##### Część III – Opis przedmiotu zamówienia

**Dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych wraz  
z systemem zarządzania drukiem**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego sprzętu drukującego wraz z systemem zarządzania drukiem. Zamówiony asortyment należy dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż **21 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy.   
Instalację, szkolenie oraz konfigurację środowiska systemu zarządzania drukiem należy wykonać w terminie nie dłuższym niż **45 dni kalendarzowych** od dnia dostawy urządzeń.   
O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego, na co najmniej **3 dni** przed planowaną datą dostawy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametry techniczne** | **Parametry wymagane** | **Parametry oferowane (podać, opisać)** |
| **1.** | **Serwis i obsługa urządzeń oraz systemu zarządzania drukiem** | | |
| **Serwis** | | |
| Czas podjęcia interwencji (przyjęcie zgłoszenia usterki) | ≤ 8 godz. |  |
| Czas naprawy usterki | ≤ 48 godz. |  |
| Czas wymiany | ≤ 72 godz. |  |
| **Materiały eksploatacyjne** | | |
| Czas dostawy (od momentu zgłoszenia) | ≤ 24 godz. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametry techniczne** | **Parametry wymagane** | **Parametry oferowane (podać, opisać)** |
| **1.** | **Kolorowe urządzenie wielofunkcyjne A3 – 11 sztuk** | | |
| **Producent, model (podać)** | | |
| **Urządzenie** | | |
| Fabrycznie nowe, nieużywane | Tak |  |
| **Technologia druku** | | |
| kolorowy druk laserowy, automatyczny druk dwustronny w standardzie | Tak |  |
| **Format oryginału i kopii** | | |
| A3 – A6 | Tak |  |
| **Prędkość drukowania** | | |
| Min. 25 stron A4 / min. Mono i kolor | Tak |  |
| **Rozdzielczość drukowania** | | |
| 1200x1200 dpi, 600 x 600 dpi | Tak |  |
| **Czas wydruku pierwszej strony** | | |
| Kolorowej | ≤ 7 sek. |  |
| czarno-białej | ≤ 5,5 sek. |  |
| **Czas nagrzewania** | | |
| Od włączenia zasilania | ≤ 14 sek. |  |
| **Kopiowanie wielokrotne** | | |
| do 9999 kopii | Tak |  |
| **Pamięć RAM** | ≥ 8 GB |  |
| **Pojemność dysku SSD** SSD z minimum 250 GB w standardzie z funkcją szyfrowania danych kluczem AES 256 bit | ≥ 250 GB |  |
| **Procesor min. 1.8 GHz** | Tak |  |
| **Dupleks** | | |
| automatyczny, obsługa papieru 52 - 256 g/m2 | Tak |  |
| **Podajnik dokumentów** | | |
| Dwustronny, pojemność tacy podającej min. 100 ark. 80 g/m2 | Tak |  |
| **Język menu** | | |
| Polski | Tak |  |
| **Wyświetlacz** | | |
| Kolorowy wyświetlacz dotykowy LCD | Tak |  |
| **Podajniki papieru** | | |
| 1. minimum 500 arkuszy (format A5 do A3) 2. minimum 500 arkuszy (format A5 do SRA3) 3. Podajnik papieru ręczny, minimum 150 arkuszy, A6-SRA3 | Tak |  |
| Możliwość doposażenia o dodatkowe podajniki kaset papieru | Tak |  |
| Maksymalne obciążenie miesięczne - minimum 100 000 stron miesięcznie | Tak |  |
| **Wsparcie sterowników dla systemów operacyjnych** | | |
| Windows 7, Windows 10 x86/x64, Windows Server 2012, 2016, 2019, Linux | Tak |  |
| **Emulacje** | | |
| PCL 6, Post Script Level 3 | Tak |  |
| **Interfejsy** | | |
| USB 2.0, złącze Ethernet 10Base-T / 100Base-TX / 1000Base-T | Tak |  |
