

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:382153-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Komputery przenośne
2021/S 144-382153**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Śląski w Katowicach

Adres pocztowy: ul. Bankowa 12

Miejscowość: Katowice

Kod NUTS: PL22A Katowicki

Kod pocztowy: 40-007

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Dział Zamówień Publicznych

E-mail: dzp@us.edu.pl

Tel.: +48 323591334

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://dzp.us.edu.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/us>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: uczelnia publiczna

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa notebooków

Numer referencyjny: DZP.381.059.2021.DWU

II.1.2) Główny kod CPV

30213100 Komputery przenośne

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

1) przedmiotem zamówienia jest dostawa notebooków, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:

— cz. A: notebook 13,3" – 1 szt.,

— cz. B notebook 13" – 1 szt.,

— cz. C: notebook 13" – 1 szt.,

— cz. D: notebook 15,6" – 3 szt.;

2) sprzęt musi być fabrycznie nowy i nieużywany, pochodzić z bieżącej produkcji (nie wcześniej niż 2020), być w aktualnej ofercie producenta na dzień składania ofert, posiadać stosowne certyfikaty i aprobaty dopuszczające sprzęt do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpłatny serwis gwarancyjny sprzętu. Min. termin gwarancji: 12 miesięcy;

3) zakres zamówienia: zakup sprzętu z dostawą, rozładunkiem, wniesieniem do miejsca wskazanego przez zamawiającego;

4) adres dostawy: Dział Logistyki UŚ, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice;

5) termin realizacji – do 21 dni od zawarcia umowy;

7) czas reakcji serwisu: do 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część A

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30213100 Komputery przenośne

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22A Katowicki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Uniwersytet Śląski w Katowicach Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1) przedmiotem zamówienia w zakresie części A jest dostawa notebooka 13,3" – 1 szt.;

2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 A do SWZ;

3) zakres zamówienia obejmuje: zakup sprzętu wraz z jego dostarczeniem, rozładunkiem, wniesieniem do miejsca wskazanego przez zamawiającego;

4) termin realizacji zamówienia: 21 dni od daty zawarcia umowy;

5) wymagany minimalny termin gwarancji na oferowany sprzęt wynosi: 12 miesięcy;

6) wymagany czas reakcji serwisu – do 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: termin realizacji zamówienia / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: czas reakcji serwisu / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w dniach: 21
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: część A: 400,00 PLN (słownie: czterysta zł, 00/100).
Wymagania dotyczące wadium – rozdz. VII SWZ.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Część B
Część nr: 2
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
30213100 Komputery przenośne
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL22A Katowicki
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Uniwersytet Śląski w Katowicach Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
1) przedmiotem zamówienia w zakresie części B jest dostawa notebooka 13" – 1 szt.;
2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr B do SWZ;
3) zakres zamówienia obejmuje: zakup sprzętu wraz z jego dostarczeniem, rozładunkiem, wniesieniem do miejsca wskazanego przez zamawiającego;
4) termin realizacji zamówienia: 21 dni od daty zawarcia umowy;
5) wymagany minimalny termin gwarancji na oferowany sprzęt wynosi: 12 miesięcy;
6) wymagany czas reakcji serwisu – do 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: termin realizacji zamówienia / Waga: 20
Kryterium jakości - Nazwa: czas reakcji serwisu / Waga: 20
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w dniach: 21
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:
— część B: 230,00 PLN (słownie: dwieście trzydzieści złotych 00/100).
Wymagania dotyczące wadium – rozdz. VII SWZ.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Część C
Część nr: 3
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
30213100 Komputery przenośne
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL22A Katowicki
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Uniwersytet Śląski w Katowicach Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
1) przedmiotem zamówienia w zakresie części C jest dostawa notebooka 13" – 1 szt.;
2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr C do SWZ;
3) zakres zamówienia obejmuje: zakup sprzętu wraz z jego dostarczeniem, rozładunkiem, wniesieniem do miejsca wskazanego przez zamawiającego;
4) termin realizacji zamówienia: 21 dni od daty zawarcia umowy;
5) wymagany minimalny termin gwarancji na oferowany sprzęt wynosi: 12 miesięcy;
6) wymagany czas reakcji serwisu – do 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: termin realizacji zamówienia / Waga: 20
Kryterium jakości - Nazwa: czas reakcji serwisu / Waga: 20
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w dniach: 21
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:
— część C: 130,00 PLN (słownie: sto trzydzieści złotych 00/100).
Wymagania dotyczące wadium – rozdz. VII SWZ.
- II.2) **Opis**

