**CZĘŚĆ II – WZÓR UMOWY**

# **UMOWA Nr 99/TP/2023**

Zawarta w dniu .............. r. w Słupsku pomiędzy:

* **Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Janusza Korczaka w Słupsku Sp. z o.o.**, wpisanym do KRS pod nr 0000565090, nr REGON 770901511, nr NIP 8393179849 z siedzibą w Słupsku ul. Hubalczyków 1,reprezentowanym przez:

**Andrzeja Sapińskiego – Prezesa Zarządu**

**Anettę Barna Feszak – Wiceprezesa Zarządu**

zwanym w dalszej części umowy **„ZAMAWIAJĄCYM”**,

a:

* ................. działającą na podstawie wpisu do ............ NIP: ...........reprezentowaną przez:

..................................................................................

..................................................................................

zwaną w dalszej części umowy **„WYKONAWCĄ”,** o następującej treści:

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 99/TP/2023 w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) [zwanej dalej także „pzp”].

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
2. dzierżawa 47 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych w tym:
3. 11 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych do wydruków kolorowych w formacie A3,
4. 36 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych do wydruków kolorowych w formacie A4;
5. świadczenie kompleksowej obsługi serwisowej oraz dostawę materiałów eksploatacyjnych;
6. wdrożenie systemu zarządzania drukiem wraz z usługą serwisową i bieżącymi aktualizacjami systemu na okres trwania umowy;

dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Janusza Korczaka w Słupsku Sp. z o. o. przy ul. Hubalczyków 1, zgodnie ze złożoną ofertą tj. formularzem ofertowym oraz formularzem asortymentowo-ilościowym, a także zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wymienione dokumenty stanowią załączniki do niniejszej umowy.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje również przeszkolenie personelu Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego, w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, załącznikach do specyfikacji oraz postanowieniami złożonej oferty które stanowią integralną części umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powierzenia realizacji przedmiotu umowy osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolonym zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z wymogami producenta urządzenia i oprogramowania.
4. Przedmiot umowy musi być dostarczony wraz z instrukcjami obsługi oraz wymaganymi certyfikatami lub dokumentami równoważnymi wskazanymi w specyfikacji warunków zamówienia.

**OKRES REALIZACJI**

**§ 2.**

Okres realizacji umowy: **36 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

**WARUNKI DOSTAWY, INSTALACJI I URUCHOMIENIA ORAZ SZKOLENIA PERSONELU**

**§ 3*.***

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. dostarczenia przedmiotu dzierżawy pod wskazany adres Zamawiającego oraz rozmieszczenia na swój koszt i ryzyko w terminie do **21 dni kalendarzowych** od daty zawarcia niniejszej umowy,
3. zainstalowania, uruchomienia przedmiotu dzierżawy oraz przeprowadzenia szkolenia w zakresie używania i właściwej eksploatacji, a także dokonania konfiguracji systemu zarządzania drukiem w terminie nie dłuższym niż **45 dni kalendarzowych** od dnia dostawy urządzeń.
4. Wykaz Komórek Organizacyjnych Szpitala na których należy rozmieścić przedmiot dzierżawy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
5. O terminie dostawy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego minimum na **3 dni** przed planowaną datą dostawy.
6. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu, montażu lub instalacji przedmiotu zamówienia w budynku odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Szkody powstałe podczas transportu stwierdzone zostaną protokołem.
7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ewentualnych szkód powstałych w trakcie transportu, montażu lub instalacji w terminie nie przekraczającym czasu przewidzianego na wykonanie całości przedmiotu umowy.
8. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Zamawiającego z chwilą dostarczenia go do odpowiedniej Komórki Organizacyjnej Szpitala oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
9. Zainstalowanie i uruchomienie przedmiotu dzierżawy będzie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym. W protokole strony ustalą stan techniczny urządzeń w dniu ich przyjęcia przez Zamawiającego i w dniu ich zwrotu Wykonawcy.
10. W okresie obowiązywania niniejszej umowy przedmiot dzierżawy pozostaje własnością Wykonawcy.
11. Po zakończeniu umowy dzierżawy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, Zamawiający zobowiązany jest przekazać Wykonawcy przedmiot umowy w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.
12. Wszelkie koszty związane z demontażem i odbiorem przedmiotu dzierżawy po wygaśnięciu umowy ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca odbierze od Zamawiającego przedmiot dzierżawy w terminie ustalonym z Zamawiającym jednak nie później niż w terminie 7 dni po wygaśnięciu niniejszej umowy.
14. Zamawiający zastrzega, że minimalny poziom zamówienia wyniesie 80% wartości zamówienia.

