

ZAMAWIAJĄCY: **MIASTO LESZNO**

UL. KAZIMIERZA KARASIA NR 15
64-100 LESZNO

Oznaczenie sprawy: PR-R.271.01.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW **ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Dokumentacja techniczna: projekt budowlano-wykonawczy, program funkcjonalno-użytkowy dla modernizacji kamienic jako element niezbędny do przeprowadzenia procesu rewitalizacji Leszna”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

Spis treści

- Rozdział 1.** Informacje wprowadzające.
- Rozdział 2.** Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział 3.** Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział 4.** Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 5.** Zasady składania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
- Rozdział 6.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 7.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- Rozdział 8.** Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział 9.** Termin związania ofertą.
- Rozdział 10.** Opis sposobu przygotowywania i składania ofert.
- Rozdział 11.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział 12.** Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział 13.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- Rozdział 14.** Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział 15.** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- Rozdział 16.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- Rozdział 17.** Podwykonawcy.
- Rozdział 18.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział 19.** Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

Rozdział 1. Informacje wprowadzające.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miasto Leszno

ul. Kazimierza Karasia 15

64 – 100 Leszno

NIP: 6972259898

Regon: 411050445

**Prowadzący postępowanie:
Wydział Promocji i Rozwoju**

Aleje Jana Pawła II 21 a

64-100 Leszno

adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.leszno.pl

adres poczty e-mail Zamawiającego: promo@leszno.pl

adres strony internetowej, na której zamieszczone są ogłoszenie o zamówieniu, dokumenty i informacje dotyczące przedmiotowego postępowania: https://platformazakupowa.pl/um_leszno

Platforma zakupowa: www.platformazakupowa.pl

godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Zamawiający – **Miasto Leszno** zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.
- 2.2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Informacje dodatkowe:

- 4.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 4.4. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
- 4.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 4.9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 4.10. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„*DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA*”

4.11. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Leszna reprezentowany przez Prezydenta Miasta Leszna, ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych w osobie Pani Wioletty Kaczmarek, z którą można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@leszno.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Dokumentacja techniczna: projekt budowlano-wykonawczy, program funkcjonalno-użytkowy dla modernizacji kamienic jako element niezbędny do przeprowadzenia procesu rewitalizacji Leszna”**, znak sprawy: **PR-R.271.01.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, o której mowa w art. 77 RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

Projekt „Nowe tory - centrum Leszno po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

5. Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:

Zamawiający	Miasto Leszno zgodnie z pkt 1 Rozdziału 1 SIWZ.
Postępowanie	Uważa się postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
SIWZ	Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
Ustawa Pzp	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
Zamówienie	Należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 2 SIWZ.
Wykonawca	Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
Kod CPV	Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień.
Płatnik	Miasto Leszno
Umowa	Oznacza umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
Umowa o podwykonawstwo	Oznacza umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
Jednolity dokument	Oznacza Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza, którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016 r., s. 16).
Oferta częściowa	Uważa się Ofertę przewidującą zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wykonanie części zamówienia publicznego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

Rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów	Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) w brzmieniu nadanym przez Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).
Rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1991).
Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 526).
Platforma zakupowa	Platforma zakupowa Open Nexus
System	System teleinformatyczny w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną

6. Postanowienia ogólne związane z komunikacją między Zamawiającym a Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

6.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.2. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem „platformy zakupowej Open Nexus” dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno (dalej: platforma zakupowa) lub poczty elektronicznej na adres: promo@leszno.pl (*)**

(*) dotyczy sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej w działaniu Systemu

UWAGA!

Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adres email: promo@leszno.pl nie dotyczy składania Oferty.

6.3. Dokumenty zamówienia dostępne są na stronie platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_leszno

6.4. Wykonawca może wejść na stronę platformy zakupowej bezpośrednio, wpisując adres https://platformazakupowa.pl/um_leszno w przeglądarkę internetową lub będąc na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.leszno.pl/przetarg/5326/pr-r-271-01-2019>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

Wykonawca będąc na stronie internetowej Zamawiającego, klika w link: https://platformazakupowa.pl/um_leszno. Następnie Wykonawca klika w zakładkę „POSTĘPOWANIA” i wybiera przedmiotowe postępowanie w zakładce „POSTĘPOWANIA AKTUALNE”. Po kliknięciu tytułu postępowania, nastąpi przekierowanie na platformę zakupową, gdzie należy złożyć Ofertę.

- 6.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z platformy zakupowej*, zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl> w zakładce „Regulamin” (znajdującej się na dole strony).
- 6.6. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na platformie zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na platformie zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać przycisk „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych, w celu złożenia oferty, niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy, nieobowiązkowo nr telefonu.
 - 2) Kwalifikowany podpis elektroniczny niezbędny jest do podpisania oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zm.), w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, dokumentów i oświadczeń wymienionych w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, poświadczania dokumentów i oświadczeń za zgodność z oryginałem oraz do podpisywania pełnomocnictw.
 - 3) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 4) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczaniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę. Dokumenty, co do których wymagana jest forma oryginału, muszą zostać podpisane indywidualnie (każdy z nich) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisanie skompresowanego pliku, w którym umieszczono dokument w formie oryginału nie stanowi podpisania tego dokumentu.
- 6.7. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kbit/s,
 - 2) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa: Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”,
 - 3) Platforma Zakupowa jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
- 6.8. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- 6.9. Zamawiający, zgodnie z zapisami § 3 ust. 3 „Rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”, określa dla Oferty oraz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) format przesyłanych danych tj.: format .pdf., pliki o wielkości do 75 MB.**
- 6.10. Zamawiający, zgodnie z zapisami § 3 ust. 3 „Rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”, określa informacje na temat kodowania i oznaczania czasu przekazania danych, tj.:
- 1) Plik załączony przez Wykonawcę na platformie zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert.
 - 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji – „Data złożenia oferty”.
 - 3) Za chwilę złożenia oświadczenia w postaci elektronicznej przyjmuje się moment przejścia komunikatu do systemu teleinformatycznego prowadzonego i kontrolowanego przez odbiorcę, a konkretnie – chwilę przyjęcia oświadczenia przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.
- 6.11. Zamawiający zgodnie z zapisami § 4 „Rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”, informuje, iż dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem platformy zakupowej winny być sporządzane w jednym z formatów danych określonych w „Rozporządzeniu w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”. **Zamawiający zaleca stosować format .pdf.**
- 6.12. Zaleca się, by:
- 1) Dokumenty w formacie .pdf podpisywać formatem PAdES,
 - 2) Dokumenty w formacie innym niż .pdf, podpisywać formatem XAdES.
- UWAGA!**
- W przypadku podpisywania dokumentów formatem PAdES, mamy do czynienia z podpisem wewnętrznym (dane podpisywane i dane podpisujące są w jednym pliku).
- W przypadku podpisywania dokumentów formatem XAdES, należy wybrać typ podpisu: wewnętrzny lub zewnętrzny. W przypadku wybrania podpisu zewnętrznego występują dwa pliki: jeden zawiera dane podpisywane a drugi dane podpisujące. Wówczas należy pamiętać, aby do Systemu załadować oba pliki.
- 6.13. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>
- UWAGA!**
- Warto pamiętać, aby Użytkownik podpisu zadbał o poprawność działania własnego oprogramowania do podpisu kwalifikowanego.
 - W momencie załadowania plików do Systemu dopuszczalne jest, aby podpisy kwalifikowane były już nieważne. Muszą być ważne w momencie podpisywania pliku a nie w momencie jego wysyłania do Systemu.
- 6.14. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl> w zakładce „Regulamin” (znajdującej się na dole strony) oraz uznaje go za wiążący.

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- 6.15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
- 6.16. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej, jej operator uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 7.00 do 17.00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub adresem e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.

OPIS WYKONANIA USŁUGI DLA ZAKRESU ZAMÓWIENIA A I B

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji p.n.: „**Dokumentacja techniczna: projekt budowlano-wykonawczy, program funkcjonalno-użytkowy dla modernizacji kamienic jako element niezbędny do przeprowadzenia procesu rewitalizacji Leszna**”

Przedmiotowe zamówienie publiczne jest elementem projektu pn. „**Nowe tory – Centrum Leszna po kolei**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień:

CPV 71000000-8 *Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne*

CPV 71220000-6 *Usługi projektowania architektonicznego*

CPV 71320000-7 *Usługi inżynierskie w zakresie projektowania*

CPV 71321000-4 *Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych*

Kontekst zamówienia.

Rewitalizacja to proces przeciwdziałający negatywnym zjawiskom oraz stymulujący rozwój społeczny i gospodarczy. Rewitalizacja to nie tylko przebudowa lub adaptacja budynków, ale przede wszystkim rozwiązywanie problemów społecznych, poprawa warunków mieszkaniowych, poprawa przestrzeni publicznych oraz zwiększanie atrakcyjności gospodarczej.

Leszno realizuje Projekt „Nowe tory – centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, w ramach którego opracowany został Gminny Program Rewitalizacji Miasta Leszna na lata 2017-2027 przyjęty uchwałą nr XLI/530/2017 Rady Miejskiej Leszna z dnia 26 października 2017 r. (dostępny pod adresem: <http://bip.leszno.pl/uchwala/3296/uchwala-nr-xli-530-2017>).

