

## Rozdział IV do SWZ

## UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Zdrowia Publicznego PZH – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie**, 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 24, wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000069210, NIP: 525-000-97-32, REGON: 000288461, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_ – Dyrektora Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH - Państwowego Instytutu Badawczego z siedzibą w Warszawie

a

[#] z siedzibą w [#], zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy [#], [#] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: [#], REGON: [#], NIP: [#], kapitał zakładowy: [#] zł., zwana dalej „Wykonawcą”, reprezentowana przez:

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

Zamawiający i Wykonawca zwani są również w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a każdy osobno „Stroną”.

### § 1. DEFINICJE

1. Poniżej wskazanym terminom lub zwrotom pisany w treści Umowy z wielkiej litery Strony nadają znaczenie wskazane w tabeli poniżej.
2. Wszystkim terminom lub zwrotom pisany z wielkiej litery, używanym w Załącznikach do Umowy Strony nadają brzmienie zgodne z Umową, chyba że Załącznik wprost definiuje inne znaczenie używanego terminu lub zwrotu.
3. O ile dany termin lub zwrot pisany w Umowie z wielkiej litery nie został zdefiniowany w tabeli poniżej, należy go rozumieć zgodnie ze znaczeniem nadanym mu w Załączniku nr 2 [OPZ].

Termin	Definicja
<b>Administrator IT</b>	Użytkownik Wewnętrzny z najwyższymi uprawnieniami do Systemu, umożliwiającymi dostęp do wszystkich funkcjonalności Systemu.
<b>Błąd</b>	Błędem jest każda nieprawidłowość w działaniu Systemu wobec wymagań opisanych w Umowie, w tym w OPZ.
<b>Błąd Krytyczny</b>	całościowy brak dostępu do Systemu lub jego kluczowych podzespołów uniemożliwiający jakkolwiek pracę z Systemem bądź zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy Systemu, polegające na niemożliwości wykonania

	jednej z funkcji mającej wpływ na kluczowe procesy biznesowe aplikacji bez możliwości obejścia problemu, kontynuowania prac.
<b>Błąd Niekrytyczny</b>	błąd mający wpływ na działanie funkcji Systemu, jednak nie ograniczający jego zdolności operacyjnych i nie mający wpływu na kluczowe procesy biznesowe Systemu.
<b>Czas Naprawy</b>	Czas liczony od momentu dokonania Zgłoszenia o Błędzie do momentu udostępnienia Zamawiającemu Rozwiązania Ostatecznego. Do Czasu Naprawy wliczany jest Czas Reakcji. Do Czasu Naprawy nie wlicza się czasu realizacji zadań nie leżących po stronie Wykonawcy, a niezbędnych do usunięcia Błędu.
<b>Czas Niedostępności</b>	Czas będący sumą okresów w których w Systemie występują Błędy Krytyczne w miesiącu kalendarzowym. Czas Niedostępności liczony jest od momentu dokonania Zgłoszenia, do dostarczenia Rozwiązania Ostatecznego. Do Czasu Niedostępności nie wlicza się czasu realizacji zadań nieleżących po stronie Wykonawcy, a niezbędnych do usunięcia Błędu.
<b>Czas Reakcji</b>	Czas odpowiednio liczony od momentu dokonania Zgłoszenia do chwili poinformowania Zamawiającego o przyjęciu Zgłoszenia.
<b>Dokumentacja</b>	Wszelka dokumentacja dotycząca Systemu, kodów źródłowych lub jakichkolwiek innych rezultatów prac Wykonawcy, w tym Produktów, w tym też ich zmiany lub modyfikacje, która powstanie lub zostanie przekazana Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy. Dokumentacja obejmuje w szczególności dokumentację określoną w Rozdziale 14 OPZ tj. Dokumentację Użytkownika, Administratora, Techniczną, Powykonawczą oraz Politykę Bezpieczeństwa. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Dokumentacji zgodnie z wymogami określonymi dla poszczególnych rodzajów Dokumentacji w OPZ.
<b>Dzień Roboczy</b>	Dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
<b>Elementy Autorskie</b>	Wszelkie utwory w rozumieniu przepisów ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które powstają w ramach realizacji Umowy i są stworzone przez Wykonawcę, są dostarczane przez Wykonawcę lub powstaną w ramach Umowy. Znanymi na dzień zawarcia Umowy, lecz nie wyłącznymi Elementami Autorskimi są: Dokumentacja, raporty oraz Oprogramowanie Dedykowane, w tym wszelkie modyfikacje Elementów Autorskich oraz Oprogramowanie Standardowe. Do Elementów Autorskich należą również wszelkie rezultaty Gwarancji.
<b>Gwarancja</b>	udzielona przez Wykonawcę, w ramach Wynagrodzenia gwarancja jakości na System
<b>Harmonogram</b>	Dokument sporządzany przez Wykonawcę i zatwierdzany przez Zamawiającego ustalający m.in. terminy i czas trwania następujących elementów realizacji: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dostarczenie Projektu Technicznego</li> <li>b. Przygotowanie środowiska przez Wykonawcę z podziałem na środowisko testowe i produkcyjne</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Dostarczenie, instalacja i konfiguracja przez Wykonawcę Systemu w środowisku testowym</li> <li>d. Dostarczenie Dokumentacji</li> <li>e. Dostarczenie, instalacja i konfiguracja przez Wykonawcę Systemu w środowisku produkcyjnym</li> <li>f. Szkolenia dla Administratorów IT i Użytkowników Wewnętrznych</li> <li>g. Rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych Wydań'</li> </ul> <p>Harmonogram musi ponadto :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Zawierać kamienie milowe i produkty;</li> <li>b) uwzględniać terminy realizacji umowy (etapy) wynikające z OPZ i niniejszej Umowy.</li> <li>c) Zawierać odpowiednią sekwencję zdarzeń i być realny z punktu widzenia technicznego, funkcjonalnego i osiągnięcia celu projektu,</li> <li>d) Uwzględniać wykorzystanie odpowiednich zasobów ludzkich po stronie Zamawiającego.</li> <li>e) określać rozłożone w czasie Wydania</li> </ul>				
<b>Kod Źródłowy</b>	Zestaw plików zawierających nieskompilowany kod oprogramowania napisany w języku programowania, wynikającym z przyjętej technologii rozwiązania, normalnie używanej dla umożliwienia wprowadzania modyfikacji (w tym również komentarze oraz kody proceduralne, takie jak skrypty w języku opisu prac i skrypty do sterowania kompilacją i instalowaniem), jak również Dokumentacja niezbędna do użycia takiego kodu.				
<b>Kierownik Projektu</b>	Osoba wyznaczona i umocowana przez Zamawiającego albo Wykonawcę do bieżącego nadzoru nad wykonywaniem Umowy oraz koordynowania współpracy Stron, w tym do przyjmowania wszelkiego rodzaju informacji, oświadczeń i wniosków drugiej Strony. <table border="1" data-bbox="531 1238 1382 1402"> <tr> <td>Ze strony Zamawiającego:</td> <td>Ze strony Wykonawcy:</td> </tr> <tr> <td>Kontakt:</td> <td>Kontakt:</td> </tr> </table>	Ze strony Zamawiającego:	Ze strony Wykonawcy:	Kontakt:	Kontakt:
Ze strony Zamawiającego:	Ze strony Wykonawcy:				
Kontakt:	Kontakt:				
<b>Odbiór</b>	Czynności mające na celu potwierdzenie wykonania części Umowy w zakresie objętym Odbiorem.				
<b>Oferta</b>	Oferta złożona przez Wykonawcę i wybrana przez Zamawiającego zgodnie z wymogami SIWZ, stanowiąca załącznik do Umowy				
<b>Oprogramowanie Dedykowane</b>	Oprogramowanie Systemu, stworzone i wdrożone na potrzeby realizacji Umowy, obejmujące też wszelkie modyfikacje i rozszerzenia Oprogramowania Standardowego (może być indywidualizowane), lecz nie będące Oprogramowaniem Standardowym.				
<b>Oprogramowanie Standardowe</b>	Wszelkie oprogramowanie stworzone przez podmioty inne niż Wykonawca, niezbędne do zbudowania, uruchomienia i przetestowania Wdrożenia oraz zagwarantowania prawidłowego funkcjonowania środowiska Systemu, które musi być zapewnione przez Wykonawcę w ramach wykonywania Umowy celem prawidłowego działania Systemu, zgodnie z wszelkimi wymaganiami Zamawiającego. Za Oprogramowanie Standardowe uznaje się również				

	oprogramowanie niezbędne do zbudowania, uruchomienia i przetestowania Wdrożenia oraz zagwarantowania prawidłowego funkcjonowania środowiska Systemu, wytworzone przez Wykonawcę, posiadające oznaczenia: nazwę producenta, numer wersji, nazwę handlową lub znak towarowy, które było oprogramowaniem skutecznie wdrożonym i opisanym w dokumentacji technicznej, w tym użytkownika i administratora, udostępnionej na każde wezwanie Zamawiającego, jak też będące w obrocie w wersji pierwotnej przed zawarciem Umowy. Oprogramowanie Standardowe zostało wskazane w OPZ. Do Oprogramowania Standardowego jest zapewniona pełna dostępność usług z nim związanych na zasadach rynkowych, poprzez powszechnie jawne informacje.
<b>OPZ</b>	Opis Przedmiotu Zamówienia, będący Załącznikiem do Umowy.
<b>Polityka Bezpieczeństwa</b>	Zasady i procedury obejmujące cały wdrażany System wraz z poszczególnymi modułami, opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z wymaganiami Krajowych Ram Interoperacyjności, Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa, normą PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 lub równoważną jak również z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych. Szczegółowy zakres został określony w OPZ.
<b>Protokół Odbioru</b>	Dokument stwierdzający wykonanie określonych prac zgodnie z SWZ, Umową w sytuacjach określonych Umową.
<b>PZP</b>	<b>Ustawa</b> z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
<b>Rozwiązanie</b>	Trwałe usunięcie Błędu skutkujące przywróceniem pełnej sprawności Systemu po wystąpieniu Błędu, w tym również zakończenie innych działań naprawczych przewidzianych w ramach Gwarancji.
<b>SLA</b>	Service Level Agreement - gwarantowany poziom świadczenia usług
<b>System</b>	Całość oprogramowania. w tym Oprogramowanie Dedykowane oraz Oprogramowanie Standardowe, inne działania/czynności oraz rezultaty, w tym Dokumentacja opisana w OPZ, składające się na System e-Atesty
<b>Szkolenia</b>	Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie i OPZ.
<b>Umowa</b>	Niniejsza Umowa wraz ze wszystkimi aneksami i Załącznikami do Umowy.
<b>Użytkownik Wewnętrzny</b>	pracownik Zamawiającego posiadający uprawnienia do pracy w Systemie e-ATESTY
<b>Wada Prawna</b>	Wada prawna Produktów oraz Systemu wdrażanych w ramach Umowy przez Wykonawcę, w szczególności ograniczająca lub mogąca ograniczać możliwość korzystania z Produktów lub Systemu przez Zamawiającego w zakresie wskazanym w Umowie.
<b>Wdrożenie</b>	Ogół realizowanych przez Wykonawcę działań w ramach wykonywania Umowy mający na celu osiągnięcie w pełni funkcjonalnego Systemu, zgodnego z wymaganiami określonymi w Umowie.
<b>Wydanie</b>	Okres czasu w trakcie trwania projektu wdrożenia Systemu, w którym realizowane są określone przez Wykonawcę wymagania funkcjonalne i

	pozafunkcjonalne z zakresu wszystkich wymagań OPZ, które następnie podlegają odbiorowi przez Zamawiającego. Szczegółowe wymagania zostały wskazane w OPZ.
<b>Załącznik</b>	Każdy załącznik do Umowy.
<b>Zgłoszenie</b>	poinformowanie o Błędzie w Systemie w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się ze Zgłoszeniem

## § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest Budowa i wdrożenie Systemu e-Atesty, zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie i OPZ, w tym:
  - 1.1. Wykonanie szczegółowego Projektu Technicznego Systemu.
  - 1.2. Projekt Graficzny Systemu.
  - 1.3. Dostarczenie i wdrożenie Systemu e-ATESTY.
  - 1.4. Dostarczenie oprogramowania dedykowanego wraz kodami źródłowymi i prawami autorskimi.
  - 1.5. Dostarczenie oprogramowania standardowego wraz z odpowiednimi licencjami.
  - 1.6. Publikację Aplikacji Mobilnej w marketach Google Play Store oraz Apple App Store.
  - 1.7. Dostarczenie strategii dotyczącej pozycjonowania strony z użyciem narzędzi SEO (Search Engine Optimization) i SEM (Search Engine Marketing) – w tym SEO on-site: techniczne, UXowe i dotyczące treści oraz SEO off-site (content marketing i link building)
  - 1.8. Dostawę Dokumentacji.
  - 1.9. Przeprowadzenie Szkoleń.
  - 1.10. Prace rozwojowe dla Systemu e-ATESTY w wymiarze 40 roboczogodzin realizowane na zlecenie Zamawiającego bez dodatkowych kosztów możliwe do wykorzystania na każdym etapie realizacji Umowy.
  - 1.11. Udzielenie Gwarancji na wdrożony System i świadczenie usług w zakresie Gwarancji:
    - a. Okres gwarancji minimum 12 miesięcy od zakończenia wdrożenia (odbioru końcowego Systemu)
    - b. W każdym przypadku, w którym będzie to możliwe, Wykonawca będzie świadczył opiekę serwisową/gwarancyjną w sposób zdalny.
    - c. Usługi gwarancyjne świadczone na zasadach SLA określonych w Umowie.
  - 1.12. Dostarczanie nowych wersji Systemu w okresie gwarancji wraz z ich instalacją i konfiguracją w celu zapewnienia zgodności z aktualnym stanem prawnym.
  - 1.13. Aktualizację dokumentacji będącą wynikiem aktualizacji komponentów Systemu.
2. Strony zgodnie oświadczają, że nadrzędnym celem Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu Systemu stanowiącego rozwiązanie informatyczne spełniające wymagania, w szczególności funkcjonalne, określone w OPZ i Umowie.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu niezbędne wsparcie merytoryczne oraz przeszkoli wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi Systemu.

