**Załącznik nr 7**

 *Wzór umowy*

**Umowa nr ………………..**

zawarta w dniu ............................................ w Konecku pomiędzy:

Gminą Koneck

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Koneck – Ryszarda Borowskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Gawrońskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

................................................................., reprezentowanym przez ………………………..

zwanym dalej „Wykonawcą”, uprawnionym do wykonywania robót objętych niniejszą umową na podstawie wygranego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji i oferty złożonej przez Wykonawcę w dniu …………….. roku.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Koneck”.**
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ).Przedmiot umowy obejmuje w szczególności następujący zakres prac:
3. Odbiór od właścicieli nieruchomości odpadów segregowanych przez właścicieli nieruchomości (szkło, papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz popiół) – w każdej ilości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i wielorodzinnymi jeden raz w miesiącu. Odbiór odbywa się w workach dostarczonych przez Wykonawcę.
4. Odbiór od właścicieli nieruchomości odpadów biodegradowalnych, w tym odpadów zielonych – w każdej ilości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i wielorodzinnymi dwa razy w miesiącu. Odbiór odbywa się w workach dostarczonych przez Wykonawcę.
5. Odbiór od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie w instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, zbieranych przez właścicieli nieruchomości jako zmieszane odpady komunalne - w każdej ilości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i wielorodzinnymi dwa razy w miesiącu.
6. Wyposażenie nieodpłatnie właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Koneck w niezbędne worki do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny (szkło – kolor zielony, papier i tektura – kolor niebieski, metale i tworzywa sztuczne – kolor żółty, odpady biodegradowalne – kolor brązowy). Wykonawca nie zaopatruje właścicieli w worki na popiół. Rodzaje pojemników i worków, w jakich mogą być zbierane odpady komunalne określone zostały w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koneck. Wyposażenie nieruchomości w worki na odpady przez Wykonawcę odbywać się będzie na zasadzie ile właściciel nieruchomości wystawił danego koloru worków z odpadami w dniu wywozu tyle otrzyma danego koloru worków pustych. Maksymalnie 7 sztuk worków do danej sekcji.
7. Wykonawca zabezpieczy odebrane odpady przed wyciekiem, rozwianiem, wypadnięciem, a w przypadku zanieczyszczenia zarówno terenów publicznych jak i prywatnych natychmiast przystąpi do usunięcia zanieczyszczenia.
8. Wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów z każdej nieruchomości bez względu na jej położenie, dojazd, ukształtowanie terenu czy inne niedogodności. W przypadku braku odbioru Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia dodatkowego terminy odbioru na własny koszt.
9. Wykonawca w ramach świadczonej Usługi jest zobowiązany do zorganizowania i prowadzenia w odległości do 20 km dla mieszkańców gminy Koneck Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), do którego mieszkańcy będą mogli dostarczać odpady komunalne we własnych zakresie.
10. Bieżąca kontrola sposobu prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów w miejscu odbioru odpadów, w tym niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu informacji o właścicielach nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem, w szczególności o każdej sytuacji zmieszania danego rodzaju selektywnie zebranych odpadów komunalnych z innymi odpadami. Informacja o zaistnieniu sytuacji zbierania odpadów w sposób nieselektywny na terenie nieruchomości winna być przekazana Zamawiającemu pisemnie w ciągu 2 dni roboczych wraz z opisem i dokumentacją fotograficzną.
11. Bieżące przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
12. Odbieranie jako zmieszane odpadów komunalnych zadeklarowanych przez właściciela nieruchomości jako odpady zbierane selektywnie, które nie będą zebrane w ten sposób. O każdej takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić właściciela tej nieruchomości.
13. Sporządzenie i przekazanie do zatwierdzenia Zamawiającemu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych (pierwszy harmonogram w ciągu 7 dni od podpisania umowy), a także do przekazania zatwierdzonego harmonogramu właścicielom nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
14. Za szkody powstałe w majątku Zamawiającego oraz osób trzecich spowodowane przez Wykonawcę w trakcie świadczenia usługi odpowiada Wykonawca.
15. Zorganizowanie w porozumieniu z Zamawiającym dwa razy w roku w okresie świadczenia usługi, odbioru z pod posesji na terenie gminy następujących odpadów komunalnych:
16. sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
17. mebli i odpadów wielkogabarytowych.
18. Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów następujących aktów prawnych, a w szczególności:
19. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2023 poz. 1469 z późn. zm.),
20. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.)
21. uchwały nr XLI/311/23 z dnia 9 lutego 2023 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koneck (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2023 r., poz. 1157),
22. uchwały nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 maja 2017 roku w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2016-2022 z perspektywą na lata 2023-2028”,
23. uchwały Nr III/79/19 Sejmiku Województwa Kujawsko -Pomorskiego z 18 lutego 2019 r. w sprawie aktualizacji „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2016-2022 z perspektywą na lata 2023-2028”
24. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 roku w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2016 r. poz. 934),
25. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122),
26. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r., w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017r. poz.19),
27. uchwały nr XXIII/177/21 Rady Gminy Koneck z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. z 2021 r., poz. 506).

Zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023, r. poz. 1469, poz. 1852), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji ( Dz. U. z 2017 r. poz. 2412 ), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania *poziomów* przygotowania do ponownego użycia i *recyklingu* odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1530).

1. Zapewnienie przez cały okres realizacji zamówienia system monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
2. wyposażenie wszystkich pojazdów wykorzystywanych do odbioru odpadów w urządzenia monitorujące ich pracę, rejestrujące przebieg tras,
3. bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o system monitorujący i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych; pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytu przez okres minimum 30 dni,
4. odwzorowanie aktualnej pozycji przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca wykonywania prac, w tym załadunku odpadów na pojazdy,
5. wykonawca jest zobowiązany do udzielenia nieodpłatnego dostępu do systemu pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego bieżące monitorowanie (w czasie rzeczywistym) położenia pojazdów odbierających odpady komunalne z terenu gminy Koneck oraz trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów i miejscach wyładunku odpadów
6. Sporządzanie miesięcznych protokołów, którym Wykonawca wskaże m. in. informacje o ilości odebranych odpadów zmieszanych jak i selektywnie zebranych oraz o napotkanych problemach. Protokoły będą przekazywane w formie pisemnej (dopuszczalna forma e-mail) w 2 egzemplarzach.
7. Realizacja działań objętych reklamacją w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji po wniesieniu przez Zamawiającego reklamacji za pomocą maila, lub telefonicznie z tytułu nieprawidłowości w świadczeniu usług m. in. niedostarczenie worków na odpady, nieodebranie odpadów zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów oraz wszelkich zdarzeń powstałych z winy Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjnymi, terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu ryczałtowym.
9. Integralną częścią niniejszej umowy są:

1) SWZ

2) oferta Wykonawcy wraz z oświadczeniami i dokumentami złożonymi wraz z Ofertą.

**§2**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. przekazanie Wykonawcy wykazu nieruchomości zamieszkałych, z których obierane będą odpady komunalne, w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy;
3. informowanie Wykonawcy o zmianach dotyczących zamieszkania i sposobach gospodarowania odpadami przez mieszkańców nieruchomości z terenu gminy Koneck,
w terminie do końca miesiąca w którym nastąpiła zmiana;
4. zatwierdzenie harmonogramów odbioru odpadów komunalnych o których mowa w §1 ust. 2 pkt 9, w terminie 2 dni roboczych od daty ich przedłożenia;
5. terminowa zapłata wynagrodzenia za należyte wykonanie usługi.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy.

