

Formularz asortymentowo cenowy

Nazwa wykonawcy: **PHOENIX WYCIĘCI CIHOY WACKI**Adres wykonawcy: **NA ZAPLEĆU 26 8F-100 TORUŃ**Miejscowość: **Toruń**, Data: **10.01.2023**

Cena ofertowa za wykonanie zadania nr 1. / przedmiotu zamówienia

Lp.	Nazwa i tym urządzenia	Jednostka miary	Ilość	Cena j. netto	Wartość netto	VAT %	Cena j. brutto	Wartość brutto	Wymagany oryginal
1	Lexmark ms 310 Lexmark ms 510 5K	szt.	50	80	4000	23%	98,4	4920	NIE
2	Moduł bębna Lexmark ms 310 ms 510	szt.	15	125	1875	23%	153,75	2306,25	NIE
3	HP LaserJet Pro MFP 135	szt.	55	75	4125	23%	92,25	5073,75	NIE
4	HP Color Laser 150nw/179nw - Black	szt.	20	70	1400	23%	86,1	1722	NIE
5	HP Color Laser 150nw/179nw - Cyan	szt.	20	70	1400	23%	86,1	1722	NIE
6	HP Color Laser 150nw/179nw - Yellow	szt.	20	70	1400	23%	86,1	1722	NIE
7	HP Color Laser 150nw/179nw - Magenta	szt.	20	70	1400	23%	86,1	1722	NIE
8	HP LaserJet 1020	szt.	10	25	250	23%	30,75	307,5	NIE
9	Brother DCP 1510 (TN11030)	szt.	50	20	1000	23%	24,6	1230	NIE
10	HP LaserJet P 1102w	szt.	15	25	375	23%	30,75	461,25	NIE
11	KYOCERA ecosys M3040dn	szt.	2	50	100	23%	61,5	123	NIE
12	BROTHER DCP 7030 , HL-2250dn (TN-2220)	szt.	2	30	60	23%	36,9	73,8	NIE
13	Moduł bębna Brother HL-5000d	szt.	20	45	900	23%	55,35	1107	NIE
14	HP LaserJet Pro MFP M125a	szt.	15	29	435	23%	35,67	535,05	NIE
15	Pojemnik Epson pp-100II	szt.	5	130	650	23%	159,9	799,5	NIE
16	Epson pp-100 II - Black	szt.	10	100	1000	23%	123	1230	TAK
17	Epson pp-100 II - Cyan	szt.	10	100	1000	23%	123	1230	TAK
18	Epson pp-100 II - Light Cyan	szt.	10	100	1000	23%	123	1230	TAK
19	Epson pp-100 II - Magenta	szt.	10	100	1000	23%	123	1230	TAK
20	Epson pp-100 II - Light Magenta	szt.	10	100	1000	23%	123	1230	TAK
21	Epson pp-100 II - Yellow	szt.	10	100	1000	23%	123	1230	TAK
22	SAMSUNG SCX3205 (ML1660)	szt.	10	45	450	23%	55,35	553,5	NIE

