Obraz zawierający czarne, ciemność

Opis wygenerowany automatycznie

ROZDZIAŁ III

**FORMULARZ OFERTY DODATKOWEJ**

**WRAZ Z FORMULARZAMI ZAŁĄCZNIKÓW**

**Oferta dodatkowa**

Zamawiający:

Politechnika Warszawska,

Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa,

ul. Nowowiejska 24,

00-665 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):

……………………………………………………………………………………………………………………………..……………………….…………………………….,

Adres Wykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….,

w zależności od podmiotu NIP/PESEL:  
 ………………………………………………….…………………………………………..……..……………..,

REGON: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………...,

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG): …………………….……………………………………………………..…………………….……………….,

Oświadczamy, że:

jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem: …………………….(Wypełnić TAK jeśli dotyczy),

jesteśmy małym przedsiębiorstwem:…………………..(wypełnić TAK jeśli dotyczy),

jesteśmy średnim przedsiębiorstwem:…………………..(wypełnić TAK jeśli dotyczy),

prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą :…………………..(wypełnić TAK jeśli dotyczy),

jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej: …………………(wypełnić TAK jeśli dotyczy),

jestem innym rodzajem wykonawcy: ………………………………..(wypełnić TAK jeśli dotyczy).

Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646): art. 7 ust. 1 pkt 2) mały przedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą; art. 7 ust. 1 pkt 3) średni przedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

Reprezentowany/reprezentowani przez: …………………………………………………………………………………………..……………………….

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres do korespondencji (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy):

……………………………………………………………………………………...…………………………………………….…………………………………………………..,

Osoba upoważniona do kontaktowania się z Zamawiającym …………………………………………..…….…………………….…....….,

Tel. - ......................................................................, fax - .....................................................................................................................,

e-mail: ....................................................................................................................................................................................................

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na  **Wykonanie robót budowlanych w celu przywrócenia stanu pierwotnego laboratorium C 0.02 w budynku Instytutu Techniki Cieplnej Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 21/25 w Warszawie** oznaczonego znakiem **MELBDZ.261.28.2024** prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami i na zasadach zawartych w SWZ

za wynagrodzeniem:

za kwotę netto: ........................................................................................................................................................................ zł

słownie: ........................................................................................................................................................................... złotych

po doliczeniu do ww. kwoty.......% podatku VAT w wysokości .......................................................................... zł brutto : ....................................................................................................................................................................................................... zł

słownie: ........................................................................................................................................................................... złotych, zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

1. Oferujemy termin wykonania: do 60 dni od daty podpisania umowy.
2. Oferujemy termin grawancji: ……………………….miesiecy.
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie/przy udziale następujących podwykonawców\*:
   1. firma podwykonawcy\*\*:…………………………………………………………………………………………………….………………….…...

część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcy\*\*:

1. ...;
   1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*niepotrzebne skreślić

\*\*wypełnić dla każdego z podwykonawców

1. Oświadczamy, że przedstawiamy/nie przedstawiamy\* pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – według wzoru określonego w załączniku nr 4 w rozdziale II SWZ.

\*niepotrzebne skreślić

1. Oświadczamy, iż osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia czynności: roboty instalacyjne sanitarne, roboty budowlane i roboty instalacyjne elektryczne – w zakresie zgodnym ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym rozdział IV i V SWZ będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).
2. Oświadczamy, że osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia czynności: roboty instalacyjne sanitarne, roboty budowlane i roboty instalacyjne elektryczne – w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym rozdział IV i V SWZ zostaną przez nas poinformowane o zasadach zatrudnienia obowiązujących w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
3. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny określonej w pkt 1 oferty, w następującej formie/formach ……………………………………………….………………………………………..
4. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ................................ – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia ………………………………………………………………………..……………..
6. ~~Wnieśliśmy wadium w formie/formach[[2]](#footnote-2): ……………………………………………………………………………………………...............\*~~

~~\* w przypadku zaistnienia jednej z przesłanek zwrotu wadium, wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek o numerze: ……….............................................................................. prowadzony w banku ………….....................................................................................................~~

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w SWZ wymagania.
2. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzw. RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
4. Znając treść art. 297 § 1 Kodeksu karnego:, „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że złożone przez nas informacje oraz dane są zgodne ze stanem faktycznym.
5. Informujemy, że dokumenty rejestrowe dostępne są w następujących bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych:
   1. [https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs;\*](https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs;*)
   2. [https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/Ceidg.Public.Ul/Search.aspx;\*](https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/Ceidg.Public.Ul/Search.aspx;*)
   3. Inne\*\*: ………………………………………………………………………………………….

\* niepotrzebne skreślić

\*\*podać adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, jeżeli dane rejestrowe Wykonawcy figurują w innym niż wyminione w pkt. 1 i 2 rejestrze.

1. Ofertę niniejszą składamy na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
2. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
3. ................................................................ ……………………..…………………………..;

(nazwa dokumentu) (numer/-y stron/-y w ofercie)

…………….…….*,* dnia ………….……. r. …………..………….…………..………….………

(miejscowość) (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**do Formularza oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **TABELA WARTOŚCI ELEMENTÓW SCALONYCH** |

Składając w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na  **Wykonanie robót budowlanych w celu przywrócenia stanu pierwotnego laboratorium C 0.02 w budynku Instytutu Techniki Cieplnej Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 21/25 w Warszawie** ,oznaczonego znakiem **MELBDZ.261.28.2024** podaję poniżej zestawienie wartości elementów scalonych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie elementów\*** | **Wartość netto zł** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| 1. | *Roboty budowlane – prace przygotowawcze.* |  |
| 2. | *Roboty budowlane – prace naprawcze.* |  |
| 3 | *Roboty budowlane – rusztowania.* |  |
| 4 | *Roboty instalacyjne w zakresie instalacji elektroenergetycznych.* |  |
| 5 | *Roboty instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych - demontaże* |  |
| 6 | *Roboty instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych – montaże* |  |
| 7 | *Roboty instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych – mgła wodna* |  |
| 8 | *Roboty instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych – wentylacja mechaniczna* |  |
|  | RAZEM |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.20\_\_ r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**do Formularza oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **PODWYKONAWCY** |

Składając w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na  **Wykonanie robót budowlanych w celu przywrócenia stanu pierwotnego laboratorium C 0.02 w budynku Instytutu Techniki Cieplnej Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 21/25 w Warszawie** oznaczonym znakiem **MELBDZ.261.28.2024** oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy Podwykonawców, którzy będą realizowali następujący zakres prac:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Podwykonawcy** | **Zakres prac\*\*** | **Wartość[[3]](#footnote-3) powierzonej do realizacji Podwykonawcy części zamówienia** | |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | |
|  |  |  | **Netto** | **Brutto** |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |

\*podać właściwą część postępowania, dla każdej z części wypełnić odrębnie

\*\*podać zakres prac oraz wymienić dotyczące powierzenia do wykonania Podwykonawcy pozycje przedmiaru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.20\_\_ r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**do Formularza oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **KOSZTORYS OFERTOWY** |

Składając w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu ofertę w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na  **Wykonanie robót budowlanych w celu przywrócenia stanu pierwotnego laboratorium C 0.02 w budynku Instytutu Techniki Cieplnej Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 21/25 w Warszawie** oznaczonym znakiem **MELBDZ.261.28.2024** poniżej przedstawiamy kosztorys ofertowy:

Należy załączyć kosztorys ofertowy **sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej** w formie wydruków   
z komputerowych programów kosztorysowych, ściśle wg kolejności pozycji wyszczególnionych   
w przedmiarach robót zgodnie z zapisami pkt 19.2.

Kosztorys ofertowy **sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej**, z dokładnością w przedmiarach i cenie jednostkowej do dwu miejsc po przecinku, musi zawierać następujące elementy:

* 1. stronę tytułową, na której będą wyszczególnione składniki kosztów do kosztorysowania;
  2. kalkulacje wykonane metodą uproszczoną.

Wydruk z komputerowego programu kosztorysowego w zakresie kalkulacji powinien zawierać następujące kolumny:

* + - 1. liczbę porządkową;
      2. podstawy wyceny;
      3. opis zgodny z przedmiarem robót;
      4. jednostkę miary;
      5. ilość;
      6. cenę jednostkową;
      7. wartość robót.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.20\_\_ r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**do Formularza oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW** |

Składając w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na  **Wykonanie robót budowlanych w celu przywrócenia stanu pierwotnego laboratorium C 0.02 w budynku Instytutu Techniki Cieplnej Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 21/25 w Warszawie** oznaczonym znakiem **MELBDZ.261.28.2024** oświadczamy, że przy realizacji zamówienia przewidujemy stosować poniżej podane stawki i narzuty\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNIKÓW PRODUKCJI** | **Jednostka** | **Stawka obliczeniowa** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 1 | ROBOCIZNA (R) | złotych za 1 r-g |  |
| 2 | SPRZĘT (S) | złotych za 1 m-g | *wg aktualnych cen podanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD”* |
| 3 | MATERIAŁY (M) | złotych za j.m. | *wg aktualnych cen podanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD”* |
| 4 | KOSZTY ZAKUPU MATERIAŁÓW (Kz) od M | % |  |
| 5 | KOSZTY POŚREDNIE (Kp) od R+S | % |  |
| 6 | ZYSK KALKULACYJNY (Z) od R+S+Kp | % |  |

Powyższy wykaz będzie stanowić podstawę kalkulacji cen robót dodatkowych, zamiennych w przypadku ich wystąpienia lub konieczności zaniechania części zakresu przedmiotu umowy do oszacowania należnego wynagrodzenia Wykonawcy.

\*tożsame ze składnikami do kosztorysowania przyjętymi w kosztorysie ofertowym.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.20\_\_ r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców*

**ROZDZIAŁ IV**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest przywrócenie stanu pierwotnego w laboratorium C 0.02 w budynku Instytutu Techniki Cieplnej Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 21/25, 00-665 Warszawa.

Gmach Instytutu techniki Cieplnej przy ul. Nowowiejskiej 21/25 wraz z terenem dziedzińca i usytuowaną na nim chłodnią kominową jest wpisany do rejestru zabytków decyzją nr 410/2015 z dnia 18.05.2015, jest to budynek użyteczności publicznej należący do Politechniki Warszawskiej. w którym prowadzone jest proces dydaktyczny i badania naukowe. Potencjalny wykonawca musi wziąć to pod uwagę aby harmonogram prac nie zakłócał procesu dydaktycznego i badawczego

Budynek ITC w ostatnich latach został poddany przebudowie i rozbudowie w sierpniu 2022 roku budynek dostał pozwolenie na użytkowanie. W kwietniu 2023 roku podczas badań prowadzonych w laboratorium C 0.02 uległo spaleniu stanowisko badawcze w wyniku czego uległy uszkodzeniu instalacje: elektryczna, sanitarne, wysokociśnieniowa mgła wodna, pomieszczenie zostało również okopcone. Prace będą polegały na odtworzeniu pomieszczeń do stanu pierwotnego w 100% zgodnego z załączoną dokumentacją powykonawczą. Remontowany obszar musi stanowić integralną część budynku tak jak było to przed zdążaniem. Dokumentacja stanowiąc podstawę wykonania robót stanowią:

1. Projekt – branża elektryczna - powykonawczy

1.1 instalacja elektryczna DSO

1.2 instalacja elektryczna gniazdka, siłowa LAN

1.3 instalacja elektryczna oświetlenie

1.4 instalacja elektryczna SKD

2. Projekt – mgła wodna - powykonawczy

2.1 04\_L00\_Z1\_Rzut poziomu 0 - Zakres 0

2.2 Opis techniczny

2.3 7.1\_Opis techniczny całości

2.4 7.2 Pomieszczenie C.0.02, parter

2.5 ITC\_Opis techniczny\_Projekt powykonawczy

3. Projekt – branża sanitarna - powykonawczy

3.1 wentylacja klimatyzacja

3.2 wewnętrzne inst co

3.3 wewnętrzne inst. wod-kan, co i ct tom iii\_iv

Remont pomieszczenia polegać będzie na częściowej wymianie instalacji sanitarnych – demontaże rur i zaworów, demontaże izolacji z wełny mineralnej – dotyczy to instalacji centralnego ogrzewania CO, jak również instalacji hydrantowej i wody zimnej.

Remont będzie wymagał Wymiana instalacji mgły wodnej w obszarze całego pomieszczenie – zarówno zawory, czujki, dysze, lokalnej centrali SSP, kolejno uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania instalacji.

Instalacja elektryczna – instalacja elektryczna wymaga wymiana w całym obszarze pomieszczenia okablowania, koryta, opraw oświetleniowych: oświetlenie podstawowe, awaryjne, ewakuacyjne. Wymiana instalacji DSO, sieci LAN.

Szczegółowy wykaz pozycji przedstawia załączony przedmiar. Podstawą wyceny stanowią pomiary z natury.

Wykonawca POWINIEN dokonać wizji lokalnej terenu budowy/robót najpóźniej na 5 dni przed terminem otwarcia ofert w godzinach 10-14 po uprzednim uzgodnieniu. Chęć odbycia wizji lokalnej Wykonawca musi zgłosić poprzez platformę zakupową (platformazakupowa.pl).

Zgodnie z art. 226 ust 1 pkt 18 zamawiający odrzuci ofertę która została złożona bez odbycia wizji lokalnej.

W załączeniu znajduje się jako załącznik do SWZ/OPZ dokumentacja powykonawcza, zgodnie z którą ma zostać wykonany remont wskazanego pomieszczenia.

Załączony przedmiar ma charakter informacyjny. Oferent składa ofertę o charakterze ryczałtowym zawierającą wszystkie niezbędne do realizacji zadania elementy. Do przygotowania oferty mogą być wykorzystane załączone przedmiary oraz czynności wynikające z wizji lokalnej.

Wymogi dotyczące jakości prowadzonych prac i zastosowanych materiałów

1. Instalację wysokociśnieniowej mgły wodnej wykonano według NFPA oraz wytycznych firmy Danfoss, w związku z tym w calu zachowania gwarancji na całość instalacji mgły wodnej zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał certyfikat autoryzacji firmy Danfoss-Semco lub GM Sprlinkler 2 Sp. z o.o. odnośnie wykonywania przedmiotowej instalacji.

2. Wszystkie remontowane instalacje muszą poprawnie działać i w współpracować z innymi instalacjami w budynku. Nie mogę wpływać na utratę gwarancji na pozostała cześć budynku– w przypadku zmiany, którejś z instalacji wykonawca na własny koszt wymienia instalację w całym budynku i odpowiada za ponowne uruchomienie/rozruchy/niezbędne pozwolenia.

3. Prace muszą zostać wykonane zgodnie z załączonym projektem, tak aby nie było konieczne uzyskanie ponownego pozwolenia na budowę. Jeżeli jakikolwiek zmiana względem przekazanej dokumentacji spowoduje konieczność uzyskania pozwolenia to Wykonawca uzyska takie pozwolenie z dochowaniem terminu na wykonanie remontu.

4. Wszystkie nowobudowane elementy muszą spełniać normy oraz atesty opisane w załączonej dokumentacji powykonawczej.

5. Inwestor zastrzega sobie otrzymania gwarancji na instalacje 5 lat, na wbudowane elementy poddane eksploatacji (np. oprawa oświetleniowa, baterie, zlew, itp.) gwarancję zgodną z gwarancją producenta.

6. Prace wykonywać w godzinach pracy od 7 do 16 lub po wcześniejszym ustaleniu z Inspektorami nadzoru i/lub administratora budynku dopuszcza się prace w godzinach innych niż powyżej.

7. W obiekcie należy zwrócić uwagę na ograniczenia w realizacji zadania związane z standardową aktywnością Zamawiającego, co może prowadzić do konieczności (po uzyskaniu zgody Zamawiającego) realizacji robót budowlanych w godzinach popołudniowych, wieczornych i nocnych oraz w dni ustawowo wolne od pracy

8. Oczekuje się szczególnej pieczołowitości w prowadzeniu prac i zabezpieczeniu robót budowlanych oraz uzgadniania terminów prowadzenia prac głośnych i uciążliwych dla otoczenia z kierownikiem obiektu.

Zakończenie prac

1. Dokumentem kończącym wykonane prace jest dokumentacja powykonawcza podpisana przez uprawnione osoby.

2. Końcowe oświadczenie kierowników robót poszczególnych branż (sanitarna, budowlana, elektryczna), że zostały wbudowane elementy zgodne z projektem, normami i że jest to zgodne z dokumentacją powykonawczą.

3. Wszystkie prace wykonywane w pomieszczeniu mają zakończyć się niezbędnymi pomiarami, próbami ciśnieniowymi.

Nadzór i bezpieczeństwo prac

Termin wykonania robót

60 dni

Informacje dodatkowe

5. W każdym przypadku, gdy w dokumentacji technicznej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający dodaje do nich sformułowanie „lub równoważny”.

6. W każdym przypadku, gdy w dokumentacji technicznej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia Zamawiający dodaje do nich sformułowanie „lub równoważne”.

7. Zamawiający informuje, że:

a. udostępni Wykonawcy miejsca parkingowe oraz miejsce na organizację na zaplecze budowy nieodpłatnie. Wszelkie koszty związane z organizacją zaplecza budowy i koszty jego eksploatacji poniesie Wykonawca;

b. koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do przekazania do użytkowania obiektu wraz ze wszystkimi instalacjami, urządzeniami oraz sieciami wewnętrznymi i zewnętrznymi oznacza także wszelkie próby, badania, sprawdzenia, przeglądy, pomiary i odbiory przeprowadzane przez zewnętrzne organy nadzoru budowlanego oraz dozoru technicznego i gestorów mediów;

c. ustanowienie kierownika budowy oznacza, że Wykonawca podejmuje zobowiązanie do zapewnienia stałego nadzoru osoby posiadającej stosowne uprawnienia budowlane nad wszystkimi czynnościami i robotami na budowie;

8. wszelka korespondencja z Zamawiającym, podobnie jak wszelkie dokumenty przekazywane Zamawiającemu w trakcie realizacji zamówienia winny trafiać do koordynatora wskazanego w umowie.

Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o prace zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy Pzp:

9. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia poprzez świadczenie na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy były zatrudnione w zakresie prac wykonywanych na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy o pracę. Dotyczy to w szczególności osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych wykonujących następujące prace: roboty instalacyjne sanitarne, roboty budowlane i roboty instalacyjne elektryczne – w zakresie zgodnym ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym rozdział IV i V SWZ.

10. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy (przez osoby zatrudnione lub przez pracodawcę) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.

11. Wykonawca przed zawarciem umowy, nie później niż piątego dnia od daty ogłoszenia decyzji o wyborze jego oferty, dostarczy Zamawiającemu, tj. osobie wskazanej w § 3 rozdziału VI SWZ, oświadczenie potwierdzające, że wymagane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w rozdziale VI SWZ, będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę wraz z podaniem informacji o liczbie tych osób odpowiadających poszczególnym rodzajom czynności, określeniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, a także wraz ze zobowiązaniem do przedkładania do wglądu Zamawiającemu na każde jego żądanie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. Oświadczenie powinno określać podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane (odpowiednio Wykonawca lub Podwykonawca) oraz być opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu.

12. Najpóźniej w dniu wprowadzenia na budowę Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania pracowników o zasadach zatrudnienia obowiązujących przy realizacji danego zamówienia.

13. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym, a jeżeli strony nie ustalą terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu w osobie wskazanej w § 3 rozdziału VI.1. poświadczone za zgodność z oryginałem kopie aktualnych umów o pracę potwierdzające, że czynności, o których mowa w pkt 3 rozdziału VI.. są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy.

14. Najpóźniej w dniu wprowadzenia na budowę Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody swoich pracowników oraz osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie ze strony Wykonawcy na przetwarzanie ich danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tzw. RODO w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.

15. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę (Podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności, w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub przedstawienie ich w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności.

16. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 16 rozdziału VI.

