

SŁUŻBA CELNO – SKARBOWA

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze



DOKUMENTACJA TECHNICZNO-TECHNOLOGICZNA

CZAPKA SŁUŻBOWA LETNIA W KOLORZE SZAROZIELONYM

Dokumentacja jest własnością Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze
Całość lub część dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

ZAWARTOŚĆ

Rysunek modelowy	
I	Charakterystyka wyrobu
1	Opis
2	Rysunki
3	Wykaz materiałów i dodatków
II	Wymagania techniczne
1	Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej
2	Wymiary emblematu z wizerunkiem orła ze wstęgą z napisem „SŁUŻBA CELNA”
3	Zestawienie elementów składowych
4	Rodzaje szwów i ściegów
5	Sztukowanie elementów
6	Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości odzieży i wymiarów ciała
7	Wymiarowanie
III	Wymagania użytkowe
IV	Wymagania jakościowe
1	Błędy tkaninowe
2	Błędy konfekcyjne
3	Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania
4	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji
V	Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie
1	Wszywka
2	Etykieta jednostkowa
3	Etykieta zbiorcza
4	Pakowanie
5	Przechowywanie
6	Konserwacja
7	Transport
VI	Gwarancja wykonawcy (producenta)

Rysunek modelowy



I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

1. Opis

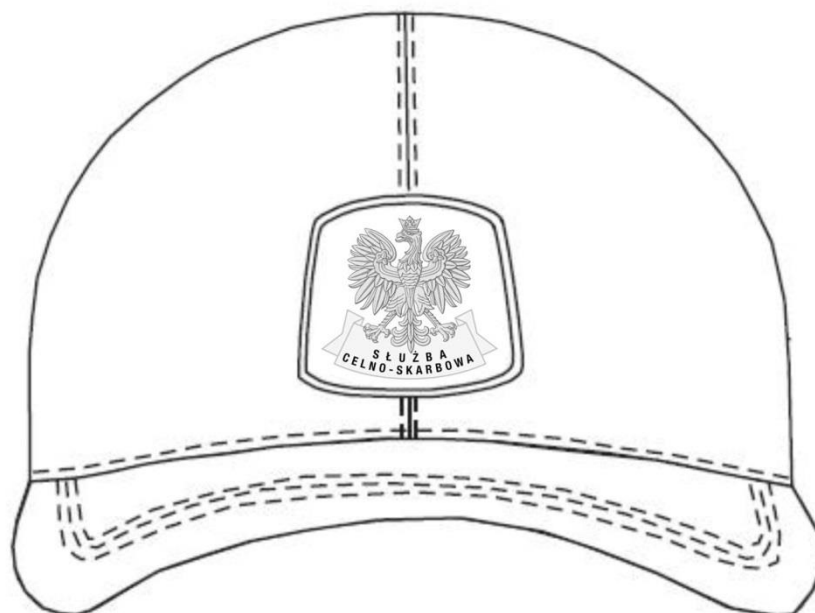
Czapka służbowa letnia wchodzi w skład ubioru funkcjonariuszy Służby Celno - Skarbowej:

- służbowego.