4. Wykonawca zagwarantuje, w zależności od potrzeb konkretnego spotkania, udział członków zespołu tj. **Kierownika projektu, Lider zespołu ds. testów, Lider Techniczny, Ekspert ds. Bezpieczeństwa lub/i Analityka**. Zamawiający będzie miał prawo wiążąco wskazać konkretne osoby, które będą uczestniczyć w przedmiotowych spotkaniach.
5. Spotkania projektowe będą odbywać się nie częściej niż raz w tygodniu, z zastrzeżeniem iż w przypadku konieczności Zamawiający może wyznaczać częstsze terminy spotkań (w takim przypadku terminu wskazanego w ust. 6 nie stosuje się). Miejsca spotkań projektowych: Warszawa, ul. Chocimska 24. Dopuszczalne są spotkania lub udział poszczególnych osób w formie wideokonferencji o ile Kierownicy Projektu zgodnie wyrażą taką wolę.
6. Zamawiający będzie informował na co najmniej 3 Dni Robocze przed, o dniu i godzinie spotkania projektowego oraz będzie wskazywał osoby o których mowa w ust. 4, które będą uczestniczyć w spotkaniu.
7. Ze spotkań projektowych będą sporządzane Protokoły dokumentujące ich przebieg, ustalenia, zalecenia oraz ewentualne uwagi dotyczące realizacji umowy. Spotkania projektowe mogą być również utrwalane w dowolnej firmie audio/video na co Strony wyrażają zgodę. Strony mogą odstąpić od sporządzania protokołu spotkań lub ich utrwalania, w szczególności jeśli spotkania będą mieć wyłącznie techniczny charakter lub Strony uznają takie działania za niezasadne.
8. Co najmniej raz na dwa tygodnie będą odbywać się spotkania statusowe mające na celu dokonać oceny współpracy z Wykonawcą pod kątem należytego wykonywania obowiązków określonych w niniejszej umowie, bieżącej współpracy, terminowości, w tym wypełniania obowiązków w terminach określonych Harmonogramem, rzetelności i starań w realizacji celu i przedmiotu zamówienia. Kierownicy Projektów mogą ustalić iż dane spotkanie statusowe będzie odbywało się wraz ze spotkaniem projektowym. Ust 4, 5 zd.2, 6 oraz 7 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem iż po każdym spotkaniu statusowym niezbędne będzie sporządzenie protokołu zawierającego minimum:
  - sprawozdanie z przebiegu;
  - stwierdzone uchybienia i zalecenia dla Wykonawcy;
9. W spotkaniach statusowych będzie brał udział:
  - a) Komitet oceniający składający się z co najmniej 3 pracowników Zamawiającego, w tym z Kierownika Projektu po stronie Zamawiającego pełniący rolę Przewodniczącego Komitetu.
  - b) Kierownik Projektu po stronie Wykonawcy oraz ewentualnie inne osoby których obecność będzie wskazana. Ust. 4 stosuje się odpowiednio.
10. Przedstawiciele Wykonawcy w spotkaniach statusowych:
  - a) mają prawo do wypowiedzi, zgłaszania swoich uwag, w tym co do sposobu współpracy z Zamawiającym, propozycji oraz zastrzeżeń do protokołów
  - b) nie mają prawa głosowania w ramach decyzji, zaleceń i innych ustaleń podejmowanych w ramach Komitetu.
11. W przypadku dokonania negatywnej oceny Komitet wydawanej w szczególności w przypadku wskaże zaistniałe uchybienia oraz wyda zalecenia mające na celu ich usunięcie wyznaczając odpowiedni termin. Przekazane zalecenia będą wiążące dla Wykonawcy.



12. W przypadku niewdrożenia zaleceń bądź w przypadku kolejnej negatywnej oceny, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń przez Wykonawcę, w terminie 3 tygodni od upływu któregokolwiek z powyższych zdarzeń. W przypadku zaistnienia podstaw do odstąpienia Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 2 Umowy.
13. W przypadku zaistnienia uchybień nieprowadzących do negatywnej oceny, Komitet prześle informacje o tych uchybieniach Wykonawcy wraz ze swoimi wnioskami mającymi na celu rozwiązanie zaistniałego problemu. Strony zobowiązują się do współpracy zgodnie ze swoją najlepszą wolą w celu usunięcia przedmiotowych uchybień.

### § 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY/HARMONOGRAM

1. Realizacja Umowy będzie odbywała się w następujących terminach:
  - Etap 1 – Projekt techniczny nie później niż 1 miesiąc od podpisania umowy.
  - Etap 2 – Dostarczanie systemu e-ATESTY wraz z wymogiem okresowych odbiorów częściowych Systemu w postaci Wydań. Wykonawca powinien samodzielnie określić zakres i daty Wydań, które będą odbierane przez NIZP PZH-PIB. Etap realizowany nie dłużej niż do dnia 13 października 2023 r.
  - Etap 3 – Stabilizacja Systemu e-Atesty – od zakończenia Etapu 2 do 15 listopada 2023 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z Harmonogramem. Szczegółowe wymagania dotyczące zakresu Harmonogramu wskazane są w punktach 10 i 11 Opisu Przedmiotu Zamówienia. Nadrzędnym celem Harmonogramu jest zaplanowanie wszystkich prac, z uwzględnieniem posiadanych przez Wykonawcę zasobów i ich odpowiedniej agregacji, umożliwiających wykonanie prac w terminach określonych w ust. 1
3. W terminie:
  - a) do 5 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Harmonogram.
  - b) do 3 dni roboczych od daty przedłożenia przez Wykonawcę Harmonogramu, Zamawiający zaakceptuje go lub wnieśli wiążące Wykonawcę uwagi.
  - c) do 3 dni od daty wniesienia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca przedłoży poprawiony Harmonogram.
4. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji Harmonogramu oraz do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, trudnościach i przeszkodach, w tym dotyczących Zamawiającego (personelu, konieczności zaangażowaniu odpowiednich zasobów lub braku takiego zaangażowania) wpływających na zagrożenia dotrzymania terminów określonych w Harmonogramie.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości iż brak przekazywania Zamawiającemu informacji o których mowa w ust. 3 może uniemożliwić zarówno dokonanie przedłużenia terminu realizacji umowy lub jej poszczególnych Etapów jak również uznanie braku zawińienia Wykonaniu w niedotrzymaniu terminów realizacji.
6. Zamawiający jest uprawniony do żądania aktualizacji Harmonogramu na każdym etapie realizacji umowy. Wykonawca przedłoży uaktualniony Harmonogram w terminie 3 Dni Roboczych od daty wystosowania żądania przez Zamawiającego.

7. W przypadku braku przedłożenia Harmonogramu lub jego poprawionej/zaktualizowanej wersji Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia ww. dokumentu wyznaczając odpowiedni termin, nie dłuższy niż 7 dni. W przypadku braku zadośćuczynienia wezwaniu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej i/lub odstąpienia od umowy na zasadach wskazanych w § 17 ust 1.

#### § 4. ZASADY REALIZACJI UMOWY

##### [AUDYT]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie, poprzez pracę personelu Zamawiającego. Osobom takim, posiadającym pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac (wraz z pełnym dostępem do kodów źródłowych), jak również zapewnić możliwość ich kontroli. Koszty związane z powyższymi usługami oraz pracami personelu Zamawiającego ponosi Zamawiający, chyba że wyniki kontroli wykażą, że dotychczas wykonane prace są niezgodne z Umową. W przypadku wykrycia takich niezgodności w wyniku przeprowadzenia kontroli koszty kontroli ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zalecenia wynikające z audytu niezwłocznie, po ustaleniach dokonanych przez Kierowników Projektu.

##### [INFORMOWANIE I KOMUNIKACJA]

2. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Informacje te powinny być niezwłocznie przekazywane Kierownikowi Projektu Zamawiającego wraz z propozycjami działań zaradczych. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Przepis § 3 ust 4 stosuje się odpowiednio.
3. Wszelka komunikacja w ramach Umowy, jak również Dokumentacja, sporządzane będą w języku polskim. Za zgodą Kierownika Projektu Zamawiającego wybrane części Dokumentacji mogą zostać dostarczone w języku angielskim.
4. Wszelkie spotkania będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego, chyba że Strony inaczej postanowią.

##### [WSPÓŁDZIAŁANIE STRON]

5. Strony zobowiązane są do współdziałania w celu prawidłowej realizacji Umowy. Uzgodnienia w tym zakresie mogą następować w trybie roboczym, z zastrzeżeniem opracowania wspólnych i podpisanych ustaleń.
6. Wykonanie wszelkich innych prac nieobjętych zakresem współpracy i umownymi zobowiązaniami Zamawiającego obciąża Wykonawcę, chyba że Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności uzgodnią inaczej. O ile nie wskazano wyraźnie, iż dane czynności lub koszty obciążają Zamawiającego, wszelkie czynności i koszty potrzebne do wykonania Umowy obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca nie może:
  - a) Wykonywać jakichkolwiek prac i czynności;
  - b) Żądać zapłaty za wykonane prace lub podjęte czynności;



Jeśli wykonanie tych prac/czynności nie były uprzednio uzgodnione z Zamawiającym, w tym także w formie Aneksu jeśli zaistniałaby konieczność jego sporządzenia, a potrzeba ich wykonania nie wynikała z treści zobowiązań Wykonawcy wynikających z treści Umowy, w tym z OPZ.

8. W oparciu o Umowę, w ramach współdziałania Zamawiający zapewnia:
  - 8.1. dokonywanie bieżących uzgodnień z Wykonawcą w zakresie realizacji Wdrożenia;
  - 8.2. dokonywanie bieżących uzgodnień i akceptacji w terminie 5 dni Roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin ten może ulec przedłużeniu w zależności od zakresu przedmiotu uzgodnień lub akceptacji;
  - 8.3. udział niezbędnych z punktu widzenia Wykonawcy ekspertów Zamawiającego w spotkaniach po uprzednim umówieniu terminów;
  - 8.4. utworzenie w zależności od zidentyfikowanych potrzeb, uzgodnionej wspólnie z Wykonawcą dedykowanej konfiguracji sieci IP oraz wykonanie podłączenia niezbędnych komponentów Systemu do tak skonfigurowanej sieci.