Załączniki:

1. Kosztorysy w wersji pdf i ath. a) POŻ\_B\_KI\_Laboratorium po pożarze budowlanka

b) POŻ\_E\_KI\_Laboratorium po pożarze elektryka

c) POŻ\_S\_KI\_Laboratorium po pożarze sanitarne

4. Projekt – branża elektryczna - powykonawczy

4.1 instalacja elektryczna DSO

4.2 instalacja elektryczna gniazdka, siłowa LAN

4.3 instalacja elektryczna oświetlenie

4.4 instalacja elektryczna SKD

5. Projekt – mgła wodna - powykonawczy

5.1 04\_L00\_Z1\_Rzut poziomu 0 - Zakres 0

5.2 Opis techniczny

5.3 7.1\_Opis techniczny całości

5.4 7.2 Pomieszczenie C.0.02, parter

5.5 ITC\_Opis techniczny\_Projekt powykonawczy

6. Projekt – branża sanitarna - powykonawczy

6.1 wentylacja klimatyzacja

6.2 wewnętrzne inst co

6.3 wewnętrzne inst. wod-kan, co i ct tom iii\_iv

**ROZDZIAŁ V**

**PRZEDMIARY ROBÓT\***

**Załącznik -p**rzedmiar robót budowlanych.

Zamawiający udostępnia przedmiary w formacie PDF i ath.

**ROZDZIAŁ VI**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY  
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Umowa będzie sporządzona w oparciu o Projektowane postanowienia umowy zgodnie z niżej zamieszczoną treścią.

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**Nr ………………………**

zawarta w dniu ……………….. r. pomiędzy:

Politechniką Warszawską,

pod adresem Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa, REGON 000001554 , będącym płatnikiem podatku VAT, posiadającym nr identyfikacyjny 525-000-58-34, reprezentowaną przez: …………………………………………………………………….. na podstawie pełnomocnictwa z dnia ………………………………………………………..……,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

…………………...……………………………………………………………………………

mającym swoją siedzibę w …………………….. przy ul. ……………………………….., wpisanym do …………………………………….., REGON ……………………, będącym płatnikiem podatku VAT, posiadającym nr identyfikacyjny ………………………, reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………

2. ……………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

* + - 1. W następstwie wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszej Umowy, prowadzonym na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie robót budowlanych w celu przywrócenia stanu pierwotnego laboratorium C 0.02 w budynku Instytutu Techniki Cieplnej Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 21/25 w Warszawie***.***
      2. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) określają załączone do niniejszej Umowy:

1. dokumentacja projektowa w postaci: projekt wykonawczy, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej „STWiORB”), przedmiary robót;
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej „SWZ”);
3. dokumentacja określona w pkt 1 stanowi integralną część Umowy, jako jej załącznik.
   * + 1. Intencją stron umowy jest wykonanie przedmiotu umowy w taki sposób, aby:
4. uzyskać rezultat, jakim jest wykonanie robót budowlanych składających się na przedmiot umowy kompletny nadający się do użytkowania zgodnie z planowanym przeznaczeniem;
5. zminimalizować utrudnienia w działalności prowadzonej przez Zamawiającego w obiekcie;
6. uzyskać najlepszy stosunek jakości przedmiotu umowy do wynagrodzenia Wykonawcy;
7. zminimalizować koszty eksploatacji zamontowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia.
   * + 1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z:
8. zasadami wiedzy technicznej i najlepszą praktyką inżynierską;
9. obowiązującymi przepisami, w szczególności w zakresie prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP), ochrony przeciwpożarowej (ppoż.), ochrony środowiska oraz gospodarowania odpadami;
10. wymaganiami odpowiednich organów, w tym właściwych w zakresie nadzoru budowlanego, decyzjami administracji Architektoniczno-budowlanej i uzgodnieniami poprzedzającymi wydanie decyzji dotyczącymi przedmiotu zamówienia;
11. wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) w szczególności w dokumentacji projektowej oraz (STWiORB);
12. ofertą Wykonawcy;

6) Umową.

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentów określających zakres Robót objętych Przedmiotem Umowy, na które składają się dokumenty wchodzące w skład **Załącznika nr 1** do Umowy.
      2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Dokumentacją projektową i nie zgłasza do niej uwag, znany jest mu teren budowy z wszystkimi ograniczeniami i utrudnieniami w jakich wykonywane będą roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy i nie zgłasza do nich uwag na całym etapie trwania inwestycji. Jednocześnie potwierdza, że w dniu podpisania Umowy zakres Robót określony w Umowie i załącznikach do Umowy obejmuje wszelkie elementy niezbędne do ich prawidłowego wykonania.
      3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki, maszyny, urządzenia oraz doświadczenie konieczne do wykonania Robót.
      4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy z zachowaniem najwyższej staranności wysokiej jakości, zgodnie z najnowszą wiedzą techniczną i obowiązującymi Polskimi Normami oraz SWZ i Opisem Przedmiotu Zamówienia jak również  Dokumentacją projektową, zawierającą wytyczne Zamawiającego.
      5. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na swój koszt wszelkich zgód realizacyjnych, w tym uzgodnień z gestorami sieci, możliwości wejścia w teren nie należący do Zamawiającego.
      6. Wykonawca oświadcza, że akceptuje fakt, że Przedmiot Umowy będzie realizowany na obszarze prowadzonej przez Zamawiającego działalności (teren Politechniki Warszawskiej) i zobowiązuje się zorganizować realizację Umowy w sposób najmniej uciążliwy dla Zamawiającego.

**§ 2**

**Obowiązki Stron**

1. Strony zobowiązują się współdziałać przy realizacji umowy w zakresie umożliwiającym efektywne wykonanie zobowiązań każdej ze stron.
2. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:
3. zapewnienie nadzoru inwestorskiego:
   1. inspektorem nadzoru inwestorskiego robót ………………………….. i koordynatorem inspektorów nadzoru jest …………………………………….,
   2. inspektorem nadzoru inwestorskiego robót elektrycznych jest ………………………………………………………….;
4. zmiana inspektora nadzoru inwestorskiego lub wprowadzenie nowego inspektora nadzoru inwestorskiego, nie wymaga zmiany Umowy. Zamawiający w takiej sytuacji zobowiązany jest do bezzwłocznego pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o dokonanej zmianie;
5. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy nastąpi w terminie: nie później niż **7 dni** od dnia podpisania niniejszej Umowy;
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy, dostarczyć uzgodniony z Zamawiającym „Kosztorys pomocniczy” – zwany dalej Kosztorysem pomocniczym, zawierający zakres robót wskazany w OPZ i w jego załącznikach. Na podstawie niniejszego kosztorysu sporządzony zostanie, w tym samym terminie, szczegółowy Harmonogram rzeczowo-finansowy, w którym wyszczególnione będą etapy głównych robót oraz terminy ich rozpoczęcia i zakończenia z uwzględnieniem ryczałtowego charakteru wynagrodzenia. „Kosztorys pomocniczy” sporządzony będzie metodą szczegółową, w formacie ath, na podstawie czynników cenotwórczych przyjętych z OPZ .Uzgodniony HRF będzie stanowił **Załącznik nr 3** do Umowy;
7. udostępnienie miejsc parkingowych zgodnie z przepisami zawartymi w zarządzeniu nr 6/2021 Kanclerza Politechniki Warszawskiej z dnia 14 maja 2021 r. w sprawie zasad korzystania z miejsc parkingowych na terenach Politechniki Warszawskiej;
8. nieodpłatne udostępnienie miejsca na terenie obiektu na zaplecze socjalno–techniczne na okres realizacji robót na podstawie projektu zagospodarowania terenu budowy sporządzonego przez Wykonawcę w terminie 15 dni do dnia podpisania niniejszej Umowy i zatwierdzonego przez Zamawiającego. Jeżeli ilość miejsca udostępniona Wykonawcy przez Zamawiającego jest niewystarczająca to Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt wynajmie teren od zewnętrznego podmiotu;
9. umożliwienie Wykonawcy, w miarę możliwości, podłączeń do istniejących sieci: przeciwpożarowej, energii elektrycznej, wody, kanalizacji itp. w celu realizacji umowy na następujących warunkach:
10. wykonanie podłączeń, montażu liczników oraz dostosowanie pomieszczeń do własnych potrzeb związanych z budową, Wykonawca dokona na własny koszt. W protokole przekazania terenu budowy zostaną wskazane przez Zamawiającego punkty korzystania z mediów w którym wyszczególnione zostaną numery i wskazania urządzeń pomiarowych. W przypadku braku możliwości opomiarowania poboru mediów przez Wykonawcę Zamawiający dopuszcza rozliczenie ryczałtowe, dla którego ustali **stawkę ryczałtu, Główny Specjalista ds. Elektroenergetycznych PW** i **Główny Specjalista ds. Inżynierii Sanitarnej** **PW,** powiększoną o aktualnie obowiązująca stawkę VAT za cały cykl budowy,
11. w przypadku braku możliwości podłączenia do istniejących sieci Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt źródło energii elektrycznej, zbiornik na wodę, miejsce do gromadzenia ścieków itp.. Wszystkie rozwiązania muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego,
12. Wykonawca ponosi pełne koszty dostawy mediów i zobowiązuje się do pokrywania na zasadach określonych niniejszą Umową.
13. Zamawiający nie ma obowiązku dostawy mediów środkami zastępczymi.
14. Zamawiający może wstrzymać dostawę mediów, jeżeli przyłącza wykonano niezgodnie z przepisami i uzgodnieniami z przedstawicielami Zamawiającego lub został stwierdzony nielegalny pobór mediów tj. bez uzgodnienia z Zamawiającym, jak również przy celowo uszkodzonych albo dokonanych z ominięciem urządzeń pomiarowych.
15. rozliczenie dokonane zostanie z dniem odbioru końcowego przedmiotu Umowy po zakończeniu prac. Strony dopuszczają rozliczanie z tytułu poboru mediów poprzez potrącanie należności z faktur Wykonawcy za wykonane roboty budowlane. Wykonawca w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury dokona zapłaty należności na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku **………………………………………….** lub rachunek bankowy wskazany przez użytkownika obiektu;
16. zgłoszenie przez Wykonawcę zastrzeżeń do wysokości faktury, nie wstrzymuje jej zapłaty;
17. tytułem opóźnionej zapłaty należności za pobór mediów, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych;
18. dokonywanie odbiorów w terminach i na warunkach określonych umową;
19. dokonywanie terminowych płatności zgodnie z umową po spełnieniu przez Wykonawcę wymagań odbiorowych określonych w § 7 i § 8 Umowy;
20. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
21. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
22. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na miejscu realizacji robót budowlanych stały nadzór, kierowanie budową oraz robotami budowlanymi przez osoby uprawnione do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w szczególności mające stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w odpowiednich specjalnościach. Zamawiający uprawniony jest w każdym momencie do dokonywania kontroli przestrzegania zasad i przepisów BHP
    1. kierownikiem budowy jest …………………………………………………..,
    2. kierownikiem robót ………………………………. jest …………………………………………..,

gdy z jakichkolwiek przyczyn brak jest Kierownika budowy Wykonawca wskaże osobę go zastępującą o wymaganych kwalifikacjach do pełnienia tej funkcji i zapewni, że po akceptacji takiej osoby przez Zamawiającego obejmie ona niezwłocznie funkcję Kierownika budowy.

1. sporządzenie w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy i uzgodnienie z Zamawiającym:
   1. planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy (BIOZ), z uwzględnieniem specyfiki obiektu i warunków prowadzenia robót budowlanych oraz obowiązujących u Zamawiającego regulacji z zakresu BHP i ppoż,
   2. projektu organizacji terenu budowy,
   3. projektu tymczasowej organizacji ruchu (jeśli wymagany);
2. Wykonawca, przed rozpoczęciem wykonywania Robót, jest zobowiązany zapoznać się z: terenem budowy (w tym zlokalizować infrastrukturę nadziemną i podziemną), zakresem i charakterem przewidzianych do wykonania Robót oraz z OPZ, Dokumentacją Projektową i wytycznymi Zamawiającego;
3. sporządzenie i właściwe umieszczenie tablicy informacyjnej budowy zgodnie z przepisami;
4. sporządzenie projektów warsztatowych oraz innych opracowań projektowych niezbędnych do wykonania robót budowlanych i ich uzgodnienie z Zamawiającym;
5. zabezpieczenie terenu budowy oraz:
6. utrzymywanie terenu budowy w należytym porządku i stanie technicznym;
7. wyznaczenie dróg transportowych na potrzeby budowy;
8. składowanie materiałów, urządzeń i wyposażenia w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem, nie stwarzający przeszkód komunikacyjnych oraz minimalizujący ryzyko wypadku;
9. demontaż starych, zbędnych elementów obiektu (materiałów, urządzeń i wyposażenia) oraz:
10. wywiezienie i utylizacja tych elementów zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach, wytwórcą odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac budowlanych, rozbiórkowych i remontowych jest Wykonawca, który jest zobowiązany do ich zagospodarowania w sposób zgodny z prawem oraz dostarczenia dokumentów związanych z zagospodarowaniem odpadów Zamawiającemu,
11. wywiezienie i utylizacja złomu metali przez Wykonawcę i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów z utylizacji oraz dowodów sprzedaży metali w punkcie skupu,
12. Rozliczenie za sprzedaż złomu nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót poprzez potrącenie należności z tytułu sprzedaży złomu z faktury końcowej o której mowa w §10 ust. 2 pkt 2.
13. dostawa materiałów, urządzeń i wyposażenia niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, przy czym:
    1. wszystkie dostarczane w ramach umowy materiały, urządzenia i wyposażenie będą nowe, wysokiej jakości, wyprodukowane w oparciu o najnowsze, stosowane już w praktyce i sprawdzone technologie, dopuszczone do stosowania w budownictwie w Polsce, spełniające wymagania Dozoru Technicznego, posiadające oznaczenie CE, kompatybilne względem siebie oraz instalacji i urządzeń istniejących i podlegających powiązaniu oraz spełniające wszystkie wymagania określone w dokumentacji projektowej i STWiORB,
    2. Wykonawca może zaproponować materiały, urządzenia i wyposażenie równoważne w stosunku do wskazanych z nazwy, marki lub numeru katalogowego w dokumentach zamówienia zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane produkty lub rozwiązania posiadają nie gorsze cechy techniczne i użytkowe (łącznie z trwałością, estetyką i kosztami cyklu życia) jak produkty zastępowane,
    3. materiały, urządzenia i wyposażenie będące przedmiotem oferty Wykonawcy oraz przedmiotem oceny w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia poprzedzającego zawarcie umowy nie mogą być zastępowane innymi, za wyjątkiem okoliczności niezależnych od Wykonawcy, takich, jak następczy brak dostępności oferowanych produktów na rynku polskim,
    4. materiały, urządzenia i wyposażenie nie będące przedmiotem oceny w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia poprzedzającego zawarcie umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby uniknąć dostawy na teren budowy niewłaściwych produktów oraz uniknąć przestojów spowodowanych brakiem dostaw; skutki zaniechania tego obowiązku obciążają Wykonawcę,
    5. na etapie uzgodnień, o których mowa w punkcie poprzedzającym, a za zgodą Zamawiającego - razem z materiałami, urządzeniami i wyposażeniem Wykonawca dostarczy dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań określonych w niniejszym paragrafie, w szczególności certyfikaty, aprobaty techniczne i inne dokumenty stwierdzające ich dopuszczenie, parametry i przydatność do stosowania w określonym przypadku,
    6. razem z urządzeniami i wyposażeniem Wykonawca dostarczy dokumentację techniczno-ruchową tych urządzeń i wyposażenia, sporządzoną w języku polskim, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz prawidłowej eksploatacji, naprawy i remontów obiektu przez Zamawiającego lub podmioty trzecie przez Zamawiającego zatrudnione,
    7. Zamawiający będzie miał prawo w każdym czasie przeprowadzić samodzielnie, zażądać przeprowadzenia przez Wykonawcę lub zlecić przeprowadzenie stronie trzeciej odpowiednich badań jakości stosowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia oraz jakości lub ilości wykonanych robót. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać lub współpracować przy wykonaniu badań. Jeśli wynik badań potwierdzi odpowiednią jakość stosowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia oraz jakość wykonanych robót zgodnie z dokumentami zamówienia, koszt badań poniesie Zamawiający. W przypadkach braku potwierdzenia odpowiedniej jakości stosowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia oraz jakości wykonanych robót Wykonawca będzie zobowiązany ponieść koszty przeprowadzonych badań, a także demontażu i usunięcia z terenu budowy niewłaściwych materiałów, urządzeń lub wyposażenia ewentualnie rozebrania wadliwie wykonanych robót i ponownego wykonania robót oraz badań zgodnie z umową;
14. Wykonawca jest zobowiązany współpracować ze służbami Zamawiającego;
15. wszyscy pracownicy Wykonawcy jak Podwykonawców, winni posiadać środki ochrony osobistej oraz posiadać elementy ubioru z oznakowaniem Wykonawcy.
16. Wykonawca uzgodnieni z właściwymi organami i Zamawiającym wjazd i wyjazd z terenu inwestycji, wraz z wszelkimi robotami planowanymi na działkach nie stanowiących własności Zamawiającego.
17. wykonanie robót budowlanych, w tym:
    1. przed przystąpieniem i podczas wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia wszystkich powierzchni i elementów wyposażenia pomieszczeń przed ich zabrudzeniem i uszkodzeniem,
    2. w związku z tym, że przedmiot zamówienia przeznaczony jest do użytku osób fizycznych, w tym pracowników i studentów Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wszelkich wymagań w zakresie dostępności przebudowywanych pomieszczeń dla osób niepełnosprawnych zgodnie z wymaganiami przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 kwietnia 2022 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
    3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a w przypadku powstania szkody (w szczególności zalania) dokona jej usunięcia (naprawy, remontu) na koszt własny,
    4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego (codziennego) sprzątania po robotach budowlanych,
    5. po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu, doprowadzenia wszystkich pomieszczeń do stanu pozwalającego na ich użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem (w tym m.in. umycia okien, posadzek, zabrudzonych powierzchni, poręczy itp.);
18. umożliwienie wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego oraz innym osobom uprawnionym, w szczególności pracownikom organów właściwych w zakresie nadzoru budowlanego oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie obowiązujących przepisów;
19. Kierownik budowy jest zobowiązany zgodnie z Prawem Budowlanym do prowadzenia dziennika budowy i udziału w spotkaniach koordynacyjnych na budowie;
20. zgłoszenie wykonanych robót budowlanych do odbioru,
21. przeprowadzenie i udział w czynnościach odbioru, udział w próbach, badaniach i sprawdzeniach jakości stosowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia oraz jakości wykonanych robót;
22. skompletowanie odpowiedniej dokumentacji powykonawczej, łącznie z dokumentacją geodezyjną, dokumentacją techniczno-ruchową urządzeń i wyposażenia, dokumentami określającymi warunki gwarancyjne dla wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia;
23. utrzymywanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej polegającej na wykonywaniu robót budowlanych na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie umowy – w przypadku wygasania umów ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wezwania Zamawiającego, przedkładać potwierdzone za zgodność kopie kolejnych umów (lub dokumentów potwierdzających zawarcie takich umów) nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania (ważności) poprzedniej umowy;
24. świadczenie usług wynikających ze zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy;
25. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców. Realizacja Przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całego Przedmiotu Umowy, w tym za części realizowane przez Podwykonawców;
26. Wykonawca zapewni, że przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego Kierownik budowy złoży i dostarczy Zamawiającemu, wraz z przekazywaną kompletną dokumentacją powykonawczą, pisemne oświadczenie, w szczególności o zgodności wykonania Robót z Dokumentacją Projektową i warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, terenów powiązanych, a także - w razie korzystania – ulicy lub sąsiadujących nieruchomości. W razie zmian nieodstępujących w sposób istotny od Dokumentacji Projektowej lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania Robót, Wykonawca dołączy kopie rysunków wchodzących w skład Dokumentacji Projektowej, z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis, potwierdzone przez Kierownika budowy, Inspektora Nadzoru, Projektanta i Zamawiającego;
27. Wykonawca obowiązany jest zgromadzić wszelką dokumentację, niezbędną wg przepisów prawa do ewentualnie w razie konieczności uzyskania wszelkich zgód realizacyjnych i po zakończeniu realizacji a umożliwiających użytkowanie obiektu, oraz uzyskać wszelkie zgody i opinie wskazane w uzyskanych dokumentach od gestorów i zgłoszeniach odrębnych;
28. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Nadzoru inwestorskiego (z informacją do wiadomości Zamawiającego) na piśmie oraz poprzez wpis do dziennika budowy o każdym przypadku wstrzymania robót, najpóźniej następnego dnia po dniu wstrzymania;
29. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy (w tym kosztów wykonania wszelkich prób, badań, pomiarów, zajęcia chodnika, pasa drogowego, kosztów napraw/remontów nawierzchni dróg publicznych i koniecznych do wykonania utwardzeń w celu możliwości dojazdu do budowy pojazdów budowy);
30. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania wszelkich innych czynności, choćby w sposób bezpośredni nie określonych Umową, a mających na celu prawidłowe i terminowe wykonanie robót objętych Przedmiotem Umowy, z dbałością o przestrzeganie przepisów prawa;
31. Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, z udziałem Koordynatora, Nadzoru oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania, koordynowania i zaawansowania prac i robót. Narady będą odbywały się minimum raz w tygodniu oraz na bieżąco w miarę potrzeb;
32. Wykonawca od chwili przekazania terenu budowy aż do chwili podpisania protokołu ostatecznego przez Zamawiającego ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie. W szczególności Wykonawca ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy. Wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania Robót.

