Tychy dnia 05.07.2023r

**Odpowiedź na zapytania**

W odpowiedzi na zapytania firm zainteresowanych odpowiadamy:

1. Pytanie - Wnioskujemy o wydłużenie terminu realizacji zamówienia do 9 miesięcy od podpisania umowy. Inwentaryzacja, ilość opracowań, uzyskanie decyzji administracyjnych – Szczególnie decyzji ustalającej lokalizację inwestycji celu publicznego, wymaganych uzgodnień, opinii i innych, niezbędnych do realizacji przedmiotowej inwestycji w Państwa przypadku będzie dość czasochłonna. Dodatkowo samo uzyskanie pozwolenia na budowę opatrzone jest 65 dniowym terminem na jego wydanie. A gdzie czas na uzgodnienie rozwiązań koncepcyjnych, czas przesyłek pocztowych, etc. ??? Dlatego jak na wstępie prosimy o wydłużenie realizacji zamówienia.

Odpowiedź – Oczekujemy terminu realizacji zamówienia do 7 miesięcy od daty podpisania umowy tj. do 29 lutego 2024 roku.

1. Pytanie - Zaproponowana umowa przewiduje jednorazowe rozliczenie z wykonawcą po zakończeniu zadania. Zakres zamówienia jest bardzo szeroki i wiąże się z wykonaniem licznych opracowań przedprojektowych j.w. Prosimy o zmianę harmonogramu płatności i wprowadzenie płatności częściowych odpowiadających stanowi zaawansowania prac po wykonaniu kolejnych etapów zamówienia. Proponujemy schemat sprawdzony z innymi Zamawiającymi: 20% po zatwierdzeniu koncepcji, 60% po przekazaniu dokumentacji projektowej niezbędnej do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, 20% po przekazaniu pozostałej dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Harmonogram płatności jak wyżej pozwoli na bieżące regulowanie zobowiązań związanych z realizacją zamówienia bez ryzyka zagrożenia płynności finansowej. Liczymy na zrozumienie w tej kwestii.

Odpowiedź – 2- Proponujemy harmonogram płatności który zostanie zapisany w umowie:

- 20% wartości umowy po zatwierdzeniu koncepcji

- 40% wartości umowy po przekazaniu dokumentacji projektowej niezbędnej do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę

- 40% wartości po przekazaniu pozostałej dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

1. Pytanie - Zgodnie z § 6 wzoru umowy – wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy – w ramach niniejszej umowy prosimy o podział płatności na etapy:
2. 40% wartości wynagrodzenia za wykonanie projektu budowlanego (projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno – budowlanego, projektów technicznych) ze wszystkimi uzgodnieniami branżowymi (tj. elektrycznymi, energetycznymi, wodno-kanalizacyjnymi, sanitarnymi, instalacji CCTV) na podstawie prawomocnej decyzji ustalającej lokalizację inwestycji celu publicznego oraz na podstawie wytycznych Zamawiającego.
3. 40% wartości wynagrodzenia za opracowanie projektów technicznych/wykonawczych w zakresie dostosowania istniejącej infrastruktury dla potrzeb funkcjonowania PSZOK-u.
4. 10% wartości wynagrodzenia za wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót i sporządzenie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich inwestycji.
5. 10% po uzyskaniu – Decyzja – Pozwolenie na Budowę.

Odpowiedź – 3- odpowiedź na to pytanie udzielono w pkt. 2.

1. Pytanie - Jaką ilość wizyt na placu budowy wymagają Państwo w ramach pełnienia nadzoru autorskiego na wezwanie w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy.

Odpowiedź – 4- ilość wizyt w ramach nadzoru autorskiego zależna od zaistniałych potrzeb minimum 3.

1. Pytanie. Wnosimy do odstąpienie od opracowania dokumentacji powykonawczej – to zadanie w świetle Prawa Budowlanego leży w gestii Kierownika Budowy.

Odpowiedź – 5- w dokumentacji powykonawczej oczekujemy naniesienia ewentualnych zmian wynikłych w trakcie realizacji zadania, potwierdzonych przez Kierownika Budowy.

1. Prosimy o wyjaśnienie i wskazanie podstaw prawnych dlaczego wspominają Państwo o potrzebie otrzymania pozwolenia na zbieranie odpadów. W ustawie na którą się Państwo powołują z takiego obowiązku na mocy art. 45 ust. 1 pkt 11 z takiego obowiązku zwolnione zostały punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzone samodzielnie przez gminę lub wspólnie z inną gminą lub gminami lub przez związek metropolitalny bezpośrednio przez urząd obsługujący wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, gminną jednostkę budżetową lub gminny zakład budżetowy lub urząd obsługujący związek metropolitalny,. Prowadzenie PSZOK i działalności polegającej na zbieraniu odpadów w punkach ich zbiórki to dwa różne rodzaje działalności.

Odpowiedź – 6- Zgodnie z zapisami [ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. 2022 poz. 699),](https://odpady-help.pl/prawo/53) działalność polegająca na zbieraniu odpadów podlega obowiązkowi uzyskania zezwolenia, poza wyjątkami określonymi w art. 45 tej ustawy. Zezwolenie wydawane jest w formie decyzji, przez organ właściwy ze względu na miejsce prowadzenia działalności. Zwolnienie z uzyskania zezwolenia zgodnie z art. 45 ust. 1 pkt 11 ustawy o odpadach dotyczy tylko punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonych samodzielnie przez gminę lub wspólnie z inną gminą lub gminami lub przez związek metropolitalny bezpośrednio przez urząd obsługujący wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, gminną jednostkę budżetową lub gminny zakład budżetowy lub urząd obsługujący związek metropolitalny. Zwolnienie to nie dotyczy spółek komunalnych.