#### § 5. PERSONEL I PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oddeleguje do wykonania Umowy odpowiedni personel Wykonawcy wskazany w Załączniku do Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy realizujący Umowę w imieniu Wykonawcy będą posiadali umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom.
3. W razie zaistnienia konieczności zmiany członka personelu Wykonawcy niezwłocznie przedstawi Zamawiającemu nową osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu przynajmniej równym kwalifikacjom i doświadczeniu poprzednika. Zmiany członków personelu, dokonywane będą w drodze uzgodnień pomiędzy Kierownikami Projektu Stron poprzez aktualizację **Załącznika nr 3**. Strony potwierdzają, że powyżej wskazane zmiany nie wymagają aneksu do Umowy.
4. W przypadku niewłaściwej realizacji Umowy, w tym w przypadku naruszenia przez członka Personelu Wykonawcy określonych w Umowie zasad poufności albo zasad bezpieczeństwa Kierownik Projektu Zamawiającego ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o odsunięcie takiej osoby od realizacji Umowy. W przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca odsunie taką osobę w terminie do 3 dni od dnia otrzymania wniosku, przy czym w przypadku zarzutu naruszenia zasad poufności lub zasad bezpieczeństwa Wykonawca zobowiązuje się odsunąć taką osobę od realizacji Umowy w trybie natychmiastowym.
5. Zmiana któregośkolwiek z członków personelu w żadnym wypadku nie wpływa na wysokość Wynagrodzenia. Koszty ewentualnego przeszkolenia nowej osoby oraz przejęcia zadań obciążają wyłącznie Wykonawcę, niezależnie od tego, z czyjej inicjatywy nastąpiła zmiana.
6. Niezależnie od innych postanowień Umowy, Strony ustalają następujące zasady realizacji Wdrożenia w zakresie dotyczącym personelu Wykonawcy:
  - 6.1. o ile Kierownik Projektu Zamawiającego nie wskaże inaczej, prace analityczne będą prowadzone w siedzibie Zamawiającego lub w formie zdalnej w pełnym składzie projektowym, zgodnie z wyborem Kierownika Projektu;

- 6.2. o ile Kierownik Projektu Zamawiającego nie wskaże inaczej, prace po wdrożeniu oprogramowania Systemu, czyli prace instalacyjne, wdrożeniowe, konfiguracyjne, migracyjne będą prowadzone w siedzibie Zamawiającego lub w formie zdalnej, zgodnie z wyborem Kierownika Projektu;
- 6.3. o ile Kierownik Projektu Zamawiającego nie wskaże inaczej, spotkania w ramach realizacji Wdrożenia będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego lub w formie zdalnej, zgodnie z wyborem Kierownika Projektu;
- 6.4. o ile Zamawiający nie wskaże inaczej, testy Zamawiającego będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego z asystą przedstawicieli Wykonawcy.

#### [PODWYKONAWCY]

7. W toku realizacji Umowy Wykonawca może korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich podwykonawców, pod warunkiem uprzedniego poinformowania o tym na piśmie pod rygorem nieważności Kierownika Projektu Zamawiającego.
8. W każdym wypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawcy, w tym za wykonywanie zobowiązań oraz szkody wyrządzone przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, a także nałoży na podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego Podwykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu dane kontaktowe do wskazanych przez Zamawiającego Podwykonawców, w celu umożliwienia Zamawiającemu bieżącego kontaktu roboczego z Podwykonawcami w ramach realizacji Wdrożenia.
10. Zgodnie z zapisami art. 95 PZP Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności polegające na kierowaniu projektem były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Obowiązek zatrudnienia obowiązuje przez cały okres wykonywania ww. czynności w trakcie trwania umowy.
11. W trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia (Umowy) Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej.
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 dni roboczych), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące Wykonawcy lub Podwykonawcy, z których bezspornie wynika, że osoba wykonująca czynności o których mowa w ust. 10 na podstawie umowy o pracę (zawierające w szczególności następujące informacje: imię i nazwisko, funkcja i wymiar etatu), w szczególności:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy osoby wykonującej w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający

ochronę danych osobowych zgodnie z obowiązującymi regulacjami w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

## § 6. ZARZĄDZANIE REALIZACJĄ UMOWY

### [POSTANOWIENIA OGÓLNE]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nadzór, zarządzanie i koordynację realizacji Umowy, w celu osiągnięcia wymaganej jakości i jej terminowej realizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania uzgodnionych przez Strony standardów zarządzania projektem Wdrożenia.

### [KIEROWNICY PROJEKTU]

3. Podejmowanie decyzji w ramach Wdrożenia i poszczególnych etapów wdrażania konkretnych funkcjonalności odbywać się będzie poprzez działalność Kierowników Projektu Stron.
4. Decyzje podejmowane przez Kierowników Projektu Stron nie mogą być sprzeczne z Umową i nie mogą prowadzić do zmian Umowy w zakresie szerszym niż wynika to wprost z postanowień Umowy określających kompetencje oraz uprawnienia tych osób.
5. Na podstawie Umowy każda ze Stron upoważnia wyznaczonego Kierownika Projektu do reprezentowania Strony w zakresie określonym Umową.
6. Kierownicy Projektów lub osoba przez niego wyznaczona ma obowiązek uczestniczenia we wszelkich spotkaniach i ustaleniach.
7. Na żądanie Kierownika Projektu Zamawiającego, Kierownik Projektu Wykonawcy udzielać będzie wyczerpujących wyjaśnień dotyczących postępów prac nad wykonaniem przedmiotu Umowy.
8. Obowiązki Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy:
  - 1) Wyznaczenie osób upoważnionych do realizacji przedmiotu umowy spełniających wymogi określone treścią SWZ.
  - 2) Lista osób upoważnionych zostanie przekazana Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego bezzwłocznie po podpisaniu Umowy oraz bezzwłocznie po każdej zmianie osób upoważnionych, z zastrzeżeniem braku zmiany osób wskazanych do spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub osób wskazanych w ramach kryterium oceny ofert. Zmiana osób wskazanych do kryterium lub do spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest możliwa jedynie na inne osoby, spełniające na dzień składania ofert dane wymagania.

- 3) Nadzór nad czynnościami realizowanymi, w ramach realizacji przedmiotu Umowy, przez osoby upoważnione, w szczególności w zakresie zgodności z postanowieniami umowy.
  - 4) Zgłaszanie, zatwierdzanie gotowości do odbioru usług Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego.
  - 5) Zgłaszanie potrzeby konsultacji i doradztwa w zakresie realizacji projektu.
  - 6) Nadzór i kontrola realizacji prac i zobowiązań zgodnie z uzgodnionymi terminami.
  - 7) Prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji zdarzeń i czynności wykonanych w ramach realizacji umowy, pozwalających na ustalenie faktów związanych m.in. ze zlecaniem, odbiorem i rozliczeniem.
  - 8) Przedkładanie informacji Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego zgodnie z jego potrzebami.
  - 9) Przedkładanie wniosków, sugestii i propozycji Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego zgodnie z potrzebami.
  - 10) Realizowanie we współpracy z Kierownikiem ze strony Zamawiającego wszystkich zadań związanych z procesem zarządzania realizacją Umowy.
  - 11) Zarządzanie ryzykiem.
  - 12) Koordynacja przeprowadzenia Odbiorów.
9. Obowiązki Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego:
- 1) Współpraca z Wykonawcą w realizacji przedmiotu umowy.
  - 2) Bezzwłoczne rozstrzyganie spraw spornych pomiędzy zespołami ze strony Zamawiającego oraz Wykonawcą w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
  - 3) Przyjmowanie i akceptacja protokołów odbioru z realizacji etapów przedmiotu umowy.
  - 4) Prawo i obowiązek formalnego zgłoszenia żądania zmiany jeżeli uzna, że dla zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy konieczne jest podjęcie działań mających wpływ na ustalony zakres prac.
  - 5) Przegląd, zgłaszanie uwag, akceptacja oraz odbiór poszczególnych Etapów Umowy od Wykonawcy.
  - 6) Zarządzanie i kontrola zakresu Projektu wspólne z Kierownikiem Projektu ze strony Wykonawcy zarządzanie zakresem prac realizowanych w ramach Projektu.
  - 7) Nadzór nad pracownikami Zamawiającego.
  - 8) Zapewnienie zasobów ze strony Zamawiającego koniecznych do terminowego i zgodnego z założeniami wykonania prac.

## § 7. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez prawo w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim Personelem Wykonawcy oraz odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
2. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie odpowiedzialność za wszelkie prawnie uzasadnione roszczenia osób trzecich wobec Zamawiającego powstałe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę lub z tytułu czynu zabronionego

popelnionego w bezpośrednim związku z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników.

3. W trakcie prac mających na celu stworzenie dokumentacji, planów etapów, Wykonawca, powinien zweryfikować i przedstawić Zamawiającemu działania zmierzające do zapewnienia wykonania Umowy i osiągnięcia jej celów.

## § 8. PROCEDURA ODBIORU

### [POSTANOWIENIA OGÓLNE]

1. W trakcie realizacji Umowy odbiorowi przez Zamawiającego podlegają poszczególne etapy i Wydania zgodnie z OPZ i Harmonogramem.
2. Warunkiem Odbioru jest prawidłowe wykonanie wszystkich świadczeń, przewidzianych w Umowie, harmonogramie oraz dokumentacji związanych z danym etapem, jego częścią lub wydaniem.
3. Datą wykonania danego Etapu jest podpisanie dokumentu odbioru danego Etapu, z zastrzeżeniem ust. 18.
4. Wykonawca gwarantuje, że Odbiór danego Etapu skutkuje uznaniem, że prace dotychczas wykonane i podlegające odbiorowi są zgodne z wymaganiami wynikającymi z Umowy oraz Projektów Wykonawczych lub Powykonawczych oraz, iż nie posiadają wad. Wykonawca gwarantuje również, iż nośniki, na których przekazane zostały rezultaty prac, są wolne od wad. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe w ww. zakresie niezgodności.
5. Odbiór polega na weryfikacji czy przedmiot Odbioru spełnia wymagania określone w Umowie (w szczególności w OPZ i Harmonogramie), w tym z uwzględnieniem bardziej szczegółowych wymagań zgodnie ustalonych przez Strony.
6. Sposób Odbioru polega na zaprezentowaniu Zamawiającemu efektów prac, przy czym jeśli następuje odbiór Dokumentacji w formie pisemnej, to Wykonawca przekazuje ją Zamawiającemu w języku polskim, lub w okolicznościach wskazanych w § 4 ust 3 zd. 2 w języku angielskim, w 2 egzemplarzach wraz z oświadczeniem o ich zgodności z wymogami OPZ.
7. W przypadku prac o charakterze programistycznym Wykonawca:
  - a) wgra nową wersję/wydanie na serwery demo i zaprezentować przyrost funkcjonalności
  - b) będzie je przekazywał Zamawiającemu do weryfikacji w formie Kodu Źródłowego razem ze skryptami kompilacyjnymi i uruchomieniowymi.
8. W przypadku prac innych niż programistyczne (np. Dokumentacja), Zamawiający będzie je weryfikował w dowolny wybrany przez siebie sposób, gwarantujący zweryfikowanie prawidłowości danego przedmiotu Odbioru.
9. Testy prowadzone przez Zamawiającego zweryfikować będą prawidłowość wykonania przedmiotu Odbioru w oparciu o scenariusze testowe. Zamawiający ma prawo wykonywać testy inną, dowolną metodą.
10. W przypadku Zgłoszenia Błędów na etapie testów, Wykonawca usunie Błędy niezwłocznie, nie później jednak niż w terminach wskazanych odpowiednio w postanowieniach gwarancyjnych. Opóźnienia na skutek Błędów i czasu ich usunięcia obciążają Wykonawcę.
11. Zamawiający ma prawo przerwać każdorazowy proces weryfikacji, niezależnie od błędów zdefiniowanych w scenariuszach testowych, po:

- 11.1. pierwszym zauważonym Błędzie Krytycznym;
  - 11.2. pierwszych zauważonych trzech Błędach Niekrytycznych;
- lub w dowolnym późniejszym momencie po stwierdzeniu kolejnego Błędu.
12. W przypadku przerwania weryfikacji i zwrotu przedmiotu Odbioru do poprawy, Wykonawca usunie zgłoszone Błędy i ponownie zgłosi dany etap do Odbioru.
  13. Ponowna procedura Odbioru nie wstrzymuje ani nie przesuwają określonych w Umowie terminów wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, a także odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu ich niedotrzymania.
  14. Warunkiem Odbioru danego etapu jest:
    - 14.1. prawidłowe wykonanie wszystkich świadczeń przewidzianych do realizacji w ramach danego etapu lub/i Wydania, w tym też wcześniejszych, oraz
    - 14.2. wykonanie testów bez stwierdzonych Błędów.
  15. W przypadku potwierdzenia prawidłowości wykonania przedmiotu Odbioru, Zamawiający podpisze stosowny Protokół Odbioru. Protokoły Odbioru sporządzane będą każdorazowo w dwóch egzemplarzach, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Tylko i wyłącznie właściwy Protokół Odbioru podpisany przez Kierownika Projektu Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia faktury na płatności, które zgodnie z Umową powiązane są z danym przedmiotem Odbioru.
  16. Datą każdego Odbioru jest odpowiednio data podpisania Protokołu Odbioru lub podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, będąca jednocześnie datą Odbioru końcowego Systemu jako całości.
  17. Strony wykluczają skuteczność jednostronnych Protokołów Odbioru Wykonawcy.
  18. Zamawiający może dokonać Odbioru warunkowego. W razie dokonania Odbioru warunkowego Wykonawca usunie wszystkie Błędy zgłoszone przez Zamawiającego w terminie przyjętym w warunkowym Protokole Odbioru i przedstawi przedmiot Odbioru do ponownego Odbioru. Warunkowy odbiór umożliwia rozpoczęcie kolejnego etapu/Wydania. Jeżeli w ramach ponownej procedury dany przedmiot Odbioru zostanie zaakceptowany, za dzień wykonania uważa się dzień podpisania warunkowego protokołu Odbioru. Odbiór warunkowy nie uprawnia do wystawienia faktury. Jeżeli w ramach ponownego Odbioru zostaną stwierdzone niezgodności z wymaganiami Umowy (w szczególności OPZ) lub Dokumentacji lub planów etapów lub scenariuszy testowych, to Zamawiający odmówi Odbioru. W takim wypadku warunkowy Odbiór nie wywołuje żadnych skutków (uważa się za niebyły, chyba że Zamawiający dokona kolejnego Odbioru warunkowego), a terminem wykonania będzie termin podpisania bezwarunkowego protokołu Odbioru przez Zamawiającego. Odbiór warunkowy jest możliwy również w przypadku końcowego Odbioru, z zastrzeżeniem, że usunięcie wskazanych w Protokole Odbioru Warunkowego Błędów ma nastąpić w terminie obustronnie uzgodnionym, jednak nie dłuższym niż do 24 listopada 2023 r.
  19. Niezależnie od jakichkolwiek innych postanowień Umowy czy ustaleń Stron, Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania przedmiotu Odbioru dowolną metodą, w tym także przy wykorzystaniu opinii zewnętrznego audytora. Niezależnie od powyższego Zamawiający ma prawo przeprowadzić własne testy przedmiotu Odbioru za pomocą samodzielnie zdefiniowanych scenariuszy testowych.
  20. Każdorazowo, najpóźniej na tydzień przed terminem zakończenia realizacji danego etapu, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu go do Odbioru. Zgłoszenie polegać będzie na przesłaniu Zamawiającemu zgłoszenia gotowości do odbioru oraz przekazania następujących produktów:
    - 20.1. Raport potwierdzający brak Błędów w przetestowanym zakresie;



- 20.2. Listę scenariuszy testowych, umożliwiających przetestowanie przez Zamawiającego każdej funkcjonalności Systemu przewidzianej do realizacji będącej przedmiotem Odbioru;
  - 20.3. Plan instalacji i uruchomienia Systemu w zakresie danego etapu na środowisku produkcyjnym Zamawiającego.
  - 20.4 wgrania nowej wersji/wydania na serwery demo
21. Zamawiający zakłada co najwyżej dwie tury odbiorów dokumentacji. Harmonogram prowadzenia tych odbiorów zostanie ustalony w Harmonogramie, zgodnie z założeniem OPZ i będzie uwzględniać zakończenie procesu odbiorowego w terminie umożliwiającym realizację i terminowy odbiór poszczególnych Etapów.

## § 9. PRACE ROZWOJOWE

1. Wykonawca będzie świadczył usługi Prac rozwojowych w wymiarze do 40 godzin w ramach dowolnego Etapu realizacji umowy.
2. W ramach świadczenia usług o których mowa w ust 1 Wykonawca:
  - a) dostarczy Modyfikacje Systemu,
  - b) dostarczy Usprawnienia Systemu,
  - c) dostarczy Wersje Systemu,
  - d) zapewni usługę konsultacji elektronicznych polegających na udzielaniu porad i wyjaśnień dotyczących możliwości i warunków jego rozbudowy,
  - e) przeniesie dane ze struktur poprzedniej Wersji Systemu do struktur nowej Wersji Systemu, jeżeli Wersja Systemu tego wymaga,
  - f) zapewni konserwację Systemu obejmującą prace związane z rekonfiguracją Systemu
3. Strony ustalają następujący sposób realizacji prac rozwojowych:
  - a) Zamawiający wyśle w formie mailowej na adres Kierownika Projektu Wykonawcy zapytanie zawierające zakres zlecenia oraz oczekiwany termin realizacji.
  - b) Wykonawca w odpowiedzi, w czasie nie dłuższym niż 3 dni, przekaże informacje dotyczące możliwości i terminu realizacji zlecenia oraz proponowaną liczbę godzin.
  - c) Strony mogą podjąć, w dowolnej formie, negocjacje dotyczące zakresu, terminu realizacji i proponowanej liczby godzin.
  - d) Po uzgodnieniu elementów określonych w punkcie c) Zamawiający wyśle w formie określonej w punkcie a) potwierdzenie zamówienia zlecenia. Brak potwierdzenia uniemożliwia realizację przez Wykonawcę zlecenia.
4. Wynagrodzenie za usługi Prac rozwojowych wchodzi w zakres ryczałtowego wynagrodzenia z Umowy

## § 10. GWARANCJA

1. Wykonawca będzie świadczył Gwarancję (usługi gwarancyjne) przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. Za usługi gwarancyjne Wykonawcy nie należy się odrębne wynagrodzenie.

2. W ramach Gwarancji Wykonawca będzie dokonywał rozwiązań Zgłoszonych Błędów wg następujących okresów:

Klasa Błędu	Czas reakcji	Czas Naprawy od chwili Zgłoszenia Błędu
Krytyczny	Do 12 godzin w dniu roboczym od momentu zgłoszenia	2 dni robocze
Niekrytyczny	Do 1 dnia roboczego od momentu zgłoszenia	5 dni roboczych

3. Jako Naprawę rozumiane jest również dostarczenie Obejścia przy czym docelowa Naprawa musi zostać dostarczona wg czasów wskazanych poniżej liczonych od dostarczenia Obejścia:

		Naprawa
1	Krytyczny	5 dni roboczych
2	Niekrytyczny	10 dni roboczych

4. Naprawa Błędu musi najpierw zostać wprowadzona na środowisku testowym.
5. Naprawa Błędu Krytycznego musi uzyskać akceptację, co do skuteczności przez Zamawiającego na środowisku testowym.
6. Zamawiający uzna Błędy za naprawione, jeśli rozwiązany problem zostaje wgrany na środowisko produkcyjne i efekt tej operacji jest zatwierdzony.
7. Określone terminy na Naprawę rozpoczynają swój bieg od momentu dokonania Zgłoszenia w systemie wspomagającym zgłaszanie błędów. Dostęp do systemu powinien być przynajmniej na prawach zgłaszającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować obowiązki gwaranta jeśli żądanie ich realizacji zostało zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania świadczeń gwarancyjnych, w tym usuwania Błędów, na środowiskach udostępnionych w tym celu przez Zamawiającego.
10. Wykonawca nie będzie zobowiązany do usunięcia Błędów w Systemie w okresie Gwarancji, jeżeli wykaże, że zaistniałe nieprawidłowości wynikają z zawinionych działań Zamawiającego lub podmiotów, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
11. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług gwarancyjnych w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania napraw. W przypadku, gdy usunięcie Błędu wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do usuwania Błędu oraz wykonać przy współdziałaniu Zamawiającego kopie zapasowe danych, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może polecić Wykonawcy usunięcie Błędu bez dokonywania kopii zapasowej danych.
12. Gwarancja obejmuje:
- 12.1. usługi usuwania Wad i Błędów;

- 12.2. aktualizację Systemu - dostarczanie nowych wersji Systemu,
- 12.3. zapewnienie gwarantowanego poziomu dostępności, określonego poniżej;
- 12.4. monitorowanie wdrażanych elementów Systemu w zakresie stanu i wydajności;
- 12.5. monitorowanie zarejestrowanych Zgłoszeń.
13. Wykonawca zobowiązuje się, że:
  - 13.1. System będzie działać w sposób stabilny i zapewniający osiągnięcie celów Zamawiającego określonych w Umowie;
  - 13.2. System będzie wolny od Błędów, a stwierdzone Błędy będą usuwane na zasadach opisanych Umową,
  - 13.3. System będzie wolny od Wad Prawnych i zgodny z obowiązującym prawem polskim;
14. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia gwarancji w miejscu aktualnej lokalizacji Systemu, jak również w innych miejscach gdzie znajduje się System lub jego elementy, jak również w innych środowiskach udostępnionych przez Zamawiającego, jeżeli będzie to konieczne dla realizacji ww. świadczeń Wykonawcy. Wykonawca może wykonywać powyższe świadczenia przez zdalny dostęp do Systemu, zgodnie z ustaleniami Stron dokonanymi w Projekcie Technicznym Wdrożenia.
15. W przypadku, gdy Wykonawca pomimo dodatkowego wezwania i wyznaczenia terminu nie krótszego, niż 2 dni dla Błędu Krytycznego, i 15 dni dla Błędu Niekrytycznego, nie usunie Błędów zgłoszonych przez Zamawiającego w terminach przewidzianych Umową, Zamawiającemu – niezależnie od innych uprawnień – przysługuje prawo zlecenia wykonania prac podmiotom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania jego zgody.
16. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, żeby System zawsze dawał możliwość wycofania wprowadzonych zmian na środowisku.
17. Wykonawca poprzez zdalny dostęp do sieci Zamawiającego będzie realizować tylko drobne prace konfiguracyjne, chyba że Strony ustalą inaczej.
18. W przypadku wymaganych przez Wykonawcę specjalnych ustawień, Wykonawca zobowiązany jest do stworzenia odpowiednich procedur instalacji i konfiguracji aplikacji w celu zachowania jej zgodności ze środowiskiem Zamawiającego.
19. Wszelkie zmiany wprowadzane w systemie szczególnie dotyczące polityki bezpieczeństwa i polityki danych osobowych, jak też baz danych powinny być wcześniej konsultowane i akceptowane przez Zamawiającego i Wykonawcę.

#### **[PROCEDURA ZGŁASZANIA BŁĘDÓW]**

20. Zamawiający zgłaszając Błąd określi jego rodzaj zgodnie z definicjami zawartymi w Umowie.
21. Wykonawca zobowiązany jest do analizy Błędów oraz Naprawy Błędów w Systemie, zgłoszonych za pośrednictwem e-mail lub aplikacji do zarządzania Błędami, w wyznaczonym dla danego rodzaju Błędu Czasie Naprawy, opisanym w tabelach powyżej.
22. Naprawa Błędu jest uznane za dostarczone po uprzednim zweryfikowaniu i potwierdzeniu jego skuteczności na środowisku testowym.
23. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, iż nieprawidłowe działanie Systemu objęte Zgłoszeniem nie jest spowodowane Błędem, a okolicznościami leżącymi poza Systemem, Wykonawca jest zobowiązany:

- 23.1. w terminie przewidzianym dla Naprawy danego rodzaju Błędu, zgłoszonego przez Zamawiającego, wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Systemu poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania Systemu;
  - 23.2. w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego – wsparcia Zamawiającego przy odzyskiwaniu danych oraz programów utraconych lub uszkodzonych w wyniku wystąpienia nieprawidłowości, jak również do wsparcia przy odtworzeniu Systemu;
  - 23.3. w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego – wsparcia osoby trzeciej usuwającej przyczynę Zgłoszenia, w tym udzielenia takiej osobie wszelkich informacji o Systemie, potrzebnych do przywrócenia jego pełnej funkcjonalności.
24. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że wskazany rodzaj Błędu jest inny niż nadany przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać niespełnienie przez dany Błąd zdefiniowanych Umową przesłanek przypisania Błędu do danego rodzaju. W razie braku porozumienia co do klasyfikacji Błędu, będzie on przyjmowany do realizacji przez Wykonawcę jako Błąd wskazany przez Zamawiającego, do momentu wspólnego uzgodnienia rodzaju. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że ustalenia w sprawie prawidłowości nadania rodzaju Błędu przez Zamawiającego nie wpływają na obowiązek Naprawy w terminie przewidzianym dla tego rodzaju zgodnie ze Zgłoszeniem Zamawiającego (w szczególności nie zawieszają tego terminu), z zastrzeżeniem, że jeżeli Strony dojdą do porozumienia w zakresie zmiany rodzaju Błędu, Naprawa w terminie przewidzianym dla tego rodzaju Błędu będzie uznana za należyte wykonanie Umowy i nie będzie stanowić podstawy do naliczenia kar umownych za niewykonanie Naprawy w terminie właściwym dla rodzaju wskazanego pierwotnie przez Zamawiającego.
25. Dla uniknięcia wątpliwości Strony przyjmują domniemanie, że przyczyna Zgłoszenia tkwi w Systemie.
26. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dostęp do systemu obsługi błędów Wykonawcy, który umożliwi Zamawiającemu kontrolę realizacji zgłoszonych Błędów.
27. Zgłoszenie Błędu dla Systemu powinno zawierać co najmniej:
- 27.1. temat – krótki, jednozdaniowy opis określający zgłaszany problem;
  - 27.2. imię i nazwisko osoby zgłaszającej Błąd ze strony Zamawiającego, jej numer telefonu oraz adres e-mail;
  - 27.3. rodzaj Błędu;
28. Zgłaszanie Błędów Zamawiający będzie dokonywał w trybie 24/7/365 drogą mailową na adres \_\_\_\_\_ lub w systemie wspomagającym zgłaszanie błędów. Zamawiający do Zgłoszenia będzie mógł:
- 28.1. dołączać załączniki,
  - 28.2. dodawać komentarze i załączniki w trakcie obsługi Błędu,
  - 28.3. uzupełniać Zgłoszenia o Błędach w trakcie ich obsługi,
  - 28.4. przypisywać Zgłoszeniom statusy identyfikujące etap obsługi Zgłoszenia Błędu.
29. Po Zgłoszeniu Błędu:
- 29.1. Zamawiający może reklamować (zwracać z powrotem) do Wykonawcy nieprawidłową Naprawę Błędu lub Obejście,

- 29.2. Wykonawca będzie dokonywał śledzenia i zliczania łącznego czasu Obejścia i łącznego czasu Naprawy zgłoszonych Błędów,
- 29.3. Wykonawca będzie raportować comiesięcznie o zgłoszonych Błędach, gdzie raport będzie zawierać kryteria: zakres dat, produkt, rodzaj Błędu, status Błędu, temat, osoba zgłaszająca oraz informacje umożliwiające identyfikację przebiegu obsługi Zgłoszeń Błędów, osoby biorące udział w obsłudze Zgłoszenia, czasy poszczególnych aktywności oraz łączny czas dostarczenia Obejścia oraz łączny czas Naprawy, jak też listę Błędów.
30. W wypadku, w którym informacje dotyczące Błędu nie pozwalają Wykonawcy na przygotowanie Obejścia lub Naprawy, Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego dostarczenia dodatkowych informacji. Wykonawca nie może wstrzymać usuwania Błędu z powodu braku informacji innych niż wymienione powyżej. Jeżeli Wykonawca zgłosi żądanie dostarczenia dodatkowych informacji o Błędzie, to jest zobowiązany do udzielenia pomocy Zamawiającemu w uzyskaniu tych informacji (przekazania instrukcji, komend, narzędzi wymaganych do odczytu tych informacji).

#### [USUWANIE BŁĘDÓW]

31. Czasy reakcji na zgłoszony Błąd oraz czas dokonania Naprawy liczony jest od chwili dokonania Zgłoszenia Błędu zgodnie z Procedura Zgłaszania Błędów.
32. Czas Reakcji lub Naprawy rozpoczyna swój bieg zgodnie z § 10 ust. 2.
33. Niezwłocznie po otrzymaniu Zgłoszenia Błędu, lecz nie później niż w terminach określonych w § 10 Ust. 2, Wykonawca potwierdzi otrzymanie Zgłoszenia Błędu oraz podejmie działania niezbędne do Naprawy.
34. W trakcie realizacji działań niezbędnych do dokonania Naprawy Wykonawca zapewni mailowe powiadomienia z systemu w momencie:
- 34.1. zmiany statusu Zgłoszenia,
- 34.2. edycji lub aktualizacji Zgłoszenia,
- 34.3. nadto, System będzie generował komunikat do wszystkich użytkowników o pracach w celu usunięcia Błędów.

Powiadomienia dostarczane są również do osób dodanych jako obserwatorzy w systemie obsługi błędów Wykonawcy.

#### [GWARANTOWANY POZIOM DOSTĘPNOŚCI]

35. Wykonawca w ramach Gwarancji zobowiązuje się do zapewnienia w okresie świadczenia tych Usług wymaganych minimalnych Parametrów Dostępności funkcjonalności Systemu, odpowiednio w wysokości co najmniej **99%** dla Systemu. Przez Parametr Dostępności należy rozumieć czas dostępności Systemu obliczany wg wzoru w punkcie poniżej.
36. Parametr Dostępności w zakresie Dostępności określa się zgodnie z wzorem:

$PD = (1 - (CA/CD)) * 100\%$	<p>PD – Parametr Dostępności</p> <p>CA – łączny czas niedostępności Systemu</p> <p>CD – łączny czas dostępności Systemu liczony jako iloczyn liczby dni w danym miesiącu oraz liczby 24</p>
------------------------------	---

37. Przez niedostępność rozumieć należy wystąpienie Błędów Krytycznych, w danym miesiącu kalendarzowym. Niedostępność jest liczona od momentu Zgłoszenia Błędu do jego Naprawy.

38. Parametr Dostępności liczony jest dla Systemu. Poprzez 1 miesiąc rozumie się miesiąc kalendarzowy w wymiarze 30 dni.

#### [INFOLINIA]

39. W okresie Gwarancji Wykonawca udostępni Zamawiającemu również kontakt telefoniczny w ramach infolinii przez 10 godzin 5 dni w tygodniu w celach przeprowadzenia konsultacji telefonicznych, w godzinach 7.00 – 17.00, w razie konieczności do uzyskania pomocy w przypadku problemów z obsługą Systemu.

#### [RAPORTOWANIE]

40. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu raportów ze świadczenia Gwarancji. Raporty powinny być przekazywane w postaci elektronicznej (plik w formacie \*.xls i \*.pdf lub innym formacie uzgodnionym przez Strony), przy czym Zamawiający może dodatkowo zażądać raportu w formie pisemnej. Raporty będą przekazywane co miesiąc (w terminie 5 Dni Roboczych od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego dotyczą), chyba że Strony ustalą inaczej.
41. Każdy raport powinien wskazywać przynajmniej:
- 41.1. liczbę Błędów, w tym:
    - a) wykaz Zgłoszeń dokonanych w okresie, którego dotyczy raport, z wskazaniem, osób zgłaszających i osób usuwających dany Błąd, wraz z opisem: przyczyn, skutków biznesowych (jeżeli wystąpiły) i sposobu usunięcia,
    - b) wskazanie Czasów Naprawy (wymaganych i rzeczywistych),
  - 41.2. rzeczywistą i wymaganą Dostępność w okresie, którego dotyczy raport,
  - 41.3. dokumentację przeprowadzonych testów,
  - 41.4. opis zrealizowanych prac,
  - 41.5. opis przekazanych prac,
  - 41.6. wnioski i rekomendacje wynikające także z analizy trendów w zakresie zaistniałych Błędów.

### § 11. SZKOLENIA I KNOW-HOW

1. Wykonawca zobowiązany będzie do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego, tj. dla Administratorów IT i Użytkowników Wewnętrznych aktywnego uczestnictwa w pracach Wykonawcy, na etapie wdrożenia Systemu, w celu wykształcenia przez te osoby odpowiednich umiejętności oraz kompetencji (know-how).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia Szkoleń, w zakresie opisanym w Umowie, w tym w OPZ. Wynagrodzenie za Szkolenia Wykonawca wlicza w wartość wynagrodzenia Umowy. Nie ustala się odrębnego wynagrodzenia szkoleniowego.
3. W ramach Szkolenia Wykonawca wytworzy i prześle Zamawiającemu elektroniczne materiały szkoleniowe.
4. Wykonawca zapewni możliwość korzystania w czasie Szkolenia ze sprzętu własnego uczestników
5. Prowadzącymi każdorazowo Szkolenie mogą być jedynie osoby uczestniczące bezpośrednio w budowie poszczególnych elementów Systemu.
6. Szkolenia odbywać się będą w języku polskim.



7. Szczegółowe zasady i tematy przeprowadzanych szkoleń opisuje OPZ.

#### [KNOW-HOW]

8. Obowiązkiem Wykonawcy jest transfer wiedzy i know-how do Zamawiającego w taki sposób, aby wyznaczony Zamawiający po zakończeniu Wdrożenia mógł posiadać umiejętności i wiedzę pozwalające na samodzielną obsługę, rozwój i utrzymanie Systemu.
9. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić osobom wskazanym przez Kierownika Projektu Zamawiającego uczestnictwo we wszystkich pracach prowadzonych przez Wykonawcę w ramach Umowy. W tym celu Wykonawca, na żądanie Kierownika Projektu Zamawiającego, będzie informował takie osoby o wykonywanych pracach, ich zakresie, miejscu wykonywania prac, oraz będzie udzielał im innych informacji, które będą niezbędne do uczestnictwa w pracach Wykonawcy. Wykonawca nie jest uprawniony do wydawania jakichkolwiek wiążących poleceń członkom personelu Zamawiającego

### § 12. PRAWA AUTORSKIE

#### [POSTANOWIENIA OGÓLNE]

1. Wykonawca zapewnia, że wszelkie produkty wykonane lub dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z Umową, w tym Elementy Autorskie oraz Oprogramowanie Standardowe będą pozbawione Wad Prawnych, w szczególności zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z tych produktów nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym praw autorskich oraz praw własności przemysłowej.
2. Jeśli roszczenie osoby trzeciej związane z Wadą Prawną jakiegokolwiek produktu zostanie zgłoszone (lub będzie istnieć prawdopodobieństwo jego zgłoszenia lub informacje o naruszeniu uzasadniać będą potrzebę podjęcia niezbędnych działań jeszcze przed podniesieniem roszczenia), Wykonawca na własny koszt niezwłocznie zmodyfikuje dotychczas dostarczone Zamawiającemu produkty, lub wymieni je przy zachowaniu przynajmniej równoważnej jakości i funkcjonalności. W okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawa do korzystania z tak zmodyfikowanych lub wymienionych produktów zgodnie z zasadami opisanymi w Umowie i bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Ponadto, w przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczenia związanego z Wadą Prawną jakiegokolwiek produktu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca niezwłocznie podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie wszelkie koszty z tym związane. W szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie Umowy do korzystania z produktów powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania związane z obroną przed roszczeniami, w tym potwierdzone wyrokiem sądu koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub innego podmiotu uprawnionego, lub sądowej lub pozasądowej ugody, na którą Zamawiający wyraził zgodę.