| **Funkcje skanowania** | | |
| do e-mail | Tak |  |
| do FTP | Tak |  |
| TWAIN | Tak |  |
| do USB | Tak |  |
| WSD | Tak |  |
| SMB | Tak |  |
| Skrzynka dokumentów | Tak |  |
| **Rozdzielczość skanowania** | | |
| 600 dpi | Tak |  |
| Prędkość skanowania 80 str/min. | Tak |  |
| **Prędkość skanowania** | | |
| Kolor: min. 80 str. / min. (600 dpi/A4) | Tak |  |
| **Typy plików** | | |
| PDF | Tak |  |
| PDF/A | Tak |  |
| PDF szyfrowany | Tak |  |
| PDF kompresowany | Tak |  |
| JPEG | Tak |  |
| TIFF | Tak |  |
| XPS | Tak |  |
| **Faks** | | |
| Standardowy faks analogowy i funkcja PC-faks | Tak |  |
| **Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej)** | | |
| **Tonery, bębny, pojemniki na zużyty toner dostarczane w przypadku stwierdzenia potrzeby wymiany w okresie umowy.**  tonery CMY o wydajności minimum 9 tys. wydruków (przy pokryciu 5%). Toner K o wydajności minimum 13 tys. wydruków. Wszystkie materiały eksploatacyjne oferowane wraz z urządzeniami powinny być oryginalne (sprzedawane pod marką producenta urządzeń), pełnowartościowe,  o najwyższej wydajności | Tak |  |
| **Wymagania dodatkowe** | | |
| Urządzenia muszą być wyposażone w wewnętrzny czytnik kart zbliżeniowych identyfikacyjnych, pracujący w standardzie 125 kHz i 13.56 MHz, wbudowanego w obudowę urządzenia | Tak |  |
| Certyfikat ISO 14001:2004 producenta oferowanego sprzętu lub równoważny | Tak |  |
| Oferent musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta oferowanego urządzenia wielofunkcyjnego lub równoważne dokumenty | Tak |  |
| Certyfikat ISO 9001:2008 producenta oferowanych urządzeń lub równoważny | Tak |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametry techniczne** | **Parametry wymagane** | **Parametry oferowane (podać, opisać)** |
| **1.** | **Kolorowe urządzenie wielofunkcyjne A4 – 36 sztuk** | | |
| **Producent, model (podać)** | | |
| **Urządzenie** | | |
| Fabrycznie nowe, nieużywane | Tak |  |
| **Technologia druku** | | |
| Kolorowy druk laserowy, automatyczny druk dwustronny w standardzie | Tak |  |
| **Format oryginału i kopii** | | |
| A4 – A6 | Tak |  |
| **Prędkość drukowania** | | |
| Min. 33 stron A4 / min. Mono i kolor | Tak |  |
| **Rozdzielczość drukowania** | | |
| 1200x1200 dpi, 600 x 600 dpi | Tak |  |
| **Czas wydruku pierwszej strony** | | |
| Kolorowej | ≤ 6,5 sek. |  |
| czarno-białej | ≤ 6 sek. |  |
| **Czas nagrzewania** | | |
| Od włączenia zasilania | ≤ 16 sek. |  |
| **Kopiowanie wielokrotne** | | |
| do 9999 kopii | Tak |  |
| **Pamięć RAM** | ≥ 5 GB |  |
| **Pojemność dysku SSD** SSD z minimum 250 GB w standardzie z funkcją szyfrowania danych kluczem AES 256 bit | ≥ 250 GB |  |
| **Procesor min. 1.8 GHz** | Tak |  |
| **Dupleks** | | |
| automatyczny, obsługa papieru 70 - 210 g/m2 | Tak |  |
| **Podajnik dokumentów** | | |
| Dwustronny, pojemność tacy podającej min. 100 ark. 80 g/m2 | Tak |  |
| **Język menu** | | |
| Polski | Tak |  |
| **Wyświetlacz** | | |
| Kolorowy wyświetlacz dotykowy LCD | Tak |  |
| **Podajniki papieru** | | |
| 1. Minimum 500 arkuszy (format A6 do A4), obsługiwana gramatura minimum 70 – 210 g/m2 2. Minimum 100 arkuszy, A6–A4, koperty, etykiety, obsługiwana gramatura minimum 70 – 210 g/m2 | Tak |  |
