

**Załącznik nr 4 do SWZ**  
**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**Uniwersytetem Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków,

REGON: 000001376,

NIP:

6750200195,

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą:....., adres do korespondencji:

....., wpisaną/ym do CEIDG, REGON: ..... , NIP: .....,

reprezentowaną/ym przez: .....

zwaną/ym w treści umowy **Wykonawcą**.

*Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.: „Dostawa serwerów typu Rack dla Instytutu Bezpieczeństwa i Informatyki”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. z m.), nr sprawy 30/TP/IBil/2024.*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa serwerów typu Rack szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1 do SWZ i na warunkach opisanych w niniejszej Umowie.
2. Specyfikacja przedmiotu umowy zawarta została w Załączniku nr 1 do SWZ - Opisie przedmiotu zamówienia (wytyczne techniczne).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia poprzez dostarczenie całości zamówionego asortymentu i rozładunek we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, na własny koszt i na własne ryzyko.
4. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne dostarczanego sprzętu.
5. Zamówiony sprzęt dostarczony do Zamawiającego, będzie sprawdzany pod kątem zgodności z niniejszą Umową, każda niezgodność będzie traktowana jako nienależyte wykonanie Umowy. Wszelkie niezgodności będą stwierdzone w formie pisemnej - w protokole odbioru.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu niniejszej umowy w terminie do 90 dni od dnia zawarcia umowy.

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Wartość umowy ..... wynosi ..... zł netto, ..... % VAT; ..... brutto (słownie: .....).
2. Rozliczenie za wykonane zlecenie odbywać się będzie fakturą VAT wystawioną po zakończeniu prawidłowo zrealizowanego zamówienia.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Strony protokół odbioru sporządzony po zrealizowaniu zamówienia.
4. Płatność dokonana będzie w formie przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i zgodnie z zapisami niniejszej umowy faktury VAT.
5. Jeżeli termin płatności przypadnie na dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie płatności.
6. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Wykonawca może wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego lub wysłać fakturę na adres: faktury@uken.krakow.pl
7. Wymaga się, aby nazwa towaru na fakturze odpowiadała nazwie handlowej przedmiotu umowy, określonej w Formularzu cenowym.
8. Na fakturze Wykonawca winien podać numer umowy, na podstawie której towar jest dostarczony.
9. Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji wobec Wykonawcy związanych z nieprawidłowym zastosowaniem i naliczeniem nieodpowiedniej stawki podatku od towarów i usług dotyczącej przedmiotu umowy.

### § 4

#### Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone komukolwiek w związku z wykonaniem umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, zaś w przypadku odstąpienia od części umowy – w wysokości 10% wartości brutto części nie wykonanej.
  - b) za nieuzasadnione odstąpienie od umowy przez Wykonawcę – 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy
  - c) za zwłokę w dostawie towaru oraz zwłokę w usunięciu wad i usterek w ramach gwarancji lub rękojmi, w wysokości 1% wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
  - d) łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z bieżących należności wynikających z realizacji niniejszej umowy. Potrącenie kar umownych nastąpi po poinformowaniu Wykonawcy oraz wystawieniu i przesłaniu do Wykonawcy obciążeniowej noty księgowej.
7. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.

## § 5

### Zasady gwarancji, reklamacji

1. Przedmiot zamówienia objęty będzie gwarancją przez okres **24 miesięcy** oraz rękojmią przez okres 24 miesięcy. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się po podpisaniu przez Strony końcowego protokołu odbioru. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad fizycznych przedmiotu umowy poprzez:
  - a) wykonanie bezpłatnej naprawy (usunięcie wad fizycznych);
  - b) wymianę przedmiotu umowy (lub jego elementu) na nowy o jakości i funkcjonalności co najmniej równoważnej przedmiotowi umowy, który podlega wymianie – jedynie w przypadku, gdy stwierdzi, że naprawa jest niemożliwa lub niecelowa z powodów ekonomicznych.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji i/lub rękojmi wad w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o powstałych wadach drogą elektroniczną na adres: .....
3. W przypadku zgłoszenia awarii, wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację sprzętu lub uniemożliwiającej prawidłowe jego funkcjonowanie, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 7 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Pozostałe awarie, wady nieuniemożliwiające dalszą prawidłową eksploatację sprzętu lub nieuniemożliwiające prawidłowe jego funkcjonowania Wykonawca usunie w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady na własny koszt.
6. W uzasadnionych przypadkach (np. obiektywny brak części zamiennych, etc.) na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może zgodzić się na wydłużenie terminu usunięcia wad. Wydłużenie terminu może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich wad, o których został powiadomiony przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania naprawy przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to niemożliwe, do odbioru od Zamawiającego oraz zwrotnego dostarczenia po wykonaniu naprawy na własny koszt z zachowaniem terminów usunięcia wad.
9. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad pokrywa Wykonawca. Na Wykonawcy spoczywa także ryzyko uszkodzenia, utraty bądź zniszczenia sprzętu w trakcie usuwania wad.
10. Fakt skutecznego usunięcia awarii, wad każdorazowo Strony stwierdzą na piśmie, pod rygorem nieważności.
11. W przypadku nieusunięcia awarii, wad w terminie Zamawiający ma prawo do zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (bez zgody Wykonawcy). Naprawy realizowane przez osoby trzecie nie będą powodowały utraty uprawnień z gwarancji i rękojmi udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę. Jeżeli przedmiot umowy znajduje się u Wykonawcy, ma on obowiązek jego niezwłocznego, w maksymalnym terminie 2 dni roboczych, przekazania Zamawiającemu na własny koszt.
12. Opóźnienie w usunięciu awarii, wad i usterek będzie traktowane jako nienależyte wykonywanie umowy.
13. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, okres gwarancji biegnie od nowa.
14. Przy naprawach sprzętu wymagane jest przeprowadzenie dodatkowej konserwacji.
15. W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, powodującej konieczność jego wymiany, uszkodzony nośnik pozostanie u Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów wymiany nośników danych spowodowanych wystąpieniem awarii.
16. W okresie trwania gwarancji, Zamawiający ma prawo do instalowania, wymiany standardowych kart rozszerzeń/modułów i urządzeń (np. modułów optycznych itp.) oraz rozbudowy sprzętu zgodnie z zasadami wiedzy technicznej w tym zakresie przez wykwalifikowany personel Zamawiającego.
17. Przy rozwiązywaniu problemów Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu z producentami sprzętu we wszystkich kwestiach dotyczących sprzętu i oprogramowania stanowiącego przedmiot zamówienia, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość takiego

