



DOPS/ZP/252-15/2022/POWER

Załącznik nr 2a do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego dla przedstawicieli jednostek systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej pod nazwą: „Praca z dzieckiem w sytuacji przemocy i molestowania” w ramach realizacji projektu „Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej” oraz przygotowanie materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.

Projekt realizowany jest w ramach osi priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot zamówienia	<p>Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego dla przedstawicieli jednostek systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej pt. „Praca z dzieckiem w sytuacji przemocy i molestowania” w ramach realizacji projektu „Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej” oraz przygotowania materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej.</p> <p>Realizacja szkolenia odbywa w ramach osi priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <p>Szkolenie ma polegać w szczególności na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- przygotowaniu merytorycznym szkolenia, tj. zapewnieniu 1 trenera na grupę, prowadzącego szkolenie;</li><li>- przygotowaniu materiałów szkoleniowych;</li><li>- opracowaniu materiałów egzaminacyjnych.</li></ul>
Liczba osób do przeszkolenia / Liczba osób w grupach	20 osób
Ogólny czas trwania jednego szkolenia	Szkolenie 2 - dniowe; 16 godzin dydaktycznych szkolenia
Liczba dni szkolenia	2 dni szkoleniowe
Harmonogram zajęć	Szkolenie 2 - dniowe, obejmujące grupę 20 osób Szkolenie w godzinach 8.30 – 14.30

**Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





## DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

### DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

Terminy zajęć	wrzesień-listopad 2022 r.
Miejsce szkolenia	szkolenie w trybie stacjonarnym.
Ramowy program szkolenia	<p>Szkolenie skierowane do kierowników, asystentów rodzin, koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, wychowawców w placówkach opiekuńczo wychowawczych, psychologów, pedagogów, oraz innych osób bezpośrednio pracujących z dziećmi i rodzinami w obszarze przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, z terenu województwa dolnośląskiego.</p> <p><b>Zakres tematyczny szkolenia:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Charakterystyka przemocy wobec dzieci;</li><li>2. Przemoc wobec dziecka - prawne aspekty;</li><li>3. Formy przemocy wobec dzieci (fizyczna, psychiczna, seksualna, zaniedbanie);</li><li>4. Przemoc seksualna;</li><li>5. Formy wykorzystania seksualnego;</li><li>6. Czynniki sprzyjające wystąpieniu przemocy wobec dzieci;</li><li>7. Objawy dziecka krzywdzonego;</li><li>8. Dziecko krzywdzone i dziecko jako świadek przemocy;</li><li>9. Zasady i formy pomocy dziecku krzywdzonemu;</li><li>10. Metody interwencji w przypadku przemocy i molestowania;</li><li>11. Cele terapii dziecka krzywdzonego;</li><li>12. Ochrona dziecka przed przemocą;</li><li>13. Postępowanie z osobami stosującymi przemoc wobec dzieci.</li></ol>
Metody i techniki stosowane podczas szkolenia	<p>Wykonawca podczas realizacji szkolenia zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia z uwzględnieniem różnych metod:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ wykład</li><li>➤ case study</li><li>➤ ćwiczenia praktyczne</li><li>➤ aktywne warsztaty</li></ul>
Prowadzący kurs	<p>min. 1 trener na grupę</p> <p>Trener musi posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Wykształcenie wyższe: psychologia, pedagogika, socjologia, resocjalizacja, praca socjalna oraz legitymowanie się dyplomem, co najmniej stopnia magistra lub innym stopniem naukowym lub ukończone studia wyższe na innych kierunkach uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologia, pedagogika, socjologia, resocjalizacja, praca socjalna .</li><li>➤ fachową i praktyczną wiedzę z zakresu pracy z dzieckiem i rodziną</li><li>➤ minimum trzy letnie doświadczenie zawodowe w charakterze trenera/wykładowcy w przeprowadzeniu szkoleń , warsztatów lub innych form edukacji z zakresu przedmiotu zamówienia tj. z zakresu pracy z dziećmi i rodziną, przeprowadził w okresie ostatnich 3 lat, minimum 3 szkolenia dla co najmniej 50 osób ogółem.</li></ul>

#### Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



<p>Materiały dydaktyczne, ankiety ewaluacyjne</p>	<p>Wykonawca zobowiązany jest do:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Przygotowania materiałów szkoleniowych w postaci elektronicznej (z wyszczególnieniem czasu trwania zajęć warsztatowych oraz teorii), opatrzonych logotypami przekazanymi przez Zamawiającego (logo UE, POWER, DOPS, ROPS w Opolu, ROPS w Krakowie, ROPS Województwa Śląskiego) oraz nazwą i adresem Zamawiającego oraz danymi autora materiałów szkoleniowych, a następnie do przesłania tych materiałów pocztą elektroniczną celem akceptacji przez Zamawiającego w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji zadania.</li><li>2. Zamawiający realizując obowiązek wynikający z ustawy z dnia 19.07.2019 r., o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U z 2020 r., poz. 1062 tekst jednolity), informuje, iż przygotowane przez Wykonawcę materiały szkoleniowe wraz z prezentacją muszą uwzględniać dostęp dla osób z niepełnosprawnościami:<ul style="list-style-type: none"><li>- materiały drukowane lub pisane w wersji elektronicznej wraz z prezentacją powinny być sporządzone zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego, tj. w sposób ułatwiający wszystkim, w tym osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności (np. dysfunkcjami narządu wzroku, słuchu i ruchu). W szczególności chodzi o:<ol style="list-style-type: none"><li>a) zaprojektowanie odpowiedniej struktury tekstu, czyli stosowanie możliwie często tytułów, akapitów i śródtytułów w tekście ułatwiającym osobom z niepełnosprawnościami poruszanie się po nim (w tym stosowanie jednolitej i jasnej hierarchii nagłówków np. tytuł artykułu: nagłówek poziom 1, akapit – nagłówek poziom 2, węższy fragment treści – nagłówek poziom 3);</li><li>b) stosowanie czcionek bezszeryfowych, gładkich, bez ozdobników, z odpowiednimi przestrzeniami między każdą literą, bez cieniowania i bez szarości, unikanie kursyw;</li><li>c) stosowanie prawidłowego kontrastu między tekstem a tłem (np. czarny tekst na białym tle dla tekstu podstawowego, dla nagłówków ewentualne kolory o dużym kontraście) z dużymi i widocznymi znakami interpunkcyjnymi; kontrast minimalny powinien być zachowany na poziomie od 4,5 do 1 (logotypy nie muszą spełniać tego standardu);</li></ol></li></ul></li></ol>
---	--

**Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



	<p>d) czytelność czcionki: czcionka powinna być możliwie jak największa; ale należy to dostosować do koniecznej do umieszczenia na stronie liczby znaków, nagłówki powinny być większe od tekstu podstawowego o co najmniej 2 pkt.;</p> <p>e) w przypadku wydania elektronicznego konieczne jest stosowanie opisów alternatywnych dla wykresów, schematów, zdjęć, tabeli itp. (czyli opisanie tego co znajduje się na zdjęciu, wykresie lub grafice);</p> <p>f) używanie prostych słów i zdań (unikanie języka fachowego, hermetycznego);</p> <p>g) unikanie: nadmiernego formatowania tekstu (tekst pozostawiamy wyjustowany do lewej strony, jeżeli to możliwe to najlepiej w jednej kolumnie), dzielenia wyrazów, często ozdobnych elementów graficznych oraz stosowania w ich miejsce prostych grafik informacyjnych, wcięć w akapicie (możemy go zastąpić odstępem), różnego kroju czcionki dla różnych elementów layoutu strony i treści podstawowych.</p> <p>3.Opracowania egzaminu kończącego szkolenie (20 pytań zamkniętych) oraz klucza do pytań egzaminacyjnych.</p> <p>Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich materiałów szkoleniowych, na czas nieokreślony do wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji, zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 880).</p>
<p>Wymagania dodatkowe</p>	<p><b>Do obowiązków Zamawiającego należy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rekrutacja uczestników szkolenia</li> <li>2. Przekazanie Wykonawcy w postaci elektronicznej logo UE, POWER, DOPS, ROPS w Opolu, ROPS w Krakowie, ROPS Województwa Śląskiego oraz nazwy i adresu Zamawiającego.</li> <li>3. Monitoring szkolenia.</li> <li>5. Przeprowadzenie egzaminu i ankiet ewaluacyjnych na zakończenie szkolenia.</li> <li>6. Przygotowanie i rozdanie certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu.</li> <li>7. Dostosowanie druku materiałów szkoleniowych do osób niepełnosprawnych (powiększona czcionka).</li> </ol> <p><b>Do obowiązków Wykonawcy należy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie szczegółowego programu szkolenia (z wyszczególnieniem czasu trwania zajęć warsztatowych oraz teorii), przygotowanie materiałów szkoleniowych,</li> </ol>

**Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





## DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

### DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

	<p>opatrzonych logotypami przekazanymi przez Zamawiającego (logo UE, POWER, DOPS, ROPS w Opolu, ROPS w Krakowie, ROPS Województwa Śląskiego) oraz nazwą i adresem Zamawiającego oraz danymi autora materiałów szkoleniowych, następnie przesłanie tych materiałów pocztą elektroniczną celem akceptacji przez Zamawiającego w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji zadania.</p> <p><b>2. Przygotowanie egzaminu (20 pytań zamkniętych) oraz klucza do pytań egzaminacyjnych.</b></p> <p>3. Zapewnienie sprzętu do należytego wykonania zadania m.in. sprzęt multimedialny – laptop, rzutnik niezbędny do przeprowadzenia części teoretycznej szkolenia.</p> <p>4. Przeprowadzenie szkolenia.</p>
--	--

---

#### Doskonalenie kompetencji kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr umowy POWR.02.08.00-00-0031/19-00



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