Nr projektu Modelowej rewitalizacji – 15/MRM/2016

Zgodnie z diagnozą stanowiącą element Gminnego Programu Rewitalizacji bardzo dużym problemem na obszarze rewitalizacji Leszna jest niski standard mieszkań – wiele lokali komunalnych i socjalnych pozbawionych jest infrastruktury pozwalającej na zaspokojenie najbardziej podstawowych potrzeb (brak toalet i łazienek lub konieczność ich współdzielenia z innymi mieszkańcami). W prawie połowie mieszkań komunalnych występuje ogrzewanie piecowe. To z kolei wiąże się z problemem zanieczyszczenia środowiska na obszarze rewitalizacji i koniecznością zmiany źródeł

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

ogrzewania. Niezbędna jest poprawa efektywności energetycznej obiektów poprzez termomodernizację budynków mieszkalnych.

Problemem jest także brak miejsc integrujących mieszkańców, umożliwiających zawiązywanie czy wzmacnianie więzi sąsiedzkich.

Punktem wyjścia do modernizacji miejskich obiektów mieszkalnych było przeprowadzenie inwentaryzacji istniejących zasobów. Zamawiający dysponuje pełną inwentaryzacją dla 63 obiektów komunalnych, wymienionych w pkt A) oraz B) niniejszego rozdziału.

Wszystkie budynki objęte przedmiotem zamówienia są objęte ochroną konserwatorską.

Zamawiający oczekuje, że zaprojektowane budynki po przebudowie będą posiadały wyłącznie mieszkania samodzielne (bez wspólnych przedpokoi, łazienek i wc), wielkość powierzchni użytkowych będzie różnorodna. W przypadku wprowadzenia nowych podziałów uzyskane zostaną mieszkania o powierzchni w granicach 40-60 m².

Wskazana jest zmiana sposobu ogrzewania mieszkań na indywidualne gazowe z piecami dwufunkcyjnymi.

Zaleca się, jeśli specyfika budynku na to pozwala, zaprojektowanie mieszkań zlokalizowanych na parterze dla osób niepełnosprawnych. Zakres w/w zaleceń musi zmieścić się w granicach danej nieruchomości.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 21 części, przy czym dla 13 części (punkt A) zakres zamówienia obejmuje przygotowanie pełnej dokumentacji technicznej, natomiast dla 8 części (punkt B) opracowany zostanie program funkcjonalno-użytkowy.

Wykonawca może sporządzić ofertę cenową **na wszystkie lub wybrane części przedmiotu zamówienia**. Podstawą sporządzenia oferty będzie *Pełna inwentaryzacja budowlana budynków mieszkalnych będących w zasobach Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych w Lesznie* **stanowiącej Załącznik nr 7 do SIWZ**, która do dnia składania ofert dostępna będzie w wersji elektronicznej wraz z SIWZ na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/um_leszno. Zamawiający przed złożeniem oferty nie przewiduje możliwości udostępnienia obiektów objętych zamówieniem do dokonania wizji lokalnych.

Z uwagi na stopień zużycia budynków, Zamawiający bierze pod uwagę możliwość wykazania przez Wykonawcę, na podstawie koncepcji architektonicznej przebudowy (etap I zamówienia), nieopłacalności remontu i przebudowy budynku. W ww. sytuacji, Zamawiający nakaze Wykonawcy odstąpić od realizacji kolejnych etapów zamówienia.

A. ZAKRES ZAMÓWIENIA DLA OBIEKTÓW OBJĘTYCH PEŁNĄ DOKUMENTACJĄ TECHNICZNĄ Z PODZIAŁEM NA NATĘPUJĄCE 13 CZĘŚCI:

CZĘŚĆ 1 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
DĄBROWSKIEGO 9 - 11	5933	13	0	1312	544,96
KRÓLOWEJ JADWIGI 28	5078	28	0	1342,62	583,28
	11011				

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

CZĘŚĆ 2 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
KOŚCIELNA 6	5500	22	1	743,94	264,25
DĄBROWSKIEGO 45	3643	10	0	873,37	248,78
METZIGA 29	1808	6	0	349,47	190,6
	10951				

CZĘŚĆ 3 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
LESZCZYŃSKICH 32	2921	7	4	638,03	316
LESZCZYŃSKICH 36	3012	8	1	549,33	402,18
LESZCZYŃSKICH 37	6792	15	0	1397,32	503,2
	12725				

CZĘŚĆ 4 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
SŁOWIAŃSKA 25	8775	14	4	1235,82	529,14
NARUTOWICZA 5	2947	8	0	397,9	250,53
	11722				

CZĘŚĆ 5 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
MICKIEWICZA 1	1793	6	0	434,91	218,68
NARUTOWICZA 2-4	5647	14	3	781,08	477,69
NARUTOWICZA 34	3581	9	0	472,77	317,53
	11021				

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

CZEŚĆ 6 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
NARUTOWICZA 64	2286	5	1	267,3	192,18
NARUTOWICZA 58	4197	10	1	672,33	327,96
NARUTOWICZA 75 ZACISZE 1	4209	9	0	563,46	293,11
	10692				

CZEŚĆ 7 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
NIEPODLEGŁOŚCI 15	4201	13	1	802,79	341,77
NIEPODLEGŁOŚCI 2	1852	5	2	593,74	157,63
NIEPODLEGŁOŚCI 18	3026	6	2	188,86	343,3
	9079				

CZEŚĆ 8 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
STAROZAMKOWA 9	986	4	0	188,23	132,59
PRZEMYSŁOWA 13-13A-14	5318	19	0	773,29	386,06
SIENKIEWICZA 27	6455	16	0	1418,56	389,82
	12759				

CZEŚĆ 9 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
NIEPODLEGŁOŚCI 33	3031	8	1	621,96	428,63
PRZEMYSŁOWA 27	3087	6	3	482,3	466,97
SŁOWIAŃSKA 5	3218	6	1	598,64	271,99
	9336				

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

CZĘŚĆ 10 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
SŁOWIAŃSKA 10-BOCZNA 17	3505	10	1	518,29	299,03
SŁOWIAŃSKA 13-METZIGA 34	5522	11	1	1026,11	374,52
SŁOWIAŃSKA 18	2022	6	1	310,49	220,8
	11049				

CZĘŚĆ 11 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
SŁOWIAŃSKA 38	5105	16	4	1008,72	396,88
SŁOWIAŃSKA 46	4246	8	3	916,47	402,32
	9351				

CZĘŚĆ 12 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
GROTA ROWECKIEGO 10-11	3663	13	0	799,63	284,93
KOŚCIELNA 11	1939	5	1	469,03	353,24
JANA PAWŁA II 17-19	4938	20	0	925,01	406,11
	10540				

CZĘŚĆ 13 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
WOLNOŚCI 5	3820	8	1	456,44	282,66
WAŁOWA 7	1507	5	0	290,88	152,75
NOWY RYNEK 27	3886	17	0	863,54	291,93
	9213				

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

1. Zamawiający wymaga opracowania dokumentacji oddzielnie dla każdego z budynków składających się na daną część przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu umowy (poszczególnych części) z podziałem na nw. etapy w nw. terminach. Terminy realizacji poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia w uzasadnionych przypadkach, mogą zostać wydłużone przez Wykonawcę w stosunku do terminów wymienionych poniżej, jednak realizacja wszystkich trzech etapów na daną część przedmiotu zamówienia, nie może przekroczyć łącznie 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy:

ETAP 1. Wykonanie koncepcji architektonicznej przebudowy wraz z analizą oceny stanu technicznego poszczególnych budynków oraz analizą opłacalności remontu i przebudowy budynku – w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

ETAP 2. Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę - w terminie do 120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

ETAP 3. Wykonanie projektu wykonawczego dla każdej z branż, dokumentacji kosztorysowej, przedmiarów robót i Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót wraz z uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na budowę - w terminie do 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Ww. etapy wykonania przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo opisane w pkt 9 poniżej.

3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie następujących elementów dokumentacji projektowo - kosztorysowej:
 - 1) koncepcja architektoniczna przebudowy wraz z analizą oceny stanu technicznego poszczególnych budynków oraz analizą opłacalności remontu i przebudowy budynku,
 - 2) projekt budowlany pełnobranżowy,
 - 3) projekty wykonawcze dla każdej z branż,
 - 4) kosztorysy inwestorskie dla każdej z branż,
 - 5) przedmiary robót,
 - 6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla każdej z branż.
4. Ponadto Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do:
 - 1) uzyskania wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień i pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę,
 - 2) pozyskania niezbędnych map,
 - 3) wykonania badań geologicznych podłoża gruntowego (jeśli będzie konieczne).
5. Zamawiający po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą:
 - 1) przekazuje Wykonawcy pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 2) przekazuje Wykonawcy inwentaryzacje budowlane kamienic, objętych umową (w formie elektronicznej),
 - 3) umożliwi Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnych budynków objętych umową.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
 - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2004 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego,
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym,
 - 6) miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obowiązującym na terenie lokalizacji kamienic.
7. Podczas prac koncepcyjnych i projektowych Wykonawca będzie dążył do optymalizacji kosztów przebudowy budynków i zmiany zagospodarowania terenu.
8. Dokumentacja powinna być szczegółowa i umożliwić przeprowadzenie projektowanych prac bez konieczności wykonywania dodatkowych rysunków, opisów i wyjaśnień. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa, która jest przedmiotem zamówienia, winna obejmować komplet prac budowlanych niezbędnych do rewitalizacji kamienicy, w szczególności winna zawierać:
- 1) projekt zagospodarowania terenu wraz z budową/przebudową elementów infrastruktury (nawierzchnie, przyłącza, zieleń, ogrodzenia, urządzenia rekreacji i inne)
 - 2) część architektoniczno - budowlaną w zakresie architektury, konstrukcji, instalacji wod-kan, elektroenergetycznej, grzewczej, gazowej, wentylacji, instalacji teletechnicznych.

