

Załącznik nr 2 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SPIS TREŚCI

A. INFORMACJE WSTĘPNE	1
B. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	1
C. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC	3
POMIESZCZENIA BIUROWE, SALE KONFERENCYJNE	3
POMIESZCZENIA SOCJALNE	3
POMIESZCZENIA SANITARNE	4
POMIESZCZENIA LABORATORYJNE	5
D. WARUNKI WYKONANIA USŁUGI:	6

Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia oszacowana została poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych pod nazwą: „**Kompleksowa usługa sprzątnia pomieszczeń biurowych i socjalnych w obiektach ZPWIK Sp. z o.o. w Zabrze**”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem przetargowym ZPWIK Sp. z o.o.” z dnia 21 czerwca 2022r.

A. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.03.2023 r. do dnia 29.02.2024 r.
2. Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej obiektów przed złożeniem oferty. W celu ustalenia terminu wizji lokalnej, Wykonawca winien skontaktować się z Panią Danutą Sembal, numer telefonu: 32 275 52 202, 881930660
3. Wykonawca zadaje pytania do przetargu poprzez Platformę zakupową Zamawiającego.

B. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sprzątnie pomieszczeń biurowych i socjalnych w obiektach znajdujących się na terenie miasta Zabrze:

1. Budynek Zarządu ZPWIK Sp. z o.o., ulica Wolności 215,
2. Baza Transportu i Sprzętu, ulica Wolności 225,
3. Oczyszczalnia Ścieków Śródmieście, ulica Pestalozziego 10,
4. Laboratorium w Oczyszczalni Śródmieście, ulica Pestalozziego 10,
5. Wydział Wsparcia Technicznego i Utrzymania Ruchu w Oczyszczalni Śródmieście, ulica Pestalozziego 10,
6. Oczyszczalnia Mikulczyce, ulica Leśna 168,
7. Hydrofornia Kopernik, ulica Heweliusza 1,
8. Stacja Uzdatniania Wody Mikulczyce, ulica Leśna 135,
9. Stacja Uzdatniania Wody Grzybowice, ulica Badestinususa 90.

Załącznik nr 2 do umowy**ZESTAWIENIE OBIEKTÓW WRAZ Z POWIERZCHNIĄ DO SPRZĄTANIA**

L.P.	OBIEKT	ULICA	POWIERZCHNIA
1.	Budynek Zarządu ZPWik Sp. z o.o.	Wolności 215	powierzchnia całkowita 1451m ² , w tym jadalnia i sanitariaty 330m ² , korytarze i schody 336m ²
2.	Baza Transportu i Sprzętu	Wolności 225	kontener biurowo-socjalny, kontener warsztatowo-biurowy, magazyn, wodomierzownia – powierzchnia całkowita 2480,00 m ² , w tym jadalnie, sanitariaty, łaźnie i szatnie 937,35m ² , korytarze 576 m ²
3.	Oczyszczalnia Ścieków Śródmieście	Pestalozziego 10	powierzchnia całkowita 846,37 m ² , w tym jadalnia 61,70 m ² , sanitariaty 52,18 m ² , łaźnia 20,75 m ² , szatnia 92,58 m ² , korytarz 167,94 m ² , schody 20,10 m ² .
4.	Laboratorium w Oczyszczalni Śródmieście	Pestalozziego 10	powierzchnia całkowita 1.101,4m ² , w tym sanitariaty
5.	Wydział Wsparcia Technicznego i Utrzymania Ruchu w Oczyszczalni Śródmieście	Pestalozziego 10	powierzchnia całkowita 260m ² , w tym jadalnia, sanitariaty, łaźnia i szatnia 165m ²
6.	Oczyszczalnia Mikulczyce	Leśna 168	powierzchnia całkowita 428m ² , w tym sanitariaty, jadalnia, szatnia, korytarze, klatka schodowa
7.	Hydrofornia Kopernik	Heweliusza 1	powierzchnia całkowita 105m ² , w tym jadalnia, sanitariaty, łaźnia, szatnia, klatka schodowa 75m ²
8.	Stacja Uzdatniania Wody Mikulczyce	Leśna 135	powierzchnia całkowita 254m ² , w tym sanitariaty 39,5m ² , jadalnia 14m ² , łaźnia 34m ² , szatnia 44m ² , korytarz 77m ²
9.	Stacja Uzdatniania Wody Grzybowice	Badestinusa 90	powierzchnia całkowita 197,5m ² , w tym korytarz 37m ² , jadalnia 13m ² , szatnia 18m ² , łaźnia 16,5m ²

UWAGA: powierzchnia całkowita obejmuje: podłogi, ściany i sufity zmywalne (o ile dotyczy).

