

CZĘŚĆ XVII - Obiekty na przejściu granicznym w Świecku

Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pomieszczeń kontrolnych Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze na przejściu granicznym w Świecku, w którym swoją siedzibę ma Delegatura Lubuskiego Urzędu Skarbowego w Rzepinie.

Kontener nr 1 - Przejście Graniczne w Świecku,

- pomieszczenie kontrolne- kontener - Delegatury Lubuskiego Urzędu Celno – Skarbowego w Rzepinie

liczba kondygnacji 1

liczba pomieszczeń 1

godziny świadczenia usługi sprzątania

- w godz. od 15:00 do 18:00

Uwaga

Usługa sprzątania świadczona będzie 4 razy w tygodniu. Dni świadczenia usługi zostaną ustalone z Wykonawcą po zawarciu umowy.

Podział powierzchni według funkcjonalności:

- pomieszczenie kontrolne ok. 4,88 m²

1. Powierzchnia całkowita sprzątania podłóg – ok. 4,88 m²,
w tym:
 - powierzchnia wykładzin PCV – ok. 4,88 m²,
2. Pozostała powierzchnia objęta usługą sprzątania:
 - powierzchnia okien jednostronna - ok. 4,32 m²,
 - powierzchnia rolet antywłamaniowych jednostronna ok. 4,32 m²
 - powierzchnia drzwi jednostronna ok. 2 m²
 - powierzchnia ścian z płyt warstwowej (wewnątrz pomieszczenia) ok. 20,99 m²
3. Pojemniki / kosze

	Pojemność w l	Ilość
Kosz na śmieci	60	1

4. Harmonogram sprzątania wewnątrz budynku :

Lp.	Nr pokoju	Rodzaj pomieszczeń	Godziny świadczenia usługi	Konieczna obecność pracownika komórki organizacyjnej podczas wykonywania usługi (TAK /NIE)
BUDKA KONTROLNY - KONTENER				
1	1 POMIESZCZENIE	POMIESZCZENIE KONTROLNE	od 15:00 do 18:00	TAK

5. Usługa sprzątania wewnątrz budynku obejmuje wykonywanie wyłącznie następujących czynności:

Lp.	Rodzaj usługi	Częstotliwość			
		4 razy w tygodniu	Raz w miesiącu	Dwa razy w roku	Wg potrzeb
1	Zamiatanie i mycie podłóg pokrytych powierzchniami zmywalnymi	X			
2	Czyszczenie z kurzu powierzchni poziomych mebli	X			
3	Opróżnianie koszy na śmieci i wykładanie ich nowymi workami	X			

4	Mycie drzwi, ościeżnic i klamek		X		
5	Mycie okien wraz z żaluzjami antywłamaniowymi			X (w mc III – IV i IX-X)	
6	Utrzymanie czystości przy wejściu do budki kontrolnej	X (w okresie od mc X do mc IV)		X (w okresie od mc V do mc IX)	
7	Odsnieżanie oraz posypywanie piaskiem terenu przed budką kontrolną				X
8	Mycie powierzchni ścian z płyty warstwowej			X (w mc III – IV i IX-X)	

6. POSESJA

Posesja obejmuje chodnik i plac wewnętrzny/grunt – ok. 50 m²

Usługa sprzątania posesji obejmuje wykonanie nw. czynności:

- Sprzątanie wokół budynku – wg potrzeb;
- Odsnieżanie i posypywanie piaskiem chodnika - 24 h – wg potrzeb, w okresie zimowym w godzinach od 6:30 do 18:00 - wg potrzeb.

7. Wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy opisane są w części „Wspólne wymagania dla wszystkich jednostek” w pkt B OPZ.

8. Wymagania dotyczące sprzętu i środków czystości opisane są w części „Wspólne wymagania dla wszystkich jednostek” w pkt C OPZ.

Kontener nr 2 - Przejście Graniczne w Świecku,

- pomieszczenie kontrolne- kontener - Delegatury Lubuskiego Urzędu Celno – Skarbowego w Rzepinie

liczba kondygnacji 1

liczba pomieszczeń 1

godziny świadczenia usługi sprzątania

- w godz. od 15:00 do 18:00

Uwaga

Usługa sprzątania świadczona będzie 4 razy w tygodniu. Dni świadczenia usługi zostaną ustalone z Wykonawcą po zawarciu umowy.