**§ 3**

**Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne doświadczenie, wiedzę, możliwości organizacyjne i finansowe umożliwiające wykonanie robót budowlanych, które stanowią przedmiot Umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, sprawnym sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe wywiązywanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania zamówienia personel wskazany w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie umowy. Zmiana osoby w stosunku do wskazanej w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę w postępowaniu może nastąpić jedynie w szczególnych, niezależnych od Wykonawcy sytuacjach, co Wykonawca zobowiązany jest udowodnić oraz po wykazaniu przez Wykonawcę, że kwalifikacje i doświadczenie osoby zastępującej są nie niższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby zastępowanej i wymaga zgody Zamawiającego, której Zamawiający nie odmówi wobec osoby spełniającej w/w warunki. Zmiana osoby dokonana bez zgody Zamawiającego skutkować będzie naliczeniem kary umownej zgodnie z §16 umowy.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do art. 95 ustawy Pzp, aby pracownicy fizyczni wykonujący w zakresie realizacji przedmiotu umowy czynności: roboty budowlane, roboty elektryczne byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Ma to zastosowanie również do pracowników podwykonawcy.
4. Najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę osób o których mowa w ust. 3, wraz z informacją o podstawie do dysponowania pracownikami oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu analogiczne listy dotyczące pracowników podwykonawców, przy czym w dniu przekazania Wykonawcy terenu budowy Wykonawca przekaże listy dotyczące podwykonawców znanych na tym etapie realizacji przedmiotu umowy. Listy, w myśl art. 438 ust.2 Pzp, muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika ,datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Przed dopuszczeniem pracowników na teren budowy Wykonawca poinformuje ich o zasadach zatrudnienia obowiązujących przy realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody pracownika na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy oraz przedłożenie do wglądu Zamawiającemu kopii aktualnych umów o pracę.
7. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych, przedłożyć do wglądu Zamawiającemu kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 3 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. Umowy muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. Za zwłokę w niedopełnieniu wymogu przekazania listy pracowników, o której mowa w ust. 4 oraz za niedopełnienie wymogu przedłożenia do wglądu kopii umowy, o której mowa w ust. 7 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 16 Umowy.
9. Strony ustanowią swoich odpowiedzialnych i wykwalifikowanych przedstawicieli, upoważnionych do dokonywania uzgodnień, podejmowania decyzji techniczno-handlowo-organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących realizacji umowy w ramach udzielonych pełnomocnictw.
10. Każda ze stron przekaże na piśmie drugiej stronie w ciągu czterech dni od podpisania umowy nazwisko, imię, tytuł, bezpośredni numer telefonu i faksu swojego przedstawiciela oraz pełnomocnictwo określające zakres jego umocowania. Zamawiający przekaże Wykonawcy w tym samym terminie również dane dotyczące inspektorów nadzoru inwestorskiego.
11. Sprzęt oraz wszelkie pojazdy stosowane przez Wykonawcę muszą być sprawne, posiadać wszystkie niezbędne homologacje, świadectwa dopuszczenia, DTR itp.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy w zakresie jakości wykonywania Robót**

1. Nie później niż 7 dni przed dostarczeniem lub wbudowaniem materiałów i urządzeń potrzebnych do wykonywania Robót Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w celu akceptacji karty materiałowe z odpowiednimi kompletnymi dokumentami, które wskazani w Umowie przedstawiciele Zamawiającego będą akceptowali w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
2. Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem wszystkie zezwolenia, licencje, świadectwa, badania, aprobaty i dopuszczenia dla materiałów koniecznych do wykonania Robót.
3. Wykonawca może dokonać zmiany lub modyfikacji wyrobu, materiału lub urządzenia, który jest uzgodniony w formie karty materiałowej, po uzyskaniu pisemnej zgody wskazanych w Umowie przedstawicieli Zamawiającego.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie 7 dni od uzyskania żądania zalecenia, wymagania i instrukcje opracowane przez producentów i dostawców materiałów i urządzeń, dotyczące sposobu i warunków prawidłowego wykonania, montażu, uruchomienia i odbioru końcowego tych materiałów i urządzeń.
5. Wykonawca przygotuje i uzgodni z Zamawiającym wzory dokumentów, które będą zastosowane w procedurach kontroli jakości wykonywania Robót

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy związane z przekazaniem dokumentacji powykonawczej**

1. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą, z uwzględnieniem w szczególności:
2. wszystkich wymaganych atestów, certyfikatów, wyników prób i badań,
3. wymaganych prawem deklaracji i certyfikatów dla używanych materiałów, w tym certyfikatów odporności ogniowej materiałów,
4. dokumentacji geodezyjnej powykonawczej, wykonanej zgodnie z ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz ustawą o podatkach i opłatach lokalnych,
5. oświadczenia Kierownika budowy o zakończeniu robót, zgodnie z § 2 ust. 3 pkt 17, oraz kompletności przekazanej dokumentacji powykonawczej,
6. Instrukcję eksploatacji budynku;
7. inne dokumenty wskazane w OPZ stanowiące Załącznik nr 1 do Umowy.
8. W terminie 14 dni przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wraz z pozostałymi dokumentami w zakresie opisanym w ust. 1.
9. Wykonawca przekaże dokumentację powykonawczą w 2 wydrukowanych egzemplarzach oraz dodatkowo 4 zestawy w formie elektronicznej zapisanej w plikach z rozszerzeniem \*.DWG i \*.PDF na nośniku CD, DVD lub USB. Jeżeli w wyniku odbioru końcowego Wykonawca będzie wprowadzał zmiany do dokumentacji powykonawczej poprawiona i zaakceptowana dokumentacja powykonawcza powinna zostać przekazana najpóźniej w dniu odbioru ostatecznego.
10. Zamawiający ma prawo żądania przeprowadzenia niezależnych ekspertyz przez osoby trzecie, celem potwierdzenia zasadności rozwiązań zastosowanych przez Wykonawcę w dokumentacji powykonawczej. Koszty takich ekspertyz ponosi Wykonawca, za wyjątkiem sytuacji, gdy ekspertyza w całości potwierdzi zasadność rozwiązań przyjętych przez Wykonawcę. W takim wypadku koszty ekspertyzy ponosi Zamawiający.
11. W ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zmawiającego, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509), wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: dokumentację powykonawczą, projekty, raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, ekspertyzy, pomiary oraz inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy, zwane dalej „utworami” oraz zezwala Zamawiającemu na korzystanie z tych utworów w zakresie związanym z eksploatacją budynków.
12. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 5, następuje bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na następujących polach eksploatacji:
    1. utrwalanie oraz zwielokrotnianie w całości lub w części dowolną techniką (w tym także poligraficzną oraz cyfrową) niezależnie od standardu, systemu i formatu, bez ograniczeń, co do ilości i wielkości nakładu,
    2. przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian i modyfikacji w Utworach,
    3. udostępniania osobom trzecim w celu dokonywania modyfikacji, zmian, poprawek, przeróbek, adaptacji i uzupełnień,
    4. wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera i sieci komputerowych oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym (w tym w sieci Internet, Intranet),
    5. korzystanie z Utworów po wykonaniu modyfikacji, zmian, poprawek, przeróbek, adaptacji   
       i uzupełnień na polach określonych w pkt 1 – 4.
13. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 5, następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego Robót.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji umowy będzie przestrzegał przepisów ustawy, o której mowa w ust. 5 i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

**§ 6**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej, wyrażonej w formie pisemnej, zgody Zamawiającego powierzyć wykonania całości lub części robót budowlanych objętych przedmiotem umowy podwykonawcom. Podwykonawcy nie mogą bez uprzedniej, wyrażonej w formie pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy powierzyć wykonania całości lub części powierzonych im robót budowlanych dalszym podwykonawcom. Podwykonawcy robót budowlanych oraz dalsi podwykonawcy robót budowlanych w treści niniejszego paragrafu nazywani są podwykonawcami.
2. Wykonawca, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, może powierzyć wykonanie części robót budowlanych wyłącznie takiemu podwykonawcy, który posiada kwalifikacje i uprawnienia odpowiednie do wykonywania powierzonych mu robót budowlanych. Wykonawca przyjmuje na siebie ryzyko wyboru podwykonawców oraz odpowiada za działania podwykonawców, jak za własne, w tym za działania dotyczące realizacji obowiązku zatrudnienia pracowników podwykonawcy na podstawie umowy o pracę i przekazania Zamawiającemu informacji niezbędnych dla weryfikacji tego faktu, wynikające z odpowiednich zapisów § 3 Umowy.
3. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca, występując do Zamawiającego o wyrażenie zgody, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą włącznie z częścią dokumentacji projektowej opisującej zakres powierzanych robót budowlanych. Projekt umowy z podwykonawcą nie będzie zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy określone w niniejszej Umowie, a ponadto będzie spełniać następujące wymagania:
4. przewidywać zawarcie umowy w formie pisemnej;
5. być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych;
6. zawierać postanowienia umożliwiające zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji zamówienia przez podwykonawcę;
7. dokładnie określać zakres prac i wynagrodzenie za te prace w wysokości nie wyższej od cen określonych niniejszą umową, przy czym Zamawiający – na uzasadniony wniosek Wykonawcy – może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z cenami wyższymi, pod warunkiem, że łączne wynagrodzenie zgłoszonych podwykonawców nie będzie istotnie wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu za powierzany podwykonawcom zakres prac;
8. nie może zawierać terminu zapłaty faktury dłuższego niż 30 dni od dnia wystawienia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
9. nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
10. zawierać warunek zaakceptowania treści umowy przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej Umowy;
11. nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
12. nie może zawierać postanowień zabezpieczających roszczenia Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania w formie zatrzymania lub potrącenia wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości wyższej, od określonego niniejszą Umową zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia wniesionego przez Wykonawcę;
13. podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z takiej umowy bez zgody Zamawiającego;
14. podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, na każde zapytanie Zamawiającego, udzielenia informacji dotyczących płatności dokonanych przez Wykonawcę oraz o opóźnienia w ich uregulowaniu,
15. podwykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności Wykonawcy względem podwykonawcy;
16. dodatkowo, Wykonawca umieści w każdej umowie z podwykonawcą postanowienia zobowiązujące podwykonawców do dostarczania Wykonawcy w ciągu dwóch dni od otrzymania ostatniej płatności, wiążącego oświadczenia podwykonawcy, które pozwoli jednoznacznie stwierdzić, że wymagalne roszczenia podwykonawcy z tytułu wykonania przez niego powierzonych mu robót zostały zaspokojone przez Wykonawcę w całości oraz, że płatność wymagalnego, ustalonego w umowie wynagrodzenia nastąpiła.
17. W terminie 7 dni od dnia wystąpienia, o którym mowa w ustępie poprzedzającym Zamawiający złoży w formie pisemnej oświadczenie w przedmiocie wyrażenia zgody, odmowy udzielenia zgody albo zgłoszenia zastrzeżeń. Brak oświadczenia będzie uznawany za wyrażenie zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą.
18. W przypadku, gdy Wykonawca zawierałby umowę z podwykonawcą przed wystąpieniem do Zamawiającego o zgodę na jej zawarcie bądź przed uzyskaniem zgody Zamawiającego, zobowiązany jest zamieścić w takiej umowie zastrzeżenie, że w wypadku braku zgody Zamawiającego umowa taka ulega rozwiązaniu (warunek rozwiązujący).
19. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy z podwykonawcą, Wykonawca poinformuje Zamawiającego w terminie 7 dni o tym, czy dokonał stosownych zmian w projekcie umowy i przedłoży zmieniony projekt umowy bądź też poinformuje Zamawiającego o odmowie wprowadzenia zmian do projektu. Jeżeli Zamawiający uzależnił wyrażenie zgody od dokonania zmian w projekcie umowy lub dokumentacji projektowej przedłożonej przez Wykonawcę zgodnie z ust. 3, a Wykonawca poinformuje go o odmowie wprowadzenia tych zmian bądź też w terminie określonym w zdaniu pierwszym nie przedstawi swojego stanowiska, ma to skutki braku zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą.
20. Wykonawca zobowiązuje się do niewprowadzania żadnych zmian do projektu umowy z podwykonawcą po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego, bez zgody Zamawiającego.
21. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, do której Zamawiający może wnieść sprzeciw w terminie 7 dni.
22. Wykonawca lub podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000 zł. Termin płatności w takiej umowie nie może być dłuższy, niż 30 dni.
23. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę, bez uprzedniej zgody Zamawiającego lub z naruszeniem procedury udzielania zgody, wykonania całości lub części robót budowlanych podwykonawcy bądź też naruszenia innych zobowiązań Wykonawcy przewidzianych w niniejszym paragrafie, w szczególności gdy postanowienia umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą nie będą zawierały postanowień, o których mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 16 Umowy oraz – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszenia w terminie 10 dni – do odstąpienia od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na zasadach określonych w § 17 ust. 1 pkt 6 Umowy.
24. W wypadku, gdyby z jakichkolwiek względów Wykonawca nie zapłacił w terminie wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego oraz wskazać przyczyny tego stanu rzeczy, w szczególności określić wszelkie możliwe roszczenia i zarzuty, jakie mogą mu przysługiwać w stosunku do podwykonawcy.
25. W przypadku zgłoszenia przez podwykonawcę Zamawiającemu roszczenia wynikającego z nieuiszczenia przez Wykonawcę w całości bądź w części wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od dnia, w którym uzyska od Zamawiającego informację o zgłoszonym roszczeniu, przedstawić uzasadnione stanowisko w sprawie roszczenia. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może: (1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo (2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo (3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. W przypadku, o którym mowa w ppkt. (2) powyżej odsetki za opóźnienie płatności za okres od zatrzymania płatności do prawomocnego rozstrzygnięcia sporu przez sąd, niezależnie od treści tego rozstrzygnięcia, nie należą się.
26. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub dostawy lub usługi.
27. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.13 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
28. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
29. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku niemożności potrącenia, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu na rzecz Zamawiającego w całości uiszczonych kwot wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia wymagalności wynagrodzenia podwykonawcy.
30. Zamawiający nie ma obowiązku prowadzenia sporu z podwykonawcą, a Wykonawca nie będzie wobec niego podnosił, że uiścił kwotę wynagrodzenia żądaną przez podwykonawcę lub że ewentualny proces z podwykonawcą prowadził wadliwie lub, że sprawa została rozstrzygnięta błędnie. W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca zrzeka się względem Zamawiającego wszelkich roszczeń w tym zakresie.
31. Niezależnie od innych uprawnień, w przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy z tytułu należnego mu wynagrodzenia za roboty budowlane przez niego wykonane i objęte przedmiotem umowy, Wykonawca jest zobowiązany przenieść nieodpłatnie na rzecz Zamawiającego wszelkie uprawnienia/wierzytelności wynikające ze stosunku prawnego wiążącego Wykonawcę z takim podwykonawcą, na którego rzecz Zamawiający uiścił wynagrodzenie i których nie nabył z mocy prawa, w szczególności uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji.
32. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zapłaty odpowiednio od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo odpowiednio od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;

2) dotyczących terminów realizacji dłuższych niż określone w niniejszej Umowie;

3) dotyczących warunków gwarancji gorszych niż określone w niniejszej Umowie.

1. Wysokość wynagrodzenia brutto przysługującego Podwykonawcy, uzgodniona w umowie o podwykonawstwo, nie może przekroczyć wysokości części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, wynikającej z Oferty Wykonawcy lub z Umowy, przysługującej za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę. W szczególności wysokość wynagrodzenia brutto przysługującego Podwykonawcy wykonującemu roboty budowlane, uzgodniona w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może przekroczyć wysokości części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, wynikającej z Kosztorysów Inwestorskich, przysługującej za te roboty budowlane, które mają być wykonane przez Podwykonawcę. Ponadto wysokość wynagrodzenia brutto przysługującego Dalszemu Podwykonawcy, uzgodniona w umowie o podwykonawstwo, nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto przysługującego Podwykonawcy, ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a tym Podwykonawcą, który jest stroną umowy o podwykonawstwo zawartej z Dalszym Podwykonawcą.
2. Łączna wysokość wynagrodzeń brutto przysługujących Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom, uzgodnionych w umowach o podwykonawstwo, nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego § 9 ust. 1 Umowy.

**§ 7**

**Terminy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do 60 dni** **od dnia wprowadzenia na budowę.**. Wykonawca zostanie wprowadzony na budowę najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca będzie wykonywał swoje zobowiązania z odpowiednim pośpiechem, aby dotrzymać terminów realizacji umowy, nawet w przypadku napotkania niespodziewanych trudności.
2. HRF będzie uwzględniał standardowa aktywność Zamawiającego w budynku oraz będzie zoptymalizowany pod kątem minimalizacji utrudnień w użytkowaniu niepodlegającej wyłączeniu części obiektu.
3. W oparciu o termin określony w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy, opracować i uzgodnić z Zamawiającym Kosztorys pomocniczy wskazany w § 2 ust. 2 pkt 4 oraz opracować i uzgodnić z Zamawiającym szczegółowy HRF z uwzględnieniem ryczałtowego charakteru wynagrodzenia, co oznacza, że wynagrodzenie za poszczególne etapy robót sumować będzie się do kwoty określonej w § 9 ust. 1 Umowy. Przywołany w paragrafie kosztorys pomocniczy szczegółowy, będzie postawą do wyceny a następnie do wykonania robót dodatkowych , zamiennych i zaniechanych.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożnością dochowania terminu określonego w ust. 1, Strony mogą dokonać zmiany tego terminu o okres nie dłuższy od czasu trwania tych okoliczności, pod warunkiem jednak, że Wykonawca powiadomi Zamawiającego niezwłocznie o tych okolicznościach. Termin ulegnie wydłużeniu w szczególności w następujących przypadkach:
5. istotnej zmiany przedmiotu umowy wprowadzonej na wniosek Zamawiającego z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Pzp;
6. konieczności dostosowania się do ponadprzeciętnego sposobu użytkowania obiektu przez Zamawiającego;
7. konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych;
8. wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych, w szczególności wystąpienie nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych, nie pozwalających na realizację robót zgodnie z umową, z technologią ich wykonania, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
9. wystąpienia nieprzewidzianych przeszkód gruntowych, w szczególności niezinwentaryzowanych obiektów lub elementów budowlanych;
10. realizacja w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań;
11. nakazania wstrzymania robót przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
12. inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, ewentualne manifestacje, protesty różnych organizacji i grup społecznych;
13. zawieszenia realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
14. działania siły wyższej;
15. wystąpienie innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, uniemożliwiających terminowe wykonanie Umowy.
16. Wykonawca będzie podejmował działania minimalizujące prawdopodobieństwo opóźnienia oraz jego rozmiar w zakresie, jakich można oczekiwać od profesjonalnego Wykonawcy działającego z należytą starannością.
17. Zamawiający może zawiesić realizację umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy Wykonawca nie realizuje Umowy zgodnie z jej treścią oraz z bardzo ważnych powodów. Zawieszenie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie będzie podstawą do przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zawieszenia realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, termin realizacji Umowy zostanie przedłużony o czas zawieszenia, a Wykonawca będzie uprawniony do dodatkowej płatności pokrywającej bezpośrednie, uzasadnione i udokumentowane koszty zawieszenia, zabezpieczenia robót i terenu budowy, ubezpieczenia terenu budowy.
18. Harmonogram rzeczowo-finansowy zostanie sporządzony przez Wykonawcę na podstawie przekazanych Zamawiającemu Kosztorysów pomocniczych (szczegółowych). W HRF wyszczególnione będą etapy obejmujące zakończone, zagregowane roboty budowlane oraz terminy ich rozpoczęcia i zakończenia, z uwzględnieniem ryczałtowych wartości tych robót.
19. W przypadku zwłoki względem HRF z przyczyn zależnych od Wykonawcy, przekraczającego miesiąc Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, w terminie 14 dni sporządzi plan naprawczy opisujący szczegółowo proponowane działania oraz zasoby, które należy zaangażować w celu zapewnienia zgodności postępu prac z wymaganiami Umowy, a także termin, w którym plan naprawczy osiągnie swój cel.
20. Jeżeli, pomimo podjęcia działań proponowanych zgodnie z ust. 8, postęp lub jakość prac nie będą zgodne z Umową lub jeśli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu planu naprawczego lub też nie podejmie działań proponowanych w ramach takiego planu w terminie 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu powyższego powiadomienia, Zamawiający będzie uprawniony do:
21. zawieszenia realizacji Umowy, przy czym w takim przypadku Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania zwrotu jakichkolwiek kosztów ani do przedłużenia terminu wykonania Umowy, lub
22. zlecenia wykonania zastępczego bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, lub
23. odstąpienia od umowy w zakresie niewykonanej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
24. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego Harmonogramu rzeczowo- finansowego na terenie budowy
25. HRF określa szczegółowo terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych prac i robót oraz ma służyć ocenie postępów, zaangażowania Wykonawcy w realizację Przedmiotu Umowy, m.in. weryfikowania postępów prac i robót, zdolności dochowania termin wykonania całego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, dyscyplinowania Wykonawcy, wprowadzenia programu naprawczego. Strony potwierdzają, iż przekroczenie terminów określonych w HRF, będzie stanowiło naruszenie postanowień Umowy z możliwością skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień w tym zakresie.
26. Wykonawca zaktualizuje HRF po każdej zmianie terminu realizacji umowy.
27. Jeżeli wprowadzenie zmian do HRF nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia Robót o którym mowa w ust. 1 oraz zwiększenia kosztów realizacji Robót , ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.

