

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
zwane dalej (**Zaproszeniem**)

ZAMAWIAJACY:
DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: logistyka@dolnoslaska.ohp.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na dostawę pod nazwą:

Dostawa materiałów eksploatacyjnych (tonerów i tuszy) do różnego rodzaju drukarek laserowych i atramentowych, kserokopiarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych – współfinansowana ze środków Funduszu Pracy (Rynek pracy - Doradztwo)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 – wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych.

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się dla każdego zamówienia z osobna, przy użyciu Platformy zakupowej on-line działającej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/dwkoHPwroclaw/proceedings>

(dalej jako: "Platforma")

Dokument w oryginale został podpisany przez:

Wojewódzkiego Komendanta OHP

Krystyna Zerbok



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1 Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i atramentowych, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, z możliwością dokonania zamówień dodatkowych w ramach prawa opcji w terminie do 28.12.2024 r.

1.2 Miejsce realizacji: dostawa zgodnie ze wskazaniem w opisie przedmiotu zamówienia.

1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert (zapytania ofertowego).

2 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

2.1 Termin realizacji zamówienia: **w terminie 14 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.

3 WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

3.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) – Wykonawca składa stosowne Oświadczenie wg wzoru na zał. nr 2, oraz spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.
2	Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.
3	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

4	<p>Zdolność techniczna lub zawodowa</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.</p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.</p>
---	---

4 DOKUMENTY WYMAGANE W ZAPYTANIU OFERTOWYM

- 4.1 Wykonawca składa ofertę bezpośrednio na platformie zakupowej, wskazując ceny za poszczególne asortymenty stanowiące łączną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek oraz potwierdzając warunki udziału i realizacji zamówienia, oraz dodatkowo składa załącznik nr 2 – Formularz informacyjny i załącznik nr 3 – Oświadczenie o odpowiedzialności za sprzedane tonery zamienne, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 4.2 W przypadku nie złożenia Formularza informacyjnego – załącznika nr 2, lub oświadczenia – załącznik nr 3, lub w przypadku niekompletności lub innych błędów w tych dokumentach, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia Formularza informacyjnego lub Oświadczenia – zał. nr 3.
- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani też składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę na wykonanie całego zamówienia obejmującego łączny przedmiot zamówienia. Ofertę można złożyć wyłącznie na platformie zakupowej.
- 4.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, który będzie jednocześnie załącznikiem do umowy.
- 4.5 Zamawiający nie zaleca odbycia wizji lokalnej przed ostatecznym złożeniem oferty.

5 KOMUNIKACJA Z WYKONAWCAMI

- 5.1 Komunikacja Zamawiającego z wykonawcami odbywa się na platformie zakupowej. Odstępstwa od tej zasady są dopuszczalne w przypadku awarii platformy i braku możliwości komunikacji i przekazywania dokumentów. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty za pomocą poczty elektronicznej **e-mail**.
- 5.2 W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta **”wyślij wiadomość do zamawiającego”**). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 5.3 Zamawiający w toku badania ofert może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień w odniesieniu do złożonych przez nich ofert. Odmowa udzielenia wyjaśnień może spowodować odrzucenie oferty Wykonawcy.
- 5.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapisów w zapytaniu ofertowym. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. W przypadku udzielenia odpowiedzi Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

5.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią ogłoszenia (zapytania ofertowego), a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

6 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

6.1 Wykonawca składa ofertę bezpośrednio na platformie zakupowej, oraz dodatkowo pod rygorem nieważności składa załącznik nr 2 – Formularz informacyjny.

6.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani też składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie całego zamówienia, która powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszego Zaproszenia.

6.3 Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami (Formularz informacyjny – zał. nr 2 oraz Oświadczenie – zał. nr 3) należy sporządzić w języku polskim i złożyć w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.

6.4 Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

6.5 Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: Dostawa materiałów eksploatacyjnych (tonerów i tuszy) do różnego rodzaju drukarek laserowych i atramentowych, kserokopiarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych – współfinansowana ze środków Funduszu Pracy (Refundacja) – znak sprawy: **DWK.KZP.273.AŁ.15.2024**

6.6 Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu nie musi posiadać konta na Platformie.

6.7 Do złożenia oferty nie jest konieczne posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

6.8 Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

- a) stały dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- a) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.

6.9 Ofertę składa się pod rygorem nieważności za pośrednictwem Platformy zakupowej.

6.10 Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

7 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę, należy złożyć w terminie wskazanym w postępowaniu na platformie zakupowej.

