

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. J. Dąbrowskiego 19
34-120 Andrychów
tel. 33/ 875-24-46
fax. 33/ 875-45-59
NIP 551-21-23-091
REGON 000805666
e-mail: szpital@szpital.info.pl
www.szpital.info.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) na zadanie pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Dostawa sprzętu komputerowego dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami Regulaminu Zamawiającego, określonych w dalszej części Zaproszenia i nie stosuje się do niego Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów
Strona: www.szpital.info.pl, e-mail: szpital@szpital.info.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 14³⁵
Tel: 33/875-24-46 fax. 33/875-45-59
NIP 551-21-23-091, REGON 000805666

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

I. Informacje dotyczące postępowania:

1. Przedmiot zamówienia

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego tj. drukarek etykiet, komputerów, monitorów, laptopów, klawiatur i myszy komputerowych dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie.
- 1.2 Szczegółowe wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia, jak również warunki realizacji zostały zawarte w dalszej części Zaproszenia, załącznikach będących jego integralną częścią oraz w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 4 do Zaproszenia**.
- 1.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części. Liczba części: 3
 - 1.3.1 **Część 1 – Drukarki etykiet** zgodnie z **Załącznikiem nr 2a** do Zaproszenia.
 - 1.3.2 **Część 2 – Zestawy komputerowe** zgodnie z **Załącznikiem nr 2b** do Zaproszenia.
 - 1.3.3 **Część 3 – Laptopy** zgodnie z **Załącznikiem nr 2c** do Zaproszenia
- 1.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje asortymentowe.

2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

- 2.1 Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia:
 - 2.1.1 min. 24 miesięcy – dotyczy Części 1
 - 2.1.2 min. 12 miesięcy – dotyczy Części 2 i Części 3
- 2.2 Wykonawca dostarczy sprzęt/asortyment na swój koszt i ryzyko własnym transportem do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym (do 7 dni od dnia podpisania umowy). Dostawa będzie zrealizowana jednorazowo w całości.
- 2.3 Towar powinien być dostarczony wraz z oryginałem faktury VAT.

3. Wymagania Zamawiającego

- 3.1 Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nie posiadał żadnych

śladów użytkowania, nie pochodził z wystawy ani z ekspozycji. Dostarczony sprzęt będzie nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości, jak również Zamawiający wymaga aby żaden element sprzętu oraz żadna jego część składowa nie była rekondycjonowana, powystawowa i nie była wykorzystywana wcześniej przez inny podmiot. - **dotyczy Części 1.**

3.2 Zamawiający nie wymaga, aby sprzęt był fabrycznie nowy. Dopuszcza się zaoferowanie przez Wykonawców sprzętów używanych (np. poleasingowych), jednakże muszą być one dobrej jakości i w pełni sprawne. - **dotyczy Części 2 i Części 3.**

5. Termin realizacji zamówienia

Dostawa sprzętu komputerowego w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.

II. Opis warunków udziału w zaproszeniu oraz sposób dokonywania oceny tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych zamówień;

1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia;

1.5 nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

1.6 złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

2. Informacja o wykluczeniu z postępowania.

2.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawa sankcyjna” tj:

2.1.1 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy sankcyjnej;

2.1.2 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy sankcyjnej;

2.1.3 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy sankcyjnej.

3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 2.

4. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie pkt. 2, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go

do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

III. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

IV. Informacje o oświadczeniach i/lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

Zawartość oferty:

1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 2**
2. Formularz asortymentowo- cenowy – **Załącznik nr 2a, Załącznik nr 2b, Załącznik nr 2c**
****/w zależności, na którą Część Wykonawca składa ofertę/***
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **Załącznik nr 3;**
4. Pełnomocnictwo- w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika, do oferty winien być dołączony dokument potwierdzający umocowanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy (podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji).
5. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być **podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji**, czytelne (pod rygorem jej odrzucenia), złożona na piśmie, w języku polskim.
6. Do wszystkich dokumentów i oświadczeń w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski- poświadczone przez Wykonawcę.
7. Wszystkie dokumenty należy przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow w postaci

trafić do folderu SPAM.

