

Zamawiający
Gmina Kobylnica
ul. Główna 20
76-251 Kobylnica

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargi nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn.:

Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Kobylnica przez okres 24 miesięcy, rozpoczynając od dnia 01.01.2025 r.

Komisja przetargowa:

- 1) Alina Treder
- 2) Marzanna Strzałkowska
- 3) Aleksandra Pacucha
- 4) Anna Janeczko – Skrzeczkowska

Zatwierdziła:

Anna Gliniecka - Woś
Zastępca Wójta Gminy

Kobylnica, lipiec 2024 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
ROZDZIAŁ VI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA	9
ROZDZIAŁ VII. PODWYKONAWSTWO	15
ROZDZIAŁ VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW	16
ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	18
ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW	18
ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ	20
ROZDZIAŁ XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY	22
ROZDZIAŁ XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	24
ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	24
ROZDZIAŁ XVI. OTWARCIE OFERT	25
ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	25
ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	27
ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	27
ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY	28
ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	28
ROZDZIAŁ XXII. ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO	29
ROZDZIAŁ XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)	30
ROZDZIAŁ XXIV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	32

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

nazwa Zamawiającego: **Gmina Kobylnica**

adres Zamawiającego: **76–251 Kobylnica, ul. Główna 20**

NIP: 8391719997

REGON: 770979832

numer telefonu: 59 858 62 00

e-mail: kobylnica@kobylnica.pl

godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek: od 7:30 do 16:30

wtorek – czwartek: od 7:30 do 15:30

piątek: od 7:30 do 14:30

Uwaga: Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w Rozdziale X.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu:

- drogą elektroniczną w Dz.U.U.E. pod numerem: 464729-2024
- na stronie internetowej postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/961144>

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieorganicznego na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawą Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza próg unijny, o którym mowa w art. 3 ustawy Pzp
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje konieczności odbycia wizji lokalnej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kobylnica. Gmina Kobylnica z uwagi na liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia i zajmowany obszar nie została podzielona na sektory, o których mowa w art. 6d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Z uwagi na powyższe nie ma obowiązku przeprowadzenia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości odrębnie dla każdego sektora, a co za tym idzie podziału zamówienia na części.

Zamawiający, zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Kobylnica przez okres 24 miesięcy, rozpoczynając od dnia 01.01.2025 r.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kobylnica, zgodnie z załącznikiem nr 12 do SWZ, z następujących miejscowości: Bolesławice, Bzowo, Ciechomice, Dobrzęcino, Giełdoń, Kczewo, Kobylnica, Komiłowo, Komorzyn, Kończewo, Kruszyna, Kuleszewo, Kwakowo, Lubuń, Lulemino, Łosino, Maszkowo, Miedzno, Płaszewo, Reblinko, Reblino, Rozłęka, Runowo Sławieńskie, Sierakowo Słupskie, Słonowice, Słonowiczki, Sycewice, Ściegnica, Widzino, Wrząca, Zagórki, Zajączkowo, Zbyszewo, Zębowo, Żelki, Żelkowiec, Żelkówko, wskazanych na mapie Gminy Kobylnica, stanowiącej załącznik nr 13 do SWZ, oraz odbiór i transport odpadów z nieruchomości na których zamieszkiwanie rozpocznie się w trakcie obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania,
 - 2) sporządzenie harmonogramu wywozu odpadów komunalnych (zwany dalej Harmonogramem),
 - 3) zaopatrywanie w worki do selektywnej zbiórki odpadów mieszkańców nieruchomości zamieszkałych, od których Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne,
 - 4) transport zbieranych frakcji odpadów do instalacji komunalnej w Słupsku,
 - 5) sporządzania i przekazywania raportów i sprawozdań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 11 do SWZ.

Ponadto:

- 1) wykaz nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne oraz wykaz nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi stanowi załącznik nr 12 do SWZ,
 - 2) mapa Gminy Kobylnica, stanowi załącznik nr 13 do SWZ.
4. Szacunkowa łączna ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odebrania z terenu Gminy Kobylnica w latach 2025-2026 tj. w okresie 24 miesięcy, rozpoczynając od dnia 01.01.2025 r. wynosi 11 108,1100 Mg, w tym:
- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – **4 891,7100 Mg**,
 - 2) papier – **472,4700 Mg**,
 - 3) szkło – **815,2100 Mg**,
 - 4) tworzywa sztuczne – **1 375,3500 Mg**,
 - 5) bioodpady – **3 030,9700 Mg**,
 - 6) wielkogabaryty – **460,2000 Mg**,
 - 7) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – **8,2000 Mg**,
 - 8) tekstylia – **54,0000 Mg**.