8 ISTOTNE WARUNKI UMOWY I PODWYKONAWSTWO

- 8.1 Po zamieszczeniu na platformie zakupowej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę, na zasadach i warunkach opisanych w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty – wzór umowy stanowi **załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego**.
- 8.2 W przypadku odmowy podpisania umowy lub w przypadku uchylania się od podpisania umowy przez Wykonawcę który złożył najkorzystniejszą ofertę, wówczas Zamawiający dokona czynności ponownego badania i oceny ofert i zawrze umowę z następnym Wykonawcą który złożył najtańszą ofertę cenową, lub dokona unieważnienia postępowania.
- 8.3 Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu informacyjnym – zał. nr 2 wskazać zakres czynności do wykonania przedmiotu zamówienia, które zostaną wykonane przez Podwykonawców. W przypadku pozostawienia niewypełnionego punktu w tym zakresie, wówczas Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie, bez udziału podwykonawców.
- 8.4 Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usługi będącej przedmiotem zamówienia.
- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie dostaw materiałów biurowych.

9 WZNOWIENIA ZAMÓWIENIA (W TYM PRAWO OPCJI)

- 9.1 Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania, w zależności od potrzeb z „prawa opcji” (zamówienia opcjonalnego). Prawo opcji dotyczy możliwości złożenia dodatkowego zamówienia zarówno w dniu podpisania umowy (o ile Zamawiający wraz z umową przekaże pisemne zamówienie informujące o złożeniu dodatkowego zamówienia powyżej wartości zamówienia podstawowego o którym mowa w § 3 pkt. 1 wzoru umowy) jak i w okresie trwania obowiązującej umowy, w zakresie dostawy **dodatkowych ilości zamawianych asortymentów na poziomie do 50% ilości asortymentowych (w przypadku gdy ilość zamówienia podstawowego wynosi 1 szt. wówczas Zamawiający może zwiększyć do dodatkowej 1 szt.) i na poziomie maksymalnie 50% wartości zamówienia podstawowego gwarantowanego**, po cenach jednostkowych przedstawionych w ofercie.
- 9.2 Zamawiający uzależnia możliwość wykonania zakresu objętego prawem opcji pod warunkiem uzyskania środków finansowych na ten cel. W przypadku nieprzyznania dotacji na zakres objęty prawem opcji, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu. Zamówienie opcjonalne dla ilości maksymalnych we wskazanych zadaniach częściowych nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia. Oświadczenie woli Zamawiającego o realizacji zamówienia opcjonalnego, jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

9.3 Uprawnienie o którym mowa w pkt. 9.1 i 9.2, może być wykonywane wielokrotnie, aż do osiągnięcia maksymalnej ilości zamawianych tonerów objętych w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego) i zamówienia opcjonalnego („prawa opcji”) na poziomie do 50% zamówienia gwarantowanego. Wykonawca jest zobowiązany do rozpoczęcia realizacji zamówienia objętego prawem opcji nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, z zastrzeżeniem, że termin wykonania dostawy objętej prawem opcji nastąpi nie później niż do 28.12.2024 r. W przypadku niemożliwości złożenia oświadczenia woli (pisemnego zamówienia) na 14 dni przed graniczną datą 28.12.2024 r., wykonanie zamówienia objętego prawem opcji nastąpi, gdy Wykonawca wyrazi zgodę na realizację i zobowiąże się do wykonania zamówienia opcjonalnego w terminie obowiązywania umowy tj. do 28.12.2024 r.

10 KRYTERIA OCENY OFERT I OCENA OFERT

10.1 Cena - 100%

10.2 Oferta najtańsza zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

10.3 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, wówczas Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. W przypadku gdy pomimo złożenia ofert dodatkowych będą znowu najtańsze dwie lub więcej ofert, wówczas Zamawiający zastrzega możliwość wyboru ofert, na podstawie kryterium długości istnienia firmy na rynku. Wówczas Oferta tego Wykonawcy (firmy) który będzie najdłużej funkcjonować na rynku w zakresie dostaw materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Dlatego też Wykonawca zobowiązany jest wpisać w formularzu informacyjnym – zał. nr 2, datę rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dostaw objętych przedmiotem zamówienia.

10.4 W przypadku nie złożenia formularza informacyjnego – zał. nr 2, lub w przypadku wystąpienia błędów w tym dokumencie, Zamawiający będzie wzywał do uzupełnienia lub poprawienia formularza informacyjnego – zał. nr 2.

11 SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ I OCENA OFERT

11.1 Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

11.2 Każdy Wykonawca może zaproponować tylko i wyłącznie jedną cenę i nie może jej zmienić w trakcie trwania umowy.

11.3 Łączna wartość oferty zostanie wyliczona jako wynik działania arytmetycznego polegającego na sumie iloczynu ceny jednostkowej z ilością zamawianych pozycji asortymentowych materiałów biurowych.

11.4 Podana w Raporcie Wyboru Oferty udostępnionym na platformie zakupowej, wartość zamówienia brutto (wartość brutto oferty) wyliczona będzie dla maksymalnej ilości zamawianych materiałów stanowiących przedmiot zamówienia, a tym samym będzie maksymalną wartością zamówienia i posłuży tylko do wyboru najkorzystniejszej oferty, natomiast do rozliczeń za realizację przedmiotu zamówienia w trakcie trwania umowy, stosowane będą ceny jednostkowe poszczególnych materiałów stanowiących przedmiot zamówienia i faktycznej ilości zamawianych materiałów w trakcie trwania umowy.



