

## Załącznik nr 4b do SWZ nr GOPS.26.19.2024

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### Część 1

**Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji 21 wydarzeń kulturalnych w formie wyjazdowej naprzemiennie tj. kino teatr, filharmonia dla 1 grupy liczącej 40 osób składającej się z uczestników/czek Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie okresie od maja 2024 roku do 31 grudnia 2025 roku (jedno wydarzenie na miesiąc).**

1. Usługa organizacji wydarzeń kulturalnych (dalej: usługa/wydarzenie), z obszaru: kultury, integracji, innych aspektów/dziedzin ukierunkowanych na podnoszenie wiedzy/świadomości niezbędnych w obszarach dotyczących podnoszenia jakości życia uczestników/czek.
2. Wskazany cel usługi (szeroko rozumiany rozwój/przekazanie informacji/działania wspierające, ukierunkowane na podnoszenie jakości życia każdego/ej z uczestników/czek projektu), powinien przyczynić się do: zwiększenia aktywności społecznej każdego uczestnika/czki wydarzenia, podniesienia ogólnego dobrostanu, rozwinięcia zainteresowań uczestników/czek projektu, oraz otwarcia się i uwrażliwienia na otaczający świat kultury. Dzięki powyższym działaniom wśród uczestników/czek powinien nastąpić wzrost poczucia własnej wartości, co w konsekwencji powinno wpłynąć również na rozwój emocji i pragnień każdej z osób. Uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych powinno być również pewną formą edukacji, umożliwiając seniorom poznanie nowych dzieł kultury, zapoznanie się z różnymi gatunkami artystycznymi oraz zgłębianie wiedzy na temat historii, literatury czy muzyki.
3. Każde z wydarzeń ma charakter wyjazdu grupowego (1 gr x 40 os.).
4. W związku z każdym wydarzeniem, Wykonawca powinien zapewnić dla każdego uczestnika/czki:

#### **a) pokrycie kosztów związanych z transportem:**

- Zamawiający wymaga od Wykonawcy zorganizowanie i zapewnienie transportu dla 40 osób biorących udział w wydarzeniu. Usługa zawiera pokrycie kosztów związanych z opłatami parkingowymi/drogowymi oraz koszty transportu, które obejmują podróż z miejsca zbiórki lub z miejsca zamieszkania uczestników/czek projektu (każdorazowo do uzgodnienia) do miejsca docelowego, podróż powrotną oraz wszystkie przejazdy związane z realizacją programu wycieczki.
- Transport musi być świadczony zgodnie z wymogami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym przez podmiot posiadający uprawnienia do wykonywania transportu drogowego osób.
- Wszelkie dodatkowe koszty wynikłe podczas przejazdu, pokrywa Wykonawca w tym opłaty za parking.
- Wymagania odnośnie środka transportu:
  - a. musi posiadać aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW.
  - b. przygotowany do transportu 40 osób objętych wyjazdem, w tym:
    - wyposażony w klimatyzację,



- sprawną regulację foteli,
  - indywidualne nawiewy i oświetlenie,
  - sprawne i czynne WC,
  - czysty (spełniający podstawowe standardy higieny i bezpieczeństwa),
  - posiadający niezbędną dokumentację i przygotowanie techniczne.
- Do obowiązków Wykonawcy należy również ubezpieczenie kierowcy i osób przewożonych niniejszym środkiem transportu na czas wykonywania usługi (lit. b). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pasażerów w zakresie powiązany (bezpośrednio korelującym) ze świadczoną usługą.
  - W przypadku awarii środka transportu na trasie lub niedopuszczenia go do jazdy przez policję lub inne organy do tego uprawnione, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym, a w przypadku braku takiej możliwości zobowiązuje się do zapewnienia innego/zastępczego środka transportu o tożsamym standardzie na koszt własny w godzinach umożliwiających dojazd uczestników/czek na określoną godzinę do kina, teatru, filharmonii itd. zgodnie z terminem wskazanym na zakupionych biletach wstępu.
  - W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy zapewnienie usługi transportu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt i ryzyko zastępczego wykonania usługi przez innego przewoźnika. Powierzenie zastępczego wykonania usługi innemu przewoźnikowi nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniedbania podczas wykonywania usługi przez zastępczego przewoźnika, jak za własne działania i zaniedbania.
  - Wsparcie dla osób niepełnosprawnych:
    - a. Zamawiający wymaga, aby środek transportu, którym świadczona będzie usługa, był dostosowany do osób z niepełnosprawnością ruchową - w tym zakresie Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odpowiedniego pojazdu, po wcześniejszym poinformowaniu o tym fakcie przez Zamawiającego,
    - b. w czasie świadczenia usługi może zaistnieć konieczność zamontowania dodatkowego wyposażenia w postaci poręczy, uchwytów itp. umożliwiających bezpieczne wsiadanie, wysiadanie i przewożenie uczestników/czek.



#### **b) pokrycie kosztów związanych z ubezpieczeniem NNW:**

- Wykonawca zapewni ubezpieczenie NNW dla wszystkich pasażerów - uczestników/czek wycieczki/wydarzenia (związane z przejazdem w obydwie strony i pobytem).
- Każdy z pasażerów - uczestnik/czka musi zostać ubezpieczony na kwotę co najmniej 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
- Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wymaganej polisy na co najmniej 1 dzień przed planowanym wyjazdem.
- Zamawiający dopuszcza, aby polisa ubezpieczeniowa miała charakter ubezpieczenia grupowego (ze spełnieniem w/w kryteriów) - wówczas Wykonawca nie będzie zobligowany do przekazania danych osobowych osób ubezpieczanych.