23	HP LaserJet Pro 200 M251 M276 - Black	szt.	10	220	2200	23%	270,6	2706	TAK
24	HP LaserJet Pro 200 M251 M277 - Cyan	szt.	10	290	2900	23%	356,7	3567	TAK
25	HP LaserJet Pro 200 M251 M278 - Yellow	szt.	10	290	2900	23%	356,7	3567	TAK
26	HP LaserJet Pro 200 M251 M279 - Magenta	szt.	10	290	2900	23%	356,7	3567	TAK
27	Modul bębna Brother HL-2312d	szt.	20	45	900	23%	55,35	1107	NIE
28	Brother HL-5000d (TN-3480)	szt.	60	65	3900	23%	79,95	4797	NIE
29	Brother HL-2312d (TN-2421)	szt.	60	45	2700	23%	55,35	3321	NIE
30	HP LaserJet MFP M281 M254 2,5K - Black	szt.	15	200	3000	23%	246	3690	TAK
31	HP LaserJet MFP M281 M254 2,5K - Cyan	szt.	15	230	3450	23%	282,9	4243,5	TAK
32	HP LaserJet MFP M281 M254 2,5K - Yellow	szt.	15	230	3450	23%	282,9	4243,5	TAK
33	HP LaserJet MFP M281 M254 2,5K - Magenta	szt.	15	230	3450	23%	282,9	4243,5	TAK
34	SAMSUNG C480 - Black	szt.	10	60	600	23%	73,8	738	NIE
35	SAMSUNG C480 - Cyan	szt.	10	60	600	23%	73,8	738	NIE
36	SAMSUNG C480 - Yellow	szt.	10	60	600	23%	73,8	738	NIE
37	SAMSUNG C480 - Magenta	szt.	10	60	600	23%	73,8	738	NIE
38	Brother DCP L2500D (TN-2320)	szt.	25	45	1125	23%	55,35	1383,75	NIE
39	SAMSUNG XPRESS M2070	szt.	15	55	825	23%	67,65	1014,75	NIE
40	Modul bębna Brother DCP 1510	szt.	25	45	1125	23%	55,35	1383,75	NIE
41	HP LaserJet MFP M28a	szt.	23	36	828	23%	44,28	1018,44	NIE
42	Lexmark MB 2236 adwe	szt.	15	180	2700	23%	221,4	3321	TAK
43	HP Desk Jet 2720 - Black	szt.	20	50	1000	23%	61,5	1230	NIE
44	HP Desk Jet 2720 - Color	szt.	11	55	605	23%	67,65	744,15	NIE
45	HP OfficeJet 5230 - Black	szt.	15	50	750	23%	61,5	922,5	NIE
46	HP OfficeJet 5230 - Color	szt.	10	50	500	23%	61,5	615	NIE
47	HP LaserJet Pro M 102w	szt.	3	65	195	23%	79,95	239,85	NIE
48	Modul bębna samsung c480	szt.	2	400	800	23%	492	984	NIE
49	HP 304 - Black	szt.	10	55	550	23%	67,65	676,5	NIE
50	HP 304 - Color	szt.	3	55	165	23%	67,65	202,95	NIE
51	Modul bębna KYOCERA ecosys M3040dn	szt.	1	150	150	23%	184,5	184,5	NIE
52	Brother HL-2135	szt.	4	45	180	23%	55,35	221,4	NIE
53	Xerox phaser 3260	szt.	20	55	1100	23%	67,65	1353	NIE
54	Modul bębna Brother DCP-L2500d	szt.	6	55	330	23%	67,65	405,9	NIE
55	Modul bębna Xerox phaser 3260	szt.	5	65	325	23%	79,95	399,75	NIE
OGOLEM			882		73223		6697,35	90064,29	

Dostawca zobowiązuje się do odbioru zużytych tonerów, taśm i cartridge-y na żądanie Zamawiającego powołując się na 2 ustawy:

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 poz. 799)
- Ustawa o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2018, poz. 1466).

Wartość z pozycji **OGÓLEM** należy przenieść do formularza ofertowego.



PHU PLUS 
PHU PLUS
87-100 Toruń, ul. Na Zaplecie 15
tel. 96 663 96 15
tel kom. 607 906 447

UMOWA /2023

zawarta w dniu2023 r. w Mogilnie

poniędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Mogilnie z siedzibą przy ul. Kościuszki 10, 88-300 Mogilno, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnych, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 000011220, NIP: 5571520586, REGON: 092358112, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
- Ewę Bonk-Woźniakiewicz – Dyrektora

a firmą

zwaną dalej „Wykonawcą”, w imieniu i na rzecz którego działa:

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych w trybie zapytania ofertowego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mogilnie, ul. Kościuszki 10.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych”**, do siedziby Zamawiającego.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci za faktycznie zamówione i dostarczone ilości towaru.