| Możliwość doposażenia o dodatkowe podajniki kaset papieru | Tak |  |
| Maksymalne obciążenie miesięczne - minimum 100 000 stron miesięcznie | Tak |  |
| **Wsparcie sterowników dla systemów operacyjnych** | | |
| Windows 7, Windows 10 x86/x64, Windows Server 2012, 2016, 2019, Linux | Tak |  |
| **Emulacje** | | |
| PCL 5c/XL/6, PostScript 3, XPS, PDF 1.7, wymagany oryginalny sterownik producenta urządzenia, interfejs sterownika druku z możliwością edytowania zakładki z ulubionymi opcjami, interfejs sterownika druku w języku polskim | Tak |  |
| **Interfejsy** | | |
| USB 2.0, złącze Ethernet 10Base-T / 100Base-TX / 1000Base-T | Tak |  |
| **Funkcje skanowania** | | |
| do e-mail | Tak |  |
| do FTP | Tak |  |
| TWAIN | Tak |  |
| do USB | Tak |  |
| WSD | Tak |  |
| SMB | Tak |  |
| Skrzynka dokumentów | Tak |  |
| **Rozdzielczość skanowania** | | |
| 600 dpi | Tak |  |
| Prędkość skanowania 80 str/min. | Tak |  |
| **Prędkość skanowania** | | |
| Kolor: min. 90 str. / min. (600 dpi/A4) | Tak |  |
| **Typy plików** | | |
| PDF | Tak |  |
| PDF/A | Tak |  |
| PDF szyfrowany | Tak |  |
| PDF kompresowany | Tak |  |
| JPEG | Tak |  |
| TIFF | Tak |  |
| XPS | Tak |  |
| **Faks** | | |
| Standardowy faks analogowy i funkcja PC-faks | Tak |  |
| **Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej)** | | |
| **Tonery, bębny, pojemniki na zużyty toner dostarczane w przypadku stwierdzenia potrzeby wymiany w okresie umowy.**  tonery CMY o wydajności minimum 9 tys. wydruków (przy pokryciu 5%). Toner K o wydajności minimum 13 tys. wydruków. Wszystkie materiały eksploatacyjne oferowane wraz z urządzeniami powinny być oryginalne (sprzedawane pod marką producenta urządzeń), pełnowartościowe, o najwyższej wydajności | Tak |  |
| **Wymagania dodatkowe** | | |
| Możliwość podłączenia wewnętrznego czytnika zbliżeniowych kart identyfikacyjnych, wbudowanego w obudowę urządzenia | Tak |  |
| Certyfikat ISO 14001:2004 producenta oferowanego sprzętu lub równoważny | Tak |  |
| Oferent musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta oferowanego ‘urządzenia wielofunkcyjnego lub równoważne dokumenty | Tak |  |
| Certyfikat ISO 9001:2008 producenta oferowanych urządzeń lub równoważny | Tak |  |

**Wymagania systemu zarządzania drukiem i oprogramowania OCR**

Wykonawca powinien wdrożyć system oraz zapewnić wsparcie wdrożonego systemu **na okres 36 miesięcy** od podpisania umowy. Wsparcie rozumiane jest jako aktualizacje wdrożonego sytemu w razie pojawienia się łat bezpieczeństwa oraz usuwanie awarii związanych z systemem. Oferent musi być oficjalnym partnerem producenta oferowanego oprogramowania.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Parametry techniczne** | | **Parametry wymagane** | **Parametry oferowane (podać, opisać)** |
| **Wymagania ogólne** | | | |
| 1.1 | Możliwość licencjonowania poszczególnych modułów | tak |  |
| 1.2 | Model licencjonowania na urządzenie bez ograniczeń ilości użytkowników i liczby dodatkowych serwerów | tak |  |
| 1.3 | Możliwość pracy w klastrze aplikacyjnym (clustering) z opcją równoważenia obciążenia (load balancing) | tak |  |
| 1.4 | Możliwość zarządzania systemem poprzez przeglądarkę internetową (interfejs WWW) | tak |  |