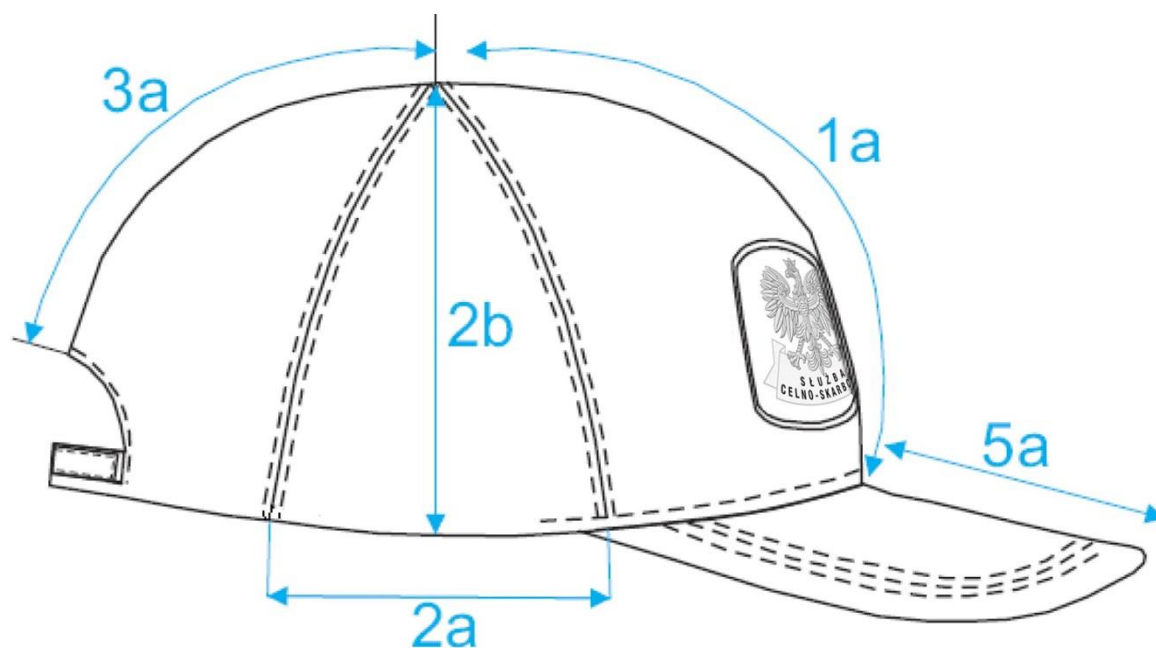
Konstrukcja czapki typu sportowego. Główka wykonana z sześciu klinów – dwóch przednich, dwóch bocznych oraz dwóch tylnych. Z przodu naszyty emblemat z wizerunkiem orła administracyjnego ze wstęgą z napisem: SŁUŻBA CELNO - SKARBOWA, wykonany metodą haftu maszynowego. Emblemat obszyty nićmi w kolorze czapki. Kliny przednie usztywnione. Szwy główki czapki od wewnątrz przykryte lamówką. Tylne kliny czapki posiadają wycięcie zamykane paskami z naszytymi rzepami, wycięcie od wewnątrz wykończone lamówką. Daszek usztywniony tworzywem niepodlegającym pękaniu pod wpływem naginania, trzykrotnie przestębnowany. Potnik wykonany z tkaniny zasadniczej czterokrotnie przestębnowanej z pianką.