9. TRYB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1) ETAP 1

- a) Wykonawca w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy opracuje i przekaze Zamawiającemu protokołem przekazania odrębne koncepcje architektoniczne przebudowy dla każdej kamienicy składającej się na daną część przedmiotu zamówienia.
Koncepcja winna obejmować:
 - projekt zmiany zagospodarowania terenu wykonany na kopii mapy zasadniczej,
 - rzuty wszystkich kondygnacji i dachu,
 - istotne przekroje, w tym przekrój przez klatkę schodową,
 - widoki elewacji.
 - analizę oceny stanu technicznego budynku oraz analizę opłacalności remontu i przebudowy budynku.
- b) Zamawiający w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu przekazania wniesie uwagi i wytyczne do otrzymanych koncepcji. Zamawiający może w tym celu zorganizować max 2 spotkania z Wykonawcą, a ten jest zobowiązany wziąć w nich udział. c) Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia poprawek i uwzględnienia uwag Zamawiającego w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
- d) Zamawiający w terminie do 3 dni kalendarzowych sprawdzi naniesione poprawki Wykonawcy i w przypadku ich zaakceptowania przyjmie protokołem odbioru częściowego wykonane opracowania.
- e) W przypadku dalszych uwag Zamawiającego do naniesionych poprawek Zamawiający dopuszcza możliwość dalszych uzgodnień, jednakże Wykonawca musi być świadom, że ostateczny termin wykonania zamówienia wynosi 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

f) Wystawiony i podpisany przez strony protokół odbioru częściowego jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej i przejścia do ETAPU 2 usługi.

g) W przypadku wykazania przez Wykonawcę w „analizie oceny stanu technicznego budynku oraz analizie opłacalności remontu i przebudowy budynku”, nieopłacalności remontu i przebudowy budynku, Zamawiający na piśmie odstąpi od wykonywania 2 i 3 ETAPU przedmiotu umowy. Wykonawca w takim przypadku nie będzie dochodził roszczeń z tytułu wynagrodzenia za niewykonane ETAPU 2 i 3.

2) ETAP 2

- a) Wykonawca w ciągu 120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy opracuje i prześle Zamawiającemu protokołem przekazania projekt architektoniczno-budowlany wraz z potwierdzeniem skutecznego złożenia wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę dla każdej kamienicy składającej się na daną część przedmiotu zamówienia.
- b) Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych dokona sprawdzenia ww. dokumentacji, w przypadku stwierdzenia wad w jej wykonaniu, Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia w terminie do 7 dni kalendarzowych.
- c) Zamawiający w terminie do 3 dni kalendarzowych sprawdzi i w przypadku zaakceptowania naniesionych poprawek, przyjmie protokołem częściowego odbioru ETAP 2, który jest podstawą do wystawienia faktury częściowej.
- d) W przypadku dalszych uwag Zamawiającego do naniesionych poprawek Zamawiający dopuszcza możliwość dalszych uzgodnień, jednakże Wykonawca musi być świadom, że ostateczny termin wykonania zamówienia wynosi 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

3) ETAP 3:

- a) Wykonawca w ciągu 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy opracuje i prześle Zamawiającemu protokołem przekazania projekt wykonawczy dla każdej z branż, dokumentację kosztorysową i Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót wraz z uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na budowę dla każdej kamienicy składającej się na daną część przedmiotu zamówienia.
- b) Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych sprawdzi otrzymaną dokumentację, a w przypadku stwierdzenia wad w jej wykonaniu, zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia w terminie do 7 dni kalendarzowych.
- c) Zamawiający w terminie do 3 dni kalendarzowych sprawdzi, i w przypadku zaakceptowania naniesionych poprawek, przyjmie protokołem odbioru ETAP 3 zamówienia, który jest jednocześnie protokołem końcowym i podstawą wystawienia faktury końcowej dla danej części przedmiotu zamówienia.
- d) W przypadku dalszych uwag Zamawiającego do naniesionych poprawek Zamawiający dopuszcza możliwość dalszych uzgodnień, jednakże Wykonawca musi być świadom, że ostateczny termin wykonania zamówienia wynosi 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Zamawiający informuje, iż podczas realizacji zamówienia, dopuszcza komunikowanie się stron drogą elektroniczną, z wyjątkiem przekazania protokołem końcowym ukończonej przez Wykonawcę oraz zaakceptowanej przez Zamawiającego, dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.

10. Zamawiający przewiduje możliwość wystawienia trzech faktur za wykonanie przedmiotu zamówienia:

- 1) Pierwsza faktura w wysokości 20% wartości zamówienia za wykonanie ETAPU 1 realizacji przedmiotu zamówienia (danej Części przedmiotu zamówienia) po jej protokolarnym odbiorze przez przedstawiciela Zamawiającego.

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- 2) Druga faktura w wysokości 40% wartości zamówienia za wykonanie ETAPU 2 realizacji przedmiotu zamówienia (danej Części przedmiotu zamówienia) po protokolarnym jej odbiorze przez Zamawiającego.
 - 3) Trzecia faktura w wysokości 40% wartości zamówienia za wykonanie ETAPU 3 realizacji przedmiotu zamówienia (danej Części przedmiotu zamówienia) po protokolarnym jej odbiorze przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.
11. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ramach wykonania zamówienia następujące ilości zamówionej dokumentacji (dla każdego budynku składającego się na wykonywaną część):
- 1) koncepcja w wersji papierowej - 3 kpl
 - 2) koncepcja w wersji elektronicznej (PDF) - 1 szt. (płyta CD)
 - 3) projekt budowlany – 6 egz. w wersji papierowej, w tym 3 egz. opieczątowane w toku wydawania pozwolenia na budowę
 - 4) projekty wykonawcze w wersji papierowej - 6 kpl
 - 5) projekty wykonawcze w wersji elektronicznej (PDF, DWG) - 1 szt. (płyta CD)
 - 6) kosztorys inwestorski w wersji papierowej - 3 egz.
 - 7) kosztorys inwestorski w wersji elektronicznej (PDF + ATH) - 1 szt. (płyta CD)
 - 8) przedmiary robót w wersji papierowej - 3 kpl
 - 9) przedmiary robót w wersji elektronicznej (PDF + ATH) - 1 szt. (płyta CD)
 - 10) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w wersji papierowej - 3 kpl
 - 11) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w wersji elektronicznej (PDF+ wersja edytowalna) - 1 szt. (płyta CD)
 - 12) ostateczne pozwolenia na budowę - egz. oryginalne
 - 13) pozwolenia na prowadzenie prac przy zabytkach (jeżeli wymagane) - egz. oryginalne
 - 14) skany pozwoleń - 1 egz. (płyta CD)

B. ZAKRES ZAMÓWIENIA DLA OBIEKTÓW OBJĘTYCH PROGRAMEM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWYM Z PODZIAŁEM NA NASTĘPUJĄCE 8 CZĘŚCI:

CZĘŚĆ 14 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
DĄBROWSKIEGO 13	2961	7	1	668,6	377,72
KRÓLOWEJ JADWIGI 20	1069	4	0	269,49	216,11
KRÓLOWEJ JADWIGI 24	1645	5	0	269,25	272,28
	5675				

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

CZĘŚĆ 15 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
LESZCZYŃSKICH 9	1846	5	1	291,83	203,7
LESZCZYŃSKICH 16	1190	5	1	284,87	169,27
LESZCZYŃSKICH 22	2579	8	3	595,76	371,78
	5615				

CZĘŚĆ 16 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
LESZCZYŃSKICH 12	1518	4	3	310,69	243,23
LESZCZYŃSKICH 7	2556	5	2	561,02	274,5
PRZEMYSŁOWA 1A	526	1	0	59,4	84,9
ŁAZIEBNA 21	1279	5	1	224,31	199,23
	5879				

CZĘŚĆ 17 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
MATEJKI 12	1471	4	5	268,97	436,45
NARUTOWICZA 15	1955	6	1	296,7	225,33
NARUTOWICZA 27	1932	7	2	404,98	229,33
	5358				

CZĘŚĆ 18 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	ILOŚĆ MIESZKAŃ	ILOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
NIEPODLEGŁOŚCI 12	1469	4	1	389,53	310
NIEPODLEGŁOŚCI 14	2172	8	0	460,2	155,14
ŁAZIEBNA 6	1042	5	0	231,07	158,37