| 1.5 | Możliwość personalizowania zawartości panelu administratora i użytkownika w celu szybkiego dostępu do najbardziej potrzebnych informacji w jednym miejscu | tak |  |
| 1.6 | Możliwość nadawania uprawnień użytkownikom do poszczególnych modułów panelu administracyjnego | tak |  |
| 1.7 | Wszelkie dane o autoryzacji użytkowników, pracach, dane konfiguracyjne są przechowywane na serwerach systemu | tak |  |
| 1.8 | Wydruki użytkowników są przechowywane na serwerze i zwalniane z niego na MFP w momencie wybrania opcji drukowania na urządzeniu | tak |  |
| 1.9 | Architektura systemu zawiera możliwość dodania kolejnych serwerów, które posiadają następujące funkcjonalności:  - lokalny spooler wydruków  - możliwość synchronizacji danych o użytkownikach i ich pracach z serwerem głównym  - możliwość pracy offline w przypadku braku połączenia do serwera głównego aktualizacja danych w przypadku przywrócenia połączenia | tak |  |
| 1.10 | Obsługa technologii SSO na panelu administratora systemu | tak |  |
| 1.11 | Możliwość uruchomienia komunikacji SSL pomiędzy stacją roboczą a serwerem oraz pomiędzy serwerem a urządzeniem MFP | tak |  |
| **Moduł autoryzacji** | | | |
| 2.1 | Możliwość zabezpieczenia dostępu użytkowników do urządzeń | tak |  |
| 2.2 | Brak możliwości korzystania z jakiejkolwiek funkcji przed autoryzacją | tak |  |
| 2.3 | Możliwość autoryzacji użytkownika przy pomocy karty elektronicznej z wykorzystaniem czytnika autoryzacyjnego lub kodu PIN, nazwy użytkownika i hasła lub ich kombinacji | tak |  |
| 2.4 | Możliwość wylogowania użytkowników z urządzenia po określonym przez administratora czasie | tak |  |
| 2.5 | Możliwość przypisywania kart zbliżeniowych przez użytkowników z wykorzystaniem kodów aktywacyjnych (PUK), za pomocą loginu i hasła lub w kombinacji kod PUK i login i hasło | tak |  |
| 2.6 | Możliwość wysłania kodu PIN lub PUK mailem do użytkownika | tak |  |
| 2.7 | Tworzenie listy użytkowników urządzeń wielofunkcyjnych z możliwością grupowania na Miejsca Powstawania Kosztów (MPK) Zamawiającego | tak |  |
| 2.8 | Możliwość pobierania listy użytkowników wraz z ich emailem, katalogiem domowym, numerem karty, aliasem i centrum kosztowym z zewnętrznych źródeł danych takich jak np.: active directory, nds/edirectory, openldap, pliki csv, g suite, azure AD | tak |  |
| 2.9 | Możliwość ręcznego dopisywania dodatkowych loginów/aliasów do istniejących użytkowników | tak |  |
| 2.10 | Możliwość definiowania uprawnień i ograniczeń do drukowania / kopiowania /skanowania dla grup użytkowników lub poszczególnych użytkowników, na przykład (brak możliwości drukowania/kopiowania w kolorze) | tak |  |
| 2.11 | Wylogowanie użytkowników na urządzeniach z Systemu Druku Podążającego powinno być możliwe poprzez dowolną funkcję z poniższych:   * przycisk na panelu urządzenia * zbliżenie karty do czytnika innego użytkownika * automatyczne wylogowanie po określonym przez administratora czasie   Wszystkie powyższe metody wylogowania muszą być dostępne jednocześnie. Wylogowanie użytkownika za pomocą przycisku z panelu urządzenia musi być procesem jedno-etapowym. Nie dopuszcza się dodatkowego zatwierdzania wylogowania, np. poprzez potwierdzenie w oknie pop-up | tak |  |