11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

12. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert i otwarcia ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

2. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Zaprośzenia**, podpisana i przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow w postaci podpisanych „skanów” lub pliku w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **w terminie do dnia 12.09.2023 r. do godz. 09.00.**

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.09.2023 r. o godz. 09.30.**

4. Otwarcie ofert jest jawne.

4.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia publicznego otwarcia ofert. Otwarcie ofert nastąpi w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego

5. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

5.1 Przez zmianę oferty, o której mowa powyżej rozumie się wycofanie złożonej już przez Wykonawcę oferty i po jej wycofaniu- złożenie nowej oferty.

5.2 Wniosek o wycofanie oferty musi zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej przed upływem terminu składania ofert.

6. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.

7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodne z opisem zawartym w treści Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej ponosi Wykonawca.

VII. Sposób obliczenia ceny, rozliczenia i płatności

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich i podana z dokładnością do dwóch miejsc o przecinku.

3. Płatność nastąpi w formie przelewu na nr rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Ceną oferty jest wartość brutto (z podatkiem VAT) tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych netto przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT, tj.:

$ilość \times cena \text{ jednostkowa netto} = wartość \text{ netto}$
 $wartość \text{ netto} + wartość \text{ podatku VAT} = wartość \text{ brutto}$

5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi aktualnymi na dzień składania ofert.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

7. Sposób zapłaty i zasady rozliczenia za realizację przedmiotu umowy oraz wszelkie istotne postanowienia z tym związane zostały określone projekcie umowy stanowiącym *Załącznik nr 4 do Zaproszenia*.

VIII. Kryterium oceny ofert, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Kryteria oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena	100%	Wg wzoru

Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

1) Cena oferty: 100%

$$C = \frac{C_{\text{najniższa}}}{C_{\text{oferty}}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

$C_{\text{najniższa}}$ - najniższa cena brutto złożona w całości zamówienia

C_{oferty} - cena brutto oferty rozpatrywanej

C - ilość punktów uzyskanych przez oferenta

1. Najkorzystniejsza oferta może zdobyć max. 100,00 pkt.
2. Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie przyjętego w niniejszym zaproszeniu kryterium.
4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów spośród ofert nieodrzuconych, która uzyskała największą ilość punktów obliczoną według powyższego algorytmu. Pozostali Wykonawcy przypisana zostanie odpowiednia, proporcjonalna ilość punktów.
5. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Cena zaproponowana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa od ceny zaproponowanej w pierwotnej ofercie.
 - 6.1 W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę (w sytuacji wezwania do złożenia oferty dodatkowej) ceny wyższej niż w pierwotnej ofercie, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:

7.1 oczywiste omyłki pisarskie;

7.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

7.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

7.4 W przypadkach, o których mowa w pkt. 7.1 – 7.3, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7.5 W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia;

7.5.1 Brak odpowiedzi Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki;

7.5.2 Brak zgody Wykonawcy na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 7.3 skutkuje odrzuceniem oferty.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upłynął termin składania ofert.

X. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia (bez podania przyczyny) Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej na każdym etapie, a także w przypadku, gdy:

1.1 nie została złożona żadna oferta;

1.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia i/lub doprecyzowania oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty, jak również do uzupełnienia dokumentów wymaganych treścią Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej (na każdym etapie prowadzonego postępowania).

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

XI. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – Klauzula RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1, dalej „RODO” informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Psychiatryczny z siedzibą ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów;

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie jest możliwy pod nr telefonu 33 875 24 46 wew. 216 oraz pod adresem e-mail: mguzdek@szpital.info.pl;*

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, na ich wniosek złożony w formie pisemnej;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16* RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18** RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2**;
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 2a, Załącznik nr 2b, Załącznik nr 2c – Formularz asortymentowo – cenowy (Część 1, Część 2, Część 3)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 1 do Zaproszenia**Opis przedmiotu zamówienia**

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca zaoferował sprzęt równoważny poniższemu asortymentowi. Oferując rozwiązania równoważne Wykonawca winien przyjąć, że parametry techniczne wyszczególnionego poniżej asortymentu są minimalnymi wymaganiami Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia.