- II.2.1) **Nazwa:**
Część D
Część nr: 4
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
30213100 Komputery przenośne
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL22A Katowicki
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Uniwersytet Śląski w Katowicach Dział Logistyki, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
1) przedmiotem zamówienia w zakresie części D jest dostawa notebooka 16,6" – 3 szt.;
2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr D do SWZ;
3) zakres zamówienia obejmuje: zakup sprzętu wraz z jego dostarczeniem, rozładunkiem, wniesieniem do miejsca wskazanego przez zamawiającego;
4) termin realizacji zamówienia: 21 dni od daty zawarcia umowy;
5) wymagany minimalny termin gwarancji na oferowany sprzęt wynosi: 12 miesięcy;
6) wymagany czas reakcji serwisu – do 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: termin realizacji zamówienia / Waga: 20
Kryterium jakości - Nazwa: czas reakcji serwisu / Waga: 20
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w dniach: 21
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:
— część D: 900,00 PLN (słownie: dziewięćset złotych 00/100).
Wymagania dotyczące wadium – rozdz. VII SWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wyłącznie wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania ze względu na okoliczności wymienione w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia) oraz art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp (fakultatywne podstawy wykluczenia).
 2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także podmiotów udostępniających swoje zasoby wykonawcy (jeżeli dotyczy), spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, powinno zostać wykazane przez każdy z tych podmiotów.
 3. Oświadczenie wstępne, podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty:
 - 1) wykonawca dołączy do oferty, jako dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe i potwierdzający na dzień składania ofert elementy kwalifikacji podmiotowej, tj. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach wymienionych w rozdziale IV ust. 1 i 2 SWZ – oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Oryginał w formie elektronicznej (oświadczenie w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), składane wraz z ofertą;
 - 2) zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt 1 lit. a–c oraz pkt 2 i pkt 3 SWZ, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, tj.:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp,
 - b) oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp (grupa kapitałowa),
 - c) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7.
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 2 lit. a, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 – zastosowanie znajdują zapisy rozdz. VI ust. 2 pkt 2 i 3 SWZ.
4. Pozostałe dokumenty wymagane przez zamawiającego:
 - 1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany wraz ofertą;
 - 2) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Wymóg powyższy ma zastosowanie odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczą mocodawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany wraz ofertą.
 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów wraz z określeniem wymaganej formy dokumentu zawiera rozdz. VI SWZ. Adres strony internetowej, pod którą jest dostępna SWZ (<https://platformazakupowa.pl/pn/us>).

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zgodnie z przepisem art. 112 ust. 1 w zw. z art. 57 pkt 2 ustawy Pzp, zamawiający nie określa warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zgodnie z przepisem art. 112 ust. 1 w zw. z art. 57 pkt 2 ustawy Pzp, zamawiający nie określa warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 31/08/2021

Czas lokalny: 09:30

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 28/11/2021

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 31/08/2021

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Miejsce:

1) ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na (platformazakupowa.pl) pod adresem (<https://platformazakupowa.pl/pn/us>) do upływu terminu składania ofert;

2) szczegółowe informacje zawiera SWZ.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania – (<https://platformazakupowa.pl/pn/us>) w sekcji „Komunikaty”, informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wykaz wymaganych przedmiotowych środków dowodowych:

Opis techniczny ze wskazaniem wszystkich parametrów technicznych, w celu potwierdzenia zgodności oferowanego sprzętu z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (załączniki 2 A–D do SWZ). Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany wraz z ofertą.

2. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz obowiązki informacyjne wykonawcy wynikające z RODO zostały określone w rozdz. XVI ust. 5 SWZ, dostępnej pod adresem (<https://platformazakupowa.pl/pn/us>).

3. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wynikające z dyspozycji art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, mogą nastąpić w okolicznościach przewidzianych w par. 10 ust. 2 wzoru umowy (załącznik nr 3 do SWZ), dostępnym pod adresem (<https://platformazakupowa.pl/pn/us>).

4. Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium w niniejszym postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej.

1) wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ww. ustawy (art. 505–590);

2) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do

wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa UZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie.

1) odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;

3) odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;

4) odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informację przekazano przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U. UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, jeżeli chodzi o odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia,
- c) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku odwołania w innych okolicznościach niż wymienione w lit. a i b.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23/07/2021