2,

c) wykaz nabywców i odbiorców faktur- załącznik nr 3.

1. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

……………..…………………………. .……………………………….………….