#### [ELEMENTY AUTORSKIE]

4. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, na okres trwania Umowy, do czasu podpisania Protokołu Odbioru Etapu 3 udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej, niewypowiadalnej, ograniczonej terytorialnie do

terytorium Polski do wszelkich oprogramowań wchodzących w skład Systemu, jak też do Elementów Autorskich niebędących oprogramowaniem na polach eksploatacji obejmujących:

- 4.1. korzystanie bez ograniczeń z oprogramowania i nieoprogramowania w sposób zgodny z działalnością Zamawiającego, w tym poprzez trwałe i czasowe zwielokrotnienie w całości lub w części na potrzeby realizacji Umowy;
  - 4.2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 4.3. w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt 4.2 - publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
  - 4.4. wprowadzenia do extranetu oraz intranetu oraz udostępnianie w sieciach wewnętrznych oraz zewnętrznych w taki sposób, aby każdy zainteresowany mógłby mieć dostęp poprzez określony w OPZ oraz Umowie wgląd;
  - 4.5. zwielokrotnienia w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania;
  - 4.6. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian;
  - 4.7. wprowadzania modyfikacji oraz nowych funkcjonalności;
  - 4.8. łączenia fragmentów Systemu z innymi programami komputerowymi i ich dostosowywania;
  - 4.9. przekształcania formatu pierwotnego Systemu na dowolny inny format, wymagany przez Zamawiającego i dostosowania do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego;
  - 4.10. publicznego wykonania, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowanie, a także publicznego udostępniania w dowolny, wybrany przez siebie sposób, w tym udostępniania w sieciach komputerowych;
  - 4.11. dokonywania skrótów, cięć, montażu, tłumaczeń, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji w tym modyfikowania całości lub części, wprowadzania jakichkolwiek zmian;
5. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, z momentem podpisania Protokołu Odbioru Etapu 3, przenosi na Zamawiającego bez ograniczeń czasowych i terytorialnych autorskie prawa majątkowe do Elementów Autorskich, w tym Oprogramowań Dedykowanych wchodzących w skład Systemu, jak i do Systemu jako całości. Wykonawca zapewnia że jest podmiotem uprawnionym do przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. W zakresie Oprogramowania Standardowego Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na zasadach opisanych w pkt. 11. Jednocześnie Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do ww. oprogramowania. Zamawiający z chwilą przejścia autorskich praw majątkowych udziela Wykonawcy niewyłącznej licencji zwrotnej w zakresie koniecznym do realizacji Gwarancji oraz usług rozwojowych w ramach prawa opcji.
6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Elementów Autorskich, w tym Oprogramowań Dedykowanych wchodzących w skład Systemu, jak i do Systemu jako całości, nastąpi:
- 6.1. w odniesieniu do Elementów Autorskich stanowiących programy komputerowe - na polach eksploatacji tożsamych, jak w pkt 4,;

- 6.2. w odniesieniu do Elementów Autorskich stanowiących utwory inne niż programy komputerowe - na polach eksploatacji obejmujących:
  - 6.2.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Elementów Autorskich, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 6.2.2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dany Element Autorski utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarza;
  - 6.2.3. w zakresie rozpowszechniania Elementów Autorskich w sposób inny niż określony powyżej - wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także udostępnianie Elementu Autorskiego w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
7. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Elementów Autorskich (tj. do rozporządzania i korzystania z takich opracowań), na wszystkich polach eksploatacji wskazanych powyżej, z momentem przeniesienia autorskich praw majątkowych.
8. Do chwili Odbioru, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie z danego Elementu Autorskiego w zakresie niezbędnym do weryfikacji jego poprawności, również przy wykorzystaniu usług świadczonych przez osoby trzecie.
9. Wykonawca zapewnia, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do Elementów Autorskich, a także osoby uprawnione do wykonywania takich praw, nie będą ich wykonywać w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych i ich licencjodawców.
10. Z chwilą przeniesienia majątkowych praw autorskich do Elementów Autorskich Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Elementy Autorskie były zapisane w chwili ich wydania, o ile wydanie następuje w formie fizycznej, a nie poprzez udostępnienie Elementów Autorskich w systemie informatycznym (w tym umożliwienie ich pobrania).

**[OPROGRAMOWANIE STANDARDOWE]**

11. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na czas trwania Umowy, jak i po jej zakończeniu prawa do korzystania z Oprogramowania Standardowego (Art. 435 ust. 1 PZP) poprzez udzielenie licencji (sublicencji) lub zapewnienia Zamawiającemu udzielenia licencji przez osobę trzecią, na korzystanie z Oprogramowania Standardowego, na warunkach przewidzianych poniżej. Przez zapewnienie udzielenia licencji, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Strony rozumieją zobowiązanie Wykonawcy do doprowadzenia do zawarcia umowy licencyjnej bezpośrednio między Zamawiającym a osobą trzecią, uprawnioną do udzielenia licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego.
12. Wykonawca zapewnia, że:
  - 12.1. licencje na korzystanie z Oprogramowania Standardowego, udzielone Zamawiającemu przez Wykonawcę lub osobę trzecią będą obejmować co najmniej pola eksploatacji obejmujące trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Oprogramowania Standardowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie na potrzeby działania Systemu;
  - 12.2. licencje będą uprawniać do korzystania z Oprogramowania Standardowego na terytorium Polski z zastrzeżeniem, że użytkownicy mogą uzyskiwać zdalny dostęp do Systemu także z innych krajów;

- 12.3. licencje nie będą zawierać ograniczeń polegających na tym, że dane Oprogramowanie Standardowe może być używane wyłącznie z innym oprogramowaniem lub może być wdrażane, serwisowane, eksploatowane itp. wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów;
- 12.4. licencje będą zapewniać możliwość swobodnego administrowania Oprogramowaniem Standardowym, ich konfigurowania, strojenia, parametryzacji oraz utrzymania przez Zamawiającego lub osoby trzecie, którym Zamawiający te czynności zlecił;
- 12.5. licencje nie mogą zawierać ograniczeń dotyczących liczby użytkowników, obsługiwanych procesów oraz obszarów funkcjonalnych, a ponadto licencje będą umożliwiać Zamawiającemu korzystanie z Oprogramowania Standardowego na co najmniej trzech środowiskach (w tym środowisku developerskim, testowym, produkcyjnym);
- 12.6. żaden podmiot nie będzie dochodził od Zamawiającego roszczeń z tytułu korzystania z Oprogramowania Standardowego, w szczególności w związku z uwzględnieniem kosztów licencji w Wynagrodzeniu, żaden podmiot nie będzie dochodził od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat licencyjnych lub odszkodowań związanych z korzystaniem z Oprogramowania Standardowego;
- 12.7. licencje będą udzielone na czas nieokreślony, a okres wypowiedzenia licencji przez licencjodawców nie będzie krótszy niż 10 lat.
13. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu licencji (sublicencji) lub zapewnienia Zamawiającemu praw do korzystania z Oprogramowania Standardowego najpóźniej z chwilą udostępnienia Zamawiającemu Oprogramowania Standardowego do korzystania.
14. W przypadku zapewnienia przez Wykonawcę udzielenia licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego, Wykonawca zobowiązuje się, że podmiot udzielający Zamawiającemu takiej licencji nie utraci praw niezbędnych do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z Oprogramowania Standardowego (ewentualnie w razie utraty tych praw zapewni, że jego następcą prawny lub podmiot, któremu przysługiwać będą autorskie prawa majątkowe będzie honorował udzieloną Zamawiającemu licencję) ani nie wypowie licencji, przez okres 10 lat od daty jej udzielenia (ewentualne wypowiedzenie złożone na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa będzie miało co najmniej 10 letni termin wypowiedzenia).
15. W przypadku wypowiedzenia Zamawiającemu licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego przez podmiot ją udzielający, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty wypowiedzenia Zamawiającemu licencji zapewnić zastąpienie Oprogramowania Standardowego będącego przedmiotem wypowiedzenia innym oprogramowaniem pozwalającym zachować pełną kontynuację funkcjonowania Systemu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
16. Powyższe zasady określającej zakres udzielenia bądź zapewnienia przez Wykonawcę licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego, stosuje się odpowiednio do korzystania przez Zamawiającego z dokumentacji Oprogramowania Standardowego.
17. Na potrzeby Wdrożenia Wykonawca może wykorzystywać oprogramowania *Open Source*, pod warunkiem, że:
  - 17.1. Wykorzystanie oprogramowania *Open Source* nie spowoduje powstania obowiązków lub ograniczeń dotyczących korzystania z Systemu lub jego elementów, uniemożliwiającym ich wykorzystanie zgodnie z wymaganiami opisanymi niniejszą Umową, w szczególności nie spowoduje obowiązku rozpowszechniania Systemu,

- 17.2. modyfikacje kodu źródłowego oprogramowania open source zostaną udostępnione Zamawiającemu.
- 17a. Jeżeli Wykonawca dostarcza subskrypcję usług chmury publicznej, to pokrywa koszt takiej subskrypcji na okres trwania Umowy oraz na ustalony okres gwarancyjny. Dostarczona subskrypcja ma zapewniać spełnienie odpowiednich wymagań określonych w OPZ, jak też zapewniać Zamawiający możliwość korzystania z niej, do czego stosuje się odpowiednio ust. 12.1 – 12.6 Umowy. Dostarczona subskrypcja ma zapewniać możliwość migracji Systemu lub składającego się na niego oprogramowania, stanowiącego jego część, między chmurami publicznymi bez żadnych ograniczeń. Tym samym Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu swobodne korzystanie z dostarczonej subskrypcji, za co ponosi pełną odpowiedzialność.

#### [BAZY DANYCH]

18. W przypadku powstania w ramach wykonywania Umowy jakiegokolwiek bazy danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2001r. o ochronie baz danych, Zamawiający będzie uważany za producenta takiej bazy danych i całość praw majątkowych do takiej bazy danych, w tym prawo, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ww. ustawy, przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku jednak, gdyby w rzeczywistości wbrew powyższym ustaleniom Stron, prawo do przedmiotowej bazy danych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ww. ustawy, w całości lub części przysługiwało z mocy prawa Wykonawcy, Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, zobowiązany jest do przeniesienia takiego prawa majątkowego, w tym autorskiego prawa majątkowego na Zamawiającego, w stanie wolnym od wszelkich Wad Prawnych, praw lub roszczeń osób trzecich. W powyższym przypadku przeniesienie praw do bazy danych następuje z chwilą powstania danej bazy danych.

#### [KORZYSTANIE Z SYSTEMU PRZEZ OSOBY TRZECIE]

19. Niezależnie od innych postanowień Umowy, Wykonawca potwierdza, iż żadne z postanowień Umowy nie stanowi przeszkody do przekazania całości lub części Systemu do obsługi (np. administracji, utrzymania, serwisowania, rozwoju) przez osoby trzecie, w tym w modelu outsourcingu.
20. Wykonawca potwierdza, że Zamawiający jest uprawniony do:
- 20.1. upoważnienia innych podmiotów do wykorzystywania Systemu na potrzeby prowadzenia celu publicznego;
  - 20.2. upoważnienia innych podmiotów do zapewnienia obsługi technicznej Systemu, w tym poprzez zlecenie im czynności serwisowych lub administracyjnych, w tym modyfikowania Systemu;

### § 13. DOKUMENTACJA I KODY ŹRÓDŁOWE

1. W ramach Wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się:
- 1.1. najpóźniej w terminie 7 Dni Roboczych od udostępnienia Zamawiającemu jakichkolwiek rezultatów prac programistycznych wykonanych lub dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach Umowy, dostarczać kompletną Dokumentację w formacie umożliwiającym eksport Dokumentacji do standardowych formatów plików (np. docx). Dokumentacja zawierać będzie wszelkie informacje pozwalające Zamawiającemu na samodzielne korzystanie z takich rezultatów prac. Wykonawca dostarczy również kompletny wykaz narzędzi, bibliotek, itp. niezbędnych do doprowadzenia rezultatu prac do formy wykonywalnej;
  - 1.2. dostarczać aktualizację Dokumentacji, najpóźniej w terminie 2 Dni Roboczych od zajścia okoliczności uzasadniających dokonanie takiej aktualizacji, w szczególności modyfikacji, zmiany lub rozszerzenia rezultatów prac programistycznych.

2. Niezależnie od powyższego, Wykonawca każdorazowo, najpóźniej w terminie tygodnia przed upływem terminu realizacji danego etapu lub jego części, dostarczy Zamawiającemu aktualną i kompletną Dokumentację Systemu w zakresie wszystkich prac zrealizowanych do czasu Odbioru.
3. W ramach Wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, w momencie Odbioru danego etapu Wdrożenia, Oprogramowania Dedykowanego wchodzącego w skład Systemu również w postaci Kodu Źródłowego wraz ze skryptami kompilacyjnymi i uruchomieniowymi, parametryzacją, plikami konfiguracyjnymi oraz niezbędną Dokumentacją pozwalającą na jego rozwijanie i wdrażanie nowych wersji przez Zamawiającego lub przez podmioty, którym Zamawiający takie czynności zlecił. Przekazanie następuje na polach eksploatacji jak w Oprogramowaniu Dedykowanym.
4. Kody Źródłowe zawierać będą komentarze, w tym te umieszczone w trakcie Wdrożenia, wykonane zgodnie z regułami sztuki i metodyką wdrożenia stosowaną przez Wykonawcę. Wykonawca nie będzie usuwał komentarzy oraz innych informacji technicznych, przed jego dostarczeniem Zamawiającemu.
5. Wykonawca zapewnia, że dane jakościowe w zakresie Kodów Źródłowych będą generowane w raportach przez oprogramowanie typu ContinuousInspection przynajmniej raz w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego w okresie trwania Umowy i Gwarancji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostarczania reguł sprawdzania poprawności Kodów Źródłowych.
6. Wykonawca nie jest również uprawniony do stosowania jakichkolwiek technik lub ograniczeń, które uniemożliwiłyby Zamawiającemu odczyt lub zapisywanie Kodu Źródłowego, w zakresie objętym przekazanymi autorskimi prawami majątkowymi.
7. Dokumentacja i Kody Źródłowe wytwarzane i dostarczane przez Wykonawcę będą gromadzone w repozytorium udostępnionym przez Wykonawcę. Wykonawca zapewni wymagane dostępy dla Zamawiającego do tego repozytorium. W przypadku Dokumentacji lub Kodów Źródłowych wytwarzanych przez Wykonawcę po ich akceptacji lub odbiorze przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do ich utrzymywania i zapewnienia aktualności w ramach prowadzonych prac projektowych.
8. W przypadku rozpoczęcia procedury zmierzającej do zakończenia działalności przez Wykonawcę, w tym poprzez otwarcie postępowania likwidacyjnego, otwarcia postępowania upadłościowego w trakcie trwania Umowy, przeniesienie autorskich praw majątkowych i wydanie Kodów Źródłowych, jeszcze nie wydanych, następuje w momencie zarejestrowania w rejestrze przedsiębiorców otwarcia likwidacji, a w przypadku otwarcia postępowania upadłościowego, z momentem wydania postanowienia o ogłoszeniu upadłości.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wydania Kodów Źródłowych, o których mowa powyżej, na żądanie organu publicznego skierowane bezpośrednio do niego lub za pośrednictwem Zamawiającego lub do Zamawiającego. W takim przypadku, zakres korzystania z kodów źródłowych ograniczony jest do zakresu wskazanego przez organ publiczny.
10. Wraz z wygaśnięciem lub rozwiązaniem Umowy, bez względu na przyczynę wygaśnięcia, Wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu kompletnego i aktualnego na dzień wygaśnięcia Kodu Źródłowego do Systemu wdrożonego, w tym do też do Oprogramowania Dedykowanego.