**§3**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

* 1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wymaga w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm. ): obsługiwanie pojazdów do zbierania odpadów komunalnych, odbieranie odpadów od mieszkańców oraz załadunek i wyładunek odpadów.
	2. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy przedłoży Zamawiającemu w formie wykazu dane osób (imię, nazwisko, stanowisko pracy) wykonujących czynności opisane w ust.1 powyżej. Obowiązek dotyczy również dokumentowania zatrudnienia osób przez podwykonawców i dalszych podwykonawców. Każdy kolejny wykaz osób zatrudnionych w/w – co kwartał do 10 dnia miesiąca następującego po danym kwartale.
	3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem wykonującym czynności przy realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wskazania innej osoby/innego pracownika na jego miejsce oraz przedłożenia aktualnego wykazu osób wykonujących przedmiot zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.
	4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
		1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
		i dokonywania ich oceny,
		2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
		3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
	5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać :
1. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
2. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcękopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS**,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcękopiędowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
	1. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 0,5% ceny oferty brutto Wykonawcy, za każdy stwierdzony przypadek. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
	2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§4**

**Podwykonawstwo**

1. Zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawca oświadcza, że powierza/nie powierza\* wykonanie części zamówienia w zakresie …………………… Podwykonawcy/Podwykonawcom bez odrębnego wynagrodzenia za pełnienie funkcji generalnego Wykonawcy, natomiast pozostały zakres przedmiotu umowy wykona samodzielnie bez udziału Podwykonawców\*. *\*niepotrzebne skreślić*
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót podwykonawcom,
z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy lub nie zaakceptować umowy i zgłosić sprzeciw do umowy o podwykonawstwo niespełniającej wymagań wskazanych w niniejszej umowie oraz może złożyć sprzeciw wobec wykonywania usługi przez podwykonawcę.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może wprowadzić dodatkowego Podwykonawcę i określić zakres wykonywanej przez niego części przedmiotu umowy (zamówienia), zmienić Podwykonawcę, zrezygnować z Podwykonawcy bądź zmienić zakres prac powierzonych Podwykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów ustępów poniżej.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w ustawie Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Wykonawcę.
5. Stosownie do art. 647¹ k.c. Zamawiający odpowiada solidarnie z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego usług, których szczegółowy przedmiot został zgłoszony Zamawiającemu przez Wykonawcę lub podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych usług, chyba że w ciągu 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia Zamawiający złożył podwykonawcy i Wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę. Zgłoszenie, o którym mowa w ust.1, nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający i Wykonawca określili w umowie, zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, szczegółowy przedmiot usług wykonywanych przez oznaczonego podwykonawcę. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w ust.1, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszego zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usług w tym projekcie, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć również zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w przypadkach:
8. niespełnienia wymagań określonych w SWZ, w tym w niniejszej umowie,
9. gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do przedłożonego mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonywanie usługi oraz umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, muszą mieć formę pisemną i zawierać klauzulę: "Przedmiot niniejszej umowy musi być realizowany zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ stanowiącej podstawę zawarcia umowy Zamawiającego z Wykonawcą” oraz w szczególności postanowienia dotyczące:
	1. zakresu świadczenia usługi przewidzianych do wykonania, z zastrzeżeniem, że przedmiotem umowy o podwykonawstwo musi być wyłącznie świadczenie usługi, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonej niniejszą umową,
	2. terminu świadczenia usługi,
	3. wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie usługi, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w pkt 4,
	4. terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy
	z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy części zamówienia,
	5. rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy z Wykonawcą.
12. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi oraz umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi muszą zawierać wysokość (kwotę brutto w PLN) wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem, że wartość umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami nie może być wyższa niż wartość usług wynikających z Oferty Wykonawcy.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każda zmiana umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 4, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest świadczenie usług, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest świadczenie usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są świadczone usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w przewidzianym terminie Zamawiający może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Inwestora co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
21. Konieczność wielokrotnego tj. min. 2-krotnego dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy.
22. W przypadku występowania płatności, do których uprawnieni są Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, Wykonawca, najpóźniej przed terminem upływu płatności faktury, przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców z tytułu świadczonych usług pod rygorem wstrzymania płatności dla Wykonawcy ze strony Zamawiającego do czasu uczynienia zadość rozliczeniu z Podwykonawcami oraz dalszymi Podwykonawcami przez Wykonawcę.
23. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust.20 Zamawiający nie poniesie z tego tytułu żadnych konsekwencji (tj. w szczególności kosztów odsetek za zwłokę w płatności).
24. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za część przedmiotu umowy, którą wykonuje przy pomocy Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
25. Przeniesienie wierzytelności (także przyszłych) przysługujących podwykonawcy wobec Wykonawcy lub Zamawiającego, dalszemu podwykonawcy i kolejnym podwykonawcom wobec podwykonawcy, Wykonawcy lub Zamawiającego wymaga zgody Zamawiającego.
26. W przypadku stosowania przez wykonawcę w umowach z podwykonawcami zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci zatrzymania odpowiedniej kwoty z należności wynikającej z faktury, w umowach musi znaleźć się postanowienie, że na skutek zatrzymania dochodzi do odnowienia i wygasa roszczenie o zapłatę wynagrodzenia w części zatrzymanej,
a powstaje roszczenie o zapłatę kwoty zabezpieczenia.
27. Przedłożona kopia umowy o podwykonawstwo nie może różnić się od zaakceptowanego projektu.