§ 2

Termin dostawy

1. Dostawa towaru określonego w § 1 będzie realizowana sukcesywnie w ciągu **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 2.
2. W przypadku wyczerpania całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, przed terminem obowiązywania umowy – umowa ulegnie rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez konieczności składania przez Stronę dodatkowych oświadczeń woli.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru, o którym mowa w § 1 sukcesywnie, począwszy od daty zawarcia niniejszej umowy w terminie i ilościach każdorazowo ustalanych przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą. Zamówienia składane będą przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty, faksu lub drogą elektroniczną.

4. **Termin dostawy wynosi maksymalnie do dnia roboczego** od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

5. Za dostawę towaru uznaje się dostawę zrealizowaną zgodnie z ust. 2 i potwierdzoną przez osobę, o której mowa w ust. 6.
6. Dostawa towaru nastąpi do siedziby Zamawiającego (Dział IT) w dniach roboczych w godzinach 07⁰⁰ - 13⁰⁰.
7. Do dokonywania zamówień i odbioru towaru ze strony Zamawiającego upoważniony/-a jest kierownik działu lub osoba ją zastępująca
8. Wykonawca wyznacza do przyjmowania w jego imieniu oświadczeń oraz reprezentowania w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobę

e-mail

faks

8

9. W przypadku niezrealizowania zamówienia w terminie, o którym mowa w ust. 3 lub w ilości niezgodnej ze złożonym zamówieniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego u innego Wykonawcy w ilości i asortymencie nie zrealizowanej w terminie dostawy.
10. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wartość przedmiotu umowy o wartość tego zakupu.
11. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną z umowy oraz ewentualne koszty transportu.
12. Dostawca zobowiązuje się do odbioru zużytych tonerów, taśm i cartridge'y na żądanie Zamawiającego powołując się na 2 ustawy:
 - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. jedn. Dz. U. z 2022 poz. 2556 ze zm.)
 - Ustawa o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2022, poz. 1622).

§ 3.

1. Wartość umowy ustalona na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 1 do umowy) nie może przekroczyć kwoty netto PLN (słownie netto: PLN (słownie brutto:/100) + należny podatek VAT, co stanowi kwotę brutto PLN (słownie brutto:/100).
2. Ceny wyszczególnione w ofercie w formularzu asortymentowo-cenowym będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
3. Cena rozumiana jest franco magazynu Zamawiającego (Dział IT w Mogilnie ul. Kościuszkii 10).
4. W cenie zawarte są koszty w tym między innymi: koszty opakowania, ubezpieczenia towaru, transportu do miejsca dostawy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Norm Polskich oraz dokumentacją będącą w posiadaniu Zamawiającego.

§ 5

Warunki płatności

1. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem w złotych polskich na konto podane na fakturze w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po dostawie każdej z partii towaru i dostarczonej wraz z protokołem odbioru zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 4.
2. Faktura Wykonawcy wystawiona będzie zgodnie z warunkami zawartymi w § 2.
3. W przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z Platformy Elektronicznego Fakturowania w celu wystawienia i przesłania faktur Zamawiającemu za realizowane dostawy, to Strony uznają fakturę za doręczoną w danym dniu, jeżeli Zamawiający otrzyma ją do godz. 14.00. Faktury, które zostaną umieszczone na Platformie po godz. 14.00 będą traktowane jako doręczone kolejnego dnia roboczego.
4. Za datę płatności uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstaje w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający; koszty obsługi bankowej powstaje w banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.

PLUS
ul. Na Zbyszku 23
01-643 810
tel. 66-613 810
tel. kom. 607 398 571

Wykonawca:

Zamawiający:

1. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymagają one formy pisemnej.
3. Wszelkie spory wynikające z umowy lub powstające w związku z nią, strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia przekazać sprawę do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Załącznikiem stanowiącym integralną część umowy jest Opis Przedmiotu Zamówienia i oferta Wykonawcy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu zamówienia w wysokości 0,5% wartości danego zamówienia brutto umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,5% od wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki, liczone od upływu wyznaczonego terminu na usunięcie wad,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT wystawionej za realizację przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że w przypadku, gdy wysokość kar umownych nie pokryje faktycznie poniesionej szkody, Zamawiającemu będzie przysługiwało odszkodowanie uzupełniające na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6



