

Numer ewidencyjny 75/2024

Radom, dn. 21.05.2024

Miejsce, data

**PEŁNOMOCNICTWO
UPOWAŻNIENIE ***
(*niewłaściwe skreślić*)

W imieniu Ren Sp. z o. o, ul. Tartaczna 3, 26-600 Radom
(*wskazać pełną nazwę spółki, która udziela pełnomocnictwa, upoważnienia*)

- udzielam pełnomocnictwa, ~~upoważniam~~ * (*niewłaściwe skreślić*)

Karolinie Słowikowskiej – specjalście ds. przetargów
(*imię i nazwisko, stanowisko służbowe,)*)

legitymującego się dowodem osobistym seria i numer **DBU 610913**

- do reprezentowania Firmy w zakresie postępowań o udzielanie zamówienia publicznego prowadzonych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

Pełnomocnictwo obejmuje wszystkie czynności związane z ubieganiem się Firmy o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności:

- prawo do złożenia, podpisania i udzielania wyjaśnień w zakresie wniosku o zakwalifikowanie do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz wszelkich dokumentów i oświadczeń wymaganych na etapie kwalifikacji do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne,
- prawo do złożenia, podpisania i udzielania wyjaśnień w zakresie oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz wszelkich innych dokumentów związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- negocjacji warunków realizacji zamówienia oraz warunków umowy w postępowaniach prowadzonych w trybach negocjacyjnych,
- podpisanie pytań o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- podpisanie oferty,
- podpisanie wniosku o zapoznanie się z treścią złożonych ofert
- podpisanie umowy o wykonanie zamówienia publicznego,
- podejmowanie innych decyzji i czynności prawnych, składania oświadczeń wiedzy i woli w związku z ubieganiem się Firmy o udzielenie zamówienia publicznego
- podpisywanie aneksów

Pełnomocnictwo, ~~upoważnienie~~, nie może być przenoszone na inne osoby.

Pełnomocnictwo, ~~upoważnienie~~ udzielane jest do odwołania.

.....
(*podpis, pieczęć firmowa podmiotu udzielającego, zgodnie ze sposobem reprezentacji*)

Potwierdzam odbiór pełnomocnictwa oraz to, że zapoznałem/am się z zarządzeniem w sprawie: sporządzania, przechowywania, ewidencjonowania pełnomocnictw udzielanych i odwoływanych i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
(*data, podpis osoby dla której pełnomocnictwo, upoważnienie, jest udzielane*)