**§ 8**

**Odbiory**

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
2. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
3. odbiory częściowe,
4. odbiory końcowe,
5. odbiory pogwarancyjne.
6. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą w następujący sposób:
7. Wykonawca będzie zgłaszać gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy i  drogą elektroniczną, na adres: …………………………lub bezpośrednio Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego.
8. właściwy inspektor nadzoru inwestorskiego wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o gotowości do odbioru;
9. w tym samym terminie inspektor nadzoru może w formie pisemnej odmówić rozpoczęcia odbioru i wskazać roboty, jakie jego zdaniem muszą zostać wykonane, aby odbiór mógł zostać przeprowadzony;
10. w trakcie odbioru inspektor nadzoru może z przyczyn wskazanych w punkcie poprzedzającym przerwać czynności odbioru;
11. odbiór zostanie zakończony poprzez podpisanie protokołu odbioru przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego.
12. na wniosek Zamawiającego Wykonawca odkryje, wykona otwory lub w inny sposób umożliwi inspekcję części Robót, które nie zostały odebrane zgodnie z postanowieniami pkt 1 - 3. W przypadku, gdy roboty zostały wykonane prawidłowo, Wykonawca przywróci je do stanu początkowego. W przypadku, gdy roboty zostały wykonane niewłaściwie, Wykonawca niezwłocznie wykona je w sposób odpowiadający postanowieniom Umowy i zgodnie z zaleceniami Zamawiającego. Koszty odkrycia lub zrobienia otworów, a także przywrócenia Robót do stanu początkowego lub ich prawidłowego wykonania poniesie Wykonawca.
13. Odbiory częściowe będą przebiegały na następujący sposób:

1) rozliczenie odbiorów częściowych następować będzie w terminach określonych w HRF, nie częstszych niż w odstępach dwutygodniowych, o ile Zamawiający w formie pisemnej nie wyrazi zgody na zmianę tego terminu, a do rozliczenia tego przyjmowane będą zakończone etapy robót, do których nie zgłoszono zastrzeżeń. Podstawą rozliczenia częściowego będzie protokół odbioru częściowego bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru częściowego stanowi Załącznik nr 5a do Umowy;

2) gotowość do odbioru częściowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wpisem w dzienniku budowy i w tym samym dniu dokona pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru częściowego w terminie do 3 dni roboczych od daty wpisu do dziennika budowy oraz otrzymania powiadomienia. Przewidywany okres trwania czynności odbioru częściowego robót wynosi do 5 dni, licząc od daty jego rozpoczęcia, przy założeniu niewystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 3. Zamawiający będzie mógł przedłużyć ten okres, jeżeli będzie to uzasadnione stopniem skomplikowania lub zakresem odbieranych robót, jednakże o czas nie dłuższy niż kolejne 5 dni. Jeżeli do dokonania odbioru będą niezbędne dodatkowe dokumenty, Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany je przedłożyć w trakcie odbioru;

3) w razie stwierdzenia w toku odbioru wad, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni, przy czym termin ten będzie uwzględniał technologiczne możliwości usunięcia wad. Po ich usunięciu zostanie przeprowadzony odbiór zgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu;

4) odbiór częściowy robót (etapu określonego w HRF) uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez Zamawiającego odpowiedniego protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń. Za datę zakończenia wykonywania danego etapu określonego w HRF uznaje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń.

1. Odbiór końcowy dokonany będzie w następujący sposób:
2. Wykonawca  zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem, w terminie 5 dni kalendarzowych przed datą zakończenia Umowy;
3. wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
   1. dziennik budowy,
   2. oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, STWiORB, wydanymi decyzjami właściwych organów, obowiązującymi przepisami i normami,
   3. dokumentację powykonawczą zawierającą informacje o wszystkich zmianach dokonanych podczas budowy – opisaną i skompletowaną w czterech egzemplarzach w formie pisemnej oraz 2 egzemplarzach zapisanych na nośniku cyfrowym (pendrive, itp.),
   4. wszystkie wymagane prawem lub umową atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności oraz specyfikacje techniczne na zastosowane i wbudowane materiały, urządzenia i wyposażenie potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane, ustawą o wyrobach budowlanych oraz odrębnymi przepisami,
   5. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
   6. inwentaryzację geodezyjną i geodezyjną dokumentację powykonawczą,
   7. instrukcje użytkowania, dokumentacje techniczno-ruchowe i inne dokumenty dotyczące sposobu utrzymania, użytkowania, przeglądów, konserwacji i naprawy zainstalowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia,
   8. dokumenty gwarancyjne na zastosowane materiały, urządzenia i wyposażenie;
4. gotowość do odbioru końcowego zostanie potwierdzona przez inspektorów nadzoru inwestorskiego   
   i koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego;
5. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie;
6. w tym samym terminie Zamawiający może w formie pisemnej odmówić rozpoczęcia odbioru i wskazać roboty, jakie zdaniem Zamawiającego muszą zostać wykonane, aby odbiór mógł zostać przeprowadzony, bądź dokumenty z katalogu określonego w pkt 2), których brak stwierdzi;
7. w trakcie odbioru Zamawiający może z przyczyn wskazanych w punkcie poprzedzającym przerwać czynności odbioru;
8. w czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w szczególności inspektorzy nadzoru inwestorskiego, koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz kierownik budowy;
9. Zamawiający zobowiązany jest do zakończenia odbioru końcowego lub odmowy dokonania odbioru końcowego, jeżeli czynności odbiorowe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie będą mogły być kontynuowane, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
10. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z umowy uznaje się datę zakończenia odbioru stwierdzoną w odpowiednim protokole odbioru końcowego.
11. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
12. jeżeli wady nadają się do usunięcia i umożliwiają użytkowanie obiektu, Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia biorąc pod uwagę konieczny zakres prac i ich technologię, a Wykonawca usunie wady na własny koszt;
13. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
14. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,
15. jeśli strony nie dojdą do porozumienia co do kwoty obniżającej, wtedy kwota zostanie ustalona przez rzeczoznawcę, zaakceptowanego przez obie strony umowy, w razie, gdyby strony, w ciągu 5 dni od otrzymania stosownego wezwania od którejkolwiek ze stron nie uzgodniły osoby rzeczoznawcy, rzeczoznawca taki może zostać wybrany przez Zamawiającego drogą losowania z listy rzeczoznawców w zakresie wyceny robót i obiektów budowlanych prowadzonej przez Polską Izbę Inżynierów Budownictwa. w wyborze ma prawo uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy. Koszty przeprowadzenia inwentaryzacji i wydania opinii rzeczoznawcy ponosi Wykonawca. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ww. kwoty z należnego wynagrodzenia,
16. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy lub obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy w części dotyczącej takiej wady po raz drugi.
17. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie ich usunięcia, poczytuje się, że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się postanowienia ust. 6 pkt 2.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wad nieusuniętych przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 6 pkt 1, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego, o którym mowa w art. 480 Kodeksu cywilnego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów wraz z odsetkami ustawowymi za każdy dzień, liczonymi od dnia poniesienia tych kosztów przez Zamawiającego. Koszty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Usunięcie wad w zastępstwie Wykonawcy, w tym także powierzenie tych czynności podmiotom trzecim, nie wyklucza w żaden sposób wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych robót. W takim przypadku podpisany zostanie protokół usunięcia wad.
20. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie rękojmi lub gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
21. Za datę zakończenia czynności odbioru końcowego robót Strony przyjmują datę podpisania Protokołu końcowego odbioru Robót, stwierdzającego brak wad uniemożliwiających korzystanie z obiektu lub części obiektu zgodnie z przeznaczeniem. Przewidywany okres trwania czynności odbioru końcowego robót wynosi do 5 dni, licząc od daty jego rozpoczęcia, przy założeniu niewystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 6. Zamawiający będzie mógł przedłużyć ten termin odbioru, jeżeli będzie to uzasadnione stopniem skomplikowania lub zakresem odbieranych części Robót, jednakże o czas nie dłuższy niż kolejne 5 dni.
22. Odbiór pogwarancyjny przeprowadza się przed upływem okresu gwarancji i rękojmi. Celem odbioru pogwarancyjnego jest ocena stanu użytkowania przedmiotu umowy w okresie gwarancji oraz ocena wykonanych w tym okresie ewentualnych robót związanych z usuwaniem zgłoszonych wad. Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany na podstawie oceny wizualnej przedmiotu umowy, przy czym Zamawiający może wykonać lub zażądać wykonania badań jakościowych, do których odpowiednie zastosowanie będą miały postanowienia § 2 ust. 3 pkt 8 ppkt g) Umowy. Przed upływem okresu gwarancyjnego Zamawiający powinien zgłosić Wykonawcy wszystkie wady w wykonanym przedmiocie umowy zgodnie z postanowieniami § 12 Umowy.
23. W czasie obowiązywania gwarancji Zamawiający i Wykonawca stosują procedurę reklamacyjna stanowiącą **załącznik nr 8** do Umowy.

**§ 9**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie Wykonawcy netto: **………………………..** zł + 23% podatku VAT, tj. …………………….. zł, co stanowi razem **…………………….** zł brutto (słownie złotych: ………………………………. zł 00/100) zgodnie z załączoną Ofertą cenową. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
2. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w ust. 1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, w szczególności podatek VAT, a także wszelkie pozostałe ewentualne opłaty, w tym np. celne, związane z realizacją umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Umowy oraz wszelkie koszty rękojmi za wady i gwarancji w zakresie określonym w Umowie i nie może ulec zmianie z zastrzeżeniem postanowień zawartych w Umowie.
4. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy oraz wszelkich kosztów rękojmi za wady i gwarancji w zakresie określonym w Umowie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy lub rękojmi za wady i gwarancji nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Umowy, w tym między innymi koszty:
6. sporządzenie dokumentacji projektowej powykonawczej;
7. wykonania wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania oraz późniejszej likwidacji terenu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia terenu budowy, utrzymania zaplecza budowy (woda energia elektryczna, dozorowanie budowy), koszty związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, zajęcia pasa drogowego i organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, wywozu, utylizacji lub złomowania materiałów pochodzących z rozbiórki, koszty wywozu i pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót i innych czynności niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa, zapoznał się z terenem budowy oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu prawidłowe ustalenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, o którym mowa w art. 632 Kodeksu cywilnego. W ramach wskazanego wynagrodzenia Wykonawca uwzględnia wszystkie elementy i czynniki inflacyjne, jak też wszelkie koszty robót i materiałów budowlanych niewyspecyfikowanych w dokumentacji projektowej, niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, wynikające z wymogów sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i przepisów obowiązującego prawa budowlanego.

**§ 10**

**Płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie protokołów odbioru robót: częściowego i końcowego.
2. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturami:
3. rozliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 w zakresie odbiorów częściowych – po zrealizowaniu i dokonaniu odbioru poszczególnych elementów robót odbiorów częściowych odbywać się będą odrębnie dla każdego etapu realizacji Robót określonego w HRF. Faktury częściowe będą wystawiane przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu. chyba że Zamawiający w formie pisemnej wyrazi inną wolę. Podstawą do wystawienia faktury częściowej przez Wykonawcę jest protokół odbioru częściowego podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń;
4. końcową – po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, tj. po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego. Do faktury Wykonawca dołączy:
   1. zestawienie wartości wykonanych robót sporządzone narastająco przez Wykonawcę sprawdzone przez właściwego inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego, w którym wartość wykonanych robót będzie każdorazowo pomniejszona o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane,
   2. protokół odbioru robót podpisany przez strony,
   3. dokumentację powykonawczą zrealizowanych robót,
   4. rozliczenie z zużytych mediów oraz ewentualne przelewy na rzecz Zamawiającego za odpady budowlane zagospodarowane zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i z przekazanego Zamawiającemu złomu.
5. W przypadku, gdy Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia Podwykonawcy albo Podwykonawcom:
   1. do każdej faktury (częściowej, końcowej) wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument (stanowiący załącznik nr 1 do faktury) o nazwie „Wykaz Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców robót, usług lub dostaw w ramach składanej faktury tj. faktury nr …. z dnia …..”, który musi zawierać:
6. nazwy Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy objęte składaną fakturą, zakres wykonywanych przez nich robót, usług lub dostaw oraz wskazanie wynagrodzenia należnego każdemu z Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, usługi lub dostawy. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy objęte składaną fakturą;
7. nazwy Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy nie wykonywali robót, usług ani dostaw objętych składaną fakturą, chociaż zawarto z nimi umowy o podwykonawstwo obowiązujące w okresie, którego dotyczy dana faktura. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy nie wykonywali robót, usług lub dostaw objętych składaną fakturą;
8. oświadczenie Wykonawcy o dokonanych na rzecz Podwykonawcy płatnościach lub odmowach zapłaty za roboty, usługi lub dostawy objęte składaną fakturą;
9. oświadczenie Wykonawcy o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcami ze szczególnym uwzględnieniem kwot, które pozostały jeszcze do zafakturowania przez Podwykonawców i zapłacenia przez Wykonawcę;
   1. do drugiej i każdej kolejnej faktury należy dołączyć:
      1. oświadczenia Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy objęte poprzednio złożoną fakturą, potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w terminie wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców roboty, usługi lub dostawy objęte poprzednio złożoną przez Wykonawcę fakturą, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9a lub 9b do Umowy, w oryginale,
      2. kserokopie faktur (wraz z protokołami odbioru robót, usług lub dostaw objętych poprzednio złożoną fakturą) wystawionych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy objęte poprzednio złożoną fakturą, potwierdzone odpowiednio przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców „za zgodność z oryginałem”,
      3. potwierdzenia przelewów na rachunki bankowe Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy objęte poprzednio złożoną fakturą, potwierdzające zapłatę kwot wskazanych na fakturach wystawionych przez tych Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, ewentualnie w przypadku dokonania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zgodnego z prawem potracenia - wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego, że dokonano odpowiednio na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy zapłaty całości należnego wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty, usługi lub dostawy objęte poprzednio złożoną fakturą;
      4. każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Dopuszcza się złożenie kserokopii dokumentów wytworzonych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, w tym dokumentów księgowych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w przypadku posiadania przez niego pisemnego upoważnienia odpowiednio od Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców do takich działań;
10. Należność płatna będzie przez Zamawiającego przelewem z jego rachunku bankowego w ciągu 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT lub rachunku na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……………...……………….………… Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, przy tym w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia wystawienia faktury VAT lub rachunku, dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę VAT lub rachunek Zamawiającemu. Uchybienie 3-dniowemu terminowi dostarczenia faktury VAT lub rachunku przedłuża okres płatności, o którym mowa w zdaniu pierwszym, o liczbę dni opóźnienia w dostarczeniu faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Jeśli zamówienie objęte jest mechanizmem podzielonej płatności (split payment), faktura powinna zawierać w tym zakresie informacje, zgodnie z regulacją zawartą w ustawie z dnia z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 poz. 1751 ze zm.).
12. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Numer NIP Zamawiającego, jest tożsamy z Identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
14. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: administrator.pef@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.
15. W związku z realizacją niniejszej Umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
16. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§ 11**

**Roboty dodatkowe, zamienne i zaniechane**

1. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub konieczności zaniechania części zakresu przedmiotu Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zwiększeniu lub zmniejszeniu. Podstawą określenia wynagrodzenia za dodatkowy, zamienny lub zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej. Wynagrodzenie za dodatkowy, zamienny lub zaniechany zakres robót zostanie określone na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego w oparciu o przedmiary Wykonawcy z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania zgodnych z Kosztorysem pomocniczym, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 4. Wartość każdej kolejnej zmiany przy robotach dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie przy zachowaniu tych samych cen, standardów i parametrów przewidzianych zakresem zamówienia dla robót podstawowych.
2. Jeżeli roboty dodatkowe lub zamienne nie będą odpowiadały żadnemu z dostępnych KNR, KNNR lub TZKNBK i nie będzie możliwości zastosowania analogii – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone jako suma koniecznych i udokumentowanych kosztów prac powiększona o zysk w wysokości osiągniętej przez Wykonawcę w ostatnim roku obrachunkowym, nie większy niż 5%. W przypadku braku w informatorze SEKOCENBUD kwartalnej informacji cenowej o cenach materiałów lub pracy sprzętu – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie oparte na cenach udokumentowanych przez Wykonawcę i uzgodnionych z Zamawiającym.
3. Źródłem kosztu roboczogodziny, narzutu kosztów ogólnych, narzut zysku oraz cen materiałów z kosztami transportu będą ceny jednostkowe wynikające z Kosztorysów pomocniczych a w przypadku braku odpowiednich cen w Kosztorysach pomocniczych średnie ceny jednostkowe dla woj. mazowieckiego (poziom cen z kwartału poprzedzającego wykonywane roboty) zawarte w informacjach cenowych – zeszytach opracowanych przez SEKOCENBUD Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa Promocja Sp. z o.o. Warszawa. W przypadku braku cen materiałów w ww. zeszytach będą miały zastosowanie inne publikacje cenowe i podawane przez nie średnie ceny materiałów z kosztami transportu jak wyżej, a w następnej kolejności udokumentowane fakturami zakupu Wykonawcy ceny materiałów przeznaczonych na niniejszą budowę z doliczeniem kosztu transportu tego materiału w postaci narzutu do ceny materiału w wysokości podawanej w zeszytach SEKOCENBUD-u w poziomie cen z kwartału poprzedzającego wykonywane roboty. Jeżeli Wykonawca do robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych uzyska ofertę, z rozpoznania rynku, która będzie niższa niż ceny wskazane w kosztorysie pomocniczych lub w SEKOCENBUD, Zamawiający dopuszcza zastosowanie tego rozwiązania jako podstawę do Aneksu na przedmiotowe roboty.
4. Jeżeli roboty dodatkowe lub zamienne nie będą odpowiadały żadnemu z dostępnych KNR, KNNR lub TZKNBK i nie będzie możliwości zastosowania analogii – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone jako suma koniecznych i udokumentowanych kosztów prac powiększona o zysk w wysokości osiągniętej przez Wykonawcę w ostatnim roku obrachunkowym, nie większy niż 5%. W przypadku braku w informatorze SEKOCENBUD kwartalnej informacji cenowej o cenach materiałów lub pracy sprzętu – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie oparte na cenach udokumentowanych przez Wykonawcę i uzgodnionych z Zamawiającym.
5. Po otrzymaniu polecenia zmiany Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kosztorys szczegółowy robót dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 1, 2 i 3.
6. Wykonawca powinien uzyskać akceptację kosztorysu przez Zamawiającego przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
7. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie nieuzasadniona, Zamawiający wprowadzi korektę wyceny opartą na własnych wyliczeniach.
8. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane.