| 2.12 | Funkcjonalność polegająca na możliwości wprowadzenia do urządzenia MFP adresu serwera zapasowego w przypadku utraty możliwości autoryzacji z serwera głównego | tak |  |
| **Wydruk podążający** | | | |
| 3.1 | Możliwość odebrania utworzonego zadania na dowolnym kompatybilnym urządzeniu w organizacji podłączonym do systemu | tak |  |
| 3.2 | Możliwość drukowania na kolejkę bezpieczną, bezpośrednią lub udostępnioną | tak |  |
| 3.3 | Możliwość zarządzania kolejką prac z poziomu wyświetlacza MFP urządzenia | tak |  |
| 3.4 | Możliwość anulowania prac, ponownego wydrukowania i odznaczenia jako „ulubione” | tak |  |
| 3.5 | Możliwość tworzenia kolejek udostępnionych | tak |  |
| 3.6 | Możliwość zmiany ustawień pracy z poziomu panelu urządzenia MFP (ilość kopii, zszywanie, dziurkowanie, duplex, zmiana z kolor na cz/b) | tak |  |
| 3.7 | Automatyczne kasowanie z kolejki drukowania dokumentów, które nie zostały zwolnione w określonym przez administratora czasie | tak |  |
| 3.8 | Wymaga się aby system miał możliwość instalowania na stacjach roboczych użytkowników aplikacji wspierającej działanie systemu w małych lokalizacjach zdalnych nie posiadających infrastruktury serwerowej. Aplikacja zainstalowana na stacjach roboczych musi mieć możliwość przetrzymywania wydruku użytkownika aż do momentu zalogowania się na urządzeniu wielofunkcyjnym. Celem jest zmniejszenie ilości danych (ilości wydruków) wysyłanych do serwera centralnego. W małych lokalizacjach zdalnych wydruk musi pozostawać w lokalnej sieci LAN. Aplikacja zainstalowana na stacji roboczej musi automatycznie wykrywać w jakiej podsieci się znajduje i na tej podstawie przepinać się na najbliższy serwer zarządzający urządzeniami drukującymi w danej lokalizacji. Celem jest umożliwienie użytkownikom przemieszczającym się pomiędzy lokalizacjami na zwalnianie wydruków za pomocą zawsze jednej i tej samej kolejki wydruku. Nie dopuszcza się zakładania osobnej kolejki wydruku dla każdej lokalizacji. Aplikacja ma mieć też możliwość zarządzania kolejką wydruku użytkownika. Użytkownik musi mieć możliwość usuwania prac ze swojej kolejki za pośrednictwem interfejsu Aplikacji zainstalowanej na stacji roboczej. | tak |  |
| 3.9 | System musi mieć możliwość dystrybuowania drukarek bezpośrednich dla użytkowników (możliwość wydruku na drukarce osobistej bez autoryzacji z zachowaniem pełnego zliczania ilości stron, właściciela wydruku, rodzaju wydruku). Dostęp do drukarek bezpośrednich musi być nadawany na podstawie przynależności użytkownika do wskazanej grupy Active Directory. Użytkownik posiadający uprawnienia do druku bezpośredniego musi mieć możliwość zainstalowania samodzielnie takiej drukarki za pomocą interfejsu Aplikacji bez ingerencji Administratora systemu | tak |  |
| 3.10 | Automatyczne kasowanie z kolejki drukowania dokumentów, które nie zostały zwolnione w określonym przez administratora czasie | tak |  |
| 3.11 | System musi posiadać funkcje automatycznego kasowania prac z bufora urządzenia w przypadku wystąpienia zdarzenia uniemożliwiającego dalszy wydruk np. brak papieru, brak tonera, zacięcie, itp., tak aby inny użytkownik po zalogowaniu się i po dodaniu np. papieru lub usunięciu problemów technicznych nie mógł wznowić dalszego wydruku pracy poprzedniego użytkownika | tak |  |