**§5**

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

Termin wykonywania przedmiotu umowy – od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

**§6**

**Wynagrodzenie**

1. Wartość wynagrodzenia ofertowego Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy, ustala się, w oparciu o złożoną w postępowaniu, w trybie przetargu nieograniczonego ofertę, w kwocie …………………… brutto PLN (słownie: ……………........), wynagrodzenie obejmuje cenę netto w wysokości: ……….. zł oraz ….. % podatku VAT w kwocie ………. zł. Została ona określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych w ofercie załącznik nr 1 do SWZ.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, iż rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane w ramach realizacji postanowień Umowy w kwocie:

**Odpady komunalne odbierane od mieszkańców:**

1. **………** złotych brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny i odbieranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych z papieru i tektury, kod odpadu - 15 01 01;
2. ……… złotych brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny i odbieranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych ze zmieszanych odpadów opakowaniowych, kod odpadu - 15 01 06;
3. ……… złotych brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny i odbieranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych ze szkła, kod odpadu - 15 01 07;
4. **………..** złotych brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny i odbieranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych w postaci zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki, kod odpadu – 20 01 35\*;
5. **………..** złotych brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny i odbieranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych w postaci zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35, kod odpadu – 20 01 36;
6. ……… złotych brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny i odbieranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych w postaci innych niewymienionych frakcji zbieranych w sposób selektywny, kod odpadu - 20 01 99;
7. **………..** złotych brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny i odbieranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, kod odpadu – 20 02 01;
8. **……….** złotych brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny i odbieranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, kod odpadu – 20 03 01;
9. **…………** złotych brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg gromadzonych na nieruchomości w sposób selektywny i odbieranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych w postaci odpadów wielkogabarytowych, kod odpadu – 20 03 07;