**§ 12**

**Gwarancja jakości i rękojmia**

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu **60-miesięcznej gwarancji i 60-miesięcznej rękojmi**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z formularzem karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik Umowy.
2. W dniu przekazania dokumentacji powykonawczej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument zawierający instrukcję eksploatacji obiektu, która będzie zawierała terminy wykonywania poszczególnych przeglądów gwarancyjnych celem zachowania wymagania utrzymywania przedmiotów objętych gwarancją w należytym stanie.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości są niezależne od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność w tym finansową, za wystąpienie szkód i strat w wyniku zaistnienia wad w przedmiocie Umowy, zgłoszonych Wykonawcy w okresie gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w porozumieniu z Zamawiającym procedury reklamacyjnej określonej w **załączniku nr 8.**
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia na własny koszt wad i usterek stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca nie wykona należycie przedmiotu umowy lub nie usunie wad powstałych w okresie gwarancji, Zamawiający usunie je we własnym zakresie na koszt Wykonawcy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego terminu.
8. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji w rozumieniu art. 577 §1 Kodeksu cywilnego jest oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy, zawierającym co najmniej warunki gwarancji, stanowiące załącznik nr 4 do umowy. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
9. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
10. O stwierdzeniu Wady Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, pisemnie powiadomić Wykonawcę, przy czym za potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przyjmuje się potwierdzenie wysłania wiadomości poczty elektronicznej lub potwierdzenie wysłania faksu. Wykonawca ma 5 dni na ustosunkowanie się do zgłoszenia. w sytuacjach gdy wady nie zagrażają bezpieczeństwu mienia i osób, nie są uciążliwe dla Zamawiającego i nie są technicznie skomplikowane w naprawie, Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszone wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż 14 dni od przyjęcia zgłoszenia. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, wynikających z ograniczenia dostępności materiałów i/lub rozmiaru i zasięgu Wady i/lub ograniczeń w dostępie do miejsca wystąpienia Wady, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o ustalenie terminu naprawy. W każdym przypadku niewpłynięcia wniosku o ustalenie terminu usunięcia wady lub braku rzetelnego uzasadnienia wyjaśniającego wydłużony okres naprawy, dla Wykonawcy będzie wiążący termin określony przez Zamawiającego, ustalony odpowiednio do charakteru i rozmiaru wady oraz technicznych możliwości jej usunięcia.
11. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób lub mienia Zamawiającego w związku z zaistnieniem Wady lub szkody nią spowodowanej w wykonanym przez Wykonawcę Przedmiocie Umowy, Zamawiający ma prawo do natychmiastowego zatrudnienia innego podmiotu, celem usunięcia niebezpieczeństwa, na koszt Wykonawcy, jeżeli Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie nie przystąpi do usuwania niebezpieczeństwa. W takim przypadku Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o zaistniałym fakcie zatrudnienia przez Zamawiającego innego wykonawcy.
12. W okresie po stwierdzeniu Wady i po poinformowaniu o tym Wykonawcy, a przed jej usunięciem przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo podjąć czynności zmierzające do zminimalizowania szkód i strat wynikłych z wystąpienia Wady. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany pokryć wszystkie udokumentowane koszty poniesione przez Zamawiającego.
13. Naprawie bądź wymianie podlegają urządzenia, materiały i sposób wykonania Robót, których wadliwość lub uszkodzenie wystąpiły w trakcie trwania okresu gwarancyjnego, jak również wszelkie materiały, wyposażenie stanowiące własność Zamawiającego lub innego podmiotu, których uszkodzenie zostało spowodowane przez wadliwe materiały lub sposób wykonania robót, za które był odpowiedzialny Wykonawca.
14. Wykonawca i Zamawiający mogą uzgodnić, że Wady lub szkody nimi spowodowane usunie Zamawiający lub inny wykonawca w zastępstwie Wykonawcy i Zamawiający obciąży uzasadnionymi kosztami Wykonawcę.
15. Jeżeli Wykonawca nie usunie jakiejkolwiek wady lub szkód nimi spowodowanych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający ma prawo wyznaczyć na piśmie ostateczny termin usunięcia przez Wykonawcę takiej wady lub szkody nimi spowodowanej. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma tego terminu, to Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy - bez uzyskiwania upoważnienia sądowego - usunąć taką Wadę lub szkody nimi spowodowane samemu lub zatrudniając inne podmioty bez utraty praw wynikających z gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.
16. Jeżeli Zamawiający, po bezskutecznych próbach usunięcia wady przez Wykonawcę lub podmiot wskazany przez Zamawiającego, stwierdzi brak możliwości jej naprawy lub szkody nią spowodowanej, to według swojego wyboru może skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 Umowy, lub przedstawić roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów.
17. Jeżeli wykonane Roboty lub jakakolwiek ich część będzie wadliwa lub będzie niezgodna z Prawem Budowlanym, Wykonawca naprawi wszelkie szkody tym spowodowane oraz zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności, jaką Zamawiający mógłby ponosić z tego tytułu, a także wypłaci Zamawiającemu odszkodowanie z tytułu wszelkich szkód, strat lub wydatków poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu, w szczególności powstałych w wyniku poniesienia przez Zamawiającego odpowiedzialności cywilnej, administracyjnej lub karnej z tego tytułu.
18. Koszty naprawy poniesione przez Zamawiającego, koszty zastępczego wykonania napraw przez innego wykonawcę oraz wszelkie szkody wynikające z wystąpienia lub braku niezwłocznej naprawy Wady pokrywa Wykonawca. Koszty te mogą zostać uiszczone z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
19. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta (w ramach gwarancji lub rękojmi za wady) Wykonawca wymienił urządzenia / instalację lub, jeżeli urządzenie / instalacja zostało wymienione na podstawie ust. 8, lub też, jeżeli Wykonawca dokonał istotnych napraw w Przedmiocie Umowy, termin gwarancji w stosunku do wymienionych urządzeń / instalacji lub Przedmiotu Umowy w zakresie dokonanej istotnej naprawy, biegnie na nowo od chwili wymiany urządzenia / instalacji lub dokonania istotnych napraw.
20. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający lub osoba trzecia działająca na zlecenie Zamawiającego, ma prawo dokonywać ingerencji w instalacje i substancję budowlaną w celu zainstalowania / zamontowania / podłączenia sprzętu / urządzeń / dodatkowej instalacji, a także w celu ulepszenia bądź zmiany przeznaczenia pomieszczeń. w takim wypadku Wykonawca nie będzie odpowiedzialny za wadę ujawnioną w okresie gwarancji lub / i rękojmi, o ile udowodni Zamawiającemu, że wada powstała w związku z nienależytym wykonaniem czynności określonych w zdaniu pierwszym.
21. Nie później niż 30 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady przeprowadzany jest przegląd gwarancyjny. Przegląd gwarancyjny polega na ocenie stanu technicznego Przedmiotu Umowy i ocenie jakości wykonanych robót i użytych materiałów oraz wskazaniu ewentualnych wad Przedmiotu Umowy pozostałych do usunięcia przez Wykonawcę.
22. Przegląd gwarancyjny przeprowadzany jest komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeglądu gwarancyjnego sporządzony jest protokół przeglądu gwarancyjnego. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad.
23. Nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania gwarancji i rękojmi za wady zostanie przeprowadzony odbiór pogwarancyjny. Odbiór pogwarancyjny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w szczególności podczas przeglądu gwarancyjnego, i potwierdzeniu wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
24. Z odbioru pogwarancyjnego sporządza się protokół odbioru pogwarancyjnego.
25. Jeżeli podczas odbioru pogwarancyjnego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, Zamawiający przerywa odbiór pogwarancyjny. Zamawiający wyznacza nowy termin odbioru pogwarancyjnego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wszystkie wady. Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć gwarancję i rękojmię za wady o czas nie krótszy niż do nowego terminu odbioru pogwarancyjnego wyznaczonego przez Zamawiającego.
26. Strony ustalają, że koszty dojazdu, transportu, materiałów do naprawy oraz wszelkie inne koszty związane z usuwaniem wad w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
27. Niezależnie od gwarancji i rękojmi za wady, udzielonych przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu, aby wszystkie zastosowane elementy teletechnicznego okablowania strukturalnego (kable, światłowody, panele, moduły RJ45) miały minimalną 25-letnią gwarancję producenta systemu infrastruktury sieciowej.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca obowiązany jest zawrzeć na własny koszt umowę lub kolejne umowy ubezpieczenia, zapewniające ochronę ubezpieczeniową w następującym zakresie:
2. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy i wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy, z tytułu szkód, jakie mogą wyrządzić Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją niniejszej Umowy, a w szczególności:
3. niewykonania lub nienależytego wykonania Robót przez Wykonawcę,
4. niewykonania lub nienależytego wykonania zawartych przez Podwykonawców lub dalszych; Podwykonawców umów, na podstawie których świadczą, bądź mają świadczyć zamówienia związane z realizacją Przedmiotu Umowy;
5. ubezpieczenie Zamawiającego od wszelkich szkód majątkowych, w którym Zamawiający będzie współubezpieczonym, które mogą zaistnieć również w związku ze zdarzeniami losowymi na terenie budowy, a w szczególności polegających na utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia (ubezpieczenie wszystkich ryzyk budowy).
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokument ubezpieczenia potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 przed zawarciem niniejszej Umowy, wraz z dowodami uiszczenia składek ubezpieczeniowych, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3
7. Odnośnie ubezpieczenia lub ubezpieczeń, o których mowa w postanowieniu ust. 1, Strony ustalają, iż:
8. suma gwarancyjna dotycząca ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy (o którym mowa w ust. 1 w okresie wykonywania Robót nie może być niższa niż 500.000,00.złotych;
9. suma ubezpieczenia dotycząca ubezpieczenia od wszystkich ryzyk budowy (o którym mowa w ust. 1 pkt 2) nie może być niższa niż łączna kwota brutto, o której mowa w § 13 ust. 3 pkt. 1
10. okres ubezpieczenia powinien obejmować cały okres realizacji przedmiotu Umowy, przy czym dopuszczalne jest złożenie dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia OC, o której mowa w ust. 1 pkt. 1) z terminem obowiązywania krótszym niż okres realizacji przedmiotu Umowy; w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia, potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia OC, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej, nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowej umowy ubezpieczenia OC;
11. ubezpieczyciel powinien być zobowiązany do zapłaty odszkodowania z tytułu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, oraz z tytułu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, także w przypadku, gdy szkoda wyniknie z rażącego niedbalstwa Wykonawcy lub osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Do umowy ubezpieczenia stosować się będzie prawo polskie;
12. żadna polisa ubezpieczeniowa przewidziana dla niniejszej Umowy nie może zawierać wyłączenia odpowiedzialności ponad standardowo określane w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia;
13. polisa ubezpieczeniowa stanowi **Załącznik nr 12** do Umowy.
14. Wykonawca obowiązany jest terminowo i w pełnej wysokości opłacać na swój koszt składki ubezpieczeniowe z tytułu umów lub umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1. Najpóźniej na 3 dni przed terminem wymagalności dalszych składek Wykonawca dostarcza Zamawiającemu dowody zapłaty. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony oświadczają, że postanowienie zdania poprzedzającego nie dotyczy pierwszej składki.
15. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dowodu zapłaty składek w terminie wynikającym z postanowienia ust. 4, Zamawiający może zapłacić składkę za Wykonawcę i dokonać jej potrącenia od Wykonawcy przy realizacji płatności z najbliższej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Zmiany warunków ubezpieczenia w zakresie postanowień uregulowanych w niniejszej Umowie wymagają uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Strony zobowiązują się do przestrzegania warunków zawartych w umowach ubezpieczeniowych.
18. Niewykonanie bądź nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę któregokolwiek ze zobowiązań umownych ujętych powyżej w ust. 1-7, stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy. Zamawiający ma prawo skorzystać z odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o niewykonaniu zobowiązania przez Wykonawcę. Odstąpienie, o którym tu mowa, będzie kwalifikowane jako odstąpienie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w rozumieniu § 17 Umowy.

**§ 14**

**RODO**

* 1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
  2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
  3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
  4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Klauzulę informacyjną stosowaną przez Politechnikę Warszawską określa załącznik nr 6 do niniejszej Umowy, natomiast klauzulę informacyjną stosowaną przez Wykonawcę określa załącznik nr 7 do niniejszej Umowy.
  5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

**§ 15**

**Zabezpieczenie wykonania umowy**

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 tj. w kwocie ………………. zł w formie …….........
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w przypadku powstania solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego na podstawie art. 6471 Kodeksu cywilnego oraz do pokrycia roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
3. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany, przez co rozumie się podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru ostatecznego bez zastrzeżeń. Pozostała część, tj. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji, na podstawie protokołu odbioru pogwarancyjnego potwierdzającego, że zostały usunięte wszystkie wady.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 4, wystąpi konieczność przedłużenia terminu określonego w § 7 ust. 1 w stosunku do terminu przedstawionego w Ofercie Wykonawcy, Wykonawca, przed podpisaniem aneksu do Umowy lub najpóźniej w dniu jego podpisania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do Umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający może zmienić formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
5. W przypadku, gdy zgodnie z postanowieniami § 12 dojdzie do wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi lub gdy okres gwarancji i rękojmi zacznie biec na nowo, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na odpowiednio wydłużony lub nowy okres gwarancji i rękojmi. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający może zmienić formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
6. W sytuacji, gdy okres na jaki ma być wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy przekracza 5 lat a Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż w pieniądzu oraz skorzystał z możliwości jaką daje mu art. 452 ust. 8 ustawy Pzp i wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie na cały okres na jaki miało być ono wniesione (lecz nie krótszy niż 5 lat), zobowiązany jest on do przedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata,

o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**§ 16**

**Kary**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 9 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 9 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. za wady nie nadające się do usunięcia, jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru - w wysokości proporcjonalnej do wielkości wady oraz stopnia pogorszenia cech technicznych i użytkowych (łącznie z trwałością, estetyką i kosztami cyklu życia) wadliwie wykonanych robót, która zostanie protokolarnie ustalona, jednak nie więcej, niż 10 % wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 9 ust. 1
5. za skierowanie do kierowania robotami osoby nie spełniającej wymagań określonych w § 3 - w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień realizacji przedmiotu umowy przez taką osobę;
6. za zwłokę w przedłożeniu listy osób, o której mowa w § 3 ust. 4 - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
7. z tytułu niepotwierdzenia zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w § 3 ust. 3 na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 7 - w wysokości 500,00 zł za każde zdarzenie i za każdą osobę;
8. za stwierdzenie ,że pracownik Wykonawcy bądź jego Podwykonawcy znajduje się pod wpływem środków psychoaktywnych (alkohol, narkotyki itp.) na terenie inwestycji - w wysokości 1000,00 zł za każdy potwierdzony przypadek,
9. za brak używania lub niewłaściwe użytkowanie środków ochrony osobistej przez pracowników Wykonawcy lub jego Podwykonawcy - w wysokości 1000,00 zł za każdy potwierdzony przypadek,
10. za brak używania środków ochrony zbiorowej przez pracowników Wykonawcy lub jego Podwykonawcy - w wysokości 5000,00 zł za każdy potwierdzony przypadek,
11. z tytułu powierzenia przez Wykonawcę wykonania całości lub części robót budowlanych podwykonawcy z naruszeniem zasad określonych w § 6 - w wysokości 10% wartości netto robót powierzonych podwykonawcy;
12. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust.10 – w wysokości 10% wartości netto robót powierzonych podwykonawcy;
13. za odstąpienie od realizacji umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 9 ust. 1;
14. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek,
15. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
16. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad w okresie rękojmi lub gwarancji w stosunku do terminu określonego w § 12 ust. 6 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w każdym przypadku zwłoki w usunięciu wad, chyba że Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody, z których będzie wynikało, że zwłoka powstała z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
17. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań określonych w Umowie.
18. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki i kary umowne:
19. za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy – w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych;
20. za odstąpienie od realizacji umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 9 ust. 1, za wyjątkiem okoliczności określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
21. Dla uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że zobowiązaną do wykazania braku zwłoki poprzez dochowanie należytej staranności jest strona nie dokonująca świadczenia w terminie.
22. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wynagrodzenia naliczonego w fakturach wystawionych przez Wykonawcę, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
24. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, tytułem szkody poniesionej na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
25. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi **30 %** wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 9 ust. 1.
26. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, oraz należności, o których mowa w ust. 8 powyżej, będą płatne przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej na rachunek bankowy w niej wskazany.

**§ 17**

**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz prawa odstąpienia od Umowy wynikającego z art. 456 ustawy Pzp oraz z innych obowiązujących przepisów, Zamawiającemu dodatkowo, w terminie 30 dni od daty zaistnienia któregokolwiek zdarzenia, o którym mowa w pkt. 1)-8), przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli:
2. Wykonawca, z przyczyn od niego zależnych nie rozpoczął robót i nie prowadzi ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego przez okres co najmniej miesiąca licząc od dnia protokolarnego przekazania mu terenu budowy przez Zamawiającego;
3. Wykonawca uchybił terminowi osiągnięcia pierwszego kamienia milowego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wymiarze większym, niż 15 dni (o ile kamień milowy został określony);
4. Wykonawca, z przyczyn od niego zależnych, przerwał roboty i nie realizuje ich przez okres miesiąca;
5. Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności;
6. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy na kwotę uniemożliwiającą należytą realizację niniejszej umowy;
7. Wykonawca skieruje do kierowania robotami osobę nie spełniającą wymagań określonych w § 3 i pomimo wezwania nie zaprzestanie naruszenia w terminie 14 dni;
8. Wykonawca powierzy wykonanie całości lub części robót budowlanych podwykonawcy z naruszeniem zasad określonych w § 6 i pomimo wezwania nie zaprzestanie naruszenia w terminie miesiąca.
9. Wykonawca wykonuje umowę nienależycie, w szczególności w sposób rażący narusza obowiązki określone w umowie wraz z załącznikami
10. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie to nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Odstąpienie od umowy nastąpi w zakresie niewykonanej części zamówienia do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
12. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty odstąpienia:
13. sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót w toku według stanu na dzień odstąpienia i wyceni je w oparciu o zasady określone w umowie;
14. zabezpieczy przerwane roboty i wyceni wykonane roboty w oparciu o zasady określone w umowie;
15. sporządzi wykaz zakupionych w związku z realizacją przedmiotu umowy materiałów, urządzeń i wyposażenia, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową i wyceni je w oparciu o zasady określone w umowie;
16. zgłosi do dokonania odbioru roboty przerwane oraz zabezpieczające, i najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
17. Zamawiający jest zobowiązany do:
18. dokonania odbioru robót, o których mowa w ust. 4 pkt 4);
19. przejęcia terenu budowy;
20. do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane - wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu umowy, jak też bez zwrotu kosztów zakupu urządzeń, materiałów i wyposażenia zamówionych lub zakupionych na potrzeby realizacji Umowy a nie zostały wbudowanych lub zamontowanych.
21. W sytuacji określonej w ust. 1 Zamawiający może powierzyć realizację umowy wykonawcy, który złożył mniej korzystną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia poprzedzającym zawarcie umowy.
22. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę istniejących na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych na podstawie § 16 Umowy.