| 3.12 | Możliwość wykorzystania funkcji przechowywania wydruków na stacji roboczej użytkownika, ogranicza to ruch sieciowy w lokalizacjach ze małą przepustowością łącza do serwera głównego | tak |  |
| 3.13 | Funkcjonalność polegająca na wykorzystaniu drukowania bezpośredniego do urządzenia MFP z pominięciem serwera wydruku, ale z autoryzacją pracy i zliczeniem jej za pomocą kodu PIN wprowadzonym w sterowniku | tak |  |
| **Moduł raportowania** | | | |
| 4.1 | Możliwość dostępu do raportów dla administratora i dla autoryzowanych użytkowników | tak |  |
| 4.2 | Możliwość generowania raportów standardowych predefiniowanych w systemie | tak |  |
| 4.3 | Możliwość definiowania raportów niestandardowych na podstawie dostępnych opcji | tak |  |
| 4.4 | Możliwość definiowania automatycznej dystrybucji raportów w zadanych odstępach czasu | tak |  |
| 4.5 | Możliwość definiowania cen dla wszystkich opcji drukowania, kopiowania i skanowania | tak |  |
| 4.6 | Wgląd w pełną historię pracy na liście wydruków z informacją o tym, kiedy wydruk był realizowany pierwszy raz, ile stron zostało zliczone i na jakiej maszynie oraz o ponownych wydrukach tej pracy przez użytkownika | tak |  |
| 4.7 | Identyfikacja właściciela zadania - użytkownik identyfikowany jest na podstawie loginu sieciowego i/albo pobierany z okna dialogowego. System obsługuje również standardy identyfikacji użytkowników stosowane w systemach sap lub as400 | tak |  |
| 4.8 | Zbieranie informacji o wykonywanych pracach w centralnej bazie danych wraz z możliwością automatycznego wysyłania raportów poprzez email bądź zapisywania ich we wskazanym folderze- możliwość zliczania pojedynczych wydruków w rozbiciu na strony czarnobiałe i kolorowe. Możliwość zliczania wydruków w momencie, gdy zostaną wydrukowane na urządzeniu (zliczanie „online”) | tak |  |
| **Zarządzanie skanowaniem** | | | |
| 5.1 | Moduł zarządzania skanowaniem odbywa się za pomocą interfejsu administracyjnego systemu | tak |  |
| 5.2 | Dane o szablonach skanowania są przechowywane na serwerze | tak |  |
| 5.3 | Możliwość zablokowania funkcji skanowania do czasu autoryzacji użytkownika | tak |  |
| 5.4 | Możliwość zliczania i raportowania prac skanowanych | tak |  |
| 5.5 | Możliwość tworzenia szablonów skanowania (ustawienie domyślne – rozdzielczości, formatu pliku pdf, cpdf, jpeg, tiff, mtiff, xps) | tak |  |
| 5.6 | Możliwość nadawania uprawnień do poszczególnych szablonów skanowania dla grup użytkowników | tak |  |
| 5.7 | Możliwość skanowania do katalogu domowego zalogowanego użytkownika | tak |  |
| 5.8 | Możliwość skanowania do emaila zalogowanego użytkownika | tak |  |
| 5.9 | Możliwość skanowania do udostępnionego zasobu sieciowego | tak |  |
| 5.10 | Możliwość generowania nazw plików skanowanych dokumentów w oparciu o parametry systemowe między innymi (login, data, czas) | tak |  |