kontaktu.

## **§6**

### **Zmiana postanowień umowy**

1. Strony przewidują zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian określonych w art. 454 ustawy Pzp. Zmiany mogą być dokonywane za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany:
  - a. sposobu wykonania przedmiotu umowy w sytuacji, gdy producent zakończył produkcję, albo skończyła się dostępność urządzenia zaoferowanego przez Wykonawcę i zachodzi konieczność zastąpienia urządzenia innym, pod warunkiem, że spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ; zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
  - b. sposobu wykonania przedmiotu umowy w sytuacji, gdy została wyprodukowana nowsza wersja urządzenia i z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów - Zamawiający dopuszcza zmianę tych komponentów na spełniające warunki opisane w SWZ lub wyższe; zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
  - c. zmiany terminu wykonania umowy w sytuacji, gdy zmiana ta wynika z okoliczności związanych z występowaniem zagrożenia terrorystycznego albo zagrożenia wojennego, w tym zaburzenia łańcucha dostaw z uwagi na te okoliczności. Zamawiający dopuszcza w takiej sytuacji dostawy, odbiór i płatności częściowe.

## **§ 7**

1. Wykonawca obowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji, które mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego – zarówno w czasie trwania umowy jak i po jej zakończeniu. Informacje otrzymane od Zamawiającego wykorzystywane będą przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego przepisów porządkowych, norm ISO, sanitarno-epidemiologicznych, bhp i przeciwpożarowych oraz do współpracy w ramach procedur zarządzania środowiskowego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie standardami Zamawiającego.

## **§8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Strony zgodnie oświadczają, że poza innymi przypadkami przewidzianymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, między innymi w następujących przypadkach:
  - a) gdy Wykonawca opóźni się z wykonaniem przedmiotu Umowy o okres dłuższy niż 30 dni w stosunku do terminu wykonania przedmiotu Umowy, wskazanego w § 2 Umowy,
  - b) gdy Wykonawca wykonywać będzie świadczenia objęte przedmiotem Umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami Umowy, wówczas Zamawiający ma prawo wezwać go do zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy wyznaczając mu odpowiedni termin, nie dłuższy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający może odstąpić Umowy w całości lub w zakresie niewykonanej części.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia określone w niniejszym paragrafie, a także w innych postanowieniach Umowy do czasu jej wykonania. W każdym takim przypadku Zamawiający będzie miał prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 3 lit a) Umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Do realizacji umowy oraz bieżących kontaktów ze strony Zamawiającego upoważniony/a będzie Pan/Pani ....., a ze strony Wykonawcy .....
2. Zmiana osób, których mowa w ust. 1, nie wymaga zmiany umowy i dokonywana jest w drodze powiadomienia przesłanego mailowo lub pisemnie.
3. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do zmiany Stron umowy. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela z naruszeniem w/w zasad jest nieważna.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie danych adresowych, dokonanych w trakcie realizacji umowy. Zmiana adresu Wykonawcy nie wymaga aneksu do umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją umowy, sądem właściwym będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy/umowę podpisano elektronicznie\*.
8. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, lub formy z podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.
- 9. W przypadku umów zawieranych drogą korespondencyjną lub podpisywanych elektronicznie, za datę zawarcia umowy uznaje się datę wskazaną na wstępie, niezależnie od daty złożenia podpisu przez Wykonawcę.**

\* niepotrzebne skreślić

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**