

**Wzór umowy
(dotyczy Zadania 10)**

Umowa nr DZP-292/1-...../.....

Zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

**Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
al. Adama Mickiewicza 21**

31-120 Kraków

REGON: 000001815,

NIP: 675-000-21-18,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez :

..... –
przy kontrasygnacie

..... –
a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.....

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Dostawa wyposażenia realizowana w ramach programu inwestycyjnego dla zadania „Przebudowa laboratoriów w budynku Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa”*. Nr zamówienia: **DZP-291-3338/2021, ZADANIE NR 10.**

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa Urządzeń, zgodna z wykazem stanowiącym integralną część umowy jako **Załącznik nr 1**, spełniających wszystkie wymagania określone w **Załączniku nr 2** do umowy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o urządzeniach bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Przeznaczenie/użytek Urządzeń: urządzenia zapobiegające wydostawaniu się do atmosfery laboratorium szkodliwych substancji, a także chroniące przed ewentualnymi pożarami i eksplozjami.
5. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do instalacji i uruchomienia Urządzeń.

§ 2 Płatności

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę: złotych netto, (słownie:) powiększone o% podatek VAT, co łącznie stanowi kwotę brutto (słownie:).
Pozycja
Cena jednostkowa brutto [szt.]:
Wartość jednostkowa netto [szt.]
Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania, opłat za transport, załadunek, wyładunek, koszty ubezpieczenia, instalacji oraz

uruchomienia, wydanie dokumentacji niezbędnej do normalnego (zgodnego z przeznaczeniem) użytkowania Urządzeń, świadczenie usługi gwarancyjnej i serwisu gwarancyjnego, przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi Urządzeń. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy.

2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
al. Adama Mickiewicza 21
31-120 Kraków
3. Fakturę VAT za wykonanie przedmiotu umowy należy doręczyć na adres:
Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
al. Adama Mickiewicza 21
31-120 Kraków
4. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisanie przez przedstawiciela/i Zamawiającego protokołu odbioru jakościowo-ilościowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym zgodnie z niniejszą umową protokołem odbioru jakościowo-ilościowego.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy jest stałe i nie ulegnie zmianie, z zastrzeżeniem postanowień określonych w §6 niniejszej umowy.

§ 3 Termin i procedura dostawy

1. Urządzenia zostaną dostarczone, zainstalowane i uruchomione w budynku Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa, al. 29 listopada 54, 31-425 Kraków, nie później niż w terminie..... dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Termin dostawy (dzień, godzina) Wykonawca uzgodni telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w § 7 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić oraz dostarczyć Zamawiającemu wraz z dostarczonymi urządzeniami pisemny wykaz, zawierający numery seryjne tych urządzeń (dotyczy urządzeń, które posiadają numer seryjny).
4. Odbiór jakościowo-ilościowy prowadzony będzie na następujących zasadach:
 - 1) dostarczone Urządzenia będą podlegały odbiorowi ilościowo-jakościowemu polegającemu na sprawdzeniu ilości i kompletności dostarczonych Urządzeń, prawidłowości działania oraz zgodności z umową i minimalnymi wymogami technicznymi, funkcjonalnymi i użytkowymi stawianymi Urządzeniom.
 - 2) odbiór ilościowo-jakościowy będzie realizowany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 3) jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w Załączniku nr 2, nie jest kompletny lub nie jest gotowy do odbioru z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy w protokole z dokonanych czynności odbioru termin do wykonania przedmiotu umowy, usunięcia braków, wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru,
 - 4) odbiór jakościowo-ilościowy zostanie zakończony podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru jakościowo-ilościowego, który sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (z których jeden przeznaczony będzie dla Wykonawcy, a drugi dla Zamawiającego),
5. W czasie odbioru jakościowo-ilościowego Wykonawca będzie odpowiedzialny za rozpakowanie dostarczonych Urządzeń, sprawdzenie numerów fabrycznych (jeżeli dotyczy), zgodnie z wykazem, o którym mowa w ust. 3, sprawdzenie kompletności i ilości dostarczonych Urządzeń zgodnie z umową. Czynności te odbędą się w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
6. Odbiór ilościowo-jakościowy odbywać się będzie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w budynku Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa, al. 29 listopada 54, 31-425 Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.

