

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:592273-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie oprogramowania
2023/S 189-592273**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Adres pocztowy: al. Jana Pawła II 13

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-828

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Monika Bartold

E-mail: zamowienia_publiczne@pfron.org.pl

Tel.: +48 225055879

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.pfron.org.pl/zamowienia-publiczne>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na następujący adres:

Oficjalna nazwa: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Adres pocztowy: Al. Jana Pawła II 13

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-828

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Monika Bartold

E-mail: zamowienia_publiczne@pfron.org.pl

Kod NUTS: PL Polska

Adresy internetowe:

Główny adres: www.pfron.org.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Fundusz celowy

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Usługa asysty technicznej i konserwacji oraz rozwój Systemu iPFRON+
Numer referencyjny: ZP/19/23

II.1.2) **Główny kod CPV**

72260000 Usługi w zakresie oprogramowania

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi asysty technicznej i konserwacji Systemu iPFRON+ (dalej jako „ATiK”) oraz rozwoju Systemu iPFRON+ (dalej jako „UMR” lub „Rozwój”) dalej łącznie jako „Przedmiot Zamówienia”.

2. W ramach zamówienia Wykonawca będzie świadczył:

2.1. Usługi Asysty Technicznej i Konserwacji (24 miesiące w ramach zamówienia gwarantowanego oraz maksymalnie 24 miesiące w ramach Opcji);

2.2. Rozwój Systemu iPFRON+ (60 000 Roboczogodzin w ramach zamówienia gwarantowanego oraz maksymalnie 60 000 Roboczogodzin w ramach Opcji);

2.3. Instruktaż dla pracowników infolinii Systemu iPFRON+ (dalej jako „Instruktaż”). Szczegóły dotyczące instruktażu zostały zawarte w pkt 5 OPZ (zamówienie gwarantowane).

3. Szczegóły i warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawiera OPZ.

4. Warunki i zasady świadczenia Przedmiotu Zamówienia opisane zostały w projektowanych postanowieniach umowy - Załącznik nr 2 do SWZ (dalej PPU).

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 28 308 006.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

72250000 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

72262000 Usługi rozbudowy oprogramowania

72267000 Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania

22471000 Instrukcje komputerowe

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL Polska

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi asysty technicznej i konserwacji Systemu iPFRON+ (dalej jako „ATiK”) oraz rozwoju Systemu iPFRON+ (dalej jako „UMR” lub „Rozwój”) dalej łącznie jako „Przedmiot Zamówienia”.

2. W ramach zamówienia Wykonawca będzie świadczył:

2.1. Usługi Asysty Technicznej i Konserwacji (24 miesiące w ramach zamówienia gwarantowanego oraz maksymalnie 24 miesiące w ramach Opcji);

2.2. Rozwój Systemu iPFRON+ (60 000 Roboczogodzin w ramach zamówienia gwarantowanego oraz maksymalnie 60 000 Roboczogodzin w ramach Opcji);

2.3. Instruktaż dla pracowników infolinii Systemu iPFRON+ (dalej jako „Instruktaż”). Szczegóły dotyczące instruktażu zostały zawarte w pkt 5 OPZ (zamówienie gwarantowane).

3. W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się także:

3.1. przygotować do świadczenia Przedmiotu Zamówienia;

3.2. udzielić Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na warunkach szczegółowo opisanych w Paragrafie 3 PPU;

3.3. przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wytworzonych lub dostarczonych podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia Produktów na warunkach i zasadach opisanych szczegółowo w Paragrafie 8 PPU;

3.4. zapewnić Zamawiającemu licencje na korzystanie z Produktów, na warunkach i zasadach opisanych szczegółowo w Paragrafie 8 PPU.

4 Szczegóły i warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawiera OPZ.

5. Warunki i zasady świadczenia Przedmiotu Zamówienia opisane zostały w projektowanych postanowieniach umowy - Załącznik nr 2 do SWZ (dalej PPU).

6. Przedmiotu Zamówienia będzie świadczony przez maksymalnie 48 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, przy czym:

6.1. ATiK w ramach zamówienia gwarantowanego będzie realizowany przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, a jeśli Zamawiający skorzysta z Opcji – maksymalnie przez kolejne 24 miesiące liczone od dnia zakończenia świadczenia ATiK w ramach zamówienia gwarantowanego;

6.2. Rozwój będzie realizowany od dnia zawarcia Umowy. do upływu termin, o którym mowa w pkt 6 powyżej lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w paragrafie 9 ust. 1 PPU;

6.3. Szacowany termin przeprowadzenia Instruktażu – drugi kwartał 2024 r. Docelowy termin Instruktażu, Strony ustalą w trakcie realizacji Umowy.