1. Część nr 1

Lp.	Asortyment	Ilość
1.	Drukarka Zebra ZD410/ZD411 (USB)	9

Wymagania Zamawiającego:

1. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nie posiadał żadnych śladów użytkowania, nie pochodził z wystawy ani z ekspozycji. Dostarczony sprzęt będzie nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości, jak również Zamawiający wymaga aby żaden element sprzętu oraz żadna jego część składowa nie była rekondukcjonowana, powystawowa i nie była wykorzystywana wcześniej przez inny podmiot.
2. Gwarancja: min. 24 miesiące

2. Część nr 2

Lp.	Asortyment	Ilość
1.	Komputer Dell Optiplex 5500 (i5-6500/8GB/256GB/Win10Pro)	22
2.	Monitor Dell Ultrasharp U2412M	22
3.	Bezprzewodowy zestaw: Klawiatura + Mysz Logitech MK270	22

Wymagania Zamawiającego:

1. Zamawiający nie wymaga, aby sprzęt był fabrycznie nowy. Dopuszcza się zaoferowanie przez Wykonawców sprzętów używanych (np. poleasingowych), jednakże muszą być one dobrej jakości i w pełni sprawne.
2. Gwarancja: min. 12 miesięcy

3. Część nr 3

Lp.	Asortyment	Ilość
1.	Laptop Dell Latitude 5580 (i5-7440H/8GB/256GB/Win10Pro)	2

Wymagania Zamawiającego:

1. Zamawiający nie wymaga, aby sprzęt był fabrycznie nowy. Dopuszcza się zaoferowanie przez Wykonawców sprzętów używanych (np. poleasingowych), jednakże muszą być one dobrej jakości i w pełni sprawne.
2. Gwarancja: min. 12 miesięcy

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

FORMULARZ OFERTY
Dostawa sprzętu komputerowego dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego
w Andrychowie

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy (Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej):

.....

.....

NIP.....REGON.....

tel /fax:email:.....

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącym

działalność gospodarczą pod nazwą.....

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:.....

tel/fax:.....email.....

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:

(imię, nazwisko, stanowisko)

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej za cenę:

Część 1 – Drukarki etykiet

Wartość netto:

Wartość podatku VAT:

Wartość brutto:

Część 2 – Zestawy komputerowe

Wartość netto:

Wartość podatku VAT:

Wartość brutto:

Część 3 – Laptopy

Wartość netto:

Wartość podatku VAT:

Wartość brutto:

Powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. Cena ta będzie podstawiana do obliczenia kryterium ceny, opisanego w treści Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

Oświadczam/y, że:

1. Zapoznałem/liśmy się z warunkami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej i załącznikach będących jego integralną częścią i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń, a złożona przeze mnie/przez nas oferta spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
2. Deklaruję/my dostawę przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Części zamówienia powierzę/my podwykonawcom */wskazać, o ile dotyczy/*.
.....
4. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zaproszenia.
5. Akceptuję/my termin płatności do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Pozostajemy związani ofertą przez 30 dni.
7. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązuję/my się, przed podpisaniem umowy, przedłożyć umowę regulującą naszą współpracę *(dot. Wykonawców wspólnie składających ofertę)*.
8. Zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO¹ o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy²
9. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o zamówienie publiczne i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy³

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

¹Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

³Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

Załącznik nr 3 do Zaproszenia

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z zasadami Regulaminu Zamawiającego na zadanie pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie” prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie, ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

.....
.....
/PKT. 2 WYPEŁNIĆ, JEŻELI ZACHODZĄ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST. 1 USTAWY SANKCYJNEJ, W POZOSTAŁYCH PRZYPADKACH WYKREŚLIĆ/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Załącznik nr 4 do Zaproszenia

Projekt umowy

zawarta w dniu w Andrychowie pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Psychiatrycznym z siedzibą w Andrychowie 34-120, ul. J. Dąbrowskiego 19, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000015878, NIP: 551-21-23-091, REGON: 000805666, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
Piotra Kopijasa – Dyrektora Szpitala,

a

..... zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

*w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu poniżej progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)
znak: TZ/2503/21/2023*