| 5.11 | Automatyczne wybieranie zdefiniowanych dla użytkownika miejsc docelowych dla skanowanych prac. Każdy użytkownik, aby mieć dostęp do funkcji skanowania musi się zautoryzować np. Za pomocą karty zbliżeniowej. Po pozytywnej weryfikacji użytkownika, na panelu urządzenia pojawiają się spersonalizowane ustawienia z konkretnymi prawami dla każdego użytkownika | tak |  |
| **System OCR** | | | |
| 6.1 | Oprogramowanie musi być dostarczone jako licencja wieczysta nie dopuszczalna jest subskrypcja. | tak |  |
| 6.2 | Oprogramowanie nie może posiadać limitów na ilość skanowanych stron w skali miesiąca, roku, okresu. | tak |  |
| 6.3 | Możliwość zarządzania systemem poprzez przeglądarkę internetową w języku Polskim (interfejs WWW) | tak |  |
| 6.4 | Możliwość personalizowania zawartości panelu administratora i użytkownika w celu szybkiego dostępu do najbardziej potrzebnych informacji w jednym miejscu | tak |  |
| 6.5 | Możliwość nadawania uprawnień użytkownikom do poszczególnych modułów panelu administracyjnego | tak |  |
| 6.6 | Obsługa technologii SSO do interfejsu administratora i użytkownika (interfejs WWW) | tak |  |
| 6.7 | Możliwość wgrania aplikacji do maszyny wielofunkcyjnej. Panel musi się w pełni integrować z autoryzacją dostarczaną przez urządzenie bądź przez zewnętrzny system dostarczający autoryzacje dla urządzenia. | tak |  |
| 6.8 | System musi umożliwiać import plików do OCR za pomocą: Folderu (Hot folder), FTP, Email, Przeglądarka WWW, Bezpośrednio z aplikacji instalowanej w urządzeniu MFP. | tak |  |
| 6.9 | Obsługiwane formaty wyjściowe plików: Word, Excel, PDF przeszukiwany, PDF/A (przeszukiwany) | tak |  |
| 6.10 | Czytanie kodów paskowych (1D i 2D) i możliwość rozdzielania dokumentów po tych kodach. | tak |  |
| 6.11 | System musi posiadać funkcjonalność „Zone OCR” – możliwość definiowania stref zawierających specyficzne metadane.  Strefy musza mieć możliwość wykorzystywania ich jako separatory poszczególnych dokumentów. Podobny mechanizm jak w przypadku kodów paskowych. | tak |  |
| 6.12 | Możliwość walidacji pozyskanych metadanych z dokumentu z pomocą wyrażeń regularnych. | tak |  |
| 6.13 | Możliwość ekstrakcji/zapisu pozyskanych metadanych do plików płaskich .txt, xml. | tak |  |
| 6.14 | Możliwość ekstrakcji/zapisu pozyskanych metadanych bezpośrednio do lub z wskazanej przez zamawiającego bazy danych. | tak |  |
| 6.15 | System musi umożliwiać / obsługiwać wprowadzanie skryptów, za pomocą których można prowadzić wyliczenia na metadanych, tworzenie warunków, obsługę wyjątków. | tak |  |
| 6.16 | Metadane muszą mieć możliwość wykorzystania ich jako nazwa plików wynikowych czy katalogów, do których zapisywane będą pliki. Nazwa plików może składać się z kilku metadanych. | tak |  |
| 6.17 | System musi umożliwiać wysłanie dokumentu / skany do weryfikacji przez wyznaczonego pracownika, jeśli zostanie spełniony zadany warunek, np. brak jakieś wartości na skanowanym dokumencie. Dostęp do weryfikacji realizowany przez interfejs WWW sytemu | tak |  |
| 6.18 | System musi obsługiwać zapis plików wynikowych do: Folderu (udziału sieciowego), email, SharePoint, FTP, OneDrive, Dropbox, Baza danych, Google Drive. | tak |  |
| 6.19 | Możliwość importu użytkowników z usługi katalogowej Active Directory, Azure Active Directory. | tak |  |