7. Kwota szacunkowa zamówienia, o której mowa w sekcji II.1.5) oraz II.2.6) obejmuje:

7.1. szacunkową wartość zamówienie gwarantowanego w kwocie 11 344 402,40 PLN

7.2. szacunkową wartość opcji w kwocie - 11.291.402,40 PLN

7.3. szacunkową wartość zamówienia, o który mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych w kwocie 5 672 201,20 PLN (patrz sekcja II.2.10) niniejszego ogłoszenia.

8. Zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje, z uwagi na specyfikę zamówienia, obowiązek przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej Systemu oraz sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia (tj. dokumentacji Systemu opisanej w pkt 6.12 Rozdziału 6 SWZ oraz kodów źródłowych Systemu). Wizja lokalna oraz sprawdzenie dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia jest możliwe w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy al. Jerozolimskie 96 (budynek Equator II, piętro 12).

9. Terminy wizji lokalnej zostały określone w pkt 6.10 Rozdziału 6 SWZ.

10. Celem usunięcia wątpliwości Zamawiający wyjaśnia, że odbycie wizji lokalnej i sprawdzenie dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia jest, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, warunkiem złożenia oferty przez Wykonawcę. Brak uczestnictwa w wizji lokalnej i sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

Z odbycia wizji lokalnej i sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia zostanie sporządzony protokół podpisany przez Zamawiającego i przedstawicieli Wykonawcy.

11. Szczegóły dotyczące wizji znajdują się w Rozdziale 6 SWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe doświadczenie Personelu Kluczowego „D” / Waga: 11%

Kryterium jakości - Nazwa: Aspekt społeczny – zatrudnienie osób niepełnosprawnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia „AS” / Waga: 4%

Kryterium jakości - Nazwa: Próbką "P" / Waga: 40%

Cena - Waga: 45%

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 28 308 006.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 48

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

1. Na podstawie art. 441 ustawy Pzp Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zastrzega sobie możliwość skorzystania z opcji w zakresie opisanym niżej (dalej jako „Opcji”):

1.1. zwiększenia puli Roboczogodzin w ramach UMR maksymalnie o 60 000 Roboczogodzin. Łączna pula Roboczogodzin w ramach zamówienia gwarantowanego i Opcji nie przekroczy puli 120 000 Roboczogodzin w całym okresie obowiązywania Umowy określonym w pkt 5.1 Rozdziału 5 SWZ;

1.2. wydłużenia terminu świadczenia ATiK o maksymalnie 24 miesiące. Łączny termin realizacji Przedmiotu Umowy w ramach zamówienia gwarantowanego i Opcji nie przekroczy łącznego okresu 48 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

2. Zamawiający jest uprawniony, lecz nie zobowiązany do skorzystania w trakcie realizacji Umowy z Opcji jednokrotnie bądź wielokrotnie, aż do wyczerpania limitu wynagrodzenia przewidzianego na Opcję. Zamawiający według własnego wyboru może skorzystać z Opcji, zarówno w pełnym, jak i w częściowym zakresie (tj. co do określonej liczby Roboczogodzin w ramach UMR lub liczby miesięcy w ramach ATiK).

3. Decyzja Zamawiającego o uruchomieniu Opcji będzie uzależniona w szczególności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, poziomu świadczenia zamówienia gwarantowanego przez Wykonawcę, a także posiadanych przez Zamawiającego środków pozwalających na sfinansowanie Opcji.

4. Warunkiem skorzystania z Opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z Opcji w określonym przez niego zakresie. W oświadczeniu tym zostanie wskazany przynajmniej termin uruchomienia Opcji oraz, w przypadku ATiK okres jego świadczenia. Oświadczenie, o którym mowa

w zdaniu pierwszym Zamawiający złoży Wykonawcy co najmniej 10 Dni Roboczych przed przewidywanym terminem uruchomienia Opcji. Termin ten może być skrócony za zgodą Stron.