Podział powierzchni według funkcjonalności:

- pomieszczenie kontrolne ok. 2,25 m²

1. Powierzchnia całkowita sprzątania podłóg – ok. 2,25 m²,
w tym:
 - powierzchnia wykładzin PCV – ok. 2,25 m²,
2. Pozostała powierzchnia objęta usługą sprzątania:
 - powierzchnia okien jednostronna - ok. 2,97 m²,
 - powierzchnia rolet antywłamaniowych jednostronna ok. 2,97 m²
 - powierzchnia drzwi jednostronna ok. 2 m²
 - powierzchnia ścian z płyt warstwowej (wewnątrz pomieszczenia) ok. 14,13 m²
3. Pojemniki / kosze

	Pojemność w l	Ilość
Kosz na śmieci	60	1

4. Harmonogram sprzątania wewnątrz budynku :

Lp.	Nr pokoju	Rodzaj pomieszczeń	Godziny świadczenia usługi	Konieczna obecność pracownika komórki organizacyjnej podczas wykonywania usługi (TAK /NIE)
BUDKA KONTROLNY - KONTENER				
1	1 POMIESZCZENIE	POMIESZCZENIE KONTROLNE	od 15:00 do 18:00	TAK

5. Usługa sprzątania wewnątrz budynku obejmuje wykonywanie wyłącznie następujących czynności:

Lp.	Rodzaj usługi	Częstotliwość			
		4 razy w tygodniu	Raz w miesiącu	Dwa razy w roku	Wg potrzeb
1	Zamiatanie i mycie podłóg pokrytych powierzchniami zmywalnymi	X			
2	Czyszczenie z kurzu powierzchni poziomych mebli	X			
3	Opróżnianie koszy na śmieci i wykładanie ich nowymi workami	X			
4	Mycie drzwi, ościeżnic i klamek		X		
5	Mycie okien wraz z żaluzjami antywłamaniowymi			X (w mc III – IV i IX-X)	
6	Utrzymanie czystości przy wejściu do budki kontrolnej	X (w okresie od mc X do mc IV)		X (w okresie od mc V do mc IX)	
7	Odsnieżanie oraz posypywanie piaskiem terenu przed budką kontrolną				X
8	Mycie powierzchni ścian z płyty warstwowej			X (w mc III – IV i IX-X)	

6. **POSESJA**

Posesja obejmuje chodnik i plac wewnętrzny/grunt – ok. 50 m²

Usługa sprzątania posesji obejmuje wykonanie nw. czynności:

- Sprzątanie wokół budynku – wg potrzeb;
- Odsnieżanie i posypywanie piaskiem chodnika - 24 h – wg potrzeb, w okresie zimowym w godzinach od 6:30 do 18:00 - wg potrzeb.

7. **Wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy opisane są w części „Wspólne wymagania dla wszystkich jednostek” w pkt B OPZ.**

8. **Wymagania dotyczące sprzętu i środków czystości opisane są w części „Wspólne wymagania dla wszystkich jednostek” w pkt C OPZ.**

Kontener nr 3 - Przejście Graniczne w Świecku,

- pomieszczenie kontrolno – socjalne , kontener biurowo - socjalny - Delegatury
Lubuskiego Urzędu Celno – Skarbowego w Rzepinie

liczba kondygnacji 1

liczba pomieszczeń 3

godziny świadczenia usługi sprzątania

- w godz. od 15:00 do 18:00

Uwaga

Usługa sprzątania świadczona będzie 4 razy w tygodniu. Dni świadczenia usługi zostaną ustalone z Wykonawcą po zawarciu umowy.

Podział powierzchni według funkcjonalności:

- Pomieszczenie biurowe ok 10 m²
— toaleta (WC) ok. 1,5 m²
— pomieszczenie socjalne ok. 3,5 m²

1. Powierzchnia całkowita sprzątania podłóg – ok. 15 m²,
w tym:
• powierzchnia wykładzin PCV – ok. 10 m²,
• powierzchnia płytek podłogowych ceramicznych ok. 5 m²
2. Pozostała powierzchnia objęta usługą sprzątania:
• powierzchnia okien jednostronna - ok. 3,55 m²,
• powierzchnia rolet antywłamaniowych jednostronna ok. 3,55 m²
• powierzchnia drzwi jednostronna ok. 2 m²
• powierzchnia ścian z płyt warstwowej (wewnątrz pomieszczenia) ok. 44,56 m²
3. Pojemniki / kosze

	Pojemność w l	Ilość
Kosz na śmieci	60	1

4. Harmonogram sprzątania wewnątrz budynku :

Lp.	Nr pokoju	Rodzaj pomieszczeń	Godziny świadczenia usługi	Konieczna obecność pracownika komórki organizacyjnej podczas wykonywania usługi (TAK /NIE)
BUDKA KONTROLNY - KONTENER				
1	1 POMIESZCZENIE	POMIESZCZENIE KONTROLNE	od 15:00 do 18:00	TAK

5. Usługa sprzątania wewnątrz budynku obejmuje wykonywanie wyłącznie następujących czynności:

Lp.	Rodzaj usługi	Częstotliwość			
		4 razy w tygodniu	Raz w miesiącu	Dwa razy w roku	Wg potrzeb
1	Zamiatanie i mycie podłóg pokrytych powierzchniami zmywalnymi	X			
2	Czyszczenie z kurzu powierzchni poziomych mebli	X			
3	Opróżnianie koszy na śmieci i wykładanie ich nowymi workami	X			