| 6.20 | Obsługa Oauth przy połączeniach do chmury Microsoft w celu wysyłania maili i zapisu plików w usługach tj. Sharepoint Online, OneDrive, SMTP | tak |  |
| 6.21 | System musi udostępniać funkcjonalność skanowania do linku.  Opis funkcjonalności:  Użytkownik na panelu urządzenia wielofunkcyjnego wybiera docelowy format pliku (WORD, EXCEL, PDF przeszukiwany)  Następnie, jeżeli plik wynikowy nie jest większy niż skonfigurowana wartość np. 10MB skan zostaje wysłany do użytkownika na jego adres email jako załącznik.  Jeżeli plik wynikowy jest większy niż skonfigurowana wartość użytkownik dostają email w postaci sformatowanej w HTML wiadomości z linkiem do pliku.  Link musi być linkiem HTTPS zabezpieczony certyfikatem dostarczonym przez zamawiającego.  Link do pliku nie może zawierać w sobie bezpośredniej ścieżki UNC do pliku ([\\nazwaserwera\nazwapliku.pdf](file://nazwaserwera/nazwapliku.pdf))  Nazwa pliku musi być w postaci zaszyfrowanej.  Np., https://serwername.local/?file=bmF6d2FwbGlrdS5wZGYK  Plik musi być usunięty od razu po pobraniu go przez użytkownika.  Plik też ma być usunięty automatycznie, jeżeli użytkownik nie odbierze pliku przez zadany przez administratora okres czasu. | tak |  |
| 6.22 | System musi mieć możliwość pozyskiwania dodatkowych informacji o zeskanowanym dokumencie z plików XML.  System ma automatycznie przejąć skanowany plik  np. z HotFolderu wraz z opisującym go plikiem XML. Dane z pliku XML mają posłużyć do dalszego procesowania dokumentu. | tak |  |
| 6.23 | System musi umożliwiać redakcję danych wrażliwych. Np. Musi potrafić odszukać na dokumencie dane wrażliwe np. PESEL i zamazać te dane tak aby w pliku wynikowym nie było możliwość odczytania odnalezionej frazy. | tak |  |
| 6.24 | Możliwość automatycznego ustawiania na wynikowych plikach PDF hasła zabezpieczającego plik. Hasło musi być generowane dynamicznie na podstawie pozyskanych metadanych z treści dokumentu. Np. Oczytany zostaje numer PESEL i hasło pozwalające na otwarcie pliku jest 5 pierwszymi znakami zaczytanego kodu PESEL. | tak |  |
| **Wymagania dodatkowe** | | | |
| 7.1 | Wykonawca musi dysponować portalem do zgłaszania awarii i obsługi klienta. Portal musi mieć funkcjonalności:   * Złożenie zlecenia na serwis oraz możliwość śledzenia jego statusu, po jego zakończeniu podgląd Karty Pracy * Zamawianie materiałów eksploatacyjnych a następnie możliwość śledzenia jego statusu w tym możliwość podglądu pod list przewozowy * Możliwość sprawdzenia zleceń założonych automatycznie przez systemy monitoringu * Szybkie założenie relokacji bezpośrednio przez system * Możliwość wprowadzania liczników przez cały miesiąc, pojedynczo lub możliwość zaciągnięcia pliku w celu aktualizacji liczników. * Widok Faktur – możliwość wygenerowania faktury oraz podgląd aktualnego statusu płatności danej Faktury * Możliwość tworzenia użytkowników z ograniczonymi uprawnieniami oraz dedykowanym im urządzenia * Podgląd pod aktualne urządzenia, aplikacje, kamery na kontrakcie. * Możliwość tworzenia Zleceń dla maszyn bez kontraktu | tak |  |
| 7.2 | Dostawca przeprowadzi szkolenie administratorów z zakresu utrzymania i eksploatacji sytemu. | tak |  |
| 7.3 | Dostawca wyposaży objęte systemem urządzania w czytniki kart zbliżeniowych. | tak |  |