

Załącznik nr 8 do SWZ

Niniejszy dokument będzie jednocześnie stanowił Załącznik nr 3 do umowy zawieranej z wybranym Wykonawcą .

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

Wykonanie kompleksowej usługi inspektora nadzoru dla zadania pn: Budowa Centrum Aktywizacji Sportowej „Mszczonowianka”

1. Określenie zamierzenia inwestycyjnego podlegającego obsłudze przez Wykonawcę.

Zamierzeniem inwestycyjnym, które będzie podlegało nadzorowi Wykonawcy jest:

Budowa Centrum Aktywizacji Sportowej „Mszczonowianka” Szczegółowy opis i zakres wykonania robót budowlanych zawiera komplet dokumentacji projektowej, oraz dodatkowo Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej STWiORB), a także Specyfikacja Warunków Zamówienia i jej załączniki dla wykonywania robót budowlanych, które dostępne są na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/mszczonow>

2. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi inspektora nadzoru w zadaniu pn.: **Budowa Centrum Aktywizacji Sportowej „Mszczonowianka”**

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

Główny przedmiot:

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

Dodatkowe przedmioty:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

71310000-4 Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane

71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy

71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **kompleksowej usługi inspektora nadzoru we wszystkich niezbędnych branżach**, w szczególności obejmującej organizację, nadzór, koordynację całego procesu inwestycyjnego związanego z realizacją zamierzenia inwestycyjnego pn.: **Budowa Centrum Aktywizacji Sportowej „Mszczonowianka”**
- 2) Usługa będzie polegała również na nadzorowaniu oraz sprawozdawczości z przebiegu realizacji inwestycji, pełnieniu obowiązków nadzoru inwestorskiego i koordynowanie czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
- 3) Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki w oparciu o umowę zawartą z Zamawiającym, zgodnie z obowiązującym prawem oraz wymaganiami i wytycznymi zawartymi w SWZ.

- 4) Wykaz głównych zadań Wykonawcy przedstawiony w SWZ nie wyklucza wykonywania innych czynności, które będą konieczne dla prawidłowej realizacji umowy o roboty budowlane oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.
- 5) Wykonawca wykonując swoje czynności będzie działał zgodnie z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 6) Celem świadczenia usługi jest zapewnienie kontroli zgodności wykonywanych robót budowlanych z zawartą umową o roboty budowlane i z warunkami technicznymi, zapewnienie kontroli dotrzymania terminów realizacji robót budowlanych przyjętych w umowie z wykonawcą robót budowlanych oraz zapewnienie należytej jakości wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych prac oraz kontrola zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
- 7) Wykonawca winien zapewnić zespół wysoko wykwalifikowanych specjalistów, inżynierów branżowych, posiadających stosowne kompetencje, odpowiednią wiedzę i doświadczenie, oraz zdolność do wykonywania zadań, spełniających wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.

5. Zakres odpowiedzialności i czynności przewidywanych do wykonywania w ramach umowy o świadczenie usług Wykonawcy.

Wykonawca jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej i Prawa budowlanego oraz umowy o jej realizację.

Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, powinien realizować wszystkie inne czynności i zarządzenia określone przez Zamawiającego, a nie wymienione w poniższym zakresie zadań, które będą niezbędne dla poprawnej realizacji umowy o roboty budowlane i zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

Wykonawca nie ma prawa zaciągać zobowiązań finansowych w stosunku do wykonawcy robót budowlanych, autorów dokumentacji projektowej.