**§ 18**

**Zmiany Umowy**

1. Poza sytuacjami przewidzianymi w Umowie, dokonanie zmiany postanowień Umowy jest możliwe, jeżeli zachodzą okoliczności określone w ogólnie obowiązujących przepisach, w tym zwłaszcza może nastąpić w przypadkach i na warunkach określonych **art. 455 ustawy Pzp.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany Umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności, z uwzględnieniem wskazanych warunków jej wprowadzenia:
3. w przypadku pojawienia się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości wykonywanych robót – poprzez zastosowanie tych materiałów lub urządzeń ze skutkiem zmniejszenia kosztów lub uzyskania lepszej jakości robót, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą prowadzić do podwyższenia wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9 ust. 1, ani wydłużenia jakiegokolwiek terminu wskazanego w § 7 ust. 1 i 2. Zmiana może dotyczyć jedynie używanych przez Wykonawcę materiałów lub urządzeń;
4. w przypadku pojawienia się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów wykonywanych robót, jak również kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy – poprzez zastosowanie tej technologii ze skutkiem skrócenia czasu realizacji lub zmniejszenia kosztów, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą prowadzić do podwyższenia wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9;
5. w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, stosownie do postanowień § 11;
6. w przypadku konieczności wykonania dodatkowych usług lub robót budowlanych, w warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;
7. jeżeli po zawarciu Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa lub wprowadzone zostaną nowe przepisy prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia stron Umowy, chyba że powyższe przepisy były należycie ogłoszone przed dniem podpisania Umowy, a także gdy nastąpi zmiana decyzji administracyjnych wydanych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, powodująca konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do jakości, ilości lub zakresu Przedmiotu Umowy, o ile zmiana decyzji nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
8. w przypadku zmiany w Przedmiocie Umowy korzystnej dla Zamawiającego z punktu widzenia ekonomiczno-finansowego, obniżającej koszty realizacji Przedmiotu Umowy, przy czym zmiana taka powiązana musi być z obniżeniem wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9 ust. 1;
9. Zamawiający uprawniony jest do rezygnacji z części zakresu robót, o których mowa w § 11, powierzanych Wykonawcy, których łączna wartość nie przekroczy 10% Wynagrodzenia o którym mowa w § 9 ust. 1 (roboty zaniechane), przekazując Wykonawcy pisemne zawiadomienie ze wskazaniem dokładnego zakresu robót zaniechanych. W przypadku zaniechania części zakresu robót, wynagrodzenie o którym mowa § 9 ust. 1 ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu.
10. Strona wnioskująca o zmianę Umowy występuje do drugiej strony z pisemnym wnioskiem o zmianę Umowy zawierającym zakres zmiany wraz z uzasadnieniem oraz informacją co do wpływu na warunki realizacji Umowy. Druga strona w terminie 14 dni pisemnie ustosunkowuje się do wniosku o zmianę Umowy.
11. Strona wnioskująca o zmianę Umowy jest zobowiązana do dostarczenia wraz z wnioskiem o zmianę Umowy wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia, informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę zmiany.
12. Wykonawca nie wprowadzi żadnych zmian w Przedmiocie Umowy, zanim nie uzyska uprzednio akceptacji Zamawiającego oraz zanim nie zostanie podpisany stosowny aneks do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli stron w drodze aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Z zastrzeżeniem uregulowań zawartych w pozostałych postanowieniach niniejszej Umowy nie wymagają zmiany Umowy zmiany dotyczące:
15. oznaczeń indywidualizujących strony, zawartych w komparycji Umowy;
16. danych adresowych dotyczących wystawiania i doręczania faktur;
17. stawki podatku VAT;
18. które będą następować w drodze pisemnego oświadczenia strony, której dana zmiana dotyczy.
19. Jakakolwiek zmiana Umowy wynikać musi ze zgodnej woli stron. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności stanowiących przesłankę zmiany Umowy nie rodzi po żadnej ze stron roszczenia lub jakiejkolwiek innej możliwości żądania dokonania zmiany Umowy.
20. Żadna ze stron nie może domagać się zmiany w niniejszej Umowie w związku z nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem zobowiązań tej strony wynikających z Umowy.

**§ 19**

**Siła wyższa**

1. Strony nie będą ponosić odpowiedzialności za niewykonanie swoich zobowiązań w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonywanie umowy.
2. „Siła wyższa” oznacza takie przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po zawarciu umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, tj.:
3. wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga,
4. terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
5. promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników,
6. klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej,
7. epidemie w zakresie niemożliwym do przewidzenia w chwili zawierania umowy,
8. występowanie w podłożu na terenie robót materiałów, powodujących obowiązek wstrzymania prac wykonywanych w ramach umowy, takie jak: znaleziska archeologiczne, materiały niebezpieczne lub toksyczne,
9. strajki generalne (w całym kraju); za siłę wyższą nie będą uznane strajki umiejscowione jedynie w zakładach Wykonawcy lub jego Podwykonawców oraz strajki gałęzi przemysłu.
10. Wystąpienie i zakończenie wydarzeń spowodowanych siłą wyższą, zostanie zakomunikowane stronie drugiej niezwłocznie w formie pisemnej. Za datę zgłoszenia faktu wystąpienia siły wyższej uznaje się datę otrzymania pisemnego zgłoszenia przez stronę drugą. Wydarzenie uznane za siłę wyższą przez jedną ze stron nie zostanie przyjęte jako takie przez drugą stronę, jeżeli nie wystąpi pisemne zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
11. Strona, która powołuje się na siłę wyższą jest zobowiązana udowodnić, że siła wyższa miała decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Zaistnienie siły wyższej Wykonawca jest zobowiązany udowodnić przez poświadczenie jej zaistnienia przez instytucję właściwą miejscowo dla wystąpienia siły wyższej lub informację podaną przez środki masowego przekazu.
12. Wystąpienie siły wyższej i poinformowanie o tym strony drugiej, powoduje zawieszenie wykonania zobowiązań umownych o czas trwania siły wyższej. Wykonawca, jak i Zamawiający będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.

**§ 20**

**Rozwiązywanie sporów**

1. W razie sporu związanego z realizacją umowy, Strony podejmą próbę rozwiązania sporu w trybie zawezwania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
2. W przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 21**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej Umowy i nie budzi ona jego wątpliwości, w pełni akceptuje postanowienia Umowy i nie ma co do żadnego z nich zastrzeżeń, a podpisując Umowę świadomie wyraża zgodę na jej treść i zobowiązuje się do jej realizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla wykonania Przedmiotu Umowy w zakresach i terminach określonych w Umowie, przy czym nie później niż w ciągu 5 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę widomości o danym zagrożeniu, a w przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku wszelkie wynikające z tego tytułu konsekwencje obciążają Wykonawcę, który zobowiązany jest do poniesienia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o planowanych zmianach organizacyjno-prawnych swojego przedsiębiorstwa, w szczególności o przekształceniu, połączeniu, sprzedaży, przejęciu, restrukturyzacji i innych czynnościach, które mogą mieć wpływ na realizację niniejszej Umowy, w terminie 14 dni przed planowanymi zmianami lub czynnościami.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach finansowych, które mają wpływ na ewentualną zapłatę wynagrodzenia zgłoszonym Zamawiającemu Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom, uprawnionym, zgodnie z postanowieniami Umowy lub obowiązującymi przepisami, do otrzymania wynagrodzenia bezpośrednio od Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty zaistnienia takiej sytuacji.
5. Jeżeli jakiekolwiek postanowienie Umowy zostanie uznane za nieważne lub niewykonalne, nie ma to wpływu na ważność lub wykonalność pozostałych postanowień Umowy, chyba że z okoliczności wynika, że bez takich nieważnych lub niewykonalnych postanowień Umowa nie zostałaby zawarta. Jeżeli nieważność lub niewykonalność jednego lub więcej postanowień Umowy stworzy sytuację nieprzewidzianą w Umowie, strony wspólnie ustalą postanowienie mające efekt prawny i gospodarczy możliwie najbardziej zbliżone do założeń tego nieważnego lub niewykonalnego postanowienia i zastępujące brakujące postanowienie w sposób rozsądnie zbliżony do celów Umowy.
6. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, o ile inaczej w Umowie nie postanowiono.
8. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 3 egzemplarze dla Zamawiającego.
9. Integralną część Umowy stanowią:
10. dokumentacja projektowa w postaci:
11. projekt wykonawczy, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej „STWiORB”), przedmiary robót;
12. Specyfikacja Warunków Zamówienia;
13. Harmonogram- Rzeczowo–Finansowy (HRF) – po jego złożeniu;
14. Oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy;
15. Oferta Wykonawcy;
16. Klauzula informacyjna stosowana przez Zamawiającego;
17. Klauzula informacyjna stosowana przez Wykonawcę;
18. Procedura reklamacyjna z załącznikami nr 1 -3;
19. 9 a Oświadczenie o płatnościach;

9 b Oświadczenie o płatnościach;

1. Protokół odbioru częściowego robót;
2. Protokół odbioru końcowego robót;
3. Polisa/y umowa/y ubezpieczeniowa/e - po ich złożeniu zgodnie z § 13.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 4 do umowy nr …………………….

**OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE**

**1. Zamawiający: ……………………………………………………………………….**

**2. Wykonawca: ……………………………………………………………………….**

**3. Umowa z dnia: ……………………………………………………………………….**

**4. Przedmiot gwarancji: ………………………………………………………………………**

**5. Data odbioru końcowego:………………………………………………………………………**

**WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI**

Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno-budowlanymi obowiązującymi w przedmiocie umowy.

Wykonawca (Gwarant) gwarantuje, że wykonane roboty oraz dostarczone przez niego i zamontowane materiały, urządzenia i wyposażenie nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie przedmiotu umowy.

Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i zamontowanych materiałów, urządzeń i wyposażenia.

Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i instalacyjne w ramach realizacji przedmiotu umowy wynosi 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego lub, jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wad i niedoróbek.

Okres gwarancji na materiały, urządzenia i wyposażenie dostarczone w ramach realizacji przedmiotu umowy jest równy okresom gwarancji udzielanej standardowo przez producenta tych materiałów, urządzeń i wyposażenia.

W każdym przypadku, w którym jest wykonane jakiekolwiek świadczenie gwarancyjne okres ten ulega wydłużeniu w sposób wskazany w art. 581 Kodeksu cywilnego.

W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych ujawnionych lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych rzeczy lub ich części składowych).

Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad.

Koszt dostarczenia rzeczy objętej gwarancją do Wykonawcy oraz zwrotu rzeczy po spełnieniu świadczenia gwarancyjnego Zamawiającemu ponosi Wykonawca (Gwarant). W przypadku konieczności usunięcia wad w miejscu, w którym znajduje się wadliwa rzecz (np. urządzenia trwale zamontowane) koszty dojazdu serwisu pokrywa Wykonawca (Gwarant).

Wykonawcę (Gwaranta) obciąża ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie, gdy nie znajduje się ona we władaniu uprawnionego z gwarancji.

Ustala się poniższe terminy usuwania wad:

1. jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją - Wykonawca (Gwarant) przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady (zgłoszenia reklamacyjnego) tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze - o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie;
2. w pozostałych przypadkach - w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie nie dłuższych niż 14 dni roboczych;
3. usunięcie wady powinno zostać pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.

Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.

Jeżeli Wykonawca (Gwarant) nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia lub zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania noty obciążeniowej.

Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Wykonawcy, także w przypadku, gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.

Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji lub rękojmi spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.

Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:

1. powstałe na skutek normalnego zużycia się obiektu budowlanego lub jego części;
2. powstałe na skutek szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie z tytułu użytkowania i konserwacji obiektu budowlanego niezgodnych z zasadami eksploatacji i użytkowania;
3. dla części pochodzących z odzysku, zaakceptowanych przez Zamawiającego do ponownego użycia;
4. powstałe na skutek zadziałania siły wyższej takiej jak stan wojny, stan klęski żywiołowej itp.;
5. powstałe na skutek zachowań osób trzecich, za których działania lub zaniechania Wykonawca nie odpowiada.

Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie trwania rękojmi.

Uprawnienia za wady fizyczne z tytułu rękojmi wygasają po upływie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.

W okresie rękojmi Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych elementów).

Warunki zgłaszania oraz usuwania wad w okresie rękojmi są zgodne z warunkami określonymi w pkt 7 – 13 i 15.

Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.

Wykonawca (Gwarant) może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego lub wadliwej dokumentacji projektowej, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie lub wadach w dokumentacji, a Zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.

W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej dokumentacji i protokołu odbioru końcowego zrealizowanego przez Wykonawcę obiektu budowlanego przez okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.

Gwarancją oraz rękojmią objęte są wszystkie roboty oraz materiały, urządzenia i wyposażenie wykonane na podstawie umowy, bez względu czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 powyżej.

Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę (Gwaranta) o zaistniałej wadzie.

Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

Spis przekazanych Zamawiającemu kart gwarancyjnych z gwarancją producenta zawiera załącznik nr 1 do niniejszych Warunków gwarancji jakości.

**……………..…………………………..**

**Udzielający gwarancji**

Załącznik nr 6 do umowy nr …………….

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i są one niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na Politechnikę Warszawską, będącą uczelnią publiczną, na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru wykonawcy w oparciu o przepisy ustawy Pzp;;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp;
5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;
7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.);
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiada Pani/Pan: -
11. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
12. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[4]](#footnote-4). Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
13. na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[5]](#footnote-5).
14. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
15. nie przysługuje Pani/Panu:
    * + 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
        2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
        3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 8 do umowy nr …………….

**PROCEDURA REKLAMACYJNA**

1. Stronami procedury reklamacyjnej są Politechnika Warszawska oraz firma wykonawcza, która zrealizowała umowę na roboty budowlane w danym obiekcie, zwana dalej „Gwarantem”.
2. Realizatorem procedury reklamacyjnej ze strony Politechniki Warszawskiej jest Dział Inwestycji i Remontów, zwany dalej „DIR” lub inna jednostka organizacyjna prowadząca bieżącą obsługę obiektu w zakresie struktury budowlanej i infrastruktury elektroenergetycznej, wod.-kan., c.o., telekomunikacyjnej, innych instalacji i urządzeń, zwana dalej „jednostką obsługującą”.
3. W celu zgłoszenia wady lub usterki należy wypełnić „Protokół zgłoszenia wady”, stanowiący załącznik nr 1 do procedury. W jednym „Protokole zgłoszenia wady” zgłasza się jedną wadę.
4. Użytkownik nie może sam dokonywać ingerencji w budynek w zakresie objętym uprzednim remontem lub inwestycją, ze względu na ryzyko utraty gwarancji.
5. Wszelkie zmiany w budynku, w tym sposobu użytkowania, w zakresie wskazanym w ust. 4, wymagają uzgodnień z Gwarantem i DIR oraz ewentualnie zgody projektanta uzyskanej za pośrednictwem DIR. Każdorazowa zmiana w budynku w tym zakresie wymaga naniesienia jej w dokumentacji powykonawczej/książce obiektu.
6. Osobami zgłaszającymi wadę są:
7. ze strony Użytkownika obiektu – kierownik obiektu lub inna osoba wyznaczona:

……………………………………

1. ze strony jednostek obsługujących prowadzących bieżącą obsługę obiektu – osoby wyznaczone przez kierowników tych jednostek.
2. Działem odpowiedzialnym za realizację umowy na roboty budowlane jest odpowiednio DIR lub wydział.
3. Obsługę gwarancyjną obiektów w DIR prowadzi wskazana w protokole osoba z DIR.
4. Gwarantem budynku/robót budowlanych i/lub instalacyjnych wykonanych w budynku/sieci ………………………….. Politechniki Warszawskiej, zlokalizowanego przy ul. …………………... w Warszawie jest: ………………………….………………
5. Osobą wyznaczoną do prowadzenia obsługi gwarancyjnej obiektu ze strony Gwaranta jest:

…………………………………

1. Zmiana osób wskazanych w ust. 8 i 9 wymaga powiadomienia drugiej strony na piśmie drogą elektroniczną.
2. Osoba zgłaszająca wadę wysyła szczegółową informację do kierownika obiektu. Kierownik obiektu w porozumieniu z przedstawicielem jednostki obsługującej wypełnia „Protokół zgłoszenia wady” w zakresie ujawnionych wad w okresie gwarancji lub rękojmi oraz wskazuje w nim:
3. wymagany czas reakcji Gwaranta;
4. propozycję terminu usunięcia wady;
5. zakres szkód, które powstały na skutek wystąpienia zgłoszonej wady i opisuje podjęte środki zaradcze zmniejszające zakres szkód;
6. osobę do kontaktu w sprawie wady wraz z numerem telefonu i adresem e-mail, aby Gwarant wiedział z kim się kontaktować w celu uzyskania szczegółów dotyczących wady.
7. Po wypełnieniu „Protokołu zgłoszenia wady”, kierownik obiektu wysyła zgłoszenie drogą elektroniczną do DIR.
8. DIR po otrzymaniu „Protokołu zgłoszenia wady” rejestruje wadę, nadając jej numer, a następnie przekazuje oficjalne wystąpienie Politechniki Warszawskiej na piśmie drogą elektroniczną do Gwaranta oraz do wiadomości użytkownika obiektu i jednostki obsługującej. Pismo wysyłane jest również do Gwaranta pocztą tradycyjną – zgodnie z umową (listem poleconym lub za potwierdzeniem odbioru).
9. Gwarant po otrzymaniu zgłoszenia ustala termin weryfikacji zgłoszonej wady z osobą wskazaną do kontaktu w sprawie wady i kierownikiem obiektu.
10. Ustalenia dokonane podczas weryfikacji zostają spisane w „Protokole ze spotkania” stanowiącym załącznik nr 2 do procedury i przesłane przez Gwaranta lub kierownika obiektu (do ustalenia podczas weryfikacji) drogą elektroniczną do DIR i ewentualnie pozostałych zainteresowanych osób po stronie użytkownika.
11. Wszystkie późniejsze ustalenia, w tym termin usunięcia wady, spisywane są w „Protokole ze spotkania”. Każde kolejne ustalenie należy przesyłać do DIR w sposób wskazany w ust. 16.
12. Terminy umowne administruje DIR.
13. W przypadku konieczności wyznaczenia Gwarantowi terminu ostatecznego na usunięcie wady (zgodnie z umową), DIR skonsultuje termin z osobą zgłaszającą wadę i przekaże oficjalne zgłoszenie do Gwaranta drogą elektroniczną i do wiadomości pozostałych zainteresowanych osób po stronie użytkownika.
14. Jeżeli Gwarant będzie przekonany, że nie jest w stanie usunąć wady w terminie umownym, informuje o tym DIR oraz osobę zgłaszającą wadę na piśmie przesyłając ją drogą elektroniczną oraz pocztą tradycyjną w terminie umownym, proponując termin, w którym będzie możliwe jej usunięcie. DIR po ustaleniu nowego terminu z osobą zgłaszającą wadę przekaże stanowisko pisemnie drogą elektroniczną oraz pocztą tradycyjną.
15. W sytuacji, kiedy przyczyna zgłoszonej wady jest trudna do zdiagnozowania przez jednostkę obsługującą, użytkownika i Gwaranta, problem omawiany jest z DIR i podejmowane są dalsze czynności.
16. Potwierdzenie usunięcia wady odbywa się w „Protokole potwierdzającym usunięcie wady”, stanowiącym załącznik nr 3 do procedury. Odbiór dokonywany jest przez osobę zgłaszającą wadę oraz Gwaranta. W przypadku kiedy wada jest zgłaszana przez jednostkę obsługującą, odbiór dokonywany jest przez tą jednostkę obsługująca, kierownika obiektu i Gwaranta.
17. Strony (ze strony Politechniki Warszawskiej: kierownik obiektu lub osoba z jednostki obsługującej zgłaszająca wadę) wypełniają informacje w „Protokole potwierdzającym usunięcie wady”.
18. W „Protokole potwierdzającym usunięcie wady” należy wpisać ustalony nowy termin gwarancji, jeżeli zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego ulega on zmianie. Wszystkie ustalenia i zapisy potwierdzane są podpisami przez Strony.
19. Wypełniony „Protokół potwierdzający usunięcie wady” zwrotnie wysyłany jest drogą elektroniczną do DIR przez Gwaranta lub kierownika obiektu (do ustalenia).
20. DIR zamyka zgłoszenie wady.

Załącznik nr 1 do procedury reklamacyjnej

**PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA WADY**

**NR ZGŁOSZENIA:**…………………………………………………………………………..

**OBIEKT:**………………….………………………………………...…………………………

**UMOWA NR ….**………………………………………………………………………………

**1. ZGŁOSZENIE WADY** (wypełnia Przedstawiciel Zamawiającego)

1.1. Data zgłoszenia:……………………………………………………………...…………...

1.2. Zgłaszający wadę :……………………….……………………………………………….

imię, nazwisko, kontakt

1.3. Opis wady i okoliczności jej stwierdzenia:…….……………………..………………….

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1.4. Wskazanie odniesienia dla stwierdzenia niezgodności(dotyczy przypadku niewykonania bądź odmiennego wykonania elementu/przedmiotu objętego zgłoszeniem):

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1.5. Dokładne miejsce wystąpienia wady (np.: nr budynku, piętro, pomieszczenie, inne):

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1.6. Uwagi (należy wpisać informacje uzupełniające w tym szkody związane z wadą, jeśli powstały):

………………………………………………………………………………………………...…

…………………………………………………………………………………………..…….....