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa **sprzętu komputerowego określonego w Części** * /* zgodnie ze złożoną ofertą/ zwanego dalej „towarem, asortymentem, produktem”, na warunkach określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej będącym integralną częścią niniejszej umowy oraz w ofercie cenowej Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się :
 - 1.1 dostarczyć na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego sprzęt komputerowy określony w § 1 w terminie uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym (do 7 dni od dnia podpisania umowy).
 - 1.2 zrealizować zamówienie na własny koszt środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu przedmiotu niniejszej umowy, w warunkach zapewniających utrzymanie właściwej ich jakości;
2. Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy oryginał faktury VAT.
3. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty towaru do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
4. Dostawa musi być dokonana jednorazowo pod względem asortymentowym i ilościowym.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron „protokołem końcowym odbioru” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Przez odbiór przedmiotu umowy rozumie się:
 - 6.1 dostawę sprzętu, w tym jego wniesienie do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego;

6.2 przekazanie Zamawiającemu w dniu odbioru:

6.2.1 kart gwarancyjnych – *jeśli dotyczy*;

6.2.2 instrukcji obsługi w języku polskim zawierającej wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje – *dotyczy Części 1, Części 2 poz. 4, Części 3*

7. Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2 Wykonawca dostarczy w języku polskim. W przypadku, gdy dokumenty są sporządzone w języku obcym, Wykonawca dołączy ich tłumaczenie na język polski (poświadczone przez Wykonawcę).

8. Niewykonanie przez Wykonawcę jakiejkolwiek czynności określonej w ust. 6 traktowane będzie jako opóźnienie w wykonaniu umowy oraz będzie stanowić podstawę do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 5 powyżej.

§ 2A *

1. Wykonawca oświadcza, że powierzy Podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia:

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne na zasadzie art. 474 Kodeksu Cywilnego.

** w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia § 2 A zostanie usunięty.*

§ 3

1. Wykonawca odpowiada za jakość dostarczonego sprzętu, a także oświadcza, że dostarczony sprzęt:

1.1 jest fabrycznie nowy – *dotyczy Części 1**

1.2 nie posiada wad fizycznych i prawnych;

1.3 gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów i personelu medycznego;

1.4 jest kompletny i gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (wyjątek stanowią materiały eksploatacyjne);

2. Wykonawca udziela gwarancji na sprzęt:

2.1. **24 miesięcy** – *dotyczy Części 1**

2.2 **12 miesięcy** – *dotyczy Części 2 i Części 3**

/ w przypadku nie składania oferty przez Wykonawcę na daną część dotyczący jej zapis zostanie usunięty/*

Gwarancja biegnie od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru w ciągu siedmiu dni roboczych od daty jego odbioru.

4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę oraz prześle protokół reklamacyjny.

5. Wykonawca nieodpłatnie wymieni wadliwy towar na nowy wolny od wad w terminie do siedmiu dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

6. Wady ujawnione w okresie gwarancji zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od daty pisemnego lub telefonicznego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.

7. Jeżeli w wykonywaniu obowiązków z tytułu gwarancji dostarczono Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad objętą gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od momentu dostarczenia Zamawiającemu rzeczy wolnej od wad. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.