2. Rysunki

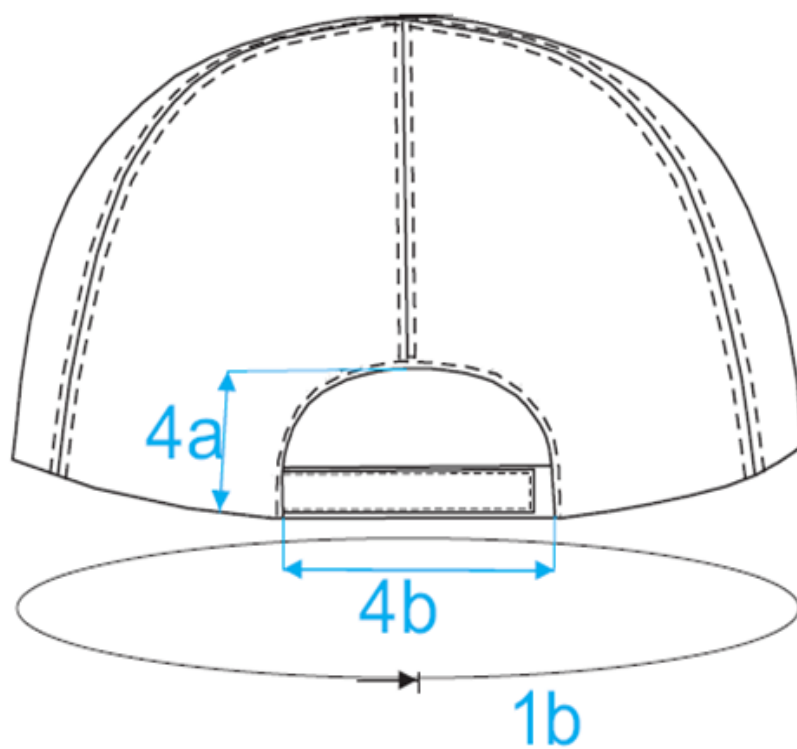
Rys.1. Czapka widok z przodu



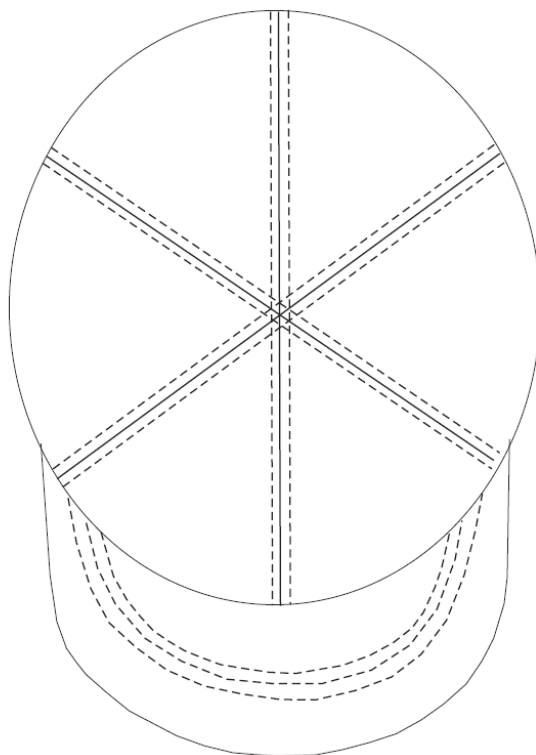
Rys.2. Czapka widok z boku



Rys.3 Czapka widok tyłu



Rys.4 Widok z góry



3. Wykaz materiałów i dodatków

Tabela 1.

Lp.	Nazwa materiału/ dodatku	Charakterystyka materiału
1	Tkanina zasadnicza	65% bawełna, 35% poliester,
2	Emblemat orzeł administracyjny ze wstęgą z napisem „Służba Celno - Skarbowa”	Wykonany za pomocą haftu maszynowego na tkaninie w kolorze czapki
3	Nici	Poliestrowe rdzeniowe, lub z włókien ciętych, No 80 i No 120 w kolorze tkaniny zasadniczej
5	Taśma lamówkowa	szer. 1, 5 - 1,7 cm, 100% poliester
6	Tkany wkład odzieżowy z klejem	Skład: 41% bawełna, 32, 5% poliester, 26, 5% wiskoza, gramatura 194+/-15 g/m ²
7	Tkany wkład odzieżowy z klejem kolor czarny	Skład: poliester 100%, gramatura: 74+/-5g/m ²
8	Usztywnienie otoku	Pręt wykonany na bazie celulozy z dodatkiem kleju
9	Wkład piankowy	Pianka poliuretanowa grubość 2mm
10	Wkład daszka	Płyta polietylenowa zmodyfikowana
11	Wszywka informacyjna	-

II. WYMAGANIA TECHNICZNE**1. Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej**

Tabela 2.

Wyszczególnienie		Jednostka		Obowiązujące	Metoda badania
Skład surowcowy		%		65 bawełna 35 poliester	PN-72/P-04604
Splot		Ripstop na bazie splotu płóciennego ze zdwojoną 24nitką osnowy i zdwojoną 9 nitką wątku			PN-92/P-01704
Szerokość z krawką		m		1,5±0,03	PN-EN 1773:2000
Masa powierzchniowa		g/m ²		210±11	PN-ISO 3801:1993
Siła zrywająca nie mniej niż		N	O	600	PN-EN ISO 13934-1:2013-07
			W	550	
Siła rozdzierania nie mniej niż		N	O	20	PN-EN ISO 13937-2:2002
			W	20	
Liczba nitek		1/dm	O	360±7	PN-EN 1049-2:2000
			W	185±6	
Przepuszczalność powietrza nie mnie niż		mm/s		100	PN-EN ISO 9237:1998
Odporność wybarwień na, nie mniej niż	Światło sztuczne	stopień		5	PN-EN ISO 105-B02:2014-11
Kolor		Szarzielony Wartość współrzędnych barwy wg normy PN-EN ISO 105-J01:2002; PN-EN ISO 105-J03:2009 Wartość CIELab: L=21.08; a=-3.05; b=-3.54; ΔE≤1.5			

2. Wymiary emblematu z wizerunkiem orła ze wstęgą z napisem „Służba Celno - Skarbowa”



3. Zestawienie elementów składowych

Tabela 3.