#### § 14. WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte zrealizowanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz OPZ obejmujące także przeniesienie praw autorskich oraz udzielenie licencji opisanych Umową, wynosi \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ zł) netto tj..... brutto.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w następujący sposób:



1. 30% , łącznej kwoty wynagrodzenia opisanej w ust. 1 po skutecznym odbiorze Etapu 2
2. 70% , łącznej kwoty wynagrodzenia opisanej w ust. 1 po skutecznym odbiorze Etapu 3.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT są podpisane przez Zamawiającego Protokoły Odbioru Etapów oraz podpisany ( na ich podstawie) przez Strony protokół odbioru Przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kopią Protokołu Odbioru.
5. Dane dla faktur VAT: Dane Zamawiającego: \_\_\_\_\_; na fakturze Wykonawca umieści: numer Umowy.
6. Faktura zostanie doręczona osobiście, kurierem, zostanie przesłana listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego lub na podstawie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i przesłanej do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane, lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prawnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Przez dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należnej płatności.

#### § 15. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Strona, która nie wykona zobowiązania wynikającego z Umowy lub wykona je nienależycie, zobowiązana jest do pokrycia rzeczywistej szkody poniesionej przez drugą Stronę z tego tytułu. Odpowiedzialność z tytułu utraconych korzyści jest wyłączona.
2. Odpowiedzialność każdej ze Stron względem drugiej Strony z tytułu realizacji Umowy i w związku z Umową jest ograniczona do wysokości 100% wynagrodzenia.

#### [KARY UMOWNE]

3. Strony przewidują następujące kary umowne:
  - 3.1. w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminu realizacji o których mowa w § 3 ust 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
    - 3.1.1. 1.500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do terminu Etapu I;
    - 3.1.2. 0,5 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do terminu Etapu II i/lub Etapu III.
  - 3.2. w przypadku naruszenia zasad ochrony lub przetwarzania danych osobowych – w wysokości 50.000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia;
  - 3.3. w przypadku braku przedłożenia Harmonogramu lub jego poprawionej/ zaktualizowanej wersji w wysokości 1 500,00 PLN za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych Umową;
  - 3.4. w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych opisanych w Umowie - w wysokości 50.000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia;
  - 3.5. w przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac związanych z Umową Podwykonawcy, bez uprzedniego poinformowania Zamawiającego – w wysokości 5.000,00 PLN za każdy przypadek;
  - 3.6. w przypadku skierowania do pełnienia funkcji określonych w SWZ osób niespełniających warunków udziału w postępowaniu/objętych kryteriami oceny ofert w wysokości 20.000,00 PLN za każdy przypadek.

- 3.7. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregoś z umownych obowiązków odnoszących się do Kodu Źródłowego – w wysokości 30.000,00 PLN każdorazowo;
- 3.8. w przypadku zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu Dokumentacji lub jej aktualizacji – w wysokości 8.000,00 PLN za każdy dzień zwłoki;
- 3.9. w przypadku wypowiedzenia Zamawiającemu licencji określonej w Umowie na korzystanie z Oprogramowania Standardowego przez podmiot ją udzielający i nie wykonania zobowiązania przez Wykonawcę do zapewnienia zastąpienia Oprogramowania Standardowego będącego przedmiotem wypowiedzenia innym oprogramowaniem pozwalającym zachować pełną kontynuację funkcjonowania Systemu - w wysokości 25.000,00 PLN za każdy dzień opóźnienia;
- 3.10. w przypadku wystąpienia innych naruszeń warunków z zakresu postanowień umownych dotyczących praw autorskich - w wysokości 20.000,00 PLN, za każdy przypadek naruszenia;
- 3.11. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 14 ust. 1;
- 3.12. w przypadku zwłoki w zakresie czasu Rozwiązania od chwili Zgłoszenia, w tym również w fazie testów – w przypadku:
  - 3.11.1. Błędu Krytyczny- w wysokości 500,00 PLN za każdy 1 dzień opóźnienia;
  - 3.11.2. Błędu Niekrytycznego – w wysokości 500,00 PLN za każde 3 dni opóźnienia;
- 3.13. w przypadku procedur odbiorowych w wysokości 1.500,00 PLN za każdy przypadek złożenia nieprawdziwego oświadczenia o dokonaniu usunięcia Błędu - kara ta jest naliczana, jeżeli do kolejnej tury Odbioru Wykonawca przedstawi System z nieusuniętymi Błędami, mimo ich wcześniejszego Zgłoszenia przez Zamawiającego w poprzedniej turze Odbioru;
- 3.13. za każdy stwierdzony przypadek braku przedstawienia w terminie na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby o której mowa w § 5 ust 8 lub naruszenia obowiązku zatrudniania przez wykonawcę lub dowolnego podwykonawcę ww. osoby w oparciu o przepisy prawa pracy - w wysokości 2000,00 PLN.

#### [POSTANOWIENIA WSPÓLNE]

- 3.14. Wskazane zasady odnoszą się do wszelkich kar umownych przewidzianych Umową.
- 3.15. Maksymalna wartość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający to 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust 1.
- 3.16. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody, z zastrzeżeniem limitów odpowiedzialności określonych w Umowie.
- 3.17. Kwoty kar umownych przewidziane Umową płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
- 3.18. Kwoty kar umownych mogą też zostać potrącone z Wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

### § 17. PROCEDURA KONTROLI ZMIAN

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów o zamówieniach publicznych oraz w przypadkach określonych poniżej.
3. Okolicznościami umożliwiającymi dokonanie zmian są:
  - 3.1. dokonanie zmiany nieistotnej w świetle ustawy Pzp.,
  - 3.2. wprowadzenie przez Wykonawcę nowego produktu, usługi odpowiadających produktowi lub usłudze objętej przedmiotem Umowy, lub wprowadzenie poprawek (update, patch, upgrade etc);
  - 3.3. zmiana przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra;
  - 3.4. uzasadnione przyczyny techniczne niezależnych od stron Umowy;
  - 3.5. potrzeba wynikająca ze specyfiki działalności Zamawiającego w zakresie zmiany terminów wykonania lub odbioru prac;
  - 3.6. zmiana dotycząca sposobu wykonania Umowy, spowodowana zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień;
  - 3.7. konieczność zmiany zakresu Umowy, wynikająca z powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, jak też spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac (Quality Control);
  - 3.8. zmiana w strukturze i organizacji Zamawiającego, która ma wpływ na zakres i termin prac Wykonawcy lub termin odbioru prac;
  - 3.9. ujawnienie się powszechnie występujących wad oferowanego produktu, sprzętu, urządzeń;
  - 3.10. wprowadzenie embarga na przywóz lub wywóz określonych produktów lub oprogramowania, które miały być dostarczone w ramach Umowy;
  - 3.11. zaistnienie siły wyższej.
  - 3.12. zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji:
    - 3.12.1. wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego;
    - 3.12.2. konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w projekcie w przypadku, gdy wynikają one z okoliczności niezależnych od Wykonawcy;
    - 3.12.3. zmiany są następstwem działania organów administracji, w szczególności w sytuacji:
    - 3.12.4. konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
    - 3.12.5. wystąpią inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonywania umowy.
4. Okoliczności wskazane w ust:
  - a). 3.2-3.12 mogą stanowić podstawę do zmiany terminu realizacji Umowy, w tym jej poszczególnych Etapów;

- b) 3.2-3.4, 3.7-3.8 oraz 3.10-3.12 mogą stanowić podstawę do zmiany Wynagrodzenia, a także do zmiany proporcji wypłacanego wynagrodzenia w ramach poszczególnych Etapów lub i/wprowadzenia nowych płatności nawet w przypadku braku zwiększenia Wynagrodzenia całkowitego.
5. Ustanowienie przesłanek dokonania zmiany nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia zmiany. Zamawiający będzie jednakże respektował wyjaśnienia i dowody przedłożone we wniosku Wykonawcy, z zastrzeżeniem iż dokonanie zmian w zakresie przedłużenia terminów realizacji, w szczególności w zakresie Etapu III będzie uzależnione od możliwości wynikających z terminów realizacji Projektu w ramach którego przedmiotowe zamówienie jest dofinansowane.
6. Zmiana terminu realizacji zamówienia jest możliwa jedynie o okres w którym okoliczności stanowiące podstawę dokonanej zmiany uniemożliwiły lub w istotny sposób utrudniały realizację zamówienia lub jej części.
7. Wzrost wartości wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w odniesieniu do udokumentowanego wzrostu kosztów realizacji zamówienia przez Wykonawcę wynikającego z okoliczności stanowiących podstawę zmiany.
8. Zmiany podmiotowe w umowie mogą nastąpić w przypadku:
- kumulatywnego przystąpienie do długu przez podmiot, który wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, które zamawiający wskazał wobec Wykonawcy.
  - zastąpienia dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmując wszelkie obowiązki dotychczasowego wykonawcy (w tym zobowiązania wobec podwykonawców) wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i spełnia tak jak dotychczasowy wykonawca warunki udziału w postępowaniu.
  - zastąpienia dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmie szczegółowo wskazane obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, jeśli dotychczasowy wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek nie wykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki wykonawcy.
9. Zmiany Umowy mogą mieć charakter istotny lub nieistotny, zgodnie z art. 454 PZP.
10. Zmianami istotnymi są w szczególności:
- zmiany terminu zakończenia realizacji Umowy;
  - zmiana Wynagrodzenia;
  - rozszerzenie zakresu prac Wykonawcy w zakresie niepodlegającym przepisom PZP;
11. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, jak i nieistotne, będą dokumentowane w ramach Procedury Kontroli Zmian. Procedura Kontroli Zmian zostaje rozpoczęta poprzez zgłoszenie przez Kierownika Projektu jednej ze Stron Kierownikowi Projektu drugiej Strony wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie elektronicznej w przypadku zmian nieistotnych oraz w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku zmian istotnych.
12. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany istotnej:
- przez Zamawiającego - Wykonawca w terminie 5 (pięciu) Dni Roboczych od otrzymania wniosku przygotuje założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;

- 12.2 przez Wykonawcę - wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia projektowe dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
- 13 Założenia projektowe dotyczące dokonania zmiany istotnej powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków realizacji Umowy, a w szczególności w zależności od zakresu wniosku, okoliczności wskazane w ust. 6 i/lub 7, opis prac dodatkowych, wpływ dokonania zmiany na terminy pierwotne, zmiany dotyczące zakresu funkcjonalnego Systemu, zakres współdziałania oraz inne czynniki, które mogą być istotne dla Zamawiającego przy podejmowaniu decyzji o wprowadzeniu zmiany.
- 14 Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany istotnej składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad danym Produktem na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z Umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac. Decyzję o wstrzymaniu prac podejmie Kierownik Projektu Zamawiającego.
- 15 Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 18. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### [ODSTĄPIENIE PRZEZ WYKONAWCĘ]

1. Jeżeli Zamawiający odmówi współdziałania przewidzianego postanowieniami Umowy koniecznego do wykonania Umowy, Wykonawca wezwie Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania, do odpowiedniego współdziałania, opisując zakres braku współdziałania i żądanego zachowania oraz wskazując, w jakim zakresie brak współdziałania uniemożliwia dokończenie Umowy, określając zakres działań, których wymaga i wyznaczając odpowiedni termin, nie krótszy niż 30 Dni Roboczych do zapewnienia takiego współdziałania. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Wykonawca wyznaczy dodatkowy termin (forma pisemna pod rygorem bezskuteczności wezwania), nie krótszy niż 30 Dni Roboczych, z zastrzeżeniem, iż po jego upływie Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. Po upływie tego dodatkowego terminu Wykonawca ma prawo do odstąpienia od Umowy.