1.7. Oczekiwany czas reakcji: …………………………………………………………………..

1.8. Proponowany termin spotkania: ……………………………………………………………

1.9. Proponowany termin usunięcia wady: ….………………………………………………….

1.10. Osoba wskazana do kontaktu w sprawie wady (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)

…………………………………………………………………………………….…………….

……………………………………………

Data i podpis osoby upoważnionej do zgłoszenia wady

Załącznik nr 2 do procedury reklamacyjnej

**PROTOKÓŁ ZE SPOTKANIA**

**NR ZGŁOSZENIA:**……………………………………………………………………………………..

**OBIEKT:**………………………………………………………………………………………………

**UMOWA NR:**……………………………………………………………………………………………

**1. OPIS UZGODNIEŃ:**

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY PRZEDSTAWICIEL/-E ZAMAWIAJĄCEGO

……………………………………… ………………………………………

Data i podpis Data i podpis

**2. Ustalony termin usunięcia wady** …………………………………………………………

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY PRZEDSTAWICIEL/-E ZAMAWIAJĄCEGO

……………………………………… ………………………………………

Data i podpis Data i podpis

Załącznik nr 3 do procedury reklamacyjnej

**PROTOKÓŁ POTWIEDZAJĄCY USUNIĘCIE WADY**

**NR**

**ZGŁOSZENIA/WADA:**...…………………………………………………………………………..

**OBIEKT:**………………………………………………………………………………………………

**UMOWA NR:**……………………………………………………………………………………………

**1. POTWIERDZENIE USUNIĘCIA WADY** *(wypełnia zgłaszający wadę i Gwarant)*

* 1. Zgłaszający usunięcie wady: ……………………….……………………………………………….

imię, nazwisko, kontakt i podpis Przedstawiciela Gwaranta

1.2. Potwierdzający usunięcie wady: ……………………….…………………………………………..

imię, nazwisko, kontakt i podpis Przedstawiciela Zamawiającego

1.3. Data zgłoszenia usunięcia wady: …………………..…………………………………………….....

1.4. Data odbioru usuniętej wady: ………………………………………………………………………

1.5. Zakres wykonanych prac: …………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1.6. Uwagi: ……………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**2. USTALENIE OBOWIĄZUJĄCEGO TERMINU GWARANCJI**

2.1 Czy usunięcie wady wpływa na termin gwarancji?

Tak: Nie:

*(punkty od 2.2 do 2.4 wypełnić tylko jeśli zaznaczono TAK w punkcie 2.1)*

2.2 Określenie elementu, na który ulega wydłużeniu gwarancja: ……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

2.3 Obowiązujący termin gwarancji:…………………..…………….…………….……………………

2.4 Data zakończenia procedury : ………………………...…………………………….………………

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY PRZEDSTAWICIEL/-E ZAMAWIAJĄCEGO

……………………………………… ………………………………………

Data i podpis Data i podpis

**Załącznik Nr 9a** do Umowy…….

Data……………….., Miejscowość…………………

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że ................…………………………………………………(*Wykonawca/ Podwykonawca*)

dokonał płatności należności wynikających z Umowy z dnia …………………… zawartej pomiędzy Wykonawcą/Podwykonawcą i

……………………………………………………………………………………….. (Nazwa Podwykonawcy)

za wykonane roboty budowlane/dostawy/usługi

………………………………………………………………………………………………………………..

w ramach inwestycji: ***…………………………………………………………………….***, znak sprawy ………………………………….

w terminie od dnia ……………………….. do dnia ………………………..

i zostały one opłacone na podstawie faktur:

* + - 1. W dniu …………….. została dokonana płatność należności wynikającej z faktury nr …………. z dnia …….. za zamówienia wykonane w terminie od dnia ……………. Do dnia………………, odebrane protokołem odbioru z dnia …………………….
      2. W dniu …………….. została dokonana płatność należności wynikającej z faktury nr …………. z dnia …….. za zamówienia wykonane w terminie od dnia ……………. Do dnia………………, odebrane protokołem odbioru z dnia …………………….
      3. ……

Tym samym Wykonawca/Podwykonawca dokonał zapłaty wszystkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji Przedmiotu zamówienia nr ………………………………

Wszystkie roboty/dostawy/usługi przedmiotowego zadania wykonaliśmy siłami własnymi.

**………………………………………………………………………………**

**(Podpis i pieczątka osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy**

**Załącznik Nr 9b** do Umowy…….

Data……………….., Miejscowość…………………

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że ................…………………………………………………(*Wykonawca/ Podwykonawca*)

w dniu ………………… dokonał płatności należności wynikających z faktury nr ……………………………

z dnia ………………… wystawionej na podstawie Umowy z dnia ……………………….. zawartej pomiędzy Wykonawcą i ……………………………… (podwykonawcą)

za wykonanie zadania p.. …………………………………………………………………………..

zrealizowanego przez nas w ramach inwestycji: ***…………………………………………………………………*** znak sprawy ………………………………….

W terminie od dnia ……………………… do dnia ………………… odebranego protokołem odbioru z dnia …………………….

Wszystkie roboty przedmiotowego zadania wykonaliśmy siłami własnymi.

………………………………………………………………………………

(Podpis i pieczątka osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy

**Załącznik nr 10** do Umowy ……….

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT**

**CZĘŚCIOWEGO Nr………….….../202..**

**spisany w dniu** …………………**202… r.**

**I.**

**Zadanie:**………………………………………………………………………………………………….……

Podstawa formalno – prawna wykonania robót: Nr umowy: ………………………………..

Roboty wykonane w okresie: od ……………………………... r. do ….……..…………… r.

**II. Sporządzony przy udziale przedstawicieli:**

**Inwestora**: ………………………………………………………………………………………

Kierownik Projektu: ….………………………………………

Inspektor robót budowlanych ….………………………………………

Inspektor robót elektrycznych ….………………………………………

Inspektor robót sanitarnych ….………………………………………

**Wykonawcy**: ….………………………………………

Kierownik budowy: ….………………………………………

**III.**

1. Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zapisem w dzienniku budowy.
2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące elementy i części zadania ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Pozycja harmonogramu** | **Całkowita wartość robót netto (zł)**  **elementu**  **umowy** | **Wartość netto robót od początku budowy** | | **Wartość robót**  **Netto (zł) wykonywanych w ostatnim okresie rozliczeniowym** | **Jakość**  **wykonanych robót** | **Zaawansowanie robót**  **(%)** | **Uwagi/**  **Nazwa**  **podwykonawcy** |
| **Wg stanu na dzień sporządzenia protokołu (zł)** | **Wg poprzedniego protokołu**  **(zł)** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** | **9.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem:** | |  |  |  |  |  |  |  |

1. Inspektor Nadzoru: 2. Kierownik Projektu: 3. Kierownik Budowy:

………………… ………………… …………………

…………………

…………………

**PROTOKÓŁ**

**ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

**[[6]](#footnote-6)CZĘŚCIOWY** **KOŃCOWY**

W dniu…………………. na terenie budowy przy: …………………….…………………………….

………………………………………………………………………………………………………...

zebrała się Komisja działająca w imieniu Inwestora PW:

Politechnika Warszawska 00-661 Warszawa, Plac Politechniki 1 NIP 525-000-58-34 [[7]](#footnote-7)

w celu przeprowadzenia końcowego odbioru robót zrealizowanych z tytułu umowy nr …………..…….. z dnia ………………. w przedmiocie wykonania:

………………………….…………………………………………………………………………… ……………………..…………………………………………………………………………………

przez wykonawcę:

………………………….………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………

1. **SKŁAD KOMISJI** **ODBIORU ROBÓT**

Komisja powołana

w składzie:

Przedstawiciele Inwestora PW:

przewodniczący komisji

……………………………………….…… - reprezentujący …………………...….……

członkowie komisji:

* + 1. ……………………… - reprezentujący ……………………………………………;
    2. ……………………… - reprezentujący ……………………………………………;
    3. ……………………… - reprezentujący ……………………………………………;

Przedstawiciele Wykonawcy:

* + 1. ……………………………………………;
    2. ………………………….. - kierownik budowy/robót[[8]](#footnote-8)

przy udziale:

Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego:

* + 1. ……………………………………………;
    2. ……………………………………………;
    3. ……………………………………………;

Przedstawiciela Inspektoratu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy PW:

…………………………………………..……;

Przedstawiciela Inspektoratu Ochrony Przeciwpożarowej PW:

…………………………………………..……;

Projektanta:

…………………………………………..……;

1. **DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA ZREALIZOWANYCH ROBÓT**
   1. Wykonawca złożył \_\_ egzemplarze kompletnej dokumentacji powykonawczej.
   2. Wykonawca przekazał Inwestorowi zakończony Dziennik budowy nr ………….….
   3. Wykonawca złożył oświadczenie Kierownika budowy zgodnie z wymogami ustawy - Prawo budowlane.
2. **OCENA KOMISJI**

W wyniku czynności odbiorowych Komisja stwierdza:

* 1. roboty wykonano zgodnie z założeniami użytkownika określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umowie wykonawczej.
  2. usterki wyszczególnione:
     1. wg załącznika nr \_\_;
     2. termin usunięcia: …………....
  3. jakość wykonanych robót ocenia się jako ………………………. (dobrą/dostateczną/złą)

1. **TERMINOWOŚĆ WYKONANIA ZOBOWIĄZAŃ**
   1. termin umowny wykonania zadania - ............................ ,
   2. rzeczywisty termin wykonania zadania - …………………. ,
   3. opóźnienie wynosi …………… dni.
2. **POSTANOWIENIA KOMISJI**

Komisja odbioru robót postanawia:

UZNAĆ ZAKRES ROBÓT ZA ZAKOŃCZONY BEZ WAD PRZEKRACZAJĄCYCH TOLERANCJE OKREŚLONE WARUNKAMI SZCZEGÓŁOWYMI I ODEBRANY CAŁKOWICIE/ODMÓWIĆ DOKONANIA ODBIORU.[[9]](#footnote-9)

1. **ROZLICZENIE FINANSOWE**

Szczegółowe rozliczenie należności wykonawcy i wartości przedmiotu odbioru nastąpi w terminie zgodnym z zapisami umownymi.

1. **RĘKOJMIA/GWARANCJA**
   1. początek okresu rękojmi/gwarancji[[10]](#footnote-10) ustala się od dnia ………………………………… ,
   2. zakończenie okresu rękojmi / gwarancji przypada dnia .……… ……………………… ,
   3. zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowi 5 % ceny całkowitej określonej w ofercie łącznie z podatkiem VAT.
2. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO PROTOKOŁU**
   1. dokumentacja powykonawcza w skład której wchodzą:
   2. ………………………………………………………………………………………;
   3. ………………………………………………………………………………………;
   4. ………………………………………………………………………………………;
   5. wykaz usterek;
   6. pokwitowanie przekazania dziennika budowy;
   7. pokwitowanie przekazania oświadczenia kierownika budowy;
   8. Załącznik do protokołu z przeprowadzonych czynności kończących odbiór robót budowlanych.
3. **OPINIA PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

Przedstawiciele Wykonawcy odnośnie postanowień Komisji wnoszą/nie wnoszą zastrzeżeń.[[11]](#footnote-11)

………………………………………………………………………………………………………

**UWAGI KOMISJI:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **PODPISY**

|  |  |
| --- | --- |
| **CZŁONKOWIE KOMISJI:**  **……………………………………………………………**  **……………………………………………………………**  **……………………………………………………………** | **INSPEKTORZY NADZORU INWESTORSKIEGO:**  **……………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………..** |
| **PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY:**  **……………………………………………………………**  **……………………………………………………………** | **PROJEKTANT:**   * + 1. **…………………………………………………………………** |
| **INSPEKTORAT BHP:**   * + 1. **…………………………………………………………………** | **INSPEKTORAT PPOŻ.:**  **………………………………………………………………** |

**ZAŁĄCZNIK DO PROTOKOŁU**

**z przeprowadzonych czynności kończących odbiór robót budowlanych.**

**……………………………………………………………………….…………………………………….……………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

*(oznaczenie miejsca przeprowadzenia czynności odbiorowych – należy wpisać nazwę własną budynku, obiektu budowlanego, terenu, urządzenia oraz jego adres – lokalizację)*

1. **Charakterystyka obiektu:**
   1. **Zwięzła charakterystyka z podstawowymi danymi budynku**

|  |
| --- |
| *Syntetyczna charakterystyka z podaniem podstawowych danych i informacji o budynku (w razie konieczności dokładny opis budynku zgodnie z wymaganymi punktami dot. uzgadniania projektu pod względem ochrony przeciwpożarowej – nie wymagany w przypadku posiadania dokładnej kopii warunków ochrony przeciwpożarowej z projektu budowlanego, wykazanej w niniejszej rubryce jako załącznik nr).* |

* 1. **Przedstawiono dokumentację w zakresie architektoniczno-budowlanym:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Decyzja/decyzje pozwolenia na budowę | | *podać nr decyzji, datę wystawienia, określenie organu wydającego, określenie zamiaru inwestycyjnego (dot. wszystkich wydanych decyzji|)*  *załącznik do protokołu nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem* |
| Dziennik budowy | | *dot. tomu z wpisem kierownika budowy o zakończenia budowy:*  *podać nr tomu, dane organu wydającego, datę wydania oraz numer decyzji o pozwoleniu na budowę której dotyczy, jeśli kontrolujący uzna: kopia istotnych wpisów wraz ze stroną tytułową potwierdzona za zgodność z oryginałem jako załącznik nr* |
| Oświadczenie kierownika budowy (według wzorów PINB tj. 2A lub 2B) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami. | | *W przypadku braku zmian w trakcie prowadzonego procesu inwestycyjnego oświadczenie podpisuje kierownik budowy.*  *W przypadku wprowadzenia w trakcie prowadzonego procesu inwestycyjnego zmian nieistotnie odstępujących od zatwierdzonego projektu budowlanego, oświadczenie musi być potwierdzone przez autora projektu budowlanego i inspektora nadzoru*  *Oświadczenie kierownika budowy – załącznik nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem* |
| Postanowienie/postanowienia wyrażające zgodę na odstępstwo od przepisów z wyłączeniem postanowień KW | | *podać jeśli wydano (załącznik nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)* |
| Postanowienie/postanowienia, opinie komendanta wojewódzkiego PSP dot. rozwiązań zamiennych, zastępczych. | | *podać jeśli wydano (załącznik nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)* |
| Projekt/projekty budowlane stanowiące załącznik do decyzji pozwolenia na budowę  branże:  - architektoniczna,  - zagospodarowania terenu. | | *wypisać wszystkie projekty zatwierdzone pozwoleniami na budowę branży architektonicznej, zagospodarowania terenu, podając: autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania, datę uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż., dane identyfikacyjne rzeczoznawcy wraz z numerem uprawnień*  *oraz ze wskazaniem, czy uzgodnienie jest z uwagami/bez uwag.*  *Warunki ochrony ppoż., z projektu –* ***załącznik nr do protokołu*** *oryginał lub*  ***kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.*** |
| Dokument potwierdzający wymagane parametry zaopatrzenia w wodę do zewnętrznego gaszenia pożarów i wewnętrznego zaopatrzenia w wodę do celów przeciwpożarowych | | *pismo lokalnego przedsiębiorstwa wodociągowego lub inny dokument potwierdzający zapewnienie wymaganej wydajności sieci wodociągowej* |
| Pismo dot. nadania numeru porządkowego (adresowego) | | *Jeżeli został nadany* |
| Scenariusz rozwoju zdarzeń w czasie pożaru. | | *Data i autor opracowania –* ***załącznik do protokołu nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).***  *Scenariusz pożarowy opracowany przez projektanta rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.* |
| Protokół współdziałania urządzeń przeciwpożarowych w ramach scenariusza rozwoju zdarzeń. | | *Protokół –* ***załącznik do protokołu nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).*** |
| Wskazanie (kopii) rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z wprowadzonymi zmianami nieodstępującymi w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, oraz opis wprowadzonych zmian | | *Podać autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania.* |
| Projekt wykonawczy/powykonawczy.  branże:  - architektoniczna,  - zagospodarowania terenu. | | *Projekty wymagane jeżeli w trakcie prowadzonego procesu inwestycyjnego zostały wprowadzone zmiany w zakresie warunków ochrony przeciwpożarowej.*  *Wypisać dokumentację podając: autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania, datę uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż., dane identyfikacyjne rzeczoznawcy wraz z numerem uprawnień*  *oraz ze wskazaniem, czy uzgodnienie jest z uwagami/bez uwag.*  *Warunki ochrony ppoż. z projektu –* ***załącznik do protokołu nr – oryginał***  ***lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).*** |
| Indywidualna dokumentacja techniczna dot. jednostkowych rozwiązań opracowana zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. | | *Jeżeli została opracowana w trakcie procesu inwestycyjnego* |
| Dokumentacja techniczna zabezpieczenia ppoż. elementów konstrukcyjnych budynku np. konstrukcji stalowej, drewnianej, itp. | | *Podać autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania.* |
| Projekt lub dokumentację branżową na podstawie których, wykonano w obiekcie dźwig dla ekip ratowniczych | | *Podać autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania.* |
| Opracowane dla obiektu obliczenia numeryczne CFD („symulacje komputerowe”) dot., warunków bezpieczeństwa pożarowego. | | *Podać autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania.* |
| Opracowane dla obiektu opinie techniczne np. KG PSP, KW PSP, CNBOP, ITB, itp. | | *Podać autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania.* |
| Zestaw dokumentów dopuszczenia dla poszczególnych elementów budowlanych związanych z bezpieczeństwem przeciwpożarowym, które zastosowano w obiekcie.  np. drzwi przeciwpożarowe – aprobata techniczna, certyfikat zgodności, deklaracja właściwości użytkowych. | | *\*podać nr dokumentu, datę wydania, dane wydającego.*  *Sugerowany zapis:*  *Przedstawiono zestaw dokumentów dopuszczenia na poszczególne elementy ppoż., - bez uwag/z uwagami.*  *Należy zastosować wymagania zgodne z:*   * *ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych,* * *ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności,* * *rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym,* * *rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającym zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającym dyrektywę Rady 89/106/EWG,* * *rozporządzeniem delegowanym Komisji (UE) NR 574/2014 z dnia 21 lutego 2014 r. zmieniającym załącznik III do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 w odniesieniu do wzoru, który należy stosować przy sporządzaniu deklaracji właściwości użytkowych wyrobów budowlanych* |
| Oświadczenia wykonawcy lub kierownika budowy dot. biernych zabezpieczeń przeciwpożarowych np. dylatacje, drzwi ppoż., konstrukcja stalowa, drewniana, przejść i przepustów instalacyjnych, itp. | | *W oświadczeniach powinna być podana informacja o zastosowanym systemie zabezpieczenia, uzyskanej klasie odporności ogniowej, stopniu palności, oraz przywołany dokument dopuszczenia (aprobata techniczna) według którego wykonano zabezpieczenie.*  *Oświadczenia jako* ***załączniki do protokołu nr – oryginały***  ***lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałami.*** |
| Opis, uwagi: |  | |

* 1. **Przedstawiono dokumentację w zakresie urządzenia przeciwpożarowego**

*(dla każdego urządzenia należy powielić i wypełnić odrębną tabelę)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nazwa urządzenia przeciwpożarowego | np. SSP, DSO, SUG, Oświetlenie awaryjne (ewakuacyjne), wyłącznik ppoż. itp. |
| Projekt budowlany urządzenia przeciwpożarowego stanowiący załącznik do decyzji pozwolenia na budowę. | Jeżeli opracowano jako część projektu budowlanego.  Podać: autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania, datę uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż., dane identyfikacyjne rzeczoznawcy wraz z numerem uprawnień oraz ze wskazaniem, czy uzgodnienie jest z uwagami/bez uwag. |
| Projekt wykonawczy/powykonawczy urządzenia przeciwpożarowego | Jeżeli opracowano jako odrębny projekt.  Podać: autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania, datę uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż., dane identyfikacyjne rzeczoznawcy wraz z numerem uprawnień oraz ze wskazaniem, czy uzgodnienie jest z uwagami/bez uwag.  przy projekcie budowlanym - projekt wymagany jeżeli w trakcie prowadzonego procesu inwestycyjnego zostały wprowadzone zmiany w zakresie instalacji przeciwpożarowej |
| Oświadczenie kierownika robót dot. wykonania instalacji/urządzenia przeciwpożarowego zgodnie z założeniami projektowymi | **W przypadku jeśli uznane zostanie przez kontrolującego za istotne wprowadzić do protokołu jako załącznik nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).** |
| Protokół z prób i testów potwierdzających prawidłowość działania urządzenia. | podać zakres protokołu, orzeczenie końcowe, datę, dane osoby podpisującej protokół.  W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości załączyć do protokołu kopię protokołu prób lub jego części **(załącznik nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)** |
| Zestaw dokumentów dopuszczenia dla poszczególnych elementów urządzenia ppoż., zastosowanych w obiekcie. | Sugerowany zapis:  Przedstawiono zestaw dokumentów dopuszczenia na poszczególne elementy instalacji ppoż., - bez uwag/z uwagami.  Wykaz wymaganych dokumentów dopuszczenia dla poszczególnych elementów urządzeń przeciwpożarowych np. zgodnie ze Standardem CNBOP-PIB Ochrona Przeciwpożarowa. Wprowadzenie do obrotu i użytkowaniaurządzeń przeciwpożarowych. W załączeniu ostatnie wydanie standardu CNBOP-PIB- 0001:2015 |
| Opis, uwagi: | |