Ponadto we wszystkich lokalizacjach:

- mycie okien w pomieszczeniach: biurowych, korytarzach, sanitariatach, pomieszczeniach technicznych (wskazanych przez użytkownika)
- mycie okien z użyciem zwyżki w budynku biurowym oczyszczalni, laboratorium i SUW Leśna
- mycie drzwi zewnętrznych
- mycie drzwi wewnętrznych

Rodzaje powierzchni do sprzątania:

- pvc
- panele podłogowe

Załącznik nr 2 do umowy

- panele metalowe (ścienne)
- glazura
- lastriko

Powierzchnie pokryte pvc w pomieszczeniach biurowych i korytarzach podlegają polimeryzacji (co 4 m-ce).

Przedmiot zamówienia nie obejmuje sprzątnięcia pomieszczeń po remontach.

C. ŚRODKI CZYSTOŚCI

1. W ramach oferty Wykonawca zapewni niezbędne do realizacji zamówienia:
 - środki czystości dedykowane do mycia podłóg i posadzek (pokoje, korytarze, toalety), drzwi i mebli, przeszkleń,
 - środki dedykowane do mycia i dezynfekcji sanitariatów takie jak: mleczka i płyny,
 - akcesoria do sprzątnięcia: wózki zaopatrzone w wiadra, mopy, ścierki do mycia i kurzu,
 - sprzęt elektryczny: odkurzacz, sprzęt do polimeryzacji.
2. Listę środków czystości, środków do dezynfekcji, akcesoriów do sprzątnięcia oraz sprzętu elektrycznego, które Wykonawca będzie stosował do realizacji zamówienia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji, w terminie 14 dni od podpisania umowy.
3. Wykonawca nie zapewnia: mydła w płynie, ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz odświeżaczy powietrza.

D. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC

POMIESZCZENIA BIUROWE, SALE KONFERENCYJNE

Czynności wykonywane codziennie:

- opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków plastikowych,
- zamiatanie i mycie podłóg,
- mycie i odkurzanie parapetów, mebli, wyposażenia dodatkowego i innych powierzchni (do wys. 2 m),
- mycie umywalk.

Czynności wykonywane raz w tygodniu:

- mycie powierzchni szklanych na korytarzach,
- odkurzanie tapicerki meblowej,
- odkurzanie kaloryferów,
- usuwanie kurzu z listew ściennych,
- czyszczenie gniazdek elektrycznych, wyłączników itp.,
- czyszczenie krawędzi, kątów i innych trudno dostępnych miejsc,

Czynności wykonywane co 4 miesiące:

- mycie okien,
- mycie drzwi i framug drzwiowych,
- mycie i polimerowanie podłóg sprzętem specjalistycznym.

Czynności wykonywane 2 razy w roku:

- mycie okien z użyciem zwyżki w budynku biurowym oczyszczalni, laboratorium i SUW Leśna.

POMIESZCZENIA SOCJALNE

1. Jadalnie

Załącznik nr 2 do umowy

Czynności wykonywane codziennie:

- opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków plastikowych,
- zamiatanie i mycie podłóg,
- mycie blatów stołów i drzwi zewnętrznych szafek,
- usuwanie kurzu z parapetów i innych powierzchni (do wys. 2 m).

Czynności wykonywane raz w tygodniu:

- czyszczenie gniazdek elektrycznych, wyłączników itp.,
- polerowanie podłóg po nałożeniu środków konserwujących,
- odkurzanie ścian i kaloryferów

Czynności wykonywane co 4 miesiące:

- mycie okien,
- mycie drzwi i framug drzwiowych.

2. Szatnie.

Czynności wykonywane codziennie:

- zamiatanie i mycie podłóg,
- usuwanie kurzu z szafek odzieżowych

Czynności wykonywane raz w tygodniu:

- odkurzanie kaloryferów,
- czyszczenie krawędzi, kątów i innych trudno dostępnych miejsc,
- polerowanie podłóg po nałożeniu środków konserwujących,
- odkurzanie ścian.

Czynności wykonywane co 4 miesiące:

- mycie okien,
- mycie drzwi i framug drzwiowych,
- mycie szafek **odzieżowych**.

POMIESZCZENIA SANITARNE

1. Toalety.

Czynności wykonywane codziennie:

- opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków plastikowych,
- czyszczenie i dezynfekowanie wszystkich urządzeń sanitarnych,
- czyszczenie lusterek, armatury i umywalek,
- odkurzanie ścianek działowych i innych miejsc gromadzenia się kurzu,
- mycie podłóg środkiem dezynfekującym,
- czyszczenie pojemników na mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe i śmieci.

Czynności wykonywane raz w tygodniu:

- odkurzanie kaloryferów,
- czyszczenie gniazdek elektrycznych, wyłączników itp.,
- czyszczenie krawędzi, kątów i innych trudno dostępnych miejsc.

Czynności wykonywane raz w miesiącu:

- mycie ceramicznych płytek ściennych.

Czynności wykonywane co 4 miesiące:

- mycie okien,
- mycie drzwi i framug drzwiowych.

2. Łazienki.

Załącznik nr 2 do umowy

Czynności wykonywane codziennie:

- opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków plastikowych,
- czyszczenie kabin prysznicowych,
- czyszczenie i dezynfekcja luster, armatury i umywalek,
- mycie podłóg,
- czyszczenie pojemników na mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe i śmieci.

Czynności wykonywane raz w tygodniu:

- odkurzanie kaloryferów,
- czyszczenie gniazdek elektrycznych, wyłączników itp.,
- czyszczenie krawędzi, kątów i innych trudno dostępnych miejsc.

Czynności wykonywane raz w miesiącu:

- mycie ceramicznych płytek ściennych.

Czynności wykonywane co 4 miesiące:

- mycie okien,
- mycie drzwi i framug drzwiowych.

POMIESZCZENIA LABORATORYJNE

Czynności wykonywane codziennie:

- opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków plastikowych,
- zamiatanie i mycie podłóg,
- mycie i odkurzanie parapetów, mebli, wyposażenia dodatkowego i innych powierzchni (do wys. 2 m),
- mycie umywalek.

Czynności wykonywane raz w tygodniu:

- odkurzanie kaloryferów,
- usuwanie kurzu z listew ściennych,
- czyszczenie gniazdek elektrycznych, wyłączników itp.,
- czyszczenie krawędzi, kątów i innych trudno dostępnych miejsc,

Czynności wykonywane raz w miesiącu:

- dokładne szorowanie wraz z dezynfekcją blatów dezynfekowanie,

Czynności wykonywane co 3 miesiące:

- mycie drzwi i framug drzwiowych,
- mycie płytek ściennych,
- mycie szaf, szafek laboratoryjnych, biurowych i kuchennych z zewnątrz,

1. Korytarze, schody.

Czynności wykonywane codziennie:

- zamiatanie i mycie schodów, korytarzy i klatek schodowych,
- mycie parapetów
- czyszczenie poręczy,
- odkurzanie wykładzin i mat.

Czynności wykonywane raz w tygodniu:

- odkurzanie kaloryferów,
- czyszczenie wyłączników, gniazdek elektrycznych,
- czyszczenie balustrad,

Załącznik nr 2 do umowy

- czyszczenie tabliczek i tablic informacyjnych.

Czynności wykonywane co 4 miesiące:

- mycie okien,
- czyszczenie drzwi wejściowych i framug drzwiowych,
- mycie i polimerowanie podłóg sprzętem specjalistycznym.

E. WARUNKI WYKONANIA USŁUGI:

1. Pomieszczenia do sprzątania będą dostępne:

- Budynek Zarządu i Baza Transportu i Sprzętu, od poniedziałku do piątku w godzinach 15:00-22:00, z tym że:
 - Kasa będzie dostępna w godzinach 14:00-15:00,
 - Kancelaria będzie dostępna w godzinach 6:00-10:00,
 - Biuro Obsługi Zarządu będzie dostępne w godzinach 6:45 – 10:00,
 - Magazyn będzie dostępny w godzinach 15:00-17:00,
- Oczyszczalnia Śródmieście od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00,
- Laboratorium od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00,
- Wydział Wsparcia Technicznego i Utrzymania Ruchu od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00-22:00,
- Oczyszczalnia Mikulczyce od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00-14:00,
- Hydrofornia Kopernik we wtorki i czwartki w godzinach 6:00-15:00,
- SUW Mikulczyce i SUW Grzybowie w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 6:00-22:00.

2. Każdorazowo po zakończeniu sprzątania, Wykonawca winien dostarczyć śmieci w zamkniętych workach na śmietniki w poszczególnych lokalizacjach zgodnie z procedurą segregacji.

3. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy pomieszczenia gospodarcze, dla potrzeb ekipy sprzątającej.

4. W razie wystąpienia potrzeby przeprowadzania dezynfekcji, w związku ze zwiększoną liczbą zachorowań na choroby zakaźne (np. COVID 19), Wykonawca będzie przeprowadzał codzienną dezynfekcję powierzchni użytkowych typu: poręcze, klamki, kontakty, włączniki. Wykonywanie ww. czynności rozpocznie się na wniosek Zamawiającego.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do pisemnego potwierdzania wykonania czynności stanowiących przedmiot zamówienia na Listach sprawdzających otrzymanych od Zamawiającego.