Ministerstwo
Rozwoju i Technologii

Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności
Gospodarzej Rzeczypospolitej Polskiej

Dane podstawowe

Nazwa firmy przedsiębiorcy
P.H.U. "PLUS" Wojciech Chojnacki

Typ
Wojciech

Nazwisko
Chojnacki

Przebiegająca podoba dywizyjna partów
Polska

Dane kontaktowe

Telefon

Strona WWW

Adres e-mail

Inna forma kontaktu

Dane adresowe

Sąd rejestrowy (adres siedziby przedsiębiorcy)
woj. KUŁAWSKO-POMORSKIE, pow. Toruń, gm. Toruń, miejsc. Toruń, ul. Na Zaplecziu, nr 26, 87-100

Podstawa sądowa (adres siedziby przedsiębiorcy)
woj. KUŁAWSKO-POMORSKIE, pow. Toruń, gm. Toruń, miejsc. Toruń, ul. Na Zaplecziu, nr 26, 87-100

Adres do doręczeń
woj. KUŁAWSKO-POMORSKIE, pow. Toruń, gm. Toruń, miejsc. Toruń, ul. Na Zaplecziu, nr 26, 87-100

Dane dodatkowe

Data rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej
2003-09-01

Data zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej

Data zamieszczenia wykonywania działalności gospodarczej

Data wyrobienia wpisu z rejestru

Data rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej

Metodyca sposobność niepełnom

Status wykonawcy działalności gospodarczej
AKTYWNY

Data zgłoszenia przedsiębiorcy

Data ustanowienia zarządu właściwego

Data wygaśnięcia zarządu właściwego

Kwalifikacja działalności gospodarczej (kod PKD)
47.41.Z Sprzedaż detaliczna komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

Kwalifikacja działalności gospodarczej (kod PKD)
47.41.Z Sprzedaż detaliczna komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

95.11.Z Naprawa i konserwacja komputerów i urządzeń peryferyjnych

68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek

62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych

47.59.Z Sprzedaż detaliczna mebli, sprzętu oświetleniowego i pozostałych artykułów użytku domowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.42.Z Sprzedaż detaliczna sprzętu telekomunikacyjnego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

33.12.Z Naprawa i konserwacja maszyn

26.20.Z Produkcja komputerów i urządzeń peryferyjnych

18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji

Spółki cywilne, których wspólnikiem jest przedsiębiorca

brak wpisów

Zakazy

brak wpisów

Informacje dotyczące upadłości / postępowania naprawczego / postępowania restrukturyzacyjnego

brak wpisów

Zarządca sukcesyjny

brak wpisów

Przedsiębiorca ma obowiązek posiadać tytuł prawny do nieruchomości, której adres wpisano do CEIDG, pod rygorem wykreślenia z CEIDG (wpisowi)

podlegają adres do doręczeń oraz jeżeli przedsiębiorca takie miejsce posiada adres starego miejsca wykonywania działalności gospodarczej).

Przedsiębiorca ma obowiązek dokonywać zmian wpisu w terminach, określonych w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej

Ewidencji

i informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy pod rygorem wykreślenia z CEIDG.

Osoba fizyczna wpisana do CEIDG może ponieść odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną zgłoszeniem do CEIDG nieprawdziwych danych, jeżeli podległy obowiązkowi wpisu na jej wniosek, a także niezgłoszeniem danych podlegających wpisowi do CEIDG w ustawowym terminie albo niezgłoszeniem zmian danych objętych wpisem.

Organy administracji publicznej nie mogą domagać się od przedsiębiorców okazywania, przekazywania lub zaliczania do wniosków i innych przedkładań przed nimi pism, zaświadczeń o wpisie do CEIDG.

Ważne informacje Rejestracja w CEIDG i wszelkie czynności związane z wpisem są bezpłatne

PHU PLUS +
87-100 Toruń, ul. Na Zapleczu 24
tel. 66 653 98 15
tel.kom. 607 398 330

WŁASCIWY
Wojciech Chojnacki

Wojciech Chojnacki

Handwritten initials/signature