- Liczba uczestników wyjazdu podlegająca ubezpieczeniu w danym miesiącu każdorazowo podlega weryfikacji przez Zamawiającego – może ulec zmniejszeniu w zależności od dyspozycji uczestników/czek projektu (max. 40 osób).

**c) pokrycie kosztów związanych z zakupem biletów wstępu do kina, teatru, filharmonii itd. dla wszystkich osób uczestniczących w danym wyjeździe:**

- Wykonawca pokryje koszty związane z zakupem biletów wstępu, dla całej grupy max. 40 osobowej na podstawie dostarczonej każdorazowo w danym miesiącu przez Zamawiającego listy obecności uczestników/czek wyjazdu.
- Liczba uczestników wyjazdu w danym miesiącu każdorazowo podlega weryfikacji przez Zamawiającego – może ulec zmniejszeniu w zależności od dyspozycji uczestników/czek projektu.

5. Zamawiający zapewni Wykonawcy wsparcie w działaniach logistyczno-organizacyjnych dotyczących bezpośrednio uczestników/czek, m.in. organizacja i punktualna zbiórka osób do drogi, wymagania stawiane uczestnikom niezbędne w prawidłowej realizacji wydarzenia, inne działania wspierające zrealizowanie usługi.

6. Kryteria organizacji i realizacji usługi:

a) osobami biorącymi udział w wydarzeniu będą uczestnicy/czki zajęć w Gminnym Klubie Seniora w Trzcianie (osoby starsze/potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu) - 40 osób, które na dzień składania formularza rekrutacyjnego do projektu:

- ukończyły 60 rok życia,
- ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego,
- zamieszkują w rozumieniu Kodeksu cywilnego, na terenie gminy Świlcza (województwo podkarpackie)

b) wydarzenia realizowane będą zgodnie z planem, przy czym konkretną datę Wykonawca wraz z Zamawiającym uzgodni po podpisaniu umowy oraz podczas realizacji danego wydarzenia w konkretnym miesiącu. Łącznie w całym przedmiocie zamówienia powinno odbyć się 21 wydarzeń w tym:

- 9 wydarzeń w 2024 roku,
- 12 wydarzeń w 2025 roku.

Średnio przypada jedno wydarzenie na jeden miesiąc w okresie od kwietnia 2024 r. do 31.12.2025 r.

c) wydarzenia winny zostać zrealizowane zgodnie z poniższymi kryteriami:

- zlokalizowane na terenie Miasta Rzeszów lub miejsca w odległości średnio 100 km od miejsca zbiórki tj. parking przed Budynek Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie (Adres: 36-071 Trzciana 193c).
- w 2024 roku powinno zostać zrealizowane na przemienne:
  - 3 wyjazdy do kina,
  - 3 wyjazdy do teatru (jeden komediowy, teatralny),

- 3 wyjazdy do filharmonii (jeden koncert z kategorii filharmonii- wyjazdowy, jeden koncert z kategorii BOOM).

- w 2025 roku powinno zostać zrealizowane na przemienne:
  - 4 wyjazdy do kina,
  - 4 wyjazdy do teatru (dwa komediowy, dwa teatralne),
  - 4 wyjazdy do filharmonii (dwa koncert z kategorii filharmonii- wyjazdowy, dwa koncert z kategorii BOOM)

- repertuary powinien obejmować koncerty symfoniczne, koncerty muzyki filmowej, spektakle, musicale, występy kabaretów, różna tematyka filmów tj. komedie, dokumentalne, obyczajowe itd. Dokładny repertuar oraz miejsce w danym miesiącu zostanie uzgodniony każdorazowo przez Wykonawcę z Zamawiającym oraz uczestnikami projektu.
- ostateczna liczba osób (max. 40), termin i repertuar zostanie uzgodniony w fazie realizacji zamówienia z kierownikiem Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie.
- Zamawiający zastrzega sobie zmianę liczby uczestników/czek ze względu na wydarzenia losowe, których nie jest w stanie przewidzieć w momencie udzielenia niniejszego zamówienia np.: choroba, wypadek itp.

7. Wykonawca musi pokryć koszty biletów dla wszystkich uczestników wyjazdu . Wykonawca powinien zakupić bilety wstępu co najmniej na dzień przed przyjazdem uczestników do miejsca docelowego oraz uzgodnić wcześniej z Zamawiającym dzień i godzinę.

8. Wykonawca realizując wskazaną usługę, wycenia ją uwzględniając wszystkie składowe, mając na względzie odpowiednią jakość usługi - Zamawiający nie pokryje innych kosztów niż te, które zostały wskazane w niniejszym postępowaniu.

9. Zamawiający zastrzega zmianę powyższych kryteriów w szczególności:

- a) miejsca przeznaczenia,
- b) ilości osób biorących udział w wydarzeniu (max. 40 osób),
- c) lub miejsca zamieszkania uczestników projektu (každorazowo do uzgodnienia),
- d) zmiana nastąpi jeśli:
  - pojawią się przesłanki, których zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający nie mogli przewidzieć na etapie postępowania i/lub
  - nastąpi zmiana założeń projektowych w ramach którego organizowane są wydarzenia wyjazdowe i/lub
  - nastąpią inne zdarzenia, np. losowe, techniczne, logistyczno-organizacyjne, które bezpośrednio wpływają na realizację założeń przedmiotu zamówienia podczas planowania i w trakcie realizacji usługi.