4	Mycie drzwi, ościeżnic i klamek		X		
5	Mycie okien wraz z żaluzjami antywłamaniowymi			X (w mc III – IV i IX-X)	
6	Utrzymanie czystości przy wejściu do budki kontrolnej	X (w okresie od mc X do mc IV)		X (w okresie od mc V do mc IX)	
7	Odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem terenu przed budką kontrolną				X
8	Mycie powierzchni ścian z płyty warstwowej			X (w mc III – IV i IX-X)	

6. POSESJA

Posesja obejmuje chodnik i plac wewnętrzny/grunt – ok. 50 m²

Usługa sprzątania posesji obejmuje wykonanie nw. czynności:

- Sprzątanie wokół budynku – wg potrzeb;
- Odśnieżanie i posypywanie piaskiem chodnika - 24 h – wg potrzeb, w okresie zimowym w godzinach od 6:30 do 18:00 - wg potrzeb.

7. Wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy opisane są w części „Wspólne wymagania dla wszystkich jednostek” w pkt B OPZ.

8. Wymagania dotyczące sprzętu i środków czystości opisane są w części „Wspólne wymagania dla wszystkich jednostek” w pkt C OPZ.

Kontener nr 4 - Przejście Graniczne w Świecku,

- pomieszczenie kontrolne - Delegatury Lubuskiego Urzędu Celno – Skarbowego w Rzepinie

liczba kondygnacji 1

liczba pomieszczeń 2

godziny świadczenia usługi sprzątania

- w godz. od 15:00 do 18:00

Uwaga

Usługa sprzątania świadczona będzie 4 razy w tygodniu. Dni świadczenia usługi zostaną ustalone z Wykonawcą po zawarciu umowy.

Podział powierzchni według funkcjonalności:

- Pomieszczenie biurowe ok 25 m²

1. Powierzchnia całkowita sprzątania podłóg – ok. 25 m²,
w tym:
 - powierzchnia płytek podłogowych ceramicznych ok. 25 m²
2. Pozostała powierzchnia objęta usługą sprzątania:
 - powierzchnia okien jednostronna - ok. 4,83 m²,
 - powierzchnia rolet poziomych wewnętrznych ok. 4,83 m²
 - powierzchnia drzwi jednostronna ok. 2 m²

- powierzchnia ścian z płyt warstwowej (wewnątrz pomieszczenia) ok. 52,17 m²

3. Pojemniki / kosze

	Pojemność w l	Ilość
Kosz na śmieci	60	2

4. Harmonogram sprzątania wewnątrz budynku :

Lp.	Nr pokoju	Rodzaj pomieszczeń	Godziny świadczenia usługi	Konieczna obecność pracownika komórki organizacyjnej podczas wykonywania usługi (TAK /NIE)
BUDKA KONTROLNY - KONTENER				
1	1 POMIESZCZENIE	POMIESZCZENIE KONTROLNE	od 15:00 do 18:00	TAK

5. Usługa sprzątania wewnątrz budynku obejmuje wykonywanie wyłącznie następujących czynności:

Lp.	Rodzaj usługi	Częstotliwość			
		4 razy w tygodniu	Raz w miesiącu	Dwa razy w roku	Wg potrzeb
1	Zamiatanie i mycie podłóg pokrytych powierzchniami zmywalnymi	X			
2	Czyszczenie z kurzu powierzchni poziomych mebli	X			
3	Opróżnianie koszy na śmieci i wykładanie ich nowymi workami	X			
4	Mycie drzwi, ościeżnic i klamek		X		
5	Mycie okien wraz z żaluzjami antywłamaniowymi			X (w mc III – IV i IX-X)	
6	Utrzymanie czystości przy wejściu do budki kontrolnej	X (w okresie od mc X do mc IV)		X (w okresie od mc V do mc IX)	
7	Odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem terenu przed budką kontrolną				X
8	Mycie powierzchni ścian z płyty warstwowej			X (w mc III – IV i IX-X)	

6. POSESJA

Posesja obejmuje chodnik i plac wewnętrzny/grunt – ok. 50 m²

Usługa sprzątania posesji obejmuje wykonanie nw. czynności:

- Sprzątanie wokół budynku – wg potrzeb;
- Odśnieżanie i posypywanie piaskiem chodnika - 24 h – wg potrzeb, w okresie zimowym w godzinach od 6:30 do 18:00 - wg potrzeb.

7. Wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy opisane są w części „Wspólne wymagania dla wszystkich jednostek” w pkt B OPZ.

8. Wymagania dotyczące sprzętu i środków czystości opisane są w części „Wspólne wymagania dla wszystkich jednostek” w pkt C OPZ.