

Zamawiający:

**Gmina Rząśnik ul.**

**Jesionowa 3 07-**

**205 Rząśnik tel.:**

29 59 29 260

fax: 29 59 29 285

[e-mail: przetargi@zasnik.pl](mailto:przetargi@zasnik.pl)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamówienie poniżej kwoty 130 000 tys. złotych**

Dotyczy: „**Uzupełnienie ubytków w nawierzchni asfaltowej masą bitumiczną „na gorąco” i „na zimno”.**”

### **I. Tryb udzielania zamówienia**

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) w przypadku udzielenia zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto nie mają zastosowania przepisy ustawy.

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są roboty obejmujące usunięcie resztek uszkodzonej nawierzchni bitumicznej (m.in. poprzez odcięcie piłą spalinową do cięcia nawierzchni z mas bitumicznych wraz z tarczą), oczyszczenie miejsca ubytku, skropienie emulsją asfaltową, wypełnienie masą bitumiczną, zagęszczenie wibratorem powierzchniowym.

Zakres robót obejmuje także transport masy. Uzupełnienie ubytków obejmuje place postojowe i drogi gminne o nawierzchni bitumicznej. Wykonawca określając cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia wypełni formularz ofertowy. Wykonawca będzie zobowiązany wykonać prace z zachowaniem przepisów bhp.

- **Ilość ubytków w nawierzchni asfaltowej uzupełnionych masą bitumiczną „na gorąco” wynosi 230 m<sup>2</sup>.**
- **Ilość ubytków w nawierzchni asfaltowej uzupełnionych masą bitumiczną „na zimno” wynosi 20 m<sup>2</sup>.**

### **III. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 10.12.2023 r.**

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem.

### **V. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej i mieć formę pisemną. Jako dodatkowy dokument składają wraz z ofertą oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczony jego odpis. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, albo przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 2.
6. **Wykonawca składa wraz z ofertą:**
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo w oryginale lub jego odpis poświadczony notarialnie, określające jego zakres i upoważnienie do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy oraz informację, że jest ono obowiązujące dla danego postępowania, podpisane przez osobę (-y) uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

#### **VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami.

Sposób składania ofert: ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rzasnik> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **03.02.2023 r. do godz. 12<sup>00</sup>**.

#### **VII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Obliczając cenę oferty należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
2. Wykonawca deklarując wolę wykonania zamówienia za cenę podaną w formularzu ofertowym, akceptuje w całości postanowienia niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikami, co jest równoznaczne z pozbawieniem się możliwości żądania zapłaty za elementy, które wynikają z tego opisu, a nie zostały uwzględnione przy obliczaniu ceny.

#### **VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamówienie udzielone będzie Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, spełniającą warunki udziału w zapytaniu ofertowym.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: - cena – 100 %
3. Liczba punktów w kryterium – cena 100 % zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
5. Punkty przyznane dla każdej z ofert wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierające punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny i łączną punktację, zostaną zamieszczone w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

#### **IX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

**X. Załączniki do zapytania ofertowego**

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 – Wzór umowy.

**Zatwierdzam, dnia 25.01.2023 r.**

.....

## FORMULARZ OFERTOWY<sup>1</sup>

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące

### „UZUPEŁNIANIA UBYTKÓW W NAWIERZCHNI ASFALTOWEJ MASĄ BITUMICZNĄ „NA GORĄCO” i „NA ZIMNO”

My niżej podpisani

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)*

*(w przypadku składnia ofert przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładny adres wszystkich  
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

- a) 230 m<sup>2</sup> x ... zł netto za 1 m<sup>2</sup> ubytku uzupełnionego „na gorąco” plus podatek Vat ..... zł **co daje**  
..... zł **brutto** (słownie zł brutto: .....) )
- b) 20 m<sup>2</sup> x .... netto za 1m<sup>2</sup> ubytku uzupełnionego „na zimno” plus podatek Vat ..... zł **co daje**  
..... zł **brutto** (słownie zł brutto: .....) )

1. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
2. Oświadczamy, że wynagrodzenie (cena) zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od daty złożenia oferty.
4. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie **do 10.12.2023 r.**
5. Oświadczamy, że udzielamy **14** dniowego terminu płatności.
6. Oświadczam (y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>3</sup>.
7. Pouczony o odpowiedzialności karnej ( m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny Dz. U. 88, poz. 553, z późn. zm. ) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.
8. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na poniższy adres:

.....  
tel. ...., faks ....., e-mail .....