8. Dwie naprawy tego samego elementu w okresie gwarancji powodują wymianę tego elementu na nowy.

9. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas przestoju sprzętu oraz o czas jego naprawy.
10. Naprawa uszkodzonego sprzętu nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
11. W przypadku konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego lub naprawy trwającej dłużej niż 7 dni roboczych, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 72 godzin roboczych (w dni robocze od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty wysłania zgłoszenia, sprawny sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od naprawianego.
12. Wykonawca zapewnia odbiór osobisty sprzętu podlegającego naprawie/wymianie lub pokrywa koszt jego dostarczenia z siedziby Zamawiającego do wskazanego miejsca naprawy.
13. Jeżeli w okresie gwarancji okaże się, że sprzęt posiada wady ukryte, Wykonawca wymieni go na wolny od wad. W takim przypadku wszelkie koszty związane z wymianą sprzętu ponosi Wykonawca.
14. Gwarancją nie są objęte:
 - 14.1 uszkodzenia i wady wynikłe na skutek:
 - 14.1.1 mechanicznego uszkodzenia powstałego z winy Użytkownika;
 - 14.1.2 niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją użytkowania, przechowywania, konserwacji;
 - 14.2 materiały eksploatacyjne;
 - 14.3 uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (np. pożar, powódź, zalanie itp.)
15. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.
16. Strony umowy nie są odpowiedzialne za skutki wynikające ze zdarzeń zewnętrznych, nie dających się przewidzieć, których skutkom normalnie istniejącymi środkami nie da się zapobiec.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto (słownie:), tj.zł netto + należny podatek VAT, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest dostarczenie kompletnego ilościowo i jakościowo przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego (bez uwag), który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zapłata za otrzymany towar będzie zrealizowana przelewem bankowym na nr rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i potwierdzenia odbioru dostawy przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Zamawiającego oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów.
6. Za termin zapłaty faktury VAT przyjmuje się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 551-21-23-091.
8. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest*** /* wskazać właściwe/ podatnikiem podatku VAT i posiada NIP:

§ 5

1. Wykonawca nie może przenieść wierzitelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody podmiotu tworzącego właściwego dla Zamawiającego zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 Ustawy o Działalności Leczniczej.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z odmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Wyklucza się udzielenia przez Wykonawcę upoważnienia, które skutkowałyby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzitelnością, w tym dochodzenie wierzitelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1.1. zwłoki w dostawie asortymentu w terminie określonym niniejszą umową, w wysokości 5% wartości brutto niedostarczonego asortymentu za każdy dzień zwłoki;
 - 1.2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości brutto umowy;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
 - 2.1 odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za nieterminową zapłatę należności wynikających z realizacji niniejszej umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, której mogą dochodzić strony w związku z realizacją niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy.
5. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1.1 zmiany ceny brutto w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT;
 - 1.2 terminu wykonania umowy, w szczególności w związku z zaistnieniem odpowiednio udokumentowanych przez Wykonawcę okoliczności od niego niezależnych;
 - 1.3 danych teleadresowych Stron zapisanych w umowie;
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 następuje automatycznie i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Ceny jednostkowe brutto, a tym samym wartość brutto umowy ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę podatku VAT. Zmianie ulegnie wówczas cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian.
3. Zmiany, o których mowa w niniejszej umowie nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany zapisów umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 8

1. Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego również w czasie:
 - 1.1 nadzwyczajnych zdarzeń w czasie pokoju,
 - 1.2 zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
 - 1.3 wojny.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1.1 gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn;
 - 1.2 zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w §9 pkt. 1.1 następuje w ciągu 30 dni od daty zaistnienia zdarzeń stanowiących podstawy do odstąpienia od umowy, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w §9 pkt. 1.2, odstąpienie następuje w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej, z zastrzeżeniem wyjątków umową przewidzianych.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiot umowy wykonywany będzie przez:
 - 1.1 obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 - 1.2 osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1 lub
 - 1.3 osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1 lub 1.2.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

Zał. nr 1 – Oferta Wykonawcy

Zał. nr 2 – Protokół odbioru końcowego

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony w dniu w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym
w Andrychowie przy ul. J. Dąbrowskiego 19, 34 -120 Andrychów w sprawie odbioru przedmiotu
zamówienia będącego przedmiotem **umowy nr** **na**
.....

Przedstawiciel:
/Wykonawca/

1.
imię i nazwisko *stanowisko*

Przedstawiciel: **Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie, ul. Dąbrowskiego 19,
34 -120 Andrychów**

/Zamawiający/

1.
imię i nazwisko *stanowisko*

Ustalenia dotyczące dostawy:

1. Dostawa została wykonana zgodnie z umową.
2. W stosunku do zamówienia wskazuje się następujące niezgodności:
.....
.....
.....
3. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....

.....

.....