**Odpady komunalne dostarczone przez mieszkańców na PSZOK:**

1. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy opakowań z papieru i tektury, kod odpadu – 15 01 01;
2. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy opakowań z tworzyw sztucznych kod odpadu – 15 01 02;
3. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy opakowań z metali, kod odpadu – 15 01 04;
4. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy opakowań ze szkła, kod odpadu – 15 01 07;
5. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy opakowań zawierających pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczonych, kod odpadu - 15 01 10;
6. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy zużytych opon, kod odpadu – 16 01 03;
7. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy zmieszanych odpadów z betonu oraz gruzu betonowego z rozbiórek i remontów, kod odpadu – 17 01 01;
8. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy gruzu ceglanego, kod odpadu – 17 01 02;
9. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy odpadów innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, kod odpadu – 17 01 03;
10. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy zmieszanych odpadów z betonu, gruzu ceglastego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia innych niż wymienione w 17 01 06, kod odpadu – 17 01 07;
11. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy odpadowej papy, kod odpadu – 17 03 80,
12. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy materiałów izolacyjnych innych niż wymienionych w 17 06 01 i 17 06 03, kod odpadu – 17 06 04;
13. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy odpadów kuchennych ulegających biodegradacji, kod odpadu – 20 01 08;
14. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy odzieży, kod odpadu – 20 01 10;
15. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy tekstylii, kod odpadu – 20 01 11;
16. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy urządzeń zawierających freony, kod odpadu - 20 01 03;
17. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy farb, tłuszczy, farb drukarskich, klei, lepiszczy i żywic, kod odpadu – 20 01 27;
18. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki, kod odpadu – 20 01 35;
19. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35, kod odpadu – 20 01 36;
20. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy drewna innego niż wymienione w 20 01 37, kod odpadu – 20 01 38;
21. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy inne nie wymienione odpady zbierane selektywnie, kod odpadu – 20 01 99;
22. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy odpady ulegające biodegradacji, kod odpadu – 20 02 01;
23. **………** złotych brutto za 1 Mg oddanych do PSZOK w sposób selektywny przez mieszkańców gminy odpady wielkogabarytowe – kod odpadu – 20 03 07.
24. Podstawą rozliczenia usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu oraz za okres realizacji postanowień niniejszej Umowy będą sporządzone i przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej i elektronicznej następujące dokumenty:
25. sprawozdania miesięczne,
26. zbiorcze zestawienia ważeń odpadów sporządzone dla potrzeb dokumentowania przekazania i zagospodarowania odpadów,
27. ewidencje przypadków, w których nie został dokonany odbiór odpadów komunalnych ze wskazaniem ich przyczyn.
28. Dokumentację opisaną w ust. 3 Wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu co miesiąc, w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego przedmiotowa dokumentacja dotyczy.
29. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie …………... od daty jej wpływu do Zamawiającego.
30. Fakturę należy wystawić:

Nabywca

Gmina Koneck

ul. Włodzimierza Lubańskiego 11

87-702 Koneck

NIP: 891-15-55-250

1. Do faktury Wykonawca jest zobowiązany dołączyć oświadczenie Podwykonawców
o niezaleganiu Wykonawcy z zapłatą należnego im wynagrodzenia. (*o ile dotyczy*)
2. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.

**§ 8**

**Sprawozdawczość**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania w ramach sprawozdań opisanych w § 7 ust. 3, a w szczególności informacji o:
2. ilości odebranych i zagospodarowanych:
* niesegregowanych (zmieszanych ) odpadów komunalnych [Mg],
* odpadów szkła [Mg],
* odpadów papieru [Mg],
* zmieszane odpady opakowaniowe [Mg],
* odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych [Mg],
* odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
* popiołu [Mg].
1. Szacunkowym w danym miesiącu oraz narastająco w danym roku kalendarzowym poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła i odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
2. sposobie zagospodarowania odpadów wraz ze wskazaniem instalacji, do których odpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do sortowania, zostały przekazane.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca doręczy Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej w terminie 7 dni od daty zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
4. Niezależnie od obowiązków opisanych w ustępach powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie elektronicznej raporty o:
6. przypadkach składowania odpadów niezgodnego z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koneck,
7. adresach nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady, nieujętych w gminnym systemie gospodarowania odpadami,
8. trudnościach dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń, braku możliwości dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
9. niesprawności któregokolwiek z urządzeń służących ewidencji odbioru i zagospodarowania odpadów.
10. Wykonawca w przypadkach wskazanych w ust. 4 zobowiązany jest do sporządzenia raportu zawierającego dane oraz m.in. dokumentacji fotograficznej lub wideo potwierdzającej zaistnienie któregokolwiek z opisanych zdarzeń w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca oraz daty jej zaistnienia.
11. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, litera b i c oraz w przypadku wystawienia odpadów komunalnych w miejscach innych niż wskazane w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koneck, Wykonawca po wykonaniu czynności opisanych w ust. 5 nie jest zobowiązany do dokonania odbioru i zagospodarowania tych odpadów. W przypadku, w którym odpady na terenie nieruchomości nie są gromadzone w sposób selektywny, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru gromadzonych odpadów, jako odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w najbliższym terminie odbioru tych odpadów określonym w harmonogramie odbioru.
12. W sytuacji, gdy odpady są gromadzone w pojemnikach niespełniających minimalnych wymagań Regulaminu, Wykonawca obowiązany jest w miarę możliwości technicznych do ich odebrania oraz powiadomienia Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

1) 100 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym dostarczeniu harmonogramu wywozu odpadów o którym mowa w § 2 ust. 1.

2) jednorazowo (niezależnie od ilości przypadków) 2% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto (za dany miesiąc) określonego w § 7 umowy za każdy dzień zwłoki w terminowym odbieraniu odpadów zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów,

3) 10% kwoty brutto określonej w § 7 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

4) 10% kwoty brutto określonej w § 7 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.

1. W przypadkach wymienionych w § 10 ust. 1 Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
3. Nieosiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu w zakresie realizacji zamówienia, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 12. Karę pieniężną oblicza się jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
4. Nie wywiązanie się z obowiązku ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania. Kara pieniężna zostanie obliczona jako iloczyn stawki za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *–* Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
5. W przypadkach określonych w ust. 1 do ust. 5 kwoty kar umownych Wykonawca zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:

1) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 umowy,

2) karę umowną – 10% kwoty brutto określonej w § 7 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

8. Z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia Zamawiający zastosuje sankcje wobec Wykonawcy:

1) W przypadku nie przedstawienia w terminie oświadczenia o spełnienia wymogu dotyczącego zatrudnienia przynajmniej 4 osób na umowę o pracę, które będą uczestniczyć w realizacji umowy, Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 500,00 zł;

2) W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt 1 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ofercie, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć dodatkowo kary umowne wskazane w projekcie umowy jak za nienależyte wykonanie zamówienia;

3) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 10% wynagrodzenia za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego.

9. Ustala się łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony

 z tytułu realizacji przedmiotowej umowy na 40 % ceny ofertowej brutto.

**§ 10**

**Rozwiązanie umowy / odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust.1 ustawy Pzp. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku:
3. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłuższej niż 30 dni,
4. gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
5. gdy Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów
o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
6. gdy zajdzie konieczność wielokrotnego tj. min. 2-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonywanie usługi lub podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia ryczałtowego,
7. gdy Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie,
8. gdy Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu,
z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 22 a ust. 6 ustawy Pzp),
9. gdy Wykonawca ogłosi upadłość lub rozwiązanie firmy,
10. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.
12. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

**§ 11**

**Zmiany w umowie**

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą stron umowy.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy:
	1. Jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmian wymienionych poniżej:
4. zmiana stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy – w terminie 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian. Każda ze stron, może zwrócić się do drugiej o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
5. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
6. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
	1. Jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy,
	a spowodowana będzie zmianą stawki podatku VAT ( wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie);
	2. Jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą (niezależną od Wykonawcy i Zamawiającego) uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
7. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
8. Opis propozycji zmiany, w tym wpływ na wykonanie umowy,
9. Uzasadnienie zmiany.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia następujące osoby:
4. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
5. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Zamawiającym, Wykonawca ustanawia następujące osoby(ę):
6. ……………………………………………………
7. ……………………………………………………
8. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
* dla Wykonawcy:

Do rąk: ….................................

Adres: ….................................

* dla Zamawiającego:

Do rąk: …………………………..

Adres: ……………………….

Z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: …………………. I adres e-mail Wykonawcy: …......................... lub fax. Zamawiającego: …………….. i fax. Wykonawcy: …................................ , ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail lub faxu przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym (dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy)
i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

1. Zgodnie z art. 15r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, (specustawa koronawirusowa), na stronach umowy w sprawie zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy Pzp, ciąży nowy obowiązek polegający na niezwłocznym oraz wzajemnym informowaniu się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Przedmiotowy obowiązek ciąży zarówno na Zamawiającym, jak i Wykonawcy.
2. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają na należyte wykonanie umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy,
a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 4 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

***ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA***