

PROJEKT

UMOWA

zawarta w dniu 2020 r pomiędzy:

Powiatem Zawierciańskim,

Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Zawierciu,

z siedzibą przy ul. Daszyńskiego 4, 42-400 Zawiercie

w imieniu którego działa na podstawie uchwały nr ../.../.... Zarządu Powiatu Zawierciańskiego z dnia r.:

Sławomir Janicki, Dyrektor Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Zawierciu,

przy kontrasygnacie Ewy Szewczyk – Głównej Księgowej

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, zwanymi łącznie „Stronami” a oddzielnie „Stroną”

W związku z wyborem najkorzystniejszej oferty na realizację zamówienia publicznego, Znak sprawy Z.261-2-0043/20, pn.: „*Sukcesywna dostawa artykułów biurowych i papierniczych do Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Zawierciu w 2020 roku*” o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1863 ze zmianami) określonego w art. 4 pkt 8, zawiera się umowę następującej treści:

§ 1

[przedmiot umowy]

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych i papierniczych do **Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Zawierciu**, w zakresie zgodnym z Formularzem cenowym, stanowiącym Załącznik do niniejszej umowy (oznaczony jako Załącznik nr 1a) oraz na warunkach określonych w Zaproszeniu do składania ofert i zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.

§ 2

[sposób realizacji]

- Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy, dostarczany do siedziby Zamawiającego, będzie zgodny ze złożoną ofertą (Załącznik 1a), nowy (nieużywany) oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
- Wykonawca zapewnia, że dostarczony towar objęty będzie gwarancją producenta - odpowiednio.

- Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, na zasadach ogólnych, niezależnie od odpowiedzialności z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów.
- Dostawy wyspecyfikowanych artykułów biurowych będą realizowane sukcesywnie (w transzach) w ilościach i terminie określonym przez Zamawiającego, stosownie do zaistniałych potrzeb, poczynwszy od dnia podpisania umowy. Zamówienie każdorazowej dostawy będzie się odbywało telefonicznie lub pocztą elektroniczną. Wykonawca będzie realizował dostawy swoim transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania zamówionego towaru do siedziby Zamawiającego w **terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze** licząc od momentu złożenia zamówienia, lub w terminie dłuższym, jeżeli taki zostanie wskazany przez Zamawiającego
- Zamawiający każdorazowo dokona sprawdzenia przedmiotu dostawy, to jest ilości dostarczonego towaru i jego zgodności z zamówieniem, oraz cen jednostkowych na podstawie Załącznika nr 1a.
- W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony towar odbiega od właściwych mu standardów jakości, jest wadliwy lub niezgodny z ofertą Wykonawcy, Zamawiający zażąda wymiany towaru na nowy wolny od wad, odpowiadający wymaganiom Zamawiającego.
- Termin wymiany towaru każdorazowo ustala Zamawiający, przy czym nie będzie on dłuższy niż 3 dni robocze od daty stwierdzenia konieczności dokonania przedmiotowej czynności i powiadomienia Wykonawcy. Wykonawca dokona wymiany towaru na swój koszt.

§ 3

[ograniczenie/zmiana ilościowa asortymentu]

- Strony ustalają, że jeżeli w okresie trwania umowy wskazanym w §4, Zamawiający nie zamówi do realizacji pełnego zakresu przedmiotu umowy, określonego w Załączniku 1a, Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń o wykonanie niezrealizowanej części umowy ani o pozostałą część wynagrodzenia.
- Zamawiający w czasie trwania umowy, zgodnie z bieżącymi potrzebami może dokonać zmiany ilości zamawianego asortymentu, w granicach limitu kwoty łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §5 ust. 1.
- Zmiana ilości zamawianego asortymentu nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 4

[czas zawarcia]

Umowa zostaje zawarta na czas określony - **od dnia wskazanego jako data zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 roku** lub do dnia wyczerpania kwoty łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5, ust. 1, jeżeli kwota ta zostanie wyczerpana przed upływem powyższego terminu.

§ 5

[wynagrodzenie]

- Zamawiający z tytułu wykonania umowy zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie, wynikające ze złożonej oferty, w wysokości nie większej niż **PLN brutto** (słownie:) zawierające należny podatek VAT.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu umowy oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Zaproszeniu do składania ofert, w szczególności

całkowity koszt artykułów biurowych i papierniczych, koszty transportu oraz wszelkiego rodzaju opłaty i podatki.

- Ceny jednostkowe brutto wskazane przez Wykonawcę w Załączniku 1a, są obowiązujące w okresie trwania umowy i nie podlegają waloryzacji.

§ 6

[zasady rozliczenia finansowego]

Strony ustalają następujące zasady rozliczenia finansowego:

- Rozliczanie przedmiotu umowy będzie następowało fakturami częściowymi.
- Faktury częściowe mogą zostać wystawione po każdorazowej dostawie (transzy), o której mowa w §2 niniejszej umowy.
- Wykonawca wystawi fakturę VAT **wg cen jednostkowych brutto**, zgodnie ze złożoną ofertą.
- Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- Łączna wartość wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty łącznego wynagrodzenia, określonego w w §5, ust. 1
- Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
- Zamawiający wymaga, aby faktury wystawiane były w następujący sposób:

Nabywca:	Powiat Zawierciański ul. Sienkiewicza 34 42-400 Zawiercie NIP: 6492296830
Odbiorca:	Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Zawierciu, ul. Daszyńskiego 4 42-400 Zawiercie

- Zamawiający będzie realizować płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment w oparciu o art. 108 a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
- Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
- **W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, tzw. „biała lista”, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w wykazie podatników VAT lub zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.**

§ 7

[kary umowne]

- W przypadku opóźnienia w dostawie zamówionej transzy ponad termin wynikający z §2 ust. 5, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia, o

- którym mowa w §5 ust. 1, liczonej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
 - W przypadku opóźnienia w terminie wymiany wadliwego lub niezgodnego z ofertą Wykonawcy towaru, o których mowa w §2 ust. 8 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, liczonej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - Przyjmuje się, że kara umowna jest wymagalna pod warunkiem poinformowania Wykonawcy o jej naliczeniu. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
 - Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowań na drodze postępowania sądowego, jeżeli wartość faktycznie zaistniałej szkody przewyższa wysokość przewidzianej kary umownej.
 - W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie będzie potrącać kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii

§ 8

[odstąpienie od umowy]

- Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o zaistniałych okolicznościach. W takim przypadku postanowienia w zakresie kar umownych nie mają zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania. Wykonawcy w takim przypadku przysługuje jedynie wynagrodzenie za już zrealizowaną część zamówienia.
- W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy (realizacji zamówionej dostawy), przekraczającego 7 dni kalendarzowych od terminu wynikającego z §2 ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w ciągu 5 dni roboczych licząc od dnia, w którym upłynął 7 dniowy okres opóźnienia.

§ 9

[zmiany w treści umowy]

- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty Wykonawcy, w szczególności w następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku ustawowej zmiany przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT- dopuszcza się zmianę należnego wynagrodzenia tylko i wyłącznie o różnicę wartości wynikającą z wprowadzonej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 - 2) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”, jeżeli wykonywanie umowy zgodnie z

przyjętymi zapisami nie było możliwe. Przez „siłę wyższą” należy rozumieć wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy,

- Zmiany w treści umowy mogą zostać wprowadzone po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze Stron umowy faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej ich akceptacji
- Zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, podpisanego przez Strony umowy, pod rygorem nieważności.

§ 10

[Osoby upoważnione do kontaktów]

- Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy jest, a osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą są
- Ze strony Wykonawcy osobą/osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy i upoważnioną/upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym jest/są:
- Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 11

[postanowienia końcowe]

- Integralną częścią umowy jest Formularz cenowy, oznaczony jako **Załącznik 1a**.
- Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach ewidencyjnych lub teleadresowych, zmianach statusu prawnego, a także o wszczęciu wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a trzy Zamawiający.

Zamawiający:

Wykonawca:

DYREKTOR
CENTRUM ADMINISTRACYJNEGO PŁACÓWEK
OPIEKUNO WYCHOWAWCZYCH
w ZAWIERCIU

mgr Sławomir Janicki

5

RADCA PRAWNY
Kt - 1251

mgr Maria Mędrek