7. Do udziału w czynnościach odbioru oraz do podpisania protokołów odbioru ilościowo-jakościowego ze strony Zamawiającego upoważnione są osoby wskazane w § 7 niniejszej umowy.

§ 4 Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Zamawiającemu Urządzenia odpowiadają przeznaczeniu i użytkowi wynikającemu z umowy, są w pełni zgodne ze z opisem zawartym w Załączniku nr 2 do umowy i załączoną dokumentacją, są dobrej jakości, fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca skompletuje i najpóźniej w dniu dostawy Urządzeń dostarczy Zamawiającemu wolny od kosztów i wad zestaw dokumentacji dotyczącej każdego dostarczonego Urządzenia, w szczególności: Kartę Gwarancyjną uwzględniającą warunki gwarancji i serwisu określone w niniejszej umowie, karty gwarancyjnej producenta (jeżeli Wykonawca nie jest producentem dostarczanego Urządzenia), instrukcję obsługi. Dokumentacja powinna być sporządzona w języku polskim lub przetłumaczona na język polski.
3. Wykonawca gwarantuje, że urządzenia będą działać zgodnie z opisem zawartym w dokumentacji, o której mowa w pkt 1.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone Urządzenia, na okres wskazany w Załączniku nr 2, liczony od dnia podpisania protokołu jakościowo-ilościowego bez zastrzeżeń.
5. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewni Zamawiającemu konsultacje i pomoc techniczną w zakresie funkcjonowania Urządzeń oraz ochronę serwisową, o której mowa poniżej.
6. Gwarancji podlegają wszelkie wady Urządzeń, niepowstałe z winy Zamawiającego, a także niespełnienie wymaganych (w Załączniku nr 2) funkcji użytkowych, stwierdzone w dostarczonym przedmiocie Umowy.
7. Czas reakcji serwisu na zgłoszone telefonicznie lub pocztą elektroniczną nieprawidłowości, będzie nie dłuższy niż następny dzień roboczy.
8. Gwarantowany czas naprawy, tj. nieodpłatnego usunięcia wykrytej(ych) awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości wynosi do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
9. Zamawiający ma prawo do zgłaszania Wykonawcy awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości w działaniu przedmiotu Umowy przez całą dobę siedem dni w tygodniu.
10. W przypadku niedotrzymania odpowiednio terminu naprawy, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia awarii, wad lub innych nieprawidłowości przez inny podmiot na koszt Wykonawcy, niezależnie od możliwości naliczenia kar umownych.
11. Wszelkie koszty napraw i obsługi gwarancyjnej, w tym koszty transportu, ponosi Wykonawca.
12. Zgłaszania usterek Zamawiający będzie mógł dokonywać za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej.
13. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego, w miejscu dostawy Urządzenia.
14. O ile naprawa w miejscu dostawy Urządzeń okaże się niemożliwa, Wykonawca dokona naprawy w punkcie serwisowym, przy czym termin naprawy nie ulega w takim przypadku wydłużeniu, a wszelkie dodatkowe koszty związane z takim sposobem naprawy, w tym dostarczenie i uruchomienie Urządzenia wolnego od wad do miejsca użytkowania Urządzeń, obciążają Wykonawcę.
15. W przypadku, jeśli naprawy gwarancyjne wykonywane będą w imieniu Wykonawcy przez osobę trzecią, to Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez tę osobę.
16. W Karcie Gwarancyjnej Wykonawca wskaże adres serwisu gwarancyjnego (w tym: numery telefonów, adres poczty elektronicznej), pod który Zamawiający będzie wysyłał zgłoszenia o stwierdzonych usterek i wadach. W przypadku zmiany adresu zgłoszeń serwisowych, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
17. Każda naprawa gwarancyjna przedłuża gwarancję o czas przerwy w eksploatacji Urządzenia.
18. W przypadku niewykonania naprawy w terminie określonym w ust. 8, w kolejnym dniu - na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii Wykonawca na własny koszt dostarczy Urządzenie zastępcze wolne od wad i równoważne funkcjonalnie.
19. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany Urządzenia na nowe będzie każdorazowo odnotowywany w Karcie Gwarancyjnej wystawionej przez Wykonawcę.
20. Gwarancja nie obejmuje zwykłego zużycia Urządzenia oraz uszkodzeń powstałych wskutek zdarzeń objętych „siłą wyższą” lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, np. nieprawidłowego lub niefachowego korzystania z urządzeń przez personel Zamawiającego, stosowania nieprawidłowych metod obsługi, nadmiernego przeciążenia, lub jakichkolwiek innych zdarzeń spowodowanych przez Zamawiającego.

21. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, usterek, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

§ 5 Kary

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, lub gdy od umowy odstąpi Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie.
 - 2) 10% wartości brutto Urządzenia, o której mowa w § 2 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy w części przez Zamawiającego, lub gdy od umowy w części odstąpi Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie.
 - 3) 1% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, w przypadku nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w §3 ust. 1.
 - 4) 1% ceny jednostkowej brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowego dostarczenia Urządzenia zastępczego w sytuacji określonej w § 4 ust. 18,
 - 5) 1% ceny jednostkowej brutto urządzenia zgłoszonego do naprawy w przypadku przekroczenia czasu naprawy gwarancyjnej lub usunięcia awarii, za każdy dzień zwłoki w naprawie lub usunięciu awarii, jeżeli nie zostanie dostarczone Urządzenie zastępcze.

Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć równowartości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne z przedłożonej przez Wykonawcę do zapłaty faktury VAT. O wysokości naliczonej kary umownej i jej potrąceniu z faktury VAT Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie.
3. Niezależnie od kar określonych w ust. 1, Wykonawca ponosi odpowiedzialność do rzeczywistej wartości szkody, jaką poniósł Zamawiający.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku gdy Wykonawca w sposób zawiniony i rażąco naruszy, chociażby jeden raz postanowienia warunków niniejszej umowy i nie usunie tego naruszenia pomimo wcześniejszego wezwania w terminie w nim wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, z uwzględnieniem § 5 ust.1 pkt 1.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, z uwzględnieniem § 5 ust.1 pkt. 1.
7. Umowne prawo odstąpienia Zamawiający lub Wykonawca zrealizuje w formie pisemnej, z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5.

§ 6 Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna na zasadach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp oraz w ust. 2-6 niniejszej umowy z wyłączeniem takich zmian, których wprowadzenie spowodowałoby rozszerzenie przedmiotu umowy poza zakres przedmiotowy oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, a które to zmiany nie zostały wymienione jako możliwe do wprowadzenia na podstawie art. 455 ustawy Pzp lub nie zostały przewidziane w ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zmiana może dotyczyć niżej wymienionych przypadków:
 - 1) nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę cen określonych w umowie z tym, że zmiana cen może dotyczyć cen brutto z zachowaniem cen netto,
 - 2) nastąpi zmiana danych teleadresowych stron, min.: zmiana adresów siedzib,
 - 3) nastąpi zmiana nazw Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 4) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.),
 - 5) konieczność dostarczenia innego, niż określonego w umowie Urządzenia, bez zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonego w umowie Urządzenia lub wycofaniem jego z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniającego wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do umowy;
 - 6) pojawienie się na rynku Urządzenia nowszej generacji, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że takie zmiany nie spowodują zwiększenia ceny,