**SERWIS**

**§ 4.**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wszelkich wad fizycznych.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towaru z Opisem Przedmiotu Zamówienia zawartym w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązany jest do użytkowania przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem i instrukcją obsługi oraz nie dokonywać w nim zmian bez zgody Wykonawcy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania przedmiotu dzierżawy we właściwym stanie, a w szczególności do:
5. zgłaszania Wykonawcy niezwłocznie wszelkich usterek przedmiotu dzierżawy w okresie dzierżawy,
6. zlecania napraw wyłącznie w serwisie Wykonawcy niezwłocznie po ich wystąpieniu, udostępnienia przedmiotu dzierżawy w ustalonych z Wykonawcą terminach w celu naprawy, przeglądów i konserwacji.
7. Zgłoszenia o awariach Zamawiający będzie składał za pośrednictwem portalu do zgłaszania awarii i obsługi klienta lub na adres e-mail: ……..
8. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do naprawy nie później niż w ciągu **…….. godzin**  od momentu otrzymania zgłoszenia o awarii.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w terminie **nie dłuższym niż …… godzin** od momentu otrzymania zgłoszenia o awarii.
10. W przypadku, gdy naprawa będzie trwała dłużej niż określono w ust. 7, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu urządzenie zastępcze, o parametrach nie gorszych niż zaoferowano w ofercie.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany części nie później niż w ciągu **……. godzin** od momentu otrzymania zgłoszenia.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy
13. W okresie dzierżawy Wykonawca zobowiązany jest do przeglądów technicznych przedmiotu dzierżawy zgodnie z zaleceniami producenta.
14. Koszty serwisu tj. przeglądy, naprawy, konserwacje, części zamienne, materiały eksploatacyjne, koszty związane z dostarczeniem i eksploatacją urządzenia zastępczego oraz koszty dojazdu Wykonawca uwzględnił w cenie oferty.

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE**

**§ 5.**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony **Zamawiającego** jest:   
   p. ……….. tel.: …………. lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez **Zamawiającego**.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony **Wykonawcy** jest:   
   p. ........... tel.: .............. lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez **Wykonawcę**.

**CENA**

**§ 6***.*

1. Zamawiającyzobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenieza dzierżawę przedmiotu umowy wraz z dostawą, instalacją, uruchomieniem, serwisem i przeszkoleniem personelu oraz za wykonanie innych określonych w umowie i załącznikach do umowy obowiązków zamówienia zgodnie z ceną ustaloną w postępowaniuprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji –na podstawie złożonej oferty, wkwocie:   
   **............... PLN netto** - słownie: .................. /100 PLN,

plus **podatek VAT** w wysokości **...%**, tj.:

**................ PLN brutto –** słownie: ............... /100 PLN.

1. Zapłata należności nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy umieszczony na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po wykonaniu wszystkich obowiązków Wykonawcy i podpisaniu protokołu odbioru całości zadania, o którym mowa w § 3 ust. 1, bez uwag.
2. Na fakturze Wykonawcawymieni przedmiot zamówienia podlegający zapłacie zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego.
3. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Wynagrodzenie za dzierżawę będzie należne począwszy od dnia dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia przedmiotu dzierżawy.
4. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym a także ustrukturyzowane faktury korygujące oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne dotyczące wykonania umowy. W przypadku ich wystawienia Wykonawca jest obowiązany do wysłania ich do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”).

Zamawiający wyraża również zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt a także wszelkich pism i dokumentów związanych z dochodzeniem należności dotyczących niniejszej umowy, w formie elektronicznej na adres e-mail: **faktury@szpital.slupsk.pl**. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa powyżej, w formie papierowej w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.

**KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 7.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku;
   1. niedotrzymania terminu wykonania umowy, określonego w § 3 ust. 1 w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie i zainstalowaniu przedmiotu dzierżawy,
   2. odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 5% wartości umowy,
   3. za nie terminowe usunięcie awarii w dostarczonym przedmiocie dzierżawy w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. **Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 10 % wartości umowy.**
3. Wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-2 powyżej oblicza się od wartości brutto.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń do pełnej wysokości powstałej szkody.
5. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności z tytułu kar umownych, jeżeli okoliczności będące podstawą do ich nałożenia wynikają z okoliczności za które, wyłączną odpowiedzialność ponosi **Zamawiający.**
6. Za niewykonanie umowy strony uważają w szczególności niedostarczenie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w **§ 3 ust. 1** umowy, dostarczenie go z wadami uniemożliwiającymi prawidłowe użytkowanie lub w niekompletnym stanie.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
9. Dla celów Umowy ''Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, itp.
10. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
11. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
12. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.

**ZMIANA UMOWY, JĘZYK, PRAWO, ZAWIADOMIENIA**

**§ 8*.***

1. Bez pisemnej zgody **Zamawiającego Wykonawca** nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. **Zamawiający**, w terminie realizacji zamówienia w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dopuszcza wprowadzenie zmiany w postanowieniach zawartej umowy   
   w następujących sytuacjach:
4. **Wykonawca** zaproponuje wykonanie umowy na warunkach bardziej korzystnych niż zaproponował to w ofercie:

W takim przypadku **Zamawiający** uprawniony jest do zmiany umowy w zakresie zaproponowanym przez **Wykonawcę** i zaakceptowanym przez **Zamawiającego**.

**Zmiany umowy nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy i parametrów oferowanych zawartych w ofercie, chyba, że zobowiązania te lub parametry oferowane w ocenie Zamawiającego są wyższe (lepsze) od oferowanych przez Wykonawcę w ofercie, a cena oferty nie ulegnie zmianie**

1. Cena jednostkowa ulegnie zmianie na skutek zmiany stawek podatkowych dla przedmiotu zamówienia, w takim przypadku zmienie ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto.
2. W trakcie trwania umowy Wykonawca może zaoferować Zamawiającemu rabat na zasadach uzgodnionych przez Strony. Powyższe nie jest zmianą umowną i nie wymaga od Stron konieczności składania dodatkowych oświadczeń.
3. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
4. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
5. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
6. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
7. Zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

* na zasadach i w sposób określony w ust. 3 pkt 5 – 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

**Podstawą waloryzacji minimalnego wynagrodzenia będzie liczba etatów wskazana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.**

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 4 lit. a, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 4 lit. a, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 4 lit. b lub c, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 4 lit. b, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 4 lit. c wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 3, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 4 lit. b lub c, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
   1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 4 lit. b, lub
   2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 4 lit. c,
   3. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek wpłaconych do PPK, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 4 lit. d,
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 4 lit. c, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, do 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 3 pkt 11 lit. b.
9. Zamawiający, dla oddania wzrostów lub spadków kosztów związanych z realizacją zamówienia od dnia zawarcia umowy, przewiduje waloryzację wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji nie częściej niż raz na 6 (sześć) miesięcy w oparciu o wzrost lub spadek wartości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (w ujęciu miesiąc do miesiąca) publikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za miesiąc, w którym składany jest wniosek o zmianę umowy w stosunku do wskaźnika opublikowanego za 6 miesiąc przed miesiącem złożenia wniosku, jednakże nie wcześniej niż w stosunku do wskaźnika za miesiąc, w którym została zawarta umowa.

1. Wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów, związanych z realizacją umowy składać można nie wcześniej niż po upływie 6 (sześciu) miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
2. Zmiana wynagrodzenia wynikająca z waloryzacji, o której mowa w pkt 13 powyżej, nie może przekroczyć (+/-) 5% wynagrodzenia brutto pozostałego do wykonania części zamówienia. Przez zmianę wynagrodzenia należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu (+/-) 5% wynagrodzenia brutto pozostałego do wykonania części zamówienia.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt 13-15, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
4. W przypadku gdyby wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego.**
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
7. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia i oferta **Wykonawcy** wraz z załącznikami.
8. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
9. Wszelka korespondencja, zawiadomienia, wezwania i inne stanowiska stron mogą być przekazywane drugiej stronie wyłącznie w formie pisemnej.
10. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
11. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki:**

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Formularz Ofertowy
3. Formularz asortymentowo-ilościowy
4. Opis przedmiotu zamówienia