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

LIPOWA 11	696	3	0	188,86	151,5
	5379				

CZĘŚĆ 19 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	IŁOŚĆ MIESZKAŃ	IŁOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
PRZEMYSŁOWA 24	4023	8	1	588,7	214,83
POPLIŃSKIEGO 6	750	3	0	113,87	123,07
GRODZKA 10	1606	6	0	339,11	244,45
	6379				

CZĘŚĆ 20 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	IŁOŚĆ MIESZKAŃ	IŁOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
ŚREDNIA 14	1005	6	0	238,51	146,61
ŚWIĘTOJAŃSKA 2	1672	5	0	385,16	216,54
WĄSKA 4	1023	5	0	291,13	151,33
GROTA ROWECKIEGO 15	1800	6	0	377,31	149,14
	5500				

CZĘŚĆ 21 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ADRES	KUBATURA BUDYNKÓW M3	IŁOŚĆ MIESZKAŃ	IŁOŚĆ LOKALI UŻYTKOWYCH	POW. UŻYTKOWA BUDYNKU M2	POW. ZABUDOWY M2
ZIELONA 6	1845	9	0	514,26	232,7
ZIELONA 13	2377	11	0	533,93	245,07
NOWY RYNEK 12	3330	10	0	689,15	280,98
	7552				

1. Zamawiający wymagać będzie opracowania dokumentacji oddzielnie dla każdego z budynków składających się na daną część przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu umowy (poszczególnych części) z podziałem na nw. etapy w nw. terminach. Terminy realizacji poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia w uzasadnionych przypadkach, mogą zostać wydłużone przez Wykonawcę w stosunku do terminów wymienionych poniżej, jednak realizacja obydwu etapów na wykonywaną część przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć 150 dni kalendarzowych łącznie od dnia podpisania umowy:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- 1) ETAP 1. Wykonanie koncepcji architektonicznej przebudowy wraz z analizą oceny stanu technicznego budynku oraz analizą opłacalności remontu i przebudowy budynku zwane dalej „koncepcją” – w terminie do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- 2) ETAP 2. Wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego, zwanego dalej „PFU”, opracowanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U. z 2004 nr 202 poz. 2072) – w terminie do 150 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Ww. etapy wykonania przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo opisane w pkt. 7 poniżej.

3. Ponadto Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do:
 - 1) uzyskania wszelkich wymaganych opinii i uzgodnień,
 - 2) pozyskania niezbędnych map,
 - 3) wykonania badań geologicznych podłoża gruntowego (jeśli będzie konieczne).
4. Zamawiający po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą:
 - 1) przekazuje Wykonawcy pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 2) przekazuje Wykonawcy inwentaryzacje budowlane kamienic, objętych umową (w formie elektronicznej),
 - 3) umożliwi Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnych budynków objętych umową.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
 - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2004 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego,
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym,
 - 6) miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obowiązującym na terenie lokalizacji kamienic.
6. Podczas prac koncepcyjnych i projektowych Wykonawca będzie dążył do optymalizacji kosztów przebudowy budynków i zmiany zagospodarowania terenu.

7. TRYB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1) ETAP 1:

- a) Wykonawca w terminie do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy wykona ETAP 1 przedmiotu zamówienia tj. przedłoży Zamawiającemu koncepcję architektoniczną przebudowy kamienic składających się na realizowaną Część przedmiotu zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

Koncepcja winna obejmować:

- projekt zmiany zagospodarowania terenu wykonany na kopii mapy zasadniczej,
 - rzuty wszystkich kondygnacji i dachu,
 - istotne przekroje, w tym przekrój przez klatkę schodową,
 - widoki elewacji,
 - Analizę oceny stanu technicznego budynku oraz analizę opłacalności remontu i przebudowy budynku.
- b) Zamawiający w terminie do 21 dni kalendarzowych od otrzymania koncepcji wniesie uwagi i wytyczne do otrzymanej koncepcji. Zamawiający może w tym celu zorganizować spotkania z Wykonawcą, a ten będzie zobowiązany wziąć w nich udział.
- c) Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia poprawek i uwzględnienia uwag Zamawiającego w terminie do 7 dni kalendarzowych.
- d) Zamawiający w terminie do 3 kalendarzowych dokona sprawdzenia i w przypadku zaakceptowania naniesionych poprawek przyjmie otrzymane koncepcje protokołem częściowego odbioru, co jest podstawą do wystawienia faktury częściowej za ETAP I zamówienia.
- e) W przypadku dalszych uwag Zamawiającego do naniesionych poprawek Zamawiający dopuszcza możliwość dalszych uzgodnień, jednakże Wykonawca musi być świadom, że ostateczny termin wykonania zamówienia wynosi 150 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- f) **W przypadku wykazania przez Wykonawcę w „Analizie oceny stanu technicznego budynku, oraz analizie opłacalności remontu i przebudowy budynku nieopłacalności remontu i przebudowy budynku”, Zamawiający na piśmie odstąpi od wykonywania ETAPU 2 tj. wykonania programu funkcjonalno-użytkowego. Wykonawca w takim przypadku nie będzie dochodził roszczeń z tytułu wynagrodzenia za niewykonany ETAP 2 przedmiotu zamówienia.**

2) ETAP 2:

- a) Wykonawca w ciągu 150 dni kalendarzowych od dnia popisania umowy wykona ETAP 2 przedmiotu zamówienia tj. przedłoży Zamawiającemu PFU opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004 nr 202 poz. 2072).
- b) Po otrzymaniu kompletu zamówionej dokumentacji - programów funkcjonalno-użytkowych (PFU) potwierdzonych protokołem przekazania, Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych sprawdzi otrzymane PFU, a w przypadku stwierdzenia wad w ich wykonaniu, Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia w terminie do 7 dni kalendarzowych.
- c) Po otrzymaniu PFU z naniesionymi poprawkami, Zamawiający w terminie do 3 dni kalendarzowych sprawdzi i w przypadku ich zaakceptowania, przyjmie protokołem końcowym odbioru, który będzie podstawą wystawienia faktury końcowej dla całości zamówienia.
- d) W przypadku dalszych uwag Zamawiającego do naniesionych poprawek Zamawiający dopuszcza możliwość dalszych uzgodnień, jednakże Wykonawca musi być świadom, że ostateczny termin wykonania zamówienia wynosi 150 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

Zamawiający informuje, iż podczas realizacji zamówienia, dopuszcza komunikowanie się stron drogą elektroniczną, z wyjątkiem przekazania protokołem końcowym ukończonej przez Wykonawcę oraz zaakceptowanej przez Zamawiającego, dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.

8. Zamawiający przewiduje możliwość wystawienia dwóch faktur za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 1) Pierwsza faktura w wysokości 50% wartości zamówienia za wykonanie ETAPU 1 realizacji przedmiotu zamówienia (danej Części przedmiotu zamówienia) po jej protokolarnym odbiorze przez przedstawiciela Zamawiającego.
 - 2) Druga faktura w wysokości 50% wartości zamówienia za wykonanie ETAPU 2 realizacji przedmiotu zamówienia (danej Części przedmiotu zamówienia) po jej protokolarnym odbiorze dokumentacji przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.
9. Wykonawca po upływie czasu wyznaczonego na realizację przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu następujące ilości zamówionej dokumentacji (dla każdego budynku składającego się na wykonywaną część):
- 1) koncepcja w wersji papierowej - 3 kpl,
 - 2) koncepcja w wersji elektronicznej (PDF) - 1 szt. (płyta CD),
 - 3) program funkcjonalno-użytkowy – 4 egz. w wersji papierowej,
 - 4) program funkcjonalno-użytkowy – 1 egz, (płyta CD),
 - 5) skany uzgodnień, pozwoleń - 1 egz. (płyta CD).