5. Oświadczenie o skorzystaniu z Opcji, Zamawiający składa drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w Paragrafie 5 ust. 8 pkt 8.2 PPU lub za pośrednictwem Portalu Serwisowego, chyba że Strony po zawarciu Umowy postanowią inaczej.

6. Jeśli Umowa nakłada na Wykonawcę obowiązki związane z realizacją zamówienia objętego Opcją, wiążą one Wykonawcę z chwilą złożenia oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z Opcji, chyba że Zamawiający w oświadczeniu wskaże inny termin.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z Opcji przez cały okres obowiązywania Umowy, o którym mowa w pkt 5.1 Rozdziału 5 SWZ.

8. Sposób i zasady świadczenia Przedmiotu Zamówienia w ramach Opcji są takie same jak w ramach zamówienia gwarantowanego.

9. Nieskorzystanie lub częściowe skorzystanie przez Zamawiającego z Opcji nie może stanowić podstawy do zmiany cen jednostkowych, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w PPU.

10. W przypadku nieskorzystania lub częściowego skorzystania przez Zamawiającego z Opcji, maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy określone w Paragrafie 9, w tym w ust. 1 pkt 1.2 zostanie odpowiednio pomniejszone.

11. Zamawiający zapewnia realizację zamówienia w zakresie zamówienia gwarantowanego.

12. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, w szczególności roszczenia odszkodowawcze, z tytułu skorzystania w częściowym zakresie lub nieskorzystania z Opcji przez Zamawiającego.

13. Szczegółowe zasady dotyczące Opcji określa SWZ, w tym załączniki OPZ i PPU.

UWAGA !!!!

Wykonawca wraz z ofertą składa część Próbkę, tj. Aplikację, o której mowa w Załączniku nr 13 do SWZ, w sposób opisany w punkcie 18.6 SWZ poniżej:

1. osobiście w siedzibie Zamawiającego: Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa, parter, Kancelaria pokój nr 1;

2. za pomocą przesyłki pocztowej lub kurierskiej na adres Zamawiającego wskazany w pkt 18.3.2.1 SWZ.

Szczegółowy sposób przygotowania Próbkę do złożenia określa Załącznik nr 13 do SWZ. Celem usunięcia wątpliwości Zamawiający wyjaśnia, że pozostała część Próbkę, tj. Dokumentacja Próbkę, o której mowa w Załączniku nr 13 do SWZ, składana jest za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, najpóźniej przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem zawarcia Umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto zamówienia gwarantowanego podanej w ofercie.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Zamawiający informuje, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy niepodlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - 1.1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 1.2. art. 109 ust. 1 punkt 1, pkt 4, pkt 8 i pkt 10 ustawy Pzp;
 - 1.3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dziennik Ustawa z 2023 r. pozycja 1497 ze zm.) dalej jako „ustawa sankcyjna”;
 - 1.4. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 229, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 str. 1) oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2022/879 z dnia 3 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 153 str. 53), dalej jako „rozporządzenie 833/2014 w brzmieniu nadanym przez rozporządzenie 2022/576”.
2. Szczegóły dotyczące spełniania warunków zamówienia oraz braku podstaw wykluczenia zawierają postanowienia SWZ.
3. Wykonawca:
 - 3.1. składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy Zakupowej;
 - 3.2. składa część Próbkę, tj. Aplikację, o której mowa w Załączniku nr 13 do SWZ, w sposób opisany w punkcie 18.3.2. i pkt 18.6 SWZ. Szczegóły dot. Próbkę - Rozdział 9 SWZ.
4. Ofertę należy przygotować na Formularzu Oferty - Załącznik nr 3 do SWZ. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 4.1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że

Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w punkcie 7.4 SWZ (jeżeli dotyczy). Wzór – Załącznik nr 7 do SWZ;

4.2. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w punkcie 11.3 SWZ, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy);

4.3. wykaz doświadczenia Personelu Kluczowego sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 3A do SWZ zawierający informacje nt. doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia. Wykaz ten składany jest w celu uzyskania punktów w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie Personelu Kluczowego”.

4.4. wykazu osób. Zamawiający na podstawie art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, wzywa Wykonawcę do złożenia wraz z ofertą wykazu osób, o którym mowa w pkt 18.4.4 SWZ potwierdzającego warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.1.4 Rozdziału 7 SWZ (Załącznik nr 12 do SWZ) oraz wykazu doświadczenia Personelu Kluczowego, o którym mowa w pkt 18.4.3 SWZ (Załącznik nr 3A do SWZ), pozwalającego zweryfikować kryterium oceny ofert - "Doświadczenie Personelu Kluczowego" określone w pkt 21.4 Rozdziału 21 SWZ.