* 1. **Substancje zubożające warstwę ozonową oraz fluorowane gazy wykorzystywane w systemach ochrony przeciwpożarowych**
     1. Wyposażenie obiektu w systemy ochrony przeciwpożarowej zawierające substancje kontrolowane

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Substancje kontrolowane w systemach ochrony przeciwpożarowej** | | | | | występują\* | nie występują |
| **Nazwa systemu ochrony przeciwpożarowej** | **Lokalizacja** | **Rodzaj środka stosowanego w instalacji** | **GWP**  **(środka gaśniczego)** | **Ilość (masa środka)** | **Nazwa operatora odpowiedzialnego za system** | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
| Opis, uwagi i załączniki: | | | | | | |

\*wypełnić w przypadku występowania

* + 1. Dokumentacja oraz sprawność techniczna i funkcjonalna systemów ochrony przeciwpożarowej

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa systemu ochrony przeciwpożarowej:** |  | | | | | | | |
| System zarejestrowany w Centralnym Rejestrze Operatorów urządzeń i Systemów | tak | nie | | | | | n/d | Uwagi: |
| Karta Systemu Ochrony przeciwpożarowej sporządzona w terminie  *(10 dni od daty instalacji)* | tak | nie | | | | | n/d | Uwagi: |
| Karta Systemu Ochrony przeciwpożarowej wypełniona przez osobę posiadającą certyfikat\* | tak | | | | nie | | | Uwagi\*: |
| Wpisy w Karcie Systemu Ochrony przeciwpożarowej wykonywane w terminie  *(5 dni roboczych od dnia wykonania czynności)* | tak | nie | | | | | n/d | Uwagi: |
| odzysk halonów z systemów przeciwpożarowych do celów recyklingu, regeneracji lub zniszczenia | zapewniono | nie zapewniono | | | | | n/d | Uwagi: |
|  | System wykrywania wycieków | zainstalowano | | | | | nie zainstalowano | | n/d\*\* |
| System wykrywania wycieków został skontrolowany w terminie | tak | | | | | nie | | n/d\*\* |
|  | Data protokołu z przeglądu |  | | | Imię i nazwisko sprawdzającego | | | |  |
| Rodzaj protokołu (kwartalny / półroczny / roczny) |  | | | Uprawnienia sprawdzającego | | | |  |
| Uwagi konserwatora | bez uwag | | uwagi: | | | | | |
| Uwagi kontrolującego | bez uwag | | uwagi: | | | | | |
| Opis urządzenia: | | | | | | | | |
| Uwagi i załączniki: | | | | | | | | |

\*W polu uwagi wpisać dane osobowe wykonawcy oraz jego nr uprawnień

\*\* instalacja zawiera mniej niż 300 kg fluorowanych gazów cieplarnianych

* 1. **Przedstawiono dokumentację w zakresie instalacji użytkowej**

*(dla każdej instalacji należy powielić i wypełnić odrębną tabelę)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nazwa instalacji użytkowej | *np. gazowa itp.* |
| Projekt budowlany instalacji stanowiący załącznik do decyzji pozwolenia na budowę. | *Jeżeli opracowano jako część projektu budowlanego.*  *Podać: autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania, datę uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż., dane identyfikacyjne rzeczoznawcy wraz z numerem uprawnień oraz ze wskazaniem, czy uzgodnienie jest z uwagami/bez uwag. (uzgodnienie jeżeli projekt został uzgodniony)* |
| Projekt wykonawczy/powykonawczy instalacji | *Jeżeli opracowano jako odrębny projekt.*  *Podać: autora, uprawnienia zawodowe, datę opracowania, datę uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż., dane identyfikacyjne rzeczoznawcy wraz z numerem uprawnień oraz ze wskazaniem, czy uzgodnienie jest z uwagami/bez uwag.*  *Treść uzgodnienia i autor uzgodnienia jeżeli projekt został uzgodniony.*  *Przy projekcie budowlanym - projekt wymagany jeżeli w trakcie prowadzonego procesu inwestycyjnego zostały wprowadzone zmiany w zakresie instalacji* |
| Oświadczenie kierownika robót dot. wykonania instalacji zgodnie z założeniami projektowymi | *W przypadku jeżeli ustanowiono w czasie zamierzenia inwestycyjnego należy wypełnić.*  ***Jeśli uznane zostanie przez kontrolującego za istotne wprowadzić do protokołu jako załącznik nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).*** |
| Protokół z prób, badań potwierdzających sprawność techniczną instalacji. | *Podać zakres protokołu, orzeczenie końcowe, datę, dane osoby podpisującej protokół.*  *W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości załączyć do protokołu kopię protokołu prób lub jego części* ***(załącznik nr – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)*** |
| Zestaw dokumentów dopuszczenia dla poszczególnych elementów instalacyjnych związanych z bezpieczeństwem przeciwpożarowym, zastosowanych w obiekcie. | *Sugerowany zapis:*  *Przedstawiono zestaw dokumentów dopuszczenia na poszczególne elementy instalacji - bez uwag/z uwagami.* |
| Opis, uwagi: | |

Inne elementy dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę:

Np. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego opracowana dla obiektu.

1. **Stwierdzone niezgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym zatwierdzonym decyzją o pozwoleniu na budowę:**

*(opis stwierdzonej niezgodności)*

*(opis stwierdzonej niezgodności)*

*(opis stwierdzonej niezgodności)*

1. **Stwierdzone niezgodności z przepisami przeciwpożarowymi:**

*(opis stwierdzonej niezgodności)*

*(opis stwierdzonej niezgodności)*

*(opis stwierdzonej niezgodności)*

1. **Stwierdzone niezgodności wykonania obiektu z przepisami techniczno-budowlanymi:**

*(opis stwierdzonej niezgodności)*

*(opis stwierdzonej niezgodności)*

*(opis stwierdzonej niezgodności)*

1. **Przeprowadzone próby działania urządzeń przeciwpożarowych:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | W trakcie kontroli w dniu ………..przeprowadzono następujące próby *(wprowadzić opis prób i poprawność działania)*:  1.  2.  3. |
| Uwagi: *W trakcie prób nie stwierdzono uwag / stwierdzono uwagi w zakresie działania i/lub wysterowań poszczególnych urządzeń, instalacji w stosunku do algorytmów przewidzianych w scenariuszu pożarowym. W przypadku uwag należy je szczegółowo opisać.*  1.  2.  3. |

1. **Podczas czynności odbiorowych zauważono/stwierdzono:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Oznakowanie znakami bezpieczeństwa i ewakuacji |  |
| Wyposażenie w gaśnice |  |
| Lokalizacja przeciwpożarowego wyłącznika prądu |  |
| Lokalizacja głównego zaworu gazu |  |
| Lokalizacja centrali SSP, mikrofonu strażaka, itp. |  |
| Opis zewnętrznego zaopatrzenia w wodę do gaszenia pożaru |  |
| Opis warunków dojazdu pożarowego |  |
| Inne ustalenia |  |

1. **Uwagi i zastrzeżenia wniesione podczas prowadzonych czynności odbiorowych.**

|  |
| --- |
|  |

**WYKONAWCA INWESTOR**

ROZDZIAŁ IV

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest przywrócenie stanu pierwotnego w laboratorium C 0.02 w budynku Instytutu Techniki Cieplnej Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej, ul. Nowowiejska 21/25, 00-665 Warszawa.

Gmach Instytutu techniki Cieplnej przy ul. Nowowiejskiej 21/25 wraz z terenem dziedzińca i usytuowaną na nim chłodnią kominową jest wpisany do rejestru zabytków decyzją nr 410/2015 z dnia 18.05.2015, jest to budynek użyteczności publicznej należący do Politechniki Warszawskiej. w którym prowadzone jest proces dydaktyczny i badania naukowe. Potencjalny wykonawca musi wziąć to pod uwagę aby harmonogram prac nie zakłócał procesu dydaktycznego i badawczego

Budynek ITC w ostatnich latach został poddany przebudowie i rozbudowie w sierpniu 2022 roku budynek dostał pozwolenie na użytkowanie. W kwietniu 2023 roku podczas badań prowadzonych w laboratorium C 0.02 uległo spaleniu stanowisko badawcze w wyniku czego uległy uszkodzeniu instalacje: elektryczna, sanitarne, wysokociśnieniowa mgła wodna, pomieszczenie zostało również okopcone. Prace będą polegały na odtworzeniu pomieszczeń do stanu pierwotnego w 100% zgodnego z załączoną dokumentacją powykonawczą. Remontowany obszar musi stanowić integralną część budynku tak jak było to przed zdążaniem. Dokumentacja stanowiąc podstawę wykonania robót stanowią:

1. Projekt – branża elektryczna - powykonawczy

1.1 instalacja elektryczna DSO

1.2 instalacja elektryczna gniazdka, siłowa LAN

1.3 instalacja elektryczna oświetlenie

1.4 instalacja elektryczna SKD

2. Projekt – mgła wodna - powykonawczy

2.1 04\_L00\_Z1\_Rzut poziomu 0 - Zakres 0

2.2 Opis techniczny

2.3 7.1\_Opis techniczny całości

2.4 7.2 Pomieszczenie C.0.02, parter

2.5 ITC\_Opis techniczny\_Projekt powykonawczy

3. Projekt – branża sanitarna - powykonawczy

3.1 wentylacja klimatyzacja

3.2 wewnętrzne inst co

3.3 wewnętrzne inst. wod-kan, co i ct tom iii\_iv

Remont pomieszczenia polegać będzie na częściowej wymianie instalacji sanitarnych – demontaże rur i zaworów, demontaże izolacji z wełny mineralnej – dotyczy to instalacji centralnego ogrzewania CO, jak również instalacji hydrantowej i wody zimnej.

Remont będzie wymagał Wymiana instalacji mgły wodnej w obszarze całego pomieszczenie – zarówno zawory, czujki, dysze, lokalnej centrali SSP, kolejno uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania instalacji.

Instalacja elektryczna – instalacja elektryczna wymaga wymiana w całym obszarze pomieszczenia okablowania, koryta, opraw oświetleniowych: oświetlenie podstawowe, awaryjne, ewakuacyjne. Wymiana instalacji DSO, sieci LAN.

Szczegółowy wykaz pozycji przedstawia załączony przedmiar. Podstawą wyceny stanowią pomiary z natury.

Wykonawca POWINIEN dokonać wizji lokalnej terenu budowy/robót najpóźniej na 5 dni przed terminem otwarcia ofert w godzinach 10-14 po uprzednim uzgodnieniu. Chęć odbycia wizji lokalnej Wykonawca musi zgłosić poprzez platformę zakupową (platformazakupowa.pl).

Zgodnie z art. 226 ust 1 pkt 18 zamawiający odrzuci ofertę która została złożona bez odbycia wizji lokalnej.

W załączeniu znajduje się jako załącznik do SWZ/OPZ dokumentacja powykonawcza, zgodnie z którą ma zostać wykonany remont wskazanego pomieszczenia.

Załączony przedmiar ma charakter informacyjny. Oferent składa ofertę o charakterze ryczałtowym zawierającą wszystkie niezbędne do realizacji zadania elementy. Do przygotowania oferty mogą być wykorzystane załączone przedmiary oraz czynności wynikające z wizji lokalnej.

Wymogi dotyczące jakości prowadzonych prac i zastosowanych materiałów

1. Instalację wysokociśnieniowej mgły wodnej wykonano według NFPA oraz wytycznych firmy Danfoss, w związku z tym w calu zachowania gwarancji na całość instalacji mgły wodnej zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał certyfikat autoryzacji firmy Danfoss-Semco lub GM Sprlinkler 2 Sp. z o.o. odnośnie wykonywania przedmiotowej instalacji.

2. Wszystkie remontowane instalacje muszą poprawnie działać i w współpracować z innymi instalacjami w budynku. Nie mogę wpływać na utratę gwarancji na pozostała cześć budynku– w przypadku zmiany, którejś z instalacji wykonawca na własny koszt wymienia instalację w całym budynku i odpowiada za ponowne uruchomienie/rozruchy/niezbędne pozwolenia.

3. Prace muszą zostać wykonane zgodnie z załączonym projektem, tak aby nie było konieczne uzyskanie ponownego pozwolenia na budowę. Jeżeli jakikolwiek zmiana względem przekazanej dokumentacji spowoduje konieczność uzyskania pozwolenia to Wykonawca uzyska takie pozwolenie z dochowaniem terminu na wykonanie remontu.

4. Wszystkie nowobudowane elementy muszą spełniać normy oraz atesty opisane w załączonej dokumentacji powykonawczej.

5. Inwestor zastrzega sobie otrzymania gwarancji na instalacje 5 lat, na wbudowane elementy poddane eksploatacji (np. oprawa oświetleniowa, baterie, zlew, itp.) gwarancję zgodną z gwarancją producenta.

6. Prace wykonywać w godzinach pracy od 7 do 16 lub po wcześniejszym ustaleniu z Inspektorami nadzoru i/lub administratora budynku dopuszcza się prace w godzinach innych niż powyżej.

7. W obiekcie należy zwrócić uwagę na ograniczenia w realizacji zadania związane z standardową aktywnością Zamawiającego, co może prowadzić do konieczności (po uzyskaniu zgody Zamawiającego) realizacji robót budowlanych w godzinach popołudniowych, wieczornych i nocnych oraz w dni ustawowo wolne od pracy

8. Oczekuje się szczególnej pieczołowitości w prowadzeniu prac i zabezpieczeniu robót budowlanych oraz uzgadniania terminów prowadzenia prac głośnych i uciążliwych dla otoczenia z kierownikiem obiektu.

Zakończenie prac

1. Dokumentem kończącym wykonane prace jest dokumentacja powykonawcza podpisana przez uprawnione osoby.

2. Końcowe oświadczenie kierowników robót poszczególnych branż (sanitarna, budowlana, elektryczna), że zostały wbudowane elementy zgodne z projektem, normami i że jest to zgodne z dokumentacją powykonawczą.

3. Wszystkie prace wykonywane w pomieszczeniu mają zakończyć się niezbędnymi pomiarami, próbami ciśnieniowymi.

Nadzór i bezpieczeństwo prac

Termin wykonania robót

60 dni

Informacje dodatkowe

5. W każdym przypadku, gdy w dokumentacji technicznej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający dodaje do nich sformułowanie „lub równoważny”.

6. W każdym przypadku, gdy w dokumentacji technicznej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia Zamawiający dodaje do nich sformułowanie „lub równoważne”.

7. Zamawiający informuje, że:

a. udostępni Wykonawcy miejsca parkingowe oraz miejsce na organizację na zaplecze budowy nieodpłatnie. Wszelkie koszty związane z organizacją zaplecza budowy i koszty jego eksploatacji poniesie Wykonawca;

b. koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do przekazania do użytkowania obiektu wraz ze wszystkimi instalacjami, urządzeniami oraz sieciami wewnętrznymi i zewnętrznymi oznacza także wszelkie próby, badania, sprawdzenia, przeglądy, pomiary i odbiory przeprowadzane przez zewnętrzne organy nadzoru budowlanego oraz dozoru technicznego i gestorów mediów;

c. ustanowienie kierownika budowy oznacza, że Wykonawca podejmuje zobowiązanie do zapewnienia stałego nadzoru osoby posiadającej stosowne uprawnienia budowlane nad wszystkimi czynnościami i robotami na budowie;

8. wszelka korespondencja z Zamawiającym, podobnie jak wszelkie dokumenty przekazywane Zamawiającemu w trakcie realizacji zamówienia winny trafiać do koordynatora wskazanego w umowie.

Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o prace zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy Pzp:

9. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia poprzez świadczenie na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy były zatrudnione w zakresie prac wykonywanych na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy o pracę. Dotyczy to w szczególności osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych wykonujących następujące prace: roboty instalacyjne sanitarne, roboty budowlane i roboty instalacyjne elektryczne – w zakresie zgodnym ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym rozdział IV i V SWZ.

10. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy (przez osoby zatrudnione lub przez pracodawcę) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.

11. Wykonawca przed zawarciem umowy, nie później niż piątego dnia od daty ogłoszenia decyzji o wyborze jego oferty, dostarczy Zamawiającemu, tj. osobie wskazanej w § 3 rozdziału VI SWZ, oświadczenie potwierdzające, że wymagane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w rozdziale VI SWZ, będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę wraz z podaniem informacji o liczbie tych osób odpowiadających poszczególnym rodzajom czynności, określeniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, a także wraz ze zobowiązaniem do przedkładania do wglądu Zamawiającemu na każde jego żądanie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. Oświadczenie powinno określać podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane (odpowiednio Wykonawca lub Podwykonawca) oraz być opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu.

12. Najpóźniej w dniu wprowadzenia na budowę Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania pracowników o zasadach zatrudnienia obowiązujących przy realizacji danego zamówienia.

13. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym, a jeżeli strony nie ustalą terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu w osobie wskazanej w § 3 rozdziału VI.1. poświadczone za zgodność z oryginałem kopie aktualnych umów o pracę potwierdzające, że czynności, o których mowa w pkt 3 rozdziału VI.. są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy.

14. Najpóźniej w dniu wprowadzenia na budowę Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody swoich pracowników oraz osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie ze strony Wykonawcy na przetwarzanie ich danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tzw. RODO w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.

15. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę (Podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności, w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub przedstawienie ich w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności.

16. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 16 rozdziału VI.

Załączniki:

1. Kosztorysy w wersji pdf i ath. a) POŻ\_B\_KI\_Laboratorium po pożarze budowlanka

b) POŻ\_E\_KI\_Laboratorium po pożarze elektryka

c) POŻ\_S\_KI\_Laboratorium po pożarze sanitarne

4. Projekt – branża elektryczna - powykonawczy

4.1 instalacja elektryczna DSO

4.2 instalacja elektryczna gniazdka, siłowa LAN

4.3 instalacja elektryczna oświetlenie

4.4 instalacja elektryczna SKD

5. Projekt – mgła wodna - powykonawczy

5.1 04\_L00\_Z1\_Rzut poziomu 0 - Zakres 0

5.2 Opis techniczny

5.3 7.1\_Opis techniczny całości

5.4 7.2 Pomieszczenie C.0.02, parter

5.5 ITC\_Opis techniczny\_Projekt powykonawczy

6. Projekt – branża sanitarna - powykonawczy

6.1 wentylacja klimatyzacja

6.2 wewnętrzne inst co

6.3 wewnętrzne inst. wod-kan, co i ct tom iii\_iv

ROZDZIAŁ V

**PRZEDMIARY ROBÓT\***

**Załącznik -p**rzedmiar robót budowlanych.

Zamawiający udostępnia przedmiary w formacie PDF i ath.

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia część tekstu do wersu rozpoczynającego się od „reprezentowany/reprezentowani przez” należy zwielokrotnić do liczby odpowiadającej liczbie wykonawców. [↑](#footnote-ref-1)
2. Katalog form wniesienia wadium do wyboru Wykonawcy określony został w pkt. 17.2. rozdziału I SWZ [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy podać wartość netto i brutto w PLN; [↑](#footnote-ref-3)
4. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników [↑](#footnote-ref-4)
5. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego [↑](#footnote-ref-5)
6. odznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-6)
7. nazwa realizatora zadania [↑](#footnote-ref-7)
8. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-8)
9. skreślić niepotrzebne [↑](#footnote-ref-9)
10. skreślić niepotrzebne [↑](#footnote-ref-10)
11. skreślić niepotrzebne [↑](#footnote-ref-11)