Rodzaj tkaniny	Wyszczególnienie elementów	Ilość części
Tkanina zasadnicza	Przedni klin	2
	Boczny klin	2
	Tyłny klin	2
	Daszek- część wierzchnia	1
	Daszek- część spodnia	1
	Pasek- regulator	2

Wkład odzieżowy z klejem	Przedni klin	2
Wkład odzieżowy bez kleju	pas potnika	1
Wkład piankowy	Pas potnika	1

4. Rodzaje szwów i ściągów

Elementy czapki powinny być łączone za pomocą szycia, przy czym:

- Oznaczenia zastosowanych w wyrobie szwów- powinny być zgodne z normą PN-P-84501:1983
- Oznaczenia zastosowanych w wyrobie ściągów – powinny być zgodne z normą PN-P-84502:1983

5. Sztukowanie elementów

Nie dopuszcza się sztukowania elementów.

6. Wymagania odnośnie wielkości odzieży i wymiarów ciała

Czapki powinny być wykonywane w 3 rozmiarach, zgodnie z tabelą 4

Rozmiar bazowy - 57

Tabela 4

Obwód głowy w cm	Rozmiar czapki				
	51	54	57	60	63
51	X				
52					
53					
54		X			
55					
56					
57			X		
58					
59					
60				X	
61					
62					X
63					

7. Wymiarowanie

Tabela 5.

Lp.	Wyszczególnienie wymiarów	Rozmiar 51	Rozmiar 54	Rozmiar 57	Rozmiar 60	Rozmiar 63	Tolerancja +/- cm
1	Przód czapki						
a	Wysokość mierzona pośrodku klina	15,8	16,1	16,4	16,7	17,0	0,2
b	Obwód wewnętrzny czapki	51,0	54,0	57,0	60,0	63,0	0,3
2	Kliny boczne						
a	Szerokość klina	8,8	9,4	10,0	10,6	11,2	0,2
b	Wysokość mierzona pośrodku klina	15,4	15,7	16,0	16,3	16,6	0,2
3	Tył czapki						
a	Wysokość mierzona pośrodku klina	10,2	10,5	10,8	11,1	11,4	0,2

Wymiary stałe i pomocnicze czapki

Tabela 6.

Lp.	Wyszczególnienie wymiarów	Rozmiar 51	Rozmiar 54	Rozmiar 57	Rozmiar 60	Rozmiar 63	Tolerancja +/- cm
4	Wycięcie czapki						
a	Wysokość mierzona pośrodku	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	0,3
b	Szerokość wycięcia	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	0,3
5	Daszek						
a	Szerokość po środku	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	0,5

Sorty dla funkcjonariuszy o nietypowych wymiarach, wykraczających poza rozmiary zawarte w tabelach, powinny być szyte według przekazanych wymiarów faktycznych lub w serwisie miarowym.

III. WYMAGANIA UŻYTKOWE

Czapka polowa letnia powinna być wykonana za pomocą technologii, która będzie gwarantowała jej wysokie parametry użytkowe. W szczególności wyrób nie powinien powodować miejscowych ucisków, otarć, ani podrażnień skóry użytkownika.

Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do konfekcjonowania czapki polowej letniej nie powinny zawierać substancji uznanych za szkodliwe dla zdrowia.

IV. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Dopuszcza się wyłącznie wyroby w I stopniu, jakości.

1. Błędy tkaninowe

Dopuszcza się 2 (dwa) z następujących błędów tkaninowych w elementach niewidocznych dla pierwszego gatunku:

- nieprawidłowy przeplot mało widoczny długości 10-30mm,
- zgrubienie nitki długości 10-40mm,
- zabrudzenia jednonitkowe 10-20mm,
- nierównomierność barwy o 1 stopień.

Nie dopuszcza się następujących błędów tkaninowych:

- brakujące nitki widoczne,
- widoczny nieprawidłowy przeplot,
- nieprawidłowy raport,
- zmechanienia, zaciągnięcia nitki,
- nierównomierność barwy, plamy.

2. Błędy konfekcyjne.

Dopuszcza się 4 (cztery) z następujących błędów konfekcyjnych:

- różne długości jednakowych elementów (według tolerancji),
- różne szerokości jednakowych elementów (według tolerancji),
- odchylenie od symetrycznego rozmieszczenia cięć, zaszewek, kieszeni,

Nie dopuszcza się następujących błędów konfekcyjnych:

- skrzywienia stębnówek,
- różny rozstaw między stębnówkami,
- błędy w klejeniu, zdeformowanie elementu,
- nieprawidłowe ścięgi,
- pomarszczone szwy, wdanie lub ściągnięcie tkaniny,
- błędy w prasowaniu, wybłyszczczenia, załamki.