Wskazane powyżej ilości odpadów są ilościami szacunkowymi określonymi na podstawie aktualnej wiedzy Zamawiającego w zakresie prognozowanych ilości odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru i transportu w latach 2025-2026. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznych ilości odpadów odebranych z terenu Gminy Kobylnica, według zasad określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

5. Zamawiający stosownie do treści art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
6. Zamawiający wskazuje, iż wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:
- 1) co najmniej 2 osoby kierujące pojazdami transportującymi odpady,
 - 2) co najmniej 2 osoby wykonujące czynności załadunku i rozładunku odpadów.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

7. Realizacja reklamacji:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów w terminie określonym w Harmonogramie, niepozostawienie worków na odpady segregowane, itp.)

w okresie nie dłuższym niż 48 godzin od otrzymania zawiadomienia (wiadomość e-mail) od Zamawiającego,

- 2) Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o terminie wykonania oraz o załatwieniu reklamacji w formie pisemnej lub e-mailem.
- 3) Uwaga: Czas realizacji reklamacji stanowi kryterium oceny ofert.
8. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
9. Kod CPV Wspólnego słownika zamówień:
 - 90500000 Usługi związane z odpadami
 - 90511000 Usługi wywozu odpadów
 - 90512000 Usługi transportu odpadów
 - 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: w okresie 24 miesięcy, rozpoczynając od dnia 01.01.2025 r.

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają określone przez Zamawiającego w pkt 2 poniżej warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp w zakresie:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności, na podstawie:
 - a) **posiadania aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w postaci zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru BDO w zakresie obejmującym co najmniej transport odpadów objęty przedmiotem zamówienia,**

b) **posiadania wpisu do Rejestru Działalności Regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) w zakresie objętym co najmniej przedmiotem zamówienia,**

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500 000,00 zł**;

4) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje nadal, należycie **co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych** o wartości nie mniejszej niż **2 000 000 zł** (słownie: dwa miliony złotych) przez nieprzerwany okres świadczenia usługi nie krótszy niż 12 kolejnych miesięcy,

b) celem realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował następującym sprzętem:

ba) co najmniej **2 pojazdami** przystosowanymi do odbierania **zmieszanych odpadów** komunalnych posiadających normę emisji spalin EURO 5 i / lub EURO 6 oraz

bb) co najmniej **2 pojazdami** przystosowanymi do odbierania **selektywnie zebranych** odpadów komunalnych posiadających normę emisji spalin EURO 5 i / lub EURO 6 oraz

bc) co najmniej **1 pojazdem** do odbierania odpadów **bez funkcji kompaktującej** posiadającym normę emisji spalin EURO 5.

Uwaga:

Wykonawca zapewni, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.

c) **posiada bazą magazynowo - transportową** usytuowaną na terenie Gminy Kobylnica lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kobylnica, do którego posiada tytuł prawny, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
5. **Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).**
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 7.2 SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze,
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym,
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7 nie są wystarczające do Wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. **Zamawiający wykluczy także z postępowania Wykonawców zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 129). W przypadku Wykonawcy wykluczonego na tej podstawie, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy odpowiednio do etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

10. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 9 następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
11. **Zamawiający wykluczy także z postępowania Wykonawców zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.**
12. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie składania ofert, w sposób oraz formie określonej w Rozdziałach X, XI i XV SWZ następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 1) wypełniony **formularz oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ,**
- 2) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwane dalej „**Jednolitym dokumentem**” lub „**JEDZ**”),

JEDZ nie jest podmiotowym środkiem dowodowym, lecz stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

- 3) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 2 (JEDZ), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (**JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby**)

Uwaga dot. JEDZ:

W/w oświadczenia JEDZ wypełnia się tworząc dokument elektroniczny i przesyła wraz z formularzem oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Serwis ESPD umożliwia Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w wersji elektronicznej (eESPD).

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Formularz JEDZ został przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla prowadzonego postępowania w formacie xml – do zaimportowania w serwisie ESPD (oraz w wersji .docx) stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

Zamawiający informuje, że w związku z tym, że nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 2, pkt 3 oraz pkt 5-10 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenie JEDZ wypełniając Część III sekcje A-D – w zakresie podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego tj. obligatoryjnych wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Zamawiający wskazuje, że w zakresie przesłanki wykluczenia, o której mowa w Rozdziale V pkt 9 SWZ (art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129) oświadczenie składane jest w Części III Sekcja D JEDZ „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym”.

Zamawiający wskazuje, że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia w Części IV jedynie sekcji α formularza i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji Części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji (warunków udziału w postępowaniu).

- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z Rozdziałem IX SWZ - do oferty należy dołączyć oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ,
- 5) w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - Wykonawca składa wraz z ofertą ten dokument zawierający **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów -

z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ. W/w zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6) oświadczenie Wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 11 SWZ - zgodnie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SWZ,

7) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z art. 118 ustawy Pzp – w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 11 SWZ - zgodnie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2b do SWZ,

8) pełnomocnictwo/-a - do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub tego podmiotu – Wykonawca składa wraz z ofertą,

9) przedmiotowe środki dowodowe - Zamawiający nie wymaga złożenia.

3. **Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 4 poniżej - potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz o których mowa w pkt 5 i 6 poniżej - potwierdzających brak podstaw wykluczenia.**

4. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej - na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) **w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp), Wykonawca składa:

- a) zaświadczenie o wpisie do właściwego Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kobylnica,

o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) w zakresie objętym co najmniej przedmiotem zamówienia,

b) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.). w postaci zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru BDO w zakresie objętym w zakresie obejmującym co najmniej transport odpadów objęty przedmiotem zamówienia,

2) **w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej** (art. 112 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp) **dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,

3) **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej**, tj. potencjału technicznego Wykonawcy (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp) Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

a) **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Do wykazu Wykonawca załącza dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (w tym zaświadczenia), wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - zamiast wykazu składa oświadczenie Wykonawcy

b) **wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych** dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

5. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej - na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy:

1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

2) oświadczenie Wykonawcy (zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ), o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,

- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. W/w oświadczenie w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) - składa każdy z Wykonawców osobno.
- 2a) oświadczenie Wykonawcy (zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt 9 i 11 SWZ
- a) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.),
 - b) w związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. W/w oświadczenie w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) - **składa każdy z Wykonawców osobno**
- 3) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie wymienione w Rozdziale VI pkt 5 ppkt 2 i 2a SWZ podmiotu udostępniającego te zasoby - z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ,
- W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w/w oświadczenie, składa każdy z tych podmiotów.
- 4) oświadczenie Wykonawcy (zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty - niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 5) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 6) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 4 ppkt 1-3, 5 powyżej podmiotu udostępniającego te zasoby. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w/w oświadczenie, składa każdy z tych podmiotów.

6. Jeżeli Wykonawca (Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, odpowiednio podmiot udostępniający zasoby) ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 powyżej:
 - 1) pkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp,
 - 2) pkt 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 ppkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy, a o których mowa w pkt 6 ppkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące, przed ich złożeniem.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 7 stosuje się.
9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 2 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może zwrócić się o przedstawienie takich informacji lub dokumentów bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia.
10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

ROZDZIAŁ VII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca na podstawie art. 462 ust. 1 ustawy Pzp może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o którym mowa w art. 60 i 121 ustawy Pzp.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani oraz podania wartości części jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy. Ponadto w związku z obowiązkiem stosowania art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć także dostawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, dostawców, jeżeli są już znani oraz podania wartości części jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, dostawcy w % (procentach). Wówczas w/w informacje Wykonawca wskazuje w pkt II ppkt 1 formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
4. Ponadto Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D Jednolitego Dokumentu, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców;
 - b) nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II Sekcja A i B oraz części III Jednolitego Dokumentu,
 - c) jest zobowiązany wskazać w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
5. **Zamawiający nie wymaga składania odrębnych formularzy Jednolitego Dokumentu (JEDZ) dla wskazanych przez siebie podwykonawców lub podmiotowych środków dowodowych dla podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, niebędących jednocześnie podmiotami, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp.**
6. Powierzenie wykonania części zamówienia (zakresu) podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej

podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. W przypadku zamówień na usługi, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. Zamawiający żąda podania w/w informacji dotyczących także dalszych podwykonawców. Zamawiający żąda także podania informacji o których mowa w zdaniu pierwszym i drugim dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na usługi.
9. Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, wobec podwykonawców nie będących podmiotami udostępniającymi zasoby zgodnie z art. 118 ustawy, dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zgodnie z wzorem zawartym w treści pkt II ppkt 1 formularza oferty.