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia:
 - a) Termin realizacji **Części od nr 1 do nr 13** przedmiotu zamówienia wynosi łącznie **180 dni kalendarzowych**,
 - b) Termin realizacji **Części od nr 14 do nr 21** przedmiotu zamówienia wynosi łącznie **150 dni kalendarzowych**.
2. Poszczególne etapy realizacji każdej części przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo opisane w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 2 lit. a) SIWZ, dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.**
- 6.2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 2 lit. b) SIWZ, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
- 6.3. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 2 lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że dysponuje zespołem skierowanym do realizacji zamówienia publicznego, składającym się z następujących osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.:**

1) Dla Części od nr 1 do nr 13 przedmiotu zamówienia (dotyczy każdej z części):

- a) minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane w **specjalności architektonicznej bez ograniczeń**, uprawniające do projektowania w odniesieniu do architektury obiektu. **Osoba ta będzie pełnić funkcję Głównego projektanta.**
- b) minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, uprawniające do projektowania w odniesieniu do konstrukcji oraz architektury obiektu.
- c) minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** uprawniające do projektowania obiektu budowlanego w zakresie sieci i instalacji cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- d) minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**, uprawniające do projektowania obiektu budowlanego w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- e) minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń**, uprawniające do projektowania obiektu budowlanego w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną oraz telekomunikacji bezprzewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

UWAGA:

- 1. W przypadku złożenia oferty na jedną lub dwie części przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien wykazać się dysponowaniem co najmniej jednym zespołem, składającym się z osób posiadających uprawnienia z wszystkich ww. branż.**
- 2. W przypadku złożenia oferty na trzy lub cztery części przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien wykazać się dysponowaniem co najmniej dwoma zespołami, składającymi się z osób posiadających uprawnienia z wszystkich ww. branż.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

3. *W przypadku złożenia oferty na pięć lub sześć części przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje co najmniej trzema zespołami, składającymi się z osób posiadających uprawnienia z wszystkich ww. branż.*
 4. *W przypadku złożenia oferty na siedem lub osiem części przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje co najmniej czterema zespołami, składającymi się z osób posiadających uprawnienia z wszystkich ww. branż.*
 5. *W przypadku złożenia oferty na dziewięć lub dziesięć części przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje co najmniej pięcioma zespołami, składającymi się z osób posiadających uprawnienia z wszystkich ww. branż.*
 6. *W przypadku złożenia oferty na więcej niż dziesięć części przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje co najmniej sześcioma zespołami, składającymi się z osób posiadających uprawnienia z wszystkich ww. branż.*
- 2) Dla Części od nr 14 do nr 21 przedmiotu zamówienia (dotyczy każdej części):
- a) minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane w **specjalności architektonicznej** bez ograniczeń uprawniające do projektowania, w odniesieniu do architektury obiektu.
Osoba ta będzie pełnić funkcję Głównego projektanta.
 - b) minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** bez ograniczeń uprawniające do projektowania, w odniesieniu do konstrukcji oraz architektury obiektu.

UWAGA:

1. *W przypadku złożenia oferty na jedną, dwie lub trzy części przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien wykazać się dysponowaniem co najmniej jednym zespołem, składającym się z osób posiadających uprawnienia z obu ww. branż.*
2. *W przypadku złożenia oferty na cztery, pięć lub sześć części przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien wykazać się dysponowaniem co najmniej dwoma zespołami, składającymi się z osób posiadających uprawnienia z obu ww. branż.*
3. *W przypadku złożenia oferty na siedem lub osiem części przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje co najmniej trzema zespołami, składającymi się z osób posiadających uprawnienia z obu ww. branż.*

Zamawiający informuje, iż warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej dla: części przedmiotu zamówienia polegających na wykonaniu pełnej dokumentacji technicznej tj. Część od nr 1 do nr 13 oraz dla części przedmiotu zamówienia polegających na wykonaniu programu funkcjonalno użytkowego tj. Część od nr 14 do nr 21, musi zostać spełniony przez Wykonawców oddzielnie.

Wykonawca zapewni, że zamówienia będą wykonywały osoby posiadające aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) lub równoważne uprawnienia uzyskane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, dla poszczególnych branż i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w punkcie 7 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 8.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 8.2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - A. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - B. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - C. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - D. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

„Zobowiązanie innego podmiotu” **należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.** Może ono być złożone w formie oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa punktach A, B, C i D powyżej.

„Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 8.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) i ust. 5 pkt. 1), 2), 4) ustawy Pzp.
- 8.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 pkt. 2.3. SIWZ.
- 8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 7 niniejszego Rozdziału SIWZ, nie potwierdza spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego :
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności zawodowe, o których mowa w niniejszym Rozdziale SIWZ.
9. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- 9.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia (**art. 24 ust. 1 pkt. 12) ustawy Pzp**);
- 9.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (**art. 24 ust. 1 pkt. 13) ustawy Pzp**):
- o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 ze zm.),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769).
- 9.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.2. Rozdziału 4 SIWZ (**art. 24 ust. 1 pkt. 14) ustawy Pzp**);
- 9.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 24 ust. 1 pkt. 15) ustawy Pzp**);
- 9.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów (**art. 24 ust. 1 pkt. 16) ustawy Pzp**);
- 9.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 24 ust. 1 pkt. 17) ustawy Pzp**);
- 9.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 24 ust. 1 pkt. 18) ustawy Pzp**);
- 9.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu (**art. 24 ust. 1 pkt. 19) ustawy Pzp**);
- 9.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (**art. 24 ust. 1 pkt. 20) ustawy Pzp**);
- 9.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 703 ze zm.) (**art. 24 ust. 1 pkt. 21) ustawy Pzp**);
- 9.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 24 ust. 1 pkt. 22) ustawy Pzp**);
- 9.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 128), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp**).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

10. Na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:

- 10.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 498) (**art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp**);
- 10.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (**art. 24 ust. 5 pkt. 2) ustawy Pzp**);
- 10.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (**art. 24 ust. 5 pkt. 4) ustawy Pzp**).

Rozdział 5. Zasady składania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwanego „jednolitym dokumentem” lub JEDZ), sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

Załącznik ten ma charakter czysto informacyjny, określający wymagany przez Zamawiającego zakres oświadczenia do wypełnienia przez Wykonawcę.

Informacje zawarte w „jednolitym dokumencie” stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca sporządza „jednolity dokument”, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 162).

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Zalecane jest korzystać z **Elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD** udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>.

Zamawiający, w sytuacjach awaryjnych systemu, dopuszcza złożenie przez Wykonawcę „jednolitego dokumentu” za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **promo@leszno.pl**

Wykonawca składa „jednolity dokument” za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus na stronie **platformazakupowa.pl/um_leszno** w następujący sposób:

- a) Wykonawca, będąc na stronie internetowej **platformazakupowa.pl/um_leszno** wybiera przedmiotowe postępowanie w zakładce „**POSTĘPOWANIA – POSTĘPOWANIA AKTUALNE**”.
- b) Po kliknięciu tytułu postępowania nastąpi przekierowanie na platformę zakupową, gdzie należy złożyć JEDZ, postępując według poniższych kroków:
 - 1) Wykonawca zapoznaje się z zapisami zamieszczonymi na platformie zakupowej i pobiera plik JEDZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

załączony przez Zamawiającego w formacie .xml.

- 2) Po pobraniu pliku JEDZ w formacie .xml ze strony platformy zakupowej, Wykonawca wykorzystuje do wypełnienia jednolitego dokumentu **Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD**, udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych **pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>**

Na wskazanej stronie, Wykonawca po zaznaczeniu pola „**Jestem wykonawcą**”, wybiera opcję „**Zaimportować ESPD**” i wgrzywa plik JEDZ w formacie .xml, pobrany ze strony platformy zakupowej, klikając przycisk „**Wybierz plik**”.

Następnie pojawi się pytanie o siedzibę przedsiębiorstwa – z rozwijanej listy należy wybrać odpowiednie państwo i przejść dalej.

Po wybraniu **opcji „dalej”** pojawi się przygotowany wcześniej przez Zamawiającego formularz JEDZ do wypełnienia przez Wykonawcę, zawierający tylko pola wskazane przez Zamawiającego.

W formularzu znajdują się dane o Zamawiającym i postępowaniu. Wykonawca dodaje dane o Wykonawcy i odpowiada tylko na te pytania, które wcześniej zaznaczył wcześniej Zamawiający do wypełnienia.

Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej Wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.

Należy wypełniać pola, przechodząc przez kolejne ekrany.

W części VI „Oświadczenia końcowe” znajdują się pola do wyboru daty i wskazania miejscowości.

Na końcu formularza znajduje się wskazówka: „**Eksportuj. Teraz można kliknąć «Eksportuj», aby pobrać i zapisać plik ESPD na swoim komputerze**”. Wskazówka ta może być myląca, ponieważ nie ma poniżej przycisku tak opisanego (są bowiem przyciski „**wstecz**”, „**anuluj**” i „**przełącz**”). Należy kliknąć „**przełącz**” a wówczas zostanie otwarty podgląd całego wypełnionego formularza, który można jeszcze sprawdzić przed pobraniem.

Po wypełnieniu formularza Wykonawca klika „**Pobierz jako**” i wybiera format zapisu oświadczenia (.xml, .pdf lub „oba formaty”). Zaleca się zapisanie obu formatów, ponieważ oba będą Wykonawcy przydatne (JEDZ w pliku .pdf łatwo jest odczytać i w takim formacie Wykonawca będzie załączał wypełniony JEDZ na platformę zakupową, natomiast plik .xml może być przez Wykonawcę ponownie wykorzystany w serwisie ESPD).

Wygenerowany w serwisie ESPD/JEDZ plik JEDZ w formacie .xml oraz .pdf powinien zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ **pliki nie są przechowywane w serwisie ESPD/JEDZ**.

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

- 3) Pobrany plik JEDZ w formacie .pdf Wykonawca na swoim komputerze podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym i wraz z Ofertą składa za pośrednictwem Formularzu składania oferty dostępnego na stronie https://platformazakupowa.pl/um_leszno dotyczącej niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (patrz zapisy Rozdziału 10 dotyczącego sposobu przygotowywania i składania ofert).

