**UMOWA Nr SZP.251.4.22**

zawarta w dniu **…………………...** w Brodnicy pomiędzy:

**Zespołem Opieki Zdrowotnej**

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej**

**ul. Wiejska 9**

**87-300 Brodnica**

Posługującym się numerem identyfikacji podatkowej NIP 8741484403 Urząd Skarbowy w Brodnicy, REGON: 000302327, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego; Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000005223 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

zwanym dalej "ZAMAWIAJĄCY", reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Dariusza Szczepańskiego**

a firmą:

**…………………………………………**

**…………………………………………**

**…………………………………………**

Posługującą się numerem identyfikacji podatkowej NIP ………..……, REGON: …………………., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego; Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS/[CEIDG](https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q=CEIDG&spell=1&sa=X&ved=2ahUKEwiih_TA2MTzAhXmmIsKHblXBLUQkeECKAB6BAgCEDU)…………………………….

zwaną dalej "WYKONAWCA" reprezentowaną przez:

- ................................................................................................................................................

zwanymi łącznie **"**STRONAMI"

Zważywszy, że:

1) Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **.: „Odbiór i unieszkodliwianie odpadów medycznych nr sprawy SZP.251.4.22."**, przeprowadzonym przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) zwanej dalej: „PZP”, w którym oferta z dnia ………2022r. została uznana za najkorzystniejszą;

2) osoby zawierające niniejszą Umowę są uprawnione do reprezentowania właściwej ze Stron i są uprawnione do zaciągania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy;

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór z obiektów Zamawiającego w Brodnicy, transport i utylizacja odpadów medycznych szczegółowo określonych w załączniku nr 5 do SWZ, w szacunkowej ilości 159 099 kg, w okresie od 01-03-2022r. do 29-02-2024r.

2. Ilość odpadów medycznych możliwa do składowania w chłodni Szpitalnej wynosi około 500 kg i w Zakładzie Pielęgnacyjno – Opiekuńczego około 200 kg.

3. Odbiór odpadów będzie każdorazowo potwierdzany dokumentem odbioru tzw. Kartą Przekazania Odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019r., poz. 819).

4. Ważenie odpadów zabieranych do utylizacji odbywać się będzie u Zamawiającego.

5. Wykonawca winien zapewnić taki odbiór odpadów z miejsca ich składowania, aby nie występowała konieczność kontaktu pracowników Zamawiającego z workami foliowymi zawierającymi odpady.

6. Wykonawca musi zapewnić pojemniki w ilości 50 sztuk na gromadzenie i odbiór odpadów medycznych (pojemniki o pojemności 240 litrów z kółkami). Zamawiający posiada 50 sztuk własnych, oznakowanych pojemników które wprowadza do obiegu.

7. Wywóz odpadów z miejsc składowania do miejsca utylizacji odbywać się będzie z miejsca odbioru w Zakładzie Pielęgnacyjno – Opiekuńczym w Brodnicy przy ul. Wyspiańskiego 6 oraz w Zespole Opieki Zdrowotnej w Brodnicy przy ul. Wiejskiej 9 nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu specjalnym samochodem z udziałem przeszkolonej kadry i z zachowaniem obowiązujących przepisów o przewozie drogowym odpadów stanowiących przedmiot zamówienia.

8. W przypadkach zaprzestania świadczenia usługi odbioru odpadów Zamawiającemu przysługuje prawo nabycia usługi odbioru odpadów u innego Wykonawcy (tzw. Nabycie Zastępcze). Zamawiający uzna za zaprzestanie realizacji usługi jeśli w ciągu 7 dni kalendarzowych Wykonawca nie przystąpi do realizacji usługi.

9. W przypadku dokonania nabycia zastępczego, o którym mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązuje się wyrównać Zamawiającego poniesioną szkodę, tj. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten wykonał usługę z ceną, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

10. Wszelką odpowiedzialność epidemiologiczną z tytułu transportu odpadów ponosi Wykonawca.

11. Wykonawca oświadcza, iż posiada potrzebne zezwolenia do wykonywania działalności, czyli w szczególności zezwolenie na transport odpadów medycznych, przetwarzanie odpadów medycznych oraz pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza, wydawane przez Marszałka Województwa Kujawsko - Pomorskiego, które są załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.

**§ 2
Wartość umowy i sposób płatności**

1. Za usługi wymienione w § 1 Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego raz w miesiącu wg ilości faktycznie wykonanych usług oraz ceny jednostkowej określonej w Formularzu ofertowym, o którym mowa w § 1ust. 1 pkt 2).

2. Zapłaty za wykonane usługi Zamawiający będzie dokonywał przelewem w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Przedmiotowa faktura winna być skutecznie dostarczona do Zamawiającego w ciągu maksymalnie 10 dni od jej wystawienia. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę dostarczenia faktury na adres: sekretariat@zozbrodnica.pl. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.