**Ofertę podpisali:**

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia .....

<sup>1</sup> Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopię, muszą być one czytelne i poświadczone za godność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela oferenta.

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1.

<sup>3</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**UMOWA nr 2720.4.2023**zawarta w dniu ..... **lutego 2023 r.** w Rzęśniku pomiędzy:

**Gminą Rzęśnik**, z siedzibą **07-205 Rzęśnik, ul. Jesionowa 3**, NIP: 762-19-01-370, REGON: 550668108 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:  
**Pawła Kołodziejewskiego – Wójta Gminy Rzęśnik przy kontrasygnacie  
Skarbnika Gminy – Eweliny Przychckiej**

a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

zwanym łącznie „**Stronami**”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego **Nr 2710.4.2023 z dnia 25.01.2023 r.** została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z uzupełnieniem ubytków w nawierzchniach na placach postojowych i drogach gminnych o nawierzchni bitumicznej.
2. Zakres robót obejmuje usunięcie resztek uszkodzonej nawierzchni bitumicznej, oczyszczenie miejsca ubytku, skropienie emulsją asfaltową, wypełnienie masą bitumiczną z jej transportem, zagęszczenie wibratorem powierzchniowym.
3. Ustala się, że zgłoszenia mogą być dokonywane telefonicznie, faxem, e-mailem lub pisemnie według potrzeb.
4. Każdorazowa potrzeba usunięcia ubytków zgłoszona przez Gminę Rzęśnik powinna być usunięta nie później niż w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia.

**§ 2.**

Termin wykonania robót: dziesięć dni od daty zlecenia o którym mowa w § 1 ust. 3.

**§ 3.**

Do koordynacji i współpracy przy realizacji robót wyznacza się: ze strony Zamawiającego: ..... ze strony Wykonawcy: .....

**§ 4.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie:
  - a) .... zł netto za 1 m<sup>2</sup> ubytku uzupełnionego „na zimno,
  - b) ... zł netto za 1 m<sup>2</sup> ubytku uzupełnionego „na gorąco”.
2. Szacowane łączne wynagrodzenie netto Wykonawcy, zgodnie z wiosennym przeglądem dróg, nie powinno przekroczyć kwoty ..... **zł brutto**.
3. Zapłata wynagrodzenia przysługuje tylko za wykonane roboty potwierdzone przez Zamawiającego.

**§ 5.**

1. Zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonane roboty nastąpi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy w następujący sposób:

**Nabywca:** Gmina Rzęśnik, 07- 205 Rzęśnik, ul. Jesionowa 3, NIP 762-19-01-370,

**Odbiorca:** Urząd Gminy Rząśnik, 07-205 Rząśnik, ul. Jesionowa 3. Załącznik do faktury stanowi protokół odbioru robót.

1. W przypadku zwłoki w opłacie należności obowiązują odsetki ustawowe.
2. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego oraz na podstawie protokołu odbioru robót.
3. Termin płatności określa się na 14 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

#### **§ 6.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z wiedzą techniczną oraz technologią przewidzianą dla tego rodzaju robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi pełny zakres rzeczowy robót.
3. Dopuszcza się, aby roboty, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania technicznoorganizacyjnego, były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

#### **§ 7.**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nierzetelnego wykonania prac związanych z umową, w szczególności za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwo ruchu, oznakowanie terenu robót, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu umowy lub z powodu jej niewykonania w terminie.

#### **§ 8.**

Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie stosowne uprawnienia do wykonywania prac objętych umową oraz uzyska wszelkie konieczne zezwolenia, materiały i urządzenia we własnym zakresie, nie obciążając za to dodatkowo Zamawiającego. 2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazywania wszystkich dokumentów określonych w ust. 1.

#### **§ 9.**

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł .
2. W przypadku nieterminowego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 2000 zł.

#### **§ 10.**

1. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.
2. Wykonawca w okresie gwarancji zapewni usuwanie wad i usterek na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający zleci usunięcie wad i usterek innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę.

#### **§ 11.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne, w szczególności Kodeks Cywilny.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, będzie rozstrzygał właściwy sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa – dla Zamawiającego i jeden – dla Wykonawcy.

### § 13.

„**RODO**” - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rząśnik ul. Jesionowa 3, 07-205 Rząśnik reprezentowana przez Wójta Gminy Rząśnik.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.2710.4.2023** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 138 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; - posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników do umowy:

- oferta Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**