### [ODSTĄPIENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO]

2. W przypadku:
- 2.1. zwłoki w realizacji Umowy wynoszącej co najmniej 14 Dni Roboczych w stosunku do terminów Etapu I i II a w przypadku zwłoki dotyczącej Etapu III 7 Dni Roboczych.
  - 2.2. naruszenia zobowiązań Wykonawcy w zakresie ochrony informacji lub danych osobowych;
  - 2.3. wystąpienia Wad Prawnych w przekazanych Zamawiającemu produktach;
- Zamawiającemu przysługuje umowne prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.
3. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy zgodnie z postanowieniami poprzedzającymi, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy czy oświadczenie ma skutki w stosunku do całej Umowy, czy tylko jej części. Brak takiej informacji oznacza, iż oświadczenie ma skutek w stosunku do całej Umowy.

4. Jeżeli odstąpienie ma skutek wobec całej Umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy wszelkie odebrane dotychczas od Wykonawcy rzeczy lub inne dobra oprócz Dokumentacji. Zamawiający ma prawo zachowania pojedynczych egzemplarzy lub kopii produktów na potrzeby ewentualnego postępowania sądowego – do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń Stron, bez prawa produkcyjnego wykorzystania tak zachowanych egzemplarzy lub kopii, a po upływie okresu przedawnienia Zamawiający je zwróci, a Wykonawca godzi się na to;
5. Jeżeli w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy Zamawiający wskaże, iż odstąpienie ma skutek wyłącznie do części Umowy i jest z winy Wykonawcy:
  - 5.1. Zamawiający wskaże w jakim zakresie i co chce zachować;
  - 5.2. w razie zatrzymania przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt 5.1., Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia za te rzeczy/prawa; wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o wynagrodzenie opisane Umową, a jeżeli będzie to niewystarczające – w stosunku do nakładu pracy niezbędnej do wykonania tych prac oraz ich przydatności dla Zamawiającego;
6. Żadne z postanowień Umowy nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy, wynikających z przepisów prawa. W takiej sytuacji:
  - 6.1. Zamawiający w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy wskaże, iż podstawą odstąpienia są przepisy prawa;
  - 6.2. odpowiednio stosuje się postanowienia umowne w zakresie odstąpienia od Umowy w części lub w całości, stosownie do zakresu odstąpienia.
7. Oświadczenie o odstąpieniu podlega złożeniu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **[WYKONANIE PRAWA DO ODSTĄPIENIA]**

8. Każde ze wskazanych w Umowie umownych praw odstąpienia, może zostać wykonane w terminie do 20 Dni Roboczych od dnia stwierdzenia okoliczności przez Zamawiającego z pkt 2.

#### **[OBOWIĄZKI STRON PO ZAKOŃCZENIU TRWANIA UMOWY]**

9. Strony zobowiązane są w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
10. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy i zachowania przez Zamawiającego części produktów, w ramach wynagrodzenia otrzymanego przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu lub podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego wszelkich dokumentów, danych oraz informacji koniecznych Zamawiającemu do dalszej realizacji Wdrożenia. Zobowiązanie to obejmuje w szczególności obowiązek Wykonawcy do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji, haseł itp. dotyczących Systemu, koniecznych dla dalszego rozwoju Systemu poprzez aktualizację Systemu oraz wprowadzenie do niego zmian.

### **§ 19. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 14 ust. 1, oraz obowiązany jest do jego utrzymania przez cały okres jej trwania. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej przed zawarciem Umowy.



2. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_. Na przelewie należy wpisać następujący tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr ....” (nr umowy nadany przez Zamawiającego).
5. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
6. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania zamówienia lub odbioru ostatniej usługi wynikającej z prawa opcji, plus 30 dni. Zabezpieczenie wniesione w tych formach powinno zawierać zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące odpowiednio poręczenia albo gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencjom sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone przez Zamawiającego:
  - 7.1 w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia- do 30 dni od daty wykonania Etapu III i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  - 7.2 W wysokości 30 % - kwoty zabezpieczenia – nie później niż w 15. Dniu po upływie gwarancji.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
9. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

## § 20. OCHRONA INFORMACJI

1. Wykonawca zachowa w poufności wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, bez względu na formę utrwalenia tych informacji, uzyskane w trakcie wykonywania Umowy, w tym wszelkie dane techniczne,

- finansowe i gospodarcze, łącznie z materiałami i dokumentacją w tym zakresie („Informacje Poufne”). Informacja Poufnymi są te, które zostały przez Zamawiającego oznaczone jako poufne lub kiedy Zamawiający poinformował Wykonawcę o tym w inny sposób.
2. Zamawiający zachowa w poufności informacje dotyczące Wykonawcy, uzyskane w trakcie wykonywania Umowy, których ujawnienie mogłoby spowodować szkodę Wykonawcy i co do których Wykonawca zastrzeże ich poufność. Nie dotyczy to informacji jawnych z mocy samego prawa, w tym ujawnionych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego rezultatem jest Umowa.
  3. Nie stanowią Informacji Poufnych informacje:
    - 3.1. co do których Strona wykaże, iż przed ujawnieniem znajdowały się w jej posiadaniu;
    - 3.2. które w momencie ujawnienia były powszechnie znane; lub
    - 3.3. które zostały niezależnie opracowane w sposób nie wynikający z niniejszej Umowy, co jest potwierdzone odpowiednią dokumentacją będącą w posiadaniu Strony.
  4. Korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami w związku z wykonywaniem Umowy oraz wszelkie informacje i materiały uzyskane przez Wykonawcę (jego pracowników lub Podwykonawców) od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, mogą być wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
  5. Postanowienia o poufności wymienione powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnieniu informacji, jeżeli osoba działająca w imieniu Zamawiającego uzna, że informacje mogą być ujawnione i udzieli w tym celu pisemnej zgody lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynikał będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
  6. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania przez Wykonawcę, członków jego władz, jego pracowników lub Podwykonawców, w wyniku czego Zamawiający poniósłby szkodę, Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną z tego tytułu.
  7. Jeżeli udostępnione przez Zamawiającego informacje stanowią będą informacje niejawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, to przed wejściem w posiadanie tych informacji współpracujący z Zamawiającym Wykonawca podda się procedurom określonym w tej ustawie i uzyska odpowiednie do klauzuli tajności poświadczenie bezpieczeństwa.
  8. Osoby wykonujące czynności w ramach Umowy, czy to personel Wykonawcy czy też Podwykonawcy (w sytuacji, gdy Zamawiający udzieli zgody na świadczenie Usług przez Podwykonawców) są zobowiązane do przestrzegania zasad poufności. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za brak przestrzegania zasad poufności.
  9. Obowiązkiem Wykonawcy jest zagwarantowanie przestrzegania ww. zasad. Za każde jednostkowe naruszenie ww. zasad, czy to przez Wykonawcę, Personal Wykonawcy, czy też przez Podwykonawcę lub podmiot z nim współpracujący.
  10. Zamawiający ma prawo do uzasadnionego sprzeciwu wynikającego z wyznaczenia przez Wykonawcę konkretnej osoby fizycznej (lub firmy) do uzyskania dostępu do Informacji Poufnych, z uwagi na szczególne okoliczności dotyczące tej osoby. Prawo sprzeciwu nie powinno być wykonywane w sposób uniemożliwiający w praktyce Wykonawcy posługiwanie się pracownikami lub podmiotami trzecimi w granicach uprawnień przyznanych niniejszą Umową.
  11. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże Stronę Umowy w okresie obowiązywania Umowy oraz w terminie 5 lat od jej rozwiązania lub zakończenia, czy też odstąpienia.

## § 21. DANE OSOBOWE

1. Wobec faktu, że przy etapie Wdrożenia, jak też przy świadczeniu Gwarancji, Wykonawca może mieć dostęp do danych osobowych, przed udostępnieniem Wykonawcy tych danych osobowych przez Zamawiającego, Strony podpiszą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik do Umowy.
2. Zamawiający zastrzega, że o ile powierzenie będzie dotyczyło danych wrażliwych, w tym przede wszystkim w zakresie danych medycznych objętych tajemnicą lekarską lub tajemnicą ubezpieczeniową, Wykonawca ma obowiązek zachowania tych danych w tajemnicy i spełnienia każdorazowo wymóg określonych w obowiązujących przepisach.
3. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych będzie zgodna z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 12 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz z odpowiednimi przepisami polskimi, obowiązującymi w momencie jej zawarcia.
4. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych będzie związana z powiązaniem z nią świadczeniami Wykonawca. Za przetwarzanie powierzonych danych Wykonawca nie otrzymuje odrębnego wynagrodzenia.
5. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zostanie zawarte w miarę potrzeby i możliwości w stosownym terminie.

## § 22. SIŁA WYŻSZA

1. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w razie gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń niezależnie od działań lub zaniechań którejkolwiek ze Stron, i których to zdarzeń Strony nie mogły przewidzieć ani też nie mogły mu zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. Do zdarzeń siły wyższej zalicza się w szczególności wojny, rewolucje, pożary, powodzie, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu.
2. Strona może powołać się na działanie siły wyższej, pod warunkiem, że możliwie jak najszybciej po jej wystąpieniu, ale nie później niż w terminie 48 godzin powiadomi drugą Stronę o zaistniałym zdarzeniu siły wyższej, wskazując równocześnie w jakim stopniu siła wyższa uniemożliwia prawidłowe wykonanie obowiązków umownych.
3. Jeśli wykonanie części lub całości jakiegokolwiek zobowiązania w ramach Umowy jest opóźnione z powodu Siły Wyższej o okres przekraczający jeden (1) miesiąc, Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy w drodze wypowiedzenia przez Zamawiającego.

## § 23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja będzie wysyłana na adresy wskazane przy oznaczeniu Stron. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
3. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron/w formie elektronicznej.

4. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia całości lub części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na dowolny podmiot, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na takie przeniesienie praw lub obowiązków.
6. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy, w tym również postanowienia zawartego w Załącznikach, pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne, Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
7. Strony ustalają, iż w przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów w związku z Umową, będą dążyły do ich rozstrzygnięcia w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku nie dojścia do porozumienia przez Strony w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania zawiadomienia o sporze, każda ze Stron może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego i polskiej jurysdykcji.
8. W przypadku sprzeczności postanowień dokumentu Umowy z postanowieniami zawartymi w Załącznikach rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w Umowie. Strony wyłączają stosowanie sprzecznych postanowień Załączników regulujących w sposób odrębny zagadnienia niż Umowa. Strony, o ile będzie taka potrzeba sporządzą protokół niezgodności.
9. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - 9.1. Załącznik nr 1 [dokumenty wykazujące umocowanie do podpisania Umowy];
  - 9.2. Załącznik nr 2 [OPZ (Opis Przedmiotu Zamówienia)];
  - 9.3. Załącznik nr 3 [Personel Wykonawcy – wykaz osób]
  - 9.4. Załącznik nr 4 [Formularz Ofertowy];
  - 9.5. Załącznik nr 5 [Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych].
  - 9.6. Protokół Odbioru

.....  
**Wykonawca**

.....  
**Zamawiający**

Załącznik nr 6 do Umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU ETAPU/KOŃCOWEGO**  
**Do umowy ZP/.../...**

**W dniu:** .....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

**Niniejszym Zamawiający potwierdza odbiór Etapu.../Przedmiotu Umowy ZP/.../...**

.....

.....

.....

Bez uwag / z uwagami\*

**UWAGI:**

.....

.....

.....

**W imieniu Zamawiającego:**

**W imieniu Wykonawcy:**

\*Niewłaściwe skreślić