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

- 11.5 Cena brutto zamówienia powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
- 11.6 Przy ocenianiu ofert, Zamawiający będzie brał pod uwagę wartość brutto jako sumę wszystkich zamawianych materiałów eksploatacyjnych do drukarek laserowych i atramentowych, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek i ich maksymalnych ilości.
- 11.7 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 11.8 W całkowitej cenie ofertowej zawarte będą wszelkie podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
- 11.9 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym dokumencie – Zapytanie ofertowe, powinien uwzględnić w cenie ofertowej wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, za cały okres realizacji umowy, a w szczególności koszty dostawy (transportu) materiałów do wszystkich lokalizacji wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 11.10 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która będzie najtańsza.
- 11.11 Zamawiający w toku badania ofert może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień w odniesieniu do złożonych przez nich ofert. Odmowa udzielenia wyjaśnień może spowodować dyskwalifikację Wykonawcy. Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 11.12 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 11.13 W przypadku, gdy zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega **możliwość** zwrócenia się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny ofertowej.
- 11.14 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 11.15 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub koszt, spoczywać będzie na Wykonawcy.

12 WYKLUCZENIA WYKONAWCY I ODRZUCENIE OFERT

- 12.1 Zamawiający Wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu:



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

- a) w wyniku wezwania do uzupełnienia lub poprawienia wymaganych dokumentów, Wykonawca nie złożył Formularza informacyjnego – zał. nr 2, zawierającego w szczególności oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

12.2 Zamawiający uzna za nieważną ofertę, podlegającą odrzuceniu która jest:

- a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego i jest niezgodna z treścią zawartą w opisie przedmiotu zamówienia, a w szczególności gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, lub nie wskazał cen jednostkowych dla wszystkich pozycji asortymentowych,
- b) przedstawia nieprawdziwe informacje zawarte w formularzu informacyjnym – zał. nr 2,
- c) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) została złożona przez Wykonawcę który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w punkcie 3,
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- f) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
- g) nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- h) wykonawca nie przedłożył przed podpisaniem umowy, umowy lub umów z podwykonawcami, lub wykazu podwykonawców – w przypadku realizowania zamówienia przy udziale podwykonawcy,
- i) wykonawca nie złożył wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wyjaśnień w sprawie podejrzenia rażąco niskiej ceny, lub wyjaśnienia potwierdzać będą rażąco niską cenę, lub wyjaśnienia nie będą zawierać wszystkich elementów zawartych w wezwaniu do złożenia wyjaśnień w sprawie „rażąco niskiej ceny”.

13 UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

13.1 Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w całości lub w części, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- d) w każdym innym przypadku – bez podawania przyczyn.



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

14 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

14.1 Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH NA POTRZEBY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

klauzula z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO

w przypadku, gdy administrator pozyskuje dane od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 14.2 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław, NIP: 8961001269, REGON: 007003480, tel. +48 71 344-65-70, 344-49-08.
- 14.3 Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Maciej Węgrzyn, adres e-mail: rodo@dolnoslaska.ohp.pl, tel. +48 71 798 59 49, Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław, tel. +48 71 344-65-70, 344-49-08.
- 14.4 Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania. Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
- 14.5 Informacja o prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Administrator będzie przetwarzał dane w celu dochodzenia swoich roszczeń w sądach, wynikających z nienależytego wykonania zobowiązania umownego.
- 14.6 Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
- 14.7 Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.8 Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

- a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 14.9 Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym Podanie danych jest wymogiem ustawowym zawarcia umowy, osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest odmowa zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
- 14.10 Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu. Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.
- klauzula z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO
jeżeli administrator nie pozyskał danych osobowych od osoby, której dane dotyczą
- Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
- 14.11 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław, NIP: 8961001269, REGON: 007003480, tel. +48 71 344-65-70, 344-49-08.
- 14.12 Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Maciej Węgrzyn, adres e-mail: rodo.dolnoslaska@ohp.pl, tel. +48 71 798 59 49, Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław, tel. +48 71 344-65-70, 344-49-08.
- 14.13 Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania. Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

- 14.14 Informacja o kategorii danych osobowych dane należą do osoby innej, która powierzyła dane kontrahentowi administratora w toku zamówienia publicznego. Są to dane z kategorii danych podwykonawców powierzających swoje dane podmiotom składającym ofertę, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Ten proces pozyskania rzutuje na zakres przetwarzania, czyli wyłącznie w wyniku zawartej umowy i wyłącznie w jej przedmiotowym zakresie w granicy kompetencji podwykonawczych osoby powierzającej własne dane.
- 14.15 Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.16 Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
- 14.17 Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.
- do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - do przenoszenia danych,
 - do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - uzyskania informacji o źródle pozyskania danych.
- 14.18 Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu. Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

Załączniki:

- 1) Zał. nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- 2) Zał. nr 2 – formularz informacyjny
- 3) Zał. nr 3 – oświadczenie Wykonawcy
- 4) Zał. nr 4 – wzór umowy