- 7) zmiany terminu wykonania umowy z powodu okoliczności leżących po stronie zamawiającego lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu (np. nieobecność w pracy osoby upoważnionej do odbioru Urządzenia, kontrole lub inne poważne okoliczności powodujące, że odbiór Urządzenia, w pierwotnie ustalonym terminie będzie dla Zamawiającego utrudniony) – przy zaistnieniu opisanych wyżej sytuacji, termin dostawy może zostać wydłużony do 7 dni roboczych.
 - 8) przedłużenia terminu dostawy Urządzenia, pod warunkiem, że wykonanie umowy w terminie nie jest możliwe z powodu siły wyższej. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca będzie stał w obliczu siły wyższej zobowiązany jest niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód. Trudności finansowe Zamawiającego lub Wykonawcy nie mogą być traktowane, jako „siła wyższa”.
3. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust. 2 wraz z tą propozycją przedłożyć:
 - 1) opis proponowanych zmian,
 - 2) uzasadnienie.
 4. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 5 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane powyżej.
 5. W przypadku upływu terminu podanego ust. 4 traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
 6. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust. 4 i 5.
 7. Każda zmiana do umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie aneksu, chyba że zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy sporządzenie aneksu nie jest wymagane.
 8. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1– 7 jest nieważna.

§ 7 Odpowiedzialni za wykonanie umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Zamawiającego za realizację umowy są:
 - 1)
 - 2)
2. Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Wykonawcy za realizację umowy są:
 - 1)
 - 2)
3. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób nadzorujących wykonywanie prac objętych niniejszą Umową. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z chwilą pisemnego poinformowania drugiej Strony.

§ 8 Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Stronom będzie przysługiwało prawo odstąpienia od niniejszej umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiającemu prawo odstąpienia od niniejszej Umowy przysługiwać będzie także w przypadkach opisanych w art. 456 ustawy Pzp, a także gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy nienależycie, a w szczególności:
 - 1) przekroczy o 1 dzień termin przewidziany na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) dostarczy 2-krotnie wadliwe Urządzenie;
 - 3) dwukrotnie nie zrealizuje obowiązku zapewnienia Urządzenia zastępczego, w terminie określonym niniejszą umową.
 - 4) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości ze względu na niewystarczające aktywa na prowadzenie działalności, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ skutkujący powstaniem zagrożenia dla realizacji umowy lub jeżeli nastąpi faktyczna likwidacja przedsiębiorstwa;
 - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części;
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 2 uważa się za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy następowało będzie w oparciu o oświadczenie Strony odstępującej, które powinno być pod rygorem nieważności złożone w formie pisemnej wraz ze wskazaniem przesłanki

uzasadniającej odstąpienie, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Stronę odstępującą wiadomości o wystąpieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie.

5. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie powoduje utraty prawa do dochodzenia od Wykonawcy określonych w Umowie kar umownych oraz utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiotu Umowy.
6. Strony niniejszej Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
7. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
8. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
9. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron, bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

§ 9 Siła wyższa

1. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z powodu siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych niniejszą umową i nie będą powodowały jakiegokolwiek odpowiedzialności strony za szkodę poniesioną przez drugą stronę.
2. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron i, których nie można było przewidzieć lub, które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.
3. Każda ze Stron winna dołożyć wszelkich starań dla zminimalizowania opóźnienia w wypełnieniu swoich zobowiązań wynikającego zaistnieniem siły wyższej.

§ 10 Adresy doręczeń

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń korespondencji:
 - a) Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, al. Adama Mickiewicza 21, 31-120 Kraków
 - b)
2. O każdej zmianie adresu każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą stronę – pod rygorem uznania za skuteczne doręczoną korespondencję kierowaną listem poleconym na adres wymieniony w ust. 1

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wynikać z związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
4. Inspektor Ochrony Danych Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie realizuje swój obowiązek informowania kontrahentów pełniących rolę podmiotów przetwarzających o obowiązkach spoczywających na nich, wynikających z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikający z art. 39 ust. 1 litera a tego rozporządzenia, poprzez swoją stronę internetową <https://iod.urk.edu.pl>, na której umieścił stosowne informacje.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
6. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech (trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy a pozostałe dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

** W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców stosowne adnotacje zostaną wprowadzone do treści umowy.*