3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

4. **Łączna wartość umowy brutto wynosi ………………………. zł słownie brutto: …………………………, w tym wartość VAT (…..%) wynosi - ………………………… zł wartość netto wynosi ……………………………… zł.**

5. Łączna wartość zamówionych przez Zamawiającego usług w okresie trwania umowy (tj. wynikająca z podsumowania zrealizowanych usług) nie przekroczy wartości umowy brutto.

6. Ceny jednostkowe netto usługi określonej w formularzu cenowym załączonym do umowy nie ulegną podwyższeniu w okresie trwania umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona cesji wierzytelności należnej od Zamawiającego osobom trzecim.

**§ 3**

**Termin obowiązywania umowy**

Umowa obowiązuje przez **24 miesiące** od daty podpisania.

**§ 4**

**Kary umowne**

1. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości:

1) 5 % wartości niezrealizowanej części umowy brutto, w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn podanych **w § 5 ust. 1 pkt 3;**

2) 10 % wartości zamówionej a niezrealizowanej w terminie usługi będącej przedmiotem umowy – licząc za każdą pełną 1 godzinę od upływu terminu w jakim Wykonawca był zobowiązany do wykonania usługi.

3) 1 % wartości niezrealizowanej części umowy brutto, w przypadku wniesienia przez Zamawiającego drugiego z kolei i każdego następnego zastrzeżenia co do poprawności, jakości, terminowości świadczonych usług.

2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy lub jej części było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

3. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wysokości potrąconych kar umownych z wynagrodzenia.

4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.

**§ 5**

**Rozwiązanie umowy**

* + 1. 1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w następujących przypadkach:

1) wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku likwidacji działalności Wykonawcy;

2) wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku przysługuje Wykonawcy jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, część usług.

3) w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:

a) wniesienia na piśmie przez Zamawiającego drugiego z kolei i każdego następnego zastrzeżenia co do poprawności, jakości, terminowości świadczonych usług,

b) braku ważnej polisy ubezpieczeniowej,

c) przerwania przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy,

d) wystąpienia incydentu sanitarno - epidemiologicznego prowadzącego do bezpośredniego sprowadzenia poważnego zagrożenia życia lub zdrowia hospitalizowanych u Zamawiającego pacjentów za przyczyną wykonanej przez Wykonawcę usługi.

2. W przypadku zaprzestania wykonywania usługi wg ustalonych w umowie zasad oraz pomimo nieskutecznego wezwania do kontynuowania wykonywania usługi, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego Wykonawcy.

3. W przypadku dokonania tzw. nabycia zastępczego, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę tj. zapłacić kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną przedmiotu umowy, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten wykonał zamówioną usługę, a ceną którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym. Obowiązek zapłaty odszkodowania ma być spełniony przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

4. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w przypadku nadzwyczajnej
i nieprzewidywalnej zmiany ceny wykonywanej usługi powodującej poniesienie znacznych strat przez Wykonawcę. Poniesioną stratę Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu.

5. Rozwiązanie umowy następuje z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.

6. Wypowiedzenie składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

**§ 6**

**Klauzula arbitrażowa**

* + - 1. 1. Ewentualne kwestie wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
			2. 2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
			3. 3. W sprawach nie unormowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

**§ 7**

**Zmiany zawartej umowy**

1. 1. Dopuszcza się zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z poniższymi warunkami:

1) Zmiana stawki podatku VAT określonej w umowie w przypadku zmiany ustawy o podatku VAT – dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie stawki VAT, wartości brutto danej pozycji, wartość netto pozostaje bez zmian;

* + - * 1. 2) Obniżenie ceny jednostkowej netto za kg bielizny, pościeli, odzieży w przypadku propozycji obniżenia tej ceny przez Wykonawcę.
				2. 3) Zmiana umowy wynika ze zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
				3. 4) Wydłużenia terminu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 m – cy, w przypadku nie wyczerpania określonych w umowie ilości usług. Umowa w takim przypadku wygaśnie w przypadku zrealizowania zakontraktowanych ilości usług lub wykorzystania całej wartości umowy lub upływu terminu na jaki została zawarta.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Brodnicy, adres: ul. Wiejska 9, 87-300 Brodnica;

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogę się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@zozbrodnica.pl;

3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);

5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

6) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.

2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;

4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

1. **§ 9**
	* + - 1. **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**
				2. Do wzajemnego współdziałania przy realizacji Umowy strony wyznaczają:

1) **………………………………….. tel. …………… faks: …… – reprezentującą Zamawiającego**

oraz

2) **……………………………..…tel. …………….…faks: ......... - reprezentującego Wykonawcę.**

**§ 10**

**Informacje dodatkowe**

1. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1) załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (kopia oferty)

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**