

Opis techniczny przedmiotu zamówienia

Zakup i dostawa 14 komputerów stacjonarnych typu All in One na potrzeby szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Legionowo.

Informacje o zamawiającym i przedmiocie zakupu.

Osoba upoważniona do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia:

Maciej Skarżyński, tel. (22) 766-40-94

Przedmiot Zamówienia:

1. 14 komputerów stacjonarnych typu All in One o parametrach nie słabszych niż:
 - 1.1. Procesor: wydajny procesor posiadający minimum cztery rdzenie w tym minimum dwa rdzenie fizyczne, obsługujący instrukcje 64 bitowe, o średniej wydajności ocenianej na co najmniej 7000 pkt. według wyników ze strony <https://www.cpubenchmark.net>. Potwierdzenie wyniku ze strony <https://www.cpubenchmark.net> nie starsze niż dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu dołączone do oferty (np. plik pdf dołączony do oferty).
 - 1.2. Pamięć operacyjna:
 - a) Minimalna wielkość pamięci RAM: 16 GB
 - b) Typ pamięci: min. DDR4.
 - 1.3. Ekran: przekątna min. 27" o rozdzielczości 1920x1080.
 - 1.4. Dysk twardy:
 - a) wewnętrzny o pojemności minimum 512 GB w technologii SSD;
 - b) prędkość zapisu: min 1000 MB/s;
 - c) prędkość odczytu: min 1000 MB/s;
 - 1.5. Karta graficzna: dedykowana lub zintegrowana.
 - 1.6. Karta dźwiękowa: dedykowana lub zintegrowana.
 - 1.7. Karty sieciowe:
 - a) zintegrowana z płytą główną 10/100/1000 Mb/s;
 - b) Wi-Fi: obsługa standardu min. 802.11b/g/n/ac/ax;
 - 1.8. Moduł TPM: zintegrowany układ TPM zgodny ze standardem Trusted Platform Module w wersji min. 2.0 lub zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 2.0).
 - 1.9. Głośniki: wbudowane.
 - 1.10. Mikrofon: wbudowany.

1.11. Kamera: wbudowana o jakości min. HD z wbudowaną przesłoną.

1.12. Porty wbudowane:

- a) min. 4 szt. USB w tym min. 2 szt. USB 3.1 lub 3.2;
- b) min. 1 szt. RJ45;
- c) min. 1 szt. wyjście HDMI lub DisplayPort lub miniDisplayPort;
- d) min. 1 wyjście słuchawkowe i 1 wejście mikrofonowe lub min.1 port combo.

1.13. Obudowa:

- a) zintegrowana z monitorem (AIO), w kolorze czarnym, białym, szarym lub srebrnym.
- b) Integracja płyty głównej, wyświetlacza, głośników oraz innych wbudowanych elementów ma być wykonana bez wyprowadzenia okablowania na zewnątrz obudowy.

1.14. Zasilacz: wbudowany lub zewnętrzny.

1.15. Klawiatura:

- a) bezprzewodowa,
- b) typu Windows,
- c) pełnowymiarowa,
- d) układ typu QWERTY,
- e) w kolorze obudowy komputera.

1.16. Mysz:

- a) bezprzewodowa,
- b) laserowa;
- c) dwu przyciskowa;
- d) z rolką przewijania;
- e) w kolorze w kolorze obudowy komputera.

2. Oprogramowanie:

2.1. Komputery stacjonarne typu All in One muszą posiadać licencję na system operacyjny w najnowszej, 64-bitowej, dostępnej, polskojęzycznej wersji umożliwiający pełną integrację z domeną Active Directory MS Windows, zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO) i WMI, pełną integrację z systemem Płatnik, pełną obsługę ActiveX. Na komputerach musi być zainstalowany i zaktwowany system operacyjny.

2.2. Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu, z

naklejką potwierdzającą legalność zakupionego przez Zamawiającego oprogramowania.

2.3. Zamawiający nie wymaga by oprogramowanie systemowe było zainstalowane tylko przez producenta komputera.

2.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonego oprogramowania systemowego u Producenta oprogramowania jako elementu procedury odbioru.

2.5. Ewentualna procedura sprawdzania legalności dostarczonych systemów operacyjnych będzie przebiegać zgodnie z wytycznymi wytwórcy zaproponowanego oprogramowania.

2.6. Wszystkie w/w funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji i wirtualizacji.

3. Standardy i certyfikaty:

3.1. Oferowany komputera stacjonarnego typu All in One musi posiadać europejską deklarację zgodności CE. Do oferty należy dołączyć, dla konkretnego modelu komputera stacjonarnego typu All in One, potwierdzenie posiadania europejskiej deklaracji zgodności CE.

3.2. Producent komputera stacjonarnego typu All in One musi posiadać ISO 9001 co najmniej w zakresie projektowania, produkcji i serwisu komputerów. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie posiadania przez producenta ISO 9001.

3.3. Producent komputera stacjonarnego typu All in One musi posiadać ISO 14001, co najmniej w zakresie projektowania i produkcji. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie posiadania przez producenta ISO 14001.

3.4. Oferowany model komputera stacjonarnego typu All in One musi być objęty certyfikatem EPEAT (wymagana obecność modelu na stronie <https://www.epeat.net/?category=pcsdiscplays>). Do oferty należy dołączyć potwierdzenie obecności na stronie <https://www.epeat.net/?category=pcsdiscplays> konkretnego modelu komputera stacjonarnego typu All in One.

4. Gwarancje

4.1. Wykonawca udziela gwarancji poprawnego działania na komputery stacjonarne typu All in One oraz dodatkowe elementy, o których mowa w pkt. 1, na okres podstawowy 36 miesięcy.

- 4.2. W ofercie wykonawca może zadeklarować dodatkowy okres gwarancji ponad podstawowy okres 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji dopuszczony przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy.
- 4.3. Wykonawca zapewnia możliwość sprawdzenia statusu gwarancji na stronie producenta sprzętu po numerze seryjnym.
- 4.4. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez Zamawiającego usterek. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zapewni:
- a) odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia (np. drogą mailową lub telefonicznie) przez Zamawiającego,
 - b) dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt, w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, a w uzasadnionych przypadkach nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu z siedziby Zamawiającego,
 - c) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu z siedziby Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych.
- 4.5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym jednego dnia roboczego od momentu zgłoszenia.
- 4.6. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na nowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia tej wady.
- 4.7. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- 4.8. Na czas naprawy komputerów stacjonarnych typu All in One dyski twarde zostają u Zamawiającego.
- 4.9. Uszkodzone dyski twarde nie wracają do Wykonawcy.
5. Inne warunki
- 5.1. Sprzęt zaoferowany przez wykonawcę musi być fabrycznie nowy.
 - 5.2. Wykonawca musi podać w formularzu podzespołów konkretne, wymagane informacje o oferowanym sprzęcie i potwierdzić spełnienie wymagań OPZ oraz dołączyć do oferty wszystkie wymagane dokumenty.

5.3. Na obudowach zewnętrznych nie może być żadnych plomb – tak aby był możliwy swobodny dostęp do wnętrza komputera.