5.1 Ogólne obowiązki Wykonawcy :

- 1) Wykonawca i jego personel muszą przestrzegać przepisów obowiązującego prawa.
- 2) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność :
 - a) za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania lub niewykonania czynności objętych umową o roboty budowlane, które będą następstwem nienależytego wykonania usługi nadzoru inwestorskiego, za które odpowiada Wykonawca (należyte wykonanie ocenia się w granicach przyjętych dla umów starannego działania),
 - b) za wszystkie wykonane lub zaniechane czynności należące do obowiązków Wykonawcy.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych w celu koordynacji i planowania robót budowlanych.
- 4) Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego na bieżąco o przebiegu realizacji inwestycji oraz działać zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
- 5) Wykonawca ma obowiązek przekazać wykonawcy robót budowlanych niezbędne wytyczne w zakresie terminów sporządzania i treści dokumentów związanych z wykonywaniem umowy na roboty budowlane.
- 6) Wykonawca zapewni płynne wykonywanie robót budowlanych, a w tym :
 - a) kontakt z projektantem w okolicznościach wymagających zmian lub dostosowania dokumentacji projektowej do aktualnej sytuacji,

- b) wnioskowanie do Zamawiającego najlepszych dla realizowanej inwestycji rozwiązań w sytuacjach wymagających zmian lub uzupełnień dokumentacji projektowej.
- 7) Wykonawca nie ma upoważnienia do zwolnienia wykonawcy robót budowlanych z jakichkolwiek jego obowiązków, czy odpowiedzialności wynikającej z umowy na roboty budowlane.
- 8) Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o występujących i/lub przewidywanych problemach oraz natychmiast podejmował, po uzgodnieniu z Zamawiającym, działania zapobiegawcze i naprawcze.
- 9) Wykonawca będzie świadczył konsultacje i doradztwo fachowe dla Zamawiającego przez cały okres wykonywania umowy.
- 10) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc (w tym w gromadzeniu koniecznych dokumentów), niezbędną dla należytego wykonania odbiorów oraz prawidłowego rozliczania zadania inwestycyjnego.
- 11) Do podstawowych zadań Wykonawcy przez cały czas trwania umowy będzie należało w szczególności:**
- a) pełnienie funkcji Inspektora robot zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy
 - b) zapewnienie następujących osób funkcyjnych spełniających wymagania określone w rozdziale VIII SWZ:
 - Inspektora Nadzoru o specjalności konstrukcyjno-budowlanej (pełniącym jednocześnie funkcje Koordynatora czynności Inspektorów nadzoru inwestorskiego na budowie w znaczeniu art. 27 ustawy „Prawo Budowlane”)
 - Inspektora Nadzoru w specjalności sanitarnej
 - Inspektora Nadzoru w specjalności elektrycznej
 - Inspektora Nadzoru w specjalności drogowej
 - c) współpraca z Zamawiającym we wszystkich działaniach związanych z wdrożeniem i realizacją umowy na roboty budowlane,
 - d) stworzenie funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej i nieprzerwanej, w czasie trwania umowy, komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,
 - e) koordynowanie i nadzorowanie procesu inwestycyjnego, zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym, koordynowanie swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego,
 - f) organizacja i udział w naradach osób niezbędnych po stronie Wykonawcy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego wg ustalonego planu lub w uzasadnionych przypadkach niezwłocznie po otrzymaniu wezwania przekazanego za pomocą poczty, poczty elektronicznej, wraz ze sporządzaniem protokołów. Postanowienia, o których mowa w zdaniu poprzednim mają odpowiednie zastosowanie do narad zwołanych także z inicjatywy innych uczestników procesu inwestycyjnego,
 - g) bieżące informowanie Zamawiającego o zaistniałych sporach lub problemach oraz czynny udział w ich rozwiązywaniu,
 - h) skompletowanie poprawnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, przedkładanej do organów, dokumentacji zarówno przed rozpoczęciem, w trakcie oraz po zakończeniu realizacji inwestycji, a także podejmowanie przed tymi organami lub osobami trzecimi działań w zakresie umocowania udzielonego przez Zamawiającego,

- i) analizowanie i zgłaszanie Zamawiającemu potrzeby wszelkich zmian w projektach i specyfikacjach technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub po wykonaniu prac budowlanych,
- j) analizowanie wszystkich decyzji, uzgodnień i postanowień uzyskanych w trakcie przygotowania i realizacji nadzorowanej inwestycji i zapewnienie spełnienia zawartych w nich wymagań,
- k) monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego realizowanych zadań,
- l) opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji zmiany umowy o roboty budowlane pod względem finansowym, formalnym i rzeczowym, z uwzględnieniem Pzp i prawa budowlanego oraz podaniem ich skutków i przygotowanie wszelkich dokumentów stanowiących podstawę do takiej zmiany,
- m) ocena i opiniowanie dokumentów sporządzanych lub dostarczanych przez wykonawcę robót budowlanych tj. :
 - kosztorysów,
 - harmonogramu rzeczowo – finansowego,
 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 3 dni.
- n) monitorowanie zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na roboty budowlane uprawniających strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia oraz przekazywanie Zamawiającemu pisemnej informacji zawierającej wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych po zmianie Umowy w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na roboty budowlane.

12) Wykonawca odpowiada za :

- a) udział inspektorów na etapie przekazania terenu budowy wykonawcy robót budowlanych i,
- b) wnioskowanie o wprowadzanie w uzgodnieniu z Zamawiającym, autorem projektu i kierownikiem budowy uzasadnionych poprawek w dokumentacji projektowej ze wskazaniem skutków ich wprowadzenia,
- c) sprawowanie kontroli przebiegu budowy w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego, a w szczególności:
 - kontrolę jakości wykonanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodność robót z decyzjami pozwolenia na budowę, pozwolenia na rozbiórkę, przepisami techniczno - budowlanymi, obowiązującymi normami, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - kontrolę zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i umową o roboty budowlane,
 - kontrolę zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - kontrolę jakości i wartości wykonanych robót w trakcie realizacji i przed odbiorem zakończonego przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek jego części skończonej,
 - kontrolę prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,

- kontrolę budowy podczas prowadzenia robót budowlanych, celu weryfikacji obecności na budowie Zamawiający ma prawo do żądania podpisywania list obecności lub zastosowania innych form sprawdzenia. Konieczność pracy Inspektora Nadzoru w dni ustawowo wolne od pracy lub /i/ w godzinach popołudniowych, wieczornych nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego;
- d) rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu,
- e) sprawdzanie i odbiór robót podlegających zakryciu lub zanikających niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od telefonicznego, mailowego powiadomienia przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego,
- f) stwierdzanie wykonanych przez służbę geodezyjną pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzanie zgodności usytuowania obiektów z projektem budowlanym,
- g) uczestniczenie i dozorowanie w przeprowadzanych przez Wykonawcę próbach i odbiorach instalacji i urządzeń,
- h) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości obiektu lub jego części do odbioru oraz o należywym urządzeniu i uporządkowaniu terenu budowy,
- i) sprawdzanie kompletności przedstawianych przez Wykonawcę dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbiorów,
- j) gromadzenie i przechowywanie materiałów analitycznych niezbędnych do rozliczenia wykonanych robót,
- k) uczestniczenie w czynnościach odbiorów dróg i przekazania ich do użytku oraz sporządzanie z tych czynności protokołów odbiorów,
- l) kontrolę usuwania przez wykonawcę robót budowlanych ujawnionych wad oraz akceptację ich usunięcia zarówno w trakcie realizacji inwestycji, jak i w okresie trwania rękojmi za wady i okresie gwarancji,
- m) bieżące raportowanie o wszelkich nieprawidłowościach.

13) Inne obowiązki Wykonawcy:

- a) opiniowanie wszelkich kwestii spornych wynikłych w związku z realizacją umowy o roboty budowlane i uczestniczenie w ich rozwiązywaniu,
- b) podejmowanie decyzji o wykonaniu pilnych prac zabezpieczających i innych działań przyczyniających się do sprawnego wykonania inwestycji,
- c) w uzasadnionych przypadkach, dopuszczonych w przepisach Pzp i prawa budowlanego oraz w umowie, gdy okoliczności wskazują na potrzebę udzielenia odrębnych zamówień, wykonania robót zamiennych, w tym rozwiązań zamiennych lub ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia na roboty budowlane - zgłoszenie potrzeby wykonania takich działań, w szczególności opracowując pisemne uzasadnienie w formie protokołu konieczności,
- d) przygotowanie protokołów uzgodnień, stanowiących załączniki do protokołów konieczności, przedstawiające (jeżeli to konieczne) uzgodnioną z wykonawcą robót budowlanych wycenę zakresu prac opisanego w protokole konieczności.
- e) Wykonawca zapewnia aby inspektorzy nadzoru:
 - nadzorowali budowę w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru.
 - zgłosili się na budowie w celu odbioru lub kontroli robót nie później niż w ciągu 24 godzin od telefonicznego, mailowego powiadomienia przez Wykonawcę robót.

- uczestniczyli we wszelkich czynnościach koniecznych do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji.
- f) Wykonawca winien zapewnić inspektorom nadzoru pomoc i techniczne wsparcie ze strony innych specjalistów (ekspertów), jakie może być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
 - g) Koszty zatrudnienia innych specjalistów i personelu wspierającego będą obciążały Wykonawcę.
 - h) Podczas nieobecności któregośkolwiek z inspektorów nadzoru, wynikającej z powodu urlopu, choroby lub innych przeszkód, Wykonawca ma zapewnić zastępstwo krótkoterminowe, na cały okres nieobecności, dla uniknięcia opóźnień w realizacji robót. Takie zastępstwo będzie wcześniej uzgodnione i zaaprobowane, na piśmie przez Zamawiającego.
 - i) Wykonawca powinien dysponować wszelkim niezbędnym sprzętem i narzędziami, które zagwarantują obsługę przetwarzania informacji i dokumentów oraz zapewni bieżącą bezpieczną ich archiwizację. Realizacja tego obowiązku nie może naruszać praw osób trzecich.
 - j) Wykonawca musi dysponować sprzętem zapewniającym sprawną łączność z uczestnikami procesu budowlanego, a w szczególności: telefon komórkowy dla każdego z inspektorów nadzoru stanowiących jego personel, dostęp do Internetu.

5.2 Obowiązki Wykonawcy w zakresie obsługi finansowej.

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie obsługi finansowej należeć będzie:

- a) monitoring zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
- b) przygotowanie wystąpienia do wykonawcy robót budowlanych o zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia zgodnie warunkami umowy w przypadku zmniejszenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
- c) weryfikację wniosków złożonych przez wykonawcę w celu zwiększenia wartości umowy w przypadku wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z zapisami umowy z wykonawcą robót budowlanych,
- d) Weryfikację obmiarów powykonawczych.

5.3 Obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem robót oraz w ich trakcie:

- 1) przejęcie od Zamawiającego kompletu dokumentacji projektowej wraz z wszystkimi decyzjami wydanymi dla tej dokumentacji,
- 2) uczestniczenie w przekazaniu wykonawcy robót budowlanych terenu budowy,
- 3) sporządzenie protokołu przekazania urządzeń i sporządzenie protokołu z ustalenia sposobu rozliczeń za korzystanie z mediów w przypadku korzystania z mediów za które opłaty ponosi Zamawiający,
- 4) przejęcie od Zamawiającego kopii oferty wybranego wykonawcy robót budowlanych, kopii umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych oraz kopii umów z podwykonawcami,
- 5) zapoznanie się z warunkami finansowania przedmiotu umowy, a zwłaszcza z ustalonymi zasadami płatności za częściowe i całkowite wykonanie robót,
- 6) przejęcie od Zamawiającego kopii harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji robót budowlanych,
- 7) przejęcie od Zamawiającego kopii polis ubezpieczeniowych wykonawcy robót budowlanych,

- 8) przejęcie od wykonawcy robót budowlanych szczegółowych wykazów osób zatrudnionych przez wykonawcę robót budowlanych na budowie z podaniem ich funkcji,
- 9) przyjęcie od Zamawiającego projektów umów z podwykonawcami i przedstawienie wniosków w sprawie ich akceptacji lub wniesienie zastrzeżeń,
- 10) dokonanie sprawdzenia posiadania odpowiednich uprawnień budowlanych oraz aktualności wpisów na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego inspektorów nadzoru, kierownika budowy i kierowników robót oraz kontrola aktualności w toku prowadzonych prac,
- 11) zapoznanie się z opracowanymi przez wykonawcę robót budowlanych dokumentami w tym czasowymi organizacjami ruchu oraz wniesienie do tych dokumentów ewentualnych uwag wraz z kontrolą ich dalszego wdrożenia.
- 12) kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP, akceptacja urządzeń zabezpieczających rejon robót, tablic informacyjnych, odcinków wyłączonych z ruchu;
- 13) sprawdzanie wykonania robót i powiadamianie wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez wykonawcę robót budowlanych, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- 14) egzekwowanie wszelkich postanowień umowy o roboty budowlane, w tym wydawanie uzasadnionych nakazów wobec wykonawcy robót budowlanych,
- 15) informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących i przewidywanych problemach i ryzykach oraz podejmowanie działań zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przewyższenia,
- 16) przeprowadzanie z wykonawcą robót budowlanych wszelkich niezbędnych odbiorów robót, w tym ulegających zakryciu lub zanikających,
- 17) akceptacja przejściowych i końcowych oświadczeń wykonawcy robót budowlanych o wykonaniu robót,
- 18) sporządzanie wszelkich protokołów odbiorów częściowych,
- 19) organizowanie narad, sporządzanie protokołów z narad i przekazywanie ich wszystkim uczestnikom spotkania,
- 20) wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy o roboty budowlane,
- 21) nadzór nad zabezpieczeniem przez wykonawcę robót budowlanych terenu budowy w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy o roboty budowlane i rozliczenie umowy w przypadku jej rozwiązania lub odstąpienia,
- 22) nadzór i akceptacja wszystkich prób i badań przy oddaniu przedmiotu inwestycji do użytkowania,
- 23) dokonywanie bieżących przeglądów terenu budowy pod względem bezpieczeństwa prowadzonych robót,
- 24) sprawdzanie dostaw w zakresie zgodności z dokumentacją projektową oraz sprawdzanie kompletności tych dostaw, w tym również wyposażenia w niezbędne atesty lub certyfikaty i gwarancje,
- 25) zatwierdzenia wyrobów, materiałów i urządzeń planowanych do dostarczenia i wbudowania, wraz z dokumentowaniem tych czynności,
- 26) kontrolowanie składowanych na terenie budowy wyrobów, materiałów i urządzeń,
- 27) nadzór nad realizacją robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym i w razie odstępstw żądanie od wykonawcy robót budowlanych podjęcia wszelkich działań koniecznych do ukończenia robót we właściwym terminie,

- 28) wydawanie poleceń wykonawcy robót budowlanych w celu przyspieszenia postępu robót i dotrzymania umownego terminu ich ukończenia,
- 29) kontrola prawa podmiotu do wykonywania robót w charakterze podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
- 30) ciągłe monitorowanie wykonywania robót przez podwykonawców, a w szczególności :
 - a) posiadanie wiedzy na temat wykonywania robót przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, nadzorowanie dokonywania wpisu do dziennika budowy o wykonywaniu robót przez konkretnego podwykonawcę i dalszego podwykonawcę,
 - b) nadzorowanie poprawności wprowadzenia podwykonawców do realizacji robót budowlanych, a zwłaszcza potwierdzanie zawarcia umów o podwykonawstwo wg zatwierdzonego projektu umowy,
 - c) kontrolowanie rozliczeń pomiędzy wykonawcą robót budowlanych, a podwykonawcami wg zasad określonych w łączących ich umowach, a w przypadku stwierdzenia uchybień w tym zakresie, natychmiastowe informowanie o tym Zamawiającego z wnioskiem określającym sposób naprawienia sytuacji.

5.4 Obowiązki w zakresie odbioru robót:

- 1) przegląd kompletnej dokumentacji powykonawczej przekazanej przez wykonawcę robót budowlanych pod kątem jej prawidłowości, kompletności i spełniania innych wymogów wynikających z umowy o roboty budowlane, zatwierdzenie jej przed zgłoszeniem do odbioru częściowego lub końcowego,
- 2) przygotowywanie protokołów odbioru robót i wszelkich niezbędnych dokumentów, sprawdzenie i odbiór operatu kolaudacyjnego sporządzonego przez wykonawcę robót budowlanych, w tym udzielanie uzasadnionych wytycznych w zakresie jego przygotowania,
- 3) skompletowanie oraz sprawdzenie wszystkich dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
- 4) uczestniczenie we wszelkiego rodzaju czynnościach kontrolnych prowadzonych przez odpowiednie organy (PINB i inne) przed zgłoszeniem zakończenia robót zgodnie z decyzją pozwolenia na budowę.

5.5 Obowiązki w zakresie raportów

1. Wykonawca złoży Raport Miesięczny w terminie do 5 dnia następującego po miesiącu, w którym świadczona była usługa, za którą jest składany raport. Raport ten będzie zawierał w szczególności następującej informację:
 - a) opis czynności i decyzji Inspektorów nadzoru w raportowanym okresie;
 - b) dokładną informację na temat stanu realizacji usługi nadzoru dla Kontraktu z punktu widzenia terminu realizacji kontraktu, jak również będzie wskazywał ewentualne zagrożenia w realizacji nadzoru związane z opóźnieniami w kontrakcie,
 - c) stan finansowania i realizacji kontraktu (w raportowanym okresie i narastająco) w zestawieniu z harmonogramem robót,
 - d) informacje o postępie rzeczowym i finansowym robót (w okresie raportowanym i narastająco) i o jego zgodności z przyjętym Harmonogramem rzeczowo - finansowym.
 - e) analizę (w tym informację procentową) wykonania rzeczowego i poniesionych kosztów za okres raportowany, a także za okresy skumulowane do bieżącej daty.

- f) prewencyjne i/lub korekcyjne działania, (jeżeli występują), informacje o technicznych problemach i działaniach podjętych w celu przeciwdziałania im, wczesne ostrzeżenie o możliwych problemach i ryzykach.
- g) wszelkie niezbędne załączniki (np notatki ze spotkań wraz z listami obecności).
- h) raport z kontroli BHP i wykonanych badań i pomiarów (zagęszczenia itp.)

5.6 Obowiązku Wykonawcy w sytuacjach kryzysowych

1. W sytuacjach kryzysowych, nie przewidzianych z góry standardowo w usługach nadzoru, jego czas reakcji/przyjazd Inspektora nadzoru na miejsce wykonywanych robót budowlanych nastąpi nie później niż 4 godzin od terminu zgłoszenia przez zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych.
2. Za sytuacje określone w ust 1 uważa się np.:
 - a) wypadki na terenie budowy związane z realizacją prac lub w wyniku ich prowadzenia,
 - b) uszkodzenia infrastruktury/uzbrojenia terenu w związku z kolizjami np. z innymi sieciami lub w sytuacjach ich niezainwentaryzowania,
 - c) uszkodzenia mienia osób trzecich w wyniku prowadzonych robót budowlanych,
 - d) kontrole terenu budowy przez organy do tego powołane,
 - e) inne nieprzewidziane sytuacje, awarię, gdzie konieczna będzie obecność Inspektora nadzoru w celu zabezpieczenia terenu robót, podjęcia decyzji o przerwaniu prac, wskazania technologii w dalszym postępowaniu itp.

5.7 Inne obowiązki

1. Udział w organizowanych przez Zamawiającego przeglądach okresowych gwarancyjnych mających na celu usunięcie wad i nieprawidłowości stwierdzonych przy realizacji robót.
2. Opracowywanie dla Zamawiającego informacji ze zrealizowanego zadania inwestycyjnego oraz w razie potrzeby przygotowanie opinii technicznej zrealizowanego zadania inwestycyjnego.
3. Uczestniczenie w przygotowaniu i uzupełnianiu wniosków, informacji i dodatkowych wyjaśnień związanych z realizacją Projektu do Instytucji współfinansującej w przypadku wystąpienia takiej potrzeby.