Wypełniając „jednolity dokument”, należy kierować się wskazówkami zawartymi w Instrukcji wypełniania jednolitego dokumentu, która stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ (**dostępna na stronie: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf**) oraz obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

3. Wykonawca winien wypełnić w jednolitym dokumencie informacje wymagane w:

- a) Części II formularza – Informacje dotyczące Wykonawcy – Sekcja A, B, C i D,
- b) Części III formularza – Podstawy wykluczenia – Sekcja A, B, C, D, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- c) Części IV formularza – Kryteria kwalifikacji – Sekcja C pkt 2),
- d) Części VI formularza – Oświadczenia końcowe.

UWAGA!

Wykonawca winien złożyć JEDZ odrębnie dla każdej Części przedmiotu zamówienia, na którą składa ofertę.

Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego może złożyć jeden JEDZ do poszczególnych Części przedmiotu zamówienia, pod warunkiem że w złożonym oświadczeniu JEDZ Wykonawca zawrze wszystkie informacje umożliwiające Zamawiającemu dokonanie wstępnej oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dla tych poszczególnych Części przedmiotu zamówienia, na które Wykonawca złożył ofertę.

Zamawiający zwraca uwagę, iż Wykonawca winien odpowiednio uzupełnić informacje wymagane w Części II (Informacje dotyczące Wykonawcy) Sekcja A JEDZ (w stosowanych przypadkach, wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) Wykonawca zamierza złożyć Ofertę).

W Części IV: Kryteria kwalifikacji, Sekcji C: Zdolność techniczna i zawodowa w pkt 2) - należy wypełnić informacje dotyczące osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, zdolnych do wykonania zamówienia, adekwatnie do wymogów określonych w tym zakresie przez Zamawiającego w opisie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 6.3. niniejszej SIWZ.

Zamawiający zastrzega, iż „Oświadczenia końcowe” zawarte w Części VI formularza JEDZ mają istotne znaczenie dla oceny Wykonawcy. Stanowią one niejako podsumowanie całej treści złożonego przez Wykonawcę formularza jednolitego dokumentu i złożonych w nim oświadczeń. Dodatkowo złożenie tych końcowych oświadczeń ma znaczenie z punktu widzenia odpowiedzialności podmiotów je składających za treść szczegółowych oświadczeń zawartych w formularzu jednolitego dokumentu. Jednocześnie oświadczenia końcowe zwracają uwagę na konieczność korzystania przez Zamawiającego, we wskazanych przez Wykonawcę sytuacjach, z bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych oraz wyrażenia zgody przez Wykonawcę na możliwość korzystania przez Zamawiającego z informacji zawartych w formularzu jednolitego dokumentu. Dokument JEDZ łącznie z oświadczeniami zawartymi w treści formularza powinien być podpisany odpowiednio przez tego kogo dotyczy składany formularz JEDZ, tj. Wykonawcę, podmiot trzeci. Dla skutecznego złożenia oświadczenia formularz JEDZ muszą podpisać właściwe, umocowane osoby, tj. uprawnione do reprezentacji albo upoważnione na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku formularza JEDZ składanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie formularz powinien podpisać każdy z Wykonawców, który składa dany formularz JEDZ.

5. JEDZ podmiotu trzeciego:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także dla każdego z tych podmiotów odrębny formularz jednolitego dokumentu, zawierający informacje wymagane w Części II: „Informacje dotyczące Wykonawcy” Sekcja A i B i w Części III: „Podstawy wykluczenia” Sekcja A, B, C, D w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i w zależności od udostępnianych zasobów informacje wymagane w Części IV: „Kryteria kwalifikacji” oraz w Części VI: „Oświadczenia końcowe”, należycie wypełniony i podpisany przez te podmioty.

6. JEDZ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa odrębny formularz jednolitego dokumentu, zawierający informacje wymagane w Części II: „Informacje dotyczące Wykonawcy” Sekcja A, B, C i D, Części III: „Podstawy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

wykluczenia” Sekcja A, B, C i D w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, Części IV: „Kryteria kwalifikacji” oraz Części VI: „Oświadczenia końcowe”. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA!

Podmioty trzecie udostępniające swój potencjał oraz Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, o których mowa w pkt. 5 i 6 niniejszego Rozdziału SIWZ, składają formularz jednolitego dokumentu pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1579 ze zm.) w sposób analogiczny jak Wykonawca, określony w pkt. 2 niniejszego Rozdziału SIWZ, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_leszno, dotyczącej niniejszego postępowania, wykorzystując do wypełnienia jednolitego dokumentu Elektroniczne narzędzie do wypełniania ESPD/JEDZ, udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>

7. **Podwykonawcy, na których zdolności Wykonawca nie polega (dotyczy Podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia):**

Zamawiający NIE WYMAGA złożenia JEDZ Podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, w przypadku, gdy ten Podwykonawca nie jest podmiotem trzecim w rozumieniu art. 22a ustawy Pzp.

8. **Formularz jednolitego dokumentu, składany na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_leszno, dotyczącej niniejszego postępowania, w następujący sposób:**

- Wykonawca w celu uzupełnienia dokumentu JEDZ, wykorzystuje wcześniej wygenerowany przez siebie z serwisu ESPD plik JEDZ w formacie XML lub też plik JEDZ w formacie XML zamieszczony przez Zamawiającego na platformie zakupowej.
- Wykonawca wykorzystuje do uzupełnienia jednolitego dokumentu Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD, udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>
- następnie Wykonawca pobiera wypełniony plik JEDZ w formacie XML oraz .pdf.
- Wykonawca pobrany plik JEDZ w formacie .pdf podpisuje na swoim komputerze kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- podpisany plik JEDZ w formacie .pdf Wykonawca składa na platformie zakupowej Open Nexus dostępnej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_leszno w następujący sposób:
 - Wykonawca klika tytuł postępowania, następuje przekierowanie na platformę zakupową,

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

➤ **Wykonawca klika przycisk „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ” i załącza podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym plik JEDZ w formacie .pdf jako załącznik.**

9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w paragrafie 2 (tj. dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.1. niniejszej SIWZ), w paragrafie 5 (tj. dokumentów i oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2. niniejszej SIWZ) i paragrafie 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju (tj. dokumentów i oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 5.1. - 5.5. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w paragrafie 2 (tj. dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.1. niniejszej SIWZ), w paragrafie 5 (tj. dokumentów i oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2. niniejszej SIWZ) i paragrafie 7 (tj. dokumentów i oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 5.1. - 5.5. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
11. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym dokumencie zamówienia.
12. W przypadku, o którym mowa w pkt 9 niniejszego Rozdziału SIWZ Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu przetargowym procedurę uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

2. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 6.3 SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

- a) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).

2.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1), 2), 4) ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
- c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- d) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2 lit b) SIWZ.

3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia, na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_leszno, dotyczącej niniejszego postępowania, informacji dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

UWAGA:

Niniejsze oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania, jako załącznik.

4. Dokumenty podmiotów trzecich:

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 pkt. 2.2. niniejszej SIWZ.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp z udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2 lit b) SIWZ.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2. SIWZ:

a) lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione w terminach odpowiednich dla dokumentów wymienionych w pkt. 5.1. niniejszego Rozdziału SIWZ.

5.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 2.2. lit. a) niniejszego Rozdziału SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 5.1. lit. a) niniejszego Rozdziału SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) i 21) ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniach poprzedzających powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16) -20) lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
 8. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym dokumencie.
- 9. Inne dokumenty:**
- 1) Dowód wniesienia wadium.
 - 2) Jeżeli Wykonawca będzie polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w Rozdziale 4 pkt 8 niniejszej SIWZ).
- 10. Forma dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”:**
- 10.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 10.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 10.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 - 10.4. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentu lub kopii oświadczenia przez osobę(y) nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.
 - 10.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 10.6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11. Sposób złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów” (nie dotyczy składania ofert):**
- 11.1. Składanie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

platformy zakupowej **Open Nexus** dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno poprzez formularz „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ” dostępny na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.

- 11.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ” jako załączniki.
 - 11.3. Komunikacja poprzez „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ” umożliwia dodanie do treści wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych katalogów.
 - 11.4. Forma składanych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodna z wymaganiami „Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów”, opisanymi w pkt 10 powyżej.
 - 11.5. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, oświadczeń elektronicznych lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń przyjmuje się datę ich przekazania do Systemu.
 - 11.6. Zamawiający, w sytuacjach awaryjnych Systemu, dopuszcza możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: promo@leszno.pl Dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, opisaney w pkt 10 powyżej.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży jednolitego dokumentu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 13. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 14. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
 15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 570 ze zm.).
 16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio świadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 17. **UWAGA!**
Zamawiający informuje, iż nie należy wraz z Ofertą przysyłać dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2 niniejszej SIWZ.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą składane dopiero, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w sposób i w formie jak przedstawiono w pkt. 10 i 11 powyżej.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno (dalej: platforma zakupowa) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: promo@leszno.pl (*)

(*) dotyczy sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej działania Systemu (nie dotyczy składania Ofert)

2. Składanie w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkich oświadczeń, zawiadomień, wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, wyjaśnień oraz przekazywanie informacji będzie odbywać się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ” dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
3. Dokumenty zamówienia dostępne są na stronie platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno
4. Wykonawca może wejść na stronę platformy zakupowej bezpośrednio, wpisując adres https://platformazakupowa.pl/um_leszno w przeglądarkę internetową lub będąc na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.leszno.pl/przetarg/5326/pr-r-271-01-2019>.

Wykonawca będąc na stronie internetowej Zamawiającego, klika w link: https://platformazakupowa.pl/um_leszno. Następnie Wykonawca klika w zakładkę „POSTĘPOWANIA” i wybiera przedmiotowe postępowanie w zakładce „POSTĘPOWANIA AKTUALNE”. Po kliknięciu tytułu postępowania, nastąpi przekierowanie na platformę zakupową, gdzie należy złożyć Ofertę.

5. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Pani Magdalena Urbaniak – koordynator projektu „Nowe tory – centrum Leszna po kolei”, adres e-mail: promo@leszno.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym Rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny.

6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy: **PR-R.271.01.2019**.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, składając wniosek przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania, jako załącznik. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
9. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9 niniejszego Rozdziału SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający **zamieści na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_leszno**, na której znajduje się dokumentacja niniejszego postępowania, bez ujawnienia źródła zapytania.
 13. Odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.
 14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
 15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Pzp, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający **udostępni na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_leszno**, na której znajduje się dokumentacja niniejszego postępowania.
 16. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
 17. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, **oraz zamieszcza informację na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_leszno**, na której znajduje się dokumentacja postępowania. Przepis art. 38 ust. 4a pkt 2) ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
 18. **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości:
 - dla Części 1 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- dla Części 2 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 3 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 4 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 5 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 6 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 7 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 8 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 9 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 10 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 11 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 12 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
 - dla Części 13 przedmiotu zamówienia: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
 - dla Części 14 przedmiotu zamówienia: **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100);
 - dla Części 15 przedmiotu zamówienia: **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100);
 - dla Części 16 przedmiotu zamówienia: **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100);
 - dla Części 17 przedmiotu zamówienia: **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100);
 - dla Części 18 przedmiotu zamówienia: **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100);
 - dla Części 19 przedmiotu zamówienia: **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100);
 - dla Części 20 przedmiotu zamówienia: **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100);
 - dla Części 21 przedmiotu zamówienia: **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. O/Leszno nr: **37 1020 3088 0000 8302 0005 7703**.

Z dopiskiem na przelewie:

WADIUM

„Przetarg nieograniczony- znak sprawy: PR-R.271.01.2019

„Dokumentacja techniczna: projekt budowlano-wykonawczy, program funkcjonalno-użytkowy dla modernizacji kamienic jako element niezbędny do przeprowadzenia procesu rewitalizacji Leszna” – Część ...

Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do Oferty. Niniejszy dokument ma jedynie charakter pomocniczy i nie wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale 11 pkt 1 SIWZ.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
 - 1). nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2). określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 3). kwotę gwarancji/poręczenia;
 - 4). termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - 5). bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp tj.:
 - a) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - b) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 6). gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe;
 - 7). gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8). wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego;
 - 9). jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.

UWAGA:

Wadium wnoszone w formie niepieniężnej **musi zostać złożone wraz z Ofertą w oryginale, w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno, dotyczącej niniejszego postępowania (patrz zapisy Rozdziału 10 dotyczącego sposobu przygotowywania i składania oferty).**

6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego Rozdziału SIWZ, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w dniu, w którym upływa termin składania ofert nie będzie opublikowany średni kurs PLN w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, Zamawiający przyjmie kurs z ostatniej tabeli przed tym dniem.
9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 2 ppkt 2) -5) niniejszego Rozdziału SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy Pzp) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w dniu, w którym upływa termin składania ofert nie będzie opublikowany średni kurs

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

PLN w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, Zamawiający przyjmie kurs z ostatniej tabeli przed tym dniem.

10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 15 niniejszego Rozdziału SIWZ.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Przedmiotowy wniosek Wykonawca winien złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/um/leszno> i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania, jako załącznik.**
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictwa lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego (sygn. akt III CZP 27/17 z dnia 22 czerwca 2017 r.) wadium podlega zatrzymaniu na podstawie art. 46 ust. 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) także wtedy, kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie złożył dokumenty lub oświadczenia, ale z ich treści nie wynika potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział 9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale 11 pkt 1 niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a) ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania i składania ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Zamawiający zaleca aby Oferta sporządzona została w formacie danych .pdf.
3. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno, za pośrednictwem FORMULARZA SKŁADANIA OFERTY dostępnego na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
4. Treść Oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
5. Wzór formularza Oferty stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie Oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. **Na Ofertę składa się:**
 - a) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności: cenę ofertową brutto dla poszczególnej Części przedmiotu zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę, informację o oferowanym okresie gwarancji jakości, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzorów umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy.

Formularz ofertowy winien być sporządzony pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wraz z Ofertą należy również złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), złożony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Rozdziale 5 oraz Rozdziale 17 pkt 1 niniejszej SIWZ.

Jednolity dokument winien być sporządzony pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- b) w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, będzie polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów – do Oferty powinien dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w Rozdziale 4 pkt. 8 SIWZ).

„Zobowiązanie innego podmiotu” należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- c) W przypadku złożenia wadium w formie niepieniężnej, należy złożyć oryginał dokumentu w postaci elektronicznej.
- d) Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z Ofertą Wykonawca winien złożyć Pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo do podpisania Oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym i dołączone do Oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo musi być sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym i dołączone do Oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż nie należy załączać do Oferty dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2 niniejszej SIWZ. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą składane dopiero, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę, którego Oferta zostanie najwyższej oceniona.

9. Sposób złożenia Oferty został opisany w „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców”, dostępnej na stronie internetowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl, w zakładce „INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW”, znajdującej się na dole strony.
10. Do Oferty należy dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 8 powyżej.
11. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**

11.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

11.2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 11.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania Oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.**
- 11.4. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
12. Po wypełnieniu **FORMULARZA SKŁADANIA OFERTY** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **PRZEJDŹ DO PODSUMOWANIA**.
13. **UWAGA!**
Zalecane jest podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdego załączanego pliku osobno.
14. **Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego na każdym dokumencie osobno:**
- 14.1. Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
- 14.2. Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do Oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 14.3. Dołącz wszystkie podpisane pliki do **FORMULARZA SKŁADANIA OFERTY** na platformazakupowa.pl,
- 14.4. Kliknij w przycisk **PRZEJDŹ DO PODSUMOWANIA**,
- 14.5. Następnie w drugim kroku składania Oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty oraz załączonych plików,
- 14.6. Do celów kontrolnych możesz opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:
- 14.6.1. pobrać plik w formacie XML,
- 14.6.2. po wgraniu XML b system dokona wstępnej analizy i wyświetli informację, o tym, czy plik XML został podpisany prawidłowo,
- 14.6.3. uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą, gdyż to Zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu
- 14.6.4. Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego podczas jego weryfikacji mogą być następujące:
- 14.6.4.1. brak podpisu na dokumencie XML,
- 14.6.4.2. podpis kwalifikowany utracił ważność,
- 14.6.4.3. niewłaściwy format podpisu
- 14.6.4.4. użycie podpisu niekwalifikowanego,
- 14.6.4.5. zmodyfikowano plik XML,
- 14.6.4.6. załączenie przez Wykonawcę niewłaściwego pliku XML.
- 14.7. Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk **ZŁÓŻ OFERTE**, aby zakończyć etap składania Oferty,
- 14.8. Następnie system zaszyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert,
- 14.9. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości e-mail z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty,
- 14.10. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie Oferty na platformazakupowa.pl Wykonawca powinien przechowywać kopię swojej Oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.
15. **Za datę przekazania Oferty przyjmuje się datę jej przekazania do Systemu.**
16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
17. Czynność wycofania jak i zmiany oferty może dokonać wyłącznie osoba uprawniona do działania w imieniu Wykonawcy.
18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **FORMULARZA SKŁADANIA OFERTY**.
19. Z uwagi na to, że Oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana, nie można jej edytować. Przez zmianę Oferty rozumie się złożenie nowej Oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- składania ofert w postępowaniu.
20. Złożenie nowej Oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej Oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie Oferty poprzednio złożonej.
 21. Jeśli Wykonawca składający Ofertę jest zautoryzowany (**zalogowany**) to wycofanie Oferty następuje od razu po złożeniu nowej Oferty.
 22. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie Oferty musi być przez niego potwierdzone:
 - 22.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości e-mail, który musi być zgodny z adresem e-mail podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
 - 22.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk **POTWIERDŹ OFERTĘ**.
 23. Potwierdzeniem wycofania Oferty w przypadku pkt 22.1. powyżej jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk **WYCOFAJ OFERTĘ**.
 24. Wycofanie Oferty możliwe jest do zakończenia terminu składania ofert w postępowaniu.
 25. Wycofanie złożonej Oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
 26. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej Oferty.
 27. W przypadku złożenia Oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o jej złożeniu po terminie oraz zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania.
 28. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część przedmiotu zamówienia.
 29. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno do dnia 06 maja 2019 roku do godz. 10:00.
2. Sposób złożenia Oferty został opisany w „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców” dostępnej na stronie internetowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl, w zakładce „INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW” na dole strony.
3. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę w sposób określony w „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców” dostępnej na stronie internetowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl, w zakładce „INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW” na dole strony.
4. **Za datę przekazania Oferty przyjmuje się datę jej przekazania do Systemu.**
5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. System www.platformazakupowa.pl będzie automatycznie numerował oferty. Po upływie terminu wyznaczonego na otwarcie ofert zostaną one automatycznie odszyfrowane. Otwarcie ofert nastąpi w kolejności, w jakiej zostały złożone.
7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. **Urząd Miasta Leszna, ul. Kazimierza Karasia 15, 64 – 100 Leszno w dniu 06 maja 2019 roku, o godz. 10:30 w Sali sesyjnej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.**
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, gwarancji jakości zawartych w ofertach.
10. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_leszno, na której znajduje się dokumentacja niniejszego postępowania, informacje dotyczące:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego) za realizację przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całkowite wykonanie opisanego w dokumentacji przetargowej pełnego zakresu usług według zasad wiedzy i sztuki budowlanej, przepisów prawa budowlanego oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, norm branżowych oraz wszelkich pozostałych warunków prowadzonego postępowania.
2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również koszty wynagrodzenia, opłat, prowizji i innych podobnych świadczeń, postanowień wzorów umowy oraz informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ofercie.
4. Wykonawca, obliczając cenę oferty, musi uwzględnić elementy określone w załączonej do SIWZ *Pełnej inwentaryzacji budowlanej budynków mieszkalnych będących w zasobach Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych w Lesznie*. Ewentualne błędy i nieścisłości ujawnione w dokumentacji, Wykonawca winien niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
5. W cenie ofertowej każdy Wykonawca uwzględni ponadto koszty wynikające z Rozdziału 3 i 10 SIWZ, a także wszelkie inne związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz z realizacją zamówienia.
6. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, ma być wyrażona w pieniądzu, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości 23%, wartością świadczonych usług oraz innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający na podstawie art. 90 ustawy Pzp zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
12. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
13. Cena ofertowa nie będzie podlegała waloryzacji.
14. W ramach ustalonej ceny ryczałtowej Wykonawca przekaże na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do ewentualnie wykonanych opracowań i dokumentacji, bez dodatkowego wynagrodzenia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Najkorzystniejszą ofertą dla każdej Części przedmiotu zamówienia będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Zamawiający, dla każdej Części przedmiotu zamówienia, dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (pkt)	Sposób oceny
1.	Najniższa cena ofertowa brutto (P _C)	60 pkt	wg. wzoru
2.	Gwarancja jakości (P _G)	40 pkt	wg. sposobu wskazanego w pkt 2) poniżej

1) Najniższa cena ofertowa brutto (P_C) – waga kryterium to 60 pkt.

W przedmiotowym kryterium oceniana będzie cena ofertowa brutto, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**). Maksymalną liczę punktów w tym kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową (60 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$P_C = C_n / C_b \times 60 \text{ [pkt]}$$

P_C – oznacza punkty w kryterium „najniższej ceny ofertowej brutto”,

C_n – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_b – oznacza cenę brutto badanej oferty.

2) Gwarancja jakości (P_G) – waga kryterium to 40 pkt.

W przedmiotowym kryterium oceniany będzie podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) okres gwarancji jakości dla części przedmiotu zamówienia na którą została złożona oferta. Okres gwarancji Wykonawca winien podać, zaznaczając właściwe okno w Tabeli, znajdującej się w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**). Maksymalną liczę punktów w tym kryterium otrzyma oferta z zaoferowaną najdłuższą gwarancją jakości (40 pkt). Okres gwarancji jakości liczony będzie od dnia podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru dokumentacji.

Punkty w przedmiotowym kryterium będą przydzielone wg sposobu wskazanego w tabeli poniżej:

Tabela nr 1.

Lp.	Długość gwarancji jakości	Przyznana ilość punktów w kryterium – P _G
1.	36 miesięcy gwarancji jakości	0 pkt
2.	48 miesięcy gwarancji jakości	20 pkt
3.	60 miesięcy gwarancji jakości	40 pkt

Zamawiający zastrzega, że:

- 1) Nie dopuszcza podania w ofercie okresu gwarancji jakości innego niż: 36, 48 lub 60 miesięcy;
- 2) W przypadku podania okresu gwarancji jakości krótszego niż 36 miesięcy, Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy - Prawo zamówień publicznych odrzuci ofertę z uwagi na fakt, iż jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) W przypadku podania okresu gwarancji jakości dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający dla potrzeb obliczenia punktacji w kryterium gwarancji jakości sprowadzi okres gwarancji do 60 miesięcy i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji.
- 4) W przypadku braku zaznaczenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym deklarowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował gwarancję na okres 36 miesięcy i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- 5) W przypadku zaznaczenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) dla danej części przedmiotu zamówienia więcej niż jednego deklarowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował gwarancję na okres najkrótszy spośród oznaczonych przez Wykonawcę terminów gwarancji i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji.
- 6) Okres gwarancji jakości zaoferowany przez Wykonawcę w Ofercie, będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia.
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ i uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 14. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który złożył ofertę uznana za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a) i d) niniejszego Rozdziału SIWZ, za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/um_leszno
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. pocztą). Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego .

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 4 powyżej niniejszego Rozdziału SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
- określenie stron umowy;
 - zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;
 - określenie, który z podmiotów wyznaczony jest do występowania w imieniu pozostałych (lider) przy realizacji ww. zamówienia, wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa;
 - oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia;
 - role i zadania każdego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie;
 - stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji;
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
 - lider jest uprawniony do otrzymywania płatności;
 - wskazanie, iż zapłata dokonana na rzecz lidera zwalnia Zamawiającego z długu względem Wykonawców;
 - lider ma prawo do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu wszystkich stron (partnerów);
 - numery i nazwy rachunków bankowych, na które będą dokonywane płatności z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy,
 - zakaz zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców, bez zgody Zamawiającego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Zawarcie umowy dla każdej części przedmiotu zamówienia nastąpi wg wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 5a oraz 5b do SIWZ** w formie pisemnej.
9. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
10. Wykonawca w całym okresie obowiązywania Umowy zobowiązany jest do posiadania ważnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
11. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
- pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

Rozdział 15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- umowa, której wzór stanowi odpowiednio **Załącznik nr 5a i 5b do SIWZ**.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności zawartych we wzorze umowy (**Załącznik nr 5a i 5b do SIWZ**).
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.
 4. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
 5. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadamiającym o wyborze jego oferty.
 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 7. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

Rozdział 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 niniejszego Rozdziału SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
10. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale SIWZ mają zastosowanie przepisy Działu VI ustawy – Prawo zamówień publicznych (Środki ochrony prawnej).

Rozdział 17. Podwykonawcy.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (Cześć II JEDZ: „Informacje dotyczące wykonawcy” Sekcja D: „Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega”).

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić informacje dotyczące zamiaru realizowania zamówienia z udziałem Podwykonawców również w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) w punkcie III (Oświadczenia) w pkt 9 stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
5. Umowa między Wykonawcą a Podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą.
 - W terminie do 7 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

- zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw, lub zastrzeżenia do projektu umowy.
- Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
 - W przypadku odmowy Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z Podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaze Zamawiającemu kopię każdej umowy z Podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
9. Umowa z Podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 7 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
10. Powyższy tryb działania, o którym mowa w pkt 6 powyżej, będzie miał zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
11. Każdy projekt umowy z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
- a) zakresu prac przewidzianego do wykonania,
 - b) terminów realizacji,
 - c) wynagrodzenia i terminów płatności,
 - d) rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. W przypadku realizacji przedmiotowego zadania z udziałem Podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów:
- a) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za usługi, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana.
 - b) Polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a należność pozostała zostanie przekazana na konto Wykonawcy.
 - c) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że usługi, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego Podwykonawcy.
- Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z w/w dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

Rozdział 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

Rozdział 19. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Projekt „Nowe tory - centrum Leszna po kolei” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„DOKUMENTACJA TECHNICZNA: PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY, PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY DLA MODERNIZACJI KAMIENIC JAKO ELEMENT NIEZBĘDNY DO PRZEPROWADZENIA PROCESU REWITALIZACJI LESZNA”

Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- Załącznik nr 1: Formularz ofertowy (składa każdy Wykonawca wraz z Ofertą).
- Załącznik nr 2: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w formacie .pdf określający wymagany przez Zamawiającego zakres oświadczenia do wypełnienia przez Wykonawcę.
- Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp (składa każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp).
- Załącznik nr 4: Formularz „Wykaz osób” (składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego),
- Załącznik nr 5a: Wzór Umowy dla Części od nr 1 do nr 13 przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 5b: Wzór Umowy dla Części od nr 14 do nr 21 przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 6: Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (**dostępna na stronie:** https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf).
- Załącznik nr 7: Pełna inwentaryzacja budowlana budynków mieszkalnych będących w zasobach Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych w Lesznie.

Opracowała Komisja dnia 28 marca 2019 roku