4.5. dokument zawierający wyjaśnienia wraz uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (patrz pkt 18.6 SWZ) - jeżeli Wykonawca zastrzeża w poufności część informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

4.6. dokumenty, o których mowa w pkt 18.4.6. Rozdziału 18 SWZ

5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni:

5.1. Oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

5.2. dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia;

5.3. . Szczegóły dotyczące złożenia JEDZ i podmiotowych środków dowodowych znajdują się w Rozdziale 10 SWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Warunki realizacji umowy zostały zawarte w Projektowanych Postanowieniach Umowy (Załącznik nr 2 do SWZ), w tym dot. zmiany umowy w paragrafie 14 PPU.

2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający będzie żądać oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

3. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych zero groszy) przed upływem terminu składania ofert oraz jego utrzymania nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 13/11/2023

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 10/02/2024

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 13/11/2023

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Uwaga: Na adres siedziby Zamawiającego wskazany w sekcji 1.3 niniejszego ogłoszenia składana jest tylko część Próbkki tj. Aplikacja, o której mowa w Załączniku nr 13 do SWZ. Dokładny adres - pkt 18.3.2.1 SWZ.

Ofertę wraz z pozostałymi załącznikami, zgodnie z dokumentami zamówienia, składa się za pomocą Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Po upływie terminu składania ofert zostanie dokonane otwarcie (rozszyfrowanie) złożonych w formie elektronicznej na Platformie Zakupowej.

2. W przypadku awarii Platformy Zakupowej, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym w sekcji IV.2.7) powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowa.pl znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów:
 - a) Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (PDF Advanced Electronic Signature),
 - dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).
 - b) Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu osobistego :
 - w przypadku wykorzystywania aplikacji eDO App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekraczać 5 MB,
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
 - c) Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu zaufanego :
 - wielkość plików nie może przekraczać 10 MB,
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml).
 - d) W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego (źródłowego) oraz pliku zawierającego podpis.
 - e) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - f) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
3. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniej-szej niż 512 kb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Win-dows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10;
 - włączona obsługa JavaScript;
 - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf;
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, odt, .jpg (.jpeg), przy czym Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w formacie .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
6. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniej-szej niż 512 kb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Win-dows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10;
 - włączona obsługa JavaScript;
 - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

- Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Pozostałe szczegóły dotyczące komunikacji zawiera Rozdział 12 i 13 SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
 3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie Umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1).
 7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- Pozostałe informacje dotyczące postępowania:
1. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w artykule 214 ust. 1 punkt 7 ustawy Pzp w zakresie:
 - wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia oraz PPU, w szczególności dotyczącym ATiK oraz Rozwoju Systemu iPFRON+. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystać całą wartość na zamówienia w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp na Roboczo godzinę w ramach UMR;
 - zmiany sposobu i warunków realizacji Umowy;
 - powtórzenia podobnych usług oraz innych zmian, o ile będą one zgodne z Przedmiotem Zamówienia.
 2. Zamówienie, o którym mowa powyżej zostanie udzielone na zasadach i warunkach określonych w ustawie Pzp, w trybie z wolnej ręki, pod warunkiem, że:
 - zaistnieje taka potrzeba po stronie Zamawiającego;
 - Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe na jego realizację, a dotychczasowy Wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonywania zamówienia udzielanego na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp jak niniejszego zamówienia;
 - Strony w wyniku negocjacji uzgodnią w szczególności zakres, sposób i warunki realizacji zamówienia, a także wynagrodzenie i termin wykonania tego zamówienia.
 3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, jeżeli Zamawiający nie udzieli mu zamówienia w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4. Zamawiający przeprowadzi weryfikację wdrożenia przez Wykonawcę odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zgodnych z przepisami o ochronie danych osobowych i chroniących prawa osób, których dane dotyczą. Weryfikacja ta na tym etapie prowadzonego postępowania odbędzie się na podstawie ankiety stanowiącej Załącznik nr 11 do SWZ.

5. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w 26 Rozdziale SWZ.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-828

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27/09/2023