ROZDZIAŁ VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca, na podstawie art. 118 ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 2 SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie w treści z **załącznikiem nr 2 do SWZ**.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, dodatkowo składa, **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (zgodnie z art. 123 ustawy Pzp).
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także wraz z formularzem oferty oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 3 SWZ (JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz oświadczenie zgodnie z Rozdziałem VI pkt 2 ppkt 7 SWZ (art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie).
10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VI pkt 5 SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
11. Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstawy wykluczenia wymienione w Rozdziale V pkt 4, pkt 5, pkt 9 i pkt 11 SWZ.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie JEDZ**, o którym mowa w Rozdziale VI pkt. 2 ppkt. 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, **które usługi wykonują poszczególni wykonawcy** na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ.**

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Anna Janeczko - Skrzeczkowska – inspektor ds. zamówień publicznych, email: a.janeczko@kobylnica.eu
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/961144>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: a.janeczko@kobylnica.eu, kobylnica@kobylnica.pl

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca,

będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce

„Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1. Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl
2. Ofertę wraz z załącznikami wskazanymi w Rozdziale VI pkt 2, podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się **w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych:
 - 1) **ofertę i oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ)**, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatruje **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**;
 - 2) **forma dokumentów i oświadczeń**, o których mowa w pkt. 2:
 - a) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**;
 - b) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
 - c) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- pełnomocnictwa – mocodawca;
 - d) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) może dokonać również notariusz;
 - e) w zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
3. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
 4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 6. **Uwaga:** Istotne informacje w zakresie podpisów zawiera Rozdział XXII Zalecenia Zamawiającego.
 7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku, oznaczonym jako „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
 - 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz
 - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz

środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie w szczególności § 6 i § 7 rozporządzenia.

10. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert/y.
12. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
13. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 pkt 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

ROZDZIAŁ XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. W Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest wskazać ceny jednostkowe za odbiór i transport 1 Mg każdej wyszczególnionej frakcji odpadów komunalnych oraz wyliczyć zgodnie ze wskazówkami łączną cenę realizacji przedmiotu zamówienia dla szacunkowych ilości odpadów.
2. Ceny jednostkowe odbioru i transportu poszczególnych frakcji odpadów są stałe przez cały okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem zapisów **załącznika nr 3 do SWZ** – projektu umowy w zakresie możliwych zmian postanowień zawartej umowy.
3. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie łączną cenę realizacji przedmiotu zamówienia wyliczoną dla szacunkowych ilości poszczególnych frakcji odpadów.
4. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone z uwzględnieniem cen jednostkowych odbioru i transportu poszczególnych frakcji odpadów oraz faktycznie odebranej i wywiezionej ilości odpadów.

5. Ceny jednostkowe świadczenia usług winny obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy, określonych w niniejszej SWZ, w tym koszty:
- 1) odbioru i transportu odpadów do wskazanej instalacji komunalnej,
 - 2) zachowania wymaganej częstotliwości odbioru odpadów,
 - 3) zapewnienia w trakcie realizacji umowy odpowiedniej, wymaganej ilości worków do zbierania odpadów komunalnych we właściwych kolorach oraz ich odpowiedniego oznakowania,
 - 4) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami, wysypanymi z worków lub pojazdów w trakcie realizacji usługi,
 - 5) naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych przez Wykonawcę podczas i w związku z wykonywaniem usługi,
 - 6) zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów,
 - 7) zapewnienie przez cały okres realizacji umowy odpowiedniej ilości środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą,
 - 8) utrzymania środków technicznych w stanie technicznym gwarantującym sprawna oraz ciągłą pracę w okresie realizacji umowy,
 - 9) zapewnienia ciągłości badań technicznych oraz przeglądów pojazdów, maszyn i urządzeń,
 - 10) wyposażenia pracowników wykonawcy/podwykonawców realizujących przedmiot zamówienia w odzież ochronną, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
 - 11) dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów komunalnych będzie utrudniony, w szczególności z powodu złych warunków atmosferycznych lub uciążliwości komunikacyjnych,
 - 12) wszelkie inne bez których nie można wykonać należycie przedmiotu zamówienia.
6. Cena złożonej oferty, w tym ceny jednostkowe świadczenia usług powinny być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena oferty winna zawierać podatek VAT w stawce obowiązującej dla przedmiotu zamówienia na dzień składania ofert prawidłowo ustalonej przez Wykonawcę. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT (odwrotne obciążenie). W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien zawrzeć taką informację w formularzu oferty.
9. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:

- 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
- 2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku;
- 3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Wzór oświadczenia został wskazany w pkt II ppkt 2 13) formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

ROZDZIAŁ XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni, tj. do dnia 27.11.2024 r.**, który liczony jest od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą powoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 12 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/961144> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 30.08.2024 r. do godziny 08:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana w sposób wskazany w Rozdziale XI pkt 2 ppkt 1 SWZ. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

Uwaga: Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust.2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa

w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

ROZDZIAŁ XVI. OTWARCIE OFERT

1. **Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu 30.08.2024 r. o godz. 08:05.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Uwaga! Zgodnie z ustawą Pzp, która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2021 r. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu online a ma jedynie takie uprawnienie.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu niniejszego zamówienia.

2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający ustalił następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) **Cena C** – waga kryterium 60%, punktowa: 60 pkt
 - 2) **Czas realizacji reklamacji R**– waga kryterium: 40%, punktowa: 40 pkt
4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów będących sumą punktów częściowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + R$$

5. Zasady przyznawania punktacji:

- 1) Kryterium: **Cena C**, w którym ocenie zostanie poddana łączna cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia podana w formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – **60**. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów obliczoną według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} * 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny,

C_n – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_b – cena brutto badanej oferty.

- 2) Kryterium: **Czas realizacji reklamacji R**, w którym ocenie zostanie poddany termin realizacji reklamacji (podany w godzinach) wskazany w formularzu oferty. Maksymalny wymagany termin realizacji reklamacji wynosi do 48 godz. od momentu otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. Maksymalna liczba punktów – **40**. Punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:
 - a) zaoferowanie czasu realizacji reklamacji od 25 do 48 godz. – 0,00 pkt,
 - b) zaoferowanie czasu realizacji reklamacji od 20 do 24 godz. – 10,00 pkt,
 - c) zaoferowanie czasu realizacji reklamacji od 12 do 19 godz. – 20,00 pkt,
 - d) zaoferowanie czasu realizacji reklamacji od 7 do 11 godz. – 30,00 pkt,
 - e) zaoferowanie czasu realizacji reklamacji do 6 godz. – 40,00 pkt

Uwaga!

- 1) W przypadku zaoferowania czasu realizacji reklamacji dłuższego niż 48 godz. lub braku jego wskazania, oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia.
- 2) Czas realizacji reklamacji należy podać w pełnych godzinach.
- 3) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji w przedziale od - do, Zamawiający uzna iż wynosi on górną granicę przedziału (dłuższy czas realizacji reklamacji),

w której się znajduje i przydzielili punktację zgodnie z ww. zasadami.

6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 253 ustawy Pzp, oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz udostępni informację na stronie internetowej, zgodnie z art. 260 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ** w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp i przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. **Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub treści SWZ na stronie internetowej.**
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ XXII. ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z.
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB (wraz z podpisem)**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB (wraz z podpisem)**.
6. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

- 2) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. **Zamawiający zaleca aby wszystkie dokumenty i oświadczenia podpisywać jednym rodzajem podpisu.**
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

ROZDZIAŁ XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kobylnica z siedzibą w Kobylnicy, ul. Główna 20, 76-251 Kobylnica email: kobylnica@kobylnica.pl tel. 59 858 62 00 reprezentowana przez Wójta Gminy;
 - 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem email: j.mielczarek@kobylnica.eu tel. 59 858 62 00 wew. 259;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
 - b) art. 18 w zw. z art. 19 ustawy Pzp;

- 4) Wypełnienie obowiązku prawnego polega na prowadzeniu spraw, do których zobowiązana jest Gmina Kobylnica w związku z realizacją zadań dot. realizacji niniejszego zamówienia publicznego;
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 i 4 odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa a w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - b) inne podmioty, które na podstawie umów zawartych z Administratorem określonym w pkt 1 świadczące obsługę w tym prawną i informatyczną na rzecz Zamawiającego;
- 6) Pani/Pana Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane co najmniej zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, jednak nie dłużej niż 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym w Urzędzie Gminy w Kobylnicy, a jeżeli czas trwania umowy jest dłuższy – okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy oraz 10 lat od daty wygaśnięcia umowy zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym w Urzędzie Gminy w Kobylnicy;
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania określonych danych może być odrzucenie oferty;
- 8) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu stosownie do art. 22 RODO;
- 9) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c,
 - c) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

2. Informujemy również, że Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
3. Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XXIV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – formularz oferty,

Załącznik nr 2 – oświadczenie wstępne (JEDZ),

Załącznik nr 2a – oświadczenie Wykonawcy,

Załącznik nr 2b – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby,

Załącznik nr 3 – projekt umowy,

Załącznik nr 4 – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,

Załącznik nr 5 – wykaz usług,

Załącznik nr 6 – wykaz narzędzi (sprzętu),

Załącznik nr 7 – informacja w zakresie grupy kapitałowej,

Załącznik nr 8 – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,

Załącznik nr 9 – oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji z JEDZ,

Załącznik nr 10 – oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby

Załącznik nr 11 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 12 – wykaz nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne oraz wykaz nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi (dwa arkusze)

Załącznik nr 13 – mapa Gminy Kobylnica.