Błędy ustala się metodą organoleptyczną, na wyrobie swobodnie rozłożonym lub zawieszonym na wieszaku, w świetle odbitym. Błędy dostrzegalne z odległości jednego metra uznaje się za niedopuszczalne.

3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania.

Konstrukcja wyrobu powinna zapewnić komfort użytkowania. Nie powinny powodować ucisków i otarć ciała oraz nie powinny krępować ruchów. Elementy, które bezpośrednio

dotykają ciała powinny być pozbawione szorstkich, ostrych brzegów i elementów wystających, które mogą powodować podrażnienia.

Wyrób powinien być wykonany z materiałów i dodatków spełniających wymagania Rozporządzenia (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) i utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniającego Dyrektywę 1999/45/WE oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1488/94, jak również Dyrektywę Rady 76/769/EWG i Dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/105/WE i 2000/21/WE (Dz. Urz. UE z 2006r. Nr L396, s 1 z późniejszymi zmianami)

Tabela 7 Wymagania i metodyki dotyczące wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania

L.p.	Parametr	Jednostka	Wartość	Metodyka badań
1	Zawartość amin aromatycznych, nie więcej niż	mg/kg	30	PN-EN 14362-1:2012 PN-EN 14362-3:2012
2	Zawartość formaldehydu, nie więcej niż	mg/kg	75	PN-EN ISO 14184-1:2011
3	Odczyn pH	-	4,5-7,5	PN-EN ISO3071:2007

Uwaga: spełnianie wymagań wymienionych w tabeli musi być udokumentowane raportami z badań wykonanymi w akredytowanym laboratorium. Uznaje się również, że wyrób spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa, jeżeli posiada aktualną autoryzację (certyfikat) do posługiwania się znakiem OEKO-TEX, zgodnie z normą OEKO-TEX Standard 100 (klasa produktów II).

4. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić wyniki badań wydane przez akredytowane laboratoria, potwierdzające spełnienie wymagań dla tkaniny zasadniczej (tabela 2 i 7)

Badania uznaje się za aktualne, do 24 miesięcy od dnia ich wydania.

V. CECHOWANIE, ZNAKOWANIE, PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE, TRANSPORT

1. Wszywka

Wszywka informacyjna wszyta pod potnik w tyle czapki powinna zawierać następujące dane:

- nazwę producenta,
- nazwę wyrobu,
- skład surowcowy tkaniny,
- rozmiar,
- datę produkcji (m-c i rok).

2. Etykieta jednostkowa

Etykieta jednostkowa powinna zawierać:

- nazwę i adres producenta,
- nazwę wyrobu,
- skład surowca,
- rozmiar wyrobu,
- data produkcji (m-c i rok),
- przepis konserwacji,
- nr ZA zamawiającego,
- kod kreskowy wyrobu.

3. Etykieta zbiorcza

Etykieta na opakowanie zbiorcze (pudło kartonowe) powinna zawierać następujące dane:

- nazwę producenta,
- adres i znak firmowy producenta,
- nazwę wyrobu,
- ilość,
- rozmiar,
- datę produkcji (m-c i rok),
- nr ZA zamawiającego.

3. Pakowanie

Czapki pakować po 50 sztuk jednego rozmiaru do kartonu. Karton zakleić taśmą samoprzylepną. Nakleić etykietę zbiorczą.

Zamawiający ma prawo, na wniosek Wykonawcy zezwolić na inny sposób pakowania wyrobu.

4. Przechowywanie

Czapki należy przechowywać w suchych i ciemnych pomieszczeniach w kartonach maksymalnie przez okres 5 lat.

Pomieszczenia powinny zabezpieczyć wyrób przed zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, zniszczeniem przez pleśń, bakterie i inne czynniki zewnętrzne.

5. Konserwacja

Nie prać, nie zamaczać. Do czyszczenia użyć wilgotnej gąbki lub oczyścić czapkę szczotką do ubrań.

6. Transport

Załadowanie, przewóz i wyładowanie powinny odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, zabrudzeniem, uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi.

VI. GWARANCJA WYKONAWCY (PRODUCENTA)

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo, jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
 - a. Rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
 - b. Usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
 